

Документ подписан в электронной форме  
Информация о владельце:  
ФИО: Ястребов Олег Александрович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 29.06.2022 16:34:00  
Уникальный программный ключ:  
ca953a0120d891083f939673078ef1a989dae18a

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования**

**«Российский университет дружбы народов»**

**Инженерная академия**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП) – разработчика ОП ВО)

## **ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

### **Проектная практика**

(наименование практики)

#### **учебная**

(вид практики: учебная, производственная)

Для направления подготовки

#### **27.03.05 Инноватика**

(код и наименование направления подготовки)

Практическая подготовка обучающихся ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО)

#### **Управление инновациями в отраслях промышленности**

(наименование (направленность/профиль) ОП ВО)

Форма обучения: **очная**

## 1. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целью проведения практики является углубление, систематизация и закрепление новых теоретических знаний в области управления инновациями в отраслях промышленности, расширение и развитие профессиональных умений и навыков, полученных при прохождении Ознакомительной практики.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Проведение практики направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при прохождении практики (результатов обучения по итогам практики)*

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной практики)
ОПК-6	Способен обосновывать принятие технического решения при разработке инновационного проекта, выбирать технические средства и технологии, в том числе с учетом экологических последствий их применения	ОПК-6.1. Участвует в разработке инновационных проектов ОПК-6.2. Демонстрирует знание технические средств и технологий, необходимых для решения поставленных задач
ПК-1	Способен анализировать проект (инновацию) как объект управления	ПК-1.1. Демонстрирует знания ключевых принципов управления проектом (инновацией) ПК-4.2. Использует инструменты анализа инновации
ПК-2	Способен определять стоимостную оценку основных ресурсов и затрат по реализации проекта	ПК-2.1. Демонстрирует знания оценки стоимости инновационного продукта или услуги ПК-2.2. Использует инструменты оценки основных ресурсов
ПК-3	Способен организовать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения в области организации работ по проекту и нормированию труда	ПК-3.1. Демонстрирует знания ключевых принципов управления коллективом исполнителей ПК-3.2. Пользуется инструментами нормирования труда

## 3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Практика относится к вариативной компоненте обязательной части блока 2 учебного плана.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины, способствующие достижению запланированных результатов обучения по итогам прохождения практики:

*Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов обучения по итогам прохождения практики*

Код компетенции	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/ практики*	Последующие дисциплины/ практики*
ОПК-6	Способен обосновывать принятие технического решения при разработке инновационного проекта, выбирать технические средства и технологии, в том числе с учетом экологических последствий их применения	Основы инженерной экономики и менеджмента; Маркетинг	Организация управления финансово-хозяйственной деятельностью на инновационном предприятии; Организация инновационного производства на предприятиях отрасли
ПК-1	Способен анализировать проект (инновацию) как объект управления	Введение в управление инновационными процессами	Цифровые технологии на производстве/Основы цифровой экономики; Управление качеством инновационных продуктов/ Техничко-экономическое проектирование

ПК-2	Способен определять стоимостную оценку основных ресурсов и затрат по реализации проекта	Логистика; Планирование и контроль инновационных предприятий	Организация управления финансово-хозяйственной деятельностью на инновационном предприятии
ПК-3	Способен организовать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения в области организации работ по проекту и нормированию труда	-	Управление человеческими ресурсами/Организационное поведение и эффективность; Управление корпоративной культурой/Методы и стиль работы руководителя

\* - в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

## 1. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц (216 ак.ч.).

## 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Таблица 5.1. Содержание практики\*

Наименование раздела практики	Содержание раздела (темы, виды практической деятельности)	Трудоемкость, ак. ч.
Организационно-подготовительный	Выдача руководителем практики индивидуальных заданий на практику	2
	Проведение руководителем практики организационного собрания с обучающимися и первичного инструктажа обучающихся по безопасным условиям труда и правилам пожарной безопасности при прохождении практики	2
Основной	Сбор данных в соответствии с индивидуальным заданием на практику	80
	Анализ и обработка данных, полученных в ходе прохождения практики	70
Отчетный	Оформление отчета о практике	40
	Подготовка к защите и защита отчёта по практике	22
Всего:		216

\* - содержание практики по разделам и видам практической подготовки ПОЛНОСТЬЮ отражается в отчете обучающегося по практике

## 3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Для проведения практики используются учебные аудитории, оснащенные специализированной мебелью, компьютеризированными рабочими местами, оргтехникой (проектор, экран для проектора, принтер/МФУ и т.п.), выходом в интернет и программным обеспечением (операционная система Microsoft Windows, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/Office 365, Teams, Skype).

При прохождении практики в профильной организации для проведения собраний, консультаций и собеседований с обучающимися, а также для самостоятельной работы обучающихся используются помещения, имеющие оснащенные, аналогичное оснащению вышеуказанных учебных аудиторий, а также необходимые для проведения практики бытовые помещения, промышленное оборудование и приборы.

Вышеуказанные средства материально-технического обеспечения практики должны пройти необходимую проверку (лицензирование, сертификацию, аттестацию, поверку) и должны соответствовать санитарным и противопожарным нормам, а также правилам и мерам безопасности, в т.ч. при работе с определенным производственным/лабораторным оборудованием.

