

*Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский университет дружбы народов»*

**ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ**

Рекомендовано МССН

УТВЕРЖДЕН  
на заседании кафедры  
протокол № 1  
от 30 августа 2018 года  
Заведующий кафедрой  
М.В. Петровская

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**Наименование:**

**ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА**

**Рекомендуется для подготовки по направлению 38.04.01 "Экономика"**

**специализация**

**«Бухгалтерский учет, внутренний контроль и аудит»**

Преддипломная практика студентов является одним из важных этапов обучения в магистратуре. Она является составной частью основной образовательной программы по направлению «Экономика», магистерской программы «Бухучет, внутренний контроль и аудит». Преддипломная практика непосредственно ориентирована на профессионально-практическую подготовку, органично дополняющую процесс обучения магистрантов.

### **1. Цели преддипломной практики**

Основными целями преддипломной практики магистров являются:

- ознакомление с основными видами и задачами будущей профессиональной деятельности
- закрепление и углубление теоретической подготовки магистрантов;
- расширение профессионального кругозора;
- приобретение практических навыков в научной деятельности;
- углубление практических навыков в расчетно-аналитической деятельности;
- изучение опыта работы предприятий и организаций России в сфере деятельности, соответствующей направлению 38.04.01 Экономика
- сбор, обобщение и анализ материалов по теме выполняемой магистерской диссертации

### **2. Задачи преддипломной практики**

- изучение фундаментальной и периодической литературы, нормативных и методических материалов по вопросам, разрабатываемым студентом в выпускной квалификационной работе (магистерской диссертации);
- закрепить теоретические знания, полученные студентами в процессе обучения по магистерской программе «Бухучет, внутренний контроль и аудит»;
- овладеть специальными навыками решения практических задач;
- приобрести практический опыт работы в команде, профессионального поведения и профессиональной этики;
- развить навыки аналитическо - консультационной работы;
- исследовать спорные ситуации по вопросам бухгалтерского и управленческого учета, аудита, финансового анализа;
- ознакомиться с направлениями и тематикой научно-исследовательских учреждений в области аудита, внутреннего контроля и анализа, их результатами;
- осуществить сбор материалов для выпускной квалификационной работы - магистерской диссертации

Основными принципами проведения преддипломной практики студентов являются: интеграция теоретической и профессионально-практической, учебной и научно-исследовательской деятельности студентов.

### **3. Место преддипломной практики в структуре ООП**

Преддипломная практика относится к блоку «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)», который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Прохождение преддипломной практики предшествует подготовке и защите магистерской диссертации.

### **4. Формы проведения преддипломной практики**

Предусмотрены следующие способы проведения преддипломной практики: стационарная и выездная

Преддипломная практика магистров проводится в следующих формах:

- работа студентов с финансовой отчетностью, управленческой и планово-экономической документацией непосредственно в организации;
- проведение студентами «полевых» исследований по направлению исследования.

Преддипломная практика осуществляется в форме выполнения реального или учебного исследовательского проекта, который может быть связан как с разработкой теоретического направления (метода, методики, модели и пр.), так и с изучением реальных организаций (например, в рамках консультационного проекта, проекта по разработке стратегии и т.д.). Тематика преддипломной практики должна быть увязана с тематическим планом НИР вуза. Результаты преддипломной практики должны быть оформлены в письменном виде в форме статьи и отчета. Отчет по практике должен содержать материалы для написания магистерской диссертации

## **5. Место и время проведения преддипломной практики**

Преддипломная практика проводится на 2 курсе магистратуры в 4 семестре. Продолжительность практики 12 недель, объем 18 ЗЕ

В качестве места практики могут выступать:

- производственные предприятия и другие коммерческие организации различных организационно-правовых форм;
- организации финансово-банковской сферы;
- научно-исследовательские учреждения;
- государственные учреждения и структуры;
- кафедры или другие структурные подразделения университета, где проводятся научно-исследовательская работа, соответствующая направлению подготовки магистра.

Базы практики для студентов должны отвечать следующим основным требованиям:

- соответствовать специализации подготовки магистра;
- располагать квалифицированными кадрами для руководства практикой студентов.

## **6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения преддипломной практики.**

В результате прохождения данной практики обучающийся должен приобрести следующие профессиональные компетенции:

- *способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1)*

В результате обучающийся должен:

**Знать:** основные методы сбора и анализа информации, способы формализации цели и методы ее достижения.

**Уметь:** анализировать, обобщать и воспринимать информацию; ставить цель и формулировать задачи по её достижению.

**Владеть:** культурой мышления.

- *готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3)*

В результате обучающийся должен:

**Знать:** алгоритм научного поиска, характеристику основных элементов научной работы.

**Уметь:** осуществлять этапы поиска авторского решения.

**Владеть:** навыками творческого решения задачи.

- *готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности. Владеть иноязычной коммуникативной компетенцией в официально-деловой, учебно-профессиональной, научной, социокультурной, повседневно-бытовой сферах иноязычного общения (ОПК-1);*

В результате обучающийся должен:

**Знать:** иностранный язык в объеме, необходимом для получения профессиональной информации из зарубежных источников и элементарного общения на деловом уровне;

иностранный язык для осуществления межличностного общения в профессиональной деятельности; общую, деловую и профессиональную лексику иностранного языка в объеме, необходимом для общения, чтения и перевода (со словарем) иноязычных текстов в рамках делового общения; основные грамматические явления и структуры, используемые в устном и письменном общении; межкультурные различия, культурные традиции и реалии, культурное наследие своей страны и страны изучаемого языка..

**Уметь:** использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности; адекватно выражать свои мысли при беседе и понимать речь собеседника на иностранном языке; заполнять анкеты, составлять резюме, составлять деловые письма на иностранном языке; сообщать информацию на основе прочитанного текста в формате подготовленного монологического высказывания; соблюдать речевой этикет в ситуациях повседневного и делового общения (устанавливать и поддерживать контакты, завершить беседу, запрашивать и сообщать информацию).

**Владеть:** основами публичной речи, деловой переписки, перевода текстов по специальности; навыками, достаточными для делового профессионального общения, последующего изучения зарубежного опыта в профилирующей и смежной областях профессиональной деятельности, совместной производственной и научной работы; умениями грамотно и эффективно пользоваться источниками информации (справочной литературой, ресурсами Интернет); навыками выражения своего мнения в процессе делового общения на иностранном языке; навыками извлечения необходимой информации из текстов объявлений, анкет, деловых писем на иностранном языке.

*- способностью принимать организационно-управленческие решения (ОПК-3).*

В результате обучающийся должен:

**Знать:** общие законы управления, которые влияют на принятие управленческих решений и правильное их использование в конкретных ситуациях разработки и реализации стратегий развития бизнеса; теоретические основы и методологию разработки и принятия организационно- управленческих решений при разработке, внедрении и реализации стратегий развития бизнеса; методы разработки, принятия, обоснования и реализации управленческого решения.

**Уметь:** эффективно осуществлять процесс принятия организационно- управленческих решений при разработке, внедрении и реализации стратегий развития бизнеса; использовать адекватные бизнес-среде технологии принятия организационно-управленческих решений.

