

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ястребов Олег Александрович

Должность: Ректор

Дата подписания: 29.05.2024 15:13:07

Уникальный программный ключ:

ca953a01204891083f939673078ef1a989dae18a

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»

Факультет гуманитарных и социальных наук

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ

(наименование дисциплины/модуля)

Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:

38.04.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):

ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

2024 г.

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Кадровое обеспечение системы государственного и муниципального управления» входит в программу магистратуры «Государственное и муниципальное управление» по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» и изучается во 2 семестре 1 курса. Дисциплину реализует Кафедра государственного и муниципального управления. Дисциплина состоит из 7 разделов и 15 тем и направлена на изучение общественных отношений, складывающиеся в процессе государственного и муниципального управления, а также особенностей организации и прохождения государственной и муниципальной службы в Российской Федерации, нормативно-правового регулирования, управления и планирования в кадровой сфере

Целью освоения дисциплины является расширение знаний студентов в сфере государственного и муниципального управления, изучение способов и методов кадрового планирования и кадрового обеспечения системы управления на современном этапе

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Кадровое обеспечение системы государственного и муниципального управления» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	УК-3.2 Демонстрирует поведение эффективного организатора и координатора командного взаимодействия;;
ПК-3	Способен вырабатывать решения, учитывающие нормативную и правовую базу, использующие различные инструменты экономической политики.	ПК-3.1 Демонстрирует способность осуществлять поиск, анализ и использование нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности в органах государственной и муниципальной власти;;
ПК-4	Способен вести делопроизводство и документооборот в сфере государственного и муниципального управления и осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности.	ПК-4.2 Демонстрирует способность ведения делопроизводства и документооборота в органах государственной и муниципальной власти, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях;;

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Кадровое обеспечение системы государственного и муниципального управления» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока I «Дисциплины (модули)» образовательной программы высшего образования.

В рамках образовательной программы высшего образования обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Кадровое обеспечение системы государственного и муниципального управления».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.		Социология управления и социальный менеджмент; Стратегическое управление; <i>Управление проектами</i> **; Civil Servant Identity Development; <i>Цифровая трансформация государственного управления</i> **;
ПК-3	Способен вырабатывать решения, учитывающие нормативную и правовую базу, использующие различные инструменты экономической политики.		<i>Техника исполнительно-распорядительной деятельности</i> **; <i>Цифровая трансформация государственного управления</i> **; Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности; <i>Экономика города</i> **; <i>Институциональная экономика</i> **; Преддипломная практика;
ПК-4	Способен вести делопроизводство и документооборот в сфере государственного и муниципального управления и осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности.		<i>Преддипломная практика</i> ; Государственное регулирование процессов на основе технологии блокчейн**; <i>Техника исполнительно-распорядительной деятельности</i> **; <i>Цифровая трансформация государственного управления</i> **;

* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

** - элективные дисциплины /практики

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Кадровое обеспечение системы государственного и муниципального управления» составляет «2» зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очной формы обучения.

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.		Семестр(-ы)
			2
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	30		30
Лекции (ЛК)	15		15
Лабораторные работы (ЛР)	0		0
Практические/семинарские занятия (СЗ)	15		15
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	24		24
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	18		18
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	72	72
	зач.ед.	2	2

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)		Вид учебной работы*
Раздел 1	История и современные проблемы кадровой политики в России и за рубежом	1.1	История становления и развития кадровой политики в России	ЛК
		1.2	Роль и место кадровой политики в системе государственного и муниципального управления	ЛК
Раздел 2	Нормативное правовое обеспечение кадровой политики на федеральном, региональном и муниципальном уровнях	2.1	Конституция, федеральное и региональное законодательство в сфере кадрового регулирования	ЛК
		2.2	Нормативные правовые акты органов государственной власти в сфере кадрового регулирования	СЗ
Раздел 3	Морально-этические основы кадровой политики: зарубежный и отечественный опыт	3.1	Запреты при поступлении и для дальнейшего прохождения государственной и муниципальной службы	ЛК
		3.2	Транспарентность института государственной и муниципальной службы для граждан России	СЗ
Раздел 4	Теоретические основы кадрового аудита организации	4.1	Кадровый аудит и другие виды аудита: финансовый, управленческий, социальный и др	ЛК
		4.2	Кадровый аудит в обеспечении кадровой безопасности организации. Влияние кадрового аудита на эффективность деятельности организации	СЗ
Раздел 5	Система органов государственной и муниципальной власти и кадровые технологии в современной России	5.1	Федеральные органы государственной власти и порядок их формирования	ЛК
		5.2	Органы государственной власти субъектов Российской Федерации	ЛК
		5.3	Органы местного самоуправления Российской Федерации	ЛК
Раздел 6	Система государственной и муниципальной службы в современной России	6.1	Система государственной службы современной России	ЛК
		6.2	Муниципальная служба Российской Федерации	ЛК
Раздел 7	Кадровые технологии в системе государственного и муниципального управления	7.1	Кадровые резервы и порядок их формирования и пополнения	ЛК
		7.2	Аттестация, повышение квалификации и другие формы кадровых технологий в системе управления	СЗ

* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – практические/семинарские занятия.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими	

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
	средствами мультимедиа презентаций.	
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	
Для самостоятельной работы	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	

* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

- 1.
- 2.

Дополнительная литература:

- 1.
- 2.

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН

<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru

- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации

<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS

<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля:*

1. Курс лекций по дисциплине «Кадровое обеспечение системы государственного и муниципального управления».

* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Кадровое обеспечение системы государственного и муниципального управления» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

РАЗРАБОТЧИК:

<hr/> <i>Должность, БУП</i>	<hr/> <i>Подпись</i>	<hr/> Амиантов Алексей Андреевич <i>Фамилия И.О.</i>
-----------------------------	----------------------	--

РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:

<hr/> Заведующий кафедрой <i>Должность БУП</i>	<hr/> <i>Подпись</i>	<hr/> Накисбаев Дмитрий Владимирович <i>Фамилия И.О.</i>
---	----------------------	--

РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:

<hr/> Старший преподаватель <i>Должность, БУП</i>	<hr/> <i>Подпись</i>	<hr/> Ягодка Николай Николаевич <i>Фамилия И.О.</i>
--	----------------------	---

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

Факультет гуманитарных и социальных наук

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ И МЕСТНОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ

(наименование дисциплины/модуля)

Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:

38.04.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):

ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

2024 г.

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Муниципальное управление и местное самоуправление» входит в программу магистратуры «Государственное и муниципальное управление» по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» и изучается в 1 семестре 1 курса. Дисциплину реализует Кафедра государственного и муниципального управления. Дисциплина состоит из 2 разделов и 7 тем и направлена на изучение формирования и развития системы местного самоуправления и муниципального управления.

Целью освоения дисциплины является изучение формирования и развития системы местного самоуправления и муниципального управления, ее целей и задач, проблем организации функционирования местного самоуправления и муниципального управления в целях обеспечения решения широкого круга вопросов местного значения в современных условиях.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Муниципальное управление и местное самоуправление» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	УК-1.3 Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, предвидя результат каждого из них;;
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	УК-5.1 Имеет представление о сущности и принципах анализа разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия;;
ОПК-2	Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода.	ОПК-2.1 Понимает сущность процесса стратегического планирования деятельности органа власти и демонстрирует возможность реализации осуществления стратегического планирования;;
ОПК-5	Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом.	ОПК-5.1 Понимает принципы и механизм рационального и целевого использования государственных и муниципальных ресурсов и демонстрирует способность их реализовать;;
ОПК-8	Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие	ОПК-8.1 Представляет способы организации внутренних и межведомственных коммуникации и демонстрирует способность их применения на практике;;

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
	органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Муниципальное управление и местное самоуправление» относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы высшего образования.

В рамках образовательной программы высшего образования обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Муниципальное управление и местное самоуправление».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.		<i>Иностранный язык в профессиональной деятельности**;</i> Этика деловых отношений; <i>Русский язык в профессиональной деятельности**;</i> История религий России; Социология организации; Управление в социальной сфере; Социология управления и социальный менеджмент; <i>Сравнительное государственное управление**;</i> <i>Human Rights and International Security**;</i> Civil Servant Identity Development; <i>Современное государство: тенденции и проблемы развития**;</i> Научно-исследовательская работа;
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.		<i>Государственное управление социально-экономическим развитием;</i> <i>Сравнительное государственное управление**;</i> <i>Институциональная</i>

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
			<p><i>экономика**;</i> <i>Теория и механизмы экономики общественного сектора;</i> <i>Стратегическое управление;</i> <i>Урбанистика**;</i> <i>Социально-экономическое прогнозирование**;</i> <i>Механизмы противодействия коррупции**;</i> <i>Современное государство: тенденции и проблемы развития**;</i> <i>Научно-исследовательская работа в семестре;</i> <i>Преддипломная практика;</i></p>
ОПК-2	<p>Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода.</p>		<p><i>Управление государственной и муниципальной службой;</i> <i>Теория и механизмы экономики общественного сектора;</i> <i>Государственные и муниципальные финансы;</i> <i>Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности;</i> <i>Стратегическое управление;</i></p>
ОПК-5	<p>Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом.</p>		<p><i>Теория и механизмы экономики общественного сектора;</i> <i>Государственные и муниципальные финансы;</i> <i>Управление инфраструктурой и ресурсами территорий;</i> <i>Государственное управление социально-экономическим развитием;</i> <i>Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности;</i></p>
ОПК-8	<p>Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями,</p>		<p><i>Управление государственной и муниципальной службой;</i> <i>Управление в социальной сфере;</i></p>

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	институтами гражданского общества, средствами массовой информации.		

* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

** - элективные дисциплины /практики

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Муниципальное управление и местное самоуправление» составляет «4» зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очной формы обучения.

