

**Федеральное государственное автономное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ»**

**ЮРИДИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ**

(наименование структурного подразделения (института/факультета/филиала))

**НОЦ «Правовые исследования»**

(наименование кафедры)

Рекомендована МСЧН/МО

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Актуальные проблемы аренды/покупки недвижимого имущества и работы с ним»**

(индекс, наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)

Рекомендуется для направления подготовки/специальности

**40.04.01 Юриспруденция**

(код, наименование направления подготовки (специальности))

**Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)**

(направленность(и) (профиль (и)/специализация(и))

**Магистр**

(квалификация)

**Очная**

(форма(ы) обучения)

**Москва**

### 1. Цели и задачи дисциплины:

**Целью** учебной дисциплины является получение студентами систематизированных сведений об профессиональной деятельности, а также овладение необходимыми общекультурными и профессиональными компетенциями в соответствии с требованиями, предъявляемыми к выпускникам по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

**Задачи дисциплины** — достижение четкого представления обучающихся: об основных положениях, принципах и понятиях изучаемой дисциплины, о системе нормативно-правового регулирования различных правоотношений возникающих в данной сфере.

### 2. Место дисциплины в структуре ОП ВО:

Дисциплина «Актуальные проблемы аренды/покупки недвижимого имущества и работы с ним» является дисциплиной по выбору обучающегося.

Шифр и наименование компетенции	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины (Группы дисциплин)
УК-3 - способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Правовые основы договорной, претензионной и судебной работы	
ОПК-5 - способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	Обеспечение прав потребителей при реализации товаров и оказании услуг Осуществление видов деятельности, требующих обязательного разрешения Правовые основы защиты персональных данных в организации	
ОПК-6 - способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных правонарушений)	Философия права	Организационно-правовые основы бухгалтерского учета

<p>ПК-1 - способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p>	<p>Создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц. Создание и прекращение деятельности ИП          Правовые основы приема, перевода и увольнения различных категорий работников          Правовые основы договорной, претензионной и судебной работы          Планирование финансово-хозяйственной деятельности юридического лица и ИП          Организационно-правовые основы бухгалтерского учета          Правовые основы осуществления внешнеэкономической деятельности          Актуальные проблемы аренды/покупки недвижимого имущества и работы с ним          Правовые основы охраны труда в организации</p>	<p>Теория и практика применения банковского законодательства в предпринимательской деятельности          Исполнение решений арбитражных судов и судов общей юрисдикции          Административные правонарушения в области предпринимательской деятельности</p>
<p>ПК-2 - способен осуществлять комплексный правовой анализ юридически значимых ситуаций различной степени сложности с выработкой самостоятельных выводов и практических предложений</p>	<p>Актуальные проблемы правового сопровождения бизнеса          Правовые основы договорной, претензионной и судебной работы</p>	

### 3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции
УК-3	УК-3 - способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели
ОПК-5	ОПК-5 - способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов
ОПК-6	ОПК-6 - способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных правонарушений)

ПК-1	ПК-1 - способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ПК-2	ПК-2 - способен осуществлять комплексный правовой анализ юридически значимых ситуаций различной степени сложности с выработкой самостоятельных выводов и практических предложений

#### 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

«Актуальные проблемы аренды/покупки недвижимого имущества и работы с ним» составляет 4 зачетных единицы, т.е. 144 академических часа для очной ф/о.

Изучение дисциплины заканчивается зачетом с оценкой.

Вид учебной работы	Всего часов
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	<b>36</b>
В том числе:	
Лекции	0
Практические занятия (ПЗ)	36
Самостоятельная работа (СР)	108
Контроль (К)	0
Общая трудоемкость	144
час кредит	4

#### 5. Содержание дисциплины

##### 5.1. Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Понятие недвижимого имущества

Понятие недвижимости. Определение недвижимости по вертикали в западной Европе и деление недвижимости по горизонтали в России: земля, строение на ней, помещение в строении как самостоятельные объекты недвижимости. Единый недвижимый комплекс как исключение из правила о делении по горизонталям. Правовые последствия деления недвижимости по горизонтали. Проблемы отношений собственника земельного участка и собственника сооружения. Оборотоспособность недвижимости. Применение правил о главной вещи и принадлежности; правил о сложной вещи; правил о неделимой вещи к недвижимости.

