

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ястребов Олег Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 17.06.2025 09:14:54
Уникальный программный ключ:
ca953a0120d891083f939673078ef1a989dae18a

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования**

**«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»
Институт иностранных языков**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА

(наименование дисциплины/модуля)

Рекомендована МССН для направления подготовки/ специальности:

44.03.02. ПСИХОЛОГО–ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

(код и наименование направления подготовки/ специальности)

Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):

ПСИХОЛОГИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

(наименование (направленность) ОП ВО)

2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	3
ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ	4
1. Цели учебной ознакомительной практики	Ошибка! Закладка не определена.
2. Задачи учебной ознакомительной практики	Ошибка! Закладка не определена.
3. Место учебной ознакомительной практики в структуре ОП ВО бакалавриата	Ошибка! Закладка не определена.
4. Формы проведения учебной ознакомительной практики.....	Ошибка! Закладка не определена.
5. Место и время проведения учебной ознакомительной практики	Ошибка! Закладка не определена.
6. Перечень планируемых результатов. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на учебной ознакомительной практике	Ошибка! Закладка не определена.
10. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной ознакомительной практики	Ошибка! Закладка не определена.
тов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	Ошибка! Закладка не определена.
7. Структура и содержание учебной ознакомительной практики	Ошибка! Закладка не определена.
8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на учебной ознакомительной практике	Ошибка! Закладка не определена.
11. Материально-техническое обеспечение учебной ознакомительной практики	Ошибка! Закладка не определена.
12. Формы аттестации по итогам учебной ознакомительной практики.....	Ошибка! Закладка не определена.
13. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	Ошибка! Закладка не определена.
13.1. Перечень компетенций с указанием индикаторов их формирования в процессе прохождения учебной ознакомительной практики.....	Ошибка! Закладка не определена.
13.2. Описание дескрипторов оценивания индикаторов формирования компетенций и описание шкал оценивания	Ошибка! Закладка не определена.
13.3. Паспорт фонда оценочных средств	Ошибка! Закладка не определена.
13.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для определения дескрипторов, характеризующих индикаторы формирования компетенций в процессе прохождения учебной ознакомительной практики.....	Ошибка! Закладка не определена.
13.5. Методические рекомендации по оформлению отчетной документации...	Ошибка! Закладка не определена.
13.5.1. Методические рекомендации по оформлению отчета практиканта.....	Ошибка! Закладка не определена.
13.5.2. Методические рекомендации по ведению и оформлению дневника учебной ознакомительной практики	Ошибка! Закладка не определена.
13.5.3. Методические рекомендации по оформлению характеристики (отзыва) на практиканта	Ошибка! Закладка не определена.
13.5.4. Методические рекомендации по оформлению индивидуального задания практиканта	Ошибка! Закладка не определена.
13.6. Методические материалы, определяющие дескрипторы, характеризующие индикаторы формирования компетенций обучающегося в процессе прохождения учебной ознакомительной практики	Ошибка! Закладка не определена.
13.6.1. Правила учета рейтинга при выставлении оценок. Описание балльно-рейтинговой системы	Ошибка! Закладка не определена.
13.6.2. Рейтинговые баллы за различные виды практической работы	Ошибка! Закладка не определена.
ПРИЛОЖЕНИЯ	29

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1. Программа учебной ознакомительной практики обучающихся Института иностранных языков РУДН (далее — Программа) определяет порядок организации и проведения практики обучающихся по направлению подготовки 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование», профиль подготовки «Психология образования» в Институте иностранных языков РУДН (ИИЯ).

2. Настоящая Программа разработана в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Трудовым кодексом РФ, Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 27.11.2015 № 1383, Уставом РУДН, приказом Ректора № 371 от 21.05.2021), утвержденном Ученым советом РУДН, протокол № 10 от 17.05.2021 г., в который вошли все без исключения по совокупности в полном объеме требования федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование», Положением о порядке проведения практик обучающихся РУДН (в действующей редакции), а также иными локальными нормативными актами Университета.

3. Учебная ознакомительная практика обучающихся ИИЯ является обязательной составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО) и представляет собой вид учебной деятельности, направленный на развитие практических навыков и умений, а также приобретение опыта по избранному направлению подготовки в процессе выполнения определенных типов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4. Практика формирует готовность будущих специалистов к творческой реализации полученных в ИИЯ компетенций, помогает овладеть основами профессионального опыта, методологии научной деятельности, обрести исследовательский опыт.

5. Настоящая Программа определяет понятие учебной ознакомительной практики, порядок ее организации и руководства, раскрывает содержание и структуру работы, требования к отчетной документации.

6. **Компетентностный подход** является основой современного высшего образования. Способность выпускника высшей школы применять полученные в процессе обучения знания умения, навыки, опыт и личностные качества для успешной деятельности в избранной им определенной профессиональной области называется **компетенцией**. За указанный программой практики период обучающийся должен овладеть определенным набором **компетенций** в соответствии с учебным планом ОП ВО по направлению 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование», Профиль подготовки «Психология образования». Овладение компетенциями происходит в несколько этапов.

7. Основными индикаторами формирования компетенции являются следующие:

1. Индикатор формирования представления о предмете / деятельности.
2. Индикатор формирования способности применять полученную информацию / сведения.
3. Индикатор формирования навыков и опыта.

