

ПРИКАЗ РЕКТОРА

25. 10. 2017

2017 г.

№ 854

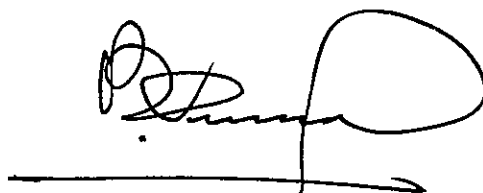
Москва

Об утверждении Положения об Интернациональном культурном центре
«Интерклуб» РУДН (новая редакция)

В целях обеспечения внеучебной воспитательной работы, направленной
на организацию самодеятельного творчества обучающихся университета

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение об Интернациональном культурном центре «Интерклуб» РУДН (новая редакция).
2. Директору ИКЦ «Интерклуб» Уткину А.А. в срок до 31.10.2017г. обеспечить размещение данного Положения на сайте РУДН.
3. Считать утратившим силу Положение об Интернациональном культурном центре «Интерклуб» РУДН, утвержденное приказом Ректора №377 от 25.12.2002г.
4. Контроль за исполнением данного приказа возложить на проректора по работе со студентами Гладуша А.Д.



В.М. ФИЛИПОВ

Рассылка: Гладушу А.Д., Казаковой Е.Н, УРС, Интерклуб, деканам факультетов, директорам институтов, академии;

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования**

**РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ
(РУДН)**

УТВЕРЖДЕНО
приказом Ректора

№ 854 от 25. 10. 2017 2017г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИНТЕРНАЦИОНАЛЬНОМ КУЛЬТУРНОМ ЦЕНТРЕ (ИНТЕРКЛУБ)
РОССИЙСКОГО УНИВЕРСИТЕТА ДРУЖБЫ НАРОДОВ
(новая редакция)**

г. Москва

2017 г.

1. Общие положения.

1.1. Интернациональный культурный центр (далее – Интерклуб) является структурным подразделением федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет дружбы народов» (далее – РУДН, университет), обеспечивающим внеучебную воспитательную работу, направленную на организацию самостоятельного художественного творчества обучающихся университета.

1.2. Интерклуб создан решением ученого совета университета от 30/03/1998 (протокол № 12).

1.3. Интерклуб осуществляет свою деятельность в соответствии с законами Российской Федерации, уставом РУДН, решениями учёного совета РУДН, приказами и распоряжениями Ректора, проректора по работе со студентами и другими локальными нормативными актами и распорядительными документами университета, и данным Положением.

1.4. Полное наименование Интерклуба на русском языке – Интернациональный культурный центр «Интерклуб» федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет дружбы народов».

Сокращенное наименование на русском языке – Интерклуб РУДН.

1.5. Местонахождение Интерклуба: 117198, г. Москва, ул. Миклухо-Маклая 21А.

1.6. Интерклуб не является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность от имени университета. Интерклуб не вправе от своего имени заключать договоры и совершать иные сделки. Заключение договоров и совершение иных гражданско-правовых сделок от имени РУДН возможно только на основании доверенности, выданной в установленном порядке Ректором университета и в пределах предоставленных прав, указанных в такой доверенности.

1.7. Условия труда работников Интерклуба определяются настоящим Положением, трудовыми договорами, заключаемыми с каждым работником, а также Правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами РУДН

1.8. Интерклуб находится в подчинении проректора по работе со студентами, который осуществляет контроль его деятельности.

1.9. Непосредственное руководство деятельностью Интерклуба осуществляет директор.

2. Основные задачи.

2.1 Создание условий для удовлетворения духовных потребностей и запросов обучающихся, преподавателей, сотрудников университета, направленных на интеллектуальное, культурное и нравственное развитие личности, формирование у них высокой культуры и гражданской активности, чувства патриотизма и дружбы между народами, а также в иных целях, направленных на достижение общественных благ.

2.2 Сохранение и преумножение нравственных и культурных ценностей в коллективе обучающихся университета. Способствование ознакомлению обучающихся университета с культурой, обычаями и достижениями народов Российской Федерации и зарубежных стран через взаимное обогащение культур.

