

*Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Российский университет дружбы народов»*

*Институт гостиничного бизнеса и туризма*

Рекомендовано МССН

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины **Бизнес-планирование в профессиональной  
сфере**

Рекомендуется для направления подготовки

**43.03.03 «Гостиничное дело»**

*(указываются код и наименование направления подготовки/специальности)*

Направленность программы (профиль) **Международный гостиничный бизнес**

*(наименование образовательной программы в соответствии с направленностью (профилем))*

Москва  
2021

## 1. Цели и задачи дисциплины:

Целью дисциплины – формирование базы знаний в области планирования и организации производства как важнейших аспектов деятельности хозяйствующего субъекта, как системы организационно-экономических отношений, складывающейся при управлении предприятием.

Основные задачи, решаемые в ходе преподавания дисциплины:

1. дать представление об основах организации и планирования производства, основных элементах и принципах эффективной организации производства;
2. показать методические основы планирования производства, структуру и этапы разработки планов предприятия;
3. ознакомить с производственными системами и особенностями организации отраслевого производства.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Бизнес-планирование в профессиональной сфере» относится к вариативной компоненте дисциплин Блока1 учебного плана.

В таблице № 1 приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций дисциплины в соответствии с матрицей компетенций ОП ВО.

Таблица № 1

### Предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций

| № п/п                            | Шифр и наименование компетенции  | Предшествующие дисциплины  | Последующие дисциплины (группы дисциплин)  |
|----------------------------------|--|--|--|
| Общепрофессиональные компетенции |  |  |  |
| 1                                | Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности (ОПК-5) | <ul style="list-style-type: none"><li>• Прикладная математика, математические методы и модели в профессиональной сфере</li><li>• Организация гостиничного дела</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Предпринимательство в профессиональной сфере</li><li>• Проектирование и стартап предприятий сферы гостеприимства</li><li>• Налоги и налогообложение в сфере гостеприимства</li><li>• Финансовый менеджмент и страхование в сфере гостеприимства</li><li>• Экономический анализ деятельности предприятия в сфере туризма и гостеприимства</li></ul> |

|                                     |  |   |   |
|-------------------------------------|--|---|---|
|                                     |  |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Подготовка и защита выпускной квалификационной работы</li> </ul>   |
| <b>Профессиональные компетенции</b> |  |   |   |
| 2                                   | Способен осуществлять управление ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания (ПКО-1)                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Организация гостиничного дела</li> <li>• Профессиональная этика и этикет</li> <li>• Технология и организация услуг питания в гостиничных комплексах</li> <li>• Ивент-менеджмент в индустрии гостеприимства</li> <li>•</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Проектирование и стартап предприятий сферы гостеприимства</li> <li>• Комплексное оснащение предприятий сферы гостеприимства</li> <li>• Управление персоналом в профессиональной сфере</li> <li>• Кросс-культурный менеджмент</li> <li>• Финансовый менеджмент и страхование в сфере гостеприимства</li> <li>• Преддипломная практика</li> <li>• Подготовка и защита выпускной квалификационной работы</li> </ul> |
| 3                                   | Способен проектировать объекты профессиональной деятельности (ПКО-4)   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Организация гостиничного дела</li> <li>• Технология и организация услуг питания в гостиничных комплексах</li> <li>• Ивент-менеджмент в индустрии гостеприимства</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Предпринимательство в профессиональной сфере</li> <li>• Проектирование и стартап предприятий сферы гостеприимства</li> <li>• Комплексное оснащение предприятий сферы гостеприимства</li> <li>• Финансовый менеджмент и страхование в сфере гостеприимства</li> <li>• Преддипломная практика</li> <li>• Подготовка и защита выпускной квалификационной работы</li> </ul>  |
| 4                                   | Способен рассчитывать и анализировать экономические результаты деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания для принятия эффективных управленческих решений (ПКР-1) | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Прикладная математика, математические методы и модели в профессиональной сфере</li> <li>• Технологии гостиничной деятельности</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Предпринимательство в профессиональной сфере</li> <li>• Проектирование и стартап предприятий сферы гостеприимства</li> <li>• Мировая экономика и международные экономические отношения</li> <li>• Организация работы служб гостиничного комплекса</li> </ul>   |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Налоги и налогообложение в сфере гостеприимства</li> <li>• Финансовый менеджмент и страхование в сфере гостеприимства</li> <li>• Экономический анализ деятельности предприятия в сфере туризма и гостеприимства</li> <li>• Преддипломная практика</li> <li>• Подготовка и защита выпускной квалификационной работы</li> </ul> |
|--|--|--|--|