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.		Семестр(-ы)
			1
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	30		30
Лекции (ЛК)	15		15
Лабораторные работы (ЛР)	0		0
Практические/семинарские занятия (СЗ)	15		15
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	87		87
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	27		27
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	144	144
	зач.ед.	4	4

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)		Вид учебной работы*
Раздел 1	Основы муниципального управления и МСУ	1.1	Понятие местное самоуправление и муниципальное управление	ЛК, СЗ
		1.2	Теории местного самоуправления	ЛК, СЗ
		1.3	Исторические основы местного самоуправления	ЛК, СЗ
		1.4	Территориальная основа местного самоуправления	ЛК, СЗ
Раздел 2	Организация и функционирование муниципального управления и МСУ	2.1	Организационная структура местного самоуправления и муниципального управления	ЛК, СЗ
		2.2	Финансово-экономическая основа местного самоуправления и муниципального управления	ЛК, СЗ
		2.3	Ключевые особенности и механизмы муниципального хозяйства и управления его сферами и взаимодействие местного самоуправления и муниципального управления с органами государственной власти в решении вопросов местного значения	ЛК, СЗ

* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – практические/семинарские занятия.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Перечень специализированного оборудования, стендов, наглядных плакатов и т.д.
Для самостоятельной работы	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	

* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования). 01.07.2020) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/
2. А.А. Иванова. Муниципальное управление и местное самоуправление. Учебное пособие. ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет». Институт экономики и управления. Ижевск, 2019.
3. Опыт организации местного самоуправления в зарубежных странах: учебное пособие для магистров / А.С. Чуева, П.М. Курдюк, И.Н. Иваненко. Краснодар, 2013.
4. Маркова Н.С. История государственного управления в России. М. Изд-во МГОУ, 2009.
5. Р.А. Седунов. Муниципальное управление и местное самоуправление: учебное пособие. – Московский университет «им. С.Ю. Витте», 2015.
6. Муниципальное управление и местное самоуправление: учебно-методическое пособие / Г. Л. Гукасян. – Москва :РУДН, 2022.
7. Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ (ред. от 30.12.2021) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации". http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_44571/

Дополнительная литература:

1. Гукасян Г.Л. Управление муниципальным хозяйством. Учебное пособие. М. Издательство Российского университета дружбы народов. 2010.
2. А.В. Новокрещенов. Система государственного и муниципального управления. Курс лекций. Изд-во РАГС при Президенте Российской Федерации. Сибирский институт управления. Новосибирск, 2015.
3. Городское хозяйство: учеб. пособие / Т.Г. Морозова, Н.В. Иванова, В.Э. Комов [и др.]. — М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2017. <http://znanium.com/catalog/product/765722>

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров
 - Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>
 - ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>
 - ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>
 - ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru
 - ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
 - ЭБС «Троицкий мост»
 - ЭБС Znanium.com <http://znanium.com/>
2. Базы данных и поисковые системы
 - электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/>
 - поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>
 - поисковая система Google <https://www.google.ru/>
 - реферативная база данных SCOPUS <http://www.elsevier.com/locate/scopus/>
 - Информационно-справочная система «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru/>
 - Комитет Государственной Думы по региональной политике и местному самоуправлению <http://komitet4.km.duma.gov.ru/>
 - Система обеспечения законодательной деятельности. //

<https://sozd.duma.gov.ru>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля:*

1. Курс лекций по дисциплине «Муниципальное управление и местное самоуправление».
2. Самостоятельные работы по курсу «Муниципальное управление и местное самоуправление», в рамках плана курса и фонда оценочных средств.
3. Рекомендуемая литература и информационные ресурсы по курсу «Муниципальное управление и местное самоуправление».

* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Муниципальное управление и местное самоуправление» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

РАЗРАБОТЧИК:

<hr/> <i>Должность, БУП</i>	<hr/> <i>Подпись</i>	<hr/> Гукасян Гурген Левонович <i>Фамилия И.О.</i>
-----------------------------	----------------------	--

РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:

<hr/> Заведующий кафедрой <i>Должность БУП</i>	<hr/> <i>Подпись</i>	<hr/> Накисбаев Дмитрий Владимирович <i>Фамилия И.О.</i>
---	----------------------	--

РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:

<hr/> Старший преподаватель <i>Должность, БУП</i>	<hr/> <i>Подпись</i>	<hr/> Ягодка Николай Николаевич <i>Фамилия И.О.</i>
--	----------------------	---

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

Факультет гуманитарных и социальных наук

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

СОЦИОЛОГИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

(наименование дисциплины/модуля)

Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:

38.04.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):

ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

2024 г.

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Социология организации» входит в программу магистратуры «Государственное и муниципальное управление» по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» и изучается во 2 семестре 1 курса. Дисциплину реализует Кафедра социологии. Дисциплина состоит из 3 разделов и 12 тем и направлена на изучение феномена и функций организации.

Целью освоения дисциплины является формирование теоретического и методического знания по развитию организаций различных типов и форм с учетом современной социологической теории.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Социология организации» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	УК-3.2 Демонстрирует поведение эффективного организатора и координатора командного взаимодействия;;
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	УК-5.2 Демонстрирует способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;;
ОПК-6	Способен организовывать проектную деятельность, моделировать административные процессы и процедуры в органах власти.	ОПК-6.1 Представляет проектную деятельность в органах власти, алгоритме ее организации и демонстрирует способность организовать проектную деятельность;;
ПК-6	Способен к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях.	ПК-6.2 Демонстрирует способность к взаимодействию в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях;;

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Социология организации» относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы высшего образования.

В рамках образовательной программы высшего образования обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Социология организации».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
------	--------------------------	---	--

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.		Социология управления и социальный менеджмент; Стратегическое управление; <i>Управление проектами**</i> ; Civil Servant Identity Development; <i>Цифровая трансформация государственного управления**</i> ;
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	Муниципальное управление и местное самоуправление; <i>Иностранный язык в профессиональной деятельности**</i> ; <i>Русский язык в профессиональной деятельности**</i> ;	<i>Иностранный язык в профессиональной деятельности**</i> ; Этика деловых отношений; <i>Русский язык в профессиональной деятельности**</i> ; Управление в социальной сфере; Социология управления и социальный менеджмент; <i>Human Rights and International Security**</i> ; Civil Servant Identity Development; <i>Современное государство: тенденции и проблемы развития**</i> ; Научно-исследовательская работа;
ОПК-6	Способен организовывать проектную деятельность, моделировать административные процессы и процедуры в органах власти.		<i>Социология управления и социальный менеджмент</i> ; <i>Civil Servant Identity Development</i> ;
ПК-6	Способен к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях.	Научно-исследовательская работа в семестре;	<i>Экономика города**</i> ; <i>Управление проектами**</i> ; <i>Механизмы противодействия коррупции**</i> ; <i>Управление в социальной сфере</i> ; <i>Социология управления и социальный менеджмент</i> ; <i>Civil Servant Identity Development</i> ; <i>Государственное регулирование процессов на основе технологии блокчейн**</i> ; Научно-исследовательская работа; Преддипломная практика;

* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

** - элективные дисциплины /практики

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Социология организации» составляет «2» зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очной формы обучения.

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.		Семестр(-ы)
			2
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	30		30
Лекции (ЛК)	15		15
Лабораторные работы (ЛР)	0		0
Практические/семинарские занятия (СЗ)	15		15
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	24		24
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	18		18
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	72	72
	зач.ед.	2	2

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)		Вид учебной работы*
Раздел 1	Научное знание об организациях	1.1	Организация как социальный феномен	ЛК, СЗ
		1.2	Социология организаций как научная дисциплина	ЛК, СЗ
		1.3	Эволюция организационных систем	ЛК, СЗ
		1.4	Современные тенденции развития организаций	ЛК, СЗ
Раздел 2	Внутренняя среда организации	2.1	Структура организации	ЛК, СЗ
		2.2	Организация как социотехническая система	ЛК, СЗ
		2.3	Организация как политическая система	ЛК, СЗ
		2.4	Организационная культура	ЛК, СЗ
Раздел 3	Организация и внешняя среда	3.1	Влияние внешней среды на организацию	ЛК, СЗ
		3.2	Влияние организации на внешнюю среду	ЛК, СЗ
		3.3	Организационные популяции и экосистемы	ЛК, СЗ
		3.4	Взаимодействие организации с различными видами социального окружения	ЛК, СЗ

* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – практические/семинарские занятия.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	
Для самостоятельной работы	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	

* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Барков С. А., Зубков В.И. Социология организаций. М.: ЮРАЙТ, 2020.
2. Барков С.А. Организация и рынок: противоборство или согласие? М.: Изд-во Московского университета, 2008.
3. Виханский О.С., Наумов А. И. Менеджмент. М.: Магистр, Инфра-М, 2014, 2016.
4. Мескон М. Х., Альберт М. Хедоури Ф. Основы менеджмента. – М.: Вильямс, 2011, 2013, 2015.
5. Организационное поведение / Под ред. С.А. Баркова. М.: ЮРАЙТ, 2020.
6. Ружанская Л.С., Яшин А.А., Солдатова Ю.В. Теория организации: учебное пособие. – Екатеринбург: Изд-во Уральского федерального университета, 2015. URL: http://elar.urfu.ru/bitstream/10995/36060/1/978-5-7996-1564-2_2015.pdf.

Дополнительная литература:

1. Адизес И. Развитие лидеров: как понять свой стиль управления и эффективно общаться с носителями иных стилей. Ицхак Калдерон Адизес; Пер. с англ. – М.: Альпина Паблишер, 2012-2015.
2. Адизес И. Управление жизненным циклом корпораций М.: Манн, Иванов и Фербер, 2012-2018.
3. Аршанская (Шешукова) О.В. Психологические условия становления социального интеллекта. Тамбов: Консалтинговая компания Юком, 2018.
4. Балашов В.Г., Заложнев А.Ю., Новиков Д.А. Механизмы управления организационными проектами. URL.: <http://www.aup.ru/books/m115/>
5. Бланшар К. Лидерство: к вершинам успеха. СПб: Питер, 2008, 2011.
6. Богданов А.А. Тектология: Всеобщая организационная наука. М.: Финансы, 2003.
7. Борисова Е.А. Оценка и аттестация персонала. URL: http://www.al24.ru/pdf_kniga_8765.html.
8. Бурков В.Н., Коргин Н.А., Новиков Д.А. Введение в теорию управления организационными системами. URL.: <http://www.aup.ru/books/m183/>
9. Галкина Т.П. Социология управления: от группы к команде. URL.: <http://ecsocman.hse.ru/text/35401990>.
10. Гершун А., Горский М. Технологии сбалансированного управления. URL.: http://www.al24.ru/pdf_kniga_8411.html.
11. Гоулман Д. Социальный интеллект. Новая наука о человеческих отношениях. М.: Corpus, 2021.
12. Григорьев Л.Ю., Каменская М.В. Персонал – уникальный ресурс и источник успеха современной компании// Методы менеджмента качества, 2010, №2. URL: http://bigc.ru/publications/bigspb/qm/stq_2_10/pic/stq_2_10.pdf.
13. Громова Л.А. Этика управления. URL: http://www.al24.ru/pdf_kniga_7831.html.
14. Грошев И.В. Организационная культура. – М.: ЮНИТИ, 2004, 2013.
15. Дафт Р. Менеджмент. Пер. с англ. СПб.: Питер, 2015, 2017.
16. Деминг Э. Выход из кризиса. Иная парадигма управления людьми, системами и процессами. – М.: Альпина Паблишер, 2011, 2014.
17. Калужский М.Л. Генезис цивилизационной организации: идеология нового мира. – Saarbrücken (Germany): LAP LAMBERT Academic Publishing GmbH & Co. KG, 2012. URL: <http://www.aup.ru/books/m257>.
18. Калужский М.Л. Генезис цивилизационной организации: идеология нового мира. Общество против государства: мир глазами позитивиста. – Saarbrücken (Germany): LAP LAMBERT Academic Publishing GmbH & Co. KG, 2012. URL: <http://www.aup.ru/books/m257>.
19. Ланкин В.Е. Децентрализация управления социально-экономическими системами (системный аспект). URL: <http://www.aup.ru/books/m1496>.

