

*Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Российский университет дружбы народов»*

*Медицинский институт*

Рекомендовано МСЧН

## **ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**Наименование практики:**

**Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков на  
должностях среднего медицинского персонала  
(Помощник палатной и процедурной медицинской сестры)**

**Направление подготовки:**

31.05.03. Стоматология

**Квалификация выпускника:**

Врач-стоматолог

### 1. Цели и задачи учебной практики.

Целями учебной практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков на должностях среднего медицинского персонала (Помощник палатной и процедурной медицинской сестры)» являются закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося в области общеврачебной подготовки; приобретение практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности.

2. Задачами учебной практики "Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков на должностях среднего медицинского персонала (Помощник палатной и процедурной медицинской сестры)" являются:

- Освоение принципов ухода за больными и правил санитарной обработки;
- Овладение основными принципами медицинской этики и деонтологии, проведения санитарно-просветительской работы среди больных, ознакомление с основами организации и работы на медсестринском посту, освоение должностных обязанностей младшего медицинского персонала;
- Освоение принципов организации работы медсестринского поста терапевтического, хирургического, реанимационного, приемного отделений; должностных обязанностей палатной и процедурной сестры;
- Методов введения лекарственных препаратов (внутримышечные, подкожные инъекции);
- Правил санитарной обработки и принципов наблюдения и ухода за больными различной степени тяжести.

### 3. Место учебной практики в структуре ОП ВО специалитета

Практика «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков на должностях среднего медицинского персонала (Помощник палатной и процедурной медицинской сестры)» относится базовой части блока 2 Практики учебного плана.

В таблице № 1 приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций практики в соответствии с матрицей компетенций ОП ВО.

Таблица 1

#### Предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций

№ п/п	Шифр и наименование компетенции	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины (группы дисциплин)
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>			
1	ОПК-1. Способен реализовывать моральные и правовые нормы, этические и деонтологические принципы в профессиональной деятельности	Анатомия человека (анатомия головы шеи) Гистология Физиология Латинский язык Физика Медицинская информатика Химия Биохимия полости рта Нормальная физиология	Все клинические дисциплины

		Безопасность жизнедеятельности Материаловедение Пропедевтика	
2	ОПК-10. Способен организовывать работу младшего и среднего медицинского персонала по уходу за больными.	Анатомия человека (анатомия головы шеи) - Гистология, эмбриология, цитология - Гистология полости рта Физиология Иммунология, клиническая иммунология Неотложные состояния в амбулаторной стоматологической практике	Все клинические дисциплины

#### 4. Место и время проведения учебной практики.

Учебная практика «Помощник процедурной и палатной медсестры» проводится в конце 4 семестра (в начале июля) на базе сторонних лечебно-профилактических учреждений, обладающих необходимым кадровым и материально-техническим потенциалом.

База кафедры: ФГБУ «ГКБ имени А.К. Ерамишанцева»

#### 5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения учебной практики.

В результате прохождения данной учебной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

##### Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения учебной практики

Компетенции	Название компетенции	Индикаторы достижения компетенций
ОПК-1.	Способен реализовывать моральные и правовые нормы, этические и деонтологические принципы в профессиональной деятельности	ОПК-1.1. Соблюдает основы медицинской этики и деонтологии; основы законодательства в сфере здравоохранения; правовые аспекты врачебной деятельности. ОПК-1.2. Применяет этические нормы и принципы поведения медицинского работника при выполнении своих профессиональных обязанностей; знание современного законодательства в сфере здравоохранения при решении задач профессиональной деятельности; применять правила и нормы взаимодействия врача с коллегами и пациентами (их законными представителями).

		ОПК-1.3. Имеет практический опыт решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе этических норм и деонтологических принципов при взаимодействии с коллегами и пациентами (их законными представителями), знаний правовых аспектов врачебной деятельности.
ОПК-10.	Способен организовывать работу младшего и среднего медицинского персонала по уходу за больными.	ОПК-10.4. Составляет план и отчет о своей работе.

Требования, предъявляемые к «входным» знаниям, умениям и готовности студентов, которые необходимы для освоения учебной практики «Помощник палатной и процедурной медицинской сестры».

