

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ястребов Олег Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 18.05.2023 11:59:04
Уникальный программный ключ:
ca953a0120d891083f939673078ef1a989dae18a

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Российский университет дружбы народов»
им. Патриса Лумумбы**

Высшая школа промышленной политики и предпринимательства
(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Инновационный менеджмент
(наименование дисциплины/модуля)

Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:

38.03.02 Менеджмент
(код и наименование направления подготовки/специальности)

Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):

Управление предприятиями наукоемких отраслей промышленности
(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Инновационный менеджмент» является углубленное изучение студентами предмета инновации в наукоемких отраслях экономики на основе специального аналитического инструментария, объясняющего потребительские предпочтения и деятельность производителей с учетом структуры и научной направленности предприятий, и используемого в обосновании долгосрочной стратегии развития фирм, отраслей, рынков.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Инновационный менеджмент» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов; УК-1.2. Анализирует и контекстно обрабатывает информацию для решения поставленных задач с формированием собственных мнений и суждений; УК-1.3. Предлагает варианты решения задачи, анализирует возможные последствия их использования;
УК-12	Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных	УК-12.1. Осуществляет поиск нужных источников информации и данных, воспринимает, анализирует, запоминает и передает информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач УК-12.2. Проводит оценку информации, ее достоверность, строит логические умозаключения на основании поступающих информации и данных
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных	ОПК-2.1. Определяет методы сбора информации, способы и вид ее представления, применяя современное программное обеспечение;

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
	управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ОПК-2.2. Выбирает соответствующие содержанию профессиональных задач инструментарий обработки и анализа данных, современные информационные технологии и программное обеспечение; ОПК-2.3. Осуществляет визуализацию данных и презентацию решений в информационной среде
ПК-1	Способность осуществлять тактическое планирование деятельности структурных подразделений производственной организации	ПК-1.1. Владеет методами анализа конкретных условий и потребностей рынка; ПК-1.2. Способен выявлять резервы производства; ПК-1.3. Владеет ведением типовых расчетов, необходимых для составления проектов перспективных планов производственной деятельности организации.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Инновационный менеджмент» относится к базовой части/части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Основы менеджмента».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Математика Макроэкономика	Управление качеством Управление бизнес-процессами Предпринимательская деятельность Управление конкурентоспособностью Управление изменениями Экономика предприятия Создание инновационного продукта Международный маркетинг Ознакомительная практика Производственно-управленческая практика Преддипломная практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка, оформление и защита ВКР

УК-12	<p>Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных</p>	<p>Информационные технологии в менеджменте Деловые коммуникации</p>	<p>Производственно-управленческая практика Преддипломная практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка, оформление и защита ВКР</p>
ОПК-2	<p>Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем</p>	<p>Учет и анализ Маркетинг Экономико-математическое моделирование</p>	<p>Производственно-управленческая практика Преддипломная практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка, оформление и защита ВКР</p>

ПК-1	Способность осуществлять тактическое планирование деятельности структурных подразделений производственной организации	Микроэкономика Макроэкономика	Ознакомительная практика Производственно-управленческая практика Преддипломная практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка, оформление и защита ВКР
------	---	----------------------------------	--

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		1	2	3	4
Контактная работа, ак.ч.	51				51
Лекции (ЛК)	17				17
Лабораторные работы (ЛР)					
Практические/семинарские занятия (СЗ)	34				34
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	102				102
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	27				27
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	5			5
	зач.ед.	180			180

* - заполняется в случае реализации программы в заочной форме

Таблица 4.2. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНО-ЗАОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		1	2		5
Контактная работа, ак.ч.	34				34
Лекции (ЛК)	17				17
Лабораторные работы (ЛР)					
Практические/семинарские занятия (СЗ)	17				17
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	126				126
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	20				20
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	180			180
	зач.ед.	5			5

