

*,Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Российский университет дружбы народов»*

Юридический институт

Рекомендовано МССН/МО

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Судебная защита местного самоуправления: опыт России и зарубежных стран

для направления подготовки/специальности
40.04.01 «Юриспруденция»
(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность программы (профиль)
«Правовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления»
(наименование образовательной программы в соответствии с направленностью (профилем))

1. Цели и задачи дисциплины:

Судебная защита является одной из важнейших гарантий местного самоуправления. Причем если для граждан защита нарушенных прав и законных интересов в сфере местного самоуправления является конституционным правом, то для органов и должностных лиц, как представляется, это конституционная обязанность. Следовательно, граждане, осуществляя свое право на местное самоуправление, одновременно имеют право на судебную защиту такого права, а органы и должностные лица местного самоуправления не просто имеют право, а обязаны защищать право граждан на местное самоуправление всеми легитимными способами и средствами, в том числе в судебном порядке

Изучение данного курса направлено на решение следующих задач:

- овладение знаниями о правилах, приемах и средствах, необходимых субъектам нормотворческого процесса на этапе концептуальной разработки проектов муниципальных правовых актов, а также на этапах их написания и оформления;
- овладение практическими навыками в осуществлении технико-юридической экспертизы и иных видов экспертиз проектов муниципальных нормативных и ненормативных правовых актов.

2. Место дисциплины в структуре ООП.

Учебная дисциплина «Судебная защита местного самоуправления: опыт России и зарубежных стран» относится к базовой **компоненте блока 1**.

В таблице № 1 приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций дисциплины в соответствии с матрицей компетенций ОП ВО.

Таблица № 1

Предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций

№ п/п	Шифр и наименование компетенции	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины (группы дисциплин)
Универсальные компетенции			
	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	Правоохранительные органы Муниципальное право	Актуальные проблемы муниципального права государств-участников СНГ
	УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного	Правоохранительные органы Муниципальное право	Актуальные проблемы муниципального права государств-участников СНГ

	взаимодействия		
Общепрофессиональные компетенции			
	ОПК-2. Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу правовых актов	Правоохранительные органы Муниципальное право	Актуальные проблемы муниципального права государств-участников СНГ
	ОПК-3 Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе, в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав	Правоохранительные органы Муниципальное право	Актуальные проблемы муниципального права государств-участников СНГ
	ОПК 7 Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	Правоохранительные органы Муниципальное право	Актуальные проблемы муниципального права государств-участников СНГ
Профессиональные компетенции (вид профессиональной деятельности)			
	ПК-1 способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Правоохранительные органы Муниципальное право	Непосредственная демократия в системе местного самоуправления в РФ и зарубежных стран

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Универсальные компетенции:

- **УК-1** Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий;
- **УК-5** Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

Общепрофессиональные компетенции:

- **ОПК-2.** Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу правовых актов;
- **ОПК-3** Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе, в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав
- **ОПК 7** Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности;

Профессиональные компетенции (ПК):

- **ПК-1** способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
- **ПК-2** способен давать квалифицированные правовые заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности в рамках профиля образовательной программы
- **ПК-9** способен осуществлять комплексный правовой анализ юридически значимых ситуаций различной степени сложности с выработкой самостоятельных выводов и практических предложений

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать: знать правила, методы, средства и приемы, используемые субъектами муниципального нормотворчества для организации и осуществления нормотворческой деятельности;

Уметь: самостоятельно осуществлять технико-юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления.

Владеть: терминологией и категориями муниципального права и законодательства; навыками работы с федеральными и иными законами, муниципальными правовыми актами, методикой проведения правовой экспертизы нормативных и иных актов органов местного самоуправления и их должностных лиц.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы

Вид учебной работы	Всего часов	Модули
		6
Аудиторные занятия (всего)	32	32
В том числе:	-	-
Лекции		
Практические занятия (ПЗ)	32	32
Семинары (С)		
Самостоятельная работа (всего)	76	76
В том числе:	-	-
Реферат		
<i>Другие виды самостоятельной работы</i>	72	72
Вид промежуточной аттестации (экзамен)	4	4
Общая трудоемкость	час	108
	зач. ед.	3

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание тем дисциплины «Судебная защита местного самоуправления: опыт России и зарубежных стран».