### **Студент должен**

#### ***Знать:***

1. Оказание первой помощи при носовом кровотечении.
2. Оказание первой помощи при обструкции дыхательных путей инородным телом.
3. Оказание первой помощи при инфаркте миокарда.
4. Оказание первой помощи при гипертоническом кризе.
5. Оказание первой помощи при коллапсе.
6. Оказание первой помощи при обмороке.
7. Оказание первой помощи при анафилактическом шоке.
8. Проведение непрямого массажа сердца.
9. Группы лекарственных препаратов, их фармакокинетику, фармакодинамику, совместимость лекарственных препаратов.

#### ***Уметь:***

1. Приготовить рабочие хлорсодержащие растворы.
2. Определить роста и массы пациента.
3. Определение окружности грудной клетки.
4. Транспортировать больных на кресле-каталке, на носилках-каталке, вручную (на носилках).
5. Сменить нательного и постельного белья тяжелобольному.
6. Подача судна.
7. Подмывание больного.
8. Проведение туалета ротовой полости.
9. Закапывание капель в глаза и промывание глаз.
10. Умение заложить глазную мазь за нижнее веко из тюбика и глазной лопаточкой.
11. Закапывание капель в уши.
12. Проведение туалета ушей.
13. Проведение туалета носа.
14. Закапывание капель в нос.
15. Измерение температуры тела и регистрация температурных данных в температурном листе.
16. Постановка горчичников.

17. Простановка банок.
18. Постановка пиявок.
19. Постановка местного согревающего компресса.
20. Постановка холодного компресса.
21. Приготовление и подача грелки больному.
22. Приготовление и подача пузыря со льдом больному.
23. Проведение втирания, растирания, обработка кожи лекарственным средством.
24. Проведение пробы на качество очистки шприцов и игл от крови и моющего раствора.
25. Сбор стерильного шприца из пакета и со стерильного стола.
26. Набор лекарственного средства из ампулы.
27. Набор лекарственного средства из флакона.
28. Разведение антибиотиков.
29. Выполнение внутрикожной инъекции.
30. Выполнение подкожной инъекции.
31. Выполнение внутримышечной инъекции.
32. Выполнение внутривенной инъекции.
33. Заполнение системы для внутривенного капельного введения лекарственных средств.
34. Проведение внутривенного капельного вливания.
35. Наложение венозных жгутов.
36. Подсчет числа дыхательных движений.
37. Умение пользоваться карманным ингалятором.
38. Сбор мокроты для лабораторного исследования.
39. Применение и дезинфекция карманной плевательницы.
40. Определение характеристик пульса на лучевой артерии.
41. Измерение артериального давления.
42. Регистрация результатов исследования пульса и артериального давления в температурном листе.
43. Промывание желудка толстым зондом.
44. Постановки очистительной клизмы. Дезинфекция и хранение системы и наконечника.
45. Постановка лекарственной клизмы.
46. Постановка сифонной клизмы.
47. Постановка масляной и гипертонической клизмы.
48. Сбор кала для лабораторного исследования.
49. Взятие мочи для лабораторного исследования.
50. Профилактика пролежней.

## **6. Структура и содержание учебной практики.**

Общая продолжительность учебной практики составляет 2 недели (12 рабочих дней). Общая трудоемкость учебной практики составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную	Формы текущего контроля

		работу студентов и трудоемкость (в часах)	
Подготовительный этап:			
1.	Инструктаж по технике пожарной безопасности	8	Устное собеседование
2.	Овладение основными принципами медицинской этики и деонтологии	4	Устное собеседование
3.	Освоение должностных обязанностей младшего медицинского персонала	2	Устное собеседование
4.	Изучение этапов и принципов работы палатной и процедурной медсестры	12	Устное собеседование
5.	Ознакомление с основами организации и работы на медсестринском посту	8	1. Оценка степени владения мануальным мастерством 2. Устное собеседование
Клинический этап:			
6.	Освоение принципов организации работы медсестринского поста терапевтического, хирургического, реанимационного, приемного отделений	14	1. Оценка степени владения мануальным мастерством 2. Устное собеседование
7.	Проведения санитарно-просветительской работы среди больных	8	1. Оценка степени владения мануальным мастерством 2. Устное собеседование 3. Дневник практиканта
8.	Освоение правил санитарной обработки и принципов наблюдения и ухода за больными различной степени тяжести	12	1. Оценка степени владения мануальным мастерством 2. Устное собеседование 3. Дневник практиканта

