

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Ястребов Олег Александрович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 31.05.2023 21:40:00  
Уникальный программный ключ:  
ca953a0120d891083f939673078ef1a989dae18a

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Российский университет дружбы народов имени  
Патриса Лумумбы»**

---

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Печатное дело

---

(наименование дисциплины/модуля)

**Рекомендована МСЧН для направления подготовки/специальности:**

42.03.04 Телевидение

---

(код и наименование направления подготовки/специальности)

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

Телевидение

---

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

## 1. Цель и задачи дисциплины:

**Цель** – дать студентам знания в области теории и практики периодической печати, конкретные навыки создания газетных материалов в информационных и других газетных жанрах, выпуска конкретных периодических изданий.

**Задачи** - познакомить студентов с газетной журналистикой как профессиональной деятельностью; изучить отличия периодической печати от других видов СМИ; дать студентам конкретные навыки создания газетных и журнальных материалов;

## 2. Место дисциплины в структуре ОП ВО:

Дисциплина относится к вариативной части Блока 1.

### Предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций

п/п	Шифр и наименование компетенции	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины (группы дисциплин)
<b>Профессиональные компетенции</b>			
	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4	Введение в специальность	Современная журналистика
	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4	Основы теории журналистики	On-line журналистика
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>			
	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-9, ОПК-12	Основы теории коммуникации	Журналистское мастерство
	ОПК-8, ОПК-10, ОПК-13, ОПК-19	Введение в теорию МИП	Этика журналистской работы
<b>Универсальные компетенции</b>			
	УК-1, УК-2, УК-4	Философия	Основы экономики и менеджмента
	УК-3, УК-5	Информатика	Правоведение

## 3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способностью осуществлять общественную миссию журналистики, эффективно реализовывать функции СМИ, понимать смысл свободы и социальной ответственности журналистики и журналиста и следовать этому в профессиональной деятельности (ОПК-1);
- способностью понимать сущность журналистской профессии как социальной, информационной, творческой, знать ее базовые характеристики, смысл социальных ролей журналиста, качеств личности, необходимых для ответственного выполнения профессиональных функций (ОПК-3);
- способностью руководствоваться в профессиональной деятельности правовыми нормами, регулирующими функционирование СМИ (ОПК-7);
- способностью базироваться на современном представлении о роли аудитории в потреблении и производстве массовой информации, знать методы изучения аудитории, понимать социальный смысл общественного участия в функционировании СМИ, природу

и роль общественного мнения, знать основные методы его изучения, использовать эффективные формы взаимодействия с ним (ОПК-9);

- способностью понимать сущность журналистской деятельности как многоаспектной, включающей подготовку собственных публикаций и работу с другими участниками медиапроизводства; индивидуальную и коллективную деятельность; текстовую и внетекстовую работу (проектную, продюсерскую, организаторскую), следовать базовым профессиональным стандартам журналистской работы (ОПК-12);

- способностью понимать специфику работы в условиях мультимедийной среды, владеть методами и технологиями подготовки медиапродукта в разных знаковых системах (вербальной, аудио-, видео-, графика, анимация) (ОПК-19);

- способностью использовать современную техническую базу и новейшие цифровые технологии, применяемые в медиасфере, для решения профессиональных задач, ориентироваться в современных тенденциях дизайна и инфографики в СМИ (ОПК-20);

- способностью выбирать актуальные темы, проблемы для публикаций, владеть методами сбора информации, её проверки и анализа (ПК-1);

- способностью в рамках отведенного бюджета времени создавать материалы для массмедиа в определенных жанрах, форматах с использованием различных знаковых систем (вербальной, фото-, аудио-, видео-, графической) в зависимости от типа СМИ для размещения на различных мультимедийных платформах (ПК-2);

- способностью анализировать, оценивать и редактировать медиатексты, приводить их в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов (ПК-3);

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:** основные этапы и тенденции развития отечественного и международного газетно-журнального дела. Понимать специфику периодической печати в системе СМК. Ориентироваться в типах изданий.

**Уметь:** работать в редакционном коллективе газеты и журнала, выполнять основные функции сотрудника редакции: уметь собирать информацию и писать на ее основе материалы в информационных и иных жанрах, редактировать авторские материалы, участвовать в создании газетного номера.