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Содержание тем
1.	Судебная защита как важнейшая гарантия прав местного самоуправления	Рассмотрение системы гарантий местного самоуправления. Исследуется структура данной системы и выявляется место судебной защиты в системе гарантий местного самоуправления в России и зарубежных странах.
2.	Место судебной защиты в системе гарантий прав местного самоуправления в России и зарубежных странах	Определение места судебной защиты в системе гарантий местного самоуправления, исследованию таких факторов определяющих значение судебной защиты как конституционной гарантии как особенности судебной системы и компетенции органов судебной власти.
3.	Судебная защита прав местного самоуправления посредством конституционного судопроизводства в России и зарубежных странах	Анализируется правовая природа гарантий местного самоуправления, исследуется система гарантий и выявляются особенности структуры данной системы. Необходимым свойством местного самоуправления как правового института является его гарантированность, а именно - гарантированность конституционных основ и принципов местного самоуправления, законодательно закрепленных за местным самоуправлением прав
4	Факторы, определяющие значение конституционной юстиции в сфере судебной	Рассматриваются факторы, имеющие непосредственное значение для определения той роли, которую конституционная юстиция играет для судебной защиты

	защиты прав местного самоуправления	прав местного самоуправления.
5	Компетенция органов конституционной юстиции в сфере защиты прав местного самоуправления и пути ее совершенствования	Посвящена исследованию компетенции органов конституционной юстиции в сфере судебной защиты прав местного самоуправления
6	Значение актов органов конституционной юстиции для правового регулирования местного самоуправления в России и зарубежных странах	Дается характеристика актам органов конституционной юстиции, исследуется их влияние на формирование правовой основы местного самоуправления и дается оценка существующей судебной практике Конституционного Суда РФ по вопросам местного самоуправления.
7	Применение различных форм судопроизводства при осуществлении судебной защиты прав местного самоуправления	Дается характеристика существующим формам судопроизводства и рассматриваются особенности применения данной формы к спорам с участием местного самоуправления.
8.	Регламентация статуса муниципальных образований и органов местного самоуправления в отношениях связанных с осуществлением судопроизводства	Посвящена исследованию правового статуса муниципальных образований и их органов при реализации ими права на судебную защиту
9.	Защита публичного интереса как инструмент судебной защиты прав местного самоуправления	Исследуются особенности такого способа судебной защиты прав местного самоуправления как защита публичного интереса.

5.2. Разделы дисциплин и виды занятий

№	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	Практ. зан.	СРС	Всего час.
1.	Судебная защита как важнейшая гарантия прав местного самоуправления		4	8	12
2.	Место судебной защиты в системе гарантий прав местного самоуправления в России и зарубежных странах		4	8	12

3.	Судебная защита прав местного самоуправления посредством конституционного судопроизводства в России и зарубежных странах		4	8	12
4.	Факторы, определяющие значение конституционной юстиции в сфере судебной защиты прав местного самоуправления		4	8	12
5.	Компетенция органов конституционной юстиции в сфере защиты прав местного самоуправления и пути ее совершенствования		4	8	12
6.	Значение актов органов конституционной юстиции для правового регулирования местного самоуправления в России и зарубежных странах		4	8	12
7.	Применение различных форм судопроизводства при осуществлении судебной защиты прав местного самоуправления		4	8	12
8.	Регламентация статуса муниципальных образований и органов местного самоуправления в отношениях связанных с осуществлением судопроизводства		4	8	12
9.	Защита публичного интереса как инструмент судебной защиты прав местного самоуправления		4	8	12

6. Практические занятия (семинары)