Индикаторы формирования компетенций коррелируют с результатами обучения в рамках составляющих:

- иметь представление,
- проявлять способность,
- обладать навыками / опытом.

1. Этапы формирования компетенций непосредственно связаны с ресурсами формирования компетенций. Основные ресурсы формирования компетенций отражены в учебно-методических комплексах дисциплин (ТУИС), посредством освоения которых формируется та или иная компетенция/те или иные компетенции.

Ресурсным базисом формирования компетенций являются:

- содержание дисциплины и
- образовательные технологии.

2. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями прохождения практики устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ

Направление подготовки 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование»

Профиль подготовки «Психология образования»

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

1. ЦЕЛИ УЧЕБНОЙ ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ

- Закрепление полученных теоретических знаний и приобретение первичных профессиональных умений, навыков и опыта деятельности – компетенций.

2. ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ

- способствовать организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;
- осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, а также выявлять и корректировать трудности в обучении;
- учитывать общие, специфические закономерности и индивидуальные особенности психического и психофизиологического развития, особенности регуляции поведения и деятельности человека на различных возрастных ступенях;
- понимать высокую социальную значимость профессии, ответственно и качественно выполнять профессиональные задачи;
- принимать участие в междисциплинарном и межведомственном взаимодействии специалистов в решении профессиональных задач;
- решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;
- осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач, в т.ч. информации, результатов психологических наблюдений и диагностики;
- рефлексировать способы и результаты своих профессиональных действий/

3. МЕСТО УЧЕБНОЙ ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная ознакомительная практика относится к блоку Б.2. «Практики» ОП ВО РУДН по направлению подготовки 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование», профиль «Психология образования» (уровень бакалавриата).

Данная практика проводится по окончании второго учебного семестра первого курса обучения в бакалавриате.

Предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций

№	Шифр и наименование компетенции	Предшествующие дисциплины (группы дисциплин)	Последующие дисциплины (группы дисциплин)
Общепрофессиональные компетенции			
1.	ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных		Клиническая психология детей и подростков Система социальной защиты детства Производственная практика Педагогическая практика Преддипломная практика

	государственных образовательных стандартов		
2.	ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении		Психотерапия Психологическая диагностика детей дошкольного и младшего школьного возраста (с практикумом) Производственная практика Педагогическая практика Психокоррекция Преддипломная практика

ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ И ВИДЫ РАБОТЫ

Общая трудоемкость учебной (ознакомительной) практики составляет 6 зачетных единиц (216 часов), практика проходит в течение 4 недель.

4. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ

Форма проведения практики: стационарная.

5. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ

Институт иностранных языков РУДН.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. Практика проводится в течение первых 6 недель 2-го семестра обучения.

Образовательные технологии, используемые на учебной педагогической практике

- наблюдение и беседа,
- презентационные технологии,
- анализ и интерпретация деятельности,
- интерактивные, проблемные, развивающие, компьютерные методы обучения,
- письменные творческие задания,
- консультативные технологии,
- технологии традиционного, проблемного, развивающего, модульного, программированного, компьютерного и контекстного обучения.
- консультативные практики,
- технологии оценки обучаемого.

Содержание практики направлено на обеспечение непрерывности и последовательности овладения, обучающимся профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника данного профиля. Общее руководство и контроль над прохождением практики у бакалавров направления «Психолого-педагогическое образование», профиль «Теория и методика преподавания иностранных языков и культур» возлагается на руководителя практики от ИИЯ.

Руководитель практики от ИИЯ:

- организует и проводит предваряющую и итоговую конференции, готовит их документальное сопровождение;
- осуществляет постановку целей и задач по самостоятельной работе в период прохождения практики и оказывает соответствующую консультационную помощь обучающимся;
- согласовывает график проведения практики и осуществляет систематический контроль над ходом практики бакалавра;
- оказывает помощь по всем вопросам, связанным с оформлением текущих и отчетных документов. Бакалавр при выполнении заданий в процессе прохождения практики получает от непосредственного руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем возникающим вопросам.

6. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКЕ В РАМКАХ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс прохождения учебной ознакомительной практики направлен на формирование у обучающихся следующих общепрофессиональных компетенций: **ОПК-3; ОПК-5**; в соответствии с основной профессиональной образовательной программой по направлению подготовки 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование» (уровень бакалавриата), профиль «Психология образования».

В результате прохождения учебной ознакомительной практики обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

<p>Результаты прохождения практики (Код и формулировка компетенций)</p>	<p>Индикаторы достижения компетенций</p>
<p>ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p>	<ul style="list-style-type: none"> - иметь представление об особенностях совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. - проявлять способность осуществлять совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. - обладать способностью учитывать особенности совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.
<p>ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении</p>	<ul style="list-style-type: none"> - иметь представление о способах осуществления контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, выявления и корректировки трудностей в обучении. - проявлять способность использовать различные способы осуществления контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, выявления и корректировки трудностей в обучении. - обладать готовностью самостоятельно использовать различные способы осуществления контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, выявления и корректировки трудностей в обучении.

7. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Разделы практики и виды занятий/отчета

№	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике и примерные сроки проведения этапа практики (в неделях)		Формы текущего контроля	Педагогические технологии в проведении мероприятий
		Виды работы	Примерные сроки проведения		
1	Вводный этап с предметно-методической составляющей	Установочная конференция. Знакомство с руководителем практики от ИИЯ. Установочное собеседование: цели, задачи, время, место, форма и виды, этапы практики, конечный результат практики, отчетные документы. Инструктаж по технике безопасности. Получение индивидуального задания практиканта.	1-я неделя	Дневник практики. Ведомость инструктажа по технике безопасности. Участие в установочной конференции. Ведомость инструктажа по технике безопасности рассылается каждому студенту по корпоративной почте.	Участие в работе «круглого стола».
2	Ознакомительная практика	Знакомство практикантов с психолого-педагогической деятельностью организаций: - психологическая служба образования; - социально-психологические службы (службы занятости, реабилитационные центры, коррекционные организации); - кризисные центры и службы телефона доверия; - социально-психологическая работа с детьми, пережившими семейное насилие; - психологические службы при медицинских учреждениях	1-я неделя	Дневник практики. Интерактивная беседа.	Имитационная игра «Моя профессия – супер».
3	Активная практика 1 этап	Практико-ориентированная деятельность. Овладение коммуникативными способностями. Выстраивание доверительных отношений, умение достичь поставленной цели, преодоление страхов и барьеров в выстраивании взаимоотношений (на примере деятельности	2-я неделя	Дневник практики. Собеседование. Круглый стол «Доверительные отношения – основа психолого-педагогической деятельности»	Сотрудничество, интерактивное взаимодействие.

№	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике и примерные сроки проведения этапа практики (в неделях)		Формы текущего контроля	Педагогические технологии в проведении мероприятий
		Виды работы	Примерные сроки проведения		
		ИИЯ РУДН). Индивидуальное задание: налаживание взаимоотношений со школой и информирование учащихся и их родителей о направлениях подготовки в ИИЯ РУДН, работа с выпускниками ИИЯ, рассылка писем-приглашений для поступления на следующий уровень образования			
4	Активная практика 2 этап	Самостоятельная деятельность практикантов. Знакомство учителей, родителей и учащихся школ, в которых обучались студенты, с рекламой направлений подготовки в ИИЯ РУДН (согласование и отправка рекламного материала по школам).	3-я и 4-я недели	Дневник практики. Отчет о проделанной работе.	Интерактивное взаимодействие с учителями, учащимися и их родителями.
5	Активная практика 3 этап	Письменное представление отчета (с кем согласован и кому отправлен рекламный материал о направлениях подготовки в ИИЯ РУДН (ФИО учителя и № школы)	5-я неделя	Дневник практики. Публичное выступление с презентацией о своей деятельности за время прохождения практики	Участие в работе круглого стола «Мы вместе».
6	Заключительный этап, с предметно-методической составляющей	Итоговая конференция по результатам практики. Составление отчета по практике в виде презентации Power Point. Подведение итогов, выводы, рекомендации, оценка деятельности практикантов, впечатления и замечания практикантов.	6 –я неделя	Дневник практики. Отчет по практике. Характеристика практиканта. Выставление оценки за практику.	Интерактивное взаимодействие практикантов с руководителями практик.

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ВО ВРЕМЯ УЧЕБНОЙ ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ

- наблюдение и беседа
- презентационные технологии;
- анализ и интерпретация деятельности;
- интерактивные, проблемные, развивающие, компьютерные методы обучения;
- письменные задания;
- консультативные технологии;
- технологии традиционного, проблемного, развивающего, модульного, программированного, компьютерного и контекстного обучения.

Во время практики применяются два основных подхода к организации учебной деятельности: индивидуальный и групповой.

Содержание практики направлено на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимся профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника данного профиля.

Общее руководство и контроль над прохождением практики у бакалавров направления «Психолого-педагогическое образование», профиль «Психология образования» возлагается на руководителя практики от ИИЯ.

Руководитель практики от ИИЯ:

- организует и проводит вводный и заключительный этапы практики;
- осуществляет постановку целей и задач по самостоятельной работе в период прохождения практики и оказывает соответствующую консультационную помощь обучающимся;
- согласовывает график проведения практики и осуществляет систематический контроль за ходом практики бакалавра;
- оказывает помощь по всем вопросам, связанным с оформлением текущих и отчетных документов.

Бакалавр при выполнении заданий в процессе прохождения практики получает от непосредственного руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем возникающим вопросам.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА УЧЕБНОЙ ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКЕ

Самостоятельная работа обучающихся на педагогической практике обеспечивается:

I. Рабочей программой и Фондом оценочных средств по практике, в которых содержатся:

- ссылки на нормативно-правовые документы, сопровождающие практику;
- список учебной и методической литературы по практике;
- методические рекомендации по оформлению:
 - дневника практики,
 - отчета по практике,
 - характеристики практиканта;
 - индивидуального задания практиканта.
- рекомендованные бланки оформления титульных листов дневника практики, отчета по практике.