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Вид учебной работы
1	Инновационный менеджмент и инноватика. История становления инноватики как науки	1.1: Теория инновационного менеджмента	ЛК
		1.2: Развитие инноватики как науки	СЗ
2	Нововведения как объекты инновационного менеджмента	2.1: Инновационный менеджмент как процесс управления кардинальными изменениями в продуктах труда, средствах производства, сфере услуг и другой новаторской деятельности	ЛК
		2.2: Актуальные направления в реализации нововведений.	СЗ
		2.3: Диффузные процессы в инновационной среде. Трансферт инноваций. Проблема интеллектуальной собственности.	СЗ
3	Инновационные процессы, модели и новые методы управления процессами	3.1: Инновационные процессы и их характеристика.	ЛК
		3.2: Модели инновационных процессов (ИП)	ЛК
		3.3: Управление инновационными процессами.	СЗ
4	Управление инновациями как объектами интеллектуальной собственности	4.1: Защита инноваций как задача управления инновационными процессами	СЗ
		4.2: Интеллектуальная собственность как фактор инновационного развития экономики.	ЛК
5	Институты инновационной инфраструктуры, и возможности их модернизации. Новый взгляд на проблему эффективных институтов	5.1: Инновационная инфраструктура.	ЛК
		5.2: Типы институтов и технопарковых структур	СЗ
6	Управление национальными инновационными системами. Нерешенные проблемы	6.1: Национальная инновационная система как совокупность институтов и организаций, охватывающих все стадии и сферы инновационного процесса в стране	ЛК
		6.2: Стратегия формирования инновационной системы как часть общей стратегии социального и экономического развития страны	СЗ
7		7.1: Интеллектуальные ресурсы и их специфика.	СЗ

	Инновационный менеджмент и интеллектуальные ресурсы. Проблема управления знаниями и интеллектуальными ресурсами	7.2: Проблема управления знаниями, интеллектуальными ресурсами и ключевыми компетенциями и возможности ее решения адекватными средствами.	ЛК
8	Творчество и креативные технологии в инновационном менеджменте	8.1: Инновационные и интеллектуальные ресурсы	СЗ
		8.2: Креативный менеджмент как управление творческими ресурсами для достижения заданных целей в условиях неопределенности и противоречий.	ЛК

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	21 рабочее место: сист.блок P4 C2D/3160 MHz MB/ 320 GB/DVD±RW/ LCD monitor 19"+ 1 проектор
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	21 рабочее место: сист.блок Celeron /2600 MHz/1280 MB/ 40 GB/DVD ROM/ LCD monitor 17"+ 1 проектор + Точка доступа WiFi
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве ___ шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	21 рабочее место: сист.блок Celeron /2600 MHz/1280 MB/ 40 GB/DVD ROM/ LCD monitor 17"+ 1 проектор + Точка доступа WiFi
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	21 рабочее место: сист.блок Celeron /2600 MHz/1280 MB/ 40 GB/DVD ROM/ LCD monitor 17"+ 1 проектор + Точка доступа WiFi

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

MS Office (MS Word, MS Excel, Power Point и т.п.), Internet

б) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

<http://www.consultant.ru/> - справочно-поисковая система «Консультант+»

<http://www.garant.ru/> - информационно-правовой портал – источник информации об изменениях российского хозяйственного законодательства

<http://www.elibrary.ru> - Научная электронная библиотек – крупнейший информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования

<http://www.gsk.ru/> - Федеральной службы государственной статистики РФ

<http://diss.rsl.ru/> - Электронная библиотека диссертаций РГБ

<http://www.iea.ru/> - Институт экономического анализа

<http://economist.rudn.ru> портал РУДН Economist

а) основная литература

1. Менеджмент : учебник для вузов / А. Л. Гапоненко [и др.] ; под общей редакцией А. Л. Гапоненко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 398 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03650-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468731>
2. Менеджмент : учебник для вузов / Ю. В. Кузнецов [и др.] ; под редакцией Ю. В. Кузнецова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 448 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03372-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469202> (дата обращения: 21.06.2021).

