

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ястребов Олег Александрович Федеральное государственное автономное образовательное учреждение

Должность: Ректор высшего образования «Российский университет дружбы народов Патриса Лумумбы»

Дата подписания: 05.06.2024 11:11:02

Уникальный программный ключ:

ca953a0120d891083f939674078af1a989dae18a

Медицинский институт

(наименование основного учебного подразделения (ОУП) – разработчика ОП ВО)

## ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

### Технологическая (проектно-технологическая)

(наименование практики)

### Учебная практика

(вид практики: учебная, производственная)

Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:

### 34.04.01 Управление сестринской деятельностью

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Практическая подготовка обучающихся ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):

Управление сестринской деятельностью

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

2024 г.

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели учебной практики, технологической(проектно-технологической) практики формирование и развитие у студентов творческого, исследовательского подхода к управленческой и педагогической деятельности, приобретение ими навыков:

- анализа результатов своего труда, формирование потребности в самообразовании;
- приобретение профессиональных качеств будущего руководителя сестринской службы;
- организация взаимодействия и общения магистров с медицинским персоналом, изучение их индивидуальных и возрастных особенностей.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Проведение учебной практики «Технологическая (проектно-технологическая)»: направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций: **ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ПК-2.1; ПК-3.1**

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при прохождении практики (результатов обучения по итогам практики)*

Шифр	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-7	Способен формировать технологические процессы, обеспечивающие деятельность медицинской организации, осуществлять внедрение технологических изменений	ОПК-7.1. Знает основы проектного и программно-целевого управления технологическими процессами в медицинской организации. ОПК-7.2. Может планировать результаты и оценивать риски, связанные с реализацией управленческих решений по совершенствованию действующих и развитию новых технологических процессов в медицинской организации, принимать управленческие решения по финансовым, материально-техническим, административным и организационным вопросам. ОПК-7.3. Владеет навыками разработки проекта по совершенствованию технологических процессов в медицинской организации, а также плана по реализации указанного проекта и оценки его эффективности.
ПК-2	Способен разрабатывать проекты в рамках программы развития и повышения эффективности сестринской службы в медицинской организации и обеспечивать их выполнение.	ПК-2.1. Знаком со спецификой разработки и типовым содержанием проектов в области развития и повышения эффективности сестринской службы медицинской организации.
ПК-3	ПК-3. Способен осуществлять моделирование и внедрение в деятельность сестринской службы медицинской организации инновационных технологических процессов на основе системного анализа и управленческих технологий.	ПК-3.1. Знаком с методикой проведения системного анализа и технологиями реализации управленческих решений в области управления сестринской деятельностью; ПК-3.2. Владеет механизмами и инструментами моделирования

		технологических процессов в деятельности сестринской службы медицинской организации; ПК-3.3. Умеет внедрять и развивать инновационные технологические решения в деятельности сестринской службы медицинской организации.
--	--	---

### 3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная практика «Технологическая (проектно-технологическая)» относится к обязательной части Б2.О.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают дисциплины и/или другие практики, способствующие достижению запланированных результатов обучения по итогам прохождения учебной практики «Технологическая (проектно-технологическая)».

*Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов обучения по итогам прохождения практики*

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
ОПК-7	Способен формировать технологические процессы, обеспечивающие деятельность медицинской организации, осуществлять внедрение технологических изменений	Правовое регулирование медицинской деятельности Общественное здоровье и факторы его определяющие Современный менеджмент в здравоохранении: выработка стратегии развития медицинской организации Экономическая и финансово-хозяйственная деятельность в медицинской организации Управление качеством в сфере здравоохранения стандартизация внутреннего контроля и службы качества	Педагогическая практика Организационно-управленческая практика Преддипломная практика
ПК-2	Способен разрабатывать проекты в рамках программы развития и повышения эффективности сестринской службы в медицинской организации и обеспечивать их выполнение.	Правовое регулирование медицинской деятельности Общественное здоровье и факторы его определяющие Современный менеджмент в здравоохранении: выработка стратегии	Педагогическая практика Организационно-управленческая практика Преддипломная практика

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
		развития медицинской организации Экономическая и финансово-хозяйственная деятельность в медицинской организации Управление качеством в сфере здравоохранения стандартизация внутреннего контроля и службы качества	
ПК-3	ПК-3. Способен осуществлять моделирование и внедрение в деятельность сестринской службы медицинской организации инновационных технологических процессов на основе системного анализа и управленческих технологий.	Правовое регулирование медицинской деятельности Общественное здоровье и факторы его определяющие Современный менеджмент в здравоохранении: выработка стратегии развития медицинской организации Экономическая и финансово-хозяйственная деятельность в медицинской организации Управление качеством в сфере здравоохранения стандартизация внутреннего контроля и службы качества	Педагогическая практика Организационно-управленческая практика Преддипломная практика

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость учебной практики «Технологическая (проектно-технологическая)» составляет 3 зачетных единиц (108 ак.ч.).

