

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ястребов Олег Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 18.05.2023 16:19:53
Уникальный программный ключ:
ca953a0120d891083f939673078ef1a989dae18a

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Российский университет дружбы народов»**

Медицинский институт

(наименование основного учебного подразделения (ОУП) – разработчика ОП ВО)

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Ознакомительная практика

(наименование практики)

Учебная практика

(вид практики: учебная, производственная)

Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:

34.04.01 Управление сестринской деятельностью

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Практическая подготовка обучающихся ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):

магистратура по направлению подготовки
34.04.01 Управление сестринской деятельностью
(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины учебной практики «Ознакомительная практика»: приобретение опыта и практических навыков управленческой профессиональной деятельности: закрепление и углубление знаний магистрантов, полученных ими в ходе теоретических и практических занятий в вузе; знакомство с работой различных медицинских организаций в современных условиях, в том числе их основных подразделений, а также с системой управления ими; сбор и анализ информации о деятельности различных медицинских организаций.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Проведение учебной практики «Ознакомительная практика»: направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций: ОПК-1.1; ОПК-2.1; ОПК-5.1; ОПК- 6.2; ПК-3.1; ПК-6.1; ПК-7.1

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при прохождении практики (результатов обучения по итогам практики)

Шифр	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-1	Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере здравоохранения и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1. Способен оценивать нормативную, техническую, отчётную документацию в сфере здравоохранения;
ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности	ОПК 2.1. Знает особенности организации и управления сестринской деятельностью
ОПК-5	Способен планировать и организовывать взаимодействие участников лечебно-диагностического процесса	ОПК 5.1. Знает основные функции менеджмента (планирование, организация, мотивация, контроль) в своей профессиональной деятельности для решения задач взаимодействия участников лечебно-диагностического процесса;
ОПК-6	Способен определять потребности в изменениях деятельности медицинской организации, составлять программы нововведений и разрабатывать план мероприятий по их реализации	ОПК 6.2. Умеет вырабатывать миссию и стратегию развития медицинской организации, разрабатывать и реализовывать мероприятия по достижению целевых показателей, оценивать эффективность различных вариантов инновационного обеспечения практической деятельности медицинской организации
ПК-3	Способен к осуществлению управления процессами деятельности сестринской службы медицинской организации	ПК-3.1. Знаком с методикой проведения системного анализа и технологиями реализации управленческих решений в области управления сестринской деятельностью

ПК-6	Способен управлять деятельностью сестринской службы в медицинской организации.	ПК-6.1. Знает принципы организации работы сестринской службы медицинской организации, в т.ч. порядок статистического учета и документооборота при осуществлении сестринской деятельности;
ПК-7	ПК-7. Способен управлять деятельностью структурного/ обособленного подразделения медицинской организации, больницей (домом) сестринского ухода, хосписом.	ПК-7.1. Знает принципы организации работы структурного/ обособленного подразделения медицинской организации, в т.ч. порядок статистического учета и документооборота при осуществлении медицинской деятельности;

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная практика «Ознакомительная» относится к обязательной части Б2.О.01(У)

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают дисциплины и/или другие практики, способствующие достижению запланированных результатов обучения по итогам прохождения учебной практики «Ознакомительная практика».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов обучения по итогам прохождения практики

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
ОПК-1	Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере здравоохранения и нормами профессиональной этики	Правовое регулирование медицинской деятельности Общественное здоровье и факторы, его определяющие Современный менеджмент в здравоохранении: выработка стратегии развития медицинской организации Экономическая и финансово-хозяйственная деятельность в медицинской организации Управление качеством в сфере здравоохранения стандартизация внутреннего контроля и службы качества	Педагогическая практика Организационно-управленческая практика Технологическая (проектно-технологическая) практика (преддипломная)

ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности	Правовое регулирование медицинской деятельности Общественное здоровье и факторы, его определяющие Современный Менеджмент в здравоохранении: Выработка стратегии развития медицинской организации Экономическая и финансово-хозяйственная деятельность в медицинской организации. Управление качеством в сфере здравоохранения стандартизация внутреннего контроля и службы качества	Педагогическая практика. Организационно-управленческая практика Технологическая (проектно-технологическая) практика (преддипломная)
ОПК-3	Способен разрабатывать и внедрять маркетинговые стратегии и программы в деятельность сестринской службы медицинской организации	Правовое регулирование медицинской деятельности Общественное здоровье и факторы, его определяющие Современный менеджмент в здравоохранении: выработка стратегии развития медицинской организации Экономическая и финансово-хозяйственная деятельность в медицинской организации Управление качеством в сфере здравоохранения стандартизация внутреннего контроля и службы качества	Педагогическая практика Организационно-управленческая практика Технологическая (проектно-технологическая) практика (преддипломная)
ОПК-5	Способен планировать и организовывать взаимодействие участников лечебно-диагностического процесса	Правовое регулирование медицинской деятельности Общественное здоровье и факторы, его определяющие Современный менеджмент в здравоохранении: выработка стратегии развития медицинской организации Экономическая и финансово-хозяйственная деятельность в медицинской организации Управление качеством в сфере здравоохранения стандартизация внутреннего контроля и службы качества	Педагогическая практика Организационно-управленческая практика Технологическая (проектно-технологическая) практика (преддипломная)

ОПК-6	Способен определять потребности в изменениях деятельности медицинской организации, составлять программы нововведений и разрабатывать план мероприятий по их реализации	Правовое регулирование медицинской деятельности Общественное здоровье и факторы, его определяющие Современный менеджмент в здравоохранении: выработка стратегии развития медицинской организации Экономическая и финансово-хозяйственная деятельность в медицинской организации Управление качеством в сфере здравоохранения стандартизация внутреннего контроля и службы качества	Педагогическая практика Организационно-управленческая практика Технологическая (проектно-технологическая) практика (преддипломная)
ПК-3	Способен к осуществлению управления процессами деятельности сестринской службы медицинской организации	Правовое регулирование медицинской деятельности Общественное здоровье и факторы, его определяющие Современный менеджмент в здравоохранении: выработка стратегии развития медицинской организации Экономическая и финансово-хозяйственная деятельность в медицинской организации Управление качеством в сфере здравоохранения стандартизация внутреннего контроля и службы качества	Педагогическая практика Организационно-управленческая практика Технологическая (проектно-технологическая) практика (преддипломная)
ПК-6	Способен управлять деятельностью сестринской службы в медицинской организации.	Правовое регулирование медицинской деятельности Общественное здоровье и факторы, его определяющие Современный менеджмент в здравоохранении: выработка стратегии развития медицинской организации Экономическая и финансово-хозяйственная деятельность в медицинской организации Управление качеством в сфере здравоохранения стандартизация внутреннего контроля и службы качества	Педагогическая практика Организационно-управленческая практика Технологическая (проектно-технологическая) практика (преддипломная)
ПК-7	ПК-7. Способен управлять деятельностью структурного/обособленного	Правовое регулирование Медицинской деятельности Общественное здоровье и факторы, его определяющие Современный	Педагогическая практика Организационно-управленческая практика

	подразделения медицинской организации, больницей (домом) сестринского ухода, хосписом.	менеджмент в здравоохранении: выработка стратегии развития медицинской организации Экономическая и финансово-хозяйственная деятельность в медицинской организации Управление качеством в сфере здравоохранения стандартизация внутреннего контроля и службы качества	Технологическая (проектно-технологическая) практика (преддипломная)
--	--	---	---

* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость учебной практики «Ознакомительная практика» составляет 3 зачетных единицы (108 ак.ч.).

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Таблица 5.1. Содержание практики*

Наименование раздела практики	Содержание раздела (темы, виды практической деятельности)	Трудоемкость, ак.ч.
Организационно-подготовительный	Получение индивидуального задания на практику от руководителя	2
	Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте (в медицинской организации)	2
Основной	1. ознакомление со структурой медицинской организации	12
	2. анализ деятельности особенностей функционирования медицинской организации	15
	анализ документации управленческой деятельности в медицинской организации (делопроизводство)	15
	4. характеристика форм, методов и средств работы с персоналом в медицинской организации	15
	описание структурного подразделения медицинской организации: внутренний трудовой распорядок.	15
	кадровая служба в медицинской организации	15
	Текущий контроль прохождения практики со стороны руководителя	4
	Ведение дневника прохождения практики	2
Отчетный	Подготовка отчета о прохождении практики	2
	Промежуточная аттестация (подготовка к защите и защита отчета)	9
	Всего часов	108

* - содержание практики по разделам и видам практической подготовки ПОЛНОСТЬЮ отражается в отчете обучающегося по практике.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Таблица 6.1. Перечень помещений, согласованных к проведению практической подготовки

