

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ястребов Олег Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 23.05.2025 11:55:55
Уникальный программный ключ:
ca953a0120d891083f939673078ef1a989dae18a

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Российский университет дружбы народов
имени Патриса Лумумбы»**

Экономический факультет

(наименование основного учебного подразделения (ОУП) – разработчика ОП ВО)

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

**Научно-исследовательская работа (по получению первичных навыков
научно-исследовательской работы)**

(наименование практики)

Учебная практика

(вид практики: учебная, производственная)

Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:

38.04.03 «Управление персоналом»

(код и наименование направления подготовки/специальности)

**Практическая подготовка обучающихся ведется в рамках реализации основной
профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП
ВО):**

«Управление персоналом в кросс культурной среде»

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

2025 г.

1. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целью проведения «Учебной практики» **Научно-исследовательская работа (по получению первичных навыков научно-исследовательской работы)** является неотъемлемой частью подготовки магистра и предусматривает овладение обучающимися научно-исследовательской деятельностью в соответствии с требованиями Образовательного стандарта ВО РУДН подготовки магистров по направлению 38.04.03 «Управление персоналом».

Основной целью учебной практики является подготовка системно и широко мыслящего интеллектуала, владеющего основами теории науки и творческой деятельности, имеющего практические навыки сбора, обработки и анализа данных, результатов научных экспериментов, способного к самостоятельной генерации идей, обладающего склонностями и способностями к научным обобщениям и прогнозам, в сочетании с фундаментальной профессионализацией по избранному направлению обучения.

Цель учебной практики: закрепление полученных теоретических знаний и овладение практическими навыками и опытом для выявления и формулирования научной проблемы, её исследования и обоснования путей решения.

Данный вид практики решает следующие **задачи:**

1) поиск и изучение информации из всевозможных источников (литература, периодика, конференции, Интернет) о предметной области, о существующих методах, подходах и классификациях;

2) всесторонний анализ собранной информации;

3) приобретение практических навыков по организации научно-исследовательских проектов, проведению исследований и представлению их результатов;

4) приобретение практических навыков и опыта применения проверенных практикой методов и новых методических подходов для выявления, анализа и оценки научных проблем.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Проведение «Учебной практики» **Научно-исследовательская работа (по получению первичных навыков научно-исследовательской работы)** направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при прохождении практики (результатов обучения по итогам практики)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-4.	Способен применять современные коммуникативные технологии на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых)	УК 4.1 - Выбирает стиль делового общения, в зависимости от языка общения, цели и условий партнерства УК 4.2 – Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на русском и иностранном языках

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
	языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия.	УК 4.3- Использует диалог для сотрудничества в академической коммуникации общения с учетом личности собеседников, их коммуникативно-речевой стратегии и тактики, степени официальности обстановки
УК-7.	Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных.	УК 7.1- Осуществляет поиск нужных источников информации и данных, воспринимает, анализирует, запоминает и передает информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач УК 7.2.- Разрабатывает и осуществляет исследовательские проекты для информационного обеспечения системы управления персоналом УК 7.3.- Проводит оценку информации, ее достоверность, строит логические умозаключения на основании поступающих информации и данных
ОПК-2.	Способен применять комплексный подход к сбору данных, продвинутые методы их обработки и анализа при решении управленческих и исследовательских задач.	ОПК 2.1- Организует и проводит работу по сбору данных при решении управленческих и исследовательских задач, применяя современные методы и технологии. ОПК 2.2.- Обрабатывает и анализирует данные, используя статистические методы, для решения управленческих и исследовательских задач. ОПК 2.3.- Производит комплексную оценку материалов исследований на основе научной методологии, критически их оценивает, опираясь на результаты современных исследований, выделяет ошибки и недочеты, предлагает новые исследовательские гипотезы и способы их проверки.
ОПК-3.	Способен разрабатывать и обеспечивать реализацию стратегии, политик и технологий управления персоналом организации в	ОПК 3.1 - Понимает основы стратегического управления в современных условиях, соотносит планы управления персоналом с общей стратегией организации. ОПК 3.2.- Производит анализ динамики внутренней и внешней среды организации, учитывает наблюдаемые