9.	Освоение методик введения лекарственных препаратов (внутримышечные, подкожные инъекции)	16	1. Оценка степени владения мануальным мастерством 2. Устное собеседование 3. Дневник практиканта
10.	Освоение методики введения лекарственных препаратов внутривенно.	16	1. Оценка степени владения мануальным мастерством 2. Устное собеседование 3. Дневник практиканта
11.	Подготовка итогового отчета по практике	6	1. Оценка степени владения мануальным мастерством 2. Устное собеседование
12.	Зачетное занятие	2	1. Устное собеседование 2. Дневник практиканта

### **7. Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на учебной практике.**

Карманный ингалятор, венозный жгут, крафт-пакеты, стерилизационный стол, горчичники, согревающие банки, чашки Петри, пробирки, тонометр, фонендоскоп, грелка, термометр, аппарат искусственной вентиляции легких, мешок Амбу.

### **8. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной практике.**

- Теоретические основы сестринского дела: Учебное пособие. В 2 ч. Мухина С.А., Тарновская И.И. М.: Родник, 2006.
- Сестринское дело и манипуляционная техника . Учебное пособие. Яроич И.В. Феникс, 2012

Примерные контрольные вопросы и задания для проведения текущей аттестации по разделам (этапам) практики, осваиваемыми студентом самостоятельно:

Контрольные вопросы:

- Особенности проведения личной гигиены тяжелых и ослабленных больных
- Санитарная обработка больного
- Измерение температуры тела, артериального давления
- Правила проведения подсчета частоты пульса
- Способы введения лекарственных препаратов
- Техника проведения подкожных инъекций
- Техника проведения внутримышечных инъекций
- Техника проведения внутривенных инъекций
- Особенности ухода за больными с заболеваниями различных органов и систем
- Виды, техника постановки клизм.
- Особенности проведения дезинфекции и стерилизации инструментария и используемого оборудования

Практические умения:

- транспортировка больных на кресле-каталке, на каталке, на носилках, перемещение больных с каталки на кровать и обратно, изменение положения больного в постели с использованием функциональной кровати и различных приспособлений;
- оказание помощи в проведении личной гигиены тяжелых, ослабленных и пожилых больных;
- смена постельного белья;
- кормление тяжелобольных в палатах;
- подготовка больных к рентгенологическому, ультразвуковому и др. видам исследования;
- подготовка больных к операции;
- проведение дезинфекции и стерилизации инструментария и используемого оборудования.

### 9. Формы промежуточной аттестации (по итогам учебной практики)

Аттестация по итогам практики проводится в последний день практики на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета, дневника практиканта, отзыва руководителя практики от учреждения и собеседования с руководителем практики от кафедры. По итогам аттестации выставляется оценка.

### 10. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики

Основная литература:

п/№	Наименование	Авторы	Год, место издания
1.	Санитарно-эпидемиологический режим в стоматологии.	Вагнер В.Д.	М.: Мед. Книга, Н. Новгород: Изд-во НГМА, 2009.
2.	Практическая стоматология: Справочное пособие.	Луцкая И.К.	Мн.: Высш. шк., 2006
3.	Теоретические основы сестринского дела: Учебное пособие. В 2 ч.	Мухина С.А., Тарновская И.И.	М.: Родник, 2006.



4.	Основы сестринского дела: Практикум.	Обуховец Т.П.	Ростов н/Д: Феникс, 2002.
5.	Сестринское дело и манипуляционная техника	Яроич И.В.	Феникс, 2012

#### Дополнительная литература:

п/№	Наименование	Авторы	Год, место издания
1.	Неотложные состояния в амбулаторной стоматологической практике (алгоритмическое руководство).	П.И.Ивасенко, В.Д.Вагнер, С.В.Скальский,	Москва: Мед.книга; Н.Новгород: Изд-во НГМА, 2009.
2.	Организация комплекса дезинфекционно-стерилизационного режима в стоматологии	Симахов Р.В. Сулимов А.Ф. Маликова С.Г. Кених А.Н.	Омск: Вариант – Н, 2012.

#### 11. Материально-техническое обеспечение учебной практики:

1. специально оборудованные помещения ЛПУ, заключивших договор на проведение учебной практики:

- Нейрохирургическое отделение;
- Травматологическое отделение;
- Хирургическое отделение;
- Психиатрическое отделение;
- Актовый зал на 200 мест;
- Ординаторская ;
- Каталки, кресло-каталки, носилки
- Ростомер, медицинские весы.
- Судно, мочеприемник
- Термометр медицинский
- Поильник
- Грелка, пузырь со льдом

2. лекционные аудитории; технические средства для показа слайдов и компьютерных презентаций.

