

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Ястребов Олег Александрович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 29.05.2024 12:35:45  
Уникальный программный ключ:  
ca953a0120d891083f939673078ef1a989dae18a

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Российский университет дружбы народов имени Патриса  
Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП) – разработчика ОП ВО)

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

Преддипломная практика

*вид практики: производственная практика*

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

**39.04.01 СОЦИОЛОГИЯ**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

**Практическая подготовка обучающихся ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Социология управления и организационный консалтинг**

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

**2024 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целью проведения «Преддипломной практики» является: выработка у магистрантов навыков и компетенций в профессиональной сфере; закрепление знаний и компетенций, сформированных в ходе обучения; сбор практического материала для написания диссертационной работы; завершение научно-исследовательской работы в магистратуре на этапе подготовки текста выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) к защите в процессе итоговой государственной аттестации.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Проведение «Преддипломной практики» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при прохождении практики (результатов обучения по итогам практики)*

<b>Шифр</b>	<b>Компетенция</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)</b>
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.
		УК-3.2. Формулирует и учитывает в своей деятельности особенности поведения групп людей, выделенных в зависимости от поставленной цели.
ПК-4	Способность свободно пользоваться современными методами сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной информации (в соответствии с профилем магистратуры) для постановки и решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности	ПК-4.1. Умеет разрабатывать программы научных исследований в сфере управления персоналом и организовывать их выполнение;
		ПК-4.2. Умеет разрабатывать и применять методы и инструменты проведения исследований в системе управления персоналом и проводить анализ их результатов.

### 3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

«Преддипломная практика» относится к обязательной части Блока 2. Практики.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают дисциплины и/или другие практики, способствующие достижению запланированных результатов обучения по итогам прохождения « Преддипломной практики».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов обучения по итогам прохождения практики

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Технология использования метода фокус-групп в прикладных исследованиях; Организационная культура современной компании: методы управления; Социология управления рисками; Научно-исследовательский семинар	Педагогическая практика
ПК-4	Способен самостоятельно формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований в фундаментальных и прикладных областях социологии (в соответствии с профилем магистратуры) и решать их с помощью современных исследовательских методов с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта и с применением современной аппаратуры, оборудования,	Технология использования метода фокус-групп в прикладных исследованиях; Организационная культура современной компании: методы управления; Нарративы и дискурсы в социальном и организационном управлении; Менеджмент организации; Управленческое консультирование; Традиции и ценности деловой культуры; Измерение в социологических исследованиях	

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	информационных технологий		

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость «Преддипломной практики» составляет 18 зачетных единиц (648 ак.ч.).

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Таблица 5.1. Содержание практики\*

Наименование раздела практики	Содержание раздела (темы, виды практической деятельности)	Трудоемкость, ак.ч.
Раздел 1. Подготовительный этап	Ознакомление с программой, местом и временем проведения практики; проведение инструктажа по технике безопасности; ознакомление с формой отчетности и подведения итогов практики; обсуждение графика работ, подписание календарного плана.	4
Раздел 2. Основной (исследовательский) этап.	Характеристика объекта исследования. Разработка инструментария исследования. Сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования. Оценка и интерпретация результатов.	626
Оформление отчета по практике		9
Подготовка к защите и защита отчета по практике		9
<b>ВСЕГО:</b>		<b>648</b>

\* - содержание практики по разделам и видам практической подготовки ПОЛНОСТЬЮ отражается в отчете обучающегося по практике.

#### 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Кафедра социологии РУДН обеспечивает компьютерную технику, доступ к Интернет-ресурсам, а также нормативно-правовые источники, необходимые для проведения производственной практики. В пользовании студентов на время практики находится социологическая лаборатория РУДН и кабинет фокус-групповых исследований.

#### 7. СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

«Преддипломная практика» может проводиться как в структурных подразделениях РУДН или в организациях г. Москвы (стационарная), так и на базах, находящихся за пределами г. Москвы (выездная).

Проведение практики на базе внешней организации (вне РУДН) осуществляется на основании соответствующего договора, в котором указываются сроки, место и условия проведения практики в базовой организации.

Сроки проведения практики соответствуют периоду, указанному в календарном учебном графике ОП ВО. Сроки проведения практики могут быть скорректированы при согласовании с Управлением образовательной политики и Управлением организации практик и содействия трудоустройству выпускников.

## **8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

### *Основная литература:*

1. Батыгин Г.С. Лекции по методологии социологических исследований. М.: Изд-во РУДН, 2008.
2. Батыгин Г.С., Подвойский Д.Г. История социологии: Учебник. М.: Высшее образование и наука, 2007.
3. Пэнто Р., Гравитц М. Методы социальных наук. М.: Прогресс, 1972.
4. Рабочая книга социолога/ Под общ. ред. и с предисл. Г.В. Осипова. М.: Наука, 1983.
5. Татарова Г.Г. Методология анализа данных в социологии. М., 1998.
6. Тёрнер Дж. Структура социологической теории. М.: Прогресс, 1985.
7. Вестник Института Социологии - журнал//<http://www.vestnik.isras.ru/>
8. Официальный сайт Левада-центра // [www.levada.ru](http://www.levada.ru)
9. Официальный сайт ВЦИОМа – Всероссийский центр изучения общественного мнения// <http://wciom.ru/>
10. Официальный сайт ФОМа – Фонда «Общественное мнение»// <http://www.fom.ru/>
11. Пузанова Ж.В., Троцук И.В., Витковская М.И. Практикум по курсу «Методология и методика социологических исследований». Учебное пособие. М.: Издательский дом «Высшее образование и Наука», 2007; 2009.
12. Социологические исследования (СОЦИС) - журнал//<http://www.isras.ru/socis.html>
13. Социология-4М- журнал//<http://www.isras.ru/4M.html>
14. Социологический обозрение - журнал//[http://www.isras.ru/Sociological\\_review.html](http://www.isras.ru/Sociological_review.html)