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
	динамичной среде и оценивать их социальную и экономическую эффективность	или предполагаемые изменения при разработке планов управления персоналом. ОПК 3.3.- Разрабатывает и обеспечивает реализацию корпоративной политики, управленческих планов и технологий, оценивает их социальную и экономическую эффективность
ОПК-4.	Способен проектировать организационные изменения, руководить проектной и процессной деятельностью и подразделением организации	ОПК 4.1 - Оценивает необходимость и определяет направление организационных изменений в компании, внедрения новых технологий и инноваций в систему управления персоналом для повышения качества и эффективности профессиональной деятельности. ОПК 4.2 - Разрабатывает планы изменений в системе управления персоналом на основе анализа динамики внутренних факторов организации и внешней среды ОПК 4.3 - Оценивает эффективность организационных изменений в системе управления персоналом, предлагает соответствующие меры по повышению эффективности работы персонала
ОПК-5.	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.	ОПК 5.1- Ориентируется в современных информационных технологиях, используемых в практике работы с персоналом, понимает необходимость их применения. ОПК 5.2.- Использует современные информационные технологии для реализации функций управления персоналом. ОПК 5.3.- Использует ресурсы сети «Интернет» при решении профессиональных задач по управлению персоналом
ПК-1	Разработка системы стратегического управления персоналом организации	ПК 1.1 - Разрабатывает программы, процедуры и технологии, формирующие систему стратегического управления персоналом организации ПК 1.2 - Разрабатывает и применяет современные методы и технологии управления персоналом ПК 1.3 - Определяет цели и задачи подразделения в соответствии со стратегическими целями организации (декомпозиция стратегических целей организации в задачи подразделения), в соответствии с корпоративными нормативными документами по управлению и требованиями вышестоящего руководства
ПК-2	Администрирование процессов документооборота и по стратегическому	ПК 2.1.- Понимает современную систему управления персоналом, выстраивает администрирование работы с персоналом в соответствии с современными научными разработками и эффективной практикой

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
	управлению персоналом организации	ПК 2.2.- Организует и проводит мероприятия по управлению персоналом, готовит для их обеспечения соответствующие нормативные документы. ПК 2.3.- Проводит мониторинг выполнения задач по управлению персоналом на основании регламентирующих документов, оценивает результаты
ПК-3	Реализация системы стратегического управления персоналом организации	ПК 3.1.- Устанавливает стратегические цели в управлении персоналом ПК 3.2.- Планирует деятельность и разработку мероприятий по управлению персоналом для реализации стратегических целей организации ПК 3.3.- Внедряет политики, планы, программы, процедуры и технологии по управлению персоналом
ПК-4	Реализация операционного управления персоналом и работы структурного подразделения	ПК 4.1.- Эффективно организует групповую / командную работу ПК 4.2.- Планирует деятельность структурного подразделения и персонала ПК 4.3.- Осуществляет оперативное управление и развитие персонала подразделения организации
ПК-5	Разработка системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения	ПК 5.1.- Разрабатывает предложения по структуре подразделения и потребности в персонале ПК 5.2.- Разрабатывает предложения по обеспечению персоналом, формированию систем оценки, развития, оплаты труда, корпоративным социальным программам и социальной политике ПК 5.3.- Разрабатывает систему операционного управления социальным развитием организации
ПК-6	Построение системы корпоративного управления в соответствии со стратегическими целями организации	ПК 6.1.- Анализирует успешные корпоративные практики по вопросам стратегического управления персоналом организации и выявляет актуальные проблемы и инновационные подходы к управлению персоналом ПК 6.2.- Формирует системы оплаты и организации труда в рамках построения системы стратегического управления персоналом организации ПК 6.3.- Разрабатывает перспективные направления совершенствования методов и моделей управления организацией в соответствии с нормативно-правовой базой, регулирующей корпоративное управление в РФ

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
ПК-7	Способен проводить анализ инновационных процессов, планировать и осуществлять работы по реализации инновационной деятельности, по выстраиванию инновационной политики развития персонала организации	ПК 7.1- Проводит анализ инновационных процессов в контексте текущего технологического уклада (экономики знаний) ПК 7.2.- Планирует и осуществляет работы по инициированию и реализации инновационной деятельности в компании (на предприятии) ПК 7.3.- Управляет интеллектуальным капиталом предприятия в целях повышения его конкурентоспособности и развитием инновационного потенциала персонала

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

«Учебной практики» Научно-исследовательская работа (по получению первичных навыков научно-исследовательской работы) относится к обязательной части Б2.О.01(У)

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают дисциплины и/или другие практики, способствующие достижению запланированных результатов обучения по итогам прохождения «Учебной практики» Научно-исследовательская работа (по получению первичных навыков научно-исследовательской работы)

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов обучения по итогам прохождения практики

