

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ястребов Олег Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 15.05.2024 16:38:16
Уникальный программный ключ:
ca953a01204891083f939673078ef1a989dae18a

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

Экономический факультет

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ВНУТРЕННИЙ КОНТРОЛЬ ФИРМЫ

(наименование дисциплины/модуля)

Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:

38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):

УПРАВЛЕНИЕ БИЗНЕСОМ

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

2024 г.

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Внутренний контроль фирмы» входит в программу бакалавриата «Управление бизнесом» по направлению 38.03.02 «Менеджмент» и изучается в 4 семестре 2 курса. Дисциплину реализует Кафедра бухгалтерского учета, аудита и статистики. Дисциплина состоит из 7 разделов и 18 тем и направлена на изучение организации и реализации контрольных функций в деятельности хозяйствующего субъекта.

Целью освоения дисциплины является формирование системного представления у студентов о тенденциях развития подходов к организации и реализации контрольных функций в деятельности хозяйствующего субъекта, а также роли внутреннего контроля в рамках процесса корпоративного управления.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Внутренний контроль фирмы» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

| Шифр | Компетенция | Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины) |
|-------|--|---|
| УК-1 | Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | УК-1.1 Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов; УК-1.2 Анализирует и контекстно обрабатывает информацию для решения поставленных задач с формированием собственных мнений и суждений; УК-1.3 Предлагает варианты решения задачи, анализирует возможные последствия их использования; |
| УК-12 | Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных | УК-12.1 Осуществляет поиск нужных источников информации и данных, воспринимает, анализирует, запоминает и передает информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; УК-12.2 Проводит оценку информации, ее достоверность, строит логические умозаключения на основании поступающих информации и данных; |
| ПК-1 | Способен, используя отечественный и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, анализировать их и готовить информационные обзоры и аналитические отчеты для решения задач профессиональной деятельности | ПК-1.1 Способен вести базы данных по различным показателям и осуществлять деятельность в системе документооборота организации с использованием современных информационных технологий; ПК-1.2 Владеет навыками документального оформления решений по всем видам деятельности; ПК-1.3 Владеет базовыми знаниями нормативно-правовых документов, и способен применять их в своей деятельности; |

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Внутренний контроль фирмы» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы высшего образования.

В рамках образовательной программы высшего образования обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Внутренний контроль фирмы».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

| Шифр | Наименование компетенции | Предшествующие дисциплины/модули, практики* | Последующие дисциплины/модули, практики* |
|-------|--|--|---|
| УК-12 | Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных | <p><i>Цифровые технологии в управлении**;</i> <i>Психология личности и профессиональное самоопределение**;</i> <i>Big Data: основы анализа данных**;</i> <i>Города в глобальной экономике**;</i> <i>Экосистемы в бизнесе**;</i> <i>Моделирование бизнес-процессов**;</i> <i>Основы бизнес-аналитики**;</i> <i>"Мягкая сила" в мировой экономике**;</i> <i>Комплаенс документации**;</i> <i>Управление талантами**;</i> <i>Эмоциональный интеллект**;</i> <i>Малое предпринимательство в рыночной экономике**;</i> <i>Мировые финансовые центры**;</i> <i>Основы налоговых правоотношений в учете**;</i> <i>Нейромаркетинг**;</i> <i>Эффективное продвижение результатов научных исследований и проектов**;</i> <i>Тайм-менеджмент**;</i> <i>Основы предпринимательства**;</i> <i>Экономика межгосударственных территориальных споров**;</i> <i>Основы финансового прогнозирования**;</i> <i>Коммуникации в экономике и управлении**;</i> <i>Аналитика в Excel**;</i> <i>Тренинг: работа с международной статистикой**;</i> <i>Миграционные режимы и паспортно-визовая дипломатия**;</i> <i>Основы международных стандартов учета и аудита**;</i> <i>Бизнес-климат и регулирование</i></p> | <p>Производственно-управленческая практика; Преддипломная практика; <i>Модели искусственного интеллекта в арсенале менеджера**;</i> <i>Стратегия цифровой трансформации бизнеса**;</i> Технологии и практика программирования на языке Python для гуманитарных специальностей; Модели управления бизнесом в цифровой экономике; <i>Блокчейн**;</i> <i>Управление внедрением информационных систем в организации**;</i> <i>Мультимедийные инструменты и эффекты убеждения в бизнес-пространстве**;</i></p> |

