

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о документе:
ФИО: Ястребов Олег Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 30.05.2022 16:47:24
Уникальный программный ключ:
ca953a0120d891083f939673078ef1a989dae187

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский университет дружбы народов»

Институт мировой экономики и бизнеса

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

УПРАВЛЕНИЕ МАЛЫМ БИЗНЕСОМ

Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:

38.03.02 «МЕНЕДЖМЕНТ»

Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО) (профиля):

Международный менеджмент

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения дисциплины «Управление малым бизнесом» является формирование у обучающихся знаний основ малого предпринимательства как особой формы экономической активности при ведении бизнеса. В ходе изучения курса студенты получают системное современное представление о предпринимательской деятельности как процессе, направленном на непрерывный поиск изменений в потребностях, спросе потребителей на продукцию и услуги.

Основными задачами изучения дисциплины являются:

- формирование целостное представление о предпринимательской деятельности как современной концепции ведения любой деятельности в условиях рыночной конкуренции;
- формирование знаний современных форм российского предпринимательства, схем организации предпринимательской деятельности в малом бизнесе в институциональных условиях России;
- формирование навыков эффективного управления предпринимательской деятельностью в малом бизнесе с учетом специфики отрасли.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Управление малым бизнесом» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей УК-10.3. Использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПК-1.1. Использует основы экономических, организационных и управленческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности ОПК-1.2. Формулирует и формализует профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук. ОПК-1.3. Применяет аналитический инструментарий для постановки и решения типовых задач управления с применением информационных технологий
ОПК-4	Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	ОПК-4.1. Выявляет и оценивает возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций ОПК-4.2. Разрабатывает бизнес-планы проектов и направлений бизнеса

ПКО-1	Способность оценивать воздействие внешней и внутренней среды на функционирование организации	<p>ПКО-1.1. Способен оценивать воздействие внешней среды на функционирование организаций, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, применять методы количественного и качественного анализа информации при принятии стратегических и оперативных управленческих решений, построении экономических, финансовых и организационно-управленческих систем для решения конкретных задач управления</p> <p>ПКО-1.2. Способен анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли</p> <p>ПКО-1.3. Способен проводить анализ микроусловий функционирования организации, в том числе анализ системы управления, производственно-технологической, финансово-экономической, социальной, маркетинговой и других систем для формирования информационного обеспечения принятия управленческих решений и реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного и муниципального управления)</p> <p>ПКО-1.4. Способен проводить анализ распределения функций и бизнес-процессов организации, в том числе процессов принятия управленческих решений, а также выявлять направления их совершенствования для решения конкретных задач управления.</p> <p>ПКО-1.5. Способен принимать решения об инвестировании и финансировании, используя инструменты финансового планирования и прогнозирования, навыки управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета</p>
ПКО-3	Способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, создавать предпринимательские структуры и осуществлять предпринимательскую деятельность в организациях различных форм собственности	<p>ПКО-3.1. Способен выявлять и оценивать новые бизнес-возможности, формулировать бизнес-идеи и формировать новые бизнес-модели.</p> <p>ПКО-3.2. Владеет навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов).</p> <p>ПКО-3.3. Владеет навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками.</p>
ПКО-4	Способность осуществлять анализ на основе информации, содержащейся в информационной системе управления организации	<p>ПКО-4.1. Способен вести базы данных по различным показателям и осуществлять деятельность в системе документооборота организации с использованием современных информационных технологий</p> <p>ПКО-4.2. Владеет навыками документального оформления решений по всем видам деятельности.</p>

		ПКО-4.3. Владеет базовыми знаниями нормативно-правовых документов, и способен применять их в своей деятельности
ПКО-5	Способность принимать обоснованные управленческие решения	ПКО-5.1. Способен анализировать, обосновывать и выбирать решения, в т.ч. анализировать решения с точки зрения достижения целевых показателей, оценивать ресурсы, необходимые для реализации решений, оценивать эффективность каждого варианта решения ПКО-5.2. Способен принимать участие в процессах подготовки и принятия решений для реализации стратегических, тактических и оперативных планов организации.
ПКО-6	Способность находить и привлекать ресурсы к реализации предпринимательских проектов	ПКО-6.1. Способен оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели. ПКО-6.2. Способен проводить анализ рыночных и специфических рисков при планировании и реализации предпринимательских проектов.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Управление малым бизнесом» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока Б1 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Управление малым бизнесом».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины.

