

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский университет дружбы народов»

Высшая школа промышленной политики и предпринимательства

Кафедра прикладной экономики

Рекомендовано МССН

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины _____ **ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА** _____

Рекомендуется для направления подготовки/специальности

_____ **38.03.02. МЕНЕДЖМЕНТ** _____

(указываются код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность программы (профиль)

УПРАВЛЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯМИ НАУКОЕМКИХ ОТРАСЛЕЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ

(наименование образовательной программы в соответствии с направленностью (профилем))

Москва - 2021

1. Цели и задачи дисциплины:

Целью изучения дисциплины «Основы менеджмента» является освоение знаний о науке и практике управления современной организацией.

Задачи дисциплины:

- приобретение студентами знаний теоретических основ управления организацией;
- овладение студентами основными понятиями, категориями, инструментами управленческой деятельности;
- освоение студентами эффективных приемов и форм управления и взаимодействия в процессе управления;
- умение практически использовать полученные знания для участия в управлении организации и принятия управленческих решений.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО:

Дисциплина «Основы менеджмента» относится к вариативной части блока 1 учебного плана (Б1.О.02.15).

В таблице № 1 приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций дисциплины в соответствии с матрицей компетенций ОП ВО.

Таблица № 1

Предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций

№ п/п	Шифр и наименование компетенции	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины (группы дисциплин)
Универсальные компетенции			
1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1)	Организационное поведение	Преддипломная практика
Общепрофессиональные компетенции			
2	Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории (ОПК-1)	Маркетинг Экономика предприятия	Преддипломная практика
Профессиональные компетенции (вид профессиональной деятельности менеджмент)			
3	Способность осуществлять организационно-управленческую деятельность в качестве линейного или функционального руководителя в подразделениях организации (ПКО-2)	Управление изменениями	Преддипломная практика

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

а) универсальных (УК):

- способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1);

б) общепрофессиональных (ОПК):

- способен решать профессиональные задачи на основе знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории (ОПК-1);

в) профессиональных (ПКО):

- способность осуществлять организационно-управленческую деятельность в качестве линейного или функционального руководителя в подразделениях организации (ПКО-2).

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные этапы развития менеджмента как науки;
- содержание и основные функции менеджмента
- принципы развития и закономерности функционирования организации;
- роли, функции и задачи менеджера в современной организации;
- основные бизнес-процессы в организации;
- методы управления конфликтами;
- принципы разработки и методы принятия управленческих решений;
- информационное обеспечение менеджмента;
- роль лидера в современном менеджменте, основные теории и концепции лидерства;
- принципы формирования и поддержания управленческой культуры.

Уметь:

- анализировать внутреннюю и внешнюю среду организации для выявления ее ключевых элементов воздействия на организацию;
- ставить цели и формулировать задачи, связанные с осуществлением функций менеджмента;
- разрабатывать стратегический и тактический планы;
- проектировать организационную структуру с учетом поставленных целей;
- осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования;
- использовать мотивацию для более эффективного управления организацией;
- подготавливать организационно-управленческие решения, оценивать их последствия и риски;
- применять методы менеджмента, адекватные конкретной ситуации.

Владеть:

- методами реализации основных управленческих функций;
- методами целеполагания и разработки планов и заданий;
- понимание основных мотивов и механизмов принятия управленческих решений;
- методами информационной поддержки принятия управленческих решений;
- навыками организации деловой коммуникации;
- методами предотвращения конфликтных ситуаций;
- навыками самостоятельной работы.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет _____3_____ зачетных единиц.