II. Вводным этапом, в рамках которого руководителем практики от ИИЯ, ведущими преподавателями, методистами проводится устный инструктаж в форме беседы за «круглым столом», который может сопровождаться презентациями и распространением раздаточного материала по вопросам целей, задач, времени и места, форм, видов и конечных результатов практики.

В рамках «круглого стола» особое место отводится этапам прохождения практики и сопровождающим ее отчетным документам.

III. Взаимодействием с руководителем практики от ИИЯ.

Руководитель осуществляет индивидуализированное учебно-методическое обеспечение и контроль таких видов самостоятельной работы как ведение дневника практики и оформление отчета, подготовку выступления и презентации к заключительному этапу практики.

IV. Рабочими программами и Фондами оценочных средств по конкретным дисциплинам/модулям ОП ВО.

V. Индивидуальным неограниченным доступом к УНИБЦ РУДН.

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА УЧЕБНОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ

а) основная литература:

1. Столяренко, А.М. Общая педагогика: учебное пособие / А.М. Столяренко. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 479 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-00972-0; То же [Электронный ресурс]. URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436823>.
2. Гуревич, П.С. Психология: учебник / П.С. Гуревич. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 319 с. - (Учебники профессора П.С. Гуревича). - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-00905-4; То же [Электронный ресурс]. URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118130> (17.09.2018).

б) дополнительная литература:

1. Кандаурова Анна Валерьевна, Курашева Светлана Викторовна. Подготовка бакалавров педагогики к социальному взаимодействию в период педагогической практики // Вестник Красноярского государственного педагогического университета им. В.П. Астафьева. 2014. Выпуск 1 (27), С.83-87
2. Обухова, Ю.В. Актуальные вопросы психологии личности: теория и практика: учебное пособие / Ю.В. Обухова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Южный федеральный университет». - Ростов-на-Дону; Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2018. - 143 с.: ил. - Библиогр.: с. 116 - 122 - ISBN 978-5-9275-2522-5; То же [Электронный ресурс]. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499912> (09.04.2019).
3. Подласый, И. П. Педагогика в 2 т. Том 2. Практическая педагогика в 2 книгах: учебник для академического бакалавриата / И. П. Подласый. — 2-е изд., пер. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2015. — 809 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-5483-8. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=230538>.

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№	Наименование оборудования	Количество
1.	Переносной проектор (BENQ S/N PDA4J0002604E)	1
2.	Ноутбук Fuji (Siemens)	1
3.	Колонка «KEY» amp R2	1

ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1) Программное обеспечение

№	Наименование	Реквизиты лицензии	Кол-во
---	--------------	--------------------	--------

		(№, дата)	
1.	Операционная система Microsoft Windows Vista	Лицензия № 54744865 до 30-04-2022	1
2.	Офисный пакет Microsoft Office 2010 ProPlus	Лицензия № 54744865 до 30-04-2022	1
3.	K-lite Codec Pack	free	free

2) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

Используются только лицензированные, представленные на сайте Информационно-библиотечного центра РУДН.

Электронно-библиотечная система РУДН. Удалённый доступ как на территории Университета, так и вне её по паролю и логину.

ЭБС Университетская библиотека ONLINE. (Доступ по IP-адресам РУДН или удаленно после регистрации из стен РУДН с подтверждением по ссылке на компьютерах РУДН).

ЭБС Юрайт. (Доступ по IP-адресам РУДН или удаленно после регистрации из стен РУДН с подтверждением по ссылке на компьютерах РУДН).

Таблица по ЭБС (Источник: сайт УНИБЦ (НБ) РУДН)

г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Используются только лицензированные, представленные на сайте Информационно-библиотечного центра РУДН.

Электронно-библиотечная система РУДН. Удалённый доступ как на территории Университета, так и вне её по паролю и логину.

ЭБС Университетская библиотека ONLINE. (Доступ по IP-адресам РУДН или удаленно после регистрации из стен РУДН с подтверждением по ссылке на компьютерах РУДН).

ЭБС Юрайт. (Доступ по IP-адресам РУДН или удаленно после регистрации из стен РУДН с подтверждением по ссылке на компьютерах РУДН).

Данные по ЭБС (Источник: сайт УНИБЦ (НБ) РУДН)

№ п/п	Основные сведения об электронно-библиотечной системе <*>	Краткая характеристика
1.	Наименование электронно-библиотечной системы, предоставляющей возможность круглосуточного дистанционного индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, адрес в сети Интернет	1. Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web 2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» http://www.biblioclub.ru 3. ЭБС Юрайт http://urait.ru 4. ЭБС «Лань» http://e.lanbook.com/ 5. ЭБС «Троицкий мост»
2.	Сведения о правообладателе электронно-библиотечной системы и заключенном с ним договоре, включая срок действия заключенного договора	1. РУДН. 2. ООО «НексМедиа» (RU). Договор № 34БД до 08.07.2021 г. 3. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». Договор № 30-7804/407ЕП от 20.10.2020 г. до 20.05.2021 г. 4. ООО «Издательство Лань». Договор № 39 БД от 22.12.2020 г. до 19.12.2021 г. 5. ООО «ИТК «Троицкий мост». Договор № 35 БД от 05.10.2020 г. До 05.10.2021 г.
3.	Сведения о наличии зарегистрированной в установленном порядке базы данных материалов электронно-библиотечной системы	№ государственной регистрации 1. № 2011620462 от 22.06.2011г. 2. № 2010620554 от 27.09.2010г. 3. № 2013620832 от 15.07.2013 г. 4. № 2011620038 от 11.01.2011г. 5. № 2014660292 от 06.10.2014 г.