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-4.	Способен применять современные коммуникативные технологии на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия.	Современные проблемы управления персоналом в международных компаниях Кадровый менеджмент: российский и зарубежный опыт HR-аналитика Системы мотивации и стимулирования трудовой деятельности Кросс-культурный менеджмент Организация научно-исследовательской деятельности в области управления персонала	Преддипломная практика Научно-исследовательская работа Государственная итоговая аттестация Кадровая безопасность и охрана труда Инновационные технологии принятия кадровых решений
УК-7.	Способен: искать нужные источники информации	Современные проблемы управления персоналом в	Преддипломная практика Научно-исследовательская работа

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных.	международных компаниях Кадровый менеджмент: российский и зарубежный опыт HR-аналитика Системы мотивации и стимулирования трудовой деятельности Кросс-культурный менеджмент Организация научно-исследовательской деятельности в области управления персоналом	Государственная итоговая аттестация Кадровая безопасность и охрана труда Инновационные технологии принятия кадровых решений
ОПК-2.	Способен применять комплексный подход к сбору данных, продвинутые методы их обработки и анализа при решении управленческих и исследовательских задач.	Современные проблемы управления персоналом в международных компаниях Кадровый менеджмент: российский и зарубежный опыт HR-аналитика Системы мотивации и стимулирования трудовой деятельности Кросс-культурный менеджмент Организация научно-исследовательской деятельности в области управления персоналом	Преддипломная практика Научно-исследовательская работа Государственная итоговая аттестация Кадровая безопасность и охрана труда Инновационные технологии принятия кадровых решений
ОПК-3.	Способен разрабатывать и обеспечивать реализацию стратегии, политик и технологий управления персоналом организации в динамичной среде и оценивать их социальную и	Современные проблемы управления персоналом в международных компаниях Кадровый менеджмент: российский и зарубежный опыт HR-аналитика	Преддипломная практика Научно-исследовательская работа Государственная итоговая аттестация Кадровая безопасность и охрана труда Инновационные технологии принятия кадровых решений

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	экономическую эффективность	Системы мотивации и стимулирования трудовой деятельности Кросс-культурный менеджмент Организация научно-исследовательской деятельности в области управления персонала	
ОПК-4.	Способен проектировать организационные изменения, руководить проектной и процессной деятельностью и подразделением организации	Современные проблемы управления персоналом в международных компаниях Кадровый менеджмент: российский и зарубежный опыт HR-аналитика Системы мотивации и стимулирования трудовой деятельности Кросс-культурный менеджмент Организация научно-исследовательской деятельности в области управления персонала	Преддипломная практика Научно-исследовательская работа Государственная итоговая аттестация Кадровая безопасность и охрана труда Инновационные технологии принятия кадровых решений
ОПК-5.	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.	Современные проблемы управления персоналом в международных компаниях Кадровый менеджмент: российский и зарубежный опыт HR-аналитика Системы мотивации и стимулирования трудовой деятельности Кросс-культурный менеджмент Организация научно-исследовательской деятельности в области управления персонала	Преддипломная практика Научно-исследовательская работа Государственная итоговая аттестация Кадровая безопасность и охрана труда Инновационные технологии принятия кадровых решений
ПК-1	Разработка системы стратегического управления персоналом организации	Современные проблемы управления персоналом в международных компаниях Кадровый менеджмент: российский и зарубежный опыт HR-аналитика	Преддипломная практика Научно-исследовательская работа Государственная итоговая аттестация Кадровая безопасность и охрана труда

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
		Системы мотивации и стимулирования трудовой деятельности Кросс-культурный менеджмент Организация научно-исследовательской деятельности в области управления персонала	Инновационные технологии принятия кадровых решений
ПК-2	Администрирование процессов и документооборота по стратегическому управлению персоналом организации	Современные проблемы управления персоналом в международных компаниях Кадровый менеджмент: российский и зарубежный опыт HR-аналитика Системы мотивации и стимулирования трудовой деятельности Кросс-культурный менеджмент Организация научно-исследовательской деятельности в области управления персонала	Преддипломная практика Научно-исследовательская работа Государственная итоговая аттестация Кадровая безопасность и охрана труда Инновационные технологии принятия кадровых решений
ПК-3	Реализация системы стратегического управления персоналом организации	Современные проблемы управления персоналом в международных компаниях Кадровый менеджмент: российский и зарубежный опыт HR-аналитика Системы мотивации и стимулирования трудовой деятельности Кросс-культурный менеджмент Организация научно-исследовательской деятельности в области управления персонала	Преддипломная практика Научно-исследовательская работа Государственная итоговая аттестация Кадровая безопасность и охрана труда Инновационные технологии принятия кадровых решений
ПК-4	Реализация операционного управления персоналом и работы структурного подразделения	Современные проблемы управления персоналом в международных компаниях Кадровый менеджмент: российский и зарубежный опыт HR-аналитика	Преддипломная практика Научно-исследовательская работа Государственная итоговая аттестация Кадровая безопасность и охрана труда