Вид учебной работы	Всего часов	4 курс			
		Е			
Аудиторные занятия (всего)	48	48			
В том числе:	-	-	-	-	-
<i>Лекции</i>	16	16			
<i>Практические занятия (ПЗ)</i>					
<i>Семинары (С)</i>	32	32			

<i>Лабораторные работы (ЛР)</i>					
Самостоятельная работа (всего)		69		69	
Контроль		27		27	
Общая трудоемкость	час	144		144	
	зач. ед.	4		4	

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Раздел 1. Теоретико-методологические основы менеджмента	<p>Тема 1. Условия возникновения и развития менеджмента организации. История развития менеджмента как науки.</p> <p><i>Этапы развития менеджмента. Научные школы менеджмента. Классическая и административная школы. 14 принципов управления А. Файоля. Бихевиоризм. Школа управленческой науки.</i></p> <p><i>Подходы к управлению: системный, процессный, ситуационный.</i></p> <p><i>Российская наука и практика управления: этапы развития. Научная организация труда и научное управление социалистическим производством.</i></p> <p>Тема 2. Теоретико-методологические основы менеджмента.</p> <p><i>Определение менеджмента. Методы управления: организационно-административные, экономические, социально-психологические.</i></p> <p><i>Понятие функций менеджмента: планирования, организации, координации, контроля, мотивации.</i></p> <p><i>Менеджеры, их компетенции, уровни управления. Типы менеджеров.</i></p>
2.	Раздел 2. Организация как объект управления	<p>Тема 3. Организация как объект управления.</p> <p><i>Понятие организации, ее ключевые признаки. Открытые и закрытые системы. Концепция 7-S Т. Питерса и Р. Уотермана.</i></p> <p><i>Миссия организации. Внешняя среда организации, ее основные характеристики. Внешний ситуационный анализ. PEST- анализ. Анализ конкурентной среды М. Портера.</i></p> <p><i>Внутренняя среда и внутренний ситуационный анализ, SWOT-анализ.</i></p> <p><i>Организационная культура и ее основные элементы. Формы, функции и типы организационной культуры.</i></p>
3.	Раздел 3. Функции и методы менеджмента	<p>Тема 4. Планирование и прогнозирование в системе менеджмента.</p> <p><i>Понятие планирования. Стратегическое планирование, целеполагание и соотнесение с миссией организации. Стратегии организации для разных этапов жизненного цикла. Методы стратегического планирования.</i></p> <p><i>Модели и методы стратегического анализа. Матрица МакКинзи, матрица Ансоффа.</i></p> <p><i>Типы планов.</i></p>

		<p>Тема 5. Организация как функция менеджмента. <i>Содержание функции «организации».</i> <i>Организационные отношения: делегирование, ответственность, полномочия.</i> <i>Организационные структуры управления, факторы их эффективности. Типовые структуры управления: линейная, линейно-штабная, функциональная, матричная, ориентированная на поиск нового.</i></p> <p>Тема 6. Координация и контроль в системе менеджмента. <i>Основные формы координации в организации.</i> <i>Контроль: цель, предмет и инструменты осуществления. Необходимость контроля: определяющие факторы.</i> <i>Принципы эффективного контроля.</i> <i>Типы управленческого контроля: предварительный, текущий, итоговый и выборочный контроль. Этапы управленческого контроля.</i></p> <p>Тема 7. Мотивационная деятельность в менеджменте. <i>Понятие мотивации, потребности, мотивов и стимулов.</i> <i>Эволюция концепций мотивации. Традиционный подход, подход с точки зрения человеческих отношений, подход с точки зрения человеческих ресурсов, современный подход.</i> <i>Современный теории мотивации. Содержательные теории: теория иерархических потребностей А. Маслоу, двухфакторная теория мотивации Ф. Герцберга, теория приобретенных потребностей Д. МакКлелланда, теория ERG Альдефера.</i> <i>Процессуальные теории: теория ожидания В. Врума, теория справедливости Дж. Адамса. Мотивационная теории подкрепления Б.Ф. Скиннера.</i></p>
4.	<p>Раздел 4. Разработка и принятие управленческого решения</p>	<p>Тема 8. Управленческие решения, сущность и виды. <i>Сущность и виды управленческих решений, их свойства.</i> <i>Основные требования и принципы принятия управленческих решений.</i> <i>Факторы качества управленческих решений.</i> <i>Формы разработки и реализации управленческих решений.</i></p> <p>Тема 9. Процесс принятия и реализации управленческих решений. <i>Алгоритм принятия управленческого решения. Стадии принятия управленческого решения.</i> <i>Модели принятия управленческого решения.</i> <i>Факторы эффективности управленческих решений.</i></p>
5.	<p>Раздел 5. Социальные аспекты менеджмента</p>	<p>Тема 10. Управление группами в организации. <i>Формальные и неформальные группы. Причины возникновения неформальных групп. Динамика групп в</i></p>