Тема 2. Регистрация прав на недвижимое имущество

Роль реестра прав на недвижимое имущество: принцип внесения или принцип непротивопоставимости незарегистрированного права. Публичная достоверность реестра прав на недвижимое имущество. Отметки о возражении против зарегистрированного права. Типы регистрационных систем.

### Тема 3. Купля-продажа недвижимости

Купля-продажа недвижимости как основание возникновения права собственности. Обязанности продавца недвижимости Обязанности покупателя недвижимости. Ответственность продавца за эвикцию. Способы защиты покупателя при неисполнении продавцом обязанности

### Тема 4. Аренда недвижимости

Договор аренды и исполнение договора аренды. Право заключить договор аренды и последствия арендных отношений с несобственником. Плата за пользование арендованным имуществом. Проблема нарушения права арендатора третьими лицами. Преимущественное право арендатора заключить договор на новый срок. Судьба аренды при смене собственника.

### Тема 5. Доверительное управление недвижимым имуществом

Понятие договора доверительного управления. Доверительное управление и траст. Права доверительного управляющего в отношении имущества. Переданного ему в управление.

### Тема 6. Экономическая оценка недвижимости

Теория оценки недвижимости. Неопределенность, риск и доход. Проблемы оценки стоимости недвижимости. Сбор и анализ информации для оценки недвижимости. Прогнозные, расчетные цены. Система определения стоимости нового строительства. Расчеты величин прибыли, исходного капитала, доходности на вложенный капитал. Виды стоимости объектов недвижимости.

### Тема 7. Управление недвижимостью

Основные положения по управлению недвижимостью. Цели и принципы управления недвижимым имуществом. Задачи пользователя в управлении недвижимостью. Задачи владельца в управлении недвижимостью. Задачи застройщика в управлении недвижимостью. Задачи органов власти и управления.

### Тема 8. Эксплуатация и содержание объекта.

Технические и эксплуатационные капитальные ремонты Специфика технической эксплуатации. Группировка комплекса технической эксплуатации объекта недвижимости. Составление отчета о техническом состоянии. Виды капитальных ремонтов. Виды работ по капитальному ремонту.

### Тема 9. Организация работы по управлению недвижимостью

Стратегия формирования портфеля недвижимости. Управление портфелем недвижимости (стратегический уровень управления). Управление имуществом (фондами) на тактическом уровне. Инвентаризация. Анализ информации. Разработка возможных сценариев развития событий.

## 5.2. Разделы дисциплин и виды занятий

Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.				СР	Форма текущего контроля успеваемости* , итоговой аттестации***
	Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				
		Л	ЛР	ПЗ		
Тема 1. Понятие недвижимого имущества				4	12	

Тема 2. Регистрация прав на недвижимое имущество				4		12	
Тема 3. Купля-продажа недвижимости				4		12	
Тема 4. Аренда недвижимости				4		12	
Тема 5. Доверительное управление недвижимым имуществом				4		12	
Тема 6. Экономическая оценка недвижимости				4		12	
Тема 7. Управление недвижимостью				4		12	
Тема 8. Эксплуатация и содержание объекта. Технические и эксплуатационные капитальные ремонты				4		12	
Тема 9. Организация работы по управлению недвижимостью				4		12	
<b>Итоговая аттестация</b>							<i>Зачет с оценкой</i>
<b>Всего:</b>	108			36		108	

### 6. Практические занятия (семинары)

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудовое время (час.)
-------	----------------------	---	-----------------------