4.	Сведения о наличии зарегистрированного в установленном порядке электронного средства массовой информации	1. Эл № ФС 77-46474 от 02.09.2011г. 2. Эл № ФС 77-42287 от 11.10.2010г. 3 Эл № ФС77-53549 от 04.04.2013 г. 4. Эл № ФС 77-42547 от 03.11.2010г. 5. Эл № ФС77-65695 от 13.05.2016г.
5.	Наличие возможности одновременного индивидуального доступа к электронно-библиотечной системе, в том числе одновременного доступа к каждому изданию, входящему в электронно-библиотечную систему, не менее чем для 25 процентов обучающихся по каждой из форм получения образования	Доступ учащихся организован по IP-адресам РУДН и по паролям и логинам

д) интернет-источники

<http://standart.edu.ru>

<http://www.koob.ru>

<http://window.edu.ru>

<http://studentam.net>

<http://www.gumer.info>

12. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ УЧЕБНОЙ ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ

Зачет (по совокупности баллов за все виды работы). При выставлении зачета используется принцип БРС.

Оценка по практике приравнивается к оценке по теоретическому/практическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости.

13. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКЕ

Рекомендуется для направления подготовки

44.03.02 ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Направленность программы (профиль):

Психология образования

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

в соответствии с перечнем, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.09.2013г. № 1061.

1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения ознакомительной практики

Код и содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики
ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	Знать: - требования федеральных государственных образовательных стандартов.	Этап формирования знаний
	Уметь: - организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.	Этап формирования умений
	Владеть: - навыками организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.	Этап формирования навыков и получения опыта
ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования	Знать: - различные способы контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся.	Этап формирования знаний

результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	Уметь: - производить контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении.	Этап формирования умений
	Владеть: - способностью самостоятельно осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении.	Этап формирования навыков и получения опыта
ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	Знать: - различные способы осуществления педагогической деятельности Уметь: - осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний Владеть: - навыками педагогической деятельности на основе специальных научных знаний	Этап формирования навыков и получения опыта

1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ОПК 3; ОПК 5; ОПК 8	Этап формирования знаний.	<p>Дневник практики.</p> <p>Участие в предваряющей конференции:</p> <ul style="list-style-type: none"> -ведомость инструктажа по технике безопасности; -собеседование (интерактивное взаимодействие). <p>Отчет по практике:</p> <ul style="list-style-type: none"> -планы-конспекты занятий; -психолого-педагогическая характеристика учебной группы; -психолого-педагогическая характеристика личности; -информация о проведении внеучебного мероприятия. <p>Характеристика практиканта от руководителя практики от организации.</p> <p>Участие в итоговой конференции:</p> <ul style="list-style-type: none"> -защита отчета по практике. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами практики, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 16-20 баллов. 2. Обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения – 11-15 баллов. 3. Обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала – 6-10 баллов; 4. Обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки – 0-5 баллов. <p>От 0 до 20 баллов</p>
ОПК 3; ОПК 5;	Этап формирования умений.	<p>Дневник практики.</p> <p>Участие в предваряющей конференции:</p> <ul style="list-style-type: none"> -ведомость инструктажа по технике безопасности; -собеседование (интерактивное взаимодействие). <p>Отчет по практике:</p> <ul style="list-style-type: none"> -планы-конспекты занятий; -психолого-педагогическая характеристика учебной группы; -психолого-педагогическая характеристика личности; -информация о проведении внеучебного мероприятия. <p>Характеристика практиканта от руководителя практики от организации.</p> <p>Участие в итоговой конференции:</p> <ul style="list-style-type: none"> -защита отчета по практике. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обучающийся свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задания выполняет верно, определяет цели и задачи практической деятельности, ее объект и предмет, методологическую основу, методы ведения практической работы, правильно оформляет необходимую документацию – 30-40 баллов; 2. Обучающийся владеет необходимыми умениями и навыками, самостоятельно выполняя практические задания, задания выполняет верно, хорошо владеет аргументацией, определяет цели и задачи практической деятельности, его объект и предмет, методологическую основу, методы ведения практической работы, оформляет необходимую документацию, допуская при этом незначительные ошибки, корректируя их при собеседовании – 18-29 баллов; 3. Обучающийся испытывает затруднения в самостоятельном выполнении практических заданий, задания выполняет с ошибками, не делает логических выводов и заключений – 7-17 баллов;
			<p>четкие выводы и заключения или они сделаны неверно – 0-7 баллов.</p> <p>От 0 до 40 баллов</p>