20. Липатов С.А. Организационная культура: социальное познание в организационном контексте. URL: <http://ecsocman.hse.ru/text/33437309>.
21. Липатов С.А. Организационные представления: постановка проблемы. URL.: <http://ecsocman.hse.ru/text/33437321>.
22. Магура М.В., Курбатова М.Б. Организация обучения персонала компании. URL.: http://www.al24.ru/pdf_kniga_8757.html.
23. Мерманн Эю Мотивация персонала. URL.: http://www.al24.ru/pdf_kniga_14928.html.
24. Михненко П.А. Теория менеджмента: учебник. 2-е изд., перераб. и доп. М.: Московский финансово-промышленный университет "Синергия", 2014. URL.: http://www.consultant.ru/edu/student/download_books/book/mikhnenko_pa_teorija_menedzhmenta.
25. Новиков Д.А. Механизмы стимулирования в организационных системах. URL.: <http://www.aup.ru/books/m138>.
26. Новиков Д.А. Теория управления организационными системами. URL.: <http://www.aup.ru/books/m186>.
27. Организационное поведение: учебник и практикум для академического бакалавриата / под ред. С.А.Баркова. М.: Юрайт, 2015.
28. Тебекин А.В., Касаев Б.С. Менеджмент организации. М.: КНОРУС, 2014.
29. Тульчинский Г.Л. Корпоративная социальная ответственность. Технологии и оценка эффективности. – М.: ЮРАЙТ, 2015.
30. Управление человеческими ресурсами./Под ред. С.А.Баркова, В.И.Зубкова (в 2-х частях). – М.: ЮРАЙТ, 2018.
31. Хессельбайн Ф. О лидерстве. URL.: http://www.al24.ru/pdf_kniga_7585.html.
32. Хэнди Ч. Слон и блоха: Будущее крупных корпораций и мелкого бизнеса. - М.: Альпина Бизнес Букс, 2004.: http://www.al24.ru/pdf_kniga_12807.html.
33. Шаш Н.Н. Управление интеллектуальным капиталом развивающейся компании: учеб. пособие. М.: Магистр, ИНФРА-М, 2014. URL.: http://www.consultant.ru/edu/student/download_books/book/shash_nn_upravlenie_in_tellektualnym_kapitalom_razvivajushhejsja_kompanii.
34. Шейн Э. Организационная культура и лидерство. – СПб.: Питер, 2011.
35. Штроо В.А., Петрова Э.С. Групповой миф и целостность организации// Прикладная юридическая социология - 2008, № 2. URL: <http://cyberleninka.ru/article/n/grupповой-mif-i-tselostnost-organizatsii/viewer>
Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:
1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров
 - Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>
 - ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>
 - ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>
 - ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru
 - ЭБС «Троицкий мост»
 2. Базы данных и поисковые системы
 - электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/>
 - поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>
 - поисковая система Google <https://www.google.ru/>
 - реферативная база данных SCOPUS <http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>
- Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля*:*

1. Курс лекций по дисциплине «Социология организации».

* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Социология организации» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

РАЗРАБОТЧИК:

доцент

Должность, БУП

Подпись

Свердликova Елена
Альбертовна

Фамилия И.О.

РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:

Заведующий кафедрой

Должность БУП

Подпись

Нарбут Николай Петрович

Фамилия И.О.

РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:

Старший преподаватель

Должность, БУП

Подпись

Ягодка Николай
Николаевич

Фамилия И.О.

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

Факультет гуманитарных и социальных наук

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ПРОГНОЗИРОВАНИЕ

(наименование дисциплины/модуля)

Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:

38.04.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):

ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

2024 г.

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Социально-экономическое прогнозирование» входит в программу магистратуры «Государственное и муниципальное управление» по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» и изучается в 3 семестре 2 курса. Дисциплину реализует Кафедра государственного и муниципального управления. Дисциплина состоит из 2 разделов и 8 тем и направлена на изучение основ прогнозирования в экономической (социально-экономической) системе государства.

Целью освоения дисциплины является изучение теоретических и методологических основ прогнозирования в экономической (социально-экономической) системе государства, привитие навыков анализа и разработки аналитических оценок и решений в области государственного и муниципального прогнозирования и планирования.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Социально-экономическое прогнозирование» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	УК-1.3 Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, предвидя результат каждого из них;
УК-7	Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных.	УК-7.2 Демонстрирует способность строить логические умозаключения на основе полученной информации и данных;
ПК-2	Способен к анализу и планированию в сфере государственного и муниципального управления.	ПК-2.2 Демонстрирует способность на основе планирования разрабатывать и реализовывать тактические и стратегические решения социально-экономических проблем;

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Социально-экономическое прогнозирование» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы высшего образования.

В рамках образовательной программы высшего образования обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Социально-экономическое прогнозирование».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-7	Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных.	Научно-исследовательская работа в семестре; Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления; Теория и механизмы современного государственного управления; Правовое обеспечение государственного и муниципального управления; Теория и механизмы экономики общественного сектора; Государственные и муниципальные финансы;	Преддипломная практика;
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.	Теория и механизмы современного государственного управления; Правовое обеспечение государственного и муниципального управления; Государственное управление социально-экономическим развитием; <i>Сравнительное государственное управление**</i> ; Муниципальное управление и местное самоуправление; Теория и механизмы экономики общественного сектора; <i>Урбанистика**</i> ; Научно-исследовательская работа в семестре; Ознакомительная практика;	<i>Механизмы противодействия коррупции**</i> ; <i>Современное государство: тенденции и проблемы развития**</i> ; Преддипломная практика;
ПК-2	Способен к анализу и планированию в сфере государственного и муниципального управления.	Научно-исследовательская работа в семестре; Государственное управление социально-экономическим развитием; <i>Урбанистика**</i> ;	<i>Современное государство: тенденции и проблемы развития**</i> ;

* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

** - элективные дисциплины /практики

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Социально-экономическое прогнозирование» составляет «3» зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очной формы обучения.

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.		Семестр(-ы)
			3
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	30		30
Лекции (ЛК)	15		15
Лабораторные работы (ЛР)	0		0
Практические/семинарские занятия (СЗ)	15		15
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	60		60
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	18		18
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	108	108
	зач.ед.	3	3

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)		Вид учебной работы*
Раздел 1	Методы и методология прогнозирования	1.1	Научные основы социально-экономического прогнозирования	ЛК, СЗ
		1.2	Методология и организация прогнозирования социально-экономического развития	ЛК, СЗ
		1.3	Формализованные методы прогнозирования	ЛК, СЗ
		1.4	Прогнозирование экономического развития (роста)	ЛК, СЗ
Раздел 2	Отраслевые аспекты социально-экономического прогнозирования	2.1	Планирование эффективности общественного производства	ЛК, СЗ
		2.2	Планирование отраслевой структуры экономики, государственная структурная политика	ЛК, СЗ
		2.3	Прогнозирование и планирование состояния денежной системы и финансов на макро-уровне, кредитно-денежная политика	ЛК, СЗ
		2.4	Методы и стратегии прогнозирования и планирования социального развития	ЛК, СЗ

* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – практические/семинарские занятия.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Перечень специализированного оборудования, стендов, наглядных плакатов и т.д.
Для самостоятельной работы	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	

* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Социально-экономическое прогнозирование: Учебное пособие / Герасимов А.Н., Громов Е.И., Скрипниченко Ю.С. - М.:СтГАУ - "Агрус", 2017. - 144 с.: ISBN 978-5-9596-1294-8 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/975933>
2. Социально-экономическая статистика : учеб. пособие / Я.С. Мелкумов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 186 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/912522Д>
3. Прогнозирование и планирование в условиях рынка : учеб. пособие / Т.Н. Бабич, И.А. Козьева, Ю.В. Вертакова, Э.Н. Кузьбожев. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 336 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/2517. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/851194>
4. Афонин Петр Николаевич. Статистический анализ с применением современных программ-ных средств [Текст] : Учебное пособие / П.Н. Афонин, Д.Н. Афонин. - СПб. : ИЦ "Интермедия", 2015. - 98 с. - ISBN 978-4383-0080-9 : 913.00.
5. Олейник Павел Павлович. Организация, планирование и управление в строительстве [Текст] : Учебник для вузов / П.П. Олейник. - 2-е изд., перераб. - М. : Изд-во АСВ, 2017. - 241 с. - ISBN 978-5-4323-0002-7 : 782.10.

Дополнительная литература:

1. Социально-экономические условия перехода к новой модели экономического роста : монография / рук. авт. кол. Д.Е. Сорокин ; под ред. Н.Ю. Ахапкина, Л.В. Никифорова. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 298 с. — (Научная мысль). — www.dx.doi.org/10.12737/23480. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/661486>
2. Социально-экономическое развитие России как объект государственного регулирования: Монография/Под ред. Н.В.Спаской, Е.В.Такмаковой - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 216 с.: 60x88 1/16. - (Научная мысль) (Обложка) ISBN 978-5-369-01452-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/>
3. Эконометрика (продвинутый уровень): Конспект лекций / Крянев А.В. - М.:КУРС, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 62 с.: ISBN 978-5-906818-62-1 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/767248>

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров
 - Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>
 - ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>
 - ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>
 - ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru
 - ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
 - ЭБС «Троицкий мост»
 - ЭБС Znanium.com <http://znanium.com/>
2. Базы данных и поисковые системы
 - электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/>
 - поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>
 - поисковая система Google <https://www.google.ru/>
 - реферативная база данных SCOPUS <http://www.elsevier.com/locate/scopus/>
 - сайт Министерства экономического развития Российской Федерации <http://www.economy.gov.ru/minec/main>

- Информационно-справочная система «КонсультантПлюс»
<http://www.consultant.ru/>
- сайт Министерства финансов Российской Федерации
<http://www.minfin.ru/ru/>
- Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации
<https://ac.gov.ru/>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля:*

1. Курс лекций по дисциплине «Социально-экономическое прогнозирование».
2. Самостоятельные работы по курсу «Социально-экономическое прогнозирование», в рамках плана курса и фонда оценочных средств.
3. Рекомендуемая литература и информационные ресурсы по курсу «Социально-экономическое прогнозирование».

* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Социально-экономическое прогнозирование» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

РАЗРАБОТЧИК:

<hr/> <i>Должность, БУП</i>	<hr/> <i>Подпись</i>	<hr/> Гукасян Гурген Левонович <i>Фамилия И.О.</i>
-----------------------------	----------------------	--

РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:

<hr/> Заведующий кафедрой <i>Должность БУП</i>	<hr/> <i>Подпись</i>	<hr/> Накисбаев Дмитрий Владимирович <i>Фамилия И.О.</i>
---	----------------------	--

РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:

<hr/> Старший преподаватель <i>Должность, БУП</i>	<hr/> <i>Подпись</i>	<hr/> Ягодка Николай Николаевич <i>Фамилия И.О.</i>
--	----------------------	---

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

Факультет гуманитарных и социальных наук

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

СОЦИОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ И СОЦИАЛЬНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

(наименование дисциплины/модуля)

Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:

38.04.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):

ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

2024 г.

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Социология управления и социальный менеджмент» входит в программу магистратуры «Государственное и муниципальное управление» по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» и изучается в 3 семестре 2 курса. Дисциплину реализует Кафедра социологии. Дисциплина состоит из 3 разделов и 10 тем и направлена на изучение особенностей и отраслевой дифференциации социальной сферы, основные тенденции ее развития в России и за рубежом; специфики управленческого воздействия основных субъектов управления в социальной сфере, особенностей функционирования организаций конкретных отраслей социальной сферы; основных подходов к решению актуальных социальных проблем и моделей социальной практики современных организаций; методов управления развитием социальной сферы.

Целью освоения дисциплины является формирование системных знаний об особенностях развития социальной сферы, специфике функционирования организаций в социальной сфере, ознакомление с современными моделями практики социального управления социальной сферой.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Социология управления и социальный менеджмент» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	УК-3.2 Демонстрирует поведение эффективного организатора и координатора командного взаимодействия;;
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	УК-5.2 Демонстрирует способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;;
ОПК-6	Способен организовывать проектную деятельность, моделировать административные процессы и процедуры в органах власти.	ОПК-6.2 Понимает специфику моделирования административных процессов и процедур в органах власти и демонстрирует способность реализовывать это моделирование;;
ПК-6	Способен к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях.	ПК-6.2 Демонстрирует способность к взаимодействию в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях;;

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Социология управления и социальный менеджмент» относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы высшего образования.

В рамках образовательной программы высшего образования обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению

запланированных результатов освоения дисциплины «Социология управления и социальный менеджмент».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	Управление государственной и муниципальной службой; Социология организации; <i>Кадровое обеспечение системы государственного и муниципального управления**;</i>	<i>Управление проектами**;</i> Civil Servant Identity Development;
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	Муниципальное управление и местное самоуправление; <i>Иностранный язык в профессиональной деятельности**;</i> <i>Русский язык в профессиональной деятельности**;</i> История религий России; Социология организации; <i>Сравнительное государственное управление**;</i>	<i>Civil Servant Identity Development;</i> <i>Современное государство: тенденции и проблемы развития**;</i>
ОПК-6	Способен организовывать проектную деятельность, моделировать административные процессы и процедуры в органах власти.	Социология организации;	<i>Civil Servant Identity Development;</i>
ПК-6	Способен к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях.	Управление инфраструктурой и ресурсами территорий; Социология организации; Научно-исследовательская работа в семестре; Профессиональная практика;	<i>Управление проектами**;</i> <i>Механизмы противодействия коррупции**;</i> <i>Civil Servant Identity Development;</i> <i>Преддипломная практика;</i>

* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

** - элективные дисциплины /практики

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Социология управления и социальный менеджмент» составляет «3» зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очной формы обучения.

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.		Семестр(-ы)
			3
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	30		30
Лекции (ЛК)	15		15
Лабораторные работы (ЛР)	0		0
Практические/семинарские занятия (СЗ)	15		15
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	60		60
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	18		18
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	108	108
	зач.ед.	3	3

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)		Вид учебной работы*
Раздел 1	Теоретико-методологические основы управления в социальной сфере	1.1	Структура социальной сферы.	ЛК, СЗ
		1.2	Социальная сфера как объект управления.	ЛК, СЗ
		1.3	Сущность и принципы социального управления.	ЛК, СЗ
Раздел 2	Субъекты управления социальной сферы	2.1	Государство как основной субъект управления в социальной сфере.	ЛК, СЗ
		2.2	Организации III сектора как субъекты социального управления.	ЛК, СЗ
		2.3	Деятельность коммерческих организаций в социальной сфере.	ЛК, СЗ
Раздел 3	Специализация управления в социальной сфере.	3.1	Управление демографической политикой.	ЛК, СЗ
		3.2	Менеджмент в системе социальной защиты населения.	ЛК, СЗ
		3.3	Отраслевая специализация социального управления.	ЛК, СЗ
		3.4	Менеджмент в системе социальной работы.	ЛК, СЗ

* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – практические/семинарские занятия.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	
Для самостоятельной работы	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	

* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Абрамов, А.П. Социология управления [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.П. Абрамов. - М.: Директ-Медиа, 2014. - 384 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=235088>
2. Автономов А.С., Виноградова Т.И., Замятина Н.Ф., Хананашвили Н.Л. Социальные технологии межсекторного взаимодействия в современной России. М., 2003.
3. Бабосов Е.М. Социальное управление: учеб. пособие. Минск, 2008.
4. Валасова А.В. Менеджмент в социальной сфере [Электронный ресурс] / А. В. Валасова. - М.: Лаборатория книги, 2012. - 99 с. - Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=141442>
5. Волков Ю.Г. Социология: учебник для вузов / Ю. Г. Волков. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: Альфа-М: Инфра-М, 2012.
6. Друкер Питер Ф. Менеджмент в некоммерческой организации: принципы и практика. М., 2007.
7. Зубаревич Н.В. Социальное развитие регионов России: проблемы и тенденции переходного периода/ Н. В. Зубаревич. - 5-е изд. - Москва: Изд-во ЛКИ, 2012.
8. Колбер Ф. и др. Маркетинг культуры и искусства. СПб., 2009.
9. Нэреш М. Маркетинговые исследования: практическое руководство. М., 2003.
10. Оксинайд, К.Э. Управление социальным развитием организации [Электронный ресурс] учебное пособие / К. Э. Оксинайд. - М.: Издательство «ФЛИНТА», 2012. - 160 с. - 978-5-9765-0031-0. Режим доступа:<http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115105>
11. Перегудов С.П., Семененко И.С. Корпоративное гражданство: концепции, мировая практика и российские реалии. М., 2008.
12. Социология социальной сферы: учеб. пособие для студ. вузов, обуч. по напр. и спец. "Социальная работа" / ред.: М. М. Акулич, В. Н. Кузнецов. - Москва: Гардарики, 2007.
13. Тощенко Ж.Т. Социология управления: учеб. для студентов вузов / Ж. Т. Тощенко ; Центр соц. прогнозирования и маркетинга. - Москва: ЦСПиМ, 2011.
14. Федякина Л. Управление в социальной работе. М.: РГСУ, 2014
15. Шарков, Ф.И. Основы социального государства: учебник для студентов вузов / Ф. И. Шарков . - 2-е изд. - Москва: Дашков и К, 2013.

Дополнительная литература:

1. Бесплатное здравоохранение: реальность и перспективы / Отв. ред. Шишкин С.- М., 2002.
2. Бестужев-Лада И.В., Наместникова Г.А. Социальное прогнозирование: Курс лекций. М., 2001.
3. Бизнес как субъект социальной политики: должник, благодетель, партнёр? /А.Е.Чирикова, Н.Ю. Лапина, Л.С. Шилова, С.В. Шишкин (отв.ред.); Независимый институт социальной политики. М., ГУ-ВШЭ, 2005.
4. Борисов В.А. Демографическая дезорганизация России: 1897-2007. Избранные демографические труды. М.,2007.
5. Власов П.В. Благотворительность и милосердие в России. М., 2008.
6. Галаганов В.П. Организация работы органов социального обеспечения. М., 2005.
7. Государственная социальная политика и стратегия выживания домохозяйств. / Отв.ред. О.И. Шкаратан. М., 2003.
8. Жильцов Е.Н., Казаков В.Н. Экономика социальных отраслей сферы услуг. Учеб. пособие. М., 2007.
9. Корпоративная социальная ответственность: управленческий аспект. Под общ. ред. И.Ю.Беляевой, М.А.Эскиндарова. М., 2008.

10. Корпоративная филантропия: мифы и реальность. Результаты социологического исследования. М., 2002.
11. Лапина Н. Уроки социальных реформ в России: региональный аспект. М., 2007.
12. Луков В.А. Социальное проектирование: Учеб.пособие. М., 2007.
13. Менеджмент в сфере услуг. СПб., 2007.
14. Социальная ответственность бизнеса: актуальная повестка. / Под ред. С.Е. Литовченко, М.И. Корсакова. М., 2003.
15. Социальная политика и социальные реформы глазами россиян /Институт социологии РАН.- М., 2006.
16. Социальные технологии российских корпораций. Аналитический центр «Эксперт». М., 2004.
17. Социальный менеджмент. Учеб. пособие под ред. В.Н.Иванова, В.И.Патрушева. М., 2009.
18. Тульчинский Г.Л., Шекова Е.Л. Менеджмент в сфере культуры. СПб., 2009.
19. Щеглова С.Н. Социальное прогнозирование, проектирование и моделирование: Учеб. практикум. М., 2001.
20. Ясин Е.Г. Нерыночный сектор. М.: ГУ ВШЭ, 2004.

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН

<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru

- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации

<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS

<http://www.elsevier.com/locate/scopus/>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля:*

1. Курс лекций по дисциплине «Социология управления и социальный менеджмент».

* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Социология управления и социальный менеджмент» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

РАЗРАБОТЧИК:

доцент

Должность, БУП

Подпись

Свердликova Елена
Альбертовна

Фамилия И.О.

РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:

Заведующий кафедрой

Должность БУП

Подпись

Нарбут Николай Петрович

Фамилия И.О.

РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:

Старший преподаватель

Должность, БУП

Подпись

Ягодка Николай
Николаевич

Фамилия И.О.

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

Факультет гуманитарных и социальных наук

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

УПРАВЛЕНИЕ В СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЕ

(наименование дисциплины/модуля)

Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:

38.04.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):

ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

2024 г.

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Управление в социальной сфере» входит в программу магистратуры «Государственное и муниципальное управление» по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» и изучается в 3 семестре 2 курса. Дисциплину реализует Кафедра государственного и муниципального управления. Дисциплина состоит из 9 разделов и 12 тем и направлена на изучение процесса управления социальной сферой российского общества, а также специфики развития и функционирования отраслей социальной сферы.

