

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Ястребов Олег Александрович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 19.05.2023 15:20:47  
Уникальный программный ключ:  
ca953a0120d891083f939673078ef1a989dae18a

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Российский университет дружбы народов имени Патриса  
Лумумбы»**

**Экономический факультет**

---

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Автоматизация бизнес-процессов в программе 1С**

---

(наименование дисциплины/модуля)

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

**38.03.01 Экономика и управление**

---

(код и наименование направления подготовки/специальности)

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Профиль «Бухгалтерский учет и аудит»**

---

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Автоматизация бизнес-процессов в программе 1С» является закрепление и систематизация полученных теоретических знаний по бухгалтерскому учету и развитие практических умений и навыков студентов по организации и осуществлению финансового и налогового учета в коммерческих организациях с помощью программы 1С.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Автоматизация бизнес-процессов в программе 1С» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
ПКО-3	Способен отражать факты хозяйственной жизни экономического субъекта в соответствии с его деятельностью, осуществлять контроль полноты отражения данных факторов	ПКО-3.1. Способен определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта с учетом изменения внешних и внутренних факторов
		ПКО-3.2. Способен оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности
		ПКО-3.3. Способен идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налогооблагаемую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды
ПКО-5	Способен составлять и анализировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность	ПКО-5.1. Способен составлять и анализировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность
		ПКО-5.2. Способен разрабатывать учетную политику в области налогообложения, Разрабатывать формы налоговых регистров

## 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Автоматизация бизнес-процессов в программе 1С» относится к обязательной части вариативной компоненте блока Б1 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Автоматизация бизнес-процессов в программе 1С».

*Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины*

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
ПКО-3	Способен отражать факты хозяйственной	Финансовый учет	Бухгалтерская финансовая отчетность

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	жизни экономического субъекта в соответствии с его деятельностью, осуществлять контроль полноты отражения данных факторов	Контроллинг учета расчетов с персоналом Бухучет в торговле	Учет внешнеэкономической деятельности Costmanagement Преддипломная практика
ПКО-5	Способен составлять и анализировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность	Финансовый учет Контроллинг учета расчетов с персоналом Учет и отчетность в некоммерческих организациях	Бухгалтерская финансовая отчетность Международные стандарты финансовой отчетности Контроль и ревизия Учет на предприятиях малого бизнеса Основы консолидации финансовой отчетности Публичная нефинансовая отчетность Преддипломная практика

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Автоматизация бизнес-процессов в программе 1С» составляет 3 зачетных единиц.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		5	6	7	8
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	42		42		
Лекции (ЛК)					
Лабораторные работы (ЛР)	42		42		
Практические/семинарские занятия (СЗ)					
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	57		57		
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	9		9		
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	ак.ч.	<b>108</b>		<b>108</b>	
	зач.ед.	<b>3</b>		<b>3</b>	

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

*Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы*

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1. Организация бухгалтерского учета в программе 1С:Предприятие	Тема 1.1. Управление имеющимся программным продуктом. Решение конфигурации программы 1:С Бухгалтерия,	ЛР
	Тема 1.2. режимы управления программой, пиктограммы, стандартные и вновь создаваемые справочники, план счетов, регистры бухгалтерского учета.	ЛР
Раздел 2. Регистрация начальных данных	Тема 2.1 Общая характеристика условного предприятия	ЛР
	Тема 2.2. Регистрация предприятия в программе, налоговые и статистические коды организации, открытие расчетного счета, назначение руководящего персонала, заполнение справочников персонала, отражение особенностей учетной политики, настройка текущего отчетного периода.	ЛР
Раздел 3. Характеристика деятельности предприятия. Организационная, учетная и налоговая политика.	Тема 3.1 . Бухгалтерский учет в программе 1С с использованием стандартных и ручных проводок	ЛР
	Тема 3.2. Регистрация уставного капитала предприятия определенной формы собственности и организационно-правовой формы. Отражение в учете суммы уставного капитала. Внесение задолженности учредителей в различной форме денежных средств и имущества.	ЛР
Раздел 4. Учет движения денежных средств и расчетов	Тема 4.1. Бухгалтерский учет денежных средств с использованием стандартных первичных документов. Учет кассовых операций, формирование кассового отчета	ЛР
	Тема 4.2. Первичные банковские документы, банковская выписка, заполнение справочника контрагентов, формирование карточки счета	ЛР
	Тема 4.3. «Отчет о целевом использовании полученных средств». Структура и назначение приложений Взаимосвязь с прочими отчетами.	ЛР
Раздел 5. Учет процесса снабжения	Тема 5.1. Бухгалтерский учет приобретения и реализации товаров. Отражение в учете приобретение товаров для перепродажи, заполнение справочников товаров, цен приобретения и реализации. Приходная накладная и входящая счет – фактура. Записи в книге покупок. Формирование книги покупок, зачет входящего НДС	ЛР

