

Приложение № 5
к приказу ректора
от _____ № _____

*Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Российский университет дружбы народов»*

ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Рекомендовано МССН/МО

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Внешнеторговый контракт

Рекомендуется для направления подготовки/специальности

38.04.01 Экономика

Направленность программы (профиль)

«Международная логистика»

Уровень: Магистр

Москва 2021

1. Цели и задачи дисциплины:

Цель курса состоит в том, чтобы научить студентов грамотно составлять внешнеэкономический контракт на поставку товаров и использовать его для достижения целей внешнеэкономической деятельности.

Достижению поставленной цели будет способствовать выполнение следующих **задач**:

- развить у студентов навыки составления статей внешнеэкономического контракта
- акцентировать внимание студентов на углубленном изучении первоисточников для грамотного составления внешнеэкономического контракта, включая законодательную базу Российской Федерации, документы Международной торговой палаты, а также тексты соответствующих международных конвенций и договоров;
- научить студентов свободно владеть терминологией внешнеэкономического контракта;
- привить студентам навыки критической оценки изучаемого материала в области составления внешнеэкономического контракта.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО:

Дисциплина Экономика и организация внешнеэкономической деятельности относится к дисциплинам по выбору учебного плана (Б1.В.ДВ.05.02).

В таблице № 1 приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций дисциплины в соответствии с матрицей компетенций ОП ВО.

Таблица №1

Предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций

№ п/п	Шифр и наименование компетенции	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины (группы дисциплин)
Универсальные компетенции			
1	УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Макроэкономика, Микроэкономика	
2	УК-5: Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Международная транспортная логистика	
3	УК-6: Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Международная транспортная логистика	
Общепрофессиональные компетенции			
4	ОПК-3: Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике	Макроэкономика, микроэкономика, основы международной логистики, логистика закупок, торговая политика и инструменты таможенно-тарифного регулирования	

5	ОПК-5: Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	Эконометрика, основы международной логистики, международная транспортная логистика, логистика закупок, международные корпоративные стратегии маркетинга,	Теория и практика международной деловой коммуникации, информационные системы в международной логистике, транспортная политика международных интеграционных объединений
Профессиональные компетенции			
6	ПК-2: Способен разрабатывать эффективные схемы взаимоотношений в процессе оказания логистической услуги перевозки груза в цепи поставок, систематизировать документы, регламентирующие взаимодействие участников логистического процесса перевозки груза, организовать формирование пакета документов для отправки груза	Основы международной логистики, торговая политика и инструменты таможенно-тарифного регулирования, Международная транспортная логистика, логистика закупок, мировой опыт внедрения информационных систем управления, конъюнктура мировых товарных рынков, международные корпоративные стратегии маркетинга	Теория и практика международной деловой коммуникации, информационные системы в международной логистике, транспортная политика международных интеграционных объединений

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Универсальные компетенции:

УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК-5: Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

УК-6: Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

Общепрофессиональные компетенции

ОПК-3: Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике

ОПК-5: Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач

Профессиональные компетенции

ПК-2: Способен разрабатывать эффективные схемы взаимоотношений в процессе оказания логистической услуги перевозки груза в цепи поставок, систематизировать документы,

регламентирующие взаимодействие участников логистического процесса перевозки груза, организовать формирование пакета документов для отправки груза

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать: основную проблематику ключевых моментов составления внешнеторгового контракта в условиях нестабильности международной торговли.

Уметь: разбираться в структуре внешнеторгового контракте, его основных статьях и их содержании.

Владеть: основными навыками использования теоретических и практических конструкций для глубокого понимания сути статей внешнеторгового контракта в целях повышения конкурентоспособности экспортно-импортных операций.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр/модуль		
		3/6		
Аудиторные занятия (всего)		36		
В том числе:	-	-	-	-
<i>Лекции</i>		-		
<i>Семинары (С)</i>		36		
Самостоятельная работа (всего)		36		
В том числе:				
Общая трудоемкость	час	72		
	зач. ед.	2		

