

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ястребов Олег Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 27.05.2026 10:18:39
Уникальный программный ключ:
ca953a0120d891083f939673078ef1a989dae18a

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

Институт иностранных языков

(наименование основного учебного подразделения (ОУП) – разработчика ОП ВО)

Утверждена на заседании Ученого
совета РУДН протокол № _____
от «__» _____ 20__ г.

Открыта приказом ректора РУДН
№ _____
от «__» _____ 20__ г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (ОП ВО)**

Направление подготовки/специальность:

38.04.02 «Менеджмент»

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль/специализация):

**«Ивент менеджмент: организация конгрессных и культурно-массовых
событий»**

(наименование ОП ВО)

Образовательная программа разработана в соответствии с требованиями:
ОС ВО РУДН, утвержденного приказом ректора № 371 от « 21 » мая 2021 г.

Уровень образования: магистратура

(бакалавриат/специалитет/магистратура/ординатура – вписать нужное)

Квалификация выпускника:

Магистр

(квалификация выпускника в соответствии с приказом Минобрнауки России от 12.09.2013 г. №1061)

Срок получения образования по ОП ВО:

2 года

(очная форма обучения)

Не предусмотрена

(очно-заочная форма обучения)

Не предусмотрена

(заочная форма обучения)

Сведения об особенностях реализации программы:

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОП ВО
Соколова Н.Л.

Председатель МССН
Овчинникова О.П.

Директор института
Соколова Н.Л.

(подпись)

(подпись)

(подпись)

«__» _____ 2025_ г.

«__» _____ 2025 г.

«__» _____ 2025 г.

2025 г.

1. ЦЕЛЬ (МИССИЯ) ОП ВО

Основная образовательная программа высшего образования (далее – ОП ВО) по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (уровень магистратуры), профиль «Ивент менеджмент: организация конгрессных и культурно-массовых событий» представляет собой систему документов, разработанную с учетом требований рынка труда в соответствии с требованиями Образовательного стандарта высшего образования РУДН (далее – ОС ВО РУДН, приказ ректора от 21.05.2021 г. №371), утвержденного Ученым советом РУДН, протокол №10 от 17.05.2021 г., в который вошли все без исключения по совокупности в полном объеме требования федерального государственного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент».

ОП ВО формирует профессиональные компетенции, разработанные на основе Профессионального стандарта 33.027 «Деятельность по организации и проведению конгрессных мероприятий (собраний, конференций, форумов, съездов, симпозиумов, сателлитов, сессий, гибридных и онлайн-мероприятий)», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.06.2024 № 303н. Основная цель вида профессиональной деятельности: обеспечение эффективного информационно-коммуникационного взаимодействия государственного и реального сектора экономики, образовательного и научного сообщества, общественных организаций, создание благоприятных условий для персонифицированного обмена информацией, делового и научного сотрудничества.

ОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению.

Миссия программы «Ивент менеджмент: организация конгрессных и культурно-массовых событий» состоит в подготовке конкурентоспособных на российском и международном рынках труда специалистов, способных к творческому решению практических задач профессиональной деятельности в современных условиях на основе развития навыков и умений, необходимых будущему специалисту в сочетании с требованиями передовых инновационных технологий.

Программа магистратуры «Ивент менеджмент: организация конгрессных и культурно-массовых событий» имеет своей целью подготовку магистров — специалистов высшей квалификации со знанием двух иностранных языков (основной – английский, второй – по выбору) для обеспечения деятельности организаций частного и государственного сектора, консалтинговых компаний, общественных организаций, органов государственной и муниципальной власти и иных структур, функционирующих в сфере организации и проведения различных мероприятий (от праздников до деловых), способных к творческому и креативному решению практических задач профессиональной деятельности в современных условиях на основе развития приобретенных компетенций.

Программа отвечает задачам дать магистрантам образование высокого

уровня в сфере технологий организации конгрессных и культурно-массовых событий, развить у них навыки и компетенции для осуществления практической и научно-исследовательской работы в области разработки и реализации проектов различных мероприятий как на уровне государственного, так и на уровне корпоративного и частного секторов.

Получаемый уровень образования позволит выпускникам ОП ВО занимать ведущие должности.

Образовательная программа «Ивент менеджмент: организация конгрессных и культурно-массовых событий» будет реализована в рамках Института иностранных языков РУДН, руководителем программы магистратуры выступит руководитель ИИЯ РУДН — Соколова Наталья Леонидовна.

2. АКТУАЛЬНОСТЬ, СПЕЦИФИКА, УНИКАЛЬНОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Повседневная жизнь людей также не обходится без мероприятий: мы празднуем дни рождения и свадьбы, справляем годовщины и юбилеи. С развитием рыночных отношений к организации мероприятий подключился коммерческий сектор. Стали проводиться деловые встречи, направленные на обмен идеями и информацией, мероприятия в целях получения прибыли. Бывает, что они становятся ключевым элементом продвижения научной и коммерческой продукции.

Организация мероприятий сильно влияет на общество в целом. В некоторых странах это индустрия многоуровневого маркетинга, приносящая государству миллиарды в виде налогов. С ее помощью можно привлечь новых инвесторов и потребителей, что становится значительной статьей дохода для местных бюджетов. Проведение конференций и выставок помогает появлению деловых контактов, которые, как правило, способствует значительному экономическому развитию конкретных направлений.

«Ивент менеджмент» (также событийный менеджмент) — его практическое применение в области проектирования, проведения и организации мероприятий и событий, в том числе в цифровом формате. Сфера «Ивент менеджмента» — это растущий рынок услуг. Количество мероприятий, проводимых в мире на самом разном уровне, растет из года в год. Это подтверждается многочисленными исследованиями ведущих научных центров. В частности, «индустрия мероприятий будет продолжать набирать силу и влияние в мире бизнеса по мере появления новых технологий, тенденций и инноваций. К 2031 году объем мирового рынка виртуальных событий достигнет 1 трлн, а темпы роста мировой индустрии цифровых мероприятий составят 13% в год».