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины / модули, практики	Последующие дисциплины / модули, практики
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Микроэкономика Макроэкономика Бизнес-анализ Мировая экономика и международные экономические отношения (на английском языке)	Управление финансами в международном бизнесе Бережливое производство
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	Микроэкономика Макроэкономика Маркетинг	Международный менеджмент Событийный менеджмент
ОПК-4	Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	Микроэкономика Макроэкономика Мировая экономика и международные экономические отношения (на английском языке)	Международный менеджмент Управление финансами в международном бизнесе

ПКО-1	Способность оценивать воздействие внешней и внутренней среды на функционирование организации	Микроэкономика Макроэкономика	Международный маркетинг Международный менеджмент
ПКО-3	Способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, создавать предпринимательские структуры и осуществлять предпринимательскую деятельность в организациях различных форм собственности	Основы бизнес-планирования Международные коммерческие операции Управление малым бизнесом	Организационное проектирование Преддипломная практика
ПКО-4	Способность осуществлять анализ на основе информации, содержащейся в информационной системе управления организации	Управление операциями Управление малым бизнесом	Управление финансами в международном бизнесе Преддипломная практика
ПКО-5	Способность принимать обоснованные управленческие решения	Методы принятия управленческих решений	Организация внешнеэкономической деятельности (на английском языке) Логистика международного бизнеса Управление инвестициями
ПКО-6	Способность находить и привлекать ресурсы к реализации предпринимательских проектов	Основы бизнес-планирования	Управление инвестициями Управление разработкой нового продукта Преддипломная практика

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Управление малым бизнесом» составляет 2 зачетных единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения.

Вид учебной работы	Всего, ак.ч.	Семестр
		5
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	17	17
в том числе:		
Лекции (ЛК)		
Лабораторные работы (ЛР)		
Практические / семинарские занятия (СЗ)	17	17
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	55	55
<i>Контроль (экзамен), ак.ч.</i>		
Общая трудоемкость дисциплины час	72	72
зач. ед.	2	2

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы
Раздел 1. Управление малым бизнесом	Тема 1.1. Особенности малого бизнеса и его роль в экономике.	СЗ
	Тема 1.2. Бизнес-модель компании в малом бизнесе.	СЗ
	Тема 1.3. Особенности развития стартапов и инновационных компаний в малом бизнесе.	СЗ
	Тема 1.4. Планирование деятельности малых предприятий.	СЗ
	Тема 1.5. Ведение учета операций в малом бизнесе.	
Раздел 2. Поддержка развития малого бизнеса в РФ.	Тема 2.1. Меры государственной поддержки развития малого бизнеса в РФ.	СЗ
	Тема 2.2. Поддержка развития кластеров малого бизнеса в РФ.	СЗ
	Тема 2.3. Зарубежный опыт поддержки малого бизнеса.	СЗ

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	ул. Миклухо-Маклая, д.6, учебная аудитория для проведения занятий <i>лекционного типа</i> , Ауд. 17: Ноутбук Asus F6A, Мультимедиа проектор Casio XJ-S400UN, Мультимедиа проектор Casio XJ-V100W, Проекционный экран GEHA 244*244, Экран с электропроводом Draper 203*1, Акустическая система Defender Mercury 35 Mkl.
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная	ул. Миклухо-Маклая, д.6 Компьютерный класс для проведения занятий семинарского типа, <i>для текущего контроля и</i>

	персональными компьютерами (в количестве 21 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций	промежуточных аттестаций , для самостоятельной работы, ауд. 23: 21 рабочее место - Моноблок HP PгоОpe 440 Intel I5 10500T/8 GB/256 GB/audio, монитор 24", Мультимедиа проектор Casio XJ-V100W, Экран моторизованный Digis Electra 200*150 Dsem-4303, Точка доступа WiFi.
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	ул. Миклухо-Маклая, д.6 Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, для текущего контроля и промежуточных аттестаций, для самостоятельной работы , Ауд. 432: 21 рабочее место - Системный блок Intel i3 3400 MHz/8 GB/500 GB/DVD/audio + Монитор Philips 234E5Q, Мультимедиа проектор Casio XJ-V100W, Экран моторизованный Targa 220*220.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

1. Кузьмина, Е. Е. Организация предпринимательской деятельности : учебное пособие для вузов / Е. Е. Кузьмина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 455 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14024-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. Режим доступа: <https://urait.ru/book/organizaciya-predprinimatelskoy-deyatelnosti-468235>

2. Купцова, Е. В. Бизнес-планирование : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. В. Купцова, А. А. Степанов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 435 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11053-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. Режим доступа: <https://urait.ru/book/biznes-planirovanie-469221>.

Дополнительная литература:

1. Янковский Р. М. Закон стартапа. М.: Стартап, 2017. — 196 с.
2. Ключарев, Г. А. Инновационные предприятия в вузах: вопросы интеграции с реальным сектором экономики / Г. А. Ключарев, М. С. Попов, В. И. Савинков. — 2-е изд.,

испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 382 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-08624-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/473038> (дата обращения: 15.05.2021).

3. Купцова, Е. В. Бизнес-планирование : учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. В. Купцова, А. А. Степанов. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 435 с.

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>
- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>
- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>
- ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru
- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- Вестник РУДН – Режим доступа: <http://www.elibrary.ru/defaultx.asp>

- реферативная база данных SCOPUS <http://www.elsevier.com/locate/scopus/>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля:

1. Ссылка на страницу дисциплины «Управление малым бизнесом» в ТУИС: <https://esystem.rudn.ru/course/view.php?id=9283>.

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Управление малым бизнесом» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

Разработчик:

доцент
кафедры менеджмента



А.А. Гусаков

Руководитель БУП:

Заведующий
кафедрой менеджмента



В.С. Ефремов

Руководитель программы:

д.э.н., профессор
кафедры менеджмента



В.С. Ефремов