| Шифр | Наименование компетенции | Предшествующие дисциплины/модули, практики* | Последующие дисциплины/модули, практики* |
|------|--|--|--|
| | | <p><i>иностранных инвестиций в РФ**;</i> <i>История финансовых потрясений в мировой экономике**;</i> <i>Технологические революции и экономический рост**;</i> Информатика; <i>Введение в цифровизацию учета бизнес-процессов**;</i> <i>Навыки и технологии публичных презентаций**;</i> <i>Сторителлинг данных**;</i> <i>Основы трейдинга на фондовом рынке**;</i> <i>Современные финансовые операции**;</i> <i>Страховой бизнес**;</i> <i>Креативность и инновации в бизнесе**;</i> <i>Основы научных исследований**;</i> <i>"Умные города": Россия и мир**;</i></p> | |
| УК-1 | Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | <p><i>Ознакомительная практика;</i> <i>Введение в цифровизацию учета бизнес-процессов**;</i> <i>Тайм-менеджмент**;</i> <i>Навыки и технологии публичных презентаций**;</i> <i>Сторителлинг данных**;</i> <i>Основы предпринимательства**;</i> <i>Основы трейдинга на фондовом рынке**;</i> <i>Коммуникации в экономике и управлении**;</i> <i>Аналитика в Excel**;</i> <i>Тренинг: работа с международной статистикой**;</i> <i>Миграционные режимы и паспортно-визовая дипломатия**;</i> <i>Основы международных стандартов учета и аудита**;</i> <i>Экономическая география;</i> <i>Математика (Часть 1);</i> <i>Микроэкономика;</i> <i>Макроэкономика;</i> <i>Математика (Часть 2);</i> <i>Методика написания курсовой работы;</i> <i>Экономика межгосударственных территориальных споров**;</i> <i>Комплаенс документации**;</i> <i>Экосистемы в бизнесе**;</i> <i>Эмоциональный интеллект**;</i> <i>Нейромаркетинг**;</i> <i>Города в глобальной экономике**;</i> <i>Современные финансовые операции**;</i> <i>Страховой бизнес**;</i></p> | <p>Производственно-управленческая практика; Преддипломная практика; Концепции современного естествознания; Методы исследования рынка; Управление государственными и муниципальными организациями; Управление разработкой нового продукта компании**; Организация и планирование производства**; Управление производством**; Шеринговые модели кадрового обеспечения бизнеса**; Модели искусственного интеллекта в арсенале менеджера**;</p> |

| Шифр | Наименование компетенции | Предшествующие дисциплины/модули, практики* | Последующие дисциплины/модули, практики* |
|------|---|--|---|
| | | <p><i>Креативность и инновации в бизнесе**;</i> <i>Основы научных исследований**;</i> <i>Бизнес-климат и регулирование иностранных инвестиций в РФ**;</i> <i>Технологические революции и экономический рост**;</i> <i>История финансовых потрясений в мировой экономике**;</i> <i>Психология личности и профессиональное самоопределение**;</i> <i>Big Data: основы анализа данных**;</i> <i>Малое предпринимательство в рыночной экономике**;</i> <i>Мировые финансовые центры**;</i> <i>Цифровые технологии в управлении**;</i> <i>Моделирование бизнес-процессов**;</i> <i>Основы бизнес-аналитики**;</i> <i>"Мягкая сила" в мировой экономике**;</i> <i>Управление талантами**;</i> <i>Основы налоговых правоотношений в учете**;</i> <i>Эффективное продвижение результатов научных исследований и проектов**;</i> <i>Основы финансового прогнозирования**;</i> <i>"Умные города": Россия и мир**;</i></p> | |
| ПК-1 | <p>Способен, используя отечественный и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, анализировать их и готовить информационные обзоры и аналитические отчеты для решения задач профессиональной деятельности</p> | <p><i>Основы предпринимательства**;</i> <i>Экономика межгосударственных территориальных споров**;</i> <i>Основы трейдинга на фондовом рынке**;</i> <i>Миграционные режимы и паспортно-визовая дипломатия**;</i> <i>История финансовых потрясений в мировой экономике**;</i> <i>Психология личности и профессиональное самоопределение**;</i> <i>Креативность и инновации в бизнесе**;</i> <i>Коммуникации в экономике и управлении**;</i> <i>Аналитика в Excel**;</i> <i>Основы научных исследований**;</i> <i>Тренинг: работа с международной статистикой**;</i> <i>Основы международных стандартов учета и аудита**;</i> <i>Бизнес-климат и регулирование иностранных инвестиций в</i></p> | <p><i>Блокчейн**;</i> <i>Управление внедрением информационных систем в организации**;</i> <i>Мультимедийные инструменты и эффекты убеждения в бизнес-пространстве**;</i> <i>Организационная культура**;</i> <i>Управление операциями;</i> <i>Управление компанией в шеринговой экономике**;</i> <i>Стратегия цифровой трансформации бизнеса**;</i> <i>Преддипломная практика;</i> <i>Производственно-управленческая практика;</i></p> |