Мероприятия, организованные на высоком профессиональном уровне, становятся событиями в жизни людей, частных организаций, госведомств, страны. Потребность в такого рода специалистах неуклонно растет, как и понимание того, что профессиональное исполнение тех или иных организационных функций увеличивает эффективность деятельности организаций.

Программа «Ивент менеджмент: организация конгрессных и культурно-массовых событий» обусловлена требованиями времени. Программа изначально предполагает вариативность курсов, благодаря гибкости и модульному характеру которых она может быть адаптирована с учетом уровня подготовки, научных и практических интересов магистрантов, включая возможность разработки индивидуальных образовательных циклов, углубленного изучения иностранного языка, а также понимание психологических законов и механизмов, стоящих за каждым этапом подготовки мероприятия.

Предложенная программа магистратуры обеспечивает расширение возможностей выпускников для научного и карьерного роста.

3. ПОТРЕБНОСТЬ РЫНКА ТРУДА В ПОДГОТОВКЕ КАДРОВ ПО ПРОФИЛЮ ОП ВО

Выпускник программы магистратуры «Ивент менеджмент: организация конгрессных и культурно-массовых событий» готов решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности: информационно-аналитические; организационно-управленческие; консультационные.

Данная профессия востребована на рынке труда в компаниях частного и государственного сектора, консалтинговых фирмах, общественных организациях, органах государственной и муниципальной власти. Такие структуры активно инвестируют в проведение корпоративных мероприятий, конференций и промо-акций. Также растет спрос в агентствах, специализирующихся на организации событий, которые работают как с крупными корпорациями, так и с небольшими стартапами.

Специалисты по «Ивент менеджменту» востребованы сегодня и будут востребованы в будущем, так как мероприятия — неотъемлемая часть жизни человека. В число причин актуальности профессии входят:

- социокультурные тенденции. В современном обществе ценится маркетинг впечатлений. Мероприятия — способ предоставить такой опыт.

- корпоративные нужды. Бизнес-события, такие как конференции, семинары, презентации продуктов и корпоративные праздники, стали обыденностью для многих компаний.

- технологический рост. С развитием технологий появилась возможность организовывать онлайн-мероприятия, вебинары и виртуальные конференции, что расширило спектр услуг в данной области.

- маркетинг и PR. Мероприятия помогают брендам привлекать внимание к своим продуктам или услугам, а также укреплять отношения с клиентами и партнерами.

- личные события.

- глобализация. Международные мероприятия, выставки и форумы требуют квалифицированных специалистов для их организации, учитывая множество нюансов, связанных с работой в разных культурных и языковых контекстах.

Работодатели ищут профессионалов, которые обладают следующими

знаниями:

- адаптация типовых подходов к организации конгрессных и культурно-массовых мероприятий к особенностям конкретного события;
- применение финансовых и нефинансовых инструментов мотивации;
- распределение задачи и работы в соответствии с квалификацией и индивидуальными особенностями участников команды события;
- применение инструментов и методов менеджмента в конгрессной и культурно-массовой деятельности для нахождения оптимальных решений в ходе реализации события;
- выстраивание эффективного взаимодействия с подразделениями организации для достижения целевых результатов проекта события;
- разработка предложения для эффективного продвижения события среди целевых аудиторий участников и партнеров;
- выявление интересов различных групп потенциальных партнеров и спонсоров;
- формирование индивидуальных предложений для различных групп потенциальных партнеров и спонсоров в рамках организуемого события;
- управление ресурсами проекта события;
- формирование, поддержка и развитие сети контактов с подрядными и агентскими организациями для создания системы постоянных партнеров и повышения надежности сотрудничества.

Также специалист должен уметь справляться с эмоциями и стрессом, быстро ориентироваться в ситуации и справляться со сложностями в реальном времени. Среди soft skills (мягкие или гибкие навыки), т.е. надпрофессиональными навыками, которые не зависят от конкретной специализации, работодатели выделяют:

– эмоциональный интеллект: способность быстро находить общий язык с клиентами, подрядчиками и участниками мероприятий;

– креативное мышление: умение предлагать нестандартные решения в условиях ограниченных ресурсов;

– стрессоустойчивость: способность эффективно работать в условиях многозадачности и дедлайнов.

– коммуникация. Умение слушать других людей, задавать вопросы и ясно выражать мысли.

– умение работать с информацией, искать ее, анализировать и делать выводы. Сюда также относят компьютерную грамотность (цифровые инструменты поиска и анализа больших объемов данных, в том числе при задействовании искусственного интеллекта и нейросетей).

4. ОСОБЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПОТЕНЦИАЛЬНЫМ АБИТУРИЕНТАМ

Предшествующий уровень образования абитуриента – высшее профессиональное образование.

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о высшем профессиональном образовании определенной степени или уровня или эквивалентный документ иностранного государства.

Абитуриент также должен успешно сдать вступительное испытание.

5. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ОП ВО

5.1. При реализации программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (уровень магистратуры), профиль «Ивент менеджмент: организация конгрессных и культурно-массовых событий» может применяться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии.

5.2. Язык реализации ОП ВО – *русский*.

5.3. Программа адаптирована для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

5.4. ОП ВО реализуется ФГАОУ ВО «Российским университетом дружбы народов имени Патриса Лумумбы».

Информация об организациях-партнерах, участвующих в реализации ОП ВО.

Наименование организации-партнера	Функционал взаимодействия
Московская городская дума	научная работа обучающихся на базе организации-партнера, практики, стажировки, практическая подготовка
Межгосударственный фонд гуманитарного сотрудничества со странами СНГ	научная работа обучающихся на базе организации-партнера, практики, стажировки, практическая подготовка
Агентство стратегического консалтинга и маркетингового планирования «Оркестра Лаб»	научная работа обучающихся на базе организации-партнера, практики, стажировки, практическая подготовка

6. Информация о планируемых базах проведения учебных/производственных практик и НИР

Практика*	База проведения практики (наименование организации, место нахождения)
Научно-исследовательская практика	Московская городская дума; Межгосударственный фонд гуманитарного сотрудничества со странами СНГ, Агентство стратегического консалтинга и маркетингового планирования «Оркестра Лаб»
Преддипломная практика	Московская городская дума; Межгосударственный фонд гуманитарного, Агентство стратегического консалтинга и маркетингового планирования «Оркестра Лаб»

* - указывается вид практики (учебная/производственная), тип практики – её наименование (ознакомительная, технологическая, НИР, преддипломная и т.д.), способ проведения (стационарная/выездная).

7. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОП

7.1. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника ОП ВО, в соответствии с которыми разработана программа*

Код и наименование проф. стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства и пр.)						
33.027 «Специалист по организации конгрессных мероприятий»	А	Операционная деятельность по подготовке к проведению конгрессных мероприятий	5	Обеспечение информационной поддержки конгрессных мероприятий	A/01.5	5
				Обеспечение работы офиса организатора конгрессного мероприятия при подготовке к проведению конгрессного мероприятия	A/02.5	5
	В	Операционная деятельность по организации конгрессных мероприятий	6	Продвижение конгрессных мероприятий	V/01.6	6
				Обеспечение проведения конгрессного мероприятия	V/02.6	6
				Подготовка отчетов о ходе реализации различных этапов организации конгрессного мероприятия и его итогах	V/03.6	6
	С	Управление проектом конгрессного мероприятия	6	Разработка бизнес-плана проекта конгрессного мероприятия	C/01.6	6
				Координация реализации проекта конгрессного мероприятия	C/02.6	6
				Оценка эффективности проекта конгрессного мероприятия	C/03.6	6
	D	Стратегическое управление конгрессной деятельностью	7	Управление реализацией стратегии развития профессионального организатора конгрессных мероприятий	D/01.7	7
				Разработка стратегии и планов развития профессионального организатора конгрессных мероприятий	D/02.7	7

* - формулировка трудовых функций принимается из соответствующих Профессиональных стандартов (при наличии).

8. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОП ВО

8.1. По окончании освоения ОП ВО выпускник должен обладать следующими универсальными компетенциями (УК):

Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения компетенции
<p>УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.</p>	<p>УК-1.1. Владеет принципами и методами критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода; УК-1.2. Вырабатывает стратегию действий через постановку задач и определение алгоритма решения проблемных ситуаций; УК-1.3. Использует научно-методологический инструментарий для критической оценки современных проблем в своей предметной области. УК-1.4. Предлагает варианты решения задачи, анализирует возможные последствия их использования; УК-1.5. Анализирует пути решения проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характер на основе использования основных философских идей и категорий в их историческом развитии и социально-культурном контексте.</p>
<p>УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.</p>	<p>УК-2.1. Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта; УК-2.2. Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения; УК-2.3. В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы; УК-2.4. Анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает оптимальный способ решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов, и ограничений; УК-2.5. Контролирует ход выполнения проекта, корректирует план-график в соответствии с результатами контроля.</p>
<p>УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели.</p>	<p>УК-3.1. Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; УК-3.2. Формулирует и учитывает в своей деятельности особенности поведения групп людей, выделенных в зависимости от поставленной цели; УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата; УК-3.4. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды;</p>

Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения компетенции
	<p>УК-3.5. Аргументирует свою точку зрения относительно использования идей других членов команды для достижения поставленной цели;</p> <p>УК-3.6. Участвует в командной работе по выполнению поручений.</p>
<p>УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.</p>	<p>УК-4.1. Выбирает стиль делового общения, в зависимости от языка общения, цели и условий партнерства;</p> <p>УК-4.2. Адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия;</p> <p>УК-4.3. Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на русском и иностранном языках;</p> <p>УК-4.4. Ведет деловую переписку на русском и иностранном языках с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции;</p> <p>УК-4.5. Использует диалог для сотрудничества в академической коммуникации общения с учетом личности собеседников, их коммуникативно-речевой стратегии и тактики, степени официальности обстановки;</p> <p>УК-4.6. Формирует и аргументирует собственную оценку основных идей участников диалога (дискуссии) в соответствии с потребностями совместной деятельности.</p>
<p>УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.</p>	<p>УК-5.1. Знает особенности культурного разнообразия в историко-философском аспекте, знает основы и принципы межкультурного взаимодействия;</p> <p>УК-5.2. Умеет использовать в профессиональной деятельности фактор культурного разнообразия социальных групп и выстраивать межкультурный диалог;</p> <p>УК-5.3. Учитывает при социальном и профессиональном общении по заданной теме историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения;</p> <p>УК-5.4. Осуществляет сбор информации по заданной теме с учетом этносов и конфессий, наиболее широко представленных в точках проведения исследования;</p> <p>УК-5.5. Обосновывает особенности проектной и командной деятельности с представителями других этносов и (или) конфессий;</p> <p>УК-5.6. Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.</p>
<p>УК-6. Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования</p>	<p>УК-6.1. Контролирует количество времени, потраченного на конкретные виды деятельности;</p> <p>УК-6.2. Вырабатывает инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов,</p>

Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения компетенции
на основе самооценки.	целей; УК-6.3. Анализирует свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и т.д.), для успешного выполнения поставленной задачи; УК-6.4. Распределяет задачи на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и анализа ресурсов для их выполнения.
УК-7. Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных	УК-7.1. Осуществляет поиск нужных источников информации и данных, воспринимает, анализирует, запоминает и передает информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; УК-7.2. Проводит оценку информации, ее достоверность, строит логические умозаключения на основании поступающих информации и данных.