2.3 Содействие общественной, творческой активности и самореализации обучающихся университета, через участие в культурно-массовых мероприятиях, конкурсах как внутри университета, так и на внешних площадках московского, всероссийского и международного уровней.

2.4 Развитие самодеятельного художественного творчества обучающихся университета, привлечение их к занятиям в национальных, региональных и интернациональных коллективах художественной самодеятельности и кружковой работе на базе Интерклуба.

3. Основные функции.

3.1. Организует и обеспечивает на своей базе работу национальных, региональных и интернациональных коллективов художественной самодеятельности и отдельных исполнителей из числа обучающихся университета.

3.2. Выявляет наиболее ярких самостоятельных исполнителей из числа обучающихся университета. Проводит с ними работу по повышению их творческого уровня и исполнительского мастерства.

3.3. Оказывает методическую, творческую и организационную помощь коллективам художественной самодеятельности, самодеятельным творческим группам и отдельным исполнителям, работающим на базе факультетов, институтов, землячеств и других общественных организаций.

3.4. Осуществляет организацию, координацию, методическое и документационное обеспечение для проведения творческих мероприятий, тематических и отчетных концертов, творческих мастерских, спектаклей, мастер-классов и другие формы просветительской деятельности с участием коллективов художественной самодеятельности и кружков, других самодеятельных коллективов и творческих объединений обучающихся университета.

3.5. Организует и проводит смотры и конкурсы художественной самодеятельности между основными учебными подразделениями, региональными объединениями обучающихся.

3.6. Обеспечивает подготовку и участие коллективов художественной самодеятельности, кружков и отдельных исполнителей в общеуниверситетских культурно-массовых, развлекательных и конкурсно-игровых мероприятиях.

3.7. Организует участие коллективов художественной самодеятельности, кружков и отдельных исполнителей в культурных мероприятиях, фестивалях, конкурсах, смотрах, танцевальных вечерах, балах, проводящихся на площадках города Москвы, других городов России и зарубежных стран, в студенческих, молодёжных, трудовых и других коллективах, в съёмках телевизионных программ и записи радиoproграмм.

3.8. Осуществляет творческий обмен с клубными учреждениями образовательных организаций России и мира, с творческими организациями и объединениями.

3.9. В рамках выделенного финансирования обеспечивает участников коллективов художественной самодеятельности, кружков и отдельных исполнителей необходимым оборудованием, костюмами, реквизитом, аппаратурой, музыкальными инструментами и специализированными репетиционными помещениями.

3.10. Организует культурно-массовые мероприятия, выставки, ярмарки, совещания, конференции и другие мероприятия.

3.11. Проводит методическую работу, обобщает и распространяет опыт работы художественной самодеятельности в условиях интернационального коллектива обучающихся. Внедряет новые формы и методы работы, обеспечивает повышение профессионального уровня работников Интерклуба в рамках финансовых возможностей, предоставляемых университетом.

3.12. Освещает культурные аспекты студенческой жизни РУДН на сайте РУДН, в газете «Дружба», социальных сетях (www.vk.com, www.facebook.com, www.instagram.com).

3.13. Интерклуб может осуществлять другие виды культурно-творческой, культурно-просветительской, досуговой и иной деятельности с учетом потребностей обучающихся, а также на основе коллективных и индивидуальных заявок, соответствующих основным принципам и целям Интерклуба, не противоречащих законодательству Российской Федерации и уставу Университета.

4. Управление и структура Интерклуба.

4.1. Непосредственное управление, текущее руководство деятельностью Интерклуба осуществляет директор, назначаемый и освобождаемый от должности приказом Ректора университета.

4.2. На должность директора Интерклуба может быть назначено лицо, имеющее высшее профессиональное образование и соответствующее требованиям, установленным квалификационными справочниками и/или профессиональными стандартами.

4.3. Директор Интерклуба непосредственно подчиняется проректору по работе со студентами.