№ п. п	Наименование структурного подразделения	Наименование помещения Сестринские посты, процедурные, перевязочные в хирургических отделениях Операционный блок. ЦСО	Площадь, м ²
1.	Терапевтический профиль	Сестринские посты, процедурные, манипуляционные	20
2.	Хирургический профиль	Сестринские посты, процедурные, перевязочные в хирургических отделениях	20
3.	Операционный блок, ЦСО	Материальные	50
4	Отделения реанимации и интенсивной терапии	Сестринские посты, процедурные, манипуляционные	50
5	Консультативно- диагностическое отделение	процедурные, манипуляционные	20

Таблица 6.2. Перечень медицинской техники (оборудования), используемого на практике

№ п.п.	Наименование медицинской техники (оборудования)	Количества
1	Медицинские каталки	2
2	Медицинские кресла-каталки	2
3	Манипуляционные столы	2
4	Шкафы для лекарственных средств	2
5	Аппаратура для функциональной диагностики (снятие ЭКГ)	2
6	Уборочные тележки	2
7	Аппараты для измерения артериального давления	4
8	Медицинские весы с ростомером	2
9	Глюкометр	2
10	Фонендоскоп	4

Таблица 6.3. Материально-техническое обеспечение

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
123182 г. Москва, Волоколамское шоссе, 30 Договор о практической подготовке № 0090-10/472 от 31.03.2022 г Федеральное медико- биологическое агентство «Федеральный научно- клинический центр специализированных видов медицинской помощи и медицинских технологий Федерального медико- биологического агентства»	Сестринские посты Аудитория для проведения лабораторно-практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Сестринские посты, процедурные, перевязочные в хирургических отделениях, материальные комнаты, санитарные комнаты Медицинские каталки Медицинские кресла-каталки Манипуляционные столы Шкафы для лекарственных средств Аппаратура для функциональной диагностики (снятие ЭКГ) Уборочные тележки Аппараты для измерения артериального давления Медицинские весы с ростомером Глюкометр Фонендоскоп

<p>123182, Москва, ул. Пехотная, д.3 Договор № 0090-14/157 от 16.04.2021г. бессрочно Государственное бюджетное учреждение здравоохранения города Москвы «Городская клиническая больница № 52 Департамента здравоохранения города Москвы»</p>	<p>Сестринские посты Аудитория для проведения лабораторно-практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.</p>	<p>Сестринские посты, процедурные, перевязочные в хирургических отделениях, материальные комнаты, санитарные комнаты (терапевтический профиль, хирургический профиль, операционный блок, ЦСО, Отделение реанимации и интенсивной терапии, консультативно-диагностическое отделение) Медицинские каталки Медицинские кресла-каталки Манипуляционные столы Шкафы для лекарственных средств Аппаратура для функциональной диагностики (снятие ЭКГ) Уборочные тележки Аппараты для измерения артериального давления Медицинские весы с ростомером Глюкометр Фонендоскоп</p>
<p>Симуляционный класс</p>	<p>Аудитория для проведения лабораторно-практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.</p>	<p>Комплект специализированной мебели; технические средства: Мультимедийный проектор; Интерактивная доска; Тренажер для внутривенных инъекций. Производитель: Limbs&Things; Тренажер для измерения артериального давления. Производитель: ENF KOREA CO; Тренажер лечения пролежней. Производитель: Koken; Тренажер имитации ран и кровотечений. Производитель: Nasco; Тренажер -накладка для отработки навыков внутримышечных инъекций в ягодичной области; Тренажер для подкожных инъекций в области передней стенки живота; Тренажер -накладка для обработки навыков инъекций инсулина; Тренажер зондирования и промывания желудка человека; Имитаторы ранений и поражений; Тренажер для катетеризации мочевого пузыря (женский); Тренажер для катетеризации мочевого пузыря (мужской); Тренажер для обработки навыков внутривенных процедур; Тренажер для обработки техники внутримышечных инъекций; Весы механические медицинские RGT-160 с ростомером; Тележка для перевозки больных ТПБВ-02 Д; Тренажер-манекен взрослого пострадавшего "Искандер" для отработки приемов; Тренажер для обучения постановке назогастрального зонда. Производитель: AdamRoil; Тренажер для обучения приему Хеймлиха. Производитель: Nasco; Тренажер постановки клизмы. Производитель: Nasco; Тренажер сестринского ухода за раной. Производитель: Vata; Тренажер для обучения катетеризации мочевого пузыря у женщин. Производитель: Lim; Усовершенствованный тренажер для катетеризации мочевого пузыря у мужчин; Противопрележневый матрас ячеистый НICODECUBIMAT 367 с обдувом; Тележка для размещения контейнеров ТК-01-"КРОНТ"; Шкаф для хранения медикаментов 4-х дверный, Ш625мм Г550мм В2450мм. ЛДСП 22/16мм Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)</p>
<p>Для самостоятельной работы обучающихся</p>	<p>Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских в ЭИОС.</p>	<p>Компьютерный класс - аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с расписанием. Комплект специализированной мебели; технические средства: 20 компьютеризированных рабочих мест: Моноблок Lenovo IdeaCentre 19.5"HD+CeI1800/4Gb/500Gb/DVDRW/DOS/</p>