Целью освоения дисциплины является изучение положений, раскрывающих понятия социальной сферы, отраслей социальной сферы, экономики социальной сферы, формирование у обучающихся компетенций, знаний и умений в области применения инструментов и механизмов управления социальной сферой на практике с целью повышения эффективности управления, создание достойных условий жизнедеятельности для различных групп и категорий населения Российской Федерации.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Управление в социальной сфере» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	УК-2.2 Демонстрирует способность управления проектами ;;
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	УК-5.2 Демонстрирует способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;;
ОПК-4	Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти.	ОПК-4.2 Понимает сущность и необходимость требования обеспечения информационную открытость деятельность органа власти и демонстрирует способность организации обеспечения данной открытости;;
ОПК-8	Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	ОПК-8.2 Понимает необходимость и особенности взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации и демонстрирует способность организации данного взаимодействия;;
ПК-1	Способен планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать	ПК-1.2 Демонстрирует способность анализировать результаты деятельности органа публичной власти и проводить необходимую коррекцию его деятельности;;

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
	организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями.	
ПК-2	Способен к анализу и планированию в сфере государственного и муниципального управления.	ПК-2.2 Демонстрирует способность на основе планирования разрабатывать и реализовывать тактические и стратегические решения социально-экономических проблем;;
ПК-5	Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития) и оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ.	ПК-5.2 Демонстрирует способность разрабатывать социально-экономические проекты и оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) проектов и программ;;
ПК-6	Способен к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях.	ПК-6.2 Демонстрирует способность к взаимодействию в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях;;

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Управление в социальной сфере» относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы высшего образования.

В рамках образовательной программы высшего образования обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Управление в социальной сфере».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	Управление инфраструктурой и ресурсами территорий; Государственное управление социально-экономическим развитием; <i>Урбанистика**;</i>	<i>Управление проектами**;</i>
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	Муниципальное управление и местное самоуправление; <i>Иностранный язык в профессиональной деятельности**;</i> <i>Русский язык в профессиональной деятельности**;</i> История религий России; Социология организации;	<i>Civil Servant Identity Development;</i> <i>Современное государство: тенденции и проблемы развития**;</i>

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
		<i>Сравнительное государственное управление**;</i>	
ОПК-4	Способен организовывать внедрении современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти.	Профессиональная практика; Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления; Правовое обеспечение государственного и муниципального управления; Управление государственной и муниципальной службой;	
ОПК-8	Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	Муниципальное управление и местное самоуправление; Управление государственной и муниципальной службой;	
ПК-1	Способен планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями.	Профессиональная практика; Управление государственной и муниципальной службой;	<i>Преддипломная практика; Механизмы противодействия коррупции**; Техника исполнительно-распорядительной деятельности**;</i>
ПК-2	Способен к анализу и планированию в сфере государственного и муниципального управления.	Государственное управление социально-экономическим развитием; <i>Урбанистика**;</i> Научно-исследовательская работа в семестре;	<i>Современное государство: тенденции и проблемы развития**;</i>
ПК-6	Способен к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях.	Управление инфраструктурой и ресурсами территорий; Социология организации; Научно-исследовательская работа в семестре; Профессиональная практика;	<i>Управление проектами**; Механизмы противодействия коррупции**; Civil Servant Identity Development; Преддипломная практика;</i>

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
ПК-5	Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития) и оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ.	Управление инфраструктурой и ресурсами территорий; <i>Урбанистика**;</i>	<i>Преддипломная практика;</i> <i>Управление проектами**;</i>

* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

** - элективные дисциплины /практики

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Управление в социальной сфере» составляет «4» зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очной формы обучения.

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.		Семестр(-ы)
			3
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	30		30
Лекции (ЛК)	15		15
Лабораторные работы (ЛР)	0		0
Практические/семинарские занятия (СЗ)	15		15
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	96		96
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	18		18
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	144	144
	зач.ед.	4	4

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)		Вид учебной работы*
Раздел 1	Управление в социальной сфере как учебная дисциплина	1.1	Социальная сфера как совокупность отраслей и социальных отношений	ЛК, СЗ
Раздел 2	Субъекты управления в социальной сфере	2.1	Описание ключевых субъектов управления в социальной сфере	ЛК, СЗ
Раздел 3	Информационное обеспечение системы управления в социальной сфере	3.1	Информационные технологии управления	ЛК, СЗ
Раздел 4	Регулирование рынка труда и трудовых отношений	4.1	Актуальное состояние рынка труда в России, основные проблемы и перспективные направления развития	ЛК, СЗ
Раздел 5	Управление в сфере здравоохранения	5.1	Система здравоохранения в РФ (федеральный, региональный, муниципальный уровни)	ЛК, СЗ
Раздел 6	Менеджмент в сфере образования и культуры	6.1	Общая характеристика системы образования России	ЛК, СЗ
		6.2	Государственная и муниципальная политика в области культуры	ЛК, СЗ
Раздел 7	Гражданские и социальные инициативы в социальной сфере РФ	7.1	Гражданское общество, гражданские и социальные инициативы, гражданский активизм: концептуальные подходы к определению понятий	ЛК, СЗ
		7.2	Особенности взаимодействия власти и гражданских инициатив: основные площадки и платформы	ЛК, СЗ
Раздел 8	Основные направления молодежной политики в РФ	8.1	Механизмы реализации молодежной политики в регионах. Основные направления молодежной политики.	ЛК, СЗ
Раздел 9	Управление в социальной сфере: современный российский контекст	9.1	Современное состояние социальной сферы в России	ЛК, СЗ
		9.2	Ключевые тренды развития социальной сферы на федеральном, региональном и муниципальном уровнях	ЛК, СЗ

* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – практические/семинарские занятия.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели. Программное обеспечение: продукты Яндекс 360 (ОС, пакет офисных приложений, в

		том числе Яндекс 360)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Яндекс 360 (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. Яндекс 360)
Для самостоятельной работы	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно – образовательную среду университета.

* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Социальная политика: учебное пособие / Ахинов Г.А., Калашников С.В. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 272 с.
2. Глобализация и социальная политика развитых стран. - М.: Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН) РАН, 2018. - 423 с.
3. Полищук Л. Порознь или сообща. Социальный капитал в развитии городов: Монография / Полищук Л., - 3-е изд. - М.:Стрелка Пресс, 2017. - 45 с.: ISBN 978-5-906264-34-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/965484>
4. Шарин В.И, Основы социальной политики и социальной защиты: Учебное пособие / Шарин В.И. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 383 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-16-011700-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/540396>

Дополнительная литература:

1. Асланова С.Х., Топсахалова Ф.М.-Г., Лайпанов А.Ю. Социальная политика: сущность, современное состояние, проблемы и совершенствование отдельных сфер на уровне региона // Фундаментальные исследования. – 2016. – № 3-1. – С. 113-117; URL: <http://www.fundamental-research.ru/ru/article/view?id=40015>
2. Богданов И.Я. Безопасность личности и социума как основа совместной социальной политики государства и общества. Современное гражданское общество и социальная безопасность. Сборник статей / И.Я. Богданов. - М.: Норма, 2015. - 215 с.
3. Долгова А., Жукова И. АИАС «Социальное партнерство»: условия эффективного функционирования // Человек и труд. 2014.- № 6.
4. Мишин А., Миляева М. Региональный опыт социального партнерства// Проблемы теории и практики управления. – 2014. - № 3.
5. Самойлов, В. В. Государственно-правовое регулирование социально-экономических и политических процессов: Учебник. — М.: Юнити, 2013. — 272 с.

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН

<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru

- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации

<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS

<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля:*

1. Курс лекций по дисциплине «Управление в социальной сфере».

* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Управление в социальной сфере» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

* - Ом и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

РАЗРАБОТЧИК:

<hr/> <i>Должность, БУП</i>	<hr/> <i>Подпись</i>	<hr/> Ягодка Николай Николаевич <i>Фамилия И.О.</i>
-----------------------------	----------------------	---

РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:

<hr/> Заведующий кафедрой <i>Должность БУП</i>	<hr/> <i>Подпись</i>	<hr/> Накисбаев Дмитрий Владимирович <i>Фамилия И.О.</i>
---	----------------------	--

РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:

<hr/> Старший преподаватель <i>Должность, БУП</i>	<hr/> <i>Подпись</i>	<hr/> Ягодка Николай Николаевич <i>Фамилия И.О.</i>
--	----------------------	---

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

Факультет гуманитарных и социальных наук

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБОЙ

(наименование дисциплины/модуля)

Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:

38.04.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИМ
РАЗВИТИЕМ**

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

2024 г.

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Управление государственной и муниципальной службой» входит в программу магистратуры «Государственное управление социально-экономическим развитием» по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» и изучается во 2 семестре 1 курса. Дисциплину реализует Кафедра государственного и муниципального управления. Дисциплина состоит из 5 разделов и 10 тем и направлена на изучение общественных отношений, складывающихся в процессе организации и прохождения государственной муниципальной службы в Российской Федерации, а также особенностей управления в этой сфере

Целью освоения дисциплины является расширение знаний студентов в сфере управления государственной и муниципальной службой, изучение способов и методов управления государственной и муниципальной службой на современном этапе

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Управление государственной и муниципальной службой» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	УК-3.1 Понимает и знает особенности формирования эффективной команды;;
ОПК-1	Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти.	ОПК-1.2 Представляет способы обеспечения антикоррупционной направленности в деятельности органа власти и готов их реализовывать;;
ОПК-2	Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода.	ОПК-2.1 Понимает сущность процесса стратегического планирования деятельности органа власти и демонстрирует возможность реализации осуществления стратегического планирования;;
ОПК-4	Способен организовывать внедрении современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти.	ОПК-4.2 Понимает сущность и необходимость требования обеспечения информационную открытость деятельность органа власти и демонстрирует способность организации обеспечения данной открытости;;
ОПК-8	Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие	ОПК-8.2 Понимает необходимость и особенности взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
	органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	информации и демонстрирует способность организации данного взаимодействия;;
ПК-1	Способен планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями.	ПК-1.2 Демонстрирует способность анализировать результаты деятельности органа публичной власти и проводить необходимую коррекцию его деятельности;;
ПК-3	Способен вырабатывать решения, учитывающие нормативную и правовую базу, использующие различные инструменты экономической политики.	ПК-3.1 Демонстрирует способность осуществлять поиск, анализ и использование нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности в органах государственной и муниципальной власти;;
ПК-4	Способен вести делопроизводство и документооборот в сфере государственного и муниципального управления и осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности.	ПК-4.1 Понимает принципы работы системы документооборота; знает виды и классификацию документов; владеет основами правовых знаний в различных сферах деятельности;; ПК-4.2 Демонстрирует способность ведения делопроизводства и документооборота в органах государственной и муниципальной власти, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях;;

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Управление государственной и муниципальной службой» относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы высшего образования.

