

Документ подписан простой электронной подписью.
Информация о владельце:
ФИО: Ястребов Олег Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 26.05.2025 11:50:02
Уникальный программный ключ:
ca953a0120d891083f939673078ef1a989dae18a

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»
Инженерная академия**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП) – разработчика ОП ВО)

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Проектная практика

(наименование практики)

учебная

(вид практики: учебная, производственная)

Рекомендована МССН для направления подготовки:

27.03.05 Инноватика

(код и наименование направления подготовки)

Практическая подготовка обучающихся ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):

Управление инновациями в отраслях промышленности

(наименование (направленность) ОП ВО)

1. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целью проведения «Проектной практики» является углубление, систематизация и закрепление новых теоретических знаний в области управления инновациями в отраслях промышленности, расширение и развитие профессиональных умений и навыков, полученных при прохождении «Ознакомительной практики».

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Проведение «Проектной практики» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при прохождении практики (результатов обучения по итогам практики)

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной практики)
ОПК-6	Способен обосновывать принятие технического решения при разработке инновационного проекта, выбирать технические средства и технологии, в том числе с учетом экологических последствий их применения	ОПК-6.1. Участвует в разработке инновационных проектов ОПК-6.2. Демонстрирует знание технические средств и технологий, необходимых для решения поставленных задач
ПК-1	Способен анализировать проект (инновацию) как объект управления	ПК-1.1. Демонстрирует знания ключевых принципов управления проектом (инновацией) ПК-4.2. Использует инструменты анализа инновации
ПК-2	Способен определять стоимостную оценку основных ресурсов и затрат по реализации проекта	ПК-2.1. Демонстрирует знания оценки стоимости инновационного продукта или услуги ПК-2.2. Использует инструменты оценки основных ресурсов
ПК-3	Способен организовать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения в области организации работ по проекту и нормированию труда	ПК-3.1. Демонстрирует знания ключевых принципов управления коллективом исполнителей ПК-3.2. Пользуется инструментами нормирования труда

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

«Проектная практика» относится к обязательной части учебного плана.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины, способствующие достижению запланированных результатов обучения по итогам прохождения «Проектной практики»:

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов обучения по итогам прохождения практики

Код компетенции	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/ практики*	Последующие дисциплины/ практики*
ОПК-6	Способен обосновывать принятие технического решения при разработке инновационного	Основы инженерной экономики и менеджмента;	Организация управления финансово-хозяйственной деятельностью на

	проекта, выбирать технические средства и технологии, в том числе с учетом экологических последствий их применения	Маркетинг	инновационном предприятии; Организация инновационного производства на предприятиях отрасли
ПК-1	Способен анализировать проект (инновацию) как объект управления	Введение в управление инновационными процессами	Цифровые технологии на производстве/Основы цифровой экономики; Управление качеством инновационных продуктов/ Техничко-экономическое проектирование
ПК-2	Способен определять стоимостную оценку основных ресурсов и затрат по реализации проекта	Логистика; Планирование и контроллинг инновационных предприятий	Организация управления финансово-хозяйственной деятельностью на инновационном предприятии
ПК-3	Способен организовать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения в области организации работ по проекту и нормированию труда	-	Управление человеческими ресурсами/Организационное поведение и эффективность; Управление корпоративной культурой/Методы и стиль работы руководителя

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость «Проектной практики» составляет 6 зачетных единиц (216 ак.ч.).

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Таблица 5.1. Содержание практики*

Наименование раздела практики	Содержание раздела (темы, виды практической деятельности)	Трудоемкость, ак. ч.
Организационно-подготовительный	Выдача руководителем практики индивидуальных заданий на практику	4
	Проведение руководителем практики организационного собрания с обучающимися и первичного инструктажа обучающихся по безопасным условиям труда и правилам пожарной безопасности при прохождении практики	6
Основной	Сбор данных в соответствии с индивидуальным заданием на практику	100
	Анализ и обработка данных, полученных в ходе прохождения практики	88
Отчетный	Оформление отчета о практике	9
	Подготовка к защите и защита отчёта по практике	9
Всего:		216

* содержание практики по разделам и видам практической подготовки полностью отражается в отчете обучающегося по практике

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Для проведения практики используются учебные аудитории, оснащенные специализированной мебелью, компьютеризированными рабочими местами, оргтехникой (проектор, экран для проектора, принтер/МФУ и т.п.), выходом в интернет и программным обеспечением (операционная система Microsoft Windows, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/Office 365, Teams, Skype).

При прохождении практики в профильной организации для проведения собраний, консультаций и собеседований с обучающимися, а также для самостоятельной работы обучающихся используются помещения, имеющие оснащенные, аналогичное оснащению

вышеуказанных учебных аудиторий, а также необходимые для проведения практики бытовые помещения, промышленное оборудование и приборы.

Вышеуказанные средства материально-технического обеспечения практики должны пройти необходимую проверку (лицензирование, сертификацию, аттестацию, поверку) и должны соответствовать санитарным и противопожарным нормам, а также правилам и мерам безопасности, в т.ч. при работе с определенным производственным/лабораторным оборудованием.

7. СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

«Проектная практика» может проводится как в структурных подразделениях РУДН или в организациях г. Москвы (стационарная), так и на базах, находящихся за пределами г. Москвы (выездная).

Проведение практики на базе внешней организации (вне РУДН) осуществляется на основании соответствующего договора, в котором указываются сроки, место и условия проведения практики в базовой организации.

Сроки проведения практики соответствуют периоду, указанному в календарном учебном графике ОП ВО. Сроки проведения практики могут быть скорректированы при согласовании с управлением образовательной политики и управлением организации практик и трудоустройства обучающихся РУДН.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Основная литература:

1) Мазур И.И., Шапиров В.Д. Управление проектами: Учебное пособие для студентов, обучающихся по специальности "Менеджмент организации" / 10-е издание. М.: Омега-Л. 2014. 960 с. <http://lib.rudn.ru/MegaPro2/Web/SearchResult/ToPage/1>

2) Островская В.Н. Управление проектами: учебник / СПб.: Издательство "Лань". 2018. 400 с. <http://lib.rudn.ru/MegaPro2/Web/SearchResult/ToPage/1>

3) Грей К.Ф., Ларсон Э.У. Управление проектами: учебник / Научный редактор перевода В.М. Дудников. 3-е издание, переработанное. М.: Дело и сервис. 2007. 608 с. <http://lib.rudn.ru/MegaPro2/Web/SearchResult/ToPage/1>

4) Якубова Т.Н. Управление проектами: учебное пособие для бакалавров экономического факультета, обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» / М.: Изд-во РУДН. 2018. 64 с. <http://lib.rudn.ru/MegaPro2/Web/SearchResult/ToPage/1>

5) Матюшок В.М., Бурчакова М.А. Управление проектами: учебное пособие / М.: Изд-во РУДН. 2010. 553 с. <http://lib.rudn.ru/MegaPro2/Web/SearchResult/ToPage/1>

6) Николенко Ю.В. Управление проектами: учебно-методический комплекс / М.: Изд-во РУДН. 2013. 128 с. <http://lib.rudn.ru/MegaPro2/Web/SearchResult/ToPage/1>

Дополнительная литература:

1) Локк Д. Основы управления проектами: перевод с англ. / М.: HIPPO. 2004. 253 с. <http://lib.rudn.ru/MegaPro2/Web/SearchResult/ToPage/1>

2) Каппелс Т.М. Финансово-ориентированное управление проектами: перевод с англ. / М.: Олимп-Бизнес. 2008. 400 с. <http://lib.rudn.ru/MegaPro2/Web/SearchResult/ToPage/1>

3) Сазерленд Д. Революционный метод управления проектами: перевод с англ. / М.: Манн, Иванов и Фербер. 2016. 279 с. <http://lib.rudn.ru/MegaPro2/Web/SearchResult/ToPage/1>

4) Товб А.С., Ципес Г.Л. Управление проектами. Стандарты. Методы. Опыт / 2-е издание. М.: Олимп: Бизнес. 2005. 240 с. <http://lib.rudn.ru/MegaPro2/Web/SearchResult/ToPage/1>

5) Куправа Т.А. Управление проектами. Вводный курс: учебное пособие / М.: Изд-во РУДН. 2008. 121 с. <http://lib.rudn.ru/MegaPro2/Web/SearchResult/ToPage/1>

6) Журнал «Управление проектами» <https://pmmagazine.ru/>

7) Журнал «Управление проектами и программами» <http://www.sovnet.ru/library/journal-ppm/>

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1) Электронно-библиотечная система (ЭБС) РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС «Юрайт» <http://www.biblio-online.ru>
- ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru
- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
- ЭБС «Троицкий мост»

2) Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/>
- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>
- поисковая система Google <https://www.google.ru/>
- реферативная база данных SCOPUS <http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

Специализированное программное обеспечение:

Использование специализированного программного обеспечения не предусмотрено.

Учебно-методические материалы для прохождения практики, заполнения дневника и оформления отчета по практике:*

1) Правила безопасного условия труда и пожарной безопасности при прохождении практики (первичный инструктаж).

2) Методические рекомендации по заполнению обучающимся дневника и оформлению отчета по практике.

* все учебно-методические материалы для прохождения практики размещаются в соответствии с действующим порядком на странице практики в ТУИС

9. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам прохождения практики представлены в Приложении к настоящей Программе практики.

РАЗРАБОТЧИК:

Доцент кафедры инновационного
менеджмента в отраслях
промышленности

Должность, БУП

Подпись

Назарова Юлия
Александровна

Фамилия И.О.

РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:

Заведующий кафедрой
инновационного менеджмента в
отраслях промышленности

Должность БУП

Подпись

Самусенко Олег Евгеньевич

Фамилия И.О.

РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:

Заведующий кафедрой
инновационного менеджмента в
отраслях промышленности

Должность, БУП

Подпись

Самусенко Олег Евгеньевич

Фамилия И.О.