### 3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способность принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности (ОПК-5);
- способность осуществлять управление ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания (ПКО-1);
- способность проектировать объекты профессиональной деятельности (ПКО-4);
- способность рассчитывать и анализировать экономические результаты деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания для принятия эффективных управленческих решений (ПКР-1).

В результате изучения дисциплины учащийся должен:

**ЗНАТЬ:**

- основные принципы и методы бизнес-планирования в хозяйственной деятельности организации;
- виды и методы организационного планирования и основные бизнес-процессы в организации;
- принципы организации операционной деятельности, основные методы и инструменты управления операционной деятельностью организации, основные концепции организации операционной деятельности;

– назначение, структуру и содержание основных финансовых отчетов организации  
основные стандарты и принципы финансового учета и подготовки финансовой отчетности.

**УМЕТЬ:**

– планировать операционную деятельность организации, определять конкретные направления деятельности фирмы, целевые рынки, источники финансирования;

– анализировать финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз развития организации, оценивать финансовое положение фирмы и соответствие имеющихся финансовых и материальных ресурсов возможностям достижения поставленных целей;

– составлять бизнес-планы для различных видов деятельности организации (продукции, услуг), предусматривать трудности, которые могут помешать практическому выполнению бизнес-планов.

**ВЛАДЕТЬ:**

– навыками применения на практике знаний, умений по составлению бизнес-планов для различных организаций, направлений и продуктов;

– основными методами, способами и средствами формулирования и реализации стратегии на уровне бизнес-единицы организации;

– практическими методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования.

**4. Объем дисциплины и виды учебной работы**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

| Вид учебной работы                    | Всего часов | Очная форма | Очно-заочная форма | Заочная форма |
|---------------------------------------|-------------|-------------|--------------------|---------------|
|                                       |             | Семестр     |                    |               |
|                                       |             | 3           | 7                  | 8             |
| <b>Аудиторные занятия (всего)</b>     | 68/34/20    | 68          | 34                 | 20            |
| В том числе:                          | -           | -           | -                  | -             |
| Лекции (Л)                            | 34/17/12    | 34          | 17                 | 12            |
| Практические занятия (ПЗ)             | 34/17/8     | 34          | 17                 | 8             |
| В том числе в интерактивной форме     | 20/10/5     | 20          | 10                 | 5             |
| <b>Самостоятельная работа (всего)</b> | 76/110/120  | 76          | 110                | 120           |
| <b>Контроль (зачет с оценкой)</b>     | -/-/4       | -           | -                  | 4             |
| Общая трудоемкость                    | час         | 144         | 144                | 144           |
|                                       | зач. ед.    | 4           | 4                  | 4             |

## 5. Содержание дисциплины

### 5.1. Содержание разделов дисциплины

#### Раздел 1. Содержание и организация бизнес-планирования на предприятиях сферы услуг.

Организация производства как система научных знаний и область деятельности. Проектирование организации. Организационная структура управления предприятиями индустрии туризма, гостеприимства и ресторанного бизнеса. Сущность и значение бизнес-планирования в управлении предприятием. Основы организации и нормирования труда на предприятии. Организация оплаты труда. Основы планирования и прогнозирования деятельности предприятия. Организация процесса бизнес-планирования на предприятии. Стратегическое планирование развития предприятия. План производства и реализации товаров и услуг. Планирование издержек, себестоимости и прибыли предприятия. План по труду и заработной плате. Финансовое планирование на предприятии.