В рамках образовательной программы высшего образования обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Управление государственной и муниципальной службой».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для		<i>Стратегическое управление**;</i> Civil Servant Identity Development;

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	достижения поставленной цели.		
ОПК-1	Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти.		<i>Этика деловых отношений;</i>
ОПК-2	Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода.	Муниципальное управление и местное самоуправление;	<i>Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности;</i>
ОПК-4	Способен организовывать внедрении современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти.	Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления; Правовое обеспечение государственного и муниципального управления;	<i>Цифровая трансформация государственного управления; Управление в социальной сфере;</i>
ОПК-8	Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	Муниципальное управление и местное самоуправление;	<i>Управление в социальной сфере;</i>
ПК-1	Способен планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций,		<i>Преддипломная практика; Этика деловых отношений; Механизмы противодействия коррупции**; Управление в социальной сфере; Цифровая трансформация государственного управления;</i>

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	полномочий и ответственности между исполнителями.		
ПК-3	Способен вырабатывать решения, учитывающие нормативную и правовую базу, использующие различные инструменты экономической политики.		<i>Преддипломная практика; Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности; Институциональная экономика**;</i> <i>Государственно-частное партнерство**;</i>
ПК-4	Способен вести делопроизводство и документооборот в сфере государственного и муниципального управления и осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности.		<i>Государственное регулирование процессов на основе технологии блокчейн**;</i> <i>Преддипломная практика;</i>

* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

** - элективные дисциплины /практики

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Управление государственной и муниципальной службой» составляет «4» зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очной формы обучения.

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.		Семестр(-ы)
			2
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	30		30
Лекции (ЛК)	15		15
Лабораторные работы (ЛР)	0		0
Практические/семинарские занятия (СЗ)	15		15
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	87		87
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	27		27
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	144	144
	зач.ед.	4	4

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)		Вид учебной работы*
Раздел 1	Система государственной и муниципальной службы в современной России	1.1	Федеральная и региональная государственная служба Российской Федерации	ЛК
		1.2	Муниципальная служба в современной России	ЛК
Раздел 2	Нормативное правовое регулирование государственной и муниципальной службы	2.1	Конституция, федеральное и региональное законодательство, регулирующие вопросы государственной службы	ЛК
		2.2	Региональные и муниципальные нормативные правовые акты в сфере муниципальной службы	СЗ
Раздел 3	Административные реформы как способ регулирования государственной службы в Российской Федерации	3.1	Административные реформы 2003-2004 годов	ЛК
		3.2	Реформы государственной и муниципальной службы на современном этапе	СЗ
Раздел 4	Кадровая политика и кадровые технологии как способ регулирования государственной и муниципальной службы	4.1	Кадровые технологии на государственной службе	ЛК
		4.2	Региональные и муниципальные кадровые технологии	СЗ
Раздел 5	Концепции государственной политики и государственные программы развития государственной службы	5.1	Федеральные государственные программы и концепции по реформированию государственной службы	ЛК
		5.2	Программы субъектов Российской Федерации по совершенствованию механизмов государственной и муниципальной службы	СЗ

* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – практические/семинарские занятия.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Для самостоятельной работы	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	

* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. 1. Оробец В.М., Амиантов А.А. Правовые основы государственной гражданской и муниципальной службы. Учебное пособие. М.: Изд-во Юрлитинформ, 2020.

2. 2. Оробец В.М., Амиантов А.А., Амиантова И.С. Система органов государственной власти Российской Федерации. Учебное пособие. М.: Изд-во Кнорус, 2022.

Дополнительная литература:

- 1.
- 2.

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН

<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru

- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации

<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS

<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля:*

1. Курс лекций по дисциплине «Управление государственной и муниципальной службой».

* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Управление государственной и муниципальной службой» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

РАЗРАБОТЧИК:

<hr/> <i>Должность, БУП</i>	<hr/> <i>Подпись</i>	<hr/> Амиантов Алексей Андреевич <i>Фамилия И.О.</i>
-----------------------------	----------------------	--

РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:

<hr/> Заведующий кафедрой <i>Должность БУП</i>	<hr/> <i>Подпись</i>	<hr/> Накисбаев Дмитрий Владимирович <i>Фамилия И.О.</i>
---	----------------------	--

РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:

<hr/> Заведующий кафедрой <i>Должность, БУП</i>	<hr/> <i>Подпись</i>	<hr/> Накисбаев Дмитрий Владимирович <i>Фамилия И.О.</i>
--	----------------------	--

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

Факультет гуманитарных и социальных наук

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

УПРАВЛЕНИЕ ИНФРАСТРУКТУРОЙ И РЕСУРСАМИ ТЕРРИТОРИЙ

(наименование дисциплины/модуля)

Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:

38.04.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):

ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

2024 г.

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Управление инфраструктурой и ресурсами территорий» входит в программу магистратуры «Государственное и муниципальное управление» по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» и изучается во 2 семестре 1 курса. Дисциплину реализует Кафедра государственного и муниципального управления. Дисциплина состоит из 2 разделов и 6 тем и направлена на изучение проблем анализа и управления экономическими и экономико-социальными процессами на уровне хозяйственной системы территории

Целью освоения дисциплины является подготовка обучающихся к анализу и разработке механизмов экономического и экономико-социального развития на уровне хозяйственной системы территории, в контексте управления эффективным включением хозяйства территории в региональные и общегосударственные экономические процессы и программы.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Управление инфраструктурой и ресурсами территорий» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	УК-2.1 Понимает принципы проектного подхода к управлению ;;
ОПК-5	Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом.	ОПК-5.2 Представляет принципы и механизм обеспечения эффективности бюджетных расходов и управления имуществом и демонстрирует способность реализовывать данные принципы и механизмы на практике;;
ПК-3	Способен выработать решения, учитывающие нормативную и правовую базу, использующие различные инструменты экономической политики.	ПК-3.2 Использует методы исследования социально-экономических процессов для обоснованного выбора инструментов экономической политики;;
ПК-5	Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития) и оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ.	ПК-5.1 Имеет представление об использовании современных методов управления проектом, направленных на своевременное получение качественных результатов;;
ПК-6	Способен к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях.	ПК-6.1 Использует методы гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ в рамках проектной деятельности;;

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Управление инфраструктурой и ресурсами территорий» относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы высшего образования.

В рамках образовательной программы высшего образования обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Управление инфраструктурой и ресурсами территорий».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.		Управление в социальной сфере; <i>Управление проектами**;</i>
ОПК-5	Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом.	Муниципальное управление и местное самоуправление;	Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности;
ПК-3	Способен вырабатывать решения, учитывающие нормативную и правовую базу, использующие различные инструменты экономической политики.		Преддипломная практика; <i>Техника исполнительно-распорядительной деятельности**;</i> <i>Цифровая трансформация государственного управления**;</i> Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности; <i>Экономика города**;</i> <i>Институциональная экономика**;</i>
ПК-6	Способен к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях.	Научно-исследовательская работа в семестре;	Научно-исследовательская работа; Преддипломная практика; <i>Экономика города**;</i> <i>Управление проектами**;</i> <i>Механизмы противодействия коррупции**;</i> Управление в социальной сфере; Социология управления и социальный менеджмент; Civil Servant Identity Development; <i>Государственное регулирование процессов на основе технологии</i>

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
			<i>блокчейн**;</i>
ПК-5	Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития) и оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ.		Научно-исследовательская работа; Преддипломная практика; <i>Цифровая трансформация государственного управления**;</i> Управление в социальной сфере; Стратегическое управление; <i>Управление проектами**;</i>

* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

** - элективные дисциплины /практики

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Управление инфраструктурой и ресурсами территорий» составляет «3» зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очной формы обучения.

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.		Семестр(-ы)
			2
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	30		30
Лекции (ЛК)	15		15
Лабораторные работы (ЛР)	0		0
Практические/семинарские занятия (СЗ)	15		15
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	60		60
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	18		18
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	108	108
	зач.ед.	3	3

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)		Вид учебной работы*
Раздел 1	Анализ инфраструктурного развития и экономического потенциала территорий.	1.1	Ресурсный потенциал и инфраструктура территориального хозяйства	ЛК, СЗ
		1.2	Территориальная основа современного хозяйства: теория и практика	ЛК, СЗ
		1.3	Исследование показателей и состояния ресурсного потенциала и инфраструктуры территорий	ЛК, СЗ
Раздел 2	Концепции и методы управления хозяйственным развитием территорий	2.1	Теоретические основы анализа экономики территории (базовые теории)	ЛК, СЗ
		2.2	Положение территории региона в экономической системе	ЛК, СЗ
		2.3	Региональная экономическая политика государства	ЛК, СЗ

* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – практические/семинарские занятия.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Перечень специализированного оборудования, стендов, наглядных плакатов и т.д.
Для самостоятельной работы	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	

* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Региональная экономика: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / Г.Б. Поляк [и др.] ; под ред. Г.Б. Поляка. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 463 с. — (Серия «Золотой фонд российских учебников»). -

2. Региональная экономика и управление: Учебное пособие / Орешин В.П., - 2-е изд. - М.:ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 200 с.: 70x100 1/32. - (ВО: Бакалавриат) (Обложка. КБС) ISBN 978-5-369-01587-2 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/559965>

3. Зайкова Е. Ю. Стратегии развития городских территорий. Ландшафтное планирование [Текст/электронный ресурс] : Учебно-методическое пособие для студентов, обучающихся по специальности 35.03.10 и 35.04.09-Ландшафтная архитектура и дизайн городской среды / Е.Ю. Зайкова. - Электронные текстовые данные. - М. : Изд-во РУДН, 2017. - 72 с. : ил. - ISBN 978-5-209-08398-6 : 158.09.

4. Региональная экономика и управление территориальным развитием: Учебник для магистров / Буров М.П. - М.:Дашков и К, 2017. - 446 с. ISBN 978-5-394-02734-5 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/936135>

Дополнительная литература:

1. Региональная экономика: Учебник / В.И. Видяпин, М.В. Степанов; Под ред. В.И. Видяпина, М.В. Степанова. - М.: ИНФРА-М, 2002. - 686 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование). (п) ISBN 5-16-001225-7 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/56867>

2. Региональная экономика: Учебник/СелищеваТ.А. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 470 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Переплёт) ISBN 978-5-16-010677-9 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/499902>

3. Промышленная политики России: политэкономические и региональные аспекты: / Осипов В.С., Евсеев В.О., Невская Н.А.; Под ред. Осипова В.С. - М.:Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 222 с.: 60x90 1/16 (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-9558-0511-5 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/556022>

4. Нуреев Рустем Махмутович. Курс микроэкономики [Текст] : Учебник / Р.М. Нуреев. - 3-е изд., исправ. и доп. - М. : Норма : Инфра-М, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018. - 624 с. - ISBN 978-5-91768-450-5 : 800.00.

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН

<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост»

- ЭБС Znanium.com <http://znanium.com/>

2. Базы данных и поисковые системы

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации

<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS

<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

- Информационно-справочная система «Консультант Плюс»

<http://www.consultant.ru/>

- Сайт Комитета Государственной Думы по региональной политике и

местному самоуправлению <http://komitet4.km.duma.gov.ru/>

- Сайт Министерства экономического развития Российской Федерации

<https://www.economy.gov.ru/>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля:*

1. Курс лекций по дисциплине «Управление инфраструктурой и ресурсами территорий».