**Владеть:** способностями и навыками принятия обоснованных организационно управленческих решений в области разработки и реализации стратегий развития бизнеса *-способностью обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований (ПК-1);*

В результате обучающийся должен:

**Знать:** общеметодологические аспекты построения научного исследования; этапы развития экономической науки, основные научные школы; основные черты и элементы процесса конкретного экономического исследования;

**Уметь:** выявить социально-экономическую проблему; применять совокупность научных подходов и методов при проведении экономических исследований; определить перспективные направления и задачи исследования; -применять результаты исследований на практике;

**Владеть:** навыками критической оценки результатов научных исследований; способами организации познавательной и исследовательской деятельности; *-способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-2);*

В результате обучающийся должен:

**Знать:** принципы принятия и реализации экономических и управленческих решений в части критериев выбора альтернативных вариантов;

**Уметь:** выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты

**Владеть:** навыками подготовки докладов, сообщений, презентаций,

- *способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-3);*

В результате обучающийся должен:

**Знать:** общенаучные и экономические методы и подходы к исследованию социально-экономических проблем; основные требования при проведении научного исследования; особенности научно-исследовательской деятельности и научной этики;

**Уметь:** разработать программу исследования применительно к конкретной проблемной ситуации; сформулировать цель, задачи исследования и его научную новизну; определить объект и предмет исследования; работать с литературой, использовать материалы библиографических и реферативных баз данных (ЭБС «Университетская библиотека онлайн», научная электронная библиотека eLIBRARY.RU и др.);

**Владеть:** навыками самостоятельной исследовательской работы, методами сбора и обработки значительных объемов информации; способностью к анализу современных тенденций, процессов, механизмов и факторов их определяющих; навыками разработки предложений по результатам проведенных исследований; методами прогнозирования экономических процессов и поведения хозяйствующих субъектов

-*способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ (ПК-5);*

В результате обучающийся должен:

**Знать:** содержание инвестиционного процесса и факторы, определяющие инвестиционную привлекательность; систему правового и нормативного регулирования инвестиционной деятельности; содержание и структуру бизнес-плана инвестиционного проекта;

**Уметь:** провести анализ необходимых экономических показателей; разработать и обосновать проектное решение, имеющее различную целевую направленность; планировать инвестиционный процесс с учетом специфических особенностей организации; осуществить выбор источников финансирования для реализации конкретного проектного решения; обосновать необходимость проведения мероприятий для реализации разработанного проекта;

**Владеть:** методами анализа факторов использования ресурсов в деятельности предприятия; навыками проведения необходимых экономических расчетов при подготовке проектного решения в условиях неопределенности и риска; методами оценки эффективности инвестиционного проекта и обоснования проектного решения.

Таким образом, с учетом компетенций, в результате прохождения данной практики обучающийся должен приобрести следующие навыки, умения:

**Знать:**

- основные результаты современных исследований по проблемам учета, аудита и анализа  
- основные понятия, методы и инструменты количественного и качественного анализа финансового состояния предприятия

**Уметь:**

- выявлять перспективные направления научных исследований, обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость исследуемой проблемы, формулировать гипотезы, проводить эмпирические и прикладные исследования;  
- обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные;

- проводить количественное прогнозирование и моделирование финансового состояния

**Владеть:**

- методологией и методикой проведения научных исследований;
- навыками самостоятельной научной и исследовательской работы;
- навыками количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений;
- информационными технологиями для прогнозирования и управления

**7. Структура и содержание преддипломной практики**

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 18 зачетная единица, 12 недель.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	Инструктаж по сбору, обработке необходимого материала, по составлению отчета	8	индивидуальное задание
		Инструктаж по технике безопасности	2	
		Знакомство с местом прохождения практики с целью проведения анализа объекта исследования	18	
2	Научно-исследовательский этап	Сбор, обработка и систематизация фактического материала	458	мониторинг выполнения задания
		Выполнение индивидуального задания	100	
3	Заключительный этап	Подготовка отчета по практике	60	оценка качества собранного материала
		Презентация отчета	2	оценка
		<b>ИТОГО</b>	<b>648</b>	

**Предварительный этап**

Содержание вводной лекции: постановка целей, задач, определение времени и места прохождения практики; знакомство с руководителями практики; инструктаж по ведению дневника практики, оформлению и защите отчета по практике; организационные вопросы прохождения практики; проведение инструктажа по технике безопасности и пожарной безопасности.

Результатом предварительного этапа должно стать заполненное индивидуальное задание на практику. Индивидуальные задания являются обязательными для исполнения студентами.

**Подготовительный этап** предполагает работу студента с информацией по следующим направлениям: изучение нормативно-правовых актов, сбор необходимой финансовой информации, обработка и систематизация данных.

**Расчетно-аналитический этап практики** направлен на подготовку отчета о результатах практики.

**8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые в процессе практики**

Виды работ на практике включают кабинетные и полевые исследования. Кабинетные исследования включают поисковые работы в открытых и закрытых источниках

информации: мониторинг электронных и печатных СМИ, поиск и анализ информации открытых и закрытых баз данных, аналитика готовых исследований, анализ государственных и ведомственных статистических данных, анализ информации с выставок, отраслевых событий, специализированных каталогов и справочников, рекламно-информационных материалов.

Методами получения информации в полевых исследованиях, проводимых в ходе практики, являются: опрос работников организации, опрос экспертов в исследуемой области, наблюдение, эксперимент, а также сбор информационных материалов по направлению исследования (финансовых отчетов, внутренних нормативных документов организации и т.д.).

В ходе практики студенты используют технологии конспектирования, реферирования, анализа научной и методической литературы по специальности, сбора и обработки практического материала, написания отчета.

## **9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике**

Каждый студент согласовывает с научным руководителем индивидуальное задание на практике.

Типовое задание на практику может включать нижеприведенные вопросы:

1. Общая характеристика объекта исследования
2. Анализ объекта исследования
3. Разработка предложений на основе проведенных исследований

Общее руководство и контроль прохождения преддипломной практики возлагается на руководителя практики от кафедры. Перед началом практики каждый руководитель проводит организационное собрание закрепленных за ним студентов, информирует о ее целях и задачах.

Непосредственный руководитель преддипломной практики магистранта:

- выдает индивидуальное задание на преддипломную практику;
- осуществляет постановку задач по самостоятельной работе в период практики и оказывает соответствующую консультационную помощь;
- согласовывает график прохождения практики и осуществляет систематический контроль за ходом работы магистранта;
- выполняет редакторскую правку научных материалов, подготовленных студентом, и оказывает помощь по всем вопросам, связанным с оформлением научных результатов и отчета по преддипломной практике.

Окончательные результаты преддипломной практики магистранта обсуждаются на заседании выпускающей кафедры и представляются в форме научного доклада на научных конференциях студентов вуза

Самостоятельная работа студентов на практике поддерживается консультациями руководителей практики от университета и организации. Для достижения целей и решения всех задач практики студенту необходимо самостоятельно ознакомиться с:

- нормативно-правовой литературой, регламентирующей деятельность организации в соответствии с содержанием практики;
  - учебной литературой, рекомендованной программой практики;
- и определить формы представления результатов исследования.

## **10. Форма промежуточной аттестации (по итогам практики)**

Итогом практики является оформление и защита отчета в установленные сроки – последний день прохождения практики в соответствии с графиком учебного процесса. По результатам защиты отчета студенту выставляется зачет с оценкой.

В отчете должны быть приведены все полученные материалы в соответствии с заданием на практику по основным направлениям исследования, анализ полученных данных, определение проблем и перспектив развития объекта исследования.

При оформлении отчета необходимо использовать информацию и полученные знания в результате обследования и анализа различных подразделений (служб) предприятия (организации). Кроме этого необходимо использовать сведения и информацию из научно-технической, справочной и учебной литературы.

Отчет по практике является основным документом, характеризующим работу студента во время практики. Отчет составляется в соответствии с реально выполненной программой практики и должен соответствовать индивидуальному заданию.

Отчет рекомендуется составлять на протяжении всей практики по мере накопления материала.

Рекомендуемая структура отчета:

- Титульный лист.
- Оглавление.
- Задание на практику.
- Содержательная часть (в соответствии с заданием на практику).
- Заключение.
- Библиографический список

В задании на практику указываются цели и задачи практики, а также приводится индивидуальное задание магистра по практике.

В содержательной части отчета должны быть освещены все вопросы индивидуального задания.

В заключении должны быть отмечены основные результаты практики, целесообразно также привести некоторые рекомендации по совершенствованию исследованных направлений и процессов.

Отчет должен быть подписан студентом и руководителем практики от кафедры и от предприятия.

Отчет должен быть написан технически грамотно, сжато и сопровождаться необходимыми расчетами, статистикой, цифровыми данными, формулами, таблицами, эскизами, графиками.