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Раздел 1. Преамбула и предмет контракта	Тема 1. Преамбула и предмет контракта Преамбула: наименование и номер контракта, официальные наименования сторон, совершающих сделку, место и дата заключения контракта. Предмет контракта. Наименование товара в контракте. Способы определения качества товара. Сертификат качества. Определение количества товара в контракте. Единицы измерения количества. Системы мер и весов. Оговорка «около». Франшизная оговорка.
2.	Раздел 2. Условия поставки товара	Тема 2. Условия поставки товара Срок и дата поставки товара. Немедленная поставка. Возможность досрочной поставки. Единовременная и частичная поставка. Определение даты поставки в зависимости от способа перевозки товара. Базисные условия поставки и их влияние на формирование цены товара. Инкотермс-2020: общая характеристика. Условия группы Е, группы F, группы С, группы D. Условия применения

		Инкотермс.
3.	Раздел 3. Цена и общая стоимость контракта	Тема 3. Цена и общая стоимость контракта Цена товара с указанием условий Инкотермс. Валюта цены и валюта контракта. Уровень цены товара и возможные скидки. Способы фиксации цены товара в контракте: твердая цена, подвижная цена, скользящая цена, онкольная цена.
4.	Раздел 4. Условия платежа и формы расчетов	Тема 4. Условия платежа и формы расчетов Связь платежа с моментом поставки товара: авансовый платеж; платеж после отгрузки, платеж в кредит. Формы расчетов. Банковский перевод и банки-корреспонденты. Система SWIFT. Схема расчетов по инкассо. Чистое и документарное инкассо. Аккредитивная форма расчетов.
5.	Раздел 5. Упаковка, маркировка, сдача-приемка, гарантии, санкции	Тема 5. Упаковка, маркировка, сдача-приемка, гарантии, санкции Упаковка товара: упаковочный лист, импортное регулирование по отношению к упаковке. Маркировка товара: основные и дополнительные надписи. Манипуляционные знаки. Отгрузка и сдача-приемка товара: обязанности Продавца и Покупателя. Поставка товара и переход права собственности на товар. Гарантии качества и технических характеристик товара при поставках машин и оборудования. Рекламации. Санкции за невыполнение сторонами обязательств. конвенционный штраф за просрочку поставки. Санкции, применяемые к покупателю.
6.	Раздел 6. Форс-мажорные обстоятельства и арбитражная оговорка	Тема 6. Форс-мажорные обстоятельства и арбитражная оговорка Форс-мажор или обстоятельства непреодолимой силы. Виды форс-мажорных обстоятельств. Последствия наступления форс-мажорных обстоятельств. Арбитражная оговорка в контракте. Преимущества арбитражного суда. Место арбитража. Норма применимого права.

5.2. Разделы дисциплины и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	Семина	СРС	Всего час.
1.	Преамбула и предмет контракта	-	6	6	12
2.	Условия поставки товара	-	6	6	12
3.	Цена и общая стоимость контракта	-	6	6	12
4.	Условия платежа и формы расчетов	-	6	6	12
5.	Упаковка, маркировка, сдача-приемка, гарантии, санкции	-	6	6	12
6.	Форс-мажорные обстоятельства и арбитражная оговорка		6	6	12

	ИТОГО	-	36	36	72
--	-------	---	----	----	----

6. Лабораторный практикум (не предусмотрен)

7. Практические занятия (семинары)

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудо-емкость (час.)
1.	Раздел 1. Преамбула и предмет контракта	Тема 1. Преамбула и предмет контракта	6
2.	Раздел 2. Условия поставки товара	Тема 2. Условия поставки товара	6
3.	Раздел 3. Цена и общая стоимость контракта	Тема 3. Цена и общая стоимость контракта	6
4.	Раздел 4. Условия платежа и формы расчетов	Тема 4. Условия платежа и формы расчетов	6
5.	Раздел 5. Упаковка, маркировка, сдача-приемка, гарантии, санкции	Тема 5. Упаковка, маркировка, сдача-приемка, гарантии, санкции	6
6.	Раздел 6. Форс-мажорные обстоятельства и арбитражная оговорка	Тема 6. Форс-мажорные обстоятельства и арбитражная оговорка	6
		ИТОГО	36