б) дополнительная литература

3. Мескон, М.Х. Основы менеджмента / М.Х. Мескон, М. Альберт, Ф. Хедоури. —М.: Дело, 1992
4. Менеджмент в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / И. Н. Шапкин [и др.] ; под общей редакцией И. Н. Шапкина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 313 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04627-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472489> (дата обращения: 21.06.2021).
5. Менеджмент в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / И. Н. Шапкин [и др.] ; под общей редакцией И. Н. Шапкина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 384 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04625-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472488> (дата обращения: 21.06.2021).
6. <http://www.creativeconomy.ru/> Издательство журнала «Креативная экономика»
7. <http://www.finman.ru/> Журнал «Финансовый менеджмент»
8. <http://www.imemo.ru/> Журнал «МЭиМО»
9. <http://www.fin-izdat.ru/journal/analiz/> Журнал «Экономический анализ: теория и практика»
10. <http://ecsn.ru/> Журнал «Экономические науки»
11. <http://www.economist.com.ru> Журнал «Экономист»
12. <http://www.vopreco.ru> Журнал «Вопросы экономики»
13. <http://www.rusrev.org> Журнал «Российское экспертное обозрение»

1. <http://www.rsl.ru/> - Российская государственная библиотека.

2. <http://www.ecsocman.edu.ru> – Федеральный образовательный портал "Экономика. Социология. Менеджмент."

3. <https://www.swetswise.com/public/login.do> - Библиографическая база данных
4. www.elibrary.ru – электронные журналы
5. <http://www.eastview.com/> - Универсальная база данных, коллекции журналов, статистических сборников.
6. <http://gallery.economicus.ru> - Галерея экономистов
7. <http://economist.rudn.ru/run/course/?cid=337> – Публикации Института экономики РАН.
8. <http://www.iet.ru/ru/publikacii.html> - Публикации Института экономической политики.
9. <http://expert.ru/> - Журнал «Эксперт»,
10. <http://www.vopreco.ru/> - Журнал «Вопросы экономики».
11. www.cfin.ru – Корпоративный менеджмент

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>
- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>
- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>
- ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru
- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/>
- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>
- поисковая система Google <https://www.google.ru/>
- реферативная база данных SCOPUS <http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

БиблиоРоссика Электронно-Библиотечная система, предназначенная для студентов, преподавателей и исследователей. <http://www.bibliorossica.com/individuals.html?ln=ru>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля:*

1. Курс лекций по дисциплине «Инновационный менеджмент».
2. Лабораторный практикум по дисциплине «Инновационный менеджмент» (при наличии лабораторных работ): Не предусмотрен
3. Методические указания по выполнению и оформлению курсовой работы/проекта по дисциплине «Инновационный менеджмент» (при наличии КР/КП).

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Финансовый менеджмент» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

РАЗРАБОТЧИКИ:



Ванюрихин Ф.Г.

Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.
----------------	---------	--------------

РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:

Заведующий кафедрой
«Прикладная экономика»



А.А. Чурсин

Наименование БУП	Подпись	Фамилия И.О.
------------------	---------	--------------

РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:

Заведующий кафедрой
«Прикладная экономика»



А.А. Чурсин

Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.
----------------	---------	--------------

Примерная тематика исследовательских работ

1. Инноватика как наука. История становления и перспективы дальнейшего развития.
2. Инновационный менеджмент как управление интеллектуальными ресурсами и инновациями.
3. Проблемы превращения новшеств в инновации.
4. Диалектика взаимодействия производителей знаний и потребителей новшеств.
5. Инновации как основа нового технологического уклада.
6. Инновации как необходимые элементы устойчивого экономического роста.
7. Инновационный менеджмент как процесс управления кардинальными изменениями в продуктах труда, средствах производства, сфере услуг и другой новаторской деятельности.
8. Перспективы внедрения новшеств в высокотехнологических областях промышленности.
9. Вклад иностранных и российских ученых в исследование инновационных процессов.
10. Модели инновационных процессов. Типы моделей и их характеристика.
11. Эволюция развития моделей инновационных процессов. Модели стратегических сетей.
12. Формирование инновационной среды как важнейшая задача в инновационной политике
13. Эвристическая модель инновационной среды по Х. Фризевинокелю и А.Юданову.
14. Необходимые условия инновационной деятельности.

3. Перечень основной и дополнительной учебной литературы:

а) основная литература:

1. А.В. Сурин, О.П.Молчанова. Инновационный менеджмент: Учебник. М.:ИНФРА-М.,2023. -368с.
2. В.П. Васильев. Управление инновациями: учебное пособие. – М.: Дело и Сервис, 2011. –400с.
3. Инновационный менеджмент: учебник/ Под ред. В.Я. Горфинкеля, Т.Г. Попадюк. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М.,2021. – 461с.
4. Инновационный менеджмент и экономика организаций (предприятий): Практикум./Под ред. Б.Н. Чернышева, Т.Г. Попадюк. – М. Вузовский учебник: ИНФРА-М.,2021. – 240с.
5. Основы инновационного менеджмента: учеб. пособие /Под ред. проф. Коссова. – М.:Магистр,2009. – 429с.