Объем отчета: 25 - 30 стр.

Окончательно оформленный отчет проверяется руководителем практики от организации, который дает письменный отзыв о работе студента с оценкой по кредитно-модульной системе.

Оценка итогов практики осуществляется руководителем практики на основе анализа дневника практика, отчета студента, характеристики руководителя от базы практики и собеседования со студентом.

При оценке отчета учитываются:

- полнота и детальность выполненных разделов;
- качество выполнения индивидуального задания;
- самостоятельность проведения исследования;
- качество сделанных выводов и предложений и оценка их представителем организации.

#### **Балльно-рейтинговая система оценки**

Распределение баллов по критериям оценки практики

<b>Основные критерии</b>	<b>Баллы</b>
Срок сдачи и полнота «входящих» документов	8
Выполнение индивидуального задания, выданного на кафедре	27
Оформление отчета и дневника надлежащим образом	15
Защита отчета	40
Характеристика от руководителя	10



предприятия	
ИТОГО	100

Соответствие баллов и оценок

Баллы БРС	Традиционная оценка	Оценка ECTS
95-100	5	A
86-94		B
69-85	4	C
61-68	3	D
51-60		E
31-50	2	FX
0-30		F
51-100	Зачет	Passed

1	2	3
<p>Отчет по практике оформлен надлежащим образом, задание на практику выполнено в полном объеме. Руководитель практики от предприятия оценил прохождение практики с оценкой «отлично»</p> <p>Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен с использованием научных терминов.</p> <p>В случае индивидуального прохождения практики, индивидуальное задание, выданное на кафедре, соответствует задачам практиканта, выданным на предприятии. В отчетной документации четко обозначены результаты решения задач, поставленных кафедрой в Индивидуальном задании</p> <p>Все необходимые документы (входящие и отчетные) сданы и зарегистрированы на кафедре не позднее утвержденных кафедрой сроков.</p> <p>(В) 5 Допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные студентом с помощью «наводящих» вопросов преподавателя.</p> <p>Нарушены сроки предоставления входящих документов сроком не более чем на 2 дня.</p>	<p><b>95-100%</b></p> <p><b>86-94%</b></p>	<p><b>5(5+)</b></p>
<p>Отчет по практике оформлен надлежащим образом, задание на практику выполнено в полном объеме. Руководитель практики от предприятия оценил прохождение практики с оценкой «отлично» или «хорошо»</p> <p>Дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.</p> <p>Все необходимые отчетные документы сданы и зарегистрированы на кафедре не позднее утвержденных кафедрой сроков.</p> <p>Нарушены сроки предоставления входящих документов сроком не более чем на 2 дня.</p>	<p><b>69-85%</b></p>	<p><b>4</b></p>
<p>Отчет по практике оформлен надлежащим образом, задание на практику выполнено в полном объеме. Руководитель практики от предприятия оценил прохождение практики положительной оценкой</p> <p>Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции.</p>	<p><b>61-68%</b></p>	<p><b>3+</b></p>

<p>Результаты индивидуального задания, выданного на кафедре, признаны выполненными не в полном объеме.</p> <p>Нарушены сроки предоставления входящих документов сроком не более чем на 5 дней. Все отчетные документы сданы и зарегистрированы на кафедры не позднее утвержденных кафедрой срокам.</p>		
<p>Отчет по практике оформлен надлежащим образом, задание на практику выполнено не в полном объеме. Руководитель практики от предприятия оценил прохождение практики положительной оценкой</p> <p>Дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, теорий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции.</p> <p>Результаты индивидуального задания, выданного на кафедре, признаны выполненными не в полном объеме.</p> <p>Нарушены сроки предоставления входящих документов сроком не более чем на 5 дней. Все отчетные документы сданы и зарегистрированы на кафедры не позднее утвержденных кафедрой срокам.</p>	<b>51-60%</b>	<b>3</b>
<p>Отчет по практике оформлен надлежащим образом, задание на практику выполнено не в полном объеме. Руководитель практики от предприятия оценил прохождение практики с оценкой «удовлетворительно» или «неудовлетворительно»</p> <p>Дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы по выполненному заданию на практику.</p> <p>Нарушены сроки предоставления входящих документов сроком не более чем на 5 дня. Предоставлен не полный пакет документ.</p>	<b>Fx 41-50%</b>	<b>2+</b>
<p>Отчет по практике оформлен не надлежащим образом, задание на практику выполнено не в полном объеме. Не получены ответы по базовым вопросам дисциплины.</p> <p>Нарушены сроки предоставления входящих документов сроком не более чем на 5 дня. Предоставлен не полный пакет документ.</p> <p>Документы не сданы.</p>	<b>F 35-40%</b>	<b>2</b>

## **11. Учебно-методическое и информационное обеспечение преддипломной практики**

### **Основная литература:**

- 1) Миславская, Н.А. Бухгалтерский учет : учебник / Н.А. Миславская, С.Н. Поленова. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. - 591 с. : ил. - (Серия «Учебные издания для бакалавров»). - Библиогр.: с. 577 - 580. - ISBN 978-5-394-01799-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496141>
- 2) Анциферова, И.В. Бухгалтерский финансовый учет : учебник / И.В. Анциферова. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 558 с. : ил. - Библиогр.: с. 554 - 555. - ISBN 978-5-394-01988-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495750>
- 3.) Васильева Людмила Сидоровна. Анализ и оценка бизнеса [Текст/электронный ресурс] : Учебно-методическое пособие для студентов, обучающихся по направлению 38.04.01 "Экономика", специализация "Бухучет, внутренний контроль и аудит" / Л.С. Васильева,

М.В. Петровская. - Электронные текстовые данные. - М. : Изд-во РУДН, 2017. - 67 с. - ISBN 978-5-209-08040-4 : 57.17

4) Внутренний аудит : учебное пособие / Ж.А. Кеворкова, Т.П. Карпова, А.А. Савин, Г.А. Ахтамова ; ред. Ж.А. Кеворковой. - Москва :Юнити-Дана, 2015. - 319 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02333-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119525>

5)Аудит : учебник / А.Е. Суглобов, Б.Т. Жарылгасова, В.Ю. Савин и др. ; под ред. А.Е. Суглобова. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 368 с. : табл. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02458-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452813>

#### **Дополнительная литература:**

1)ГОСТ 15.101 – 98. Порядок выполнения научно-исследовательских работ :межгос. стандарт. – Введ. 01.07.01 // Система разработки и постановки продукции на производство. Изд. Офиц. – Минск : ИПК Издательство стандартов, 2001. – 6 с.

2)ГОСТ 7.80 – 2000. Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления :межгос. стандарт. – Введ. 01.07.01 //

3)Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Изд. Офиц. – Минск : ИПК Издательство стандартов, 2001. – 8 с

3)Азарская, М.А. Аналитические процедуры в аудите : учебное пособие / М.А. Азарская, В.Л. Поздеев ; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2016. - 192 с. : схем., табл. - Библиогр.: с. 165-169 - ISBN 978-5-8158-1784-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459464>

#### **Литература на английском языке**

1)Dictionary of Accounting Terms **Автор: Joel G. Siegel and Jae K. Shim**

ISBN 978-0-7641-4310-6 Год издания: 2010

Ссылка: <http://bookfi.org/book/706874>

2)Accounting Principles: A Business Perspective, Financial Accounting A

Textbook Equity Open College Textbook originally by Hermanson, Edwards, and Maher License: CC-BY-NC-SA ISBN: 1461088186, 9781461088189 Годиздания: 2011 Ссылка:

<http://www.saylor.org/site/wp-content/uploads/2011/11/BUS103-TEXTBOOK.pdf>

3)Accounting Principles: A Business Perspective. First Global Text Edition, Volume 1 Financial Accounting

Автор: James Don Edwards, Roger H. Hermanson, Годиздания: 2012

Ссылка: <http://www.saylor.org/site/wp-content/uploads/2012/10/Accounting-Principles-Vol.-1.pdf>

4)20th century bookkeeping and accounting: a treatise on the principles of accounting and bookkeeping practice applied by modern bookkeepers and accountants ID 7645304 Автор: James William Baker ISBN 978-5-8747-0793-4; 2011

5)Шолудченко, И.Е. Английский язык. Бухучет и аудит : учебное пособие / И.Е. Шолудченко. - 3-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2017. - 393 с. - ISBN 978-5-9765-0809-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=54579>

#### **в) Нормативная литература:**

1)Гражданский кодекс РФ, части 1 и 2.