### *Дополнительная литература:*

1. Арон Р. Этапы развития социологической мысли. М.: Прогресс, 1992.
2. Голосенко И.А. Социологическая литература России второй половины XIX – начала XX века. М.: Онега, 1995.
3. Голосенко И.А., Козловский В.В. История русской социологии XIX-XX в.в. М.: Онега, 1995.
4. Гофман А.Б. Семь лекций по истории социологии. Учебное пособие для вузов. М.: Мартис, 1995.
5. Зборовский Г.Е. История социологии: Учебник. М.: Гардарики, 2007.

6. История социологии: учебное пособие / Под общ. ред. А.Н. Елсукова и др. Минск: Высшая школа, 1993.
7. История теоретической социологии: В 4-х томах. Т.1 / Отв. ред. и сост. Ю.Н.Давыдов. М.: Канон, 1997.
8. История теоретической социологии: В 5-ти томах. Т.2 : Социология XIX века. (Профессионализация социально-научного знания) / Отв. ред. и сост. Ю.Н.Давыдов. М.: Наука, 1997.
9. Мильчин А.Е. Методика редактирования текста. М.: Книга, 1990.

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>
- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>
- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>
- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)
- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/>
- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>
- поисковая система Google <https://www.google.ru/>
- реферативная база данных SCOPUS <http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

*Учебно-методические материалы для прохождения практики, заполнения дневника и оформления отчета по практике \*:*

1. Правила техники безопасности при прохождении «практики» (первичный инструктаж).

2. Общее устройство и принцип работы технологического производственного оборудования, используемого обучающимися при прохождении практики; технологические карты и регламенты и т.д. (при необходимости).

3. Методические указания по заполнению обучающимися дневника и оформлению отчета по практике.

\* - все учебно-методические материалы для прохождения практики размещаются в соответствии с действующим порядком на странице практики **в ТУИС!**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам прохождения «Преддипломной практики» представлены в Приложении к настоящей Программе практики (модуля).

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН (положения/порядка).

#### РАЗРАБОТЧИКИ:

_____	_____	_____
Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.

#### РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:

заведующий кафедрой  
социологии

**Нарбут Н.П.**

_____	_____	_____
Наименование БУП	Подпись	Фамилия И.О.

#### РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:

профессор кафедры  
социологии

**Пузанова Ж.В.**

_____	_____	_____
Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.

### Приложение 1.

#### **Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по преддипломной практике**

Оценку за преддипломную практику студента выставляет руководитель практики. Формат оценки – буквенная шкала балльно-рейтинговой системы (в столбальном исчислении). В качестве общего отчета по итогам практики руководителю представляются следующие документы:

- 1) **дневник практики**, выполненный по определенному формату;
- 2) собственно **отчет** о проделанной работе, выполненный в вольной форме (кроме титульного листа). Последний представляет собой индивидуальную научно-исследовательскую и/или научно-вспомогательную разработку практиканта, содержание и формат которой определяются по согласованию с руководителем практики (может включать в себя фрагменты текста будущей магистерской диссертации, ее реферативные и аннотационные описания, драфты или оригинал-макеты публикаций студента (если имеются), переводы научных текстов с иностранного языка на русский, или в ряде случаев – с русского на иностранный, или их реферирование, написание сводных научных обзоров по фиксированной проблематике, составление развернутых библиографических списков, аннотирование библиографии, поиск в архивах, периодике, прочих источниках, банках и базах данных научной информации, необходимой для анализа тех или иных социальных

явлений и процессов, обработка этой информации и представление результатов, в т.ч. на электронных носителях, среди прочего в виде компьютерных презентаций и т.п.).

Руководитель практики дает необходимые комментарии и консультации по индивидуальному заданию, полученному практикантом, оказывает ему посильную помощь, проводит разбор достоинств и недостатков текста финального отчета.

***Балльная структура оценки***

- Посещение предусмотренных программой практики очных мероприятий (предварительный инструктаж, в т.ч. по правилам заполнения дневника практики и оформления отчета, текущие консультации руководителя и куратора практики (по индивидуальному расписанию)) – 15 баллов.
- Оценка качества заполнения дневника практики – 15 баллов.
- Оценка содержательного отчета по практике, оформленного на бумажном и/или электронном носителе – 70 баллов.

***Итого: 100 баллов.***



**Таблица соответствия баллов и оценок**

Баллы БРС	Традиционные оценки РФ	Оценки ECTS
95-100	5	A
86-94		B
69-85	4	C
61-68	3	D
51-60		E
31-50	2	FX
0-30		F
51 - 100	Зачет	Passed

**Описание оценок ECTS**

<b>A</b>	<b>“Отлично”</b> - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.
<b>B</b>	<b>“Очень хорошо”</b> - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному.
<b>C</b>	<b>“Хорошо”</b> - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.
<b>D</b>	<b>“Удовлетворительно”</b> - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.
<b>E</b>	<b>“Посредственно”</b> - теоретическое содержание курса освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному.
<b>FX</b>	<b>“Условно неудовлетворительно”</b> - теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий.
<b>F</b>	<b>“Безусловно неудовлетворительно”</b> - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо

значимому повышению качества выполнения учебных заданий.