8.2. По окончании освоения ОП ВО выпускник должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления..	ОПК-1.1. Обладает фундаментальными знаниями в области менеджмента. ОПК-1.2. Демонстрирует умение использовать фундаментальные знания в области менеджмента, маркетинга и финансов для решения прикладных и/или исследовательских задач. ОПК-1.3. Способен осуществлять выбор оптимальных методов решения практических и исследовательских задач в области событийного менеджмента
ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-	ОПК-2.1. Владеет навыками осуществлять поиск, анализ и оценку макроэкономической и иной профессионально значимой информации, ОПК-2.2. Умеет осуществлять поиск информации, необходимой для принятия управленческих решений, на основе использования интеллектуальных информационно-аналитических систем ОПК-2.3. Владеет продвинутыми методами обработки и

Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения компетенции
аналитические системы при решении управленческих и исследовательских задач	анализа данных, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы при решении управленческих и исследовательских задач
ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность и социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросскультурной) и динамичной среды.	ОПК-3.1. Умеет эффективно работать в рыночных условиях, принимать компетентные управленческие решения; ОПК-3.2. Способен компетентно выстраивать коммуникацию с партнерами, исходя из целей и ситуации общения, определяя и реагируя соответствующим образом на культурные, языковые и иные особенности, влияющие на профессиональное общение и результаты переговоров ОПК-3.3. Внедряет на предприятиях профессиональной сферы модели управления с учетом кросс-культурной и динамичной среды.
ОПК-4. Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций.	ОПК-4.1. Применяет технологии управления проектами и процессной деятельностью, с учетом современных практик; ОПК-4.2. Разрабатывает маркетинговые стратегии развития рынка; ОПК-4.3. Разрабатывает и внедряет стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций в профессиональную сферу.
ОПК-5. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты	ОПК-5.1. Способен разработать план прикладного и/или фундаментального исследования в области событийного менеджмента на основе оценки и обобщения результатов научных исследований, проведенных отечественными и зарубежными авторами. ОПК-5.2. Компетентен готовить научно-практические исследовательские проекты, в том числе в виде магистерской диссертации и других работ, а также аналитических статей, практических записок по результатам прикладного и/или фундаментального исследования в области менеджмента ОПК-5.3. Обладает навыками обобщения и формулирования выводов, разработки рекомендаций по результатам прикладного и/или фундаментального исследования в области событийного менеджмента
ОПК-6. Способен критически оценивать возможности цифровых технологий для решения профессиональных	ОПК-6.1. Планирует к применению и анализирует возможности цифровых технологий для решения профессиональных задач; ОПК-6.2. Применяет цифровые технологии для решения

Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения компетенции
задач, работать с цифровыми данными, оценивать их источники и релевантность	профессиональных задач; ОПК-6.3. Способен реализовать технологии работы с цифровыми данными, оценивая их источники и релевантность.

8.3. Перечень профессиональных компетенций (ПК)*, которыми должен обладать выпускник, полностью освоивший ОП ВО:

Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование проф. стандарта, на основании которого сформулирована ПК
ПК-1. Способен осуществлять стратегическое планирование, организацию и контроль деятельности в сфере конгрессной деятельности	ПК-1.1. Проводит стратегический анализ, выявляет факторы успеха, экономически обосновывает корпоративные и функциональные стратегии развития организатора конгрессного мероприятия; ПК-1.2. Формирует концепцию и планирует реализацию стратегии развития организатора конгрессного мероприятия; ПК-1.3. Способен выполнить прогнозирование развития организации в меняющихся рыночных условиях, выявлять приоритетные направления в отраслях экономики и формировать стратегию развития организации	3.027 «Специалист по организации конгрессных мероприятий»
ПК-2. Способен управлять разработкой, обоснованием и реализацией проектов, внедрять изменения в сфере конгрессной деятельности	ПК-2.1. Проектирует объекты профессиональной деятельности с учетом современных технологий и сервисных новаций; ПК-2.2. Организует, координирует и контролирует деятельность по разработке бизнес-плана проекта конгрессного мероприятия ПК-2.3. Осуществляет планирование ресурсов мероприятия, контроль процесса реализации проекта, выявляет риски в реализации бизнес-планов в сфере конгрессного мероприятия и разрабатывает механизмы их предотвращения.	3.027 «Специалист по организации конгрессных мероприятий»
ПК-3. Способен управлять внедрением технологических инноваций и современных информационных и коммуникативных технологий для обеспечения конкурентоспособности	ПК-3.1. Определяет ключевые технологические инновации ПК-3.2. Оценивает эффективность и обосновывает применение современных информационных и коммуникативных технологий для обеспечения конкурентоспособности профессионального организатора конгрессного мероприятия; ПК-3.3. Способен осуществлять экспертизу проектов по внедрению перспективных проектов	3.027 «Специалист по организации конгрессных мероприятий»

Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование проф. стандарта, на основании которого сформулирована ПК
профессионального организатора конгрессного мероприятия;	конгрессных мероприятий, выявлять их достоинства и недостатки, разрабатывать план внедрения.	
ПК-4 Способен применять научные концепции исследования и моделирования для обоснования стратегических решений по развитию профессионального организатора конгрессного мероприятия	ПК-4.1. Обосновывает выбор научных концепций и методов исследования и моделирования развития профессионального организатора конгрессного мероприятия; ПК-4.2. Проводит предпроектный анализ с применением современных методов научных исследований; ПК-4.3. Проводит исследование и моделирование развития рынка конгрессных мероприятий, обоснование стратегических решений по развитию профессионального организатора конгрессного мероприятия.	3.027 «Специалист по организации конгрессных мероприятий»
ПК-5 Способен оценивать эффективность управленческих решений по выбору концепции, разработке и плана реализации конгрессного мероприятия	ПК-5.1. Умеет проводить оценку эффективности управленческих решений по в сфере реализации проекта конгрессного мероприятия; ПК-5.2. Умеет формировать план реализации стратегии развития организации – организатора конгрессного мероприятия с учетом изменяющихся условий	3.027 Специалист по организации конгрессных мероприятий»
ПК-6 Способен разрабатывать маркетинговые концепции профессионального организатора конгрессного мероприятия и реализовывать их с использованием информационно коммуникационных средств	ПК-6.1. Обосновывает полученную, с использованием современных информационно коммуникативных технологий маркетинговую информацию, для принятия управленческих решений в сфере развития проектов конгрессных мероприятий; ПК-6.2. Умеет разрабатывать стратегический план, приоритеты и ключевые факторы эффективности конгрессного мероприятия на основе имеющейся маркетинговой информации ПК-6.3. Умеет использовать современные информационно коммуникационные средства для реализации маркетинговых концепций в сфере конгрессной деятельности	3.027 Специалист по организации конгрессных мероприятий»
ПК-7. Способен применять международный опыт при управлении ресурсами и качеством	ПК-7.1. Вырабатывает управленческие решения на базе объективных результатов анализа международного опыта в сфере конгрессной деятельности	3.027 Специалист по организации конгрессных мероприятий»

Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование проф. стандарта, на основании которого сформулирована ПК
услуг организаций в сфере конгрессной деятельности		
ПК-8. Способен организовать и проводить общепрофилактические, адресные, индивидуальные мероприятия по противодействию распространения идеологии терроризма и идей неонацизма.	<p>ПК-8.1. Определяет содержание и формы профилактической работы по противодействию идеологии терроризма и неонацизма в соответствии с действующими нормативными правовыми актами.</p> <p>ПК-8.2. Организует и проводит профилактические мероприятия в образовательной или социальной среде в соответствии с установленными требованиями и нормативными документами.</p>	3.027 «Специалист по организации конгрессных мероприятий»

* - ПК формулирует разработчик программы с учетом требований профессиональных стандартов и направленности ОП ВО.

9. МАТРИЦА КОМПЕТЕНЦИЙ, формируемых у обучающихся при освоении ОП ВО «Ивент менеджмент: организация конгрессных и культурно-массовых событий», по направлению подготовки/специальности 38.04.02 «Менеджмент»

Код	Наименование дисциплин/модулей, формирующих компетенции у обучающихся	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ						
		УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	УК-6. Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.	УК-7. Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения
Блок 1.	Дисциплины (модули)							
Б1.О	Обязательная часть							
Б1.О.01	Базовая компонента							
Б1.О.01.01	Иностранный язык в профессиональной деятельности				УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3. УК-4.4	УК-5.2, УК-5.3		
Б1.О.01.02	Управленческая экономика	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4						
Б1.О.01.03	Методология исследования проблем управления		УК-1.5					
Б1.О.01.04	Теория организации управления			УК-3.2, УК-3.4, УК-3.5, УК-3.6				
Б1.О.01.05	Современный стратегический анализ	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4						

Код	Наименование дисциплин/модулей, формирующих компетенции у обучающихся	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ						
		УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработавшая командную стратегию для достижения поставленной цели.	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	УК-6. Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.	УК-7. Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения
Б1.О.02	Вариативная компонента							
Б1.О.02.01	Межкультурная коммуникация и event-менеджмент					УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-5.4, УК-5.5, УК-5.6		
Б1.О.02.02	Маркетинговые коммуникации и цифровые технологии							УК-7.1, УК-7.2
Б1.О.02.03	Стратегический менеджмент в сфере организации мероприятий							
Б1.О.02.04	Методы креативного мышления						УК-6.3, УК-6.4	
Б1.О.02.05	Организация проектной деятельности		УК-2.1, УК-2.2., УК-2.3, УК-2.4, УК-2.5					
Б1.О.02.06	Анализ и визуализация данных	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-1.5						

Код	Наименование дисциплин/модулей, формирующих компетенции у обучающихся	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ						
		УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	УК-5. Способен анализировать и учиться разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	УК-6. Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.	УК-7. Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения
Б1.О.02.07	Речевой этикет			УК-3.3	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.4, УК-4.5, УК-4.6			
Б1.О.02.08	Современные технологии проектирования клиентского опыта в организации мероприятий / event-менеджменте		УК-2.1, УК-2.2., УК-2.3, УК-2.4, УК-2.5					
Б1.О.02.09	Management Of Service Quality In The Sphere Of Service / Управление качеством услуг и обслуживания в сфере организации мероприятий							
Б1.О.02.10	Современные ИТ технологии в event-менеджменте							УК-7.1, УК-7.2
Б1.О.02.11	Иновационный event-менеджмент и предпринимательство							

Код	Наименование дисциплин/модулей, формирующих компетенции у обучающихся	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ						
		УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработавшая командную стратегию для достижения поставленной цели.	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	УК-6. Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.	УК-7. Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения
Б1.О.02.12	Психологические и физиологические аспекты event-менеджмента						УК-6.1, УК-6.2	
Б1.О.02.13	Кросс-культурный менеджмент			УК-3.1, УК-3.3		УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-5.4, УК-5.5, УК-5.6		
Б1.О.02.14	Событийная режиссура	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.4, УК-1.5						
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений							
Б1.В.ДВ.01	Элективные дисциплины							
Б1.В.ДВ.01.01	Иностранный язык в бизнесе				УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3		УК-7.1, УК-7.2
Б1.В.ДВ.01.02	Язык делового общения				УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4, УК-4.5, УК-4.6			

Код	Наименование дисциплин/модулей, формирующих компетенции у обучающихся	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ						
		УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработать командную стратегию для достижения поставленной цели.	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	УК-5. Способен анализировать и учиться разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	УК-6. Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.	УК-7. Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения
Б1.В.ДВ.02	Элективные дисциплины							
Б1.В.ДВ.02.01	Стандарты конгрессных мероприятий							
Б1.В.ДВ.02.02	Введение в операционный менеджмент							
Б2	Практика							
Б2.О	Обязательная часть							
Б2.О.01	Вариативная компонента							
Б2.О.01.01(Н)	Научно-исследовательская работа	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-1.5					УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-6.4	
Б2.О.02.03(Пд)	Преддипломная практика	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-1.5	УК-2.1, УК-2.2., УК-2.3, УК-2.4, УК-2.5	УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4, УК-3.5, УК-3.6				УК-7.1, УК-7.2
Б2.В	Часть, формируемая участниками							