2)Налоговый кодекс РФ, части 1 и 2.

3)Трудовой кодекс РФ.

4)Федеральный закон от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

5)Федеральный закон от 30.12.2008 г. № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности»

6)Федеральный закон от 26.10.2002 г. № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»

7)Федеральный закон от 29 октября 1998 г. № 164-ФЗ «О финансовой аренде (лизинге)»

8)Федеральный закон от 22 апреля 1996 г. № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг»

9Федеральный закон от 26 декабря 1995 г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах»

#### **Периодические издания:**

1)Журнал «Экономический анализ: теория и практика» : <http://www.fin-izdat.ru/journal/analiz/>

2)Еженедельник «Экономика и жизнь» <http://www.eg-online.ru/>

Финансовая газета <http://fingazeta.ru/index>

#### **Русскоязычные Интернет-ресурсы:**

1)Экспертный совет по региональной инвестиционной политике. Инвестиционный потенциал субъектов РФ. – Министерство регионального развития России: <http://www.minregion.ru>

2)Сайт Госкомстата России <http://www.gks.ru>

3)Сайт Минэкономразвития России <http://www.economy.gov.ru>

4)Сайт Минрегиона России <http://www.minregion.ru>

5)Рейтинговое агентство «РА-Эксперт» <http://www.raexpert.ru>

6)Каталог официальных сайтов субъектов Российской Федерации <http://gosorgan.amursk.ru>

7)[www.cfin.ru](http://www.cfin.ru)– Корпоративный менеджмент

8)[www.dis.ru/fm/](http://www.dis.ru/fm/)– Журнал "Финансовый менеджмент"

9)[ecsocman.edu.ru](http://ecsocman.edu.ru)– Федеральный образовательный портал "Экономика, социология, менеджмент"

10)[www.fd.ru](http://www.fd.ru)– Журнал "Финансовый директор"

11)[www.finam.ru](http://www.finam.ru)– Финансовая информация

12)[www.finanaliz.ru](http://www.finanaliz.ru)– Финансовый анализ

13)[www.finansmag.ru](http://www.finansmag.ru)– Журнал "Финансы"

14).[www.finansy.ru](http://www.finansy.ru)– Публикации по экономике и финансам

15)[www.finmarket.ru](http://www.finmarket.ru)– Информационное агентство ФинМаркет

16)[www.mfd.ru](http://www.mfd.ru) – Финансовая информация

17)[www.mirfin.ru](http://www.mirfin.ru)– Мир финансов

18)[www.micex.ru](http://www.micex.ru)– Московская межбанковская валютная биржа

19)[www.minfin.ru](http://www.minfin.ru)– Министерство финансов РФ

20)[www.mse.ru](http://www.mse.ru)– Московская фондовая биржа

21)[www.msfo-mag.ru](http://www.msfo-mag.ru) – журнал "МСФО"

22)[www.pmfd.ru/iafd/index.html](http://www.pmfd.ru/iafd/index.html)– Информационное агентство "Финансовый дом"

23)[www.prime-tass.ru](http://www.prime-tass.ru)– Агентство экономической информации

24)[www.rts.ru](http://www.rts.ru)– Российская торговая система

25)Библиотека Академии Наук – [www.csa.ru](http://www.csa.ru)

26)Библиотека МГУ – [www.lib.msu.ru](http://www.lib.msu.ru)

27)Библиотека экономической и деловой литературы – <http://www.ek-lit.agava.ru>

28)Газета «Коммерсант» – [www.kommersant.ru](http://www.kommersant.ru)

29)Газета «Экономика и жизнь» – [www.akdi.ru](http://www.akdi.ru)

30)Журнал«Вопросы экономики»– <http://infomag.mipt.rssi.ru/>

#### **Базы данных**

1)Сайт библиотеки РУДН – Режим доступа: <http://lib.rudn.ru/> - со стационарных компьютеров РУДН

2)Вестник РУДН – Режим доступа: <http://www.elibrary.ru/defaultx.asp>

3)Полнотекстовая коллекция российских научных журналов. [eLibrary.ru](http://elibrary.ru) – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp?>

4)[www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) (Официальный сайт компании «Консультант Плюс», правовая поддержка).

5)[www.garant.ru](http://www.garant.ru) (Информационно-правовой портал).

б) On-line доступ к журналам. Информационная база данных по всем отраслям науки и электронная доставка документов. SwetsWise. – Режим доступа: <https://www.swetswise.com>  
*Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский университет дружбы народов»*

## **ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ**

Рекомендовано МССН

УТВЕРЖДЕН  
на заседании кафедры  
протокол № 1  
от 30 августа 2018 года  
Заведующий кафедрой  
М.В. Петровская

## **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

ПО  
**ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ**

---

38.04.01 Экономика

Специализация «Бухучет, внутренний контроль и аудит»

Квалификация (степень) выпускника: магистр

---

## Паспорт фонда оценочных средств по научно-исследовательской работе

В результате прохождения преддипломной практики обучающийся должен приобрести следующие профессиональные компетенции:

Код	Описание компетенции	Оценочные средства
ОК-1	способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	Отчет по практике, участие в конференциях
ОК-3	готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	Отчет по практике
ОПК-1	готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности. Владеть иноязычной коммуникативной компетенцией в официально-деловой, учебно-профессиональной, научной, социокультурной, повседневно-бытовой сферах иноязычного общения	Отчет по практике
ОПК-3	способностью принимать организационно-управленческие решения	Отчет по практике
ПК-1	-способностью обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований	Отчет по практике
ПК-2	способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	Отчет по практике, подготовка публикации
ПК-3	способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	Отчет по практике, подготовка реферата
ПК-5	способность самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ	Отчет по практике

**Под компетенцией ОК-1 «Способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу»,** понимается

- умение критически анализировать и обобщать результаты отечественных и зарубежных исследований по проблемам, связанным со сферой научных интересов обучающегося;
- получение четких представлений о текущем состоянии и перспективах развития научной мысли по проблемам макро-, микроэкономики и финансов;

- способность выявлять не решенные на теоретическом и практическом уровнях в настоящее время и требующие решения в силу особой актуальности научные проблемы;
- умение составлять план и программу научного исследования по поставленной проблеме.

Под компетенцией ОК-3 **«Готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала»**, понимается

- способность выявлять не решенные на теоретическом и практическом уровнях в настоящее время и требующие решения в силу особой актуальности научные проблемы;
- умение составлять план и программу научного исследования по поставленной проблеме.

Под компетенцией ОПК -1 **«Готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности. Владеть иноязычной коммуникативной компетенцией в официально-деловой, учебно-профессиональной, научной, социокультурной, повседневно-бытовой сферах иноязычного общения»**, понимается

- умение критически анализировать и обобщать результаты отечественных и зарубежных исследований по проблемам, связанным со сферой научных интересов обучающегося;
- наличие четких представлений о текущем состоянии и перспективах развития научной мысли по проблемам макро-, микроэкономики и финансов;
- способность выявлять не решенные на теоретическом и практическом уровнях в настоящее время и требующие решения в силу особой актуальности научные проблемы;
- умение обосновать актуальность, научную новизну и практическую значимость проводимого научного исследования.

