

ПРИНЯТО

Ученым Советом РУДН

«17» февраля 2015 г.

протокол № 2

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Ректора РУДН

«___» 11 МАР 2015 2015 г.

**ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии Ученого совета
федерального государственного автономного образовательного
учреждения высшего образования
«Российский университет дружбы народов»
(РУДН)**

**г. Москва
2015 г.**

1. Общие положения и порядок формирования комиссии

1.1. Комиссия Ученого совета Университета (далее – комиссия) является коллегиальным органом Ученого совета и в своей деятельности руководствуется Уставом РУДН, решениями Ученого совета Университета, Президиума Ученого Совета и настоящим Положением.

1.2. Ученый совет Университета принимает решение о создании комиссии открытым голосованием.

1.3. Члены комиссии избираются на заседании Ученого совета Университета открытым голосованием, как правило, на один учебный год.

1.4. В состав комиссии наряду с членами Ученого совета Университета могут входить и другие работники Университета и обучающиеся в нем.

1.5. Председатель комиссии и его заместители избираются на заседании Ученого совета Университета открытым голосованием.

1.6. Состав комиссии может изменяться Ученым советом Университета

1.7. Изменения и дополнения в настоящее Положение производятся на основании решения Ученого совета Университета.

2. Обязанности и права комиссии

2.1. Вопросы, относящиеся к компетенции комиссии - функции и задачи комиссии, определяются Ученым советом Университета.

2.2. Комиссия Ученого совета Университета имеет право:

- запрашивать и получать от руководителей подразделений Университета необходимые материалы и данные по вопросам, входящим в ее компетенцию;

- в рамках порученных вопросов осуществлять проверку деятельности подразделений Университета и контроль за выполнением решений Ученого совета Университета (Президиума Ученого совета) и решений Комиссии.

2.3. Комиссия Ученого совета Университета обязана:

- своевременно предоставлять председателю Ученого совета Университета или его Ученому секретарю предложения и проекты решений по вопросам, выносимым на заседания Ученого совета Университета (Президиума Ученого совета).

- давать в пределах своей компетенции предложения при рассмотрении соответствующих направлений деятельности на заседаниях Ученого совета Университета (Президиума Ученого совета), Ректората, а

также Комиссии по университетскому менеджменту и других комиссий Ученого совета РУДН.

3. Организация работы комиссии

3.1. Комиссия работает в соответствии с годовым планом, который утверждается на заседании Ученого совета.

3.2. Заседания комиссии проводятся, как правило, не реже одного раза в месяц в течение учебного года.

3.3. Решения комиссии оформляются в недельный срок Протоколом заседания комиссии или в двухнедельный срок Приказом по Университету, которые направляются всем членам комиссии и всем указанным в Протоколе (Приказе) исполнителям.

3.4. Решения комиссии имеют рекомендательный характер, если они не оформлены соответствующим Приказом.

3.5. Председатель комиссии ежегодно до 30 июня представляет Ученому совету (Президиуму Ученого совета) РУДН (Ученому секретарю Ученого совета РУДН) отчет о работе комиссии за прошедший учебный год.

3.6. Работа председателя комиссии по решению Ученого совета Университета может быть оплачена или зачтена при распределении учебно-педагогической нагрузки.

4. Ответственность

4.1. Ответственность перед Ученым советом Университета за выполнение возложенных на комиссию функций, задач и плана работы несет ее председатель.