**Владеть:** методами сбора и обработки информации, навыками подготовки журналистских материалов для газеты и журнала, учитывая стилистические особенности языка и другие изобразительно-выразительные средства периодической печати.

### Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 ч.).

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	-	-
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	36	36		-	-
В том числе:	-	-		-	-
Лекции	18	18		-	-
Практические занятия (ПЗ)	18	18		-	-
Семинары (С)	-	-		-	-
Лабораторные работы (ЛР)	-	-		-	-

<b>Самостоятельная работа (всего)</b>		72	72		-	-
В том числе:		-	-		-	-
Создание учебных газет		68	68		-	-
Вид промежуточной аттестации (экзамен)		4	4		-	-
Общая трудоемкость 108 часов 3 зачетных единицы		108	108			
		3	3			

## 2. Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	ТЕОРЕТИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ: возникновение и становление газетного дела, место периодической печати в системе СМИ и СМК, типология современной прессы, основные виды деятельности газетного журналиста.	<p><b>ТЕМА 1. ИСТОРИЯ СОЗДАНИЯ И РАЗВИТИЯ ГАЗЕТЫ.</b></p> <p>Развитие письменных форм массовой информации. Папирусные свитки египетских фараонов, сводки новостей в Древнем Риме при Юлии Цезаре («Acta Senatus», «Acta diurna populi Romani»). Материальные носители информационных текстов.</p> <p>Развитие коммуникативных связей при переходе от феодальных отношений в обществе к капиталистическим, с расширением торговли. Цехи по сбору и распространению информации в средневековой Европе (цехи писателей новостей – «Novellanti» в Риме, «Scrittori d'avviso» в Венеции). Торговые информационные листки, закрепление за ними названия «газета». Превращение их в политический инструмент конкретных общественных групп. Рукописные церковные и юридические книги в России. Раскольничья рукописная литература. Рукописная газета «Куранты» для царя и бояр.</p> <p>Появление книгопечатания в Китае. Изобретение печатного станка в Европе (Иоганн Гутенберг). Издание книжной продукции, календарей, листов. Появление книгопечатания на Руси (Иван Федоров). Социально-экономические причины появления периодической печати (развитие рыночных отношений, науки, культуры, грамотности населения, расширение читательской аудитории). Поддержка правящими кругами развития периодики как инструмента политической, идеологической борьбы.</p> <p>Первые печатные газеты в Германии (1609), в Англии (1622), во Франции (1631). Основная тематика изданий, участие в их выпуске первых лиц государства. Развитие периодической печати в XVII веке. Первая печатная российская газета «Ведомости» (1702). Роль</p>

Петра I в ее создании. Главные задачи, возложенные на газету. Появление и функционирование русских журналов в XVIII в. Персональный журнализм. Контроль власти за содержанием печатных изданий, стремление привить им охранительный характер. Судьба изданий и их издателей (А.П. Сумароков, Н.И. Новиков, Д.И. Фонвизин, А.Н. Радищев, И.А. Крылов). Развитие цензуры, закрытие частных типографий (1796).

Влияние технического развития общества на развитие печатного дела. Изобретение цилиндрического печатного прессы (1812), наборной машины (1815), производства бумаги из древесной массы (1840). Развитие буржуазных отношений в России в 1860-е гг., рост промышленности и городского населения, массового читателя. Появление изданий для разных социальных слоев. Рост тиражей. Расширение специализированной и отраслевой печати. Снятие ограничений на публикацию частных объявлений и коммерческой рекламы, расширение частного газетного предпринимательства. Увеличение изданий различной периодичности. Разделение прессы на качественную и массовую. Появление партийной прессы различной политической направленности в условиях буржуазно-демократической республики. Развитие периодической печати в годы советской республики.

## **ТЕМА 2. ТИПОЛОГИЯ СОВРЕМЕННОЙ ПРЕССЫ**

Расширение типологических характеристик прессы при ее переходе к многосубъектности управления. Разделение прессы на качественную и массовую, государственную и коммерческую, официозную и независимую, правящую и оппозиционную, политизированную и деполитизированную, деловую и развлекательную, легитимную и нелегитимную, национальную и транснациональную.

Новые формы печатных изданий – дайджесты, журналы-ревю, семейные журналы, издания на дискетах и компакт-дисках, электронные версии журналов и газет, русские версии известных западных журналов, издания, продолжающие тематику телевизионных программ. Легализация в России изданий русского зарубежья. Возрождение религиозной прессы. Появление прессы для богатых и для бедных (социально уязвимых слоев). Развитие самодеятельной подростковой прессы. Студенческая самодеятельная и учебная печать.