Под компетенцией ОПК-3 **«Способность принимать организационно-управленческие решения»**, понимается

- умение критически анализировать и обобщать результаты отечественных и зарубежных исследований по проблемам, связанным со сферой научных интересов обучающегося;
- наличие четких представлений о текущем состоянии и перспективах развития научной мысли по проблемам макро-, микроэкономики и финансов;
- способность выявлять не решенные на теоретическом и практическом уровнях в настоящее время и требующие решения в силу особой актуальности научные проблемы;
- умение обосновать актуальность, научную новизну и практическую значимость проводимого научного исследования.

Под компетенцией ПК-1 **«Способность обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований»** понимается:

- умение критически анализировать и обобщать результаты отечественных и зарубежных исследований по проблемам, связанным со сферой научных интересов обучающегося;
- получение четких представлений о текущем состоянии и перспективах развития научной мысли по проблемам макро-, микроэкономики и финансов;
- способность выявлять не решенные на теоретическом и практическом уровнях в настоящее время и требующие решения в силу особой актуальности научные проблемы;

– умение составлять план и программу научного исследования по поставленной проблеме.

Под компетенцией ПК-2 **«Способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования»** понимается:

- умение сформулировать актуальность темы научного исследования, обосновать теоретическую значимость темы научного исследования на основе критического анализа результатов научных достижений.

Под компетенцией ПК-3 **«Способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой»** понимается:

- умение проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой; природу и сущность экономических явлений и процессов, экономические закономерности и зависимости, методы теоретического и экспериментального исследования; анализировать варианты принимаемых решений и обосновывать выбор методов научного исследования.

- владеть: навыками решения конкретных экономических задач на основе применения фундаментальных принципов современной экономической науки.

Под компетенцией ПК-5 **«Способность самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ»** понимается:

- умение провести анализ необходимых экономических показателей; разработать и обосновать проектное решение, имеющее различную целевую направленность; планировать инвестиционный процесс с учетом специфических особенностей организации; осуществить выбор источников финансирования для реализации конкретного проектного решения; обосновать необходимость проведения мероприятий для реализации разработанного проекта;

### **Принятая структура компетенции**

#### **знать:**

– действующие нормативно-правовые акты в сфере экономики, финансов, бухгалтерского и налогового учета;

– действующие методики учета активов, обязательств, затрат на производство, финансовых результатов в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами, их достоинства и недостатки;

– предлагаемые варианты ведения учета отечественными и зарубежными исследователями;

– основные результаты новейших исследований, опубликованные в ведущих профессиональных изданиях по проблемам макро- и микроэкономики, финансов, учета и анализа;

– перспективные направления профессиональной деятельности специалиста в области экономики и финансов;

– методику составления программы научного исследования;

– основные положения гносеологии как области философии.

#### **уметь:**

– вести учет активов, обязательств, затрат на производство, финансовых результатов в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами;

– критически анализировать положения действующих нормативно-правовых актов в сфере экономики, финансов, бухгалтерского и налогового учета;



- использовать современные методы и приемы для решения задач в области экономики, финансов, учета и анализа;
- применять результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, в решении профессиональных задач;
- формировать прогнозы развития конкретных направлений профессиональной деятельности;
- самостоятельно приобретать (в том числе с помощью информационных технологий) и использовать в практической деятельности новые знания и умения, включая новые области знаний, непосредственно не связанных со сферой профессиональной деятельности;
- обобщать и оценивать результаты исследований, выявлять перспективные направления, планировать деятельность в области исследований;
- представлять результаты работы в виде аналитического отчета, статьи, выступления, презентации доклада, информационного обзора.
- свободно ориентироваться в современных экономических профессиональных дискуссиях;
- готовить аналитические материалы, научные статьи в исследуемых областях;
- ставить научные задачи в области профессиональной деятельности;
- обобщать и оценивать результаты исследований;
- разрабатывать план и программу исследований для групп и отдельных исполнителей;

**владеть:**

- методикой ведения учета активов, обязательств, затрат на производство, финансовых результатов в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами;
- навыками самостоятельной исследовательской работы;
- навыками разработки плана и программы исследований;
- методикой и методологией проведения научных исследований в профессиональной сфере;
- современной методикой сбора, обработки, систематизации и верификации профессиональной информации с помощью интернет-технологий;
- навыками публичной и научной речи
- навыками самостоятельной исследовательской работы.

## 2. Планируемые уровни сформированности компетенции

Уровни сформированности компетенции	Основные признаки уровня
<p><b>Пороговый (базовый) уровень</b> (обязательный по отношению ко всем выпускникам к моменту завершения ими обучения по ООП)</p>	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– действующие нормативно-правовые акты в сфере экономики, финансов, бухгалтерского и налогового учета;</li> <li>– действующие методики учета активов, обязательств, затрат на производство, финансовых результатов в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами, их достоинства и недостатки;</li> <li>– предлагаемые варианты ведения учета отечественными и зарубежными исследователями;</li> <li>– основные результаты новейших исследований, опубликованные в ведущих профессиональных изданиях по проблемам макро- и микроэкономики, финансов, учета и анализа;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– перспективные направления профессиональной деятельности специалиста в области экономики и финансов;</li> <li>– методику составления программы научного исследования;</li> <li>– основные положения гносеологии как области философии.</li> </ul>
<p><b>Повышенный (продвинутый) уровень</b> (превосходит пороговый (базовый) уровень по одному или нескольким существенным признакам)</p>	<p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– вести учет активов, обязательств, затрат на производство, финансовых результатов в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами;</li> <li>– критически анализировать положения действующих нормативно-правовых актов в сфере экономики, финансов, бухгалтерского и налогового учета;</li> <li>– использовать современные методы и приемы для решения задач в области экономики, финансов, учета и анализа;</li> <li>– применять результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, в решении профессиональных задач;</li> <li>– формировать прогнозы развития конкретных направлений профессиональной деятельности;</li> <li>– самостоятельно приобретать (в том числе с помощью информационных технологий) и использовать в практической деятельности новые знания и умения, включая новые области знаний, непосредственно не связанных со сферой профессиональной деятельности;</li> <li>– обобщать и оценивать результаты исследований, выявлять перспективные направления, планировать деятельность в области исследований;</li> <li>– представлять результаты работы в виде аналитического отчета, статьи, выступления, презентации доклада, информационного обзора.</li> <li>– свободно ориентироваться в современных экономических профессиональных дискуссиях;</li> <li>– готовить аналитические материалы, научные статьи в исследуемых областях;</li> <li>– ставить научные задачи в области профессиональной деятельности;</li> <li>– обобщать и оценивать результаты исследований;</li> <li>– разрабатывать план и программу исследований для групп и отдельных исполнителей;</li> </ul>
<p><b>Высокий (превосходный) уровень</b> (превосходит пороговый (базовый) уровень по всем существенным признакам, предполагает максимально возможную выраженность компетенции)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– методикой ведения учета активов, обязательств, затрат на производство, финансовых результатов в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами;</li> <li>– навыками самостоятельной исследовательской работы;</li> <li>– навыками разработки плана и программы исследований;</li> <li>– методикой и методологией проведения научных исследований в профессиональной сфере;</li> <li>– современной методикой сбора, обработки, систематизации и верификации профессиональной информации с помощью интернет-технологий;</li> <li>– навыками публичной и научной речи</li> <li>– навыками самостоятельной исследовательской работы.</li> </ul>

**Под компетенцией ПК-2 «Способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования»** понимается:

- умение критически анализировать и обобщать результаты отечественных и зарубежных исследований по проблемам, связанным со сферой научных интересов обучающегося;
- наличие четких представлений о текущем состоянии и перспективах развития научной мысли по проблемам макро-, микроэкономики и финансов;
- способность выявлять не решенные на теоретическом и практическом уровнях в настоящее время и требующие решения в силу особой актуальности научные проблемы;
- умение обосновать актуальность, научную новизну и практическую значимость проводимого научного исследования.