1	Тема 1. Понятие недвижимого имущества	<p>1. Понятие недвижимости.</p> <p>2. Определение недвижимости по вертикали в западной Европе и деление недвижимости по горизонтали в России.</p> <p>3. Проблемы отношений собственника земельного участка и собственника сооружения.</p> <p>4. Оборотоспособность недвижимости.</p> <p>5. Применение правил о главной вещи и принадлежности; правил о сложной вещи; правил о неделимой вещи к недвижимости.</p>	4
2	Тема 2. Регистрация прав на недвижимое имущество	<p>1. Роль реестра прав на недвижимое имущество: принцип внесения или принцип непротивопоставимости незарегистрированного права.</p> <p>2. Публичная достоверность реестра прав на недвижимое имущество.</p> <p>3. Отметки о возражении против зарегистрированного права.</p> <p>4. Типы регистрационных систем.</p>	4
3	Тема 3. Купля-продажа недвижимости	<p>1. Купля-продажа недвижимости как основание возникновения права собственности.</p> <p>2. Обязанности продавца недвижимости.</p> <p>3. Обязанности покупателя недвижимости.</p> <p>4. Ответственность продавца за эвикцию.</p> <p>5. Способы защиты покупателя при неисполнении продавцом обязанности</p>	4
4	Тема 4. Аренда недвижимости	<p>1. Договор аренды и исполнение договора аренды.</p> <p>2. Право заключить договор аренды и последствия арендных отношений с несобственником.</p> <p>3. Плата за пользование арендованным имуществом.</p> <p>4. Проблема нарушения права арендатора третьими лицами.</p>	4

5	Тема 5. Доверительное управление недвижимым имуществом	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие договора доверительного управления.</li> <li>2. Доверительное управление и траст.</li> <li>3. Права доверительного управляющего в отношении имущества.</li> <li>4. Переданного ему в управление.</li> </ol>	4
6	Тема 6. Экономическая оценка недвижимости	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Теория оценки недвижимости.</li> <li>2. Неопределенность, риск и доход.</li> <li>3. Проблемы оценки стоимости недвижимости.</li> <li>4. Сбор и анализ информации для оценки недвижимости.</li> <li>5. Прогнозные, расчетные цены.</li> </ol>	4
	Тема 7. Управление недвижимостью	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Основные положения по управлению недвижимостью.</li> <li>2. Цели и принципы управления недвижимым имуществом.</li> <li>3. Задачи пользователя в управлении недвижимостью.</li> <li>4. Задачи владельца в управлении недвижимостью.</li> </ol>	4
	Тема 8. Эксплуатация и содержание объекта. Технические и эксплуатационные капитальные ремонты	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Технические и эксплуатационные капитальные ремонты</li> <li>2. Специфика технической эксплуатации.</li> <li>3. Группировка комплекса технической эксплуатации объекта недвижимости.</li> </ol>	4
	Тема 9. Организация работы по управлению недвижимостью	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Стратегия формирования портфеля недвижимости.</li> <li>2. Управление портфелем недвижимости (стратегический уровень управления).</li> <li>3. Управление имуществом (фондами) на тактическом уровне.</li> </ol>	4

### 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, а также помещения для самостоятельной работы. Мультимедийный проектор, экран, аудиосистема, ноутбук.

### 8. Информационное обеспечение дисциплины

1. [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru) –Электронно-библиотечная система [ЭБС] Юрайт;



2. <http://www.iprbookshop.ru> – Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Iprbooks»
3. <https://e.lanbook.com> - Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Лань».
4. <http://elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека [elibrary.ru](http://elibrary.ru).
5. <https://cyberleninka.ru> - Научная электронная библиотека Киберленинка
6. Справочно-правовая система «Консультант».
7. Электронный периодический справочник «Гарант».

## **9. Учебно-методическое обеспечение дисциплины:**

### **Основная литература:**

1. Белов, В.А. Договор аренды: научно-познавательный очерк / В.А. Белов. – Москва : Статут, 2018. – 160 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497163>

2. Сборник задач по бухгалтерскому учету имущества и источников его формирования : сборник задач и упражнений : [12+] / Г.В. Горбунова, А.В. Бурунова, А.И. Курбетьева, Э.М. Фахреева ; Финансовый университет при Правительстве РФ. – Москва : Прометей, 2018. – 137 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494929>

### **Дополнительная литература.**

3. Белозерская С. В. Момент возникновения бремени содержания недвижимого имущества // Вопросы науки и образования. 2019. №2 (45). URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/moment-vozniknoveniya-bremani-soderzhaniya-nedvizhimogo-imuschestva>

4. Гришин, К. Покупка и продажа бизнеса в России : практическое пособие : [16+] / К. Гришин, А. В. Пушкин. – Москва : Альпина Паблишер, 2016. – 294 с. : табл. – (Библиотека Tenzor Consulting Group). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279764>. – ISBN 978-5-9614-1449-3. – Текст : электронный.