## 4. СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Способ проведения практики – стационарный.

Практика проводится в департаменте инновационного менеджмента в отраслях промышленности инженерной академии РУДН. По решению руководителя ОП ВО практика может также проводиться в профильных организациях г. Москвы на основании договора о практической подготовке обучающихся.

Сроки проведения практики соответствуют периоду, указанному в календарном учебном графике ОП ВО, и могут быть изменены по согласованию с управлением образовательной политики РУДН и департаментом организации практик и трудоустройства обучающихся в РУДН.

## 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

### *Основная литература:*

- 1) Мазур И.И., Шапиров В.Д. Управление проектами: Учебное пособие для студентов, обучающихся по специальности "Менеджмент организации" / 10-е издание. М.: Омега-Л. 2014. 960 с. Электронный ресурс. <http://lib.rudn.ru/MegaPro2/Web/SearchResult/ToPage/1>
- 2) Островская В.Н. Управление проектами: учебник / СПб.: Издательство "Лань". 2018. 400 с. Электронный ресурс. <http://lib.rudn.ru/MegaPro2/Web/SearchResult/ToPage/1>
- 3) Грей К.Ф., Ларсон Э.У. Управление проектами: учебник / Научный редактор перевода В.М. Дудников. 3-е издание, переработанное. М.: Дело и сервис. 2007. 608 с. Электронный ресурс. <http://lib.rudn.ru/MegaPro2/Web/SearchResult/ToPage/1>
- 4) Якубова Т.Н. Управление проектами: учебное пособие для бакалавров экономического факультета, обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» / М.: Изд-во РУДН. 2018. 64 с. Электронный ресурс. <http://lib.rudn.ru/MegaPro2/Web/SearchResult/ToPage/1>
- 5) Матюшок В.М., Бурчакова М.А. Управление проектами: учебное пособие / М.: Изд-во РУДН. 2010. 553 с. Электронный ресурс. <http://lib.rudn.ru/MegaPro2/Web/SearchResult/ToPage/1>
- 6) Николенко Ю.В. Управление проектами: учебно-методический комплекс / М.: Изд-во РУДН. 2013. 128 с. Электронный ресурс. <http://lib.rudn.ru/MegaPro2/Web/SearchResult/ToPage/1>

### *Дополнительная литература:*

- 1) Локк Д. Основы управления проектами: перевод с англ. / М.: НИРО. 2004. 253 с. <http://lib.rudn.ru/MegaPro2/Web/SearchResult/ToPage/1>
- 2) Капелс Т.М. Финансово-ориентированное управление проектами: перевод с англ. / М.: Олимп-Бизнес. 2008. 400 с. <http://lib.rudn.ru/MegaPro2/Web/SearchResult/ToPage/1>
- 3) Сазерленд Д. Революционный метод управления проектами: перевод с англ. / М.: Манн, Иванов и Фербер. 2016. 279 с. <http://lib.rudn.ru/MegaPro2/Web/SearchResult/ToPage/1>
- 4) Товб А.С., Ципес Г.Л. Управление проектами. Стандарты. Методы. Опыт / 2-е издание. М.: Олимп: Бизнес. 2005. 240 с. <http://lib.rudn.ru/MegaPro2/Web/SearchResult/ToPage/1>
- 5) Куправа Т.А. Управление проектами. Вводный курс: учебное пособие / М.: Изд-во РУДН. 2008. 121 с. <http://lib.rudn.ru/MegaPro2/Web/SearchResult/ToPage/1>
- 6) Журнал «Управление проектами» <https://pmmagazine.ru/>
- 7) Журнал «Управление проектами и программами» <http://www.sovnet.ru/library/journal-ppm/>

### *Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1) Электронно-библиотечная система (ЭБС) РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>
- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>
- ЭБС «Юрайт» <http://www.biblio-online.ru>
- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)
- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
- ЭБС «Троицкий мост»

2) Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/>
- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>
- поисковая система Google <https://www.google.ru/>
- реферативная база данных SCOPUS <http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

### *Специализированное программное обеспечение:*

Использование специализированного программного обеспечения не предусмотрено.

*Учебно-методические материалы для прохождения практики, заполнения дневника и оформления отчета по практике\*:*

- 1) Правила безопасного условия труда и пожарной безопасности при прохождении практики (первичный инструктаж).
- 2) Методические рекомендации по заполнению обучающимся дневника и оформлению отчета по практике.

\* - все учебно-методические материалы для прохождения практики размещаются в соответствии с действующим порядком на странице практики в ТУИС

## 6. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам прохождения практики представлены в Приложении к настоящей Программе практики.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН

### Разработчик:

Доцент департамента инновационного менеджмента  
в отраслях промышленности, к.э.н., доцент



Е.А. Ковалева

### Руководитель базового учебного подразделения:

Директор департамента инновационного менеджмента  
в отраслях промышленности, к.т.н., с.н.с.



О.Е. Самусенко

### Руководитель программы:

Доцент департамента инновационного менеджмента  
в отраслях промышленности, к.э.н., доцент



Ю.А. Назарова