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
		Системы мотивации и стимулирования трудовой деятельности Кросс-культурный менеджмент Организация научно-исследовательской деятельности в области управления персонала	Инновационные технологии принятия кадровых решений
ПК-5	Разработка системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения	Современные проблемы управления персоналом в международных компаниях Кадровый менеджмент: российский и зарубежный опыт HR-аналитика Системы мотивации и стимулирования трудовой деятельности Кросс-культурный менеджмент Организация научно-исследовательской деятельности в области управления персонала	Преддипломная практика Научно-исследовательская работа Государственная итоговая аттестация Кадровая безопасность и охрана труда Инновационные технологии принятия кадровых решений
ПК-6	Построение системы корпоративного управления в соответствии со стратегическими целями организации	Современные проблемы управления персоналом в международных компаниях Кадровый менеджмент: российский и зарубежный опыт HR-аналитика Системы мотивации и стимулирования трудовой деятельности Кросс-культурный менеджмент Организация научно-исследовательской деятельности в области управления персонала	Преддипломная практика Научно-исследовательская работа Государственная итоговая аттестация Кадровая безопасность и охрана труда Инновационные технологии принятия кадровых решений
ПК-7	Способен проводить анализ инновационных процессов, планировать и осуществлять работы по реализации инновационной деятельности, по	Современные проблемы управления персоналом в международных компаниях Кадровый менеджмент: российский и зарубежный опыт HR-аналитика	Преддипломная практика Научно-исследовательская работа Государственная итоговая аттестация Кадровая безопасность и охрана труда

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	выстраиванию инновационной политики развития персонала организации	Системы мотивации и стимулирования трудовой деятельности Кросс-культурный менеджмент Организация научно-исследовательской деятельности в области управления персонала	Инновационные технологии принятия кадровых решений

* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость «Учебной практики» Научно-исследовательская работа (по получению первичных навыков научно-исследовательской работы) составляет 5 зачетных единиц (180 ак.ч.).

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Таблица 5.1. Содержание практики*

Наименование раздела практики	Содержание раздела (темы, виды практической деятельности)	Трудоемкость, ак.ч.
Раздел 1: Подготовительный этап	Инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности	40
	Разработка индивидуального плана на период прохождения практики совместно с научным руководителем	
Раздел 2: Экспериментальный этап	Обзор основных направлений научной деятельности базы практики	40
	Составление библиографии по теме магистерской диссертации	
Раздел 3: Научно-исследовательская работа студентов)	Описание состояния разработанности научной проблемы, изучение авторских подходов	80
	Рецензирование научной статьи	
	Ознакомление с научными методиками, технологией их применения, способами обработки получаемых эмпирических данных и их интерпретацией	
Оформление отчета по практике		10
Подготовка к защите и защита отчета по практике		10
ВСЕГО:		180

* - содержание практики по разделам и видам практической подготовки ПОЛНОСТЬЮ отражается в отчете обучающегося по практике.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Для проведения учебной практики необходима материально-техническая база, соответствующая действующим санитарным и противопожарным нормам.

электронно-вычислительная техника и другие материальные ресурсы базы практики, а также аналогичные возможности Университета, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также ТРЕБОВАНИЯ ТЕХНИКИ БЕЗОПАСНОСТИ на предприятии, рабочем месте (в т.ч. в подразделении РУДН) и при работе с определенным производственным/лабораторным оборудованием

учебные аудитории (кабинеты) с рабочими местами для проведения лекций (по числу студентов в потоке) и для проведения семинаров (по числу студентов в отдельных группах);

доска,

стационарный персональный компьютер с пакетом Microsoft Office 2007;

мультимедийный проектор; допускается использование переносной аппаратуры – ноутбук и проектор; экран (стационарный или переносной напольный).

7. СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

«Учебной практики» **Научно-исследовательская работа (по получению первичных навыков научно-исследовательской работы)** может проводиться как в структурных подразделениях РУДН или в организациях г. Москвы (стационарная), так и на базах, находящихся за пределами г. Москвы (выездная).

Проведение практики на базе внешней организации (вне РУДН) осуществляется на основании соответствующего договора, в котором указываются сроки, место и условия проведения практики в базовой организации.