Причины перехода изданий из одной типологической группы в другую. Потенциальная журналистика. Электронные издания в Интернете (бумажно-сетевые, сугубо сетевые, сете-бумажные). Газетно-журнальные

издательские дома, их экономичность по сравнению с отдельными изданиями. Пакетная подписка на продукцию издательских домов, широкий охват читательской аудитории.

Политическая пресса. Информационно-коммерческая пресса. Деловая пресса. Отраслевая пресса. Региональная пресса.

### **ТЕМА 3. ХАРАКТЕР И УСЛОВИЯ ГАЗЕТНОГО ТРУДА**

Журналистский труд в системе видов творческой деятельности: сходства и различия. Индивидуально-коллективный характер газетного труда. Производственно-творческий характер журналистского труда. Влияние производственно-технологического цикла выпуска газеты на сроки подготовки и написания материала, объем текста, планирование выпуска информационной продукции, нормирование выработки строк. Оперативность и непрерывность газетного труда, их зависимость от периодичности издания. Степень оперативности работы в различных видах творческих подразделений. Сочетание универсальности знаний журналиста со специализацией. Отрицательные стороны узкой специализации.

### **ТЕМА 4. ОСНОВНЫЕ ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГАЗЕТНОГО ЖУРНАЛИСТА.**

Литературная, редакторская, организационная работа. Их соотношение в разных типах прессы. Литературная работа. Выбор темы, проблемы, задачи будущей публикации. Сбор необходимой информации. Разработка плана, выбор жанра, сюжета, композиции. Правка, доработка текста. Соотношение этих видов журналистской деятельности в работе редактора по отделу, редактора газет разных уровней.

Редакторская работа. Работа с нештатными авторами. Подготовка материалов, передаваемых информационными агентствами, официальной, справочной, рекламной информации – отбор, компоновка, подготовка к печати.

Организационная работа. Организация деятельности авторского актива. Формы массовой работы. Работа с читательской почтой, ответы на письма. Организация социологической службы изучения аудитории. Организация внутриредакционной деятельности. Роль и место в организационной работе редактора газеты, его заместителей, редактора по отделу.