б) дополнительная литература:

- 1.Управление организацией: Учебник. /Под ред. А.Г.Поршнева, З.П.Румянцевой, Н.А.Соломатина.-3-е изд., перераб. и доп. – М.:ИНФРА-М,2003.-716с.
- 2.М.В. Грачева, С.Ю. Ляпина. Управление рисками в инновационной деятельности: учебное пособие. – М. : ЮНИТИ-ДАНА,2010. –351 с.
- 3.Первушин В.А. Практика управления инновационными проектами: учебное пособие –Мю: Изд-во «Дело» АНХ, 2010. –208с.
- 4.Управление инновационными проектами: Учебное пособие /под ред. В.Л.Попова –М.:ИНФРА-М,2007. –336 с.
5. Г.И. Ванюрихин. Креативный менеджмент: учебно-практическое пособие. – М.: МГУ им. М. В.Ломоносова: Макс-Пресс, 2007. –128 с.
6. Журнал «Инновационный менеджмент», №8/2010. Раздел «Инновационный потенциал страны и ее национальные проекты». С.7-12.

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Методические указания профессорско-преподавательскому составу по ведению семинарских занятий по дисциплине «Микроэкономика (продвинутый уровень)».

Практические занятия по дисциплине «Микроэкономика (продвинутый уровень)» служат для закрепления и усвоения теоретического материала лекций и самостоятельной работы студентов с учебной литературой, а также для текущего контроля знаний студентов по дисциплине. На практические занятия вынесены темы и задачи, требующие глубокого теоретического освоения материала и его практического применения. Групповое обсуждение этих тем студентами совместно с преподавателем должно привести к пониманию системных взаимосвязей между анализируемыми процессами и явлениями в стратегическом управлении. Закрепление теоретического материала осуществляется путем экономико-математического моделирования ситуационных задач по микроэкономике.

Основными формами проведения практических занятий по дисциплине «Микроэкономика (продвинутый уровень)» следует считать:

- устный опрос;
- научная дискуссия;
- доклад;
- письменное решение задач;
- письменное решение тестов;
- самостоятельная работа (летучка);
- письменная контрольная работа (в течение учебной пары).

В силу ограниченного времени на проведение семинарских занятий целесообразно в ходе семинара сочетать разные формы обучения и контроля.

Реализация курса предусматривает интерактивные лекции, практические занятия (семинары) с использованием мультимедийного оборудования, подготовку самостоятельных творческих работ и их последующие презентации, тестирование, проведение групповых дискуссий по тематике курса, современные технологии контроля знаний.

Изучая дисциплину, студент должен прослушать курс лекций, пройти предусмотренное рабочей программой количество семинарских занятий, самостоятельно изучить некоторые темы курса и подтвердить свои знания в ходе контрольных мероприятий.

Работа студента на лекции заключается в уяснении основ дисциплины, кратком конспектировании материала, уточнении вопросов, вызывающих затруднения. Конспект лекций является базовым учебным материалом наряду с учебниками, рекомендованными в основном списке литературы.

Преподавание основной части лекционного материала происходит с использованием средств мультимедиа, которые облегчают восприятие и запоминание материала. Презентации доступны для скачивания с сайта РУДН и могут свободно использоваться студентами в учебных целях.

Студент обязан освоить все темы, предусмотренные учебно-тематическим планом дисциплины. Отдельные темы и вопросы обучения выносятся на самостоятельное изучение. Студент изучает рекомендованную литературу и кратко конспектирует материал, а наиболее сложные вопросы, требующие разъяснения, уточняет во время консультаций. Аналогично следует поступать с разделами курса, которые были пропущены в силу различных обстоятельств.

Для углублённого изучения вопроса студент должен ознакомиться с литературой из дополнительного списка и специализированными сайтами в Интернет. Рекомендуются так же общение студентов на форумах профессиональных сообществ.