		<p><i>системе менеджмента, этапы развития.</i></p> <p>Тема 11. Влияние и власть в системе менеджмента. <i>Понятие власти и ее формы.</i> <i>Лидерство: понятие и функции. Теория лидерских качеств. Концепция лидерского поведения. Теория X и теория Y Д. Макгрегора.</i> <i>Современные теории лидерства.</i></p>
--	--	---

5.2. Разделы дисциплин и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекции	Практические занятия и лабораторные работы			СРС	Всего
			ПЗ/С	ЛР	из них в ИФ		
1.	Теоретико-методологические основы менеджмента	4	4		1	15	23
2.	Организация как объект управления	2	4		1	15	21
3.	Функции и методы менеджмента	8	16		1,5	15	39
4.	Разработка и принятие управленческого решения	1	4		2	15	20
5.	Социальные аспекты менеджмента	1	4			9	14
	Контроль						27
	Всего	16	32		5,5	69	144

7. Практические занятия (семинары) (при наличии)

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час.)
1.	Тема 1. Условия возникновения и развития менеджмента организации. История развития менеджмента как науки.	<p>Семинар 1. Научные школы менеджмента. <i>Поведенческая научная школа Э.Мэйо, М. Фолетт, Ф. Роэзлизберга. Теория иерархии потребности А. Маслоу. Теория X и теория Y Дугласа Мак-Грегора.</i> <i>Мотивационно-гигиеническая теория Ф. Херцберга.</i> <i>Поведенческие стили лидера.</i> Практическое задание 1: <i>подготовиться к дискуссии «Школы научной организации и управления, сравнение используемых методов».</i> Осуществление успешного менеджмента на примере компании ИКЕА. Практической задание 2. <i>Базируясь на истории успеха компании ИКЕА выбрать ключевые управленческие решения, определившие мировой успех компании.</i></p>	4
2.	Тема 2. Теоретико-методологические основы менеджмента.	<p>Семинар 2. Школа управленческой науки. <i>Исследования Дж. Вудворта, П. Лоренса и Д. Лорша. Системный подход к управлению, его суть и особенности. Процессный подход к управлению, его определение с точки зрения основоположника А. Файоля. Ситуационный подход, исследования Б. Бернса и Г. Сталкера.</i> Практическое задание: <i>подготовиться к дискуссии «Ключевые компетенции эффективных менеджеров».</i></p>	4

		Ловушки управленческих решений, методы «избегания» ловушек.	
3.	Тема 3. Организация как объект управления.	Семинар 3-4. Корпоративная культура, ее роль в эффективном функционировании организации. SWOT-анализ: методика проведения. PEST-анализ: методика проведения. Практическое задание 1: <i>Подготовить доклад на тему «История успеха компании Starbucks»</i> Практическое задание 2. Кейс «SWOT-анализ компании IKEA», «SWOT-анализ компании Starbucks». Практическое задание 3. Кейс «PEST-анализ применительно для РУДН».	16
4.	Тема 4. Планирование и прогнозирование в системе менеджмента.	Семинар 5-6. Стратегическое планирование. <i>Конкурентные стратегии. Общая конкурентная матрица, модель конкурентных сил, матрица конкурентных преимуществ М. Портера.</i> Матрица BCG как инструмент стратегического планирования. Практическое задание: Кейс «Построение матрицы BCG для концерна «Объединенные Кондитеры» - для четырех СБЕ: шоколадные плитки «Аленка»; конфеты «Вдохновение»; квадратные шоколадные плитки с добавками «Бабаевский с ...»; наборы шоколадных конфет «Ассорти».	4
5.	Тема 5. Организация как функция менеджмента.	Семинар 7-8. Организационные структуры управления: принципы, критерии оценки качества, преимущества и недостатки. <i>Линейная, линейно-штабная, функциональная (централизованная и децентрализованная), матричная (проектная и функциональная), структура, ориентированная на поиск нового.</i> Практическое задание: предложите организационную структуру, наиболее подходящую для: малого предприятия, коммерческого предприятия, государственного вуза, крупной корпорации в наукоемкой сфере производства, коммерческого медицинского центра. Аттестационная работа № 1	4

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

(описывается материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)).

