Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ястребф едеральное чтосударственное автономное образовательное учреждение высшего образования Должность: Ректор «Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы» Дата подписания: 01.06.2024 13:51:27

Уникальный программный ключ:

Юридический институт

са<u>953а0120d891083f939673078ef1a989dae18а (наименование осно</u>вного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ПРАКТИКУМ ПО ОФОРМЛЕНИЮ УГОЛОВНО-ПРОЦЕССУАЛЬНЫХ ДОКУМЕНТОВ

(наименование дисциплины/модуля)

Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:

40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Освоение дисциплины ведется рамках реализации профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП BO):

ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Практикум по оформлению уголовно-процессуальных документов» входит в программу бакалавриата «Юриспруденция» по направлению 40.03.01 «Юриспруденция» и изучается в 7 семестре 4 курса. Дисциплину реализует Кафедра уголовного права, уголовного процесса и криминалистики. Дисциплина состоит из 2 разделов и 5 тем и направлена на изучение правил оформления процессульных документов в уголовном судопроизводстве.

Целью освоения дисциплины является приобретение навыка составления документов, необходимых в стадии возбуждения уголовного дела; □приобретение навыка составления документов, отражающих принятое решение по уголовному делу, ход и результаты расследования; □приобретение навыка составления документов, необходимых в судебных стадиях.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Практикум по оформлению уголовно-процессуальных документов» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)	
ПК-2	Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее в предусмотренной законом форме	ПК-2.2 Владеет навыками анализа фактических обстоятельст дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений, выявления обстоятельств,	
ПК-3	Способен осуществлять правоохранительную деятельность, в том числе функции и полномочия по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по защите прав и свобод человека и гражданина	ПК-3.2 Владеет навыками квалификации преступлений и иных правонарушений; ПК-3.4 Умеет правильно и полно отражать результаты деятельности по выявлению, пресечению, расследованию и раскрытию преступлений и иных правонарушений в юридических и иных документах, анализировать свою профессиональную деятельность, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению преступлений и иных правонарушений, в том числе на основе зарубежного опыта;	
ПК-4	Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	ПК-4.2 На основе полученных аналитических данных определяет предусмотренные законодательством способы решения конкретной правовой проблемы, верно оценивает их риски, преимущества и недостатки, разрабатывает план их реализации; ПК-4.3 Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации;	

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Практикум по оформлению уголовно-процессуальных документов» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы высшего образования.

В рамках образовательной программы высшего образования обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Практикум по оформлению уголовно-процессуальных документов».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

		Предшествующие	Последующие
Шифр	Наименование	дисциплины/модули,	дисциплины/модули,
шифр	компетенции	практики*	практики*
ПК-2	Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее в предусмотренной законом форме	Административное право; Финансовое право; Правоохранительная деятельность; Судоустройство**; Антимонопольное право**; Правовые основы рекламы в сети Интернет**; Психология лидерства юриста**; Гражданское право; Гражданский процесс; Арбитражный процесс; Акционерное право; Земельное право; Международное право; Введение в юридическую профессию: имитационноролевой курс**; Студенческое Консультативное Бюро; Теория государства и права; Сравнительная техника аргументации в юридической практике**; Уголовно-исполнительное право России; Информационные технологии в юридической деятельности;	Преддипломная практика; Судебные системы зарубежных стран**; Актуальные проблемы правоприменения в сфере земельно-имущественных отношений**; Нотариальная деятельность*; Судебная защита местного самоуправления**; Природоресурсное право**; Руководство юридической службой в организациях различных организационно- правовых форм**; Право социального обеспечения; Составление внешнеэкономических контрактов**; Семейное право**; Адвокат в уголовном процессе**; Международное морское право**; Подготовка правовых позиций в высших судах**; Правовые основы комплаенс-контроля**; Мирное разрешение международных споров**; Навыки анализа фактов и судебной практики**; Основы судебно-экспертной деятельности в Российской Федерации**; Основы судебной экспертизы в уголовном и административном судопроизводстве**;
ПК-3	Способен осуществлять правоохранительную деятельность, в том числе функции и полномочия по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по защите	Уголовный процесс; Криминалистика; Правоохранительная деятельность; Судоустройство **; Прокурорская деятельность **; Арбитражный процесс;	Нотариальная деятельность**; Противодействие экстремизму, терроризму, коррупции**;

Шифр	Наименование компетенции прав и свобод человека и	Предшествующие дисциплины/модули, практики* Уголовное право;	Последующие дисциплины/модули, практики*
	гражданина	у головное право,	
ПК-4	Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	Муниципальное право России; Антимонопольное право **; Местное самоуправление в решениях Конституционного суда Российской Федерации**; Гражданский процесс; Студенческое Консультативное Бюро; Сравнительная юридическая техника;	Преддипломная практика; Муниципальная служба РФ**; Адвокат в уголовном процессе**; Мирное разрешение международных споров**; Правовые заключения: семинар-практикум**; Основы судебно-экспертной деятельности в Российской Федерации**; Основы судебной экспертизы в уголовном и административном судопроизводстве**; Подготовка правовых позиций в высших судах**; Актуальные проблемы теории государства и права. Часть 2**;

^{* -} заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО ** - элективные дисциплины /практики

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Практикум по оформлению уголовно-процессуальных документов» составляет «3» зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очной формы обучения.

