

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Ястребов Олег Александрович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 15.05.2024 15:20:37  
Уникальный программный ключ:  
ca953a0120d891083f939673078ef1a989dae18a

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Экономический факультет**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **АВТОМАТИЗАЦИЯ БИЗНЕС-ПРОЦЕССОВ В ПРОГРАММЕ 1С**

(наименование дисциплины/модуля)

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

#### **38.03.01 ЭКОНОМИКА**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

#### **БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АУДИТ**

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

**2024 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Автоматизация бизнес-процессов в программе 1С» входит в программу бакалавриата «Бухгалтерский учет и аудит» по направлению 38.03.01 «Экономика» и изучается в 6 семестре 3 курса. Дисциплину реализует Кафедра бухгалтерского учета, аудита и статистики. Дисциплина состоит из 8 разделов и 17 тем и направлена на изучение программы 1С:Бухгалтерия 8.3

Целью освоения дисциплины является закрепление и систематизация полученных теоретических знаний по бухгалтерскому учету и развитие практических умений и навыков студентов по организации и осуществлению финансового и налогового учета в коммерческих организациях с помощью программы 1С

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Автоматизация бизнес-процессов в программе 1С» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

| Шифр  | Компетенция   | Индикаторы достижения компетенции<br>(в рамках данной дисциплины)   |
|-------|---|---|
| ПКО-3 | Способен отражать факты хозяйственной жизни экономического субъекта в соответствии с его деятельностью, осуществлять контроль полноты отражения данных факторов | ПКО-3.1 Способен определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта с учетом изменения внешних и внутренних факторов;<br>ПКО-3.2 Способен оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности;<br>ПКО-3.3 Способен идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налогооблагаемую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды; |
| ПКО-5 | Способен составлять и анализировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность   | ПКО-5.1 Способен формировать показатели бухгалтерской (финансовой) отчетности;<br>ПКО-5.2 Способен разрабатывать учетную политику в области налогообложения, Разрабатывать формы налоговых регистров;   |

## 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Автоматизация бизнес-процессов в программе 1С» относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы высшего образования.

В рамках образовательной программы высшего образования обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Автоматизация бизнес-процессов в программе 1С».

*Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины*

| Шифр | Наименование компетенции | Предшествующие дисциплины/модули, практики* | Последующие дисциплины/модули, практики* |
|------|--------------------------|---|--|
|------|--------------------------|---|--|

| Шифр  | Наименование компетенции  | Предшествующие дисциплины/модули, практики*   | Последующие дисциплины/модули, практики*  |
|-------|---|---|---|
| ПКО-3 | Способен отражать факты хозяйственной жизни экономического субъекта в соответствии с его деятельностью, осуществлять контроль полноты отражения данных факторов | <i>Контролинг учета расчетов с персоналом**;</i><br><i>Учет и отчетность в некоммерческих организациях**;</i><br>Финансовый учет; | Преддипломная практика;<br><i>Учет внешнеэкономической деятельности**;</i><br><i>Cost management**;</i><br>Бухгалтерская финансовая отчетность;<br><i>Учет на предприятиях малого бизнеса**;</i>  |
| ПКО-5 | Способен составлять и анализировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность   | <i>Контролинг учета расчетов с персоналом**;</i><br><i>Учет и отчетность в некоммерческих организациях**;</i><br>Финансовый учет; | Преддипломная практика;<br>Бухгалтерская финансовая отчетность;<br>Международные стандарты финансовой отчетности;<br>Контроль и ревизия;<br><i>Учет на предприятиях малого бизнеса**;</i><br><i>Основы консолидации финансовой отчетности**;</i><br><i>Публичная нефинансовая отчетность**;</i> |

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

\*\* - элективные дисциплины /практики

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Автоматизация бизнес-процессов в программе 1С» составляет «3» зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очной формы обучения.

| Вид учебной работы                               | ВСЕГО, ак.ч.   |            | Семестр(-ы) |
|--|----------------|------------|-------------|
|  |                |            | 6           |
| <i>Контактная работа, ак.ч.</i>                  | 42             |            | 42          |
| Лекции (ЛК)                                      | 0              |            | 0           |
| Лабораторные работы (ЛР)                         | 42             |            | 42          |
| Практические/семинарские занятия (СЗ)            | 0              |            | 0           |
| <i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i> | 57             |            | 57          |
| <i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i> | 9              |            | 9           |
| <b>Общая трудоемкость дисциплины</b>             | <b>ак.ч.</b>   | <b>108</b> | <b>108</b>  |
|  | <b>зач.ед.</b> | <b>3</b>   | <b>3</b>    |