2. Самостоятельные работы по курсу «Управление инфраструктурой и ресурсами территорий», в рамках плана курса и фонда оценочных средств.

3. Рекомендуемая литература и информационные ресурсы по курсу «Управление инфраструктурой и ресурсами территорий».

* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Управление инфраструктурой и ресурсами территорий» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

РАЗРАБОТЧИК:

<hr/> <i>Должность, БУП</i>	<hr/> <i>Подпись</i>	<hr/> Гукасян Гурген Левонович <i>Фамилия И.О.</i>
-----------------------------	----------------------	--

РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:

<hr/> Заведующий кафедрой <i>Должность БУП</i>	<hr/> <i>Подпись</i>	<hr/> Накисбаев Дмитрий Владимирович <i>Фамилия И.О.</i>
---	----------------------	--

РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:

<hr/> Старший преподаватель <i>Должность, БУП</i>	<hr/> <i>Подпись</i>	<hr/> Ягодка Николай Николаевич <i>Фамилия И.О.</i>
--	----------------------	---

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

Факультет гуманитарных и социальных наук

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ЭКОНОМИКА ГОРОДА

(наименование дисциплины/модуля)

Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:

38.04.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):

ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

2024 г.

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Экономика города» входит в программу магистратуры «Государственное и муниципальное управление» по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» и изучается в 3 семестре 2 курса. Дисциплину реализует Кафедра государственного и муниципального управления. Дисциплина состоит из 2 разделов и 8 тем и направлена на изучение экономико-социальных вопросов на уровне хозяйственной системы территории.

Целью освоения дисциплины является подготовка обучающихся к анализу, разработке и управлению экономическими и эконо-номико-социальными вопросами на уровне хозяйственной системы территории, в контексте эффективного включения хозяйства территории в региональные и общего-сударственные экономические процессы и программы.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Экономика города» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
ПК-3	Способен вырабатывать решения, учитывающие нормативную и правовую базу, использующие различные инструменты экономической политики.	ПК-3.2 Использует методы исследования социально-экономических процессов для обоснованного выбора инструментов экономической политики;
ПК-6	Способен к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях.	ПК-6.1 Использует методы гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ в рамках проектной деятельности;

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Экономика города» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы высшего образования.

В рамках образовательной программы высшего образования обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Экономика города».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
ПК-3	Способен вырабатывать решения, учитывающие нормативную и правовую базу, использующие различные инструменты	Профессиональная практика; Управление государственной и муниципальной службой; Кадровое обеспечение системы государственного и	Техника исполнительно-распорядительной деятельности**; Преддипломная практика;

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	экономической политики.	<i>муниципального управления**;</i> Государственные и муниципальные финансы; Управление инфраструктурой и ресурсами территорий; Государственное управление социально-экономическим развитием;	
ПК-6	Способен к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях.	Научно-исследовательская работа в семестре; Профессиональная практика; Управление инфраструктурой и ресурсами территорий; Социология организации;	<i>Преддипломная практика;</i> <i>Управление проектами**;</i> <i>Механизмы противодействия коррупции**;</i> <i>Civil Servant Identity Development;</i>

* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

** - элективные дисциплины /практики

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Экономика города» составляет «3» зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очной формы обучения.

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.		Семестр(-ы)
			3
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	30		30
Лекции (ЛК)	15		15
Лабораторные работы (ЛР)	0		0
Практические/семинарские занятия (СЗ)	15		15
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	60		60
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	18		18
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	108	108
	зач.ед.	3	3

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)		Вид учебной работы*
Раздел 1	Основы городского хозяйства	1.1	Основы городского хозяйства	ЛК, СЗ
		1.2	Землепользование в развитии экономики го-рода	ЛК, СЗ
		1.3	Управление землепользованием и территориальное зонирование	ЛК, СЗ
		1.4	Базовые процессы в экономике жилищного сектора	ЛК, СЗ
Раздел 2	Экономика городского хозяйства	2.1	Экономические аспекты жилищной политики	ЛК, СЗ
		2.2	Финансово-экономические основы экономики города	ЛК, СЗ
		2.3	Экономические основы городской транспортной системы	ЛК, СЗ
		2.4	Экономические проблемы социального развития города	ЛК, СЗ

* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – практические/семинарские занятия.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Перечень специализированного оборудования, стендов, наглядных плаката-тов и т.д.
Для самостоятельной работы	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	

* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Городское хозяйство: учеб. пособие / Т.Г. Морозова, Н.В. Иванова, В.Э. Комов [и др.]. — М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2017. — 361 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/765722>

2. Экономика муниципального сектора : учеб. пособие для студентов вузов, обучаю-щихся по специальности 080504 «Государственное и муниципальное управление» / под ред. А.В. Пикулькина. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 464 с. - ISBN 978-5-238-01159-2. - Ре-жим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1027365>

3. Основы экономики муниципального сектора: учебник / В.И. Голованов [и др.]. — Москва : Научный консультант, 2017. - 440 с. - ISBN 978-5-9909615-5-5. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1023699>

Дополнительная литература:

1. О'Салливан, А. Экономика города [Электронный ресурс] / О'Салливан. - 4-е изд.: Пер. с англ. - М.: И НФРА-М, Irwin McGraw-Hill, 2002. - XXVI, 706 с. - (Серия «Универси-тетский учебник»). - ISBN 5-16-000673-7 (русск.), ISBN 0-256-26331-0 (англ.) - Режим до-ступа: <http://znanium.com/catalog/product/453178>

2. Городской конструктор. Идеи и города: Монография / Рыбчинский В., - 3-е изд. - М.:Стрелка Пресс, 2017. - 216 с.: ISBN 978-5-906264-23-7 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/965466>

3. Практические вопросы муниципального управления экономикой городского посе-ления в России : монография / А.Н. Сыров. — М. : РИОР : ИНФРА-М, 2017. — 207 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]. — (Научная мысль). — <https://doi.org/10.12737/24361>. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/872130>

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН

<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост»

- ЭБС Znanium.com <http://znanium.com/>

2. Базы данных и поисковые системы

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации

<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS

<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

- Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>

- Комитет Государственной Думы по региональной политике и местному самоуправле-нию <http://komitet4.km.duma.gov.ru/>

- сайт Минстроя России www.minstroyrf.gov.ru

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля:*

1. Курс лекций по дисциплине «Экономика города».

2. Самостоятельные работы по курсу «Экономика города», в рамках плана курса и фон-да оценочных средств.

3. Рекомендуемая литература и информационные ресурсы по курсу «Экономика

горо-да»

* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Экономика города» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

РАЗРАБОТЧИК:

<hr/> <i>Должность, БУП</i>	<hr/> <i>Подпись</i>	<hr/> Гукасян Гурген Левонович <i>Фамилия И.О.</i>
-----------------------------	----------------------	--

РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:

<hr/> Заведующий кафедрой <i>Должность БУП</i>	<hr/> <i>Подпись</i>	<hr/> Накисбаев Дмитрий Владимирович <i>Фамилия И.О.</i>
---	----------------------	--

РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:

<hr/> Старший преподаватель <i>Должность, БУП</i>	<hr/> <i>Подпись</i>	<hr/> Ягодка Николай Николаевич <i>Фамилия И.О.</i>
--	----------------------	---

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

Факультет гуманитарных и социальных наук

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ЭТИКА ДЕЛОВЫХ ОТНОШЕНИЙ

(наименование дисциплины/модуля)

Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:

38.04.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):

ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

2024 г.

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Этика деловых отношений» входит в программу магистратуры «Государственное и муниципальное управление» по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» и изучается в 3 семестре 2 курса. Дисциплину реализует Кафедра этики. Дисциплина состоит из 4 разделов и 12 тем и направлена на изучение

Целью освоения дисциплины является ознакомление студентов с историей и теорией профессиональной этики в целом и основными моральными требованиями профессиональной этики в различных сферах трудовой деятельности человека; формирование профессионального сознания, а также установок на следование нормам взаимодействия, сотрудничества, толерантности и навыков использования этических принципов в коммуникационных и организационно-управленческих аспектах профессиональной деятельности будущих специалистов.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Этика деловых отношений» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	УК-5.1 Имеет представление о сущности и принципах анализа разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия;;
УК-6	Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.	УК-6.1 Проводит рефлексию своей деятельности и разрабатывает способы ее совершенствования;;
ОПК-1	Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти.	ОПК-1.1 В полном объеме представляет и готов использовать нормы служебной этики в своей деятельности;;
ПК-1	Способен планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями.	ПК-1.1 Демонстрирует способность принятия и исполнения управленческих решений, связанных с организацией деятельности органа публичной власти;;

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Этика деловых отношений» относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы высшего образования.

В рамках образовательной программы высшего образования обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Этика деловых отношений».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	Муниципальное управление и местное самоуправление; <i>Иностранный язык в профессиональной деятельности**</i> ; <i>Русский язык в профессиональной деятельности**</i> ; История религий России; Социология организации; <i>Сравнительное государственное управление**</i> ;	Civil Servant Identity Development; <i>Современное государство: тенденции и проблемы развития**</i> ;
УК-6	Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.	Организация НИР; Научно-исследовательская работа в семестре; Ознакомительная практика;	Преддипломная практика;
ОПК-1	Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти.	Управление государственной и муниципальной службой;	
ПК-1	Способен планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями.	Профессиональная практика; Управление государственной и муниципальной службой;	Преддипломная практика; <i>Механизмы противодействия коррупции**</i> ; <i>Техника исполнительно-распорядительной деятельности**</i> ;

* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

** - элективные дисциплины /практики

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Этика деловых отношений» составляет «3» зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очной формы обучения.

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.		Семестр(-ы)
			3
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	30		30
Лекции (ЛК)	15		15
Лабораторные работы (ЛР)	0		0
Практические/семинарские занятия (СЗ)	15		15
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	60		60
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	18		18
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	108	108
	зач.ед.	3	3

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)		Вид учебной работы*
Раздел 1	Поведение как моральная категория.	1.1	Служебное поведение: содержание понятия.	ЛК, СЗ
Раздел 2	Этикет государственных и муниципальных служащих: этикет как органическая составляющая духовной культуры человека и общества.	2.1	Происхождение этикета и его нравственные основы.	ЛК, СЗ
		2.2	Современный этикет: принципы, функции и виды.	ЛК, СЗ
Раздел 3	Этикет государственных и муниципальных служащих: этикет управленческих взаимодействий на государственной и муниципальной службе.	3.1	Взаимоотношения руководителя и подчинённого: требования этикета. Деловой протокол.	ЛК, СЗ
		3.2	Деловая встреча.	ЛК, СЗ
		3.3	Переговоры.	ЛК, СЗ
		3.4	Служебные телефонные переговоры.	ЛК, СЗ
		3.5	Служебная переписка.	ЛК, СЗ
		3.6	Этикет сетевого общения.	ЛК, СЗ
		3.7	Визитная карточка.	ЛК, СЗ
Раздел 4	Вербальные и невербальные средства служебного взаимодействия государственных и муниципальных служащих.	4.1	Речевой этикет управленческих взаимодействий.	ЛК, СЗ
		4.2	Невербальные средства делового общения и этикет.	ЛК, СЗ

* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – практические/семинарские занятия.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	

Для самостоятельной работы	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	
----------------------------	--	--

* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Родыгина, Н. Ю. Этика деловых отношений : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Ю. Родыгина. - Москва : Издательство Юрайт, 2021. - 431 с.