2.	<p><b>ПРАКТИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ:</b> методика создания газетного текста.</p>	<p><b>ТЕМА 5. МЕТОДИКА СОЗДАНИЯ ГАЗЕТНОГО ТЕКСТА</b></p> <p>Зависимость тематики газеты от типа и уровня издания, его концепции, читательской аудитории. Соответствие темы социальным ожиданиям аудитории, общественному интересу.</p> <p>Выбор объекта и предмета будущего выступления. Общее определение предмета отражения (тема). Постановка общественного вопроса, разрешением которого является содержание произведения (проблема). Конкретная цель публикации, связанная с одной из коммуникативных функций - информационной, объясняющей, оценивающей, побуждающей (задача).</p> <p>Видовые модели текстообразования – повествование, описание, рассуждение. Зависимость изложения от выбора конкретного газетного жанра. Построение журналистского произведения. Сюжет как средство организации материала (логика развития мысли, системы событий, история постановки и решения актуальной общественной проблемы). Отличие журналистского сюжета от литературного. Конфликт в аналитических и художественно-публицистических жанрах как основа сюжета. Сюжет и фабула.</p> <p>Композиция газетного текста, ее отличие от композиции художественного произведения (экспозиция, завязка, развитие действия, кульминация, развязка). Три группы композиционных приемов: отражение логики факта, события (информационные жанры), отражение логики авторского исследования проблемы (аналитические жанры), объединение предыдущих приемов с возможностью ассоциативного мышления (художественно-публицистические жанры).</p> <p><b>ТЕМА 6. МЕТОДЫ СБОРА ИНФОРМАЦИИ</b></p> <p>Традиционные методы сбора информации: наблюдение (включенное, невключенное, систематическое, несистематическое), интервью, беседы с «героями», работа с документами. Нетрадиционные методы: прогнозирование, биографический метод. Социологические способы получения информации – анкетирование, контент-анализ, журналистский эксперимент.</p> <p>Работа с источниками информации. Ссылка на источник как профессионализм журналиста. Использование разных источников для подтверждения, проверки и перепроверки фактов. Этические нормы в работе с источниками информации.</p>
----	------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>Анализ и интерпретация полученных данных. Систематизация, классификация, группировка, типологизация фактов и явлений.</p> <p>Оценка подготовленного текста с помощью коммуникативных характеристик: своевременность, доступность, этичность, полнота, представительность, достоверность, новизна.</p> <p><b>ТЕМА 7. ГАЗЕТНЫЕ ЖАНРЫ.</b></p> <p>Особенности информационных жанров, их отличие от аналитических. Наличие в материалах оперативного повода, рассмотрение отдельного факта, явления. В основе содержания – новость. Место новостей на полосах газеты. “Беспристрастность”, “объективность” новостей. Заметка. Отчет. Интервью. Репортаж.</p> <p>Особенности аналитических жанров, отличие от художественно-публицистических. Их роль в выполнении средствами массовой информации функций образования, просвещения читательской аудитории, создания общественного мнения. Особенности использования аналитических жанров в качественной и массовой прессе. Комментарий. Корреспонденция. Статья. Рецензия. Обзор печати. Обзорение. Расширение видов аналитических жанров (аналитический отчет, аналитическая корреспонденция, аналитическое интервью, беседа, журналистское расследование, эксперимент, прогноз, версия, письмо, исповедь, аналитический пресс-релиз, консультация (совет), социологическое резюме, мониторинг, рейтинг).</p> <p>Особенности художественно-публицистических жанров. Их роль в выполнении функции воспитания, социализации читателей. Различия и задачи художественно-публицистических жанров в газетах и журналах. Специфика использования данных жанров в общественно-политических и литературно-художественных изданиях. Виды периодических изданий, специализирующихся на этих жанрах. Место художественно-публицистических жанров в творчестве журналистов и писателей. Зарисовка. Очерк. Сатирические жанры.</p>
3.	ПРАВОВОЙ РАЗДЕЛ: правовое регулирование периодической печати	<p><b>ТЕМА 8. ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ПЕРИОДИЧЕСКОЙ ПЕЧАТИ</b></p> <p>Политика правительства Российской Федерации в области средств массовой информации в последнем десятилетии XX – начале XXI вв. Особенности становления законодательства по правовому регулированию деятельности СМИ. Закон «О средствах массовой информации» (1991 г.). Нормативные акты и</p>



		документы, регламентирующие деятельность печати. «О приватизации издательств, полиграфических предприятий оптовой книжной торговли Комитета Российской Федерации по печати» (1994 г.), «О государственной поддержке средств массовой информации и книгоиздания Российской Федерации» (1995 г.), «Об улучшении информационного обеспечения населения Российской Федерации (1996 г.), «О порядке применения налоговых льгот по продукции средств массовой информации и книжной продукции» (1996 г.), а также другие законодательные и нормативные акты, направленные на улучшение экономического положения печати.
4.	<b>ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ РАЗДЕЛ:</b> Аудитория как объект и субъект журналистики.	<b>ТЕМА 9. АУДИТОРИЯ И ЕЕ ИЗУЧЕНИЕ.</b>  Связь уровня образования и политической активности населения с участием в СМИ. Отношение к читательской аудитории как к объекту воздействия СМИ и как к субъекту взаимодействия со СМИ. Переход от субъектно-объектных к субъектно-субъектным отношениям между аудиторией и СМИ. Изменение функций печати. Перераспределение видов деятельности журналистов. Выдвижение на первый план организаторской и редакторской работы. Управляющие связи редакции и аудитории в прямом и обратном направлениях.

**5.2. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами**

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	Практ. зан.	Лаб. зан.	Семина	СРС	Всего час.
1.	<b>ТЕОРЕТИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ:</b> возникновение и становление газетного дела, место периодической печати в системе СМИ и СМК, типология современной прессы, основные виды деятельности газетного журналиста.	12	12			24	48
2.	<b>ПРАКТИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ:</b> методика создания газетного текста.	2	2			4	8
3.	<b>ПРАВОВОЙ РАЗДЕЛ:</b> правовое регулирование периодической печати	2	2			4	8
4.	<b>ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ РАЗДЕЛ:</b> Аудитория как объект и субъект журналистики.	2	2			4	8