Студенты самостоятельно изучают учебную, научную и периодическую литературу. Они имеют возможность обсудить прочитанное с преподавателями дисциплины во время плановых консультаций, с другими студентами на семинарах, а также на лекциях, задавая уточняющие вопросы лектору.

Контроль самостоятельной работы магистров осуществляет ведущий преподаватель. В зависимости от методики преподавания могут быть использованы следующие формы

текущего контроля: краткий устный или письменный опрос перед началом занятий, письменное домашнее задание, рефераты и пр.

Примерная структура типового семинарского занятия:

1. Массовая проверка знания определений и формул по пройденному материалу (последние 1-2 лекции) с помощью письменной летучки в течение 5-10 мин. на отдельных листах.

(обеспечивает 100% охват студентов в группе; стимулирует планомерное освоение формул и определений)

2. Проверка письменного домашнего задания (задач и тестов) с разбором у доски заданий, вызвавших наибольшее затруднение в течение 5-10 мин. в зависимости от сложности. Выставление оценок.

(обеспечивает заинтересованность студентов в выполнении письменных домашних заданий и получении практических навыков решения задач по микроэкономике)

3. Устный опрос по текущему материалу или 1 доклад в течение 10-20 мин.

(с целью обсуждения наиболее сложных теоретических вопросов и развития навыков устной речи)

4. Объяснение методики решения задач и тестов по новой теме преподавателем в течение 5-10 мин.

(обеспечивает новый взгляд студентов на теоретические модели микроэкономике, закрепляет практические навыки)

1. Самостоятельное решение задач и тестов по новой теме в течение оставшегося времени с разбором решения у доски.

(100% охват студентов группы; освоение теоретического материала в ходе решения практических заданий; развитие навыков практического экономического анализа; элемент соревнования - кто решит быстрее)

2. Подведение итогов семинарского занятия: выставление оценок и выдача домашнего задания в течение 2-3 мин.

12. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине Микроэкономика (продвинутый уровень)

Код контролируемой компетенции или ее части	Контролируемый раздел дисциплины	Контролируемая тема дисциплины	ФОСы (форма контроля освоения ООП)											Баллы темы	Баллы раздела		
			Аудиторная работа						Самостоятельная работа								
			Опрос	Тест	Коллоквиум	Контрольная работа	Выполнение ПР	Работа на занятии	Выполнение ДЗ	Реферат	Выполнение РГР	Выполнение КР/КП			Экзамен/Зачет	
УК-1, УК-12, ОПК- 2, ПК-1	Раздел 1. Стратегический менеджмент как самостоятельный раздел менеджмента.	Тема 1. Теоретико-методологические основы стратегического управления.	5	3	-	-	-	3		3	-	-	-		3	17	30
		Тема 2. Процесс стратегического управления. Виды стратегий наукоёмкого предприятия.	-	-	-	5	-	-		5	-	-	-		3	13	
УК-1, УК-12, ОПК- 2, ПК-1	Раздел 2. Стратегическое планирование как основная функция стратегического менеджмента.	Тема 3. Стратегическое планирование в системе стратегического управления.	3	-	-	-	-	3		3	-	-	-		3	12	40

		Тема 4. Бюджетирование и система планов современного наукоёмкого предприятия.	-	2	-	-	-	3		2	-	-	-		3	10	
		Тема 5. Система показателей стратегического планирования. Стратегически ориентированные КПЭ.	5	-	-	5	-			5	-	-			3	18	
УК-1, УК-12, ОПК-2, ПК-1	Раздел 3. Стратегия инновационного развития.	Тема 6. Современные методы стратегического управления в госкорпорациях.	4	-	-	-	-	4		5	-	-	-		3	17	30
		Тема 7. Программы инновационного развития наукоёмких организаций (отечественная практика разработки ПИР).	-	3	-	-	-	4		5	-	-	-		2	13	
	Итого:		17	8	-	10	-	17		28	-	-	-		20	100	100