ОПК 3; ОПК 5;	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Дневник практики.</p> <p>Участие в предваряющей конференции:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ведомость инструктажа по технике безопасности; - собеседование (интерактивное взаимодействие). <p>Отчет по практике:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планы-конспекты занятий по; - психолого-педагогическая характеристика учебной группы; - психолого-педагогическая характеристика личности; - информация о проведении внеучебного мероприятия. <p>Характеристика практиканта от руководителя практики от организации.</p> <p>Участие в итоговой конференции:</p> <ul style="list-style-type: none"> - защита отчета по практике. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обучающийся свободно и самостоятельно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задания выполняет верно, самостоятельно определяет цели и задачи практической деятельности, ее объект и предмет, методологическую основу, методы ведения практической работы, правильно и четко оформляет необходимую документацию – 30-40 баллов; 2. Обучающийся владеет необходимыми умениями и навыками, самостоятельно выполняя практические задания, задания выполняет верно, хорошо владеет аргументацией, определяет цели и задачи практической деятельности, ее объект и предмет, методологическую основу, методы ведения практической работы, оформляет необходимую документацию, допуская при этом незначительные ошибки, корректируя их при собеседовании – 18-29 баллов; 3. Обучающийся испытывает затруднения в самостоятельном выполнении практических заданий, задания выполняет с ошибками, не делает логических выводов и заключений – 7-17 баллов;
------------------	--	--	--

ОПК 3; ОПК 5;	Активная практика 1 этап					5	6				11
ОПК 3; ОПК 5;	Активная практика 2 и 3 этапы	Проведение внеучебного мероприятия. Составление психолого-педагогической характеристики группы. Составление психолого-педагогической характеристики личности.				5	6		10		21
ОПК 3; ОПК 5;	Заключительный этап, с предметно-методической составляющей	Подготовка отчета по практике. Публичное представление обобщенных результатов практики. Итоговая конференция: устный доклад-отчет и мультимедийная презентация.					6	5	5	15	31
		Всего по видам работ:	5	5	10	15	30	5	15	15	
		Итого:	100								

1.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения педагогической практики

№ п/п этапа	Код компетенции	Наименование этапов формирования компетенций	Типовые контрольные задания/иные материалы
1.	ОПК 3; ОПК 5	Этап формирования знаний	<ol style="list-style-type: none"> 1. Начать оформление и предоставить на контроль руководителю практики дневник по педагогической практике. 2. Принять участие в предваряющей конференции: а) принять участие в собеседовании с интерактивным взаимодействием. б) пройти инструктаж по технике безопасности.
2.	ОПК 3; ОПК 5	Этап формирования умений	<ol style="list-style-type: none"> 1. Предоставить на контроль руководителю практики дневник по педагогической практике. 2. Оформить и предоставить на контроль руководителю практики планы-конспекты практических занятий. 3. Предоставить на контроль руководителю практики материал для психолого-педагогической характеристики учебной группы. 4. Предоставить на контроль руководителю практики материал для психолого-педагогической характеристики личности.
3.	ОПК 3; ОПК 5	Этап формирования навыков и получения опыта	<ol style="list-style-type: none"> 1. Оформить и предоставить руководителю практики дневник по педагогической практике. 2. Оформить и предоставить руководителю практики психолого-педагогическую характеристику учебной группы. 3. Оформить и предоставить руководителю практики психолого-педагогическую характеристику личности. 4. Принять активное участие в организации внеучебного мероприятия и предоставить информацию о его проведении руководителю практики. 5. Оформить и предоставить руководителю практики полный отчет и другие сопроводительные документы и материалы по практике. 6. Подготовить и предоставить на контроль руководителю практики текст публичного выступления и (при необходимости) мультимедийный вариант презентации, сопровождающей доклад. 7. Провести публичное представление обобщенных результатов практики.

1.3. Методические рекомендации по оформлению отчетной документации

1.3.1. Методические рекомендации по оформлению отчета практиканта

Отчет по практике является основным документом обучающегося, отражающим выполненную им работу во время практики, приобретенные им компетенции.

В отчёте описывается процесс и результаты прохождения практики. Текст отчёта должен отличаться лаконичностью, чёткостью, убедительностью формулировок, отсутствием второстепенной информации.

Отчёт печатается шрифтом Times New Roman, размер шрифта 14, с интервалом 1,5 и следующими размерами полей: правое — 10 мм, верхнее, левое и нижнее — 20 мм, выравнивание основного текста – по ширине.

Объем отчета должен составлять 3-5 листов.

После оформления отчёт согласуется с руководителем практики, который даёт письменную характеристику/отзыв и общую оценку работы обучающегося.

Отчет по практике должен содержать:

1. Титульный лист (Приложение № 1);
2. Содержание;
3. Введение;
4. Основная часть;
5. Заключение;
6. Список использованных источников (при наличии).

Во введении должны быть отражены:

- цель, задачи, место и время прохождения практики (срок, продолжительность в неделях/раб. днях);
- последовательность прохождения практики, перечень работ, выполненных в процессе практики.

Основная часть отчёта оформляется в соответствии с требованиями и данными, отражающими сущность выполненных в течение педагогической практики работ, отмечаются результаты работы, выводы и рекомендации.

В основную часть отчета необходимо включить:

- описание организации работы в процессе практики;
- описание выполненной работы по разделам программы практики;
- описание практических задач, решаемых обучающимся во время прохождения практики;
- указания на затруднения, которые возникли при прохождении практики (при наличии);
- изложение спорных вопросов, которые возникли по конкретным ситуациям, и возможные варианты их решения (при наличии).