Код	Наименование дисциплин/модулей, формирующих компетенции у обучающихся	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ						
		УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработавшая командную стратегию для достижения поставленной цели.	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	УК-6. Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.	УК-7. Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения
	образовательных отношений							
БЗ	Государственная итоговая аттестация							
БЗ.01(Г)	Государственный междисциплинарный комплексный экзамен			УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4, УК-3.5, УК-3.6	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4, УК-4.5, УК-4.6	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-5.4, УК-5.5, УК-5.6		УК-7.1, УК-7.2
БЗ.02(Д)	Выпускная квалификационная работа	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-1.5	УК-2.1,4 УК-2.2., УК-2.3, УК-2.4, УК-2.5	УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4, УК-3.5, УК-3.6	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4, УК-4.5, УК-4.6	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-5.4, УК-5.5, УК-5.6	УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-6.4	УК-7.1, УК-7.2
ФТД.	Факультативные дисциплины							
ФТД.01	Информационные базы данных							УК-7.1, УК-7.2
ФТД.02	История религий России					УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3		

Код	Наименование дисциплин/модулей, формирующих компетенции у обучающихся	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ						
		УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	УК-6. Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.	УК-7. Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения
ФТД.03	Иностранный язык				УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3. УК-4.4			
ФТД.04	Общепотребительный иностранный язык				УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3. УК-4.4			
ФТД.ДВ.01	Общеуниверситетские факультативы							
ФТД.ДВ.01.01	Дисциплины междисциплинарного модуля	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3					УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3	

Код	Наименование дисциплин/модулей, формирующих компетенции у обучающихся	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ					
		ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления	ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы при решении управленческих и исследовательских задач	ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, обеспечивать социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросскультурной) и	ОПК-4. Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных	ОПК-5. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты	ОПК-6. Способен критически оценивать возможность цифровых технологий для решения профессиональных задач, работать с цифровыми данными, оценивать их источники и релевантность
Блок 1.	Дисциплины (модули)						
Б1.О	Обязательная часть						
Б1.О.01	Базовая компонента						
Б1.О.01.01	Иностранный язык в профессиональной деятельности						
Б1.О.01.02	Управленческая экономика	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3					
Б1.О.01.03	Методология исследования проблем управления					ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3	
Б1.О.01.04	Теория организации управления			ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3			
Б1.О.01.05	Современный стратегический анализ	ОПК-1.1, ОПК-1.2					
Б1.О.02	Вариативная компонента						
Б1.О.02.01	Межкультурная коммуникация и event-менеджмент						ПК-8.1

Код	Наименование дисциплин/модулей, формирующих компетенции у обучающихся	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ					
		ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления	ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы при решении управленческих и исследовательских задач	ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность и социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросскультурной) и	ОПК-4. Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных	ОПК-5. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты	ОПК-6. Способен критически оценивать возможность цифровых технологий для решения профессиональных задач, работать с цифровыми данными, оценивать их источники и релевантность
Б1.О.02.02	Маркетинговые коммуникации и цифровые технологии				ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3		ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3
Б1.О.02.03	Стратегический менеджмент в сфере организации мероприятий		ОПК-2.1	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3			
Б1.О.02.04	Методы креативного мышления			ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3			
Б1.О.02.05	Организация проектной деятельности				ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3		
Б1.О.02.06	Анализ и визуализация данных		ОПК-2.2, ОПК-2.3				ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3
Б1.О.02.07	Речевой этикет			ОПК-3.2			
Б1.О.02.08	Современные технологии проектирования клиентского опыта в организации мероприятий / event-менеджменте				ОПК-4.1, ОПК-4.3		

Код	Наименование дисциплин/модулей, формирующих компетенции у обучающихся	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ					
		ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления	ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы при решении управленческих и исследовательских задач	ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность и социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросскультурной) и	ОПК-4. Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных	ОПК-5. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях; выполнять научно-исследовательские проекты	ОПК-6. Способен критически оценивать возможности цифровых технологий для решения профессиональных задач, работать с цифровыми данными, оценивать их источники и релевантность
Б1.О.02.09	Management Of Service Quality In The Sphere Of Service / Управление качеством услуг и обслуживания в сфере организации мероприятий		ОПК-2.1	ОПК-3.2, ОПК-3.3			
Б1.О.02.10	Современные ИТ технологии в event-менеджменте		ОПК-2.2, ОПК-2.3				ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3
Б1.О.02.11	Иновационный event-менеджмент и предпринимательство	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3			ОПК-4.1, ОПК-4.3		
Б1.О.02.12	Психологические и физиологические аспекты event-менеджмента			ОПК-3.3	ОПК-4.3		ПК-8.2
Б1.О.02.13	Кросс-культурный менеджмент			ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3			
Б1.О.02.14	Событийная режиссура						
Б1.В	Часть, формируемая участниками						

Код	Наименование дисциплин/модулей, формирующих компетенции у обучающихся	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ					
		ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления	ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы при решении управленческих и исследовательских задач	ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и социальную эффективность, обеспечивать реализацию в условиях сложной (в том числе кросскультурной) и	ОПК-4. Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных	ОПК-5. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты	ОПК-6. Способен критически оценивать возможности цифровых технологий для решения профессиональных задач, работать с цифровыми данными, оценивать их источники и релевантность
	образовательных отношений						
Б1.В.ДВ.01	Элективные дисциплины						
Б1.В.ДВ.01.01	Иностранный язык в бизнесе						
Б1.В.ДВ.01.02	Язык делового общения						
Б1.В.ДВ.02	Элективные дисциплины						
Б1.В.ДВ.02.01	Стандарты конгрессных мероприятий						
Б1.В.ДВ.02.02	Введение в операционный менеджмент						
Б2	Практика						
Б2.О	Обязательная часть						
Б2.О.01	Вариативная компонента						
Б2.О.01.01(Н)	Научно-исследовательская работа					ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3	