#### Раздел 2. Бизнес-план предприятия.

Понятие, цель, задачи и особенности составления бизнес-плана. Структура и содержание разделов бизнес-плана. Бизнес-план предприятия.

### 5.2. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

| № п/п | Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин       | № разделов данной дисциплины, необходимых для изучения обеспечиваемых (последующих) дисциплин |   |
|-------|---|---|---|
|       |   | 1   | 2 |
| 1.    | Предпринимательство в профессиональной сфере              | +   | + |
| 2.    | Проектирование и стартап предприятий сферы гостеприимства | +   | + |
| 3.    | Комплексное оснащение предприятий сферы гостеприимства    | +   | + |
| 4.    | Управление персоналом в профессиональной сфере            | +   |   |
| 5.    | Кросс-культурный менеджмент                               | +   |   |
| 6.    | Мировая экономика и международные экономические отношения | +   | + |
| 7.    | Организация работы служб гостиничного комплекса           | +   | + |
| 8.    | Налоги и налогообложение в сфере гостеприимства           | +   | + |

|     |  |   |   |
|-----|--|---|---|
| 9.  | Финансовый менеджмент и страхование в сфере гостеприимства                     | + | + |
| 10. | Экономический анализ деятельности предприятия в сфере туризма и гостеприимства | + | + |
| 11. | Преддипломная практика   | + | + |
| 12. | Подготовка и защита выпускной квалификационной работы                          | + | + |

### 5.3. Разделы дисциплин и виды занятий

#### Очная форма обучения.

| № п/п                        | Наименование разделов и тем   | Л  | ПЗ | СРС | Всего |
|------------------------------|---|----|----|-----|-------|
| <b>III семестр, 5 модуль</b> |   |    |    |     |       |
|                              | <b>Раздел 1. Раздел 1. Содержание и организация бизнес-планирования на предприятиях сферы услуг</b> |    |    |     |       |
| 1                            | Тема 1. Организационная структура управления предприятиями.   | 6  | 4  | 10  | 20    |
| 2                            | Тема 2. Основы планирования и прогнозирования деятельности предприятия.                             | 8  | 10 | 16  | 34    |
|                              | <b>Раздел 2. Бизнес-план предприятия</b>  |    |    |     |       |
| 3                            | Тема 3. Понятие, цель, задачи и особенности составления бизнес-плана.                               | 4  | 4  | 10  | 18    |
| <b>IV семестр, 6 модуль</b>  |   |    |    |     |       |
|                              | <b>Раздел 2. Бизнес-план предприятия</b>  |    |    |     |       |
| 4                            | Тема 4. Структура и содержание разделов бизнес-плана.   | 12 | 6  | 20  | 38    |
| 5                            | Тема 5. Бизнес-план предприятия.  | 4  | 10 | 20  | 34    |
| 6                            | Контроль (зачет с оценкой)  | -  | -  |     | -     |
|                              | Всего   | 34 | 34 | 76  | 144   |

#### Очно-заочная форма обучения.

| № п/п | Наименование разделов и тем   | Л | ПЗ | СРС | Всего |
|-------|---|---|----|-----|-------|
|       | <b>Раздел 1. Раздел 1. Содержание и организация бизнес-планирования на предприятиях сферы услуг</b> |   |    |     |       |
| 1     | Тема 1. Организационная структура управления предприятиями.   | 3 | 2  | 16  | 21    |

|   |   |    |    |     |     |
|---|---|----|----|-----|-----|
| 2 | Тема 2. Основы планирования и прогнозирования деятельности предприятия. | 4  | 5  | 22  | 31  |
|   | <b>Раздел 2. Бизнес-план предприятия</b>                                |    |    |     |     |
| 3 | Тема 3. Понятие, цель, задачи и особенности составления бизнес-плана.   | 2  | 2  | 20  | 24  |
| 4 | Тема 4. Структура и содержание разделов бизнес-плана.                   | 6  | 3  | 26  | 35  |
| 5 | Тема 5. Бизнес-план предприятия.  | 2  | 5  | 26  | 33  |
| 6 | Контроль (зачет с оценкой)  | -  | -  |     | -   |
|   | Всего   | 17 | 17 | 110 | 144 |