№ П/п	№ раздела дисциплины	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудо-емкость (час.)
1.	1.	Судебная защита как важнейшая гарантия прав местного самоуправления	4
2.	2	Место судебной защиты в системе гарантий прав местного самоуправления в России и зарубежных странах .	4
3.	3.	Судебная защита прав местного самоуправления посредством конституционного судопроизводства в России и зарубежных странах	4
4.	4.	Факторы, определяющие значение конституционной юстиции в сфере судебной защиты прав местного самоуправления	4
5.	5.	Компетенция органов конституционной юстиции в сфере защиты прав местного самоуправления и пути ее совершенствования	4
6.	6	Значение актов органов конституционной юстиции для правового регулирования местного самоуправления в России и зарубежных странах	4
7.	7	Применение различных форм судопроизводства при осуществлении судебной защиты прав местного самоуправления	4
8.	8	Регламентация статуса муниципальных образований и органов местного самоуправления в отношениях связанных с осуществлением судопроизводства	4
9.	9	Защита публичного интереса как инструмент судебной защиты прав местного самоуправления	4

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, а также помещения для самостоятельной работы. Мультимедийный проектор, экран, аудиосистема, ноутбук

8. Информационное обеспечение дисциплины:

а) Программное обеспечение: Microsoft Windows, Microsoft Office, Adobe Reader

б) Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы : СПС Консультант Плюс, Гарант

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

А) Основная нормативно-правовая база по курсу

1. Европейская Хартия местного самоуправления от 15 октября 1985 года.
2. Конституция Российской Федерации, принятая всенародным голосованием (референдумом) 12 декабря 1993 года.
3. ФКЗ "О Конституционном Суде РФ" от 21 июля 1994 г. № 1-ФКЗ;
4. ФЗ "О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания" от 14.07.94 г. № 5-ФЗ;
5. ФЗ "О международных договорах РФ" от 15.07.95 г. № 101-ФЗ;
6. ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ" от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ;
7. Указ Президента РФ "О классификаторе правовых актов" от 15.03.2000 г. № 511;
8. Указ Президента РФ "О разработке концепции правовой реформы в РФ" от 06.07.95 г. № 673;
9. Указ Президента РФ "О мерах по обеспечению открытости и общедоступности нормативных актов" от 24.11.95 г. № 1178;
10. Указ Президента РФ "О совершенствовании Гражданского кодекса РФ" от 18.07.2008 г. № 1108
11. Регламент Совета Федерации Федерального Собрания РФ", постановление СФ ФС РФ № 33-СФ от 30.01.2002 г.
12. Регламент Государственной Думы Федерального Собрания - парламента РФ. Принят постановлением ГД ФС РФ № 2134-II ГД от 22.01.98 г.;

Б) Основная литература по курсу

1. Краснов, Ю.К. Юридическая техника : учебник для студентов, обучающихся по направлению подготовки 030900 Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр») / Ю.К. Краснов, В.В. Надвикова, В.И. Шкатулла. - М. :Юстицинформ, 2014. - 536 с.
2. Малько, А.В. Юридическая техника: словарь-справочник / А.В. Малько, М.А. Костенко, В.В. Яровая ; Российская академия наук, Институт государства и права, Саратовский филиал ; под ред. А.В. Малько. - М. :Директ-Медиа, 2014. - 316 с.
3. Чухвичев, Д.В. Законодательная техника : учебное пособие / Д.В. Чухвичев. - М. :Юнити-Дана, 2008. - 240 с.
4. Проблемы ответственности в теории муниципального права и практике местного самоуправления / . - 2-е изд. - М. : ИД "Юриспруденция", 2011. - 302 с.
5. Местное самоуправление и муниципальное управление : учебник / И.В. Мухачев, П.А. Алексеев, А.С. Прудников и др. ; под ред. А.С. Прудников, Д.С. Белявский. - М. :Юнити-Дана, 2012. - 400 с.

В) Дополнительная литература

1. Юридическая техника. Кашанина Т.В., 2-е изд., пересмотр. - М.: Норма, Инфра-М, 2011. — 496 с.
2. Юридическая техника. Общая часть. Учебник. Давыдова М.Л. – М.: Проспект, 2014 г. – 232 с.
3. Местное самоуправление и муниципальное управление : учебник / А.П. Горбунов, В.И. Гончаров, И.Ф. Головченко и др. ; под ред. А.С. Прудников, М.С. Трофимов. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2012. - 544 с. - ISBN 978-5-238-01866-9 ; То же

[Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115017> (17.04.2015)

4. Липчанский, П.П. Обеспечение муниципального управления / П.П. Липчанский. - М. : Лаборатория книги, 2012. - 134 с. : табл. - ISBN 978-5-504-00711-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=141481> (17.04.2015)

5. Братановский, С.Н. Муниципальное право России / С.Н. Братановский, А.П. Алексеев. - М. :Директ-Медиа, 2012. - 340 с.