Dur ywofuoù nofogu	ВСЕГО, ак.ч.		Семестр(-ы)	
Вид учебной работы			7.2	
Контактная работа, ак.ч.	16		16	
Лекции (ЛК)			0	
Габораторные работы (ЛР)		0		
Практические/семинарские занятия (СЗ)			16	
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	стоятельная работа обучающихся, ак.ч. 74		74	
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	18		18	
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч. 108		108	
	зач.ед.	3	3	

Общая трудоемкость дисциплины «Практикум по оформлению уголовно-процессуальных документов» составляет «3» зачетные единицы.

Таблица 4.2. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очно-заочной формы обучения.

Ρυστυμοδιμού ποδοπτι	ВСЕГО, ак.ч.		Семестр(-ы)	
Вид учебной работы			8	
Контактная работа, ак.ч.	17		17	
Лекции (ЛК)	екции (ЛК) 0		0	
абораторные работы (ЛР)		0		
Практические/семинарские занятия (С3)	ктические/семинарские занятия (СЗ)		17	
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	остоятельная работа обучающихся, ак.ч. 73		73	
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	18		18	
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч. 108		108	
	зач.ед.	3	3	

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)		Вид учебной работы*
Воздад 1	Общие положения	1.1	Понятие криминологического профайлинга, его цели и задачи.	ЛК, СЗ
	криминологического профайлинга	1.2	История развития криминологического профайлинга в России и зарубежом	ЛК, СЗ
	V	2.1	Методы криминологического профайлинга и сфера его применения.	ЛК, СЗ
Раздел 2	Криминологический профайлинг: методы, субъекты, практика	2.2	Субъект криминологического профайлинга и основные требования, предъявляемые к нему.	ЛК, СЗ
		2.3	Криминологический профайлинг и виктимологическая профилактика преступлений	ЛК, СЗ

^{*} - заполняется только по <u>**ОЧНОЙ**</u> форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; С3 – практические/семинарские занятия.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства: Моноблоки Мультимедийный Проектор Экран для проектора Интерактивная доска Wi-fi
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве [Параметр] шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства: Моноблоки Мультимедийный Проектор

		1
		Интерактивная доска
		Wi-fi
	Аудитория для проведения занятий	Комплект специализированной мебели; технические средства:
	семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,	Моноблоки
Семинарская	оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Мультимедийный Проектор
		Экран для проектора
		Интерактивная доска
		Wi-fi
		Комплект специализированной мебели; технические средства:
Для	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Моноблоки
самостоятельной работы		Мультимедийный Проектор
		Экран для проектора
		Интерактивная доска
		Wi-fi

^{* -} аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается ОБЯЗАТЕЛЬНО!

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

- 1. Уголовно-процессуальные акты: учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. В. Стародубова [и др.]; под редакцией Г. В. Стародубовой. 3-е изд. Москва: Издательство Юрайт, 2023. 477 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-13835-1. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/515483 (дата обращения: 29.10.2023).
- 2. Образцы процессуальных документов. Судебное производство / В. А. Давыдов, Н. А. Колоколов, А. Н. Разинкина, Р. В. Ярцев; под общей редакцией В. А. Давыдова. 2-е изд., перераб. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2020. 440 с. (Профессиональная практика). ISBN 978-5-534-03312-0. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/449739
- 3. Образцы процессуальных документов предварительного следствия : учебнопрактическое пособие / Ф. К. Зиннуров, К. Ф. Амиров, Ф. Р. Хисамутдинов [и др.] ; под

- ред. Ф. К. Зиннурова. Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2017. 369 с. : ил. Режим доступа: по подписке. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683219 (дата обращения: 29.10.2023). ISBN 978-5-238-02475-2 Дополнительная литература:
- 1. Бялт, В. С. Юридическая техника в схемах : учебное пособие для вузов / В. С. Бялт. 3-е изд., испр. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2023. 89 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-15532-7. Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/508096
- 2. Кузьменко Елена Сергеевна Фиксация юридических аргументов в процессуальных документах, составляемых на стадии предварительного расследования // Юридическая техника. 2013. №7-1. URL: https://cyberleninka.ru/article/n/fiksatsiya-yuridicheskih-argumentov-v-protsessualnyh-dokumentah-sostavlyaemyh-na-stadii-predvaritelnogo-rassledovaniya (дата обращения: 29.10.2023).

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- 1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров
- Электронно-библиотечная система РУДН ЭБС РУДН http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web
 - ЭБС «Университетская библиотека онлайн» http://www.biblioclub.ru
 - ЭБС Юрайт http://www.biblio-online.ru
 - ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru
 - ЭБС «Троицкий мост»
 - 2. Базы данных и поисковые системы
- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации http://docs.cntd.ru/
 - поисковая система Яндекс https://www.yandex.ru/
 - поисковая система Google https://www.google.ru/
 - реферативная база данных SCOPUS

http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля*:

- 1. Курс лекций по дисциплине «Практикум по оформлению уголовнопроцессуальных документов».
- * все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины <u>в ТУИС!</u>

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Практикум по оформлению уголовно-процессуальных документов» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

РАЗРАБОТЧИК:

		Василенко Александра
доцент		Сергеевна
Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.
РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:		
		Кузнецова Ольга
Заведующий кафедрой		Алексеевна
Должность БУП	Подпись	Фамилия И.О.
РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:		
		Ястребов Олег
Заведующий кафедрой		Александрович
Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.