### Заочная форма обучения.

| № п/п | Наименование разделов и тем   | Л  | ПЗ | СРС | Всего |
|-------|---|----|----|-----|-------|
|       | <b>Раздел 1. Раздел 1. Содержание и организация бизнес-планирования на предприятиях сферы услуг</b> |    |    |     |       |
| 1     | Тема 1. Организационная структура управления предприятиями.   | 2  | 1  | 20  | 23    |
| 2     | Тема 2. Основы планирования и прогнозирования деятельности предприятия.                             | 2  | 2  | 24  | 28    |
|       | <b>Раздел 2. Бизнес-план предприятия</b>  |    |    |     |       |
| 3     | Тема 3. Понятие, цель, задачи и особенности составления бизнес-плана.                               | 2  | 1  | 16  | 19    |
| 4     | Тема 4. Структура и содержание разделов бизнес-плана.   | 4  | 1  | 30  | 35    |
| 5     | Тема 5. Бизнес-план предприятия.  | 2  | 3  | 30  | 35    |
| 6     | Контроль (зачет с оценкой)  | -  | -  | -   | 4     |
|       | Всего   | 12 | 8  | 120 | 144   |

### 6. Лабораторный практикум

Лабораторный практикум не предусмотрен

### 7. Практические занятия (семинары)

#### Очная форма обучения.

| № п/п  | № раздела дисциплины | Тематика практических занятий (семинаров) | Трудоемкость (час.) |
|--|----------------------|---|---------------------|
| <b>Содержание и организация бизнес-планирования на предприятии туризма</b> |                      |   |                     |



|   |   |  |    |
|---|---|--|----|
| 1.  | 1 | Организационная структура управления предприятиями индустрии гостеприимства. | 4  |
| 2.  | 1 | Основы планирования и прогнозирования деятельности предприятия. *            | 10 |
| <b>Бизнес-план предприятия туристской индустрии</b> |   |  |    |
| 3.  | 2 | Понятие, цель, задачи и особенности составления бизнес-плана.                | 4  |
| 4.  | 2 | Структура и содержание разделов бизнес-плана.                                | 6  |
| 5.  | 2 | Бизнес-план предприятия индустрии гостеприимства*                            | 10 |

\* занятия проходят в интерактивной форме

#### Очно-заочная форма обучения.

| № п/п  | № раздела дисциплины | Тематика практических занятий (семинаров)                                    | Трудо-емкость (час.) |
|--|----------------------|--|----------------------|
| <b>Содержание и организация бизнес-планирования на предприятии туризма</b> |                      |  |                      |
| 6.   | 1                    | Организационная структура управления предприятиями индустрии гостеприимства. | 2                    |
| 7.   | 1                    | Основы планирования и прогнозирования деятельности предприятия. *            | 5                    |
| <b>Бизнес-план предприятия туристской индустрии</b>                        |                      |  |                      |
| 8.   | 2                    | Понятие, цель, задачи и особенности составления бизнес-плана.                | 2                    |
| 9.   | 2                    | Структура и содержание разделов бизнес-плана.                                | 3                    |
| 10.  | 2                    | Бизнес-план предприятия индустрии гостеприимства*                            | 5                    |

\* занятия проходят в интерактивной форме

#### Заочная форма обучения.

| № п/п  | № раздела дисциплины | Тематика практических занятий (семинаров)                                    | Трудо-емкость (час.) |
|--|----------------------|--|----------------------|
| <b>Содержание и организация бизнес-планирования на предприятии туризма</b> |                      |  |                      |
| 11.  | 1                    | Организационная структура управления предприятиями индустрии гостеприимства. | 1                    |
| 12.  | 1                    | Основы планирования и прогнозирования деятельности предприятия. *            | 2                    |
| <b>Бизнес-план предприятия туристской индустрии</b>                        |                      |  |                      |
| 13.  | 2                    | Понятие, цель, задачи и особенности составления бизнес-плана.                | 1                    |
| 14.  | 2                    | Структура и содержание разделов бизнес-плана.                                | 1                    |
| 15.  | 2                    | Бизнес-план предприятия индустрии гостеприимства*                            | 3                    |

\* занятия проходят в интерактивной форме

#### 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Аудитория, оборудованная компьютером, мультимедийным проектором и проекционным экраном.

