

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ястребов Олег Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 2023.03.05
Уникальный программный ключ:
ca953a0120d891083f939673078ef1a989dae18a

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

Инженерная академия

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Методы и стиль работы руководителя»**

По направлению подготовки

27.03.05 Инноватика

Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО)

«Управление инновациями в отраслях промышленности»

профиль ОП ВО

Форма обучения: очная и заочная

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Методы и стиль работы руководителя» является получение знаний, умений, навыков и опыта деятельности в области овладения различными стилями и методами руководства, характеризующих этапы формирования компетенций и обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины «Методы и стиль работы руководителя» направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 2 – Формируемые компетенции

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-3	Способен организовать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения в области организации работ по проекту и нормированию труда	ПК-3.1. Демонстрирует знания ключевых принципов управления коллективом исполнителей ПК-3.2. Пользуется инструментами нормирования труда

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Методы и стиль работы руководителя» относится к вариативной компоненте части программы, формируемой участниками образовательных отношений. Её изучение базируется на материале предшествующих дисциплин, а также она является базовой для изучения последующих дисциплин учебного плана, перечень которых представлен в таблице 3.1.

Таблица 3.1 – Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
ПК-3	Способен организовать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения в области организации работ по проекту и нормированию труда		Преддипломная практика

* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы.

Таблица 4.1 – Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО (очно)

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр			
		5	6	7	8
Контактная работа, ак.ч.	54			54	
В том числе:					
Лекции (ЛК)	18			18	
Лабораторные работы (ЛР)					

Практические/семинарские занятия (СЗ)		36			36	
Самостоятельная работа обучающегося, ак.ч.		54			54	
Контроль (экзамен), ак.ч.						
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	108			108	
	зач.ед.	3			3	

Таблица 4.2 – Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО (заочно)

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр				
		5	6	7	8	
Контактная работа, ак.ч.	16			16		
В том числе:						
Лекции (ЛК)	6			6		
Лабораторные работы (ЛР)	-			-		
Практические/семинарские занятия (СЗ)	10			10		
Самостоятельная работа обучающегося, ак.ч.	88			88		
Контроль (экзамен), ак.ч.	4			4		
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	108		108		
	зач.ед.	3		3		

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1 – Содержание дисциплины по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Виды учебной работы
Раздел 1 Модель качеств современного руководителя	Исторические аспекты требований к руководителю. Теория Ф.Тейлора. Модель Ричарда Герстенберга. Интегрированная система сфер деятельности руководителя. Организационно- управленческая классификация, отражающая общие управленческие требования к менеджеру. Сущность и значение персонального менеджмента. Модель связей функций самоменеджмента. Техника самоменеджмента. Модель качеств менеджера, умеющего управлять собой. Характеристика основных семи блоков качеств.	СЗ, ЛК
Раздел 2 Управление личной карьерой. Технология поиска жизненных целей	Значение постановки целей. Технология поиска жизненных целей. Разработка ключевых представлений в профессиональной сфере. Формулирование жизненных целей. Планирование карьеры.	СЗ, ЛК
Раздел 3 Технологии успеха на новой работе	Самомаркетинг. Основные детерминанты трудовых притязаний работников и их характеристика. Влияние личных особенностей на выбор карьеры. Теории Е.А. Климова и Джона Голланда. Управление профессиональной карьерой. Виды карьеры. Основные условия карьеры	СЗ, ЛК

Раздел 4 Выбор приоритетов деятельности. Принципы ПАРЕТО и Эйзенхауэра	Значение, особенности и виды принимаемых решений. Методы принятия управленческих решений. Принцип Парето как основа принятия собственных решений о приоритетах. Выявление приоритетов с помощью анализа АБВ (по категориям важности). Критерии для принятия решений по приоритетам. Реализация решений на основе принципа Эйзенхауэра.	СЗ, ЛК
Раздел 5 Планирование личной работы руководителя. Техника планирования времени руководителя	Система планирования личного труда руководителя. Перспективное, среднесрочное и текущее планирование. Техника планирования личного времени руководителя. Пять стадий планирования рабочего дня по методу «Альпы». Компьютерные системы организации труда. Тайм- менеджер. План и распорядок рабочего дня. Рабочий план руководителя.	СЗ, ЛК