№ п.п	Фактический адрес учебных кабинетов и объектов	Перечень основного оборудования
1	Миклухо-Макляя, 6, ком.19	21 рабочее место: сист.блок P4 C2D/3160 MHz MB/ 320 GB/DVD±RW/ LCD monitor 19"+ 1

		проектор
2	Миклухо-Макляя, 6, ком.21	21 рабочее место: сист.блок Celeron /2600 MHz/1280 MB/ 40 GB/DVD ROM/ LCD monitor 17"+ 1 проектор + Точка доступа WiFi
3	Миклухо-Макляя, 6, ком.23	21 рабочее место: сист.блок Celeron /2660 MHz/1280 MB/ 40 GB/DVD ROM/ LCD monitor 17" + 1 проектор
4	Миклухо-Макляя, 6, ком.25	21 рабочее место: сист.блок P4 /1700 MHz/1280 MB/ 40 GB/DVD ROM/ LCD monitor 17"+ 1 проектор
5	Миклухо-Макляя, 6, ком.300	15 рабочих мест: сист.блок P4 C2D /2000 MHz/1024 MB/ 160 GB/DVD±RW/ LCD monitor 17" + 1 проектор
6	Миклухо-Макляя, 6, ком.17	1 проектор
7	Миклухо-Макляя, 6, ком.27	1 проектор, Точка доступа WiFi
8	Миклухо-Макляя, 6, ком.29	1 проектор
9	Миклухо-Макляя, 6, ком.101	1 проектор
10	Миклухо-Макляя, 6, ком.103	1 проектор
11	Миклухо-Макляя, 6, ком.105	1 проектор, Точка доступа WiFi
12	Миклухо-Макляя, 6, ком.107	1 проектор
13	Миклухо-Макляя, 6, КЗ	1 проектор, Точка доступа WiFi
14	Миклухо-Макляя, 6, читальный зал	1 проектор

9. Информационное обеспечение дисциплины

(указывается перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости))

а) программное обеспечение

MS Office (MS Word, MS Excel, Power Point и т.п.), Internet

б) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

<http://www.consultant.ru/> - справочно-поисковая система «Консультант+»

<http://www.garant.ru/> - информационно-правовой портал – источник информации об изменениях российского хозяйственного законодательства

http://www.elibrary.ru - Научная электронная библиотек – крупнейший информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования

<http://www.gsk.ru/> - Федеральной службы государственной статистики РФ

<http://diss.rsl.ru/> - Электронная библиотека диссертаций РГБ

<http://www.iea.ru/> - Институт экономического анализа

<http://economist.rudn.ru> портал РУДН Economist

10. Учебно-методическое обеспечение дисциплины:

(указывается наличие печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов)

а) основная литература

1. Менеджмент : учебник для вузов / А. Л. Гапоненко [и др.] ; под общей редакцией А. Л. Гапоненко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 398 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03650-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468731> (дата обращения: 21.06.2021).

2. Менеджмент : учебник для вузов / Ю. В. Кузнецов [и др.] ; под редакцией Ю. В. Кузнецова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 448 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03372-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469202> (дата обращения: 21.06.2021).

б) дополнительная литература

3. Мескон, М.Х. Основы менеджмента / М.Х. Мескон, М. Альберт, Ф. Хедоури. —М.: Дело, 1992
4. Менеджмент в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / И. Н. Шапкин [и др.] ; под общей редакцией И. Н. Шапкина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 313 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04627-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472489> (дата обращения: 21.06.2021).
5. Менеджмент в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / И. Н. Шапкин [и др.] ; под общей редакцией И. Н. Шапкина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 384 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04625-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472488> (дата обращения: 21.06.2021).
6. <http://www.creativeconomy.ru/> Издательство журнала «Креативная экономика»
7. <http://www.finman.ru/> Журнал «Финансовый менеджмент»
8. <http://www.imemo.ru/> Журнал «МЭиМО»
9. <http://www.fin-izdat.ru/journal/analiz/> Журнал «Экономический анализ: теория и практика»
10. <http://ecsn.ru/> Журнал «Экономические науки»
11. <http://www.economist.com.ru> Журнал «Экономист»
12. <http://www.vopreco.ru> Журнал «Вопросы экономики»
13. <http://www.rusrev.org> Журнал «Российское экспертное обозрение»

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Методические указания по оформлению рефератов.