Код	Наименование дисциплин/модулей, формирующих компетенции у обучающихся	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ					
		ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления	ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы при решении управленческих и исследовательских задач	ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросскультурной) и	ОПК-4. Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных	ОПК-5. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты	ОПК-6. Способен критически оценивать возможность цифровых технологий для решения профессиональных задач, работать с цифровыми данными, оценивать их источники и релевантность
Б2.О.02.03(Пд)	Преддипломная практика	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3		ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений						
Б3	Государственная итоговая аттестация						
Б3.01(Г)	Государственный междисциплинарный комплексный экзамен	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3	ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3
Б3.02(Д)	Выпускная квалификационная работа	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3	ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3
ФТД.	Факультативные дисциплины						
ФТД.01	Информационные базы данных						
ФТД.02	История религий России						

Код	Наименование дисциплин/модулей, формирующих компетенции у обучающихся	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ					
		ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления	ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы при решении управленческих и исследовательских задач	ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность и социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросскультурной) и	ОПК-4. Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных	ОПК-5. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты	ОПК-6. Способен критически оценивать возможность цифровых технологий для решения профессиональных задач, работать с цифровыми данными, оценивать их источники и релевантность
ФТД.03	Иностранный язык						
ФТД.04	Общепотребительный иностранный язык						
ФТД.ДВ.01	Общеуниверситетские факультативы						
ФТД.ДВ.01.01	Дисциплины междисциплинарного модуля						

Код	Наименование дисциплин/модулей, формирующих компетенции у обучающихся	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ							
		ПК-1. Способен осуществлять стратегическое планирование, организацию и контроль деятельности в сфере конгрессной деятельности	ПК-2. Способен управлять разработкой, обоснованием и реализацией проектов, внедрять изменения в сфере конгрессной деятельности	ПК-3. Способен управлять внедрением технологических инноваций и современных информационных и коммуникативных технологий для обеспечения конкурентоспособности профессионального организатора конгрессного мероприятия;	ПК-4. Способен применять научные концепции исследования и моделирования для обоснования стратегических решений по развитию профессионального организатора конгрессного мероприятия	ПК-5. Способен оценивать эффективность управленческих решений по выбору концепции, разработке и плана реализации конгрессного мероприятия	ПК-6. Способен разрабатывать маркетинговые концепции профессионального организатора конгрессного мероприятия и реализовывать их с использованием информационно коммуникационных средств	ПК-7. Способен применять международный опыт при управлении ресурсами и качеством услуг организаций в сфере конгрессной деятельности	ПК-8. Способен организовать и проводить общепрофилактические, адресные, индивидуальные мероприятия по противодействию распространения идеологии терроризма и идей неонацизма.
Блок 1.	Дисциплины (модули)								
Б1.О	Обязательная часть								
Б1.О.01	Базовая компонента								
Б1.О.01.01	Иностранный язык в профессиональной деятельности								
Б1.О.01.02	Управленческая экономика	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3				ПК-5.1, ПК-5.2			
Б1.О.01.03	Методология исследования проблем управления				ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3				
Б1.О.01.04	Теория организации управления					ПК-5.1, ПК-5.2			
Б1.О.01.05	Современный стратегический анализ	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3							
Б1.О.02	Вариативная компонента								
Б1.О.02.01	Межкультурная коммуникация и event-менеджмент								ПК-8.1

Код	Наименование дисциплин/модулей, формирующих компетенции у обучающихся	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ							
		ПК-1. Способен осуществлять стратегическое планирование, организацию и контроль деятельности в сфере конгрессной деятельности	ПК-2. Способен управлять разработкой, обоснованием и реализацией проектов, внедрять изменения в сфере конгрессной деятельности	ПК-3. Способен управлять внедрением технологических инноваций и современных информационных и коммуникативных технологий для обеспечения конкурентоспособности профессионального организатора конгрессного мероприятия;	ПК-4. Способен применять научные концепции исследования и моделирования для обоснования стратегических решений по развитию профессионального организатора конгрессного мероприятия	ПК-5. Способен оценивать эффективность управленческих решений по выбору концепции, разработке и плана реализации конгрессного мероприятия	ПК-6. Способен разрабатывать маркетинговые концепции профессионального организатора конгрессного мероприятия и реализовывать их с использованием информационно коммуникационных средств	ПК-7. Способен применять международный опыт при управлении ресурсами и качеством услуг организаций в сфере конгрессной деятельности	ПК-8. Способен организовать и проводить общепрофилактические, адресные, индивидуальные мероприятия по противодействию распространения идеологии терроризма и идей неонацизма.
Б1.О.02.02	Маркетинговые коммуникации и цифровые технологии						ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3		
Б1.О.02.03	Стратегический менеджмент в сфере организации мероприятий	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3							
Б1.О.02.04	Методы креативного мышления			ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3					
Б1.О.02.05	Организация проектной деятельности		ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3						
Б1.О.02.06	Анализ и визуализация данных			ПК-3.1, ПК-3.2					
Б1.О.02.07	Речевой этикет								
Б1.О.02.08	Современные технологии проектирования клиентского опыта в организации мероприятий / event-менеджменте		ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3					ПК-7.1	

Код	Наименование дисциплин/модулей, формирующих компетенции у обучающихся	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ							
		ПК-1. Способен осуществлять стратегическое планирование, организацию и контроль деятельности в сфере конгрессной деятельности	ПК-2. Способен управлять разработкой, обоснованием и реализацией проектов, внедрять изменения в сфере конгрессной деятельности	ПК-3. Способен управлять внедрением технологических инноваций и современных информационных и коммуникативных технологий для обеспечения конкурентоспособности профессионального организатора конгрессного мероприятия;	ПК-4. Способен применять научные концепции исследования и моделирования для обоснования стратегических решений по развитию профессионального организатора конгрессного мероприятия	ПК-5. Способен оценивать эффективность управленческих решений по выбору концепции, разработке и плана реализации конгрессного мероприятия	ПК-6. Способен разрабатывать маркетинговые концепции профессионального организатора конгрессного мероприятия и реализовывать их с использованием информационно коммуникационных средств	ПК-7. Способен применять международный опыт при управлении ресурсами и качеством услуг организаций в сфере конгрессной деятельности	ПК-8. Способен организовать и проводить общепрофессиональные, адресные, индивидуальные мероприятия по противодействию распространения идеологии терроризма и идей неонацизма.
Б1.О.02.09	Management Of Service Quality In The Sphere OfService / Управление качеством услуг и обслуживания в сфере организации мероприятий					ПК-5.1, ПК-5.2		ПК-7.1	
Б1.О.02.10	Современные ИТ технологии в event-менеджменте			ПК-3.2					
Б1.О.02.11	Иновационный event-менеджмент и предпринимательство		ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3					
Б1.О.02.12	Психологические и физиологические аспекты event-менеджмента					ПК-5.1			ПК-8.2
Б1.О.02.13	Кросс-культурный менеджмент					ПК-5.1, ПК-5.2			
Б1.О.02.14	Событийная режиссура							ПК-7.1	
Б1.В	Часть, формируемая участниками								