2. Этика деловых отношений: учебник / А.Я. Кибанова, Д.К. Захарова и др. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2019. – с.383.

3. Этика: учебник и практикум для вузов / А. А. Скворцов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 321 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09812-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510525>

Дополнительная литература:

1. Скворцов А.А. Этика: учебник и практикум для вузов / А. А. Скворцов. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2020. - 321 с.

2. Соловьев Э.Я. Современный этикет. Деловой и международный протокол. – 8-е изд. – М.: Ось-89, 2010.

3. Омельченко Н. А. Этика государственной и муниципальной службы. 6-е изд., пер. и доп. - М.: Юрайт, 2019.

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН

<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru

- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации

<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS

<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля:*

1. Курс лекций по дисциплине «Этика деловых отношений».

* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Этика деловых отношений» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

РАЗРАБОТЧИК:

<hr/> <i>Должность, БУП</i>	<hr/> <i>Подпись</i>	<hr/> Мухаметжанова Винера Саяровна <i>Фамилия И.О.</i>
-----------------------------	----------------------	---

РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:

<hr/> Заведующий кафедрой <i>Должность БУП</i>	<hr/> <i>Подпись</i>	<hr/> Цвык Владимир Анатольевич <i>Фамилия И.О.</i>
---	----------------------	---

РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:

<hr/> Старший преподаватель <i>Должность, БУП</i>	<hr/> <i>Подпись</i>	<hr/> Ягодка Николай Николаевич <i>Фамилия И.О.</i>
--	----------------------	---

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

Факультет гуманитарных и социальных наук

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

(наименование дисциплины/модуля)

Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:

38.04.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):

ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

2024 г.

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности» входит в программу магистратуры «Государственное и муниципальное управление» по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» и изучается в 3 семестре 2 курса. Дисциплину реализует Кафедра государственного и муниципального управления. Дисциплина состоит из 2 разделов и 11 тем и направлена на изучение теоретических и практических вопросов государственного регулирования внешнеэкономической деятельности (ВЭД)

Целью освоения дисциплины является изучение теоретических и практических вопросов государственного регулирования внешнеэкономической деятельности (ВЭД) для подготовки специалиста в сфере государственного и муниципального управления.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
ОПК-2	Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода.	ОПК-2.3 Понимает риск-ориентированный подход в деятельности органа власти и демонстрирует способность реализации данного подхода;;
ОПК-5	Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом.	ОПК-5.2 Представляет принципы и механизм обеспечения эффективности бюджетных расходов и управления имуществом и демонстрирует способность реализовывать данные принципы и механизмы на практике;;
ПК-2	Способен к анализу и планированию в сфере государственного и муниципального управления.	ПК-2.2 Демонстрирует способность на основе планирования разрабатывать и реализовывать тактические и стратегические решения социально-экономических проблем;;
ПК-3	Способен выработать решения, учитывающие нормативную и правовую базу, использующие различные инструменты экономической политики.	ПК-3.2 Использует методы исследования социально-экономических процессов для обоснованного выбора инструментов экономической политики;;

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности» относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы высшего образования.

В рамках образовательной программы высшего образования обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
ОПК-2	Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода.	Муниципальное управление и местное самоуправление; Управление государственной и муниципальной службой; Теория и механизмы экономики общественного сектора; Государственные и муниципальные финансы;	
ОПК-5	Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом.	Муниципальное управление и местное самоуправление; Теория и механизмы экономики общественного сектора; Государственные и муниципальные финансы; Управление инфраструктурой и ресурсами территорий; Государственное управление социально-экономическим развитием;	
ПК-2	Способен к анализу и планированию в сфере государственного и муниципального управления.	Научно-исследовательская работа в семестре; Государственное управление социально-экономическим развитием; <i>Урбанистика**</i> ;	<i>Современное государство: тенденции и проблемы развития**</i> ;
ПК-3	Способен вырабатывать решения, учитывающие нормативную и правовую базу, использующие различные инструменты экономической политики.	Управление государственной и муниципальной службой; <i>Кадровое обеспечение системы государственного и муниципального управления**</i> ; Государственные и муниципальные финансы; Управление инфраструктурой и ресурсами территорий; Государственное управление социально-экономическим развитием; Профессиональная практика;	<i>Техника исполнительно-распорядительной деятельности**</i> ; <i>Преддипломная практика</i> ;

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*

* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

** - элективные дисциплины /практики

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности» составляет «3» зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очной формы обучения.

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.		Семестр(-ы)
			3
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	30		30
Лекции (ЛК)	15		15
Лабораторные работы (ЛР)	0		0
Практические/семинарские занятия (СЗ)	15		15
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	60		60
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	18		18
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	108	108
	зач.ед.	3	3

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)		Вид учебной работы*
Раздел 1	Специфика организации и государственного регулирования внешнеэкономической деятельности	1.1	Современная структура мировой экономики и валютно-финансовой системы	ЛК, СЗ
		1.2	Внешнеэкономические связи и внешнеэкономическая деятельность: определение, виды и состав участников ВЭД	ЛК, СЗ
		1.3	Теоретические аспекты участия страны в системе международной торговли и внешнеэкономической деятельности	ЛК, СЗ
		1.4	Цели и система государственного регулирования ВЭД. Государственное регулирование внешнеторговой деятельности как базовая сфера регулирования	ЛК, СЗ
		1.5	Валютное регулирование как сфера государственного регулирования внешнеэкономической деятельности	ЛК, СЗ
Раздел 2	Особенности осуществления и государственного регулирования внешнеэкономической деятельности	2.1	Таможенный контроль в системе государственного регулирования ВЭД	ЛК, СЗ
		2.2	Особенности контрактов во внешнеэкономической деятельности, правовое регулирование внешнеэкономических контрактов и анализ эффективности внешнеэкономических операций	ЛК, СЗ
		2.3	Условия поставки по внешнеторговым контрактам, вопросы ценообразования в сфере ВЭД	ЛК, СЗ
		2.4	Платежно-расчетные отношения в сфере внешнеэкономической деятельности	ЛК, СЗ
		2.5	Налогообложение внешнеэкономической деятельности	ЛК, СЗ
		2.6	Актуальные проблемы ответственности за несоблюдение условий контракта, страхования и арбитража в сфере ВЭД	ЛК, СЗ

* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – практические/семинарские занятия.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и	Перечень специализированного

	индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	оборудования, стендов, наглядных плакатов и т.д.
Для самостоятельной работы	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	

* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Государственное регулирование ВЭД : учебно-методическое пособие / Г. Л. Гукасян. – Москва : РУДН, 2022. – 30 с.
2. Внешнеэкономическая деятельность: Учебное пособие / М.А.Гуреева - М.: ИД ФО-РУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 288 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование) (Переплёт) ISBN 978-5-8199-0635-4 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/515506>
3. Таможенно-тарифное регулирование внешнеэкономической деятельности и таможенная стоимость / Новиков В.Е., Ревин В.Н., Цветинский М.П., - 2-е изд., (эл.) - М.:БИНОМ. ЛЗ, 2016. - 362 с.: ISBN 978-5-93208-208-9 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/477558>
4. Внешнеэкономическая деятельность: налогообложение, учет, анализ и аудит : учебник/ Е.В. Бурденко, Е.В. Быкасова, О.Н. Ковалева ; под ред. Е.В. Бурденко. — М. : ИН-ФРА-М, 2017. — 249 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]. — (Высшее образование: Магистратура). — www.dx.doi.org/10.12737/24280. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/754399>
5. Сберегаев Н. А.. Практикум по внешнеэкономической деятельности предприятий [Текст/электронный ресурс] : Учебное пособие / Н.А. Сберегаев. - 6-е изд., пе-рераб. и доп. ; Электронные текстовые данные. - М. : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2015, 2017. - 314 с. - ISBN 978-5-9558-0408-8 (Вузовский учебник) : 699.90.

Дополнительная литература:

1. Жиряева Е. В. Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности [Текст] : Учебник / Е.В. Жиряева. - СПб. : ИЦ "Интермедия", 2015. - 263 с. - ISBN 978-5-4383-0059-5 : 1019.00.
2. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности в условиях вступления Российской Федерации во Всемирную торговую организацию : моногра-фия / под ред. Г. К. Дмитриевой. — М. : Норма : ИНФРА-М, 2017. — 192 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/898956>
3. Внешнеэкономическая деятельность. Практикум: Учеб. пособие Учебное пособие / Жудро М.К. - Мн.:Изд-во Гревцова, 2017. - 160 с.: 60x84 1/16 ISBN 978-985-06-2891-6 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1012903>

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров
 - Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>
 - ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>
- ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru
- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
- ЭБС «Троицкий мост»
- ЭБС Znanium.com <http://znanium.com/>

2. Базы данных и поисковые системы

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации
<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>
- поисковая система Google <https://www.google.ru/>
- реферативная база данных SCOPUS

<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

- Информационно-справочная система «КонсультантПлюс»

<http://www.consultant.ru/>

- Сайт Федеральной таможенной службы России www.customs.ru
- Сайт Росстата, содержит, кроме статистики по России, также и статистические интe-нет –сайты по другим странам www.gks.ru
- Сайт Центрального банка Российской Федерации – Банка России

<http://www.cbr.ru/>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля:*

1. Курс лекций по дисциплине «Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности».
2. Самостоятельные работы по курсу «Государственное регулирование ВЭД», в рамках плана курса и фонда оценочных средств.
3. Рекомендуемая литература и информационные ресурсы по курсу «Государственное регулирование ВЭД».

* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

РАЗРАБОТЧИК:

<hr/> <i>Должность, БУП</i>	<hr/> <i>Подпись</i>	<hr/> Гукасян Гурген Левонович <i>Фамилия И.О.</i>
-----------------------------	----------------------	--

РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:

<hr/> Заведующий кафедрой <i>Должность БУП</i>	<hr/> <i>Подпись</i>	<hr/> Накисбаев Дмитрий Владимирович <i>Фамилия И.О.</i>
---	----------------------	--

РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:

<hr/> Старший преподаватель <i>Должность, БУП</i>	<hr/> <i>Подпись</i>	<hr/> Ягодка Николай Николаевич <i>Фамилия И.О.</i>
--	----------------------	---