Структура реферата

Структурными элементами реферата являются:

- 1) титульный лист;
- 2) оглавление;
- 3) введение;
- 4) основная часть;
- 5) заключение;
- 6) список использованных источников;
- 7) приложения.

Требования к структурным элементам реферата

Титульный лист

Титульный лист является первой страницей реферата, служит источником информации, необходимой для обработки и поиска документа.

На титульном листе приводят следующие сведения:

- 1) наименование ВУЗа;
- 2) наименование факультета;
- 3) наименование кафедры;
- 4) тема реферата;
- 5) фамилия и инициалы студента (слушателя);
- 6) должность, ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы руководителя реферата;

7) место и дата составления реферата.

Оглавление

Содержание оглавления включает введение, наименование всех глав, разделов, подразделов, пунктов (если они имеют наименование) и заключение с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы реферата.

Введение

Введение должно содержать оценку современного состояния решаемой проблемы. Во введении должны быть показаны актуальность темы, цели и задачи, которые будут рассматриваться в реферате, а также методы, которыми воспользовался студент (слушатель) для рассмотрения данной темы работы.

Во введении должны быть указаны структура работы и литературные источники, используемые автором в работе.

Основная часть

Основную часть реферата следует делить на главы или разделы. Разделы основной части могут делиться на пункты и подразделы. Пункты, при необходимости, могут делиться на подпункты. Каждый пункт должен содержать законченную информацию.

Заключение

Заключение должно содержать:

- выводы по результатам выполненной работы;
- список использованных источников.

Сведения об источниках приводятся в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1. - 2003

Приложения

В приложения рекомендуется включать материалы, связанные с выполненной работой, которые по каким-либо причинам не могут быть включены в основную часть.

В приложения могут быть включены:

- 1) материалы, дополняющие реферат;
- 2) таблицы вспомогательных цифровых данных;
- 3) иллюстрации вспомогательного характера;
- 4) другие документы.

Правила оформления реферата

Общие требования

Страницы текста реферата, включенные в реферат приложения, таблицы и распечатки должны соответствовать формату А4 по ГОСТ 9327.

Реферат должен быть выполнен машинописным способом на одной стороне листа белой бумаги через полтора интервала и 14 шрифтом.

Текст реферата следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: левое - не менее 30 мм, правое - не менее 10 мм, верхнее - не менее 15 мм, нижнее - не менее 20 мм. Текст выравнивается по ширине, переносы слов не допускаются.

Объем реферата: не более 20 страниц.

Все линии, буквы, цифры и знаки должны быть одинаково черными по всему реферату.

Заголовки структурных элементов реферата и разделов основной части следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать прописными буквами, не подчеркивая.

Нумерация страниц

Страницы реферата следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту отчета. Номер страницы проставляют посередине листа в верхнем поле без точки в конце.

Титульный лист включают в общую нумерацию страниц реферата. Номера страниц на титульном листе и в оглавлении не проставляют.

Нумерация рисунков и таблиц

Рисунки и таблицы, расположенные на отдельных листах, включают в общую нумерацию листов и помещают по возможности следом за листами, на которых приведены

ссылки на эти таблицы или иллюстрации. Таблицы и иллюстрации нумеруются последовательно арабскими цифрами сквозной нумерацией. Допускается нумеровать рисунки и таблицы в пределах раздела. В этом случае номер таблицы (рисунка) состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой.

Ссылки

Ссылки на источники следует указывать порядковым номером по списку источников, выделенным двумя косыми чертами.

Оформление ссылок - по ГОСТ 7.1.- 2003

Список использованных источников

Каждый источник должен содержать следующие обязательные реквизиты: фамилия и инициалы автора; наименование; издательство; место издания; год издания.