Код	Наименование дисциплин/модулей, формирующих компетенции у обучающихся	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ							
		ПК-1. Способен осуществлять стратегическое планирование, организацию и контроль деятельности в сфере конгрессной деятельности	ПК-2. Способен управлять разработкой, обоснованием и реализацией проектов, внедрять изменения в сфере конгрессной деятельности	ПК-3. Способен управлять внедрением технологических инноваций и современных информационных и коммуникативных технологий для обеспечения конкурентоспособности профессионального организатора конгрессного мероприятия;	ПК-4. Способен применять научные концепции исследования и моделирования для обоснования стратегических решений по развитию профессионального организатора конгрессного мероприятия	ПК-5. Способен оценивать эффективность управленческих решений по выбору концепции, разработке и плана реализации конгрессного мероприятия	ПК-6. Способен разрабатывать маркетинговые концепции профессионального организатора конгрессного мероприятия и реализовывать их с использованием информационно коммуникационных средств	ПК-7. Способен применять международный опыт при управлении ресурсами и качеством услуг организаций в сфере конгрессной деятельности	ПК-8. Способен организовать и проводить общепрофилактические, адресные, индивидуальные мероприятия по противодействию распространения идеологии терроризма и идей неонацизма.
	образовательных отношений								
Б1.В.ДВ.01	Элективные дисциплины								
Б1.В.ДВ.01.01	Иностранный язык в бизнесе								
Б1.В.ДВ.01.02	Язык делового общения			ПК-3.2					
Б1.В.ДВ.02	Элективные дисциплины								
Б1.В.ДВ.02.01	Стандарты конгрессных мероприятий		ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3					
Б1.В.ДВ.02.02	Введение в операционный менеджмент		ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3					
Б2	Практика								
Б2.О	Обязательная часть								
Б2.О.01	Вариативная компонента								
Б2.О.01.01(Н)	Научно-исследовательская работа				ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3				

Код	Наименование дисциплин/модулей, формирующих компетенции у обучающихся	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ							
		ПК-1. Способен осуществлять стратегическое планирование, организацию и контроль деятельности в сфере конгрессной деятельности	ПК-2. Способен управлять разработкой, обоснованием и реализацией проектов, внедрять изменения в сфере конгрессной деятельности	ПК-3. Способен управлять внедрением технологических инноваций и современных информационных и коммуникативных технологий для обеспечения конкурентоспособности профессионального организатора конгрессного мероприятия;	ПК-4. Способен применять научные концепции исследования и моделирования для обоснования стратегических решений по развитию профессионального организатора конгрессного мероприятия	ПК-5. Способен оценивать эффективность управленческих решений по выбору концепции, разработке и плана реализации конгрессного мероприятия	ПК-6. Способен разрабатывать маркетинговые концепции профессионального организатора конгрессного мероприятия и реализовывать их с использованием информационно коммуникационных средств	ПК-7. Способен применять международный опыт при управлении ресурсами и качеством услуг организаций в сфере конгрессной деятельности	ПК-8. Способен организовать и проводить общепрофилактические, адресные, индивидуальные мероприятия по противодействию распространения идеологии терроризма и идей неонацизма.
Б2.О.02.03(Пд)	Преддипломная практика	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3		ПК-5.1, ПК-5.2	ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3		
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений								
Б3	Государственная итоговая аттестация								
Б3.01(Г)	Государственный междисциплинарный комплексный экзамен	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3	ПК-5.1, ПК-5.2,	ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3	ПК-7.1	
Б3.02(Д)	Выпускная квалификационная работа	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3	ПК-5.1, ПК-5.2,	ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3	ПК-7.1	
ФТД.	Факультативные дисциплины								
ФТД.01	Информационные базы данных								
ФТД.02	История религий России								

Код	Наименование дисциплин/модулей, формирующих компетенции у обучающихся	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ							
		ПК-1. Способен осуществлять стратегическое планирование, организацию и контроль деятельности в сфере конгрессной деятельности	ПК-2. Способен управлять разработкой, обоснованием и реализацией проектов, внедрять изменения в сфере конгрессной деятельности	ПК-3. Способен управлять внедрением технологических инноваций и современных информационных и коммуникативных технологий для обеспечения конкурентоспособности профессионального организатора конгрессного мероприятия;	ПК-4. Способен применять научные концепции исследования и моделирования для обоснования стратегических решений по развитию профессионального организатора конгрессного мероприятия	ПК-5. Способен оценивать эффективность управленческих решений по выбору концепции, разработке и плана реализации конгрессного мероприятия	ПК-6. Способен разрабатывать маркетинговые концепции профессионального организатора конгрессного мероприятия и реализовывать их с использованием информационно коммуникационных средств	ПК-7. Способен применять международный опыт при управлении ресурсами и качеством услуг организаций в сфере конгрессной деятельности	ПК-8. Способен организовать и проводить общепрофилактические, адресные, индивидуальные мероприятия по противодействию распространения идеологии терроризма и идей неонацизма.
ФТД.03	Иностранный язык								
ФТД.04	Общепотребительный иностранный язык								
ФТД.ДВ.01	Общеуниверситетские факультативы								
ФТД.ДВ.01.01	Дисциплины междисциплинарного модуля								