5. Королева Л. П. Налогообложение мененных доходов от сдачи в аренду недвижимости против теневизации и имущественного неравенства // Финансы: теория и практика. 2017. №4. URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/nalogooblozhenievmenennyh-dohodov-ot-sdachi-v-arendu-nedvizhimosti-protiv-tenevizatsii-i-imuschestvennogo-neravenstva>

6. Князева Н. В. Управление недвижимым имуществом промышленного предприятия на основе теории жизненных циклов // Вестник ЮУрГУ. Серия: Экономика и менеджмент. 2017. №2. URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/upravlenie-nedvizhimym-imuschestvom-promyshlennogo-predpriyatiya-na-osnove-teorii-zhiznennyh-tsiklov>

7. Маврина А. Ю. Оценка рыночной стоимости отдельных видов недвижимого имущества // Economics. 2017. №8 (29). URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/otsenka-rynnochnoy-stoimosti-otdelnyh-vidov-nedvizhimogo-imuschestva> (дата обращения: 17.06.2021).

8. Сергеева Д. П. Правовое регулирование рынка аренды недвижимости // Московский экономический журнал. 2019. №7. URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/pravovoe-regulirovanie-rynka-arendy-nedvizhimosti>

### **Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.**

1. Иванова, Е. В. Предпринимательское право : учебник для вузов / Е. В. Иванова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 272 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07947-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468454>

2. Потапенко А. А. Предпринимательское право. Краткий курс : учебное пособие / А.А. Потапенко. - М. : Проспект, 2018. - 144 с. - ISBN 978-5-392-26413-1 : 120.00.

3. Предпринимательское право. Правовое сопровождение бизнеса : учебник для магистров / И.В. Ершова, Р.Н. Аганина, А.Н. Беседин [и др.]; Отв. ред. И.В.Ершова. -

Электронные текстовые данные. - М. : Проспект, 2018, 2019. - 848 с. - ISBN 978-5-392-28623-2. - ISBN 978-5-392-30131-7 : 1300.00.

4. Предпринимательское право. Правовое регулирование отдельных видов предпринимательской деятельности в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / Г. Ф. Ручкина [и др.] ; под редакцией Г. Ф. Ручкиной. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 320 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02373-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471168>

5. Шаблова, Е. Г. Актуальные проблемы гражданского и предпринимательского права : учебное пособие для вузов / Е. Г. Шаблова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 93 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05637-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473817>

6. Шашкова, А. В. Предпринимательское право : учебник для вузов / А. В. Шашкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 247 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01005-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470721>

#### **Нормативные правовые документы.**

1. Конституция Российской Федерации. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть 1).- [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.

3. Федеральный закон от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах».- [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.

4. Федеральный закон от 08.02.1998 №14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью».- [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.

5. Федеральный закон от 03.12.2011г. №308-ФЗ «О хозяйственных партнерствах».- [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.

6. Федеральный закон от 14.11.2002 №161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».- [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.

7. Федеральный закон от 08.08.2001 №129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».- [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.

8. Федеральный закон от 21.07.1997 №122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним».- [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.

9. Федеральный закон от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях».- [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.

10. Федеральный закон от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях».- [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.

11. Федеральный закон от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях».- [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.

12. Федеральный закон от 01.12.2007 №315-ФЗ «О саморегулируемых организациях».- [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.

13. Федеральный закон от 11.06.2003 № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве». – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.

14. Федеральный закон от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции» – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.

15. Федеральный закон от 04.05.2011 №99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности».- [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.

16. Федеральный закон от 26.10.2002 №127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)».- [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.

17. Федеральный закон от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества». –[Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.

18. Федеральный закон от 08.08.2001 №134-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора)». –[Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.

19. Закон РСФСР от 26.06.1991 №1488-1 «Об инвестиционной деятельности в РСФСР» – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.

20. Федеральный закон от 06.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учете» – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.

21. Федеральный закон от 30.12.2008 №307-ФЗ «Об аудиторской деятельности» – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.

