

*Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский университет дружбы народов»*

*Инженерная академия*

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Наименование дисциплины:** Основы риторики и коммуникации

**Направление подготовки:** 08.03.01 Строительство

**Направленность (профиль/специализация):** без профиля

Москва, 2019

## 1. Цель и задачи дисциплины

**Целью** освоения дисциплины Основы риторики и коммуникации является формирование коммуникативной компетенции специалиста в актуальных для него учебно-профессиональной и социально-культурной сферах, повышение уровня практического владения риторическими приемами; получение знаний и умений в области нормативного и коммуникативного аспектов риторики, а также навыков публичной речи, аргументации, дискуссии в соответствии с нормами русского литературного языка и речевого этикета, характеризующих этапы формирования компетенций и обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Основными **задачами** дисциплины являются:

- изучение норм современного русского литературного языка, необходимых для эффективной коммуникации в рамках общественной и профессиональной деятельности;
- обучение составлению научных и официально-деловых текстов, структурированных в соответствии с коммуникативным заданием и ситуацией общения;
- изучение основ ораторского искусства, необходимых для успешного публичного выступления, ведения дискуссии, аргументации собственной позиции в соответствии с нормами русского литературного языка и речевого этикета;
- обучение установлению межличностного речевого контакта, активному участию в диалоге, обмену информацией и прогнозированию последствий своей речи с учетом особенностей её жанра, ситуации, адресата;
- изучение возможностей использования речевого этикета и риторических приёмов как средств достижения оптимального результата взаимодействия.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

### 2. Место дисциплины в структуре ОП ВО:

Дисциплина «Основы риторики и коммуникации» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

В таблице № 1 приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций дисциплины в соответствии с матрицей компетенций ОП ВО.

**Предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций**

№ п/п	Шифр и наименование компетенции	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины (группы дисциплин)
1	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)		Теоретическая механика; Политология
2	УК-4.4. Эффективно и в полном объеме решать профессиональные и научнопрофессиональные задачи, реализовать профессионально-деловые, научнопрофессиональные, общекультурные коммуникативные потребности средствами русского языка		Теоретическая механика; Политология
3	УК-4.5. Устанавливать и поддерживать с российскими деловыми партнерами толерантные профессионально-коммуникативные отношения, основанные на уважительном отношении к культурным, социальным, социально-политическим реалиям и ценностям российского общества, на знании норм и правил эффективного взаимодействия, принятых в российских		Теоретическая механика; Политология

№ п/п	Шифр и наименование компетенции	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины (группы дисциплин)
	профессионально деловых сообществах		
4	УК-4.6. Вести научно-исследовательскую деятельность на русском языке, принимать участие в работе российских научных сообществ (в том числе в интернет-среде)		Теоретическая механика; Политология
5	УК-4.7. Проводить и оформлять проектные, научно-квалификационные работы на русском языке		Теоретическая механика; Политология
6	УК-4.8. Осуществлять непрерывное профессионально-коммуникативное саморазвитие и самосовершенствование в сфере русскоязычной научно профессиональной и профессионально-деловой коммуникации		Теоретическая механика; Политология

### **3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Дисциплина Основы риторики и коммуникации направлена на формирование у обучающихся следующей компетенции:

- Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4);
- Эффективно и в полном объеме решать профессиональные и научно-профессиональные задачи, реализовать профессионально-деловые, научно-профессиональные, общекультурные коммуникативные потребности средствами русского языка (УК-4.4.);

- Устанавливать и поддерживать с российскими деловыми партнерами толерантные профессионально-коммуникативные отношения, основанные на уважительном отношении к культурным, социальным, социально-политическим реалиям и ценностям российского общества, на знании норм и правил эффективного взаимодействия, принятых в российских профессионально-деловых сообществах (УК-4.5.);
- Вести научно-исследовательскую деятельность на русском языке, принимать участие в работе российских научных сообществ (в том числе в интернет-среде) (УК-4.6.);
- Проводить и оформлять проектные, научно-квалификационные работы на русском языке (УК-4.7.);
- Осуществлять непрерывное профессионально-коммуникативное саморазвитие и самосовершенствование в сфере русскоязычной научно-профессиональной и профессионально-деловой коммуникации (УК-4.8.);

Результатом обучения по дисциплине являются знания, умения, навыки, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы, представленные в таблице 2.