Перечень оценочных средств

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
Аудиторная работа			
1.	Опрос	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по разделам дисциплины
2.	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	База тестовых заданий
3.	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу. Это письменное задание, выполняемое в течение заданного времени (в условиях аудиторной работы – от 30 минут до 2 часов).	Комплект разноуровневых задач и заданий, сгруппированных по вариантам
4.	Деловая игра	Совместная деятельность группы обучающихся под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Средство оценивания, которое позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Описание деловых игр по темам
5.	Кейс-измерители	Использование проблемных заданий, в которых обучающимся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, содержащую в себе необходимую, но неполную информацию для решения заданной проблемы.	База заданий в форме кейсов по темам
6.	Экзамен	Процедура, проводимая по установленным правилам для оценки знаний, умений, компетенций обучающихся по Программе по какому-либо учебному предмету, модулю и т.д	Комплект разноуровневых вопросов, сгруппированных по вариантам билетов
Самостоятельная работа			
1.	Выполнение домашних заданий	Различают задачи и задания: а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые	Комплект разноуровневых задач и заданий

		<p>понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины;</p> <p>б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно- следственных связей;</p> <p>в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.</p>	
--	--	--	--

Вопросы по темам дисциплины

1. Дайте определение менеджменту.
2. В чем различие понятий: «инноватика», «новшества», «инновации»?
3. Как связаны инновационные ресурсы, инновационный процесс и инновационный менеджмент?
4. Ученые утверждают, что технологические уклады порождаются инновациями. Дайте объяснение этой связи.
5. Дайте классификацию нововведений по содержанию, степени новизны, уровню.
6. Назовите актуальные направления в реализации нововведений.
7. Какие модели инновационных процессов Вам известны?
8. В чем принципиальное отличие системно-интегрированных моделей и моделей стратегических сетей от других видов моделей?
9. В чем заключается циклический характер инновационных процессов?
10. Почему возникает задача защиты интеллектуальной собственности?
11. В чем существо проблемы защиты интеллектуальной собственности (ИС), и как эта проблема связана с инновационным развитием предприятия (отрасли, страны)?
12. Как решается проблема защиты ИС за рубежом?
13. Дайте определение национальной инновационной системы (НИС).
14. Что необходимо сделать для внедрения НИС?
15. Какие условия способствуют формированию инновационной среды?
16. Как Вы понимаете требование: стратегия внедрения НИС должна быть частью общей Стратегии социально-экономического развития страны?
17. Как соотносятся знания, интеллектуальные ресурсы и компетенции?
18. Что вкладывают в содержание понятия «Ключевая компетенция фирмы»?
19. Почему в настоящее время конкуренция смещается в сторону компетенций и НИС?
20. Назовите и обоснуйте основные направления по поиску новых решений в менеджменте.
21. Какие задачи решает креативный менеджмент?

Тестовые задания по дисциплине

1. Укажите 1 правильный ответ:

1. НИС-это:
 - А. Организации, обеспечивающие внедрение новшеств.
 - Б. Совокупность институтов и организаций, обеспечивающих инновационное развитие страны.

2. Стратегия развития НИС:
 - А. Может осуществляться независимо от других процессов в стране.
 - Б. Является неотъемлемой частью Стратегии социально-экономического развития страны.

3. Влияние нематериальных ресурсов в последнее время:
 - А. Уменьшилось.
 - Б. Возросло.
 - В. Значительно возросло.

4. Ключевая компетенция фирмы – это:
 - А. Развитый интеллектуальный капитал.
 - Б. Оригинальное сочетание материальных и нематериальных ресурсов, обеспечивающее лидерство на рынке.
 - В. Компетенция сотрудников фирмы, составляющих ее интеллектуальное ядро.

5. Креативный менеджмент – это:
 - А. Новый тип управления, в котором более полно используются творческие способности сотрудников.
 - Б. Управление творческими ресурсами фирмы для достижения заданных целей в условиях неполной определенности с наивысшей эффективностью.

6. Подготовка творческих (креативных) специалистов может быть обеспечена:
 - А. В рамках существующей системы образования и обучения.
 - Б. Требуется коренного изменения методики обучения и организационных форм обучения.
 - В. Требуется переподготовки преподавателей с использованием ведущих специалистов в области креативного обучения.

7. Выберите наиболее точное определение. Инновационный менеджмент:
 - А. Тип управления, опирающийся на инновационный потенциал организации.
 - Б. Управление инновационным процессом.
 - В. Управление инновационными ресурсами для достижения заданных целей с наивысшей эффективностью

2. Укажите ВСЕ правильные ответы:

1. Что такое инновации?
 - А. Процесс.
 - Б. Результат.
 - В. Способ.
 - Г. Одновременно: А.Б.В.