Заключение должно содержать:

- описание знаний, умений, навыков (компетенций), приобретенных практикантом в период прохождения практики;
- предложения и рекомендации обучающегося, сделанные в ходе практики.

К отчету также прилагаются:

- дневник практиканта;
- заверенная характеристика/отзыв руководителя практики от организации о работе практиканта.

Отчет по практике, заверенный руководителем практики от организации, должен быть представлен руководителю практики от Института за три дня до его защиты. Защита отчетов по практике – публичное представление обобщенных результатов практики, проводится не более чем через две недели после окончания практики в присутствии компетентных профессионалов.

1.3.2. Методические рекомендации по ведению и оформлению дневника педагогической практики

Дневник является основным документом, отражающим объем и качество работы обучающегося во время прохождения практики, материалы и документы, с которыми он работал. Практикант ежедневно и/или еженедельно записывает в дневнике вид и краткое содержание

выполненной за день/неделю работы, вносит соответствующие замечания и предложения (при наличии). Дневник размещается в хранилище OneDrive с доступом для проверки руководителем практики от организации и руководителем практики от ИИЯ РУДН. Руководитель практики от организации ежедневно/еженедельно дает заключение и методические указания по работе обучающегося за оцениваемый период. Также не реже 1 раза в 3 дня от начала практики дневник проверяется руководителем практики от ИИЯ РУДН, который на основе содержания дневника оценивает работу практиканта.

Дневник практики должен содержать:

1. Титульный лист (Приложение № 2);
2. Основная часть.

Примерное оформление основной части дневника практики

Дневник педагогической практики /
Календарно-тематический план прохождения педагогической практики
 студента(ки) ИИЯ РУДН направления 44.03.02 «Психолого-педагогическое образования»,
 профиль «Психология образования», 1 курса бакалавриата, группы (ЯПОбд),Ф.И.О.
 в(указать место прохождения практики)

Вариант ежедневного планирования

Ежедневное описание, прохождения обучающимся педагогической практики, с подробным отчетом по выполненному объему работы (если имеют место разнообразные виды деятельности).

Даты прохождения практики	Содержание выполненной работы (виды деятельности в течение недели с подробным описанием)	Замечания и предложения практиканта по данным видам деятельности	Заключения и методические указания руководителя практики от организации	Подпись руководителя практики от организации
				обязательно ежедневно

Продолжительность рабочего дня –

Продолжительность рабочей недели –

Печать организации

Подпись директора / руководителя организации

Подпись руководителя практики от организации

1.3.3. Методические рекомендации по оформлению характеристики (отзыва) на практиканта

По окончании срока практики руководитель практики от организации оформляет характеристику/отзыв на практиканта и дает оценку его деятельности во время практики. Характеристика предоставляется со всеми итоговыми документами за день до окончания сроков прохождения практики.

Примерное содержание и оформление характеристики

Характеристика (на фирменном бланке организации)

на практиканта ИИЯ РУДН, направления 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование», профиль «Психология образования», группы ЯПОбд....., 1 курса, Ф.И.О, проживающего по адресу:

Ф.И.О. практиканта проходил(а) практику в должности с20__года по..... 20__года.

За время практики проявил(а) себя как....., был(а)....., посещал(а), принимал(а) активное участие в, участвовал(а).....

Ф.И.О. практиканта обладает....., относится,,

Проявлял(а) инициативу.....и т.д.

По мнению руководителя практики оценка за педагогическую практику Ф.И.О. практиканта - (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно, указывается в соответствии с балльно-рейтинговой системой (Положение о балльно-рейтинговой системе оценки качества освоения основных образовательных программ в РУДН (в действующей редакции))).

Дата заполнения

Печать организации

Подпись руководителя практики от организации

1.3.4. Методические рекомендации по оформлению индивидуального задания практиканта

Примерное содержание и оформление индивидуального задания

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ ПО ПРАКТИКЕ

Выдано студенту _____ 1__года обучения _____

(номер группы)

(Ф.И.О)

Направление: «Психолого-педагогическое образование»

Профиль подготовки: «Психология образования»

Очной формы обучения

Вид практики: педагогическая

Содержание:

1. Ведение дневника практики (ежедневно).

2. Посещение предваряющей и итоговой конференций.
3. Посещение открытых уроков дипломированных специалистов, занятий в базовой группе, открытых уроков практикантов-сокурсников.
4. Составление планов-конспектов проведения практических занятий.
5. Проведение занятий по психолого-педагогической практике.
6. Составление психолого-педагогической характеристики учебной группы.

7. Составление психолого-педагогической характеристики личности учащегося.
8. Участие в организации внеучебного мероприятия и подготовка информации о его проведении.
9. Оформление отчёта по практике.
10. Подготовка выступления с мультимедийной презентацией к итоговой конференции.
11. Защита отчета в сопровождении презентации на итоговой конференции.

Информация о максимальном количестве баллов за различные виды практической работы.