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1 – Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)	Местонахождение
Лекционная	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Комплект специализированной мебели; технические средства: Комплект специализированной мебели; технические средства: проектор Epson EH-TW5300 (LCD, 1080p 1920 x 1080, 2200Lm, 35000:1, 2 x HDMI, MHL, экран Draper Baronet NTSC (3:4) 244/96(8) 152*203 MW	115419 г. Москва, ул. Орджоникидзе, д. 3 Учебная аудитория № 555
Семинарская	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Комплект специализированной мебели; технические средства: Комплект специализированной мебели; технические средства: проектор Epson EH-TW5300 (LCD, 1080p 1920 x 1080, 2200Lm, 35000:1, 2 x HDMI, MHL, экран Draper Baronet NTSC (3:4) 244/96(8) 152*203 MW	115419 г. Москва, ул. Орджоникидзе, д. 3 Учебная аудитория № 555
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для	Комплект специализированной мебели; Рабочая станция на базе системного блока в сборе и монитора /Монитор BENQ 24,1" Корпус Aerocool Qs-182 черный (УФ-	115419 г. Москва, ул. Орджоникидзе, д. 3 Конструкторское

	проведения семинарских занятий и консультаций).	000000000003943) - 15 шт. Проектор EPSON EH-TW 3200 (000000000012837). Коммутатор 16 портов (УФ-000000000002722).	бюро № 373
--	---	---	------------

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

- 1) Управление персоналом. Портфель надежных технологий. Мелихов Ю.Е., Малуев П.А. Издательство: М. : Дашков и К, 2012
Режим доступа: <http://lib.rudn.ru/ProtectedView/Book/ViewBook/4822>
- 2) Веснин В.Р. Управление персоналом: теория и практика Учебник на СДИ Издательство: КНОРУС, 2011
Режим доступа: <http://lib.rudn.ru/ProtectedView/Book/ViewBook/3860>

Дополнительная литература:

- 1) Руднев В.Н., Егоров П.А Основы этики и эстетики: учеб.пособие.-2-е изд.,, М. :КНОРУС, 2012
- 2) Дорогов В.Г., Введение в методы и алгоритм принятия решений. Учебное пособие М.: ИД ФОРУМ ИНФРА-М, 2012
- 3) И.Н. Кузнецов Деловой этикет: Учебное пособие, ИНФРА-М, 2011

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- 1) Электронно-библиотечная система (ЭБС) РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:
 - Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>
 - ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>
 - ЭБС Юрайт <http://www.urait.ru>
 - ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru
 - ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
- 2) Сайты министерств, ведомств, служб, производственных предприятий и компаний, деятельность которых является профильной для данной дисциплины:
 - <https://www.mos.ru/mka/>
 - <http://www.minstroyrf.ru/>
- 3) Базы данных и поисковые системы:
 - электронный фонд правовой и нормативно-технической документации
<http://docs.cntd.ru/>
 - поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>
 - поисковая система Google <https://www.google.ru/>
 - реферативная база данных SCOPUS
<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений планируемым результатам обучения по дисциплине созданы

фонды оценочных средств.

Преподаватель имеет право изменять количество и содержание заданий, выдаваемых обучающимся (обучающемуся), исходя из контингента (уровня подготовленности).

Рабочая программа дисциплины «Методы и стиль работы руководителя» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 27.03.05 «Инноватика» (уровень бакалавриат), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 08.06.2017 г. №522.

Разработчик:

Доцент департамента инновационного менеджмента
в отраслях промышленности, к.э.н., доцент



Е.А. Ковалева

Руководитель базового учебного подразделения:

Директор департамента инновационного менеджмента
в отраслях промышленности, к.т.н., с.н.с.



О.Е. Самусенко

Руководитель ОП ВО:

Доцент департамента инновационного менеджмента
в отраслях промышленности, к.э.н., доцент



Ю.А. Назарова