### **Принятая структура компетенции**

#### **знать:**

- основные концепции экономики и финансов организации на современном этапе;
- основы формирования и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов на микро- и макроуровне;
- основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин;
- основные понятия и термины, употребляемые в системе национального счетоводства.
- основные результаты новейших исследований, опубликованных в ведущих профессиональных журналах по проблемам экономики и финансов;
- закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне;
- основные особенности ведущих школ и направлений экономической науки;
- основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической политики государства;
- основы экономики.

#### **уметь:**

- представлять результаты работы в виде аналитического отчета, статьи, выступления, презентации доклада, информационного обзора.
- свободно ориентироваться в современных экономических профессиональных дискуссиях;
- готовить аналитические материалы, научные статьи в исследуемых областях;
- ставить научные задачи в области профессиональной деятельности
- использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;
- делать основные выводы из предполагаемых СНС макроэкономических показателей;
- анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне;
- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных последствий;
- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности организаций различных организационно-правовых форм и форм собственности и использовать полученные сведения для принятия

управленческих решений;

- анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;

- осуществлять поиск информации в соответствии с заданными критериями, сбор и анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;

- представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи.

**владеть:**

- навыками поиска и использования информации для нужд профессиональной деятельности;

- навыками публичной и научной речи;

- механизмом взаимодействия различных методологических подходов при решении исследовательских задач;

- навыками организации научных дискуссий;

- современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующие экономические явления и процессы на микро- и макроуровне;

- методикой и методологией проведения научных исследований в профессиональной сфере;

- современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных.

### Планируемые уровни сформированности компетенции

Уровни сформированности компетенции	Основные признаки уровня
<i>Пороговый (базовый) уровень (обязательный по отношению ко всем выпускникам к моменту завершения ими обучения по ООП)</i>	<b>Знает:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>– основные концепции экономики и финансов организации на современном этапе;</li><li>– основы формирования и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов на микро- и макроуровне;</li><li>– основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин;</li><li>– основные понятия и термины, употребляемые в системе национального счетоводства.</li><li>– основные результаты новейших исследований, опубликованных в ведущих профессиональных журналах по проблемам экономики и финансов;</li><li>– закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне;</li><li>– основные особенности ведущих школ и направлений экономической науки;</li><li>– основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления <u>экономической политики государства</u>;</li><li>– <u>основы медиаэкономики</u>.</li></ul>
<i>Повышенный (продвинутый) уровень</i>	<b>Умеет:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>– представлять результаты работы в виде</li></ul>

<p><i>(превосходит пороговый (базовый) уровень по одному или нескольким существенным признакам)</i></p>	<p>аналитического отчета, статьи, выступления, презентации доклада, информационного обзора.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– свободно ориентироваться в современных экономических профессиональных дискуссиях;</li> <li>– готовить аналитические материалы, научные статьи в исследуемых областях;</li> <li>– ставить научные задачи в области профессиональной деятельности</li> <li>– использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;</li> <li>– делать основные выводы из предполагаемых СНС макроэкономических показателей;</li> <li>– анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне;</li> <li>– <u>выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций</u>, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных последствий;</li> <li>– анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности организаций различных организационно-правовых форм и форм собственности и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;</li> <li>– анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;</li> <li>– осуществлять поиск информации в соответствии с заданными критериями, сбор и анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;</li> <li>– представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, <u>статьи</u>.</li> </ul>
<p><b>Высокий (превосходный) уровень</b> <i>(превосходит пороговый (базовый) уровень по всем существенным признакам, предполагает максимально возможную выраженность компетенции)</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками поиска и использования информации для нужд профессиональной деятельности;</li> <li>– навыками публичной и научной речи;</li> <li>– механизмом взаимодействия различных методологических подходов при решении исследовательских задач;</li> <li>– навыками организации научных дискуссий;</li> <li>– современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующие экономические явления и процессы на микро- и макроуровне;</li> <li>– методикой и методологией проведения научных исследований в профессиональной сфере;</li> </ul>

	– <u>современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных.</u>
--	--

**Под компетенцией ПК-3 «Способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой»** понимается:

- умение критически анализировать и обобщать результаты отечественных и зарубежных исследований по проблемам, связанным со сферой научных интересов обучающегося;
- наличие четких представлений о текущем состоянии и перспективах развития научной мысли по проблемам макро-, микроэкономики и финансов;
- умение определить и найти необходимую для проведения исследования литературную, нормативно-правовую и числовую информацию в различных источниках;
- наличие навыков работы с литературой и нормативно-правовыми актами по проблеме исследования;
- способность грамотно формулировать результаты проведенного исследования.

### **Принятая структура компетенции**

#### **знать:**

- дефиниции учетной политики, активов, обязательств, затрат, проблемы организации их учета;
- действующие нормативно-правовые акты в сфере экономики, финансов, бухгалтерского и налогового учета;
- действующие методики учета активов, обязательств, затрат на производство, финансовых результатов в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами, их достоинства и недостатки;
- предлагаемые варианты ведения учета отечественными и зарубежными исследователями;
- основные результаты новейших исследований, опубликованные в ведущих профессиональных изданиях по проблемам макро- и микроэкономики, финансов, учета и анализа;
- логические методы и приемы научного исследования;
- особенности научного метода познания;
- программно-целевые методы решения научных проблем;
- систему сбора, обработки и подготовки информации по предприятию и его внутренним подразделениям;

#### **уметь:**

- проводить самостоятельное исследование с целью выявления сущности того или иного объекта учета в рамках действующего законодательства и предлагаемых авторских дефиниций;
- устанавливать междисциплинарные связи, использовать принципы научного познания во всех сферах деятельности;
- анализировать и использовать различные источники информации для проведения расчетов;
- анализировать и интерпретировать информацию, содержащуюся в отчетности организаций различных организационно-правовых форм и форм собственности;
- применять современный математический инструментарий для решения содержательных экономических задач;
- принимать организационно-управленческие решения;
- применять современные способы группировки затрат по видам, местам формирования и центрам ответственности и методы калькулирования себестоимости;

- решать на примере конкретных ситуаций проблемы оценки эффективности производства и сбыта новой продукции, работ, услуг, изменения объема и ассортимента продукции, капитальных вложений с помощью различного вида смет и систем бюджетирования;

- составлять программу научного исследования в соответствии с выбранной тематикой;

- переоценивать накопленный опыт в свете развития науки и изменяющейся практики;

- эффективно использовать свой интеллектуальный потенциал.

**владеть:**

- методикой проведения исследования по поставленной проблеме;

- методологией поиска, обработки и анализа информации;

- навыками самостоятельной исследовательской работы;

- навыками организации научных дискуссий;

- инструментальными средствами для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей;

- навыками организации и проведения лекционных и семинарских занятий, подготовки учебно-методических материалов в соответствии с разработанной программой.

- методикой верификации выдвинутых теорий.

### Планируемые уровни сформированности компетенции

Уровни сформированности компетенции	Основные признаки уровня
<p><b>Пороговый (базовый) уровень</b> (обязательный по отношению ко всем выпускникам к моменту завершения ими обучения по ООП)</p>	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– дефиниции учетной политики, активов, обязательств, затрат, проблемы организации их учета;</li> <li>– действующие нормативно-правовые акты в сфере экономики, финансов, бухгалтерского и налогового учета;</li> <li>– действующие методики учета активов, обязательств, затрат на производство, финансовых результатов в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами, их достоинства и недостатки;</li> <li>– предлагаемые варианты ведения учета отечественными и зарубежными исследователями;</li> <li>– основные результаты новейших исследований, опубликованные в ведущих профессиональных изданиях по проблемам макро- и микроэкономики, финансов, учета и анализа;</li> <li>– логические методы и приемы научного исследования;</li> <li>– особенности научного метода познания;</li> <li>– программно-целевые методы решения научных проблем;</li> <li>– систему сбора, обработки и подготовки информации по предприятию и его внутренним подразделениям;</li> </ul>
<p><b>Повышенный (продвинутый)</b></p>	<p><b>Умеет:</b></p>