№	Виды практической работы	Кол-во баллов (максимально)	Итоговое кол-во баллов
1.	Участие в работе «круглых столов»	5	
2.	Инструктаж по технике безопасности	5	
3.	Работа с абитуриентами и их родителями	10	
4.	Ведение дневника практиканта	25	
5.	Отчет по практике: работа в отборочной комиссии	15	
6.	Отчет по практике: информация о проведении внеучебного мероприятия	5	
7.	Проведение внеучебных мероприятий (подготовка к выпуску бакалавриата+магистратура, сопровождение	15	
8.	Характеристика практиканта от руководителя практики от организации	10	
9.	Зачет (защита отчета по практике) с презентацией в Power Point	10	
	Всего:	100	

Студент-практикант _____ / _____
(ознакомлен/а) (подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель практики от ИИЯ _____ / _____
 « ____ » _____ 20 ____ г.

1.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций обучающегося в процессе прохождения педагогической практики

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций обучающегося в процессе прохождения практики представляют собой балльно-рейтинговую систему оценки в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки качества освоения основных образовательных программ (в действующей редакции). Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся по практике проводится в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (в действующей редакции).

Результаты деятельности обучающегося в процессе прохождения практики оцениваются по **100-балльной шкале.**

В соответствии с формальными и содержательными критериями и шкалами, приведенными в разделе 13.2 Фонда оценочных средств настоящей программы, проводится комплексная оценка качества освоения обучающимся программы практики.

1.3.5. Правила учета рейтинга при выставлении оценок. Описание балльно-

рейтинговой системы

Максимальное число баллов, которое обучающийся может набрать к моменту промежуточной аттестации – 85 (С).

Зачет проводится в форме участия практиканта в работе «круглого стола», на котором он представляет обобщенные результаты своей практики (защита отчета по практике).

Доля накопленного багажа баллов на зачете.

Оценка традиц.	Неудовлетворительно		Удовлетворительн о		Хорошо	Отлично		
	Оценка ECTS	F(2)	FX(2+)	E(3)		D(3+)	C(4)	B(5)
Максимальная сумма баллов 100	Менее 31	31-50	51-60	61-68	69-85	86-94	95-100	
зачтено	51-100							

Описание оценок ECTS:

A - «Отлично»: теоретическое содержание освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные

программой практики задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.

В – «Очень хорошо»: теоретическое содержание освоено полностью, без пробелов. Необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой практики задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному.

С – «Хорошо»: теоретическое содержание освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой практики задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые задания выполнены с ошибкой.

Д – «Удовлетворительно»: теоретическое содержание освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой практики заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.

Е – «Посредственно»: теоретическое содержание освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой практики задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному.

FX – «Условно неудовлетворительно»: теоретическое содержание освоено частично, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных программой практики заданий не выполнено, либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному: при дополнительной самостоятельной работе над материалом возможно повышение качества выполнения заданий.

F – «Безусловно неудовлетворительно»: теоретическое содержание не освоено. Необходимые практические навыки работы не сформированы, все выполненные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения заданий.

Положительными оценками, при получении которых практика засчитывается обучающемуся как пройденная, являются оценки А, В, С, D, Е.

Неявка на практику в установленные сроки по неуважительной причине означает получение неудовлетворительной оценки.

1.3.5. Рейтинговые баллы за различные виды практической работы

№	Виды практической работы	Кол-во баллов (максимально)	Итоговое кол-во баллов
1.	Участие в работе «круглых столов»	5	
2.	Инструктаж по технике безопасности	5	
3.	Работа с абитуриентами и их родителями	10	
4.	Ведение дневника практиканта	25	
5.	Отчет по практике: работа в отборочной комиссии	15	
6.	Отчет по практике: информация о проведении внеучебного мероприятия	5	
7.	Проведение внеучебных мероприятий (подготовка к выпуску бакалавриата+магистратура, сопровождение)	15	
8.	Характеристика практиканта от руководителя практики от организации	10	

9.	Зачет (защита отчета по практике) с презентацией в Power Point	10	
----	--	----	--

	Всего:	100	
--	--------	-----	--

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ВО РУДН.

Разработчик:

Старший преподаватель кафедры социальной педагогики

Е.А. Дроздова

Руководитель программы

Руководитель направления «Психолого-педагогическое образование», д. психол. н., доцент

Л.Ж. Караванова

2025 г.

ПРИЛОЖЕНИЯ

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ ИМЕНИ ПАТРИСА
ЛУМУМБЫ»**

Институт иностранных языков

**Направление подготовки 44.03.02. «Психолого-педагогическое образование»
Профиль подготовки «Психология образования»**

ОТЧЕТ**по учебной (ознакомительной) практике**

(сроки проведения практики)

Группа _____

Студент (ФИО) _____

Руководитель от РУДН _____

Руководитель от производства/организации _____

Оценка _____

г. Москва 20__г.

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ ИМЕНИ ПАТРИСА
ЛУМУМБЫ»**

Институт иностранных языков

**Направление подготовки 44.03.02. «Психолого-педагогическое образование»
Профиль подготовки «Психология образования»**

ДНЕВНИК

Учебной (ознакомительной) практики

(сроки проведения практики)

Группа _____

Студент (ФИО) _____

Руководитель от РУДН _____

Руководитель от производства/организации _____

Оценка _____

г. Москва, 20__г.