#### **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Самостоятельная работа – крайне важный элемент подготовки студентов в процессе обучения. Получить всесторонние знания, ограничиваясь при этом только прослушиванием лекций и посещением семинарских занятий, невозможно. Самостоятельная работа обучающегося, в том числе под руководством преподавателя, предполагает самостоятельность и инициативу в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим занятиям, зачетам, экзаменам.

Кроме того, понятийный аппарат курса разнообразен, объем, что требует специальной работы для их усвоения. Важным условием успешной самостоятельной работы студентов являются консультации преподавателя и тщательная подготовка к практическим занятиям. Цель самостоятельной работы студента по изучению учебного материала – формирование навыков самостоятельного отбора и изучения учебной литературы, интернет-источников, материалов периодических изданий, их анализа и осмысления. В результате этой работы студенты должны научиться понимать логику научного исследования, критически анализировать существующие в научной литературе точки зрения и на этой основе формировать собственную позицию по рассматриваемому вопросу.

#### **Самоподготовка к практическим занятиям**

При подготовке к практическому занятию необходимо помнить, что та или иная дисциплина тесно связана с ранее изучаемыми курсами. Более того, именно синтез полученных ранее знаний и текущего материала по курсу делает подготовку результативной и всесторонней.

На семинарских занятиях студент должен уметь последовательно излагать свои мысли и аргументированно их отстаивать.

Для достижения этой цели необходимо:

- 1) ознакомиться с соответствующей темой программы дисциплины;
- 2) осмыслить круг изучаемых вопросов и логику их рассмотрения;
- 3) изучить рекомендованную литературу по данной теме;
- 4) тщательно изучить лекционный материал;
- 5) ознакомиться с вопросами очередного семинарского занятия;
- 6) подготовить краткое выступление по каждому из вынесенных на семинарское занятие вопросу.

Изучение вопросов очередной темы требует глубокого усвоения теоретических основ дисциплины, раскрытия сущности основных экономических категорий, проблемных аспектов темы и анализа фактического материала. При презентации материала на семинарском занятии можно воспользоваться следующим алгоритмом изложения темы: определение и характеристика основных категорий, эволюция предмета исследования, оценка его современного состояния, существующие проблемы, перспективы развития.

#### **Методические рекомендации по подготовке к текущей форме контроля (контрольная работа) и промежуточной аттестации (экзамен)**

При подготовке к аттестации нужно изучить определения всех понятий и теоретические подходы до состояния понимания материала по всем изученным темам, а также в дополнение к изучению конспектов лекций, учебных пособий и слайдов, необходимо пользоваться основной и дополнительной учебной литературой, рекомендованной к настоящей программе, а также изучить нормативную базу.

Формулируйте ответ с точки зрения применения различных методов анализа данных. Необходимо дать аргументированный ответ, подтверждающий уровень освоения компетенции.

### **Самостоятельная работа студента при подготовке к текущей форме контроля (контрольная работа) и промежуточной аттестации (зачет)**

Успешное изучение дисциплины требует посещения лекций, активной работы на семинарах и самостоятельно, выполнения всех учебных заданий преподавателя, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

Во время лекции слушатель должен вести краткий конспект. Работа с конспектом лекций предполагает просмотр конспекта в тот же день после занятий. При этом необходимо пометить материалы конспекта, которые вызывают затруднения для понимания. При этом слушатель должен стараться найти ответы на затруднительные вопросы, используя рекомендуемую литературу. Если ему самостоятельно не удалось разобраться в материале, необходимо сформулировать вопросы и обратиться за помощью к преподавателю на консультации или ближайшей лекции. Слушателю необходимо регулярно отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Самостоятельная работа слушателя по дисциплине играет важную роль в ходе всего учебного процесса. Методические материалы и рекомендации готовятся преподавателем и выдаются слушателю.

### **11. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Материалы для оценки уровня освоения учебного материала дисциплины (оценочные материалы), включающие в себя перечень компетенций с указанием этапов их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, разработаны в полном объеме и доступны для обучающихся на странице дисциплины в ТУИС РУДН.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ВО РУДН.

**Разработчик:**

**Старший преподаватель НОЦ «Правовые исследования»**

Майстрович Е.В.

**Директор НОЦ «Правовые исследования»**



Галушкин А.А.