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

№ п/п	Предметы, дисциплины (модули) в соответствии с учебным планом	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования и/или программного обеспечения	Фактический адрес учебных кабинетов и объектов
1	2	3	4
1.	Внешнеторговый контракт		
1.		Аудитория 1	Миклухо-Макляя, 6, ком.1 ИМЭБ
		Проектор, Точка доступа WiFi	
2.		Аудитория 2	Миклухо-Макляя, 6, ком.2 ИМЭБ
		Проектор	
3.		Аудитория 17	Миклухо-Макляя, 6, ком.17
		Проектор – 2 шт.	
4.		Аудитория 27	Миклухо-Макляя, 6, ком.27
		Проектор, Точка доступа WiFi	
5.		Аудитория 29	Миклухо-Макляя, 6, ком.29
		Проектор	
6.		Аудитория 101	Миклухо-Макляя, 6, ком.101
		Проектор – 2 шт.	

7.	Аудитория 103	Миклухо-Маклая, б, ком.103
	Проектор	
8.	Аудитория 105	Миклухо-Маклая, б, ком.105
	Проектор, Точка доступа WiFi	
9.	Аудитория 107	Миклухо-Маклая, б, ком.107
	Проектор	
10.	Аудитория 109	Миклухо-Маклая, б, ком.109
	Проектор	
11.	Конференц зал ЭФ	Миклухо-Маклая, б, КЗ
	Проектор, Точка доступа WiFi	
12.	Зал №4 библиотеки	Миклухо-Маклая, б, читальный зал
	Проектор	

9. Информационное обеспечение дисциплины

Microsoft Office 2010, Mentor:

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

Базы данных УНИБЦР РУДН:

- Электронный каталог – база книг и периодики в фонде библиотеки РУДН.
- Электронные ресурсы – в том числе раздел: Лицензированные ресурсы УНИБЦ (НБ):
- Университетская библиотека ONLINE
- SPRINGER. Книжные коллекции издательства
- Вестник РУДН
- East View

Универсальные базы данных

- eLibrary.ru
- Grebennikon
- Library PressDisplay
- SwetsWise
- Swets Wise online content
- University of Chicago Press Journals
- Книги издательства «Альпина Паблишерз»
- Электронная библиотека диссертаций РГБ

База данных "Мультиязыковый словарь терминов", информационные библиографические базы данных ИНИОН РАН, Базы данных нормативных актов РФ: КонсультантПлюс: ВерсияПроф. ON-LINE ВЕРСИЯ, База данных по бизнесу и экономике (Business Source Complete).

Прочие базы данных

1. база данных Росстата России
2. база данных IMF, UNCTAD, OECD
3. University of Chicago Press Journals
4. Электронная библиотека диссертаций РГБ
5. <http://europa.int> (European Union)
6. www.cbr.ru (Центральный банк РФ)
7. www.gks.ru (Федеральная служба таможенной статистики РФ)
8. www.eur.ru (Представительство Европейской комиссии в Москве)
9. www.iccwbo.org (International Chamber of Commerce)
10. www.minfin.ru (Министерство финансов РФ)
11. www.unctad.org (United Nations Conference on Trade and Development)
12. www.usitc.gov (U.S. International Trade Commission)

13. www.world-bank.org (World Bank)
14. www.wto.org (World Trade Organization).

10. Учебно-методическое обеспечение дисциплины:

а) основная литература

1. Волгина Н.А. Программа курса и планы семинарских занятий по курсу «Организация внешнеэкономической деятельности». – М.: РУДН, 2019.
2. Основы внешнеэкономической деятельности в Российской Федерации // Под общей редакцией С.В. Рязанцева М.: КНОРУС, 2018.
3. Покровская В.В. Внешнеэкономическая деятельность. Учебник. В 2-х частях. – М.: Юрайт, 2019.

б) дополнительная литература

1. ВЭД-Эксперт. Журнал за соответствующие годы.
2. Инкотермс 2020. Правила ICC по использованию национальных и международных торговых терминов / Incoterms 2020: ICC Rules for the Use of Domestic and International Trade Terms. - М.: ICC Russia, 2020.
3. Товарная номенклатура ВЭД ЕАЭС. – www.tks.ru

Издания Международной торговой палаты (МТП)