*Таблица 2 - Результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО*

<b>Компетенция</b>	<b>Знания</b>	<b>Умения</b>	<b>Навыки</b>
1	2	3	4
<i>Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4) Вести научно-исследовательскую деятельность на русском языке, принимать участие в работе российских научных сообществ (в том числе в интернет-среде) (УК-4.6.)</i>	- нормы современного русского литературного языка, необходимые для эффективной коммуникации; - основы ораторского искусства: принципы подготовки, общие законы композиции выступления, риторические приёмы, техника произнесения речи	- использовать современный русский язык как инструмент эффективного профессионального и межличностного общения, а также при написании научного и официально-делового текста	- владения основами речевой культуры; - составления и оформления некоторых видов документов
<i>Эффективно и в полном</i>	-правила	- выступать перед аудиторией	- публичного

<p><i>объеме решать профессиональные и научно-профессиональные задачи, реализовать профессионально-деловые, научно-профессиональные, общекультурные коммуникативные потребности средствами русского языка (УК-4.4.)</i></p> <p><i>Осуществлять непрерывное профессионально-коммуникативное саморазвитие и самосовершенствование в сфере русскоязычной научно-профессиональной и профессионально-деловой коммуникации (УК-4.8.)</i></p> <p><i>Проводить и оформлять проектные, научно-квалификационные работы на русском языке (УК-4.7.)</i></p>	<p>самоконтроля оратора;</p> <p>-особенности поведения разных типов аудитории и способы воздействия на неё</p>	<p>- прогнозировать последствия своей речи с учетом особенностей жанра речи, ситуации и адресата</p>	<p>выступления, аргументации, ведения дискуссии в соответствии с нормами русского литературного языка и речевого этикета</p>
<p><i>Устанавливать и поддерживать с российскими деловыми партнерами толерантные профессионально-коммуникативные отношения, основанные на уважительном отношении к культурным, социальным, социально-политическим реалиям и ценностям российского общества, на знании</i></p>	<p>- правила речевого этикета;</p> <p>- правила ведения дискуссии, способы аргументации</p>	<p>- устанавливать межличностный речевой контакт, обмениваться информацией в соответствии с коммуникативными намерениями говорящего и ситуацией общения</p>	<p>- распознавания логических ошибок и уловок оппонента</p>

норм и правил эффективного взаимодействия, принятых в российских профессиональноделовых сообществах (УК-4.5.)			
---	--	--	--

#### 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины «Основы риторики и коммуникации» составляет 2 зачетных единицы.

для очной формы обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Модули			
		2			
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	16	16			
в том числе:					
Лекции (ЛК)	0	0			
Практические занятия (ПЗ)	16	16			
Лабораторные работы (ЛР)	0	0			
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	38	38			
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	18	18			
Курсовая работа/проект, зач.ед.					
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	час.	72	72		
	зач.ед.	2	2		

для очно-заочной формы обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		4			
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	34	34			
в том числе:					
Лекции (ЛК)	0	0			
Практические занятия (ПЗ)	34	34			
Лабораторные работы (ЛР)	0	0			
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	38	38			
Контроль (экзамен/зачет с	0	0			

<i>оценкой), ак.ч.</i>						
<i>Курсовая работа/проект, зач.ед.</i>						
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	час.	72	72			
	зач.ед.	2	2			

**для заочной формы обучения**

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		2			
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	2	2			
в том числе:					
<i>Лекции (ЛК)</i>	0	0			
<i>Практические занятия (ПЗ)</i>	2	2			
<i>Лабораторные работы (ЛР)</i>	0	0			
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	66	66			
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	4	4			
<i>Курсовая работа/проект, зач.ед.</i>					
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	час.	72	72		
	зач.ед.	2	2		

## 5. Содержание дисциплины

*Таблица 4 – Содержание дисциплины и виды занятий*

№ п/п	Наименование раздела дисциплины/темы занятия	Лекц.	Практ. / семинар.	Лаб.	СРС	Всего час.
1.	<b>Раздел №1. Основные понятия курса: риторика, культура речи, норма, язык как основное средство коммуникации, литературный язык, нелитературные разновидности языка.</b>	-	2	-	1	3
	Тема 1.1. Цели и задачи, содержание и организация дисциплины «Основы риторики и коммуникации». Язык как средство общения. Литературный язык и нелитературные разновидности языка.	-	1	-	0,5	1,5
	Тема 1.2. Речь как реализация языковой системы в конкретной коммуникативной ситуации.	-	1	-	0,5	1,5