## 6. Лабораторный практикум не предусмотрен

### 7. Практические занятия (семинары)

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час.)
1	1	Организация редакционного коллектива газеты на основе учебной студенческой группы. Знакомство с профессиональными ролями в редакции газеты. Выборы редактора и ответственного секретаря.	2
2	1	Утверждение названия газеты, ее девиза, концепции издания, закрепление ее в конкретных тематических направлениях-рубриках, выборы ответственных за ведение конкретных рубрик. Разработка плана первого номера газеты.	2
3	1	Разбор написанных студентами текстов. Создание графического макета номера газеты, подготовка его к печати	2
4	1	Редакционная летучка. Обзор вышедшего номера, оценка публикаций, а также всего номера в содержательном и оформительском аспектах. Составление плана второго номера газеты	2
5	1	Обсуждение содержания и графического макета номера газеты, подготовка его к печати.	2
6	2	Руководство и управление работой журналистов в редакции и отделе	2
7	3	Редакционная летучка. Обзор вышедшего номера, оценка публикаций, а также всего номера в содержательном и оформительском аспектах.	2
8	4	Работа редакции с авторским активом и читательской почтой.	2
9	4	Редакционная летучка. Обзор вышедших номеров в 1 семестре	2

### 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для осуществления образовательной деятельности по дисциплине необходимы для аудиторной работы:

- учебная аудитория с рабочими местами для проведения семинарских занятий (по числу студентов),
- доска (мел или маркеры в зависимости от качества доски) и/или флипчарт и маркерами,
- стационарный персональный компьютер с установленным программным обеспечением и доступом в сеть Интернет (допускается использование переносной аппаратуры),
- мультимедийный проектор (стационарный или переносной),
- экран (стационарный или переносной напольный).

Помещение для самостоятельной работы студентов: компьютер с установленным программным обеспечением и доступом в сеть Интернет и электронную информационно-

образовательную среду РУДН. Все студенты должны иметь доступ к странице дисциплины в ТУИС.

## 9. Информационное обеспечение дисциплины

Все материалы размещены в ТУИС РУДН.

## 10. Учебно-методическое обеспечение дисциплины.

N п/п	Основные сведения об электронно-библиотечной системе <*>	Краткая характеристика
1.	Наименование электронно-библиотечной системы, предоставляющей возможность круглосуточного дистанционного индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, адрес в сети Интернет	1. Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <a href="http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web">http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web</a> 2. Университетская библиотека онлайн <a href="http://www.biblioclub.ru">http://www.biblioclub.ru</a> 3. ЭБС Юрайт <a href="http://www.biblio-online.ru">http://www.biblio-online.ru</a> 4. НЭБ Elibrary <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a> 5. Консультант студента <a href="http://www.studentlibrary.ru">www.studentlibrary.ru</a> 6. ЭБС «Лань» <a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a> 7. ЭБС Юрайт <a href="http://www.biblio-online.ru">http://www.biblio-online.ru</a> 8. Библиотека РФФИ <a href="http://www.rfbr.ru/rffi/ru/library">http://www.rfbr.ru/rffi/ru/library</a> 9. Электронные издания на сайте Московского городского психолого-педагогического университета. <a href="http://psyjournals.ru/">http://psyjournals.ru/</a> 10. Публикации Высшей школы экономики <a href="https://www.hse.ru/science/journals">https://www.hse.ru/science/journals</a> 11. Электронные ресурсы ИИТО ЮНЕСКО <a href="http://ru.iite.unesco.org/resources/">http://ru.iite.unesco.org/resources/</a> 12. Периодические издания МГИМО <a href="https://mgimo.ru/about/structure/period/">https://mgimo.ru/about/structure/period/</a> 13. Elsevier <a href="http://www.elsevier.com/about/open-access/open-archives">http://www.elsevier.com/about/open-access/open-archives</a> 14. HighWire PRESS <a href="http://highwire.stanford.edu/lists/freeart.dtl#alcalc">http://highwire.stanford.edu/lists/freeart.dtl#alcalc</a> 15. Oxford Open <a href="http://www.oxfordjournals.org/oxfordopen/">http://www.oxfordjournals.org/oxfordopen/</a> 16. PNAS Online – Proceedings of National Academy of Sciences of the USA <a href="http://www.pnas.org/">http://www.pnas.org/</a> 17. Springer Open <a href="http://www.springeropen.com/journals">http://www.springeropen.com/journals</a> 18. Theses Canada Portal <a href="http://www.nlc-bnc.ca/thesescanada/">http://www.nlc-bnc.ca/thesescanada/</a>

### Обязательная литература:

1. *Грабельников А.А.* Процессы в журналистике // История русской литературы XX-XXI веков. Учебник и практикум для академического бакалавриата / под общ. ред. В.А. Мескина. – М.: Юрайт, 2018. С.380-392.