1. Новые стандартные формы документарных аккредитивов для УОП 500. На русском и английском языках. Публикация № 600. – М.: Консалтбанкир, 2007.
2. Руководство МТП по операциям с документарными аккредитивами для УОП 600. На русском и английском языках. Публикация № 615 (е). – М.: Консалтбанкир, 1996.
3. Типовой контракт МТП международной купли-продажи готовых изделий, предназначенных для перепродажи. На русском и английском языках. Публикация № 556 (е). – М.: Консалтбанкир, 2002.
4. Типовой контракт случайного посредничества МТП. Соглашение, не допускающее его обхода и раскрытия содержания. На русском и английском языках. Публикация № 619. – М.: Консалтбанкир, 2002.
5. Унифицированные правила по инкассо. Комментарий. На русском и английском языках. Публикация № 522 (е). – М.: Консалтбанкир, 1998.
6. Унифицированные правила по инкассо. На русском и английском языках. Публикация № 522. – М.: Консалтбанкир, 1996.
7. Форс-мажорные обстоятельства. На русском и английском языках. Публикация № 421. – М.: Консалтбанкир, 1996.

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Краткие рекомендации для написания курсовой работы

Структура работы:

- ⇒ Титульный лист (выдается в деканате)
- ⇒ Оглавление/План
- ⇒ Введение
- ⇒ Основная часть: главы, состоящие из параграфов; как правило, работа состоит из 3-х глав
- ⇒ Заключение
- ⇒ Список использованной литературы
- ⇒ Приложения (если имеются).

В оглавлении перечисляются названия глав, параграфов с указанием страниц начала каждой части.

Во введении объемом не более 2-3-х страниц должны быть представлены следующие сведения:

- * обоснование актуальности темы работы;
- * цели и задачи исследования;
- * разработанность темы в научной литературе;
- * оригинальный подход автора к исследованию;
- * обоснование логики и структуры работы;
- * использование монографических исследований и периодических источников для написания работы.

В основной части дается изложение основных направлений исследования. Каждая глава начинается с новой страницы.

В заключении в сжатой форме излагаются краткие выводы проведенного исследования, характеризующие степень достижения целей и задач, поставленных во введении. Иногда в заключении даются перспективы (или сложности) развития исследуемого явления.

Список литературы составляется в алфавитном порядке, причем сначала помещаются работы на русском, а затем на иностранных языках. Рекомендуются соблюдать следующий порядок перечисления источников:

- * нормативные акты и документы: Пример: Федеральный закон №16 «О присоединении Российской Федерации к Конвенции УНИДРУА о международном финансовом лизинге» от 8.02.1998.
- * монографические источники (книги). Пример: *Волгина Н.А.* Международная экономика. – М.: ЭКСМО, 2009.
- * периодика (статьи из журналов). Пример: *Александров Ю.* Модель ТНК // Новое время. – 2003. – № 36. – С.16-17.
- * статистические материалы. Пример: Российский статистический ежегодник. – М.: Росстат.
- * Интернет-источники с расшифровкой указанного адреса. Пример: Триллион долларов на ИТ / РБК daily, [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.rbcdaily.ru/2008/07/25/world/364111> (Дата обращения: 14.04.2010)

Оформление работы.

Объем курсовой работы должен составлять 20-25-30 страниц печатного текста, через 1,5 интервала, шрифт 12. Текст должен иметь поля: слева - 3 см, справа - 1 см, сверху и снизу - 2,5 см.

Количество источников в списке литературы должны быть около 20-30 наименований в курсовой.

Ссылки/сноски. На все литературные источники, статистические и нормативные материалы, на рисунки, таблицы и графики, использованные при написании работы должны быть ссылки (в конце страницы) с указанием ФИО автора монографии, статьи, названия работы, места и года издания и номеров страниц.

Таблицы и графики должны иметь сквозной порядковый номер по тексту всего диплома, тематические заголовки, единицы измерения (доллары, проценты и пр.), а также источник, на основе которого они составлены.

12. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

Материалы для оценки уровня освоения учебного материала дисциплины Эконометрика (оценочные материалы), включающие в себя перечень компетенций с указанием этапов их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций,

разработаны в полном объеме и доступны для обучающихся на странице дисциплины в ТУИС РУДН.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ВО РУДН/ФГОС.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ВО РУДН.

Разработчики: д.э.н., профессор Волгина Н.А.

Руководитель программы: д.э.н., профессор Андропова И.В.

Заведующий кафедрой: д.э.н., профессор Андропова И.В.