№ п/п	Наименование раздела дисциплины/темы занятия	Лекц.	Практ. / семинар.	Лаб.	СРС	Всего час.
	Культура речи как необходимый компонент риторического образования специалиста. Норма как основа речевой культуры, искусства общения, риторики. Различные трактовки понятия «риторика».					
<b>2.</b>	<b>Раздел №2. Нормативный аспект современной риторики</b>	-	<b>8</b>	-	<b>8</b>	<b>16</b>
	Тема 2.1. Орфоэпические нормы и интонация как основа культуры устной (звучащей) речи оратора. Техника речи. Фонетический тренинг. Правильное исполнение речи – залог успеха публичного выступления: четкая дикция, разнообразие интонационных средств, уместные жесты, мимика, позы.	-	2	-	2	4
	Тема 2.2. Способы построения грамматически правильной выразительной речи как один из объектов риторики. Морфологические и синтаксические нормы: трудные случаи образования и употребления грамматических форм слова, согласования и управления в словосочетаниях. Предупреждение ошибок в построении простого и сложного предложений.	-	2	-	2	4
	Тема 2.3. Лексические нормы: правильность словоупотребления как необходимое условие эффективной речевой коммуникации. Выразительность речи: использование афоризмов и пословиц, содержащих «вечные истины», как эффективное средство убеждения в дискуссии.	-	2	-	2	4
	Круглый стол (информационные выступления студентов на заданную тему и их обсуждение)	-	2	-	2	4
<b>3.</b>	<b>Раздел №3. Коммуникативный аспект современной риторики. Владение стилистическими ресурсами языка как необходимое условие красноречия</b>	-	<b>5</b>	-	<b>7</b>	<b>12</b>
	Тема 3.1. Сфера, способ и цель коммуникации как стилеобразующие факторы; функциональный стиль, подстиль и жанр. Общая характеристика, жанры и языковые средства научного стиля.	-	1	-	1	2
	Тема 3.2. Письменная коммуникация в учебно-научной сфере. Восприятие, обобщение и анализ информации первоисточника. Речевые стереотипы, переработка информации и правила составления реферата и аннотации	-	2	-	3	5
	Тема 3.3. Письменная коммуникация в деловой сфере. Документ как основной жанр	-	2	-	3	5

№ п/п	Наименование раздела дисциплины/темы занятия	Лекц.	Практ. / семинар.	Лаб.	СРС	Всего час.
	письменной деловой речи. Структурно-языковые особенности и требования к оформлению кадровой и личной документации. Речевой этикет в документе. Этические нормы деловой переписки.					
<b>4.</b>	<b>Раздел №4. Основы ораторского искусства</b>	-	<b>19</b>	-	<b>16</b>	<b>35</b>
	Тема 4.1. Роды и виды ораторского искусства. Особенности академического и делового красноречия. Виды публичных выступлений в зависимости от целевой установки (информативная и убеждающая речь). Подготовка речи: выбор темы, цель речи, поиск материала.	-	2	-	1	3
	Тема 4.2. Композиционное построение речи. Виды вступлений и заключений. Структурные схемы (формулы) публичного выступления.	-	3	-	2	5
	Тема 4.3. Логические основы речи: законы логики, доказательство, опровержение, логические ошибки. Основные виды аргументов.		3		2	5
	Тема 4.4. Оратор и его аудитория. Общие принципы управления вниманием аудитории. Психологические, риторические и языковые приемы установления и поддержания контакта с аудиторией. Советы начинающему оратору.		4		4	8
	Тема 4.5. Основы полемического мастерства. Риторика и культура публичного обсуждения: спор, дискуссия. Искусство отвечать на вопросы. Уловки в споре.		5		3	8
	Студенческая конференция (выступление с убеждающей речью)		2		4	6
	<b>Зачет</b>	-	<b>2</b>	-	<b>4</b>	<b>6</b>
	<b>ВСЕГО:</b>	-	<b>36</b>	-	<b>36</b>	<b>72</b>

## 6. Образовательные технологии

Организация занятий по дисциплине Основы риторики и коммуникации проводится по следующим видам учебной работы: практические занятия, самостоятельная работа.

Реализация компетентного подхода в рамках направления подготовки 08.03.01 Строительство предусматривает сочетание в учебном процессе контактной работы с преподавателем и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся для более полного формирования и развития его навыков.

Целью практических занятий по дисциплине Основы риторики и коммуникации является формирование коммуникативной компетенции

специалиста в актуальных для него учебно-профессиональной и социально-культурной сферах, повышение уровня практического владения риторическими приемами; получение знаний и умений в области нормативного и коммуникативного аспектов риторики, а также навыков публичной речи, аргументации, дискуссии в соответствии с нормами русского литературного языка и речевого этикета. Для достижения этих целей используются как традиционные формы работы – объяснение нового материала, его закрепление в ходе выполнения тренировочных упражнений, речевая практика, – так и интерактивные методы – групповая работа, анализ конкретных ситуаций, выступления и дискуссия в рамках круглого стола и студенческой конференции и т.п.

Групповая работа при обсуждении конкретных вопросов и ситуаций, а также при совместном выполнении поставленной задачи развивает способности проведения анализа проблем, умение адекватно воспринимать и слушать собеседника, устанавливать с ним межличностный контакт. С помощью метода анализа конкретной ситуации и совместного выполнения поставленной задачи у обучающихся развиваются такие квалификационные качества, как умение четко формулировать и высказывать свою позицию, умение работать в команде, дискутировать, аргументировать свою точку зрения, воспринимать и оценивать информацию, поступающую в вербальной форме.