4.4. Директор Интерклуба:

4.4.1. осуществляет текущее и перспективное планирование, организацию и контроль деятельности Интерклуба с учетом целей, задач и направлений, определенных настоящим Положением и иными локальными нормативными актами университета; несет ответственность за качество и эффективность его работы в пределах своей компетенции;

4.4.2. обеспечивает соблюдение в деятельности Интерклуба законодательства Российской Федерации, устава и локальных нормативных актов РУДН, выполнение решений органов управления РУДН;

4.4.3. решает вопросы финансового и материально-технического обеспечения деятельности Интерклуба в рамках выделенного финансирования и в установленном в университете порядке;

4.4.4. вносит предложения Ректору и курирующему проректору о совершенствовании деятельности Интерклуба, повышении эффективности его работы, о внесении изменений в штатное расписание Интерклуба, приеме на работу, переводе, увольнении, поощрении работников Интерклуба, наложении на них взысканий;

4.4.5. вносит предложения об установлении ежемесячных внебюджетных надбавок к окладу за работу сотрудников и изменении их размера по мере необходимости в пределах утвержденного штатного расписания в установленном порядке;

4.4.6. определяет должностные обязанности работников Интерклуба и утверждает их должностные инструкции в установленном в университете порядке; несет ответственность за уровень квалификации работников;

4.4.7. обеспечивает проведение культурно-массовых мероприятий для обучающихся и работников университета, в том числе силами самих обучающихся

4.4.8. организует и развивает формы художественной самодеятельности, работу кружков и творческих коллективов обучающихся и работников образовательного учреждения.

4.4.9. поддерживает и развивает связи с творческими союзами, общественными организациями и учреждениями культуры с целью привлечения их к проводимым в интернациональном культурном центре мероприятиям.

4.4.10. обеспечивает учет рабочего времени сотрудников ИКЦ «Интерклуб» и своевременную передачу соответствующего табеля в УБУиФК;

4.4.11. представляет РУДН, на основании доверенности Ректора, по вопросам деятельности ИКЦ «Интерклуб» в органах государственной власти, органах местного самоуправления, иных учреждениях и организациях;

4.4.12. осуществляет учет результатов работы, ведет оперативный и статистический учет, составляет отчетность и представляет ее в установленные сроки в ПФУ и УБУиФК РУДН, а также проректору по работе со студентами;

4.4.13. дает распоряжения и указания, обязательные к выполнению всеми работниками ИКЦ «Интерклуб»;

4.4.14. осуществляет иные полномочия в соответствии с должностной инструкцией.

4.5. Структура и штатное расписание ИКЦ «Интерклуб» определяется, исходя из объема функций и задач, стоящих перед культурным центром. Штатное расписание ИКЦ «Интерклуб» утверждается Ректором по представлению директора ИКЦ «Интерклуб», согласованному с проректором по работе со студентами и ПФУ.

4.6. В ИКЦ «Интерклуб» входят:

4.6.1. Административно-управленческий персонал: директор, заместитель директора, заведующий культурно-массовым сектором, заведующий корпусом;

4.6.2. Обслуживающий персонал, включающий в себя должности работников культуры и искусства, звукотехнический персонал и иные категории работников.

4.6.3. Административно-хозяйственный персонал корпуса (ул. Миклухо-Маклая, 21а), обеспечивающий ежедневную хозяйственную эксплуатацию помещений и поддержание их в технически удовлетворительном состоянии.

4.7. В интернациональном культурном центре «Интерклуб» действуют творческие кружки (студии) под руководством руководителей кружков (художественных руководителей) сформированные по творческим секторам (направлениям) танец, эстрадный вокал, фольклор, классический вокал.

4.8. ИКЦ «Интерклуб» осуществляет свою деятельность на основе перспективных (на учебный год) и ежемесячных планов работы.

5. Материально-техническое обеспечение.

5.1. Штатное расписание, структура Интерклуба утверждаются в установленном в РУДН порядке.

5.2. Финансово-хозяйственная деятельность Интерклуба осуществляется на материально-технической базе, закрепленной РУДН за ИКЦ «Интерклуб».

5.3. Деятельность Интерклуба может финансироваться из источников, предусмотренных уставом РУДН, а также в соответствии со штатным расписанием.

5.4. Расходы на содержание Интерклуба предусматриваются в общей смете расходов РУДН.