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
	Тема 5.2. Учет приобретения материалов, приходный ордер на склад, отражение поступление материалов по различным ценам от различных поставщиков. Карточка счета и анализ счета учета материалов, формирование оборотно-сальдовой ведомости.	ЛР
	Тема 5.3. Учет поступления основных средств и оборудования, учет дополнительных расходов по приобретению основных средств, передача оборудования в монтаж, ввод в эксплуатацию основных средств, учет начисления амортизации	ЛР
	Тема 5.4. Учет нематериальных активов.	ЛР
Раздел 6. Учет процесса производства	Тема 6.1. Учет списания материалов в производство	ЛР
	Тема 6.2. Учет начисления заработной платы, приказ о приеме на работу сотрудника, учет отчислений в фонды, декларация в ПФ и ФСС, отчисления в ФСС по несчастным случаям на производстве, выплата заработной платы наличными денежными средствами	ЛР
	Тема 6.3. Учет прочих производственных затрат	ЛР
	Тема 6.4. Формирование учетных цен готовой продукции, приход готовой продукции на склад.	ЛР
Раздел 7. Учет процесса реализации	Тема 7.1. Списание продукции на реализацию, формирование счета-фактуры покупателю, формирование книги продаж, учет предоплаты и оплаты покупателям, формирование главной книги по расчетам с покупателями.	ЛР
Раздел 8. Формирование финансовых результатов. Завершение финансового года	Тема 8.1. Формирование финансового результата, исчисление налога на прибыль.	ЛР
	Тема 8.2. Состав бухгалтерской отчетности. Формирование бухгалтерской отчетности, формирование налоговых деклараций.	ЛР

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)		
		№	Наименование Оборудования	Количество
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа,			

Тип аудитории	Оснащение аудитории	<b>Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины</b> (при необходимости)		
	<p>групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.</p>	1	Моноблок HP ProOne 440 Intel I5 10500T/8 GB/256 GB/audio, монитор 24"	21
		2	Мультимедиа проектор Casio XJ-V100W	1
		3	Экран моторизованный DigisElectra 200*150 Dsem-4303	1
		№	Наименование	
		1	MS Windows 10 64bit	
		2	MicrosoftOffice 2016	
		3	1С Предприятие 8.3	
		4	Eviews 7	
		5	Система БЭСТ-ОФИС	
		6	ExpertSystems	
		7	7-Zip	
		8	FastStoneImageViewer	
		9	FreeCommander	
		10	AdobeReader	
		11	K-LiteCodecPack	
		12	Корпорация Галактика	
<p>Для самостоятельной работы обучающихся</p>	<p>Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.</p>	№	Наименование Оборудования	Количество
		1	Системныйблок Intel i3 3400 MHz/8 GB/500 GB/DVD/audio	21
		2	Монитор Philips 234E5Q	21
		3	Мультимедиа проектор Casio XJ-V100W	1
		4	Экран моторизованный Targa 220*220	1
		№	Наименование	
		1	MS Windows 10 64bit	
		2	MicrosoftOffice 2016	
		3	1С Предприятие 8.3	
		4	Eviews7	

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)	
		№	Наименование
		5	Система БЭСТ-ОФИС
		6	ExpertSystems
		7	7-Zip
		8	FastStoneImageViewer
		9	FreeCommander
		10	AdobeReader
		11	K-LiteCodecPack
		12	Корпорация Галактика

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. 1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия (ред. 3.0). Издание 9 (2023). - М.: Фирма «1С», 667 стр. <https://v8.1c.ru/uchebnaya-buhgalteriya>

2. 1С:Управление небольшой фирмой 8. Самоучитель. Издание 2 (артикул 4601546101280) Издательство "1С-Паблишинг", ISBN 978-5-9677-1793-2, 443 стр. <http://its.1c.ru/db/unflearn>

3. Протасова Ольга Николаевна. Автоматизированные системы в бухгалтерском учете : лабораторный практикум / О.Н. Протасова, С.Н. Мартынович. - Электронные текстовые данные. - М. : Изд-во РУДН, 2016. - 136 с. [http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn\\_FindDoc&id=448971&idb=0](http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn_FindDoc&id=448971&idb=0)

*Дополнительная литература:*

1. Бухгалтерский финансовый учет и отчетность. Практикум: практическое пособие для вузов / Пащенко Т.В. – Москва: Издательство Юрайт, 2021.- 179 с. – (Высшее образование) – Текст: непосредственный <https://urait.ru/viewer/buhgalterskiy-finansovyy-uchet-i-otchetnost-468064#page/1>

2. 1С: Бухгалтерия. Версия 8.0. Руководство по ведению учета (Описание типовой конфигурации редакции 3.6.). - М.: Фирма «1С», <https://its.1c.ru/db/bp8doc>

3. Факты хозяйственной жизни в 1С: Бухгалтерия 8/ Д.В. Чистов, В.А. Матчинов, Г.А.Машенцева – М.: Фирма «1С», 2020 [https://buh.ru/books/#page=show\\_all](https://buh.ru/books/#page=show_all)

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS <http://www.elsevier.com/locate/scopus/>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Лабораторный практикум по дисциплине «Автоматизация бизнес-процессов в программе 1С»

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС**: <https://esystem.rudn.ru/course/view.php?id=15625>

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Автоматизация бизнес-процессов в программе 1С» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

РАЗРАБОТЧИКИ:

Ст.преподаватель

Должность, БУП



Подпись

Мартынович С.Н.

Фамилия И.О.

РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:

Кафедра бухгалтерского учета,  
аудита и статистики

Наименование БУП



Подпись

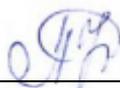
Сорокина Л.Н.

Фамилия И.О.

РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:

Руководитель программы

Должность, БУП



Подпись

Петровская М.В.

Фамилия И.О.