- Стационарный персональный компьютер;
- Мультимедийный проектор;
- Ноутбук и проектор;
- Наглядные пособия;
- Расходные материалы.

**12. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике «Помощник палатной и процедурной медицинской сестры»**

**Перечень компетенций с указанием этапов их формирования**

Компетенции	Формулировка компетенции	Этап формирования Компетенции. Форма контроля.
ОПК-1	Способен реализовывать моральные и правовые нормы, этические и деонтологические принципы в профессиональной деятельности	Подготовительный. 1. Оценка степени владения мануальным мастерством 2. Устное собеседование 3. Дневник практиканта
ОПК-1.1	Соблюдает основы медицинской этики и деонтологии; основы законодательства в сфере здравоохранения; правовые аспекты врачебной деятельности.	Подготовительный. 1. Оценка степени владения мануальным мастерством 2. Устное собеседование 3. Дневник практиканта
ОПК-1.2	Применяет этические нормы и принципы поведения медицинского работника при выполнении своих профессиональных обязанностей; знание современного законодательства в сфере здравоохранения при решении задач профессиональной деятельности; применять правила и нормы взаимодействия врача с коллегами и пациентами (их законными представителями).	Производственный. 1. Оценка степени владения мануальным мастерством 2. Устное собеседование 3. Дневник практиканта
ОПК-1.3	Имеет практический опыт решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе этических норм и деонтологических принципов при взаимодействии с	Производственный. 1. Оценка степени

	коллегами и пациентами (их законными представителями), знаний правовых аспектов врачебной деятельности.	владения мануальным мастерством 2. Устное собеседование 3. Дневник практиканта
ОПК-10	Способен организовывать работу младшего и среднего медицинского персонала по уходу за больными	Производственный. 1. Оценка степени владения мануальным мастерством 2. Устное собеседование 3. Дневник практиканта
ОПК-10.4	Составляет план и отчет о своей работе.	Производственный. 1. Оценка степени владения мануальным мастерством 2. Устное собеседование 3. Дневник практиканта

### Контрольные вопросы

1. Психологические свойства личности.
2. Особенности психики а детском и юношеском возрасте.
3. Личностные особенности и их воздействие на течение стоматологических заболеваний.
4. Психология межличностных отношений
5. Отношения между врачом и пациентом, между пациентом и его родственниками, родителями и детьми
6. Элементы медицинской деонтологии.
7. Факторы риска возникновения основных стоматологических заболеваний.
8. Уровни распространенности и интенсивности основных стоматологических заболеваний среди различных возрастных групп населения.
9. Эпидемиологическое стоматологическое обследование населения как основа планирования программ оказания профилактической и лечебной помощи.
10. Экспертиза временной и стойкой нетрудоспособности. Учет и отчетность лечебно-профилактического учреждения и врача.

11. Какие основы организации лечебно-эвакуационного обеспечения населения в чрезвычайных ситуациях (цели, задачи, сущность системы этапного лечения)?
12. Представить обоснование этапного лечения с эвакуацией пораженных по назначению
13. Какие бывают виды медицинской помощи?
14. Что представляет собой объем медицинской помощи?
15. Какие общие факторы обстановки ЧС влияют на организацию лечебно-эвакуационного обеспечения?
16. Каков алгоритм решения организационных вопросов по работе врача в очаге чрезвычайной ситуации?
17. Что представляет собой этап медицинской эвакуации?
18. Медицинская сортировка раненых (пораженных) в ЧС. Понятие, виды, особенности?
19. Какие основные требования и правила к медицинской эвакуации раненых (пораженных) в ЧС?
20. Какие принципы медицинского обеспечения эвакуации пораженного населения?
21. Факторы риска возникновения основных стоматологических заболеваний.
22. Принципы ведения медицинской документации
23. Перечислите функции и устройство приемного отделения.
24. Классификация медицинских отходов.
25. Перечислите этапы санитарно-гигиенической обработки больных.
26. Определение антропометрических показателей (определение массы тела, измерение роста, окружности грудной клетки).
27. Методика и порядок проведения стрижки волос больных.
28. Методика и порядок проведения стрижки ногтей.
29. Методика и порядок проведения бритья больных.
30. Транспортировка больных на носилках вручную.
31. Перекладывание больного с носилок (каталки) на кровать. Перекладывание больного с кровати на носилки (каталку).
32. Усаживание больного в кресло-каталку.
33. Смена нательного и постельного белья.
34. Подача судна и мочеприемника.
35. Перечислите факторы возникновения пролежней.
36. Перечислите принципы профилактики пролежней.
37. Назовите правила по уходу за кожей больных.
38. Перечислите правила взятия, хранения и транспортировки крови.
39. Методика сбора мочи и подготовка пациента для общего анализа мочи.
40. Перечислите правила проведения термометрии больных.
41. Назовите правила раздачи лекарств больным.
42. Расскажите процедуру взятия венозной крови.
43. Назовите Правила проведения текущей уборки.
44. Назовите Правила проведения генеральной уборки.
45. Назовите Этапы проведения генеральной уборки.
46. Назовите Правила утилизации медицинских отходов.
47. Назовите правила по уходу за полостью рта.
48. Назовите Общие правила выполнения инъекций.
49. Шприцы и Иглы правила работы.
50. Назовите правила набора лекарственного препарата в шприц из ампулы.
51. Назовите правила выполнения инъекций.