5.5. Материально-техническое обеспечение деятельности Интерклуба осуществляются на базе РУДН за счет средств Университета.

5.6. Инженерно-техническое обслуживание здания Интерклуба (ул. М. Маклая, 21А), их профилактический, текущий и капитальный ремонты осуществляются соответствующими подразделениями РУДН за счет средств Университета, в соответствии с действующими нормами.

5.7. Оплата труда работников Интерклуба устанавливается в соответствии с Положением об оплате труда в Российском университете дружбы народов и иных формах материальной поддержки работников Университета на основании утвержденного штатного расписания Интерклуба. Работникам Интерклуба могут назначаться стимулирующие выплаты, в том числе премии, с учетом результатов работы, своевременного и качественного выполнения заданий.

6. Права

6.1. В целях осуществления своих полномочий административно управленческий аппарат Интерклуба имеет право:

6.1.1. запрашивать в установленном в Университете порядке, в т.ч. с использованием средств связи, информацию, необходимую для реализации полномочий Интерклуба;

6.1.2. выносить в установленном в Университете порядке на рассмотрение администрации и коллегиальных органов Университета предложения по вопросам в пределах своей компетенции;

6.1.3. проводить мониторинг, анализ и прогноз эффективности реализации культурно-массовых мероприятий, проводимых в рамках ежегодного календарного плана мероприятий Университета.

6.1.4. осуществлять иные права в соответствии с локальными нормативными актами Университета;

6.2. Права и обязанности работников Интерклуба определяются законодательством Российской Федерации, уставом университета, трудовыми договорами и должностными инструкциями работников.

6.3. Сотрудники Интерклуба имеют право:

6.3.1. на обеспечение своей профессиональной деятельности;

6.3.2. участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Интерклуба;

6.3.3. обжаловать приказы и распоряжения административно управленческого аппарата Интерклуба в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.4. Для получения информации по вопросам, входящим в компетенцию Интерклуба РУДН, административно управленческий аппарат Интерклуба взаимодействует с учебно-научными структурными подразделениями РУДН в лице заместителей их руководителей по воспитательной работе, другими структурными подразделениями, студенческими организациями.

7. Ответственность Интерклуба

7.1. Ответственность за результаты и эффективность деятельности Интерклуба, а также исполнение функций и задач, определенных настоящим Положением и другими локальными нормативными актами университета, несет директор Интерклуба.

- 7.2. Директор Интерклуба также несет ответственность за:
- 7.2.1. необеспечение выполнения функций Интерклуба, а также работы подчиненных ему работников по вопросам их деятельности;
 - 7.2.2. недостоверную информацию о состоянии выполнения планов работ и деятельности Интерклуба;
 - 7.2.3. невыполнение приказов, распоряжений и поручений руководства Университета, а также неисполнение решений органов управления Университета;
 - 7.2.4. необеспечение соблюдения трудовой и исполнительской дисциплины работниками Интерклуба;
 - 7.2.5. за неисполнение обязанностей по соблюдению бюджетной и финансовой дисциплины, за несвоевременное предоставление отчетности в установленном в Университете порядке;
 - 7.2.6. за достоверность, полноту и своевременность предоставления информации и первичных документов в структурные подразделения РУДН в соответствии с установленным порядком документооборота;
 - 7.2.7. за несоблюдение правил пожарной безопасности и норм охраны труда в Интерклубе, а также личное соблюдение правил в помещениях и на территории Университета;
 - 7.2.8. за сохранность имущества, находящегося в распоряжении Интерклуба в порядке, установленном законодательством РФ;
- 7.3. Работники Интерклуба обязаны соблюдать требования настоящего Положения, Правил внутреннего трудового распорядка и распоряжения администрации университета и Интерклуба, а также требования других локальных нормативных актов университета.
- 7.4. Ответственность работников Интерклуба определяется их трудовыми договорами и должностными инструкциями.

8. Заключительные положения

- 8.1. Реорганизация и ликвидация Интерклуба осуществляются по решению ректора и утверждаются приказом.
- 8.2. Настоящее Положение, внесение изменений и дополнений к нему утверждается приказом ректора РУДН.