

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ястребов Олег Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 06.05.2026 17:47:33
Уникальный программный ключ:
ca953a0120d891083f939673078ef1a989dae18a

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

Экономический факультет

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ВНУТРИФИРМЕННОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ И УПРАВЛЕНИЕ НА ПРЕДПРИЯТИИ

(наименование дисциплины/модуля)

Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:

38.03.01 ЭКОНОМИКА

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):

ЭКОНОМИКА ПРЕДПРИЯТИЯ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

2026 г.

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Внутрифирменное планирование и управление на предприятии» входит в программу бакалавриата «Экономика предприятия и предпринимательство» по направлению 38.03.01 «Экономика» и изучается в 7 семестре 4 курса. Дисциплину реализует Кафедра национальной экономики. Дисциплина состоит из 4 разделов и 10 тем и направлена на изучение инструментов планирования вкнххозйственной деятельности предприятия

Целью освоения дисциплины является формирование знаний и навыков основ внутрифирменного планирования, построения планов и бюджетов предприятия.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Внутрифирменное планирование и управление на предприятии» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
ПК-3	Способен осуществлять анализ экономических и социально-экономических показателей деятельности предприятия и подготавливать аналитические отчёты	ПК-3.1 Выполняет поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов; ПК-3.2 Осуществляет обработку массивов экономических данных, и их анализ; ПК-3.3 Проводит интерпретацию показателей и осуществляет подготовку аналитических отчетов;
ПК-4	Способен организовывать хозяйственную деятельность предприятий различных форм собственности и управлять их эффективностью	ПК-4.1 Способен организовывать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта; ПК-4.2 Способен использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии; ПК-4.3 Способен критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Внутрифирменное планирование и управление на предприятии» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы высшего образования.

В рамках образовательной программы высшего образования обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Внутрифирменное планирование и управление на предприятии».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
ПК-3	Способен осуществлять анализ экономических и социально-экономических показателей деятельности предприятия и подготавливать аналитические отчёты	<p>Проектно-технологическая практика;</p> <p><i>Государственное регулирование деятельности организации**;</i></p> <p><i>Государственное регулирование и финансово-кредитное обеспечение предпринимательской деятельности**;</i></p> <p><i>Бизнес-разведка**;</i></p> <p><i>ESG-подходы в бизнесе**;</i></p> <p>Современные тенденции экономического развития;</p>	<p>Преддипломная практика;</p> <p>Экономика качества;</p> <p>Экономическая оценка инвестиций;</p> <p>Управление затратами и ценообразование;</p>
ПК-4	Способен организовывать хозяйственную деятельность предприятий различных форм собственности и управлять их эффективностью	<p><i>Организационные основы бизнеса**;</i></p> <p><i>Спортивное предпринимательство**;</i></p> <p><i>Социальное предпринимательство**;</i></p> <p><i>Государственное регулирование деятельности организации**;</i></p> <p><i>Государственное регулирование и финансово-кредитное обеспечение предпринимательской деятельности**;</i></p> <p><i>Экономика сферы услуг**;</i></p> <p><i>Экономика недвижимости**;</i></p> <p>Экономика труда;</p> <p>Логистика;</p> <p><i>Экономика топливно-энергетического комплекса**;</i></p> <p><i>Бизнес-этика**;</i></p> <p><i>Управление поставками и сбытом продукции**;</i></p> <p><i>IS:Предприятие**;</i></p> <p>Основы проектной деятельности;</p> <p><i>"Зеленая" экономика**;</i></p> <p>Проектно-технологическая практика;</p>	<p>Экономическая оценка инвестиций;</p> <p>Оценка предпринимательских рисков;</p> <p>Преддипломная практика;</p>

* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

** - элективные дисциплины /практики

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Внутрифирменное планирование и управление на предприятии» составляет «3» зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очной формы обучения.

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.		Семестр(-ы)
			7
Контактная работа, ак.ч.	34		34
Лекции (ЛК)	0		0
Лабораторные работы (ЛР)	0		0
Практические/семинарские занятия (СЗ)	34		34
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	56		56
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	18		18
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	108	108
	зач.ед.	3	3

Общая трудоемкость дисциплины «Внутрифирменное планирование и управление на предприятии» составляет «3» зачетные единицы.

Таблица 4.2. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очно-заочной формы обучения.