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Таблица 5.1. Содержание практики\*

Наименование раздела практики	Содержание раздела (темы, виды практической деятельности)	Трудоемкость, ак.ч.
Организационно-подготовительный	Получение индивидуального задания на практику от руководителя	2
	Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте (в медицинской организации)	2

Основной	1. ознакомление со структурой медицинской организации	12
	2. анализ деятельности особенностей функционирования медицинской организации	15
	3. изучить законодательную базу и коллективный договор организации, проанализировать основную или дополнительную образовательную программу;	15
	4. Применить технологические новации и современное программное обеспечение при работе руководителя сестринской службы;	15
	5. Составить план выявления и корректирования трудностей при работе руководителя сестринской службы	15
	6. Апробировать на практике управленческие технологии необходимые для индивидуализации обучения, развития медицинского персонала	15
	Текущий контроль прохождения практики со стороны руководителя	4
	Ведение дневника прохождения практики	2
Отчетный	Подготовка отчета о прохождении практики	2
	Промежуточная аттестация (подготовка к защите и защита отчета)	9
	<b>Всего часов</b>	<b>108</b>

\* - содержание практики по разделам и видам практической подготовки ПОЛНОСТЬЮ отражается в отчете обучающегося по практике.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Таблица 6.1. Перечень помещений, согласованных к проведению практической подготовки

№ п. п	Наименование структурного подразделения	Наименование помещения	Площадь, м <sup>2</sup>
		Сестринские посты, процедурные, перевязочные в хирургических отделениях Операционный блок. ЦСО	
1.	Терапевтический профиль	Сестринские посты, процедурные, манипуляционные	20 кв.м
2.	Хирургический профиль	Сестринские посты, процедурные, перевязочные в хирургических отделениях	20 кв.м
3.	Операционный блок, ЦСО	Материальные	50 кв.м
4	Отделения реанимации и интенсивной терапии	Сестринские посты, процедурные, манипуляционные	50 кв.м

5	Консультативно-диагностическое отделение	процедурные, манипуляционные	20 кв.м
---	--	------------------------------	---------

Таблица 6.2. Перечень медицинской техники (оборудования), используемого на практике

№ п.п.	Наименование медицинской техники (оборудования)	Количества
1	Медицинские каталки	2
2	Медицинские кресла-каталки	2
3	Манипуляционные столы	2
4	Шкафы для лекарственных средств	2
5	Аппаратура для функциональной диагностики (снятие ЭКГ)	2
6	Уборочные тележки	2
7	Аппараты для измерения артериального давления	4
8	Медицинские весы с ростомером	2
9	Глюкометр	2
10	Фонендоскоп	4

## 7. СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Учебная практика «Технологическая (проектно-технологическая)» может проводиться как в структурных подразделениях РУДН или в организациях г. Москвы (стационарная), так и на базах, находящихся за пределами г. Москвы (выездная).

Проведение практики на базе внешней организации (вне РУДН) осуществляется на основании соответствующего договора, в котором указываются сроки, место и условия проведения практики в базовой организации.

Сроки проведения практики соответствуют периоду, указанному в календарном учебном графике ОП ВО. Сроки проведения практики могут быть скорректированы при согласовании с Управлением образовательной политики и Департамент организации практик и трудоустройства обучающихся в РУДН.

## 8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

*Основная литература:*

1. Перфильева Г.М., Камынина Н.Н., Островская И.В., Пьяных А.В. Теория сестринского дела: учебник - ГЭОТАР-Медиа, 2010, -256с.
2. Камынина Н.Н., Островская И.В., Пьяных А.В. и др. Менеджмент и лидерство. / Учеб. для студентов учреждений высш. проф. образования. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2019. – 528 с

*Дополнительная литература:*

1. Виханский О.С. Менеджмент: Учеб. / О. С. Виханский, А. И. Наумов. - 5-е изд. - М.: 2014. — 576 с.
2. Гоулман Д. Эмоциональное лидерство: Искусство управления людьми на основе эмоционального интеллекта / Д. Гоулман, Р. Бояцис, Э. Макки. – М.: Альпина паблишер, 2012. – 301 с.
3. Друкер П. Управление в обществе будущего. – М.: Вильямс, 2007. – 320 с.
4. Каплан Р.С. Сбалансированная система показателей. От стратегии к действию / Р.С. Каплан, Д.П. Нортон; пер. с англ. – М.: ЗАО «Олимп-Бизнес», 2003. -304 с.
5. Шейн, Э. Организационная культура и лидерство: Построение. Эволюция. Совершенствование: Пер. с англ. / Э. Шейн. - СПб.: Питер, 2013. - 352 с.

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН  
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации  
<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS <http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

*Учебно-методические материалы для прохождения практики, заполнения дневника и оформления отчета по практике* \*:

1. Правила техники безопасности при прохождении учебной практики «Технологическая (проектно-технологическая)» (первичный инструктаж).

2. Документы практики: отчет о прохождении практики, дневник практиканта; отзыв-характеристику руководителя практики от предприятия.

3. Методические указания по заполнению обучающимися дневника и оформлению отчета по практике.

4. В целях совершенствования документооборота, а также унификации хранения отчетных документов по практике на кафедре управления сестринской деятельностью руководители практики от РУДН ведут электронный курс «Практика» в ТУИС, в котором с помощью элемента «Задание» размещать шаблоны отчетных документов практиканта для скачивания и дальнейшего заполнения

\* - все учебно-методические материалы для прохождения практики размещаются в соответствии с действующим порядком на странице практики **в ТУИС!**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам прохождения учебной практики «Технологическая (проектно-технологическая)» представлены в Приложении к настоящей Программе практики (модуля).

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН (положения/порядка).

### **РАЗРАБОТЧИКИ:**

Профессор кафедры  
управление сестринской  
деятельностью

Н.Н. Камынина

Должность, БУП

Подпись

Фамилия И.О.

Старший преподаватель  
кафедры управления  
сестринской  
деятельностью

Н.Г. Косцова

Должность, БУП

Подпись

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

Зав. кафедрой управления  
сестринской деятельностью

И.В. Радыш

---

Наименование БУП

---

Подпись

---

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**

Зав. кафедрой управления  
сестринской деятельностью

И.В. Радыш

---

Должность, БУП

---

Подпись

---

Фамилия И.О.