Г) Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. www.garant.ru
2. www.konsultant.ru
3. www.kodeks.ru

Д) Периодические издания

1. Российская газета
2. Бюллетень Верховного Суда РФ
3. Журнал «Законодательство Российской Федерации»
4. Журнал Российского права
5. Журнал Государства и права
6. Журнал Конституционное и муниципальное право
7. Журнал Местное право
8. Журнал Муниципалитет

Е) Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>
2. Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» -<http://www.law.edu.ru/>
3. Библиотека законодательных актов Российской Федерации - http://www.vcom.ru/law/rf_law_2.shtm
4. Справочно-правовая система «Консультант Плюс».
5. Справочно-правовая система «ГАРАНТ».
6. <http://president.kremlin.ru> – официальный сайт Президента Российской Федерации
7. <http://www.council.gov.ru> – официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации
8. <http://www.duma.gov.ru> – официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации
9. <http://www.government.gov.ru> – официальный сайт Правительства Российской Федерации
10. <http://www.minjust.ru> – официальный сайт Министерства юстиции Российской Федерации
11. <http://www.mvdinform.ru> – официальный сайт Министерства внутренних дел Российской Федерации
12. <http://www.nalog.ru> – официальный сайт Министерства Российской Федерации по налогам и сборам
13. <http://www.cbr.ru> – официальный сайт Центрального Банка Российской Федерации
14. <http://ks.rfnet.ru> – официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации

15. <http://www.supcourt.ru> – официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации
16. II. Поисковые системы и серверы:
17. <http://www.yandex.ru>
18. <http://www.rambler.ru>
19. <http://www.aport.ru>
20. <http://altavista.com.ru>
21. <http://www.rubricon.ru> – крупнейший энциклопедический ресурс Интернета
22. III. Сайты юридических изданий и библиотек:
23. <http://www.rg.ru> – официальный сайт Российской газеты
24. <http://www.rsl.ru> – официальный сайт Российской Государственной библиотеки им. В. И. Ленина
25. <http://www.lawlibrary.ru> – официальный сайт юридической научной библиотеки издательства «Спарк»
26. <http://www.libfl.ru> – Всероссийская государственная библиотека иностранной литературы
27. <http://www.msu.ru/libraries> – электронный каталог библиотек Московского государственного университета
28. <http://jurfak.spb.ru/library> – электронный каталог библиотеки юридического факультета Санкт-Петербургского государственного университета
29. <http://www.lawportal.ru> – Федеральный правовой портал Юридическая Россия
30. <http://legislature.ru> – сайт законопроектов, рассмотренных или назначенных к рассмотрению на ближайшее время Государственной Думой Федерального Собрания Российской Федерации
31. <http://www.akdi.ru> – Агентство консультаций и деловой информации «Экономика и жизнь»
32. <http://www.prodemo.ru> – обзор работы Государственной Думы — юридический электронный журнал

Электронная библиотечная система РУДН (ЭБС РУДН)

1. Актуальные проблемы муниципального права: учебник по направлению подготовки «Юриспруденция» [Т.М. Бялкина и др.]; Под ред. Л.Т. Чихладзе. – М.: (Электронный источник)
2. Актуальные проблемы муниципального права: учебник для магистров / под ред. Л.Т. Чихладзе, Е.Н. Хазов. Москва: ИНИТИ-ДАНА, 2016.
3. Шайхуллин М.С. Традиции и правовые обычаи местного самоуправления в системе муниципально-правовых отношений: вопросы теории и практики: Монография. М.: Евразийский научно-исследовательский институт проблем права, 2011.
4. Чихладзе Л.Т., Поддубная О.С. Теоретические и практические проблемы реформирования территориальных основ местного самоуправления на современном этапе в российской федерации. // Конституционное и муниципальное право. 2014. № 12.

10. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины.