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины  | Содержание раздела (темы) |  | Вид учебной работы* |
|---------------|--|---------------------------|--|---------------------|
| Раздел 1      | . Организация бухгалтерского учета в программе 1С:Предприятие                          | 1.1                       | Управление имеющимся программным продуктом. Решение конфигурации программы 1С Бухгалтерия  | ЛР                  |
|               |  | 1.2                       | Режимы управления программой, пиктограммы, стандартные и вновь создаваемые справочники, план счетов, регистры бухгалтерского учета   | ЛР                  |
| Раздел 2      | Регистрация начальных данных   | 2.1                       | Общая характеристика условного предприятия   | ЛР                  |
|               |  | 2.2                       | Регистрация предприятия в программе, налоговые и статистические коды организации, открытие расчетного счета, назначение руководящего персонала, заполнение справочников персонала, отражение особенностей учетной политики, настройка текущего отчетного периода                                     | ЛР                  |
| Раздел 3      | Характеристика деятельности предприятия. Организационная, учетная и налоговая политика | 3.1                       | Бухгалтерский учет в программе 1С с использованием стандартных и ручных проводок   | ЛР                  |
|               |  | 3.2                       | Регистрация уставного капитала предприятия определенной формы собственности и организационно-правовой формы. Отражение в учете суммы уставного капитала. Внесение задолженности учредителей в различной форме денежных средств и имущества   | ЛР                  |
| Раздел 4      | Учет движения денежных средств и расчетов  | 4.1                       | Бухгалтерский учет денежных средств с использованием стандартных первичных документов. Учет кассовых операций, формирование кассового отчета   | ЛР                  |
|               |  | 4.2                       | Первичные банковские документы, банковская выписка, заполнение справочника контрагентов, формирование карточки счета   | ЛР                  |
| Раздел 5      | Учет процесса снабжения  | 5.1                       | Бухгалтерский учет приобретения и реализации товаров. Отражение в учете приобретение товаров для перепродажи, заполнение справочников товаров, цен приобретения и реализации. Приходная накладная и входящая счет – фактура. Записи в книге покупок. Формирование книги покупок, зачет входящего НДС | ЛР                  |
|               |  | 5.2                       | Учет приобретения материалов, приходный ордер на склад, отражение поступление материалов по различным ценам от различных поставщиков. Карточка счета и анализ счета учета материалов, формирование оборотно-сальдовой ведомости  | ЛР                  |
|               |  | 5.3                       | Учет поступления основных средств и оборудования, учет дополнительных расходов по приобретению основных средств, передача оборудования в монтаж, ввод в эксплуатацию основных средств, учет начисления амортизации   | ЛР                  |
|               |  | 5.4                       | Учет нематериальных активов  | ЛР                  |
| Раздел 6      | Учет процесса производства   | 6.1                       | Учет списания материалов в производство  | ЛР                  |
|               |  | 6.2                       | Учет начисления заработной платы, приказ о приеме на работу сотрудника, учет отчислений в фонды, декларация в ПФ и ФСС, отчисления в ФСС по несчастным случаям на производстве, выплата заработной платы наличными   | ЛР                  |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины                                  | Содержание раздела (темы) |   | Вид учебной работы* |
|---------------|--|---------------------------|---|---------------------|
|               |  |                           | денежными средствами  |                     |
| Раздел 7      | Учет процесса реализации   | 7.1                       | Списание продукции на реализацию, формирование счета-фактуры покупателю, формирование книги продаж, учет предоплаты и оплаты покупателям, формирование главной книги по расчетам с покупателями | ЛР                  |
| Раздел 8      | Формирование финансовых результатов. Завершение финансового года | 8.1                       | Формирование финансового результата, исчисление налога на прибыль   | ЛР                  |
|               |  | 8.2                       | Состав бухгалтерской отчетности. Формирование бухгалтерской отчетности, формирование налоговых деклараций   | ЛР                  |

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – практические/семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

| Тип аудитории              | Оснащение аудитории  | Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)   |
|----------------------------|--|--|
| Компьютерный класс         | Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве 20 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций. | Ноутбук Asus F6A, Мультимедиа проектор Casio XJ-S400UN, Экран моторизованный Digis Electra MW DSEM – 1105, MS Windows 10 64bit, Microsoft Office 2016, 7-Zip, FastStone Image Viewer, FreeCommander, Adobe Reader, K-Lite Codec Pac, Программа 1С:Бухгалтерия 8.3  |
| Для самостоятельной работы | Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.   | Системный блок Intel i3 3400 MHz/8 GB/500 GB/DVD/audio, Монитор Philips 234E5Q, Мультимедиа проектор Casio XJ-V100W, Экран моторизованный Targa 220*220, MS Windows 10 64bit, Microsoft Office 2016, 1С Предприятие 8.3, Eviews7, Система БЭСТ-ОФИС, Expert Systems, 7-Zip, FastStone Image Viewer, FreeCommander, Adobe Reader, K-Lite Codec Pack, Корпорация |

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Основная литература:

1. 1. 1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия (ред. 3.0). Издание 9 (2023). - М.: Фирма «1С», 667 стр. <https://v8.1c.ru/uchebnaya-buhgalteriya>

2. 2. 1С:Управление небольшой фирмой 8. Самоучитель. Издание 2 (артикул 4601546101280) Издательство "1С-Паблишинг", ISBN 978-5-9677-1793-2, 443 стр. <http://its.1c.ru/db/unflearn>

### Дополнительная литература:

1. 3. Протасова Ольга Николаевна. Автоматизированные системы в бухгалтерском учете : лабораторный практикум / О.Н. Протасова, С.Н. Мартынович. - Электронные текстовые данные. - М. : Изд-во РУДН, 2016. - 136 с.

[http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn\\_FindDoc&id=448971&idb=0](http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn_FindDoc&id=448971&idb=0)

2. 1. Бухгалтерский финансовый учет и отчетность. Практикум: практическое пособие для вузов / Пашенко Т.В. – Москва: Издательство Юрайт, 2021.- 179 с. – (Высшее образование) – Текст: непосредственный <https://urait.ru/viewer/buhgalterskiy-finansovyy-uchet-i-otchetnost-468064#page/1>

### Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН

<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации

<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS

<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

### Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:

1. Курс лекций по дисциплине «Автоматизация бизнес-процессов в программе 1С».

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## 8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Автоматизация бизнес-процессов в программе 1С» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

**РАЗРАБОТЧИК:**

Старший преподаватель

*Должность, БУП*

*Подпись*

Мартынович Светлана

Николаевна

*Фамилия И.О.*

**РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

Заведующий кафедрой

*Должность БУП*

*Подпись*

Сорокина Лариса

Николаевна

*Фамилия И.О.*

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**

Доцент

*Должность, БУП*

*Подпись*

Петровская Мария

Владимировна

*Фамилия И.О.*