2. *Грабельников А.А.* Работа журналиста в прессе: Учебное пособие. 6-е изд. - М.: РИП-холдинг, 2007.
3. *Грабельников А.А.* Работа журналиста в прессе: Планирование редакционной деятельности. Процесс выпуска номера газеты. Взаимодействие с аудиторией. Типология изданий: Монография. - Saarbrücken: LAP LAMBERT Academic Publishing, 2012.
4. *Грабельников А.А.* Русская журналистика: история и современность. - М.: РУДН, 2019.
5. *Грабельников А.А.* Средства массовой информации постсоветской России: пятнадцать лет спустя. – М.: РУДН, 2008.
6. *Тертычный А.А.* Жанры периодической печати. Учеб. пособие. 5-е изд. - М.: Аспект-пресс, 2014.
7. *Тулунов В.В.* Дизайн периодических изданий. – СПб.: Изд-во Михайлова В.А., 2006.

#### **Дополнительная литература**

8. *Вартанова Е.Л.* Постсоветская трансформация российских СМИ и журналистики. – М.: МедиаМир, 2013.
9. *Грабельников А.А.* Выпуск учебной газеты // Современное журналистское образование: синтез теории и практики. – М.: МедиаМир, 2010. С.149-157.
10. *Грабельников А.А., Кажикин А.А., Тулунов В.В.* Типология современной российской прессы. - Воронеж: Кварта, 2018.
11. *Галкин С.И.* Техника и технология СМИ. Художественное конструирование газеты и журнала. Учеб. пособие. - М.: Аспект-пресс, 2005.
12. Современная пресса: теория и опыт исследования. – М.: Ф-т журналистики МГУ, 2010.
13. *Тертычный А.А.* Аналитическая журналистика. Учебное пособие. 2-е изд. - М.: Аспект Пресс, 2019.
14. *Третьяков В.Т.* Как стать знаменитым журналистом. Курс лекций по теории и практике современной русской журналистики. - М.: Ладомир, 2004.
15. *Тулунов В.В., Колосов А.А., Цуканова М.И., Сапунов В.И., Бобряшов А.А.* Техника и технология СМИ: печать, телевидение, радио, Интернет. - СПб.: Изд-во Михайлова В.А., 2006.

#### **11. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины:**

Каждая публикация должна быть написана в определенном газетном жанре (в информационных, аналитических, художественно-публицистических). Текст должен быть написан грамотно, отвечать нормам русского литературного языка. Содержание текстов должно отличаться актуальностью, социальной направленностью, отражать волнующие молодежь проблемы, отвечать духу студенческих изданий. Основные требования к подготовленному для публикации тексту: своевременность, доступность, этичность, полнота, представительность, достоверность, новизна. Подготовленные тексты обсуждаются по данным критериям на практических занятиях. Из них формируются номера газеты. За материал, не опубликованный в газете, баллы не начисляются. Не вовремя выполненная работа не засчитывается, т.к. не попадает в номер. Все материалы должны отвечать «Требованиям к учебной студенческой газете», которыми студенты руководствуются при выпуске своих изданий.

Тестирование проводится с тем, чтобы проверить усвоение студентами материала курса, их умение применять полученные знания на практике.

12. Материалы для оценки уровня освоения учебного материала (фонд оценочных

средств), разработаны в полном объеме и доступны для обучающихся на странице дисциплины в ТУИС РУДН.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ВО РУДН.

**Разработчик:**

Профессор кафедры массовых коммуникаций

А.А. Грабельников

**Руководитель программы**

Профессор кафедры массовых коммуникаций

И.И. Волкова

**Заведующий кафедрой**

массовых коммуникаций

В.В. Барабаш

Программа утверждена на заседании кафедры массовых коммуникаций протокол № 9 от 29.04.2021 г.

Программа одобрена на заседании Ученого Совета филологического факультета протокол № 13 от 15.06.2021 г.