Методические рекомендации по написанию научных работ и рефератов

Тема научных работ или рефератов (далее по тексту – «работа») должна быть актуальной как в научном, так и в практическом отношениях. Магистр выбирает тему сам

или с помощью преподавателя, ведущего занятия по дисциплине. При выборе темы можно воспользоваться примерным перечнем тем работ, подготовленным преподавателем. В процессе работы возможна корректировка темы исследования.

Магистр составляет и согласовывает с научным руководителем график работы. Обычно, в нем предусматривают следующие стадии:

- определение круга источников,
- составление подробного плана работы,
- изучение материала,
- написание отдельных параграфов, введения и заключения,
- оформление работы и представление ее научному руководителю,
- рецензирование и оценка работы научным руководителем и/или внешними и внутренними рецензентами.

При определении круга источников Магистр с помощью руководителя составляет первоначальный список литературы (источников) по теме работы. Затем Магистр ведет самостоятельный поиск литературы в справочно-библиографическом отделе библиотеки, а также при необходимости в сети интернет. Важно выявить наиболее полный круг источников, что позволит комплексно исследовать тему. На основе проведенного поиска составляется список источников, который в процессе работы над темой может изменяться и дополняться.

После ознакомления с первоначальным кругом источников Магистр составляет план работы и согласовывает его с научным руководителем. Этот план, по мере накопления материала, может быть в дальнейшем уточнен, дополнен и даже изменен. Окончательный вариант плана составляется тогда, когда круг источников по теме определен наиболее полно.

План - логическая основа работы, он позволяет систематизировать собранный материал. Названия параграфов формулируются таким образом, чтобы тема была раскрыта полно и последовательно. Каждый параграф должен быть посвящен части общей темы. Следует избегать дублирования в названиях параграфов темы работы или формулировок, выходящих за рамки исследования. Обычно работа состоит из трех параграфов, но если этого требуют интересы исследования, то их количество может быть либо меньше, либо больше трех.

Возможно использование различных принципов построения плана. Если избран хронологический принцип, то каждому определенному историческому периоду, как правило, посвящается отдельный параграф. Тематический принцип предполагает структуру, при которой параграфы будут посвящены отдельным проблемам или вопросам темы.

В каждом плане, помимо параграфов, должны быть введение и заключение.

Определив круг источников, составив план, Магистр переходит к углубленному изучению материала. Начинать изучение темы лучше всего с чтения соответствующих разделов учебников. Затем следует переходить к чтению более сложного материала - общей и специальной литературы, источников права. Читая материал, надо стараться извлечь из него только такую информацию, которая необходима для работы. Во время чтения уясняются все незнакомые слова и термины. Для этого используются словари и справочники.

В процессе работы возникает необходимость сделать какие-либо сноски. При этом целесообразно сноски делать на отдельном листе бумаги. На каждом листе должны быть

указаны полные и точные данные источника, из которого сделана выписка (фамилия и инициалы автора, название работы, место и год издания, номер страницы и т.п.).

Проведя такую предварительную и, пожалуй, наиболее трудоемкую работу, можно переходить к написанию отдельных разделов проекта.

Нецелесообразно начинать писать работу с введения. Это методически неверно. Рекомендуется начать работу с одного из параграфов. Не обязательно с первого. Главное при этом - осмыслить факты, выявить тенденции развития процессов. Обычно в первой части параграфа излагают общую постановку вопроса, а затем переходят к рассмотрению его отдельных сторон. Изложение материала должно быть логичным, последовательным, а выводы - обоснованными. Изложение материала следует стремиться к ясности языка, четкости стиля, необходимо также избегать повторов.

Для подтверждения собственных мыслей автор может использовать цитаты из различных источников. При этом любая цитата должна быть приведена со ссылкой на источник. Ссылаться на источник нужно и тогда, когда в тексте работы приводятся конкретные цифры, факты, схемы и т.п. из других работ. Ссылки обычно делаются постранично. Такой порядок цитирования используется, как правило, в учебниках и учебных пособиях. Завершая параграф, постарайтесь сформулировать вывод или выводы, которые вытекают из содержания данного раздела. Это потом пригодится и при написании заключения.