Сроки проведения практики соответствуют периоду, указанному в календарном учебном графике ОП ВО. Сроки проведения практики могут быть скорректированы при согласовании с Управлением образовательной политики и Департамент организации практик и трудоустройства обучающихся в РУДН.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

а) основная литература:

1. Соловьева Ю.В. Основы научных исследований: учебное пособие/ Ю.В. Соловьева, М.В.Черняев.- Москва:РУДН, 2022.- 140 с.

2. *Сладкова, О. Б.* Основы научно-исследовательской работы : учебник и практикум для вузов / О. Б. Сладкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15305-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520028>

3. Основы исследовательской деятельности: ТРИЗ : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. М. Зиновкина, Р. Т. Гареев, П. М. Горев, В. В. Утемов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 124 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12134-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517742>

4. Дроздова Г. И. Научно-исследовательская и творческая работа в семестре: Учебное пособие / Дроздова Г.И.; Дроздова Г.И. - Омск: Омский государственный институт сервиса, 2013. - 66 с. <http://www.iprbookshop.ru/18258>

5. Рой О. М. Методология научно-исследовательской деятельности в экономике и управлении: Учебное пособие / Рой О. М.; Рой О. М. - Омск: Омский государственный университет, 2010. - 224 с. <http://www.iprbookshop.ru/24902>

6. Управление человеческими ресурсами: учебник и практикум для вузов / О. А. Лапшова [и др.]; под общей редакцией О. А. Лапшовой. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 406 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8761-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/511328>

7. Управление человеческими ресурсами: учебник для вузов / И. А. Максимцев [и др.]; под редакцией И. А. Максимцева, Н. А. Горелова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 467 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-99951-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/510775>

б) дополнительная литература:

1. Астанина С. Ю. Научно-исследовательская работа студентов (современные требования, проблемы и их решения): Монография / Астанина С.Ю., Шестак Н.В., Чмыхова Е.В.; Астанина С.Ю. - Москва: Современная гуманитарная академия, 2012. - 156 с. <http://www.iprbookshop.ru/16934>

2. Шестак Н. В. Научно-исследовательская деятельность в вузе (Основные понятия, этапы, требования) / Шестак Н.В., Чмыхова Е.В.; Шестак Н.В. - Москва: Современная гуманитарная академия, 2007. - 179 с. <http://www.iprbookshop.ru/16935>

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост»

- Электронные ресурсы – в том числе Лицензированные ресурсы УНИБЦ (НБ): Университетская библиотека ONLINE, LexisNexis, SPRINGER, Вестник РУДН, Columbia International Affairs Online (CIAO), East View, eLibrary.ru, Grebennikon, Library PressDisplay, Polpred.com, SwetsWise, Swets Wise online content, University of Chicago Press Journals, Книги издательства «Альпина Паблишерз», BIBLIOPHIKA, Электронная библиотека диссертаций РГБ

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS <http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

Учебно-методические материалы для прохождения практики, заполнения дневника и оформления отчета по практике *:

1. Правила техники безопасности при прохождении «Учебной практики» Научно-исследовательская работа (по получению первичных навыков научно-исследовательской работы) (первичный инструктаж).

2. Общее устройство и принцип работы технологического производственного оборудования, используемого обучающимися при прохождении практики; технологические карты и регламенты и т.д. (при необходимости).

3. Методические указания по заполнению обучающимися дневника и оформлению отчета по практике.

4. Методические рекомендации по организации «Учебной практики» Научно-исследовательская работа (по получению первичных навыков научно-исследовательской работы)

Режим допуска: <https://esystem.rudn.ru/course/view.php?id=9669>

* - все учебно-методические материалы для прохождения практики размещаются в соответствии с действующим порядком на странице практики **в ТУИС!**

<https://esystem.rudn.ru/course/view.php?id=9669>

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам прохождения «Учебной практики» Научно-исследовательская работа (по получению первичных навыков научно-исследовательской работы) представлены в Приложении к настоящей Программе практики (модуля).

* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН (положения/порядка).

РАЗРАБОТЧИКИ:

Доцент кафедры
менеджмента

Вавилина А.В.

Должность, БУП

Подпись

Фамилия И.О.

РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:
Зав.кафедрой менеджмента

Вавилина А.В.

Наименование БУП

Подпись

Фамилия И.О.

РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:
Доцент кафедры
менеджмента

Вавилина А.В.

Должность, БУП

Подпись

Фамилия И.О.