52. Назовите правила приготовления хлорсодержащих растворов.
53. Как определяют рост и массу пациента и окружность грудной клетки.
54. Назовите правила транспортировки больных на кресле-каталке, на носилках -каталке, ручную (на носилках).
55. Правила смены нательного и постельного белья тяжелобольному. Подача судна и подмывание больного.
56. Назовите правила по уходу за полостью рта.
57. Правила закапывания капель в глаза, промывание глаз и наложение глазной мази за нижнее веко.
58. Закапывание капель в уши и проведение туалета ушей.
59. Проведение туалета носа и закапывание капель в нос.
60. Назовите правила измерения температуры тела и регистрации температурных данных в температурном листе.
61. Правила постановки горчичников и банок.
62. Как проводится местный согревающий компресс и холодный компресс.
63. Назовите правила приготовления и подачи грелки больному, и пузыря со льдом.
64. Как проводятся втирания, растирания и обработка кожи лекарственным средством.
65. Как проводятся пробы на качество очистки шприцов и игл от крови и моющего раствора.
66. Назовите правила сбора стерильного шприца из крафт -пакета и со стерильного стола.
67. Назовите правила набора лекарственного средства из ампулы и флакона.
68. Назовите правила выполнения внутривенной, подкожной, внутримышечной и внутривенной инъекции.
69. Как заполнить систему для внутривенного капельного введения лекарственных средств
70. Правила проведения внутривенного капельного вливания. Правила наложения венозных жгутов.
71. Правила подсчета числа дыхательных движений.
72. Правила пользования карманным ингалятором.
73. Правила Сбора мокроты для лабораторного исследования.
74. Как применять и дезинфицировать карманную плевательницу.
75. Как определять пульса на лучевой артерии.
76. Как измерять артериальное давление.
77. Регистрация результатов исследования пульса и артериального давления в температурном листе.
78. Правила промывания желудка толстым зондом.
79. Правила постановки очистительной клизмы. Дезинфекция и хранение системы и наконечника.
80. Правила постановки лекарственной клизмы.
81. Правила постановки сифонной клизмы.
82. Правила постановки масляной и гипертонической клизмы.
83. Правила сбора кала для лабораторного исследования.
84. Правила взятия мочи для лабораторного исследования.
85. Пролежни – правила ухода за лежачими больными.

**Методические рекомендации по оформлению отчета практиканта**

**Отчет по практике** является основным документом обучающегося, отражающим выполненную им работу во время практики, приобретенные им компетенции.

Отчет по практике должен содержать:

1. титульный лист;
2. содержание;
3. введение;
4. основная часть;
5. заключение;
6. список использованных источников;
7. приложения.

Объем отчета должен составлять 10–15 листов (без приложений) (шрифт – TimesNewRoman, размер шрифта – 14, межстрочный интервал – полуторный, все поля – 2 см, отступ – 1 см, выравнивание – по ширине, таблицы и схемы располагаются по тексту и нумеруются по разделам). Количество приложений не ограничивается и в указанный объем не включается.

**Во введении должны быть отражены:**

- цель, место и время прохождения практики (срок, продолжительность в неделях/раб. днях);
- последовательность прохождения практики, перечень работ, выполненных в процессе практики.