## **9. Информационное обеспечение дисциплины**

а) Windows, Microsoft Office, Интернет

б) Консультант, Гарант, Виртуальная библиотека ЮНВТО

Материалы ЮНВТО (исследования, передовой опыт, материалы конференций в сфере международного туризма) на английском и русском языках (2009-2018 гг.)

- <https://www.e-unwto.org/>

- <http://publications.unwto.org/ru>

в) <http://esystem.pfur.ru/> Телекоммуникационная учебно-информационная система РУДН;

г) <http://lib.rudn.ru/> Электронная библиотечная система РУДН

д) ресурсы сети Интернет:

- <http://www.tourlib.net> Все о туризме: туристическая библиотека.

- <http://www.ekonomika.ru/> Журнал «Экономика и жизнь».

- <http://www.prime-tass.ru/> Прайм-тасс – Агентство экономической информации.

- <http://www.infostat.ru/> Информационно-издательский центр «Статистика России».

- <http://www.finance-journal.ru/> Журнал "Финансы".

## **10. Учебно-методическое обеспечение дисциплины:**

### **Нормативные правовые акты.**

1. Федеральный закон РФ «Закон об основах туристской деятельности в Российской Федерации» от 24 ноября 1996 г. № 132 ФЗ (в последней редакции) [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_12462/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_12462/)

2. Федеральный закон № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)». Федеральный закон "О несостоятельности (банкротстве)" от 26.10.2002 N 127-ФЗ (последняя редакция) [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_39331/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_39331/)

3. Федеральный закон "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" от 24.07.2007 N 209-ФЗ (последняя редакция) [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_52144/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_52144/)

4. Федеральный закон "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" от 08.08.2001 N 129-ФЗ (последняя редакция) [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_32881/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_32881/)

5. Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей" с изменениями, внесенными Федеральным законом от 29.07.2018 N 250-ФЗ <http://logos-pravo.ru/zakon-rf-o-zashchite-prav-potrebiteley-s-kommentariyami>

## Основная литература

1. Купцова, Е. В. Бизнес-планирование: учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. В. Купцова, А. А. Степанов. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 435 с. — (Бакалавр. Академический курс). <https://biblio-online.ru/book/biznes-planirovanie-432952>
2. Сергеев, А. А. Бизнес-планирование: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. А. Сергеев. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 475 с. — (Высшее образование). <https://biblio-online.ru/book/biznes-planirovanie-434599>

## Дополнительная литература

3. Абрамс, Р. Бизнес-план на 100%=Successful Business Plan: Secrets & Strategies: стратегия и тактика эффективного бизнеса / Р. Абрамс. - Москва: Альпина Паблишер, 2016. - 486 с.: ил., табл. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279292>
4. Бизнес-планирование: учебное пособие / В.З. Черняк, Н.Д. Эриашвили, Е.Н. Барикаев и др.; ред. В.З. Черняка, Г.Г. Чараева. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 591 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114751>
5. Дистергефт, Л.В. Подготовка бизнес-плана реконструкции предприятия: учебно-методическое пособие / Л.В. Дистергефт, Е.Б. Мишина, Ю.В. Леонтьева; Министерство образования и науки Российской Федерации, Уральский федеральный университет им. первого Президента России Б. Н. Ельцина. - Изд. 3-е, перераб. - Екатеринбург: Издательство Уральского университета, 2014. - 77 с.: ил., табл. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275974>
6. Дубровин, И.А. Бизнес-планирование на предприятии: учебник / И.А. Дубровин. - 2-е изд. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 432 с.: ил. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275974>
7. Пидоймо, Л.П. Бизнес-планирование: методические рекомендации, примеры реализации теоретических положений, практические задания: учебное пособие / Л.П. Пидоймо; Министерство образования и науки РФ, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Воронежский государственный университет». - Воронеж: Издательский дом ВГУ, 2015. - 192 с.: схем., табл. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=441602>