<p style="text-align: center;"><b>уровень</b> (превосходит пороговый (базовый) уровень по одному или нескольким существенным признакам)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– проводить самостоятельное исследование с целью выявления сущности того или иного объекта учета в рамках действующего законодательства и предлагаемых авторских дефиниций;</li> <li>– устанавливать междисциплинарные связи, использовать принципы научного познания во всех сферах деятельности;</li> <li>– анализировать и использовать различные источники информации для проведения расчетов;</li> <li>– анализировать и интерпретировать информацию, содержащуюся в отчетности организаций различных организационно-правовых форм и форм собственности;</li> <li>– применять современный математический инструментарий для решения содержательных экономических задач;</li> <li>– принимать организационно-управленческие решения;</li> <li>– применять современные способы группировки затрат по видам , местам формирования и центрам ответственности и методы калькулирования себестоимости;</li> <li>– решать на примере конкретных ситуаций проблемы оценки эффективности производства и сбыта новой продукции, работ, услуг, изменения объема и ассортимента продукции, капитальных вложений с помощью различного вида смет и систем бюджетирования;</li> <li>– составлять программу научного исследования в соответствии с выбранной тематикой;</li> <li>– переоценивать накопленный опыт в свете развития науки и изменяющейся практики;</li> <li>– эффективно использовать свой интеллектуальный потенциал.</li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>Высокий (превосходный) уровень</b> (превосходит пороговый (базовый) уровень по всем существенным признакам, предполагает максимальную возможную выраженность компетенции)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– методикой проведения исследования по поставленной проблеме;</li> <li>– методологией поиска, обработки и анализа информации;</li> <li>– навыками самостоятельной исследовательской работы;</li> <li>– навыками организации научных дискуссий;</li> <li>– инструментальными средствами для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей;</li> <li>– навыками организации и проведения лекционных и семинарских занятий, подготовки учебно-методических материалов в соответствии с разработанной программой.</li> <li>– методикой верификации выдвинутых теорий..</li> </ul>

Под компетенцией ПК-5 «Способность самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать



**соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ»** понимается:

- умение разрабатывать бизнес-план организации;
- способность оценивать предпринимательские риски и разрабатывать мероприятия по их снижению;
- способность принимать решения в области инвестиционной деятельности организации;
- наличие навыков критического анализа и разработки нормативных и организационно-распорядительных документов;
- умение оценивать различные варианты управленческих решений с точки зрения их социально-экономических последствий.

#### **Принятая структура компетенции**

##### **знать:**

- источники информации для принятия управленческих решений в сфере экономики и финансов организации;
- состав отчетности организаций различных организационно-правовых форм и форм собственности;
- нормативно-правовые акты в области экономики, финансов, бухгалтерского учета и аудита;
- современный математический инструментарий для решения содержательных экономических задач;
- закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровнях;
- основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической политики государства;
- концептуальные направления развития экономики и финансов организации, бухгалтерского учета и аудита;
- содержание учетно-аналитической работы в организациях;
- специфику корпоративных финансовых отношений;
- методику составления общего плана и программы аудита, содержание и порядок формирования рабочих документов аудитора;
- виды аудиторских мнений и порядок составления аудиторского заключения;
- правила составления бизнес-плана организации;

##### **уметь:**

- представлять результаты учебной и преддипломной практики в виде аналитического отчета;
- применять на практике нормативно-правовые документы в области экономики, финансов, учета и аудита;
- организовать ведение бухгалтерского учета и аналитической работы в организациях;
- грамотно оформлять, обрабатывать и систематизировать первичную бухгалтерскую документацию;
- вести учетные регистры в соответствии с принятой в организации формой счетоводства;
- составлять бухгалтерскую, статистическую и налоговую отчетность, соответствующую установленным формам и сложившейся практике;
- использовать специализированные компьютерные программы для обработки финансово-экономической информации;
- составлять план и программу проведения аудита;
- оценивать систему внутреннего контроля экономического субъекта;
- анализировать и адекватно интерпретировать информацию, содержащуюся в

отчетности организаций различных организационно-правовых форм и форм собственности;

- применять современный математический инструментарий для решения содержательных экономических задач;
- готовить информационные обзоры, аналитические отчеты, статьи и доклады.
- анализировать проблемы и процессы, происходящие в обществе, и прогнозировать возможное их развитие в будущем;
- определить стратегию развития экономического субъекта в соответствии с его макро- и микросредой;
- осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;
- представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи, организационно-распорядительного документа;
- организовать выполнение конкретного порученного этапа работы;

**Владеть:**

- методикой и методологией проведения научных исследований в профессиональной сфере;
- навыками экономического моделирования бизнес-процессов;
- методикой формирования бизнес-планов на основе отчетных данных организации, а также планов продаж, производства, доходов, расходов, прибыли, денежных потоков;
- современными методиками построения эконометрических моделей;
- навыками практического применения положений нормативно-правовых документов в области экономики, финансов, учета и анализа;
- методами сбора, обработки и анализа экономической информации;
- навыками обработки первичных документов, ведения регистров бухгалтерского и налогового учета и формирования отчетности;
- приемами и методами финансового анализа и диагностики организациях;
- методикой составления плана и программы аудита и формирования аудиторского заключения;
- навыками самостоятельной исследовательской работы;
- навыками самоорганизации и организации исполнения поручений.

**Планируемые уровни сформированности компетенции**

<b>Уровни сформированности компетенции</b>	<b>Основные признаки уровня</b>
<p><b>Пороговый (базовый) уровень</b> (обязательный по отношению ко всем выпускникам к моменту завершения ими обучения по ООП)</p>	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– источники информации для принятия управленческих решений в сфере экономики и финансов организации;</li> <li>– состав отчетности организаций различных организационно-правовых форм и форм собственности;</li> <li>– нормативно-правовые акты в области экономики, финансов, бухгалтерского учета и аудита;</li> <li>– современный математический инструментарий для решения содержательных экономических задач;</li> <li>– закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровнях;</li> <li>– основные особенности российской экономики, ее</li> </ul>

	<p>институциональную структуру, направления экономической политики государства;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– концептуальные направления развития экономики и финансов организации, бухгалтерского учета и аудита;</li> <li>– содержание учетно-аналитической работы в организациях медиабизнеса;</li> <li>– специфику корпоративных финансовых отношений;</li> <li>– методику составления общего плана и программы аудита, содержание и порядок формирования рабочих документов аудитора;</li> <li>– виды аудиторских мнений и порядок составления аудиторского заключения;</li> <li>– правила составления бизнес-плана организации;</li> </ul>
<p><b><i>Повышенный (продвинутый) уровень (превосходит пороговый (базовый) уровень по одному или нескольким существенным признакам)</i></b></p>	<p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– представлять результаты учебной и преддипломной практики в виде аналитического отчета;</li> <li>– применять на практике нормативно-правовые документы в области экономики, финансов, учета и аудита;</li> <li>– организовать ведение бухгалтерского учета и аналитической работы в организациях медиабизнеса;</li> <li>– грамотно оформлять, обрабатывать и систематизировать первичную бухгалтерскую документацию;</li> <li>– вести учетные регистры в соответствии с принятой в организации формой счетоводства;</li> <li>– составлять бухгалтерскую, статистическую и налоговую отчетность, соответствующую установленным формам и сложившейся практике;</li> <li>– использовать специализированные компьютерные программы для обработки финансово-экономической информации;</li> <li>– составлять план и программу проведения аудита;</li> <li>– оценивать систему внутреннего контроля экономического субъекта;</li> <li>– анализировать и адекватно интерпретировать информацию, содержащуюся в отчетности организаций различных организационно-правовых форм и форм собственности;</li> <li>– применять современный математический инструментарий для решения содержательных экономических задач;</li> <li>– готовить информационные обзоры, аналитические отчеты, статьи и доклады.</li> <li>– анализировать проблемы и процессы, происходящие в обществе, и прогнозировать возможное их развитие в будущем;</li> <li>– определить стратегию развития экономического субъекта в соответствии с его макро- и микросредой;</li> <li>– осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;</li> <li>– представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи, организационно-распорядительного документа;</li> <li>– организовать выполнение конкретного порученного этапа</li> </ul>