| Шифр | Наименование компетенции | Предшествующие дисциплины/модули, практики* | Последующие дисциплины/модули, практики* |
|------|--------------------------|---|--|
| | | <p><i>РФ**;</i> <i>Технологические революции и экономический рост**;</i> <i>Страховой бизнес**;</i> <i>Комплаенс документации**;</i> <i>Управление талантами**;</i> <i>Эмоциональный интеллект**;</i> <i>Big Data: основы анализа данных**;</i> <i>Малое предпринимательство в рыночной экономике**;</i> <i>Города в глобальной экономике**;</i> <i>Мировые финансовые центры**;</i> <i>Цифровые технологии в управлении**;</i> <i>Основы налоговых правоотношений в учете**;</i> <i>Экосистемы в бизнесе**;</i> <i>Нейромаркетинг**;</i> <i>Моделирование бизнес-процессов**;</i> <i>Основы бизнес-аналитики**;</i> <i>Эффективное продвижение результатов научных исследований и проектов**;</i> <i>Основы финансового прогнозирования**;</i> <i>"Мягкая сила" в мировой экономике**;</i> <i>"Умные города": Россия и мир**;</i> <i>Современные финансовые операции**;</i> <i>Управление человеческими ресурсами;</i> <i>Экономическая география;</i> <i>Правоведение;</i> <i>Экономика предприятия;</i> <i>Введение в цифровизацию учета бизнес-процессов**;</i> <i>Тайм-менеджмент**;</i> <i>Навыки и технологии публичных презентаций**;</i> <i>Сторителлинг данных**;</i></p> | |

* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

** - элективные дисциплины /практики

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Внутренний контроль фирмы» составляет «2» зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очной формы обучения.

| Вид учебной работы | ВСЕГО, ак.ч. | | Семестр(-ы) |
|---|----------------|-----------|-------------|
| | | | 4 |
| Контактная работа, ак.ч. | 34 | | 34 |
| Лекции (ЛК) | 17 | | 17 |
| Лабораторные работы (ЛР) | 0 | | 0 |
| Практические/семинарские занятия (СЗ) | 17 | | 17 |
| Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч. | 29 | | 29 |
| Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч. | 9 | | 9 |
| Общая трудоемкость дисциплины | ак.ч. | 72 | 72 |
| | зач.ед. | 2 | 2 |

Общая трудоемкость дисциплины «Внутренний контроль фирмы» составляет «2» зачетные единицы.

Таблица 4.2. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очно-заочной формы обучения.

| Вид учебной работы | ВСЕГО, ак.ч. | | Семестр(-ы) |
|---|----------------|-----------|-------------|
| | | | 4 |
| Контактная работа, ак.ч. | 34 | | 34 |
| Лекции (ЛК) | 17 | | 17 |
| Лабораторные работы (ЛР) | 0 | | 0 |
| Практические/семинарские занятия (СЗ) | 17 | | 17 |
| Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч. | 29 | | 29 |
| Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч. | 9 | | 9 |
| Общая трудоемкость дисциплины | ак.ч. | 72 | 72 |
| | зач.ед. | 2 | 2 |