8. Руденко, Л.Г. Планирование и проектирование организаций: учебник / Л.Г. Руденко. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 240 с.: ил. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453340>

9. Савкина, Р.В. Планирование на предприятии: учебник / Р.В. Савкина. - 2-е изд., перераб. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. - 320 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=421098>

10. Семиглазов, В.А. Организация и планирование деятельности предприятий сервиса: учебное пособие / В.А. Семиглазов; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники (ТУСУР). - Томск: ТУСУР, 2016. - 164 с.: ил. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480954>

## **1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).**

1. Методические указания для самостоятельной работы обучающихся по освоению дисциплины (Приложение 1).

2. Методические указания для подготовки обучающихся к практическим занятиям (Приложение 2).

3. Обеспечение доступности освоения программы обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (Приложение 3).

Программа курса охватывает широкий круг вопросов, связанных с организацией бизнес-планирования на предприятии, разработкой и содержанием бизнес-плана. В процессе изучения характеризованы основные аспекты деятельности предприятия, проанализированы проблемы, с которыми оно сталкивается. Перечисляются виды и элементы бизнес-планирования. Изучение дисциплины рекомендуется начать с усвоения основных понятий дисциплины. Все практические занятия проходят в интерактивной форме, с использованием таких форм, как групповые дискуссии, анализ ситуаций.

Большое количество часов уделяется самостоятельной работе магистрантов. Она выполняться в разных формах в соответствии с заданиями. Для успешной самостоятельной работы магистрантам необходимо внимательно ознакомиться с представленными для изучения темами. После изучения материала необходимо попробовать применить знания на практике для их закрепления и приобретения навыков. Контроль самостоятельной работы студента проводится через проверку заданий по представленным к изучению вопросам.

## **12. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).**

В данной рабочей программе фонд оценочных средств приводится в сокращении. Полный текст фонда оценочных средств содержится в Приложении 4.

Целью создания фонда оценочных средств (ФОС) является оценка персональных достижений обучающихся на соответствие их знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности поэтапным требованиям образовательной программы.

Задачи ФОС:

– контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в ОС ВО РУДН и ФГОС;

– оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных (или отрицательных) результатов;

– обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс.

***Планируемые уровни оценки компетенции:***

– ***пороговый*** уровень (как обязательный для всех обучающихся по завершении освоения образовательной программы), предполагает 51-68 баллов, что соответствует качественной оценке индивидуальных образовательных достижений «удовлетворительно»;

– ***продвинутый*** уровень (превышение минимальных характеристик сформированности компетенции для выпускника), предполагает 69-85 баллов, что соответствует качественной оценке индивидуальных образовательных достижений «хорошо»;

– ***высокий*** уровень (максимально возможная выраженность компетенции, ориентир для самосовершенствования), предполагает 86-100 баллов, что соответствует качественной оценке индивидуальных образовательных достижений «отлично».

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся, входящий в состав рабочей программы дисциплины, включает в себя:

1. перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

2. описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

3. методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний,

умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;

4. типовые контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

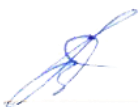
Материалы для оценки уровня освоения учебного материала дисциплины (оценочные материалы), включающие в себя перечень компетенций с указанием этапов их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, разработаны в полном объеме и доступны для обучающихся на странице дисциплины в ТУИС РУДН.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ВО РУДН.

**Разработчики:**

Доцент, к.э.н.

должность, название кафедры



О.Е.Бойко

инициалы, фамилия

**Руководитель программы**

Зам. директора, к.пед.н.

должность, название кафедры



Л. В. Куклина

инициалы, фамилия