Все источники, включенные в библиографию, должны быть последовательно пронумерованы и расположены в следующем порядке: законодательные акты; постановления Правительства; нормативные документы; статистические материалы; научные и литературные источники – в алфавитном порядке по первой букве фамилии автора.

Приложения

Приложения размещаются в конце работы. В тексте на все приложения должны быть даны ссылки. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение» и его номера. Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Подготовленная (сброшюрованная) работа сдается на кафедру для регистрации и последующей проверки преподавателем вместе с электронным вариантом.

12. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Код контролируемой компетенции или ее части	Контролируемый раздел дисциплины	Контролируемая тема дисциплины	ФОСы (формы контроля уровня освоения ООП)									Баллы темы	Баллы раздела	
			Аудиторная работа					Самостоятельная работа						
			Опрос	Тест	Коллоквиум	Контрольная работа	Дискуссия	Эссе	Выполнение ДЗ	Реферат	Творческий проект	Выполнение КР/КП	Экзамен/Зачет	
УК-1, УК-2, УК-3, ПКО-15, ПКО-16	Раздел 1. Теоретико-методологические основы менеджмента	<p>Тема 1. Условия возникновения и развития менеджмента организации. История развития менеджмента как науки.</p> <p><i>Этапы развития менеджмента. Научные школы менеджмента. Классическая и административная школы. 14 принципов управления А. Файоля. Бихевиоризм. Школа управленческой науки.</i></p> <p><i>Подходы к управлению: системный, процессный, ситуационный.</i></p> <p><i>Российская наука и практика управления: этапы развития. Научная организация труда и научное управление социалистическим производством.</i></p>												
			2				5						7	21

		<p>Тема 2. Теоретико-методологические основы менеджмента. <i>Определение менеджмента. Методы организационно-административные, экономические, социально-психологические.</i></p>	2					5							7
		<p><i>Понятие функций менеджмента: организации, контроля, мотивации. Менеджеры, их компетенции, уровни управления. Типы менеджеров.</i></p>	2						5						7
УК-1, УК-2, УК-3, ПКО-15, ПКО-16	Раздел 2. Организация как объект управления	<p>Тема 3. Организация как объект управления. <i>Понятие организации, ее ключевые признаки. Открытые и закрытые системы. Концепция 7-S Т. Питерса и Р. Уотермана. Миссия организации. Внешняя среда организации, ее основные характеристики. Внешний ситуационный анализ. PEST-анализ. Анализ конкурентной среды М. Портера. Внутренняя среда и внутренний ситуационный анализ, SWOT-анализ. Организационная культура и ее основные элементы. Формы,</i></p>	4					6	6					16	16

		<i>функции и типы организационной культуры.</i>													
УК-1, УК-2, УК-3, ПКО-15, ПКО-16	Раздел 3. Функции и методы менеджмента.	Тема 4. Планирование и прогнозирование в системе менеджмента. <i>Понятие планирования. Стратегическое планирование, целеполагание и соотнесение с миссией организации. Стратегии организации для разных этапов жизненного цикла. Методы стратегического планирования. Модели и методы стратегического анализа. Матрица МакКинзи, матрица Ансоффа. Типы планов.</i>	3				5	5						13	13
УК-1, УК-2, УК-3, ПКО-15, ПКО-16		Реферат								10					10
УК-1, УК-2, УК-3, ПКО-15, ПКО-16		Рубежная аттестация (контрольная работа)				10									10
УК-1, УК-2, УК-3, ПКО-15, ПКО-16		Тест		10											10
		Экзамен											20		20
		ИТОГО	25	10		10	10		15	10			20		100

Материалы для оценки уровня освоения учебного материала дисциплины «Маркетинг» (оценочные материалы), включающие в себя перечень компетенций с указанием этапов их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, разработаны в полном объеме и доступны для обучающихся на странице дисциплины в ТУИС РУДН.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ВО РУДН.

Разработчики:

К.э.н., доцент кафедры прикладной экономики

Диесперова Н.А.

РУКОВОДИТЕЛЬ ПРОГРАММЫ

Зав. кафедрой Прикладной
А.А. Чурсин

экономики,



д.э.н., профессор