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.		Семестр(-ы)
			8
Контактная работа, ак.ч.	34		34
Лекции (ЛК)	0		0
Лабораторные работы (ЛР)	0		0
Практические/семинарские занятия (СЗ)	34		34
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	74		74
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	0		0
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	108	108
	зач.ед.	3	3

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Наименование темы		Содержание темы	Вид учебной работы*
Раздел 1	Теоретические аспекты внутрифирменного планирования	1.1	Основные понятия и посылки внутрифирменного планирования.	Основные понятия и посылки внутрифирменного планирования.	СЗ
		1.2	Методические вопросы планирования.	Методические вопросы планирования. Принципы планирования. Подходы к планированию. Уровни планирования. Классификация планов (измерители планов). Процесс планирования.	СЗ
Раздел 2	Временной горизонт планирования	2.1	Стратегические, тактические и оперативные планы.	Стратегические, тактические и оперативные планы: виды планов; характеристики планов	СЗ
		2.2	Стратегическое планирование.	Стратегическое планирование: основные понятия; стратегический анализ и стратегические альтернативы; стратегический план фирмы	СЗ
		2.3	Тактическое (годовое) планирование.	Годовое планирование: задачи годового планирования; формирование продуктовой программы; годовой (тактический) план фирмы	СЗ
		2.4	Оперативное планирование.	Оперативное планирование (производственная логистика): типы производств и специфика задач оперативного планирования; основные календарно-плановые нормативы; системы оперативно-календарного планирования.	СЗ
Раздел 3	Функциональное планирование	3.1	План маркетинга как составляющая внутрифирменного планирования	План маркетинга: маркетинговый подход к планированию; структура и основные формы плана маркетинга; этапы разработки маркетингового плана	СЗ
		3.2	Бизнес-план как инструмент инвестиционного планирования.	Бизнес-план: предназначение, место в системе планирования; структура бизнес-плана, характеристика основных разделов	СЗ
		3.3	Финансовое планирование (бюджетирование).	Бюджетирование как технология планирования и управления; классификация бюджетов (бюджеты: продаж; поступления денежных средств; производства; прямых материальных затрат; закупок; прямых затрат на оплату труда; производственных накладных расходов; себестоимости продукции; коммерческих расходов; расчетов с кредиторами; движения денежных средств; доходов и расходов)	СЗ
Раздел 4	Организационное обеспечение планирования.	4.1	Организация внутрифирменного планирования.	Подходы к организации внутрифирменного планирования; Органы планирования на фирме	СЗ

* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: *ЛК* – лекции; *ЛР* – лабораторные работы; *СЗ* – практические/семинарские занятия.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	
Для самостоятельной работы	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	

* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Соловьева Ю. В. Внутрифирменное планирование : Учебное пособие для вузов / Ю. В. Соловьева, М. В. Черняев. – 6-е издание, исправленное. – Москва : Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2024. – 210 с.

2. Внутрифирменное планирование : учебник и практикум для вузов / С. Н. Кукушкин [и др.] ; под редакцией С. Н. Кукушкина, В. Я. Позднякова, Е. С. Васильевой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 344 с.

Дополнительная литература:

1. Хруцкий, В. Е. Внутрифирменное бюджетирование. Теория и практика : учебник для вузов / В. Е. Хруцкий, Р. В. Хруцкий. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 572 с.

2. Хруцкий, В. Е. Внутрифирменное бюджетирование. Семь практических шагов : практическое пособие / В. Е. Хруцкий, Р. В. Хруцкий. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 205 с.

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН

<https://mega.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru

- ЭБС «Знаниум» <https://znanium.ru/>

2. Базы данных и поисковые системы

- Sage <https://journals.sagepub.com/>
- Springer Nature Link <https://link.springer.com/>
- Wiley Journal Database <https://onlinelibrary.wiley.com/>
- Научометрическая база данных Lens.org <https://www.lens.org>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля:*

1. Курс лекций по дисциплине «Внутрифирменное планирование и управление на предприятии».

* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

РАЗРАБОТЧИК:

<hr/> <i>Должность, БУП</i>	<hr/> <i>Подпись</i>	<hr/> Соловьёва Юлиана Владимировна <i>Фамилия И.О.</i>
-----------------------------	----------------------	---

РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:

<hr/> Заведующий кафедрой <i>Должность БУП</i>	<hr/> <i>Подпись</i>	<hr/> Мосейкин Юрий Никитович [П] Заведующий кафедрой, <i>Фамилия И.О.</i>
---	----------------------	---

РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:

<hr/> Доцент <i>Должность, БУП</i>	<hr/> <i>Подпись</i>	<hr/> Палеев Денис Леонидович <i>Фамилия И.О.</i>
---------------------------------------	----------------------	--