Окончив работу над всеми параграфами, их затем прочитывают целиком. Это позволит выявить повторы, противоречия, нарушения логики. Здесь вносятся в текст необходимые дополнения и изменения, восполняются пробелы, осуществляется редактирование, проверяются сноски и т.п.

После написания разделов работы следует приступить к подготовке введения, в котором должна быть обоснована актуальность избранной темы, показано ее теоретическое и практическое значение, а также приведена краткая характеристика степени разработанности избранной темы в современной науке. Во введении также формулируются цели и задачи работы.

Завершающим этапом является подготовка заключения, излагаются основные выводы, вытекающие из содержания работы.

В конце работы должны быть приведены списки литературы и приложений.

Список литературы в алфавитном порядке должен содержать следующие разделы:

1. Официальные нормативные акты и государственные документы - указывается полное официальное название акта или документа, дата его принятия, место издания, название издательства, год издания.
2. Монографии и учебники - указывается фамилия(и) автора(ов), полное наименование работы, место издания, название издательства, год издания.
3. Научные статьи - указывается автор(ы), полное название статьи, наименование источника, год выпуска, номер издания.

Если источник опубликован под редакцией автора, то сначала указывается название источника, затем - фамилия ответственного редактора. Список литературы должен содержать только те источники, которые были использованы автором при написании работы. При использовании материалов сети интернет должен быть указан полный электронный адрес источника.

Приложения размещаются до списка литературы. Как правило, в приложения выносятся большие таблицы, схемы и проч. Каждое приложение должно быть

пронумеровано и начинаться с новой страницы. Особое внимание при написании работы необходимо уделить правильному ее оформлению. План работы - на одной странице. Список источников - на одной или более страниц (все страницы работы должны быть пронумерованы). Сдается только один экземпляр.

Титульный лист оформляется по образцу. На второй, следующей за титульным листом, странице помещается план работы. На последующих страницах идет текст основных разделов работы. Затем - заключение, приложения (если имеются) и список литературы. Каждый раздел работы должен начинаться с заглавия (названия). Необходимо правильно оформить научный аппарат. Каждая цитата, цифра, факт на каждой странице должны сопровождаться в нижней ее части указанием (ссылкой) на источник этой информации. Ссылка на источник оформляется по тем же правилам, что и список литературы с обязательным указанием страницы источника.

Виды творческой работы студентов:

В процессе учебной деятельности студенты имеют возможность самостоятельно или с помощью преподавателя развивать свои творческие способности, а также навыки написания научных работ и представления их перед аудиторией.

Научное сообщение - небольшое по объему письменное (1-3 листа) и/или устное (3-5 мин) сообщение по теме семинарского занятия, содержащее самую актуальную информацию, статистику исторические факты, материалы судебно-арбитражной практики, ранее не освещавшиеся в учебной литературе. Научное сообщение не требует специального оформления.

Научный доклад - письменная работа объемом 5-7 листов, которая формулирует и освещает определенную научную проблему в сфере конституционной юстиции. Научный доклад обязательно предполагает выступление перед аудиторией. Оформляется научный доклад в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным работам подобного рода (Обязательные элементы оформления доклада: название, автор доклада, дата, план, тезисы выступления или текст, сноски при обращении к литературным или нормативным источникам, список использованной литературы.)

Реферат - письменная работа объемом 3-10 листов. Представляет собой краткое изложение (реферирование) научного или нормативно-правового источника. В качестве исходного материала для реферирования может быть использован только один источник (научная монография, специальное научное издание, законодательный или иной правовой акт и т.п.)

11. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Материалы для оценки уровня освоения учебного материала дисциплины (оценочные материалы), включающие в себя вопросы по разделам/темам дисциплины, перечень вопросов к аттестации, темы рефератов, примеры тестовых заданий, план разработки конкретной темы исследования, разработаны в полном объеме и доступны для обучающихся на странице дисциплины в ТУИС РУДН.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями ОС ВО РУДН.

Разработчик

д.ю.н., зав кафедрой
Муниципального права

Л.Т. Чихладзе

Руководитель программы по направлению

д.ю.н., зав кафедрой
Муниципального права

Л.Т. Чихладзе

Заведующий кафедрой

Муниципального права

Л.Т. Чихладзе