**В основную часть отчета необходимо включить:**

- описание организации работы в процессе практики;
- описание выполненной работы по разделам программы практики;
- описание практических задач, решаемых обучающимся за время прохождения практики;
- указания на затруднения, которые возникли при прохождении практики;
- изложение спорных вопросов, которые возникли по конкретным вопросам, и их решение.

**Заключение должно содержать:**

- описание знаний, умений, навыков (компетенций), приобретенных практикантом в период практики;
- характеристику информационно-программных продуктов, необходимых для прохождения практики;
- предложения и рекомендации обучающегося, сделанные в ходе практики.

К отчету также прилагаются:

- индивидуальное задание практиканта (если необходимо);
- Дневник практиканта;
- заверенный отзыв (характеристика) руководителя по практике от организации (от Университета) о работе обучающегося-практиканта.

Отчет по практике, заверенный руководителем по практике от организации, должен быть представлен руководителю по практике от кафедры/департамента не более чем через две недели после окончания практики. Защита отчетов по практике проводится на кафедре в

присутствии Комиссии из профессорско-преподавательского состава кафедры (не менее трех человек).

По результатам защиты отчета по практике обучающийся получает оценку по практике.

Обучающийся, получивший неудовлетворительную оценку за практику, не допускается к итоговой государственной аттестации.

Список использованных источников формируется в порядке появления ссылок.

### *КРИТЕРИИ ОЦЕНОК*

Наименование формы контроля	Критерии оценок				
	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5</b>	<b>8</b>	<b>10</b>
Оценка степени владения мануальным мастерством	неявка	Полное отсутствие мануального мастерства	Владеет мануальным мастерством на низком уровне	Владеет мануальным мастерством на хорошем уровне, но имеются небольшие недочеты	Прекрасно владеет мануальным мастерством
Устное собеседование	неявка	Полное отсутствие теоретического знания	Ответил на теоретический вопрос неполно, не раскрыл сути вопроса	Ответил на теоретический вопрос достаточно полно, но имеются небольшие недочеты	Ответил на теоретический вопрос полно, раскрыл суть вопроса
Дневник практиканта	неявка	Отсутствие дневника	Заполнил дневник, но неполно.	Заполнил дневник достаточно полно, но имеются небольшие недочеты	Дневник, заполненный в полном объеме

#### **Описание балльно-рейтинговой системы.**

Оценка	Неудовлетворительно		Удовлетворительно		Хорошо	Отлично	
	F (2)	FX (2+)	E (3)	D (3+)		B (5)	A (5+)
Сумма баллов по БРС	0-30	31-50	51-60	61-68	69-85	86-94	95-100

#### **Описание оценок ECTS:**

**А («Отлично»)** – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.

**В («Очень хорошо»)** – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному.

**С («Хорошо»)** – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

**Д («Удовлетворительно»)** – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.

**Е («Посредственно»)** – теоретическое содержание курса освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному.

**FX («Условно неудовлетворительно»)** – теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий.

**F («Безусловно неудовлетворительно»)** – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий

**Положительными оценками**, при получении которых курс засчитывается обучаемому в качестве пройденного, являются оценки А, В, С, D и Е.

Обучаемый, получивший оценку **FX** по дисциплине образовательной программы, обязан после консультации с соответствующим преподавателем в установленные учебной частью сроки успешно выполнить требуемый минимальный объем учебных работ, предусмотренных программой обучения, и представить результаты этих работ этому преподавателю. Если качество работ будет признано удовлетворительным, то итоговая оценка **FX** повышается до **Е**, и обучаемый допускается к дальнейшему обучению.

В случае если качество учебных работ осталось неудовлетворительным, итоговая оценка снижается до **F**, и обучаемый представляется к отчислению. В случае получения оценки **F** или **FX** обучаемый представляется к отчислению независимо от того, имеет ли он какие-либо еще задолженности по другим дисциплинам.



Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

**Разработчики:**

Зав. кафедрой пропедевтики  
стоматологических заболеваний

С.Н. Разумова

Ассистент кафедры пропедевтика  
стоматологических заболеваний

М.Д. Байкулова

**Заведующий кафедрой**

Пропедевтики стоматологических  
заболеваний

С.Н. Разумова

**Руководитель программы**

Заместитель директора  
МИ РУДН по специальности  
Стоматология

С. Н. Разумова