Самостоятельная работа охватывает проработку обучающимися отдельных теоретических вопросов, частей тем и разделов (проверяется преподавателем в процессе текущего контроля), выполнение домашних заданий, подготовку к выступлению с информационным сообщением в рамках круглого стола и с убеждающим сообщением на итоговой студенческой конференции.

Самостоятельная работа осуществляется в индивидуальном формате на основе учебно-методических материалов дисциплины (*приложение 2*). Уровень освоения материала по самостоятельно изучаемым вопросам курса проверяется при проведении текущего, рубежного и промежуточного (итогового) контроля (зачет) по дисциплине.

## **7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### *Основная литература:*

1. Риторика и культура речи в подготовке современного специалиста [Электронный ресурс]: Учебное пособие / М.Б. Будильцева, И.Ю. Варламова, И.А. Пугачев. - Электронные текстовые данные. - М.: Изд-во РУДН, 2015. - 110 с. - ISBN 978-5-209-06621-7: 0.00. (Библиотека РУДН 5 экз.) Режим доступа: <http://lib.rudn.ru/ProtectedView/Book/ViewBook/4841>

2. Риторика и культура речи. Практический курс для иностранцев [Текст/электронный ресурс]: Учебное пособие / М.Б. Будильцева, И.Ю. Варламова, И.А. Пугачев. - Электронные текстовые данные. - М.: Изд-во РУДН, 2015. - 206 с. - ISBN 978-5-209-06140-3 : 114.15. (Библиотека РУДН 5 экз.) Режим доступа: <http://lib.rudn.ru/ProtectedView/Book/ViewBook/5462>

3. Русский язык как иностранный. Культура речевого общения [Текст/электронный ресурс]: Учебник для академического бакалавриата / И.А. Пугачев [и др.]. - Электронные текстовые данные. - М. : Юрайт, 2016. - 231 с. : ил. - (Бакалавр. Академический курс). - ISBN 978-5-9916-5585-9: 529.00. (Библиотека РУДН 39 экз.) Режим доступа: <http://lib.rudn.ru/ProtectedView/Book/ViewBook/5412>

*Дополнительная литература:*

1. Курс лекций по дисциплине "Русский язык и культура речи" [Текст]: Учебное пособие / М.Б. Будильцева, И.А. Пугачев; РУДН; Под ред. М.Б. Будильцевой. - М.: Изд-во РУДН, 2006, 2008. - 272 с.: ил. - (Русская речь сегодня). - ISBN 5-209-01981-0: 90.00. Библиотека РУДН 329 экз.

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН  
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- Телекоммуникационная учебно-информационная система РУДН  
<http://esystem.pfur.ru/>

2. Базы данных и поисковые системы:

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS

<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

– электронные материалы по русскому языку и культуре письменной речи (правописание, лексические и грамматические нормы, составление научных текстов и документов), бесплатная справочная служба русского языка  
<http://www.gramma.ru>

- электронные материалы по русскому языку и культуре речи, бесплатная справочная служба русского языка <http://www.gramota.ru>

*Использование специализированного программного обеспечения при изучении дисциплины не предусмотрено.*

*Методические материалы для самостоятельной работы обучающихся и изучения дисциплины:*

1. Методические указания для обучающихся по усвоению дисциплины Основы риторики и коммуникации (включают в себя методические указания по организации и выполнению самостоятельной работы при изучении дисциплины) (приложение 2).

## 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Таблица 5 – Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория с перечнем материально-технического обеспечения	Местонахождение
Учебные аудитории для проведения семинарских, практических занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации по расписанию Оборудование и мебель: - столы, стулья, меловая доска.	г. Москва, ул. Орджоникидзе, д. 3

## 9. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств, сформированный для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине Основы риторики и коммуникации, представлен в *приложении 1* к рабочей программе дисциплины и включает в себя:

- перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих уровень сформированности компетенций;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих уровень сформированности компетенций.

**Разработчики:**

доцент кафедры русского языка  
Инженерной академии

\_\_\_\_\_  
должность

\_\_\_\_\_  
подпись

И.Ю. Варламова

\_\_\_\_\_  
инициалы, фамилия

профессор кафедры русского языка  
Инженерной академии

\_\_\_\_\_  
должность

\_\_\_\_\_  
подпись

М.Б. Будильцева

\_\_\_\_\_  
инициалы, фамилия

**Руководитель кафедры русского языка  
Инженерной академии**

\_\_\_\_\_  
подпись

И.А. Пугачев

\_\_\_\_\_  
инициалы, фамилия

**Руководитель программы**



\_\_\_\_\_  
подпись

В.В. Галишникова

\_\_\_\_\_  
инициалы, фамилия