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Содержание раздела (темы) | | Вид учебной работы* |
|---------------|---|---------------------------|---|---------------------|
| Раздел 1 | Современная концепция системы внутреннего контроля (свк) экономического субъекта | 1.1 | СВК. Модель COSO. Определение системы внутреннего контроля. Цели системы внутреннего контроля. Компоненты системы внутреннего контроля. | ЛК, СЗ |
| | | 1.2 | Контрольная среда, контрольные процедуры, информация и коммуникации. Мониторинг СВК. | ЛК, СЗ |
| | | 1.3 | Классификация видов контроля. Характеристики эффективных средств контроля. | ЛК, СЗ |
| Раздел 2 | Контроль корпоративного уровня | 2.1 | Уровни корпоративного управления и СВК. Система корпоративного управления. Совет директоров и его комитеты. Представители собственника. Разделение обязанностей и полномочий. | ЛК, СЗ |
| | | 2.2 | Стратегическое и текущее планирование. Постановка бизнес-целей. | ЛК, СЗ |
| Раздел 3 | Бизнес-процессы | 3.1 | Реализация контроля исполнения бизнес-процессов. Блок схемы и описание бизнес-процессов. | ЛК, СЗ |
| | | 3.2 | Основные бизнес-процессы: продажи, закупки, производство. | ЛК, СЗ |
| | | 3.3 | Функции ведения учетных процессов (бухгалтерский, налоговый, управленческий, специализированный учет) и составления отчетности, управление персоналом и др. | ЛК, СЗ |
| Раздел 4 | Процесс оценки рисков экономического субъекта | 4.1 | Определение системы управления рисками. Количественные параметры процесса, общий и плановый уровень существенности. Качественные критерии. | ЛК, СЗ |
| | | 4.2 | Виды рисков, методы их оценки. Карта рисков. Риск-аппетит. Условия и события, свидетельствующие о наличии рисков. | ЛК, СЗ |
| Раздел 5 | Раздел 5. Внутренний контроль ведения учетных процессов, составления отчетности экономического субъекта | 5.1 | Организация и осуществление внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта. | ЛК, СЗ |
| | | 5.2 | Проверка обоснованности первичных учетных документов, которыми оформлены факты хозяйственной деятельности, логическая увязка отдельных показателей; проверка качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности. | ЛК, СЗ |
| | | 5.3 | Проверка качества бухгалтерской (финансовой) отчетности обособленных подразделений экономического субъекта (при децентрализованном ведении бухгалтерского учета). Контроль соблюдения процедур внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности. | ЛК, СЗ |
| | | 5.4 | Контроль соблюдения процедур внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности. | ЛК, СЗ |
| Раздел 6 | Роль внешнего и | 6.1 | Сходство и различия в работе внутренних и | ЛК, СЗ |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины | Содержание раздела (темы) | | Вид учебной работы* |
|---------------|--|---------------------------|---|---------------------|
| | внутреннего аудитора в процессе внутреннего контроля | | внешних аудиторов по оценке эффективности работы СВК. Основы профессиональной практики внутренних аудиторов. | |
| | | 6.2 | Международные стандарты аудита (МСА) и практика их применения по отношению к системе внутреннего контроля. | ЛК, СЗ |
| Раздел 7 | Организация и осуществление повышения эффективности системы внутреннего контроля экономического субъекта | 7.1 | Организация и осуществление повышения эффективности системы внутреннего контроля экономического субъекта. Система взаимодействия менеджмента, собственника экономического субъекта с внешними и внутренними аудиторами в ходе оценки эффективности СВК. | ЛК, СЗ |
| | | 7.2 | Разработка и выполнение планов корректирующих мероприятий. Оценка недостатков СВК. Подготовка информации и отчетности. Мониторинг результатов работы менеджмента по повышению эффективности работы СВК. | ЛК, СЗ |

* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – практические/семинарские занятия.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

| Тип аудитории | Оснащение аудитории | Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости) |
|----------------------------|---|--|
| Лекционная | Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций. | Ауд. 105: Мультимедиа проектор Casio XJ-V100W Экран Digis Electra 200*150 Dsem-4305 Точка доступа WiFi |
| Семинарская | Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций. | Ауд. 105: Мультимедиа проектор Casio XJ-V100W Экран моторизованный Digis Electra 200*150 Dsem-4305 Точка доступа WiFi |
| Для самостоятельной работы | Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС. | Ауд. 423: 10 рабочих мест: Моноблок iMac i5 2700 MHz/8 GB/audio/монитор 21,5 |

* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Серебрякова, Т. Ю. Внутренний контроль и контроллинг : учебное пособие / Т.Ю. Серебрякова, О.А. Бирюкова ; под ред. Т.Ю. Серебряковой. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 238 с. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/textbook_5ca6f77bdee2c8.03932587. - ISBN 978-5-16-014369-9.

2. Кочинев, Юрий Юрьевич. Внутренний контроль и внутренний аудит: учебное пособие / Ю. Ю. Кочинев, Е. Р. Антышева; Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого. — Санкт-Петербург, 2020. — 1 файл (1,21 Мб). — Загл. с титул. экрана. — Электронная версия печатной публикации. — Свободный доступ из сети Интернет (чтение). — Adobe Acrobat Reader 7.0. — <URL:<http://elib.spbstu.ru/dl/2/s20-21.pdf>>. — DOI 10.18720/SPBPU/2/s20-21.

Дополнительная литература:

1. Международные профессиональные стандарты внутреннего аудита. Пер. с англ. – Институт внутренних аудиторов. – М. [Электронный ресурс] – режим доступа: <http://www.iaa.ru>

2. Internal Audit in Practice [Электронный ресурс]// URL: <https://www.nao.org.uk/wp-content/uploads/2013/04/Internal-audit-in-practice-case-studies.pdf>

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН

<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru

- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации

<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS

[http://www.elsevier.com/locate/scopus/](http://www.elsevier.com/locate/scopus)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля:*

1. Курс лекций по дисциплине «Внутренний контроль фирмы».

* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Внутренний контроль фирмы» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

РАЗРАБОТЧИК:

Ассистент кафедры
бухгалтерского учета, аудита и
статистики

Должность, БУП

Подпись

Володина Елизавета
Романовна

Фамилия И.О.

РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:

Заведующий кафедрой
бухгалтерского учета, аудита и
статистики

Должность БУП

Подпись

Сорокина Лариса
Николаевна

Фамилия И.О.

РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:

Заведующий кафедрой
менеджмента

Должность, БУП

Подпись

Ефремов Виктор
Степанович

Фамилия И.О.