2. Назовите перспективные модели инновационных процессов:
- А. Модели рыночного толчка.
 - Б. Модели технологического толчка.
 - В. Системно-интегрированные модели.
 - Г. Модели стратегических сетей.
3. Какие методы оценки инновационного потенциала используются на практике?
- А. SWOT- анализ.
 - Б. Матрица БКГ
 - Г. Другие методы
4. Защита инноваций – это:
- А. Защита интересов производителя новых знаний и технологий.
 - Б. Необходимое условие инновационного развития.
 - В. Другое мнение.
5. Передача права интеллектуальной собственности автору новшества (даже если оно создано на бюджетные средства) – это:
- А. Правильное решение, способствующее быстрой реализации новшества.
 - Б. Это неправильное решение, так как при этом страдает государство.
 - В. Существуют другие варианты поощрения изобретателя.

Приложение: КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «МИКРОЭКОНОМИКА
(продвинутый уровень)»

Задания билета	Содержание ответа	Баллы
Вопрос 1/ Вопрос 2	Дан развёрнутый, исчерпывающий верный ответ на поставленный вопрос. Приведены определения, примеры, графики, формулы. Даны исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы по содержанию ответа.	9-10 баллов/ за ответ на 1 вопрос
	Дан сжатый правильный ответ на вопрос. Определения, примеры, графики, формулы приведены не в полном объёме.	5-8 баллов/за ответ на 1 вопрос
	Ответ дан на уровне определений и общих рассуждений. Не раскрыта	3-4 балла/ за ответ на 1 вопрос

	экономическая сущность категорий.	
	Приведены определения	1-2 балла/ за ответ на 1 вопрос
Вопрос 3: практическое задание (задача)	Задача решена правильно (получен правильный ответ), приедено подробное решение	9-10 баллов
	Задача решена неправильно (ошибка в вычислениях, нет верного ответа), но ход решения верный	7-8 баллов
	Задача решена верно (дан правильный ответ), но ход решения описан неполно	4-6 баллов
	Дан правильный ответ без описания хода решения	1-3 балла

3.6. Описание показателей, критериев и шкалы оценивания компетенций

Оценка *неудовлетворительно* выставляется в форме F(2); FX(2+).

Оценка F(2) выставляется при условии, если студент набрал менее 30 баллов, оценка FX(2+) – 31-50баллов. Оценка FX(2+) даёт возможность для пересдачи экзамена или зачёта.

Оценка *удовлетворительно* выставляется в форме E(3); D(3+). Оценка E(3) выставляется при условии, если студент набрал от 51 до 60баллов. Оценка D(3+) – при условии наличия 61-68 баллов.

Оценка *хорошо* выставляется в форме C(4) при условии, если студент набрал 69-85баллов.

Оценка *отлично* выставляется в форме B(5); A(5+). Оценка B(5) выставляется, если студент набрал 86-94балла и свидетельствует о выполнении всех требуемых условий прохождения курса. Оценка A(5+) – 95-100баллов выставляется не только при условии выполнения всех требований, но и с обязательным проявлением творческого отношения к предмету, умения находить оригинальные, не содержащиеся в учебниках ответы, умения работать с источниками, которые содержатся дополнительной литературе к курсу, умения соединять знания, полученные в данном курсе со знаниями других дисциплин.

Соответствие баллов и оценок

Баллы БРС	Традиционные оценки РФ	Оценки ECTS
95 – 100	Отлично – 5	A (5+)
86 – 94		B (5)
69 – 85	Хорошо – 4	C (4)

61 – 68	Удовлетворительно – 3	D (3+)
51 – 60		E (3)
31 – 50	Неудовлетворительно – 2	FX (2+)
0 – 30		F (2)
51 - 100	Зачет	Passed

Разработчики:

доцент кафедры «Прикладная экономика»

_____ Ф.Г. Ванюрихин

Руководитель программы

Профессор кафедры Прикладная экономика»

д.э.н., профессор

_____ А.А. Чурсин

Заведующий кафедрой

«Прикладная экономика

д.э.н., профессор

_____ А.А. Чурсин