		kb/m/черный 1600x900 (19 шт.), Моноблок Lenovo IdeaCentre 23" C560 (57331093) i3-4160T (3.1ГГц)/4G/1Tb/DVD-SMulti/23FHD 91920x1080/NV 800M 2G/Wi-Fi/cam/White (1шт.). Обеспечен выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
--	--	---

7. СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Учебная практика «Ознакомительная практика» может проводиться как в структурных подразделениях РУДН или в организациях г. Москвы (стационарная), так и на базах, находящихся за пределами г. Москвы (выездная).

Проведение практики на базе внешней организации (вне РУДН) осуществляется на основании соответствующего договора, в котором указываются сроки, место и условия проведения практики в базовой организации.

Сроки проведения практики соответствуют периоду, указанному в календарном учебном графике ОП ВО. Сроки проведения практики могут быть скорректированы при согласовании с Управлением образовательной политики и Департамент организации практик и трудоустройства обучающихся в РУДН.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Основная литература:

1. Перфильева Г.М., Камынина Н.Н., Островская И.В., Пьяных А.В. Теория сестринского дела: учебник - ГЭОТАР-Медиа, 2010, -256с.
2. Камынина Н.Н., Островская И.В., Пьяных А.В. и др. Менеджмент и лидерство. / Учеб. для студентов учреждений высш. проф. образования. – М.: ГЭОТАР- Медиа, 2019. – 528 с

Дополнительная литература:

1. Виханский О.С. Менеджмент: Учеб. / О. С. Виханский, А. И. Наумов. - 5-е изд. - М.: 2014. — 576 с.
2. Гоулман Д. Эмоциональное лидерство: Искусство управления людьми на основе эмоционального интеллекта / Д. Гоулман, Р. Бояцис, Э. Макки. – М.: Альпина паблишер, 2012. – 301 с.
3. Друкер П. Управление в обществе будущего. – М.: Вильямс, 2007. – 320 с.
4. Каплан Р.С. Сбалансированная система показателей. От стратегии к действию / Р.С. Каплан, Д.П. Нортон; пер. с англ. – М.: ЗАО «Олимп-Бизнес», 2003. -304 с.
5. Шейн, Э. Организационная культура и лидерство: Построение. Эволюция. Совершенствование: Пер. с англ. / Э. Шейн. - СПб.: Питер, 2013. - 352 с.

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации
<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS <http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

Учебно-методические материалы для прохождения практики, заполнения дневника и оформления отчета по практике *:

1. Правила техники безопасности при прохождении учебной практики «Ознакомительная практика» (первичный инструктаж).

Документы практики: отчет о прохождении практики, дневник практиканта; отзыв-характеристику руководителя практики от предприятия.

2. Методические указания по заполнению обучающимися дневника и оформлению отчета по практике.

3. В целях совершенствования документооборота, а также унификации хранения отчетных документов по практике на кафедре управления сестринской деятельностью руководители практики от РУДН ведут электронный курс «Практика» в ТУИС, в котором с помощью элемента «Задание» размещать шаблоны отчетных документов практиканта для скачивания и дальнейшего заполнения

* - все учебно-методические материалы для прохождения практики размещаются в соответствии с действующим порядком на странице практики **в ТУИС!**


8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам прохождения учебной практики «Ознакомительная практика» представлены в Приложении к настоящей Программе практики (модуля).

* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН (положения/порядка).

РАЗРАБОТЧИКИ:

Профессор кафедры
управление сестринской
деятельностью



Н.Н. Камынина

Должность, БУП

Подпись

Фамилия И.О.

Старший преподаватель
кафедры управления
сестринской
деятельностью



Н.Г. Косцова

Должность, БУП

Подпись

Фамилия И.О.

РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:

Зав. кафедрой управления
сестринской деятельностью



И.В. Радыш

Наименование БУП

Подпись

Фамилия И.О.

РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:

Зав. кафедрой управления
сестринской деятельностью



И.В. Радыш

Должность, БУП

Подпись

Фамилия И.О.