<p><b>Высокий (превосходный) уровень</b> (превосходит пороговый (базовый) уровень по всем существенным признакам, предполагает максимально возможную выраженность компетенции)</p>	<p>работы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методикой и методологией проведения научных исследований в профессиональной сфере;</li> <li>– навыками экономического моделирования бизнес-процессов;</li> <li>– методикой формирования бизнес-планов на основе отчетных данных организации, а также планов продаж, производства, доходов, расходов, прибыли, денежных потоков;</li> <li>– современными методиками построения эконометрических моделей;</li> <li>– навыками практического применения положений нормативно-правовых документов в области экономики, финансов, учета и анализа;</li> <li>– методами сбора, обработки и анализа экономической информации;</li> <li>– навыками обработки первичных документов, ведения регистров бухгалтерского и налогового учета и формирования отчетности;</li> <li>– приемами и методами финансового анализа и диагностики организаций;</li> <li>– методикой составления плана и программы аудита и формирования аудиторского заключения;</li> <li>– навыками самостоятельной исследовательской работы;</li> <li>– навыками самоорганизации и организации исполнения поручений.</li> </ul>
--	--

### **Критерии оценивания преддипломной практики**

Итогом практики является оформление и защита отчета в установленные сроки – последний день прохождения практики в соответствии с графиком учебного процесса. По результатам защиты отчета студенту выставляется зачет с оценкой.

В отчете должны быть приведены все полученные материалы в соответствии с заданием на практику по основным направлениям исследования, анализ полученных данных, определение проблем и перспектив развития объекта исследования.

При оформлении отчета необходимо использовать информацию и полученные знания в результате обследования и анализа различных подразделений (служб) предприятия (организации). Кроме этого необходимо использовать сведения и информацию из научно-технической, справочной и учебной литературы.

Отчет по практике является основным документом, характеризующим работу студента во время практики. Отчет составляется в соответствии с реально выполненной программой практики и должен соответствовать индивидуальному заданию.

Отчет рекомендуется составлять на протяжении всей практики по мере накопления материала.

Рекомендуемая структура отчета:

- Титульный лист.
- Оглавление.
- Задание на практику.
- Содержательная часть (в соответствии с заданием на практику).
- Заключение.
- Библиографический список

В задании на практику указываются цели и задачи практики, а также приводится индивидуальное задание магистра по практике.

В содержательной части отчета должны быть освещены все вопросы индивидуального задания.

В заключении должны быть отмечены основные результаты практики, целесообразно также привести некоторые рекомендации по совершенствованию исследованных направлений и процессов.

Отчет должен быть подписан студентом и руководителем практики от кафедры и от предприятия.

Отчет должен быть написан технически грамотно, сжато и сопровождаться необходимыми расчетами, статистикой, цифровыми данными, формулами, таблицами, эскизами, графиками.

Объем отчета: 25 - 30 стр.

Окончательно оформленный отчет проверяется руководителем практики от организации, который дает письменный отзыв о работе студента с оценкой по кредитно-модульной системе.

Оценка итогов практики осуществляется руководителем практики на основе анализа дневника практика, отчета студента, характеристики руководителя от базы практики и собеседования со студентом.

При оценке отчета учитываются:

- полнота и детальность выполненных разделов;
- качество выполнения индивидуального задания;
- самостоятельность проведения исследования;
- качество сделанных выводов и предложений и оценка их представителем организации.

### Балльно-рейтинговая система оценки

#### Распределение баллов по критериям оценки практики

Основные критерии	Баллы
Срок сдачи и полнота «входящих» документов	8
Выполнение индивидуального задания, выданного на кафедре	27
Оформление отчета и дневника надлежащим образом	15
Защита отчета	40
Характеристика от руководителя предприятия	10
<b>ИТОГО</b>	<b>100</b>

#### Соответствие баллов и оценок

Баллы БРС	Традиционная оценка	Оценка ECTS
95-100	5	A
86-94		B
69-85	4	C
61-68	3	D
51-60		E
31-50	2	FX
0-30		F
51-100	Зачет	Passed

1	2	3
Отчет по практике оформлен надлежащим образом, задание на практику выполнено в полном объеме. Руководитель практики от предприятия оценил прохождение практики с оценкой «отлично»	<b>95-100%</b>	<b>5(5+)</b>

<p>Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен с использованием научных терминов.</p> <p>В случае индивидуального прохождения практики, индивидуальное задание, выданное на кафедре, соответствует задачам практиканта, выданным на предприятии. В отчетной документации четко обозначены результаты решения задач, поставленных кафедрой в Индивидуальном задании</p> <p>Все необходимые документы (входящие и отчетные) сданы и зарегистрированы на кафедре не позднее утвержденных кафедрой сроков.</p> <p>(В) 5 Допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные студентом с помощью «наводящих» вопросов преподавателя.</p> <p>Нарушены сроки предоставления входящих документов сроком не более чем на 2 дня.</p>	<p><b>86-94%</b></p>	
<p>Отчет по практике оформлен надлежащим образом, задание на практику выполнено в полном объеме. Руководитель практики от предприятия оценил прохождение практики с оценкой «отлично» или «хорошо»</p> <p>Дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.</p> <p>Все необходимые отчетные документы сданы и зарегистрированы на кафедре не позднее утвержденных кафедрой сроков.</p> <p>Нарушены сроки предоставления входящих документов сроком не более чем на 2 дня.</p>	<p><b>69-85%</b></p>	<p><b>4</b></p>
<p>Отчет по практике оформлен надлежащим образом, задание на практику выполнено в полном объеме. Руководитель практики от предприятия оценил прохождение практики положительной оценкой</p> <p>Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции.</p> <p>Результаты индивидуального задания, выданного на кафедре, признаны выполненными не в полном объеме.</p> <p>Нарушены сроки предоставления входящих документов сроком не более чем на 5 дней. Все отчетные документы сданы и зарегистрированы на кафедры не позднее утвержденных кафедрой срокам.</p>	<p><b>61-68%</b></p>	<p><b>3+</b></p>
<p>Отчет по практике оформлен надлежащим образом, задание на практику выполнено не в полном объеме. Руководитель практики от</p>	<p><b>51-60%</b></p>	<p><b>3</b></p>

<p>предприятия оценил прохождение практики положительной оценкой Дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, теорий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции. Результаты индивидуального задания, выданного на кафедре, признаны выполненными не в полном объеме. Нарушены сроки предоставления входящих документов сроком не более чем на 5 дней. Все отчетные документы сданы и зарегистрированы на кафедры не позднее утвержденных кафедрой срокам.</p>		
<p>Отчет по практике оформлен надлежащим образом, задание на практику выполнено в не полном объеме. Руководитель практики от предприятия оценил прохождение практики с оценкой «удовлетворительно» или «неудовлетворительно» Дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы по выполненному заданию на практику. Нарушены сроки предоставления входящих документов сроком не более чем на 5 дня. Предоставлен не полный пакет документ.</p>	<p><b>Fx</b> <b>41-50%</b></p>	<p><b>2+</b></p>
<p>Отчет по практике оформлен не надлежащим образом, задание на практику выполнено не в полном объеме. Не получены ответы по базовым вопросам дисциплины. Нарушены сроки предоставления входящих документов сроком не более чем на 5 дня. Предоставлен не полный пакет документ. Документы не сданы.</p>	<p><b>F</b> <b>35-40%</b></p>	<p><b>2</b></p>

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ВО РУДН.

**Разработчики:**

**Ст. преподаватель кафедры**

**«Бухгалтерский учет, аудит и статистика» \_\_\_\_\_ Воронаева О.А.**

**Заведующий кафедрой бухгалтерского учета, аудита  
и статистики**

**\_\_\_\_\_ Петровская М.В**

