

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ястребов Олег Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 03.06.2025 15:01:57
Уникальный программный ключ:
ca953a0120d891083f939673078ef1a989dae18a

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Российский университет дружбы народов имени
Патриса Лумумбы»**

Учебно-научный институт сравнительной образовательной политики

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Менеджмент персонала и менеджмент качества

(наименование дисциплины/модуля)

Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:

38.04.02 Менеджмент

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):

Организация деятельности специалистов
психолого-медико-педагогической комиссии

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

2025 г.

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Менеджмент персонала и менеджмент качества» является освоение студентами теоретико-методологической базы организационных систем управления и основ организационного поведения в целях повышения эффективности управленческой деятельности и применение полученных знаний на практике в современной образовательной организации.

В процессе изучения курса студенты получают знания, умения и навыки, позволяющие планировать деятельность по стратегическому и оперативному управлению; руководству и координации деятельности коллектива; принимать верные управленческие решения.

Для достижения поставленной цели в процессе изучения курса предусматривается решение следующих основных задач:

- определение места теории организации управления в предметной матрице, возникающей на пересечении ряда дисциплин: социология управления, менеджмент, экономическая теория, социология труда, социология организаций и др.;
- раскрытие специфики организаций как объекта научного исследования;
- определение основных этапов и базовых концептуальных подходов к исследованию организаций в рамках исторического развития отечественной и зарубежной теории организации;
- характеристика способов и особенностей взаимодействия организаций с различными уровнями их внешнего социально-экономического окружения;
- приобретение студентами навыков аналитического и эмпирического исследования организации;
- выработка целостного представления о различных аспектах строения и функционирования организации на всех ее уровнях;
- получение знаний психолого-управленческого диапазона, необходимо и достаточно обеспечивающих системный анализ управленческой деятельности, организационных и содержательных параметров управления;
- изучение особенностей поведения людей в различных возникающих в процессе труда ситуациях;
- изучение особенностей поведения людей в различных культурных средах и международных компаниях;
- объяснение поступков людей в определенных условиях и предсказание их поведения;
- умение предвидеть поведение индивидов и групп в организации, основанное на профессиональных знаниях и интуиции менеджера;
- овладение навыками управления поведением людей в процессе работы и поиск путей повышения эффективности их деятельности.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Менеджмент персонала и менеджмент качества» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Способен организовывать работу команды, определяя свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели УК-3.2 Руководит работой команды, осуществляет контроль деятельности членов команды, обеспечивает обмен информацией, знаниями и опытом
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Находит и использует при социальном и профессиональном общении информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп УК-5.2 Обосновывает особенности проектной и командной деятельности с представителями других этносов и (или) конфессий УК-5.3 Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления	ОПК-1.1 Решает профессиональные задачи на основе экономической, организационной и управленческой теории ОПК 1.2 Решает профессиональные задачи на основе знания инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления
ОПК-4	Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им	ОПК-4.1 Руководит проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
	бизнес-модели организаций	
ПК-1	Способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	ПК-1.2 Способен управлять проектами и командами исполнителей в образовательной среде

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Менеджмент персонала и менеджмент качества» относится к базовой компоненте блока Б1 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Менеджмент персонала и менеджмент качества».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели		Теория управления Особенности управления образовательными организациями Сетевое образовательное сотрудничество Практика по профилю профессиональной деятельности
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Иностранный язык в профессиональной деятельности	Основы маркетинга Мировые системы высшего образования Государственная политика в образовании Маркетинговый анализ международного образовательного рынка** Сравнительный анализ международных образовательных систем**
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической,		Экономика и финансовый менеджмент Международный рынок образования Государственная политика в образовании

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления		Мировые тенденции развития образования Образовательные продукты и их разработка Практика по профилю профессиональной деятельности
ОПК-4	Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций		Теория управления Практика по профилю профессиональной деятельности
ПК-1	Способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями		Теория управления Основы маркетинга Особенности управления образовательными организациями** Сетевое образовательное сотрудничество** Практика по профилю профессиональной деятельности Преддипломная практика

* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Менеджмент персонала и менеджмент качества» составляет 4 зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ЗАОЧНОЙ** формы обучения*

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		1	2	3	4
Контактная работа, ак.ч.	20	10	10		
Лекции (ЛК)	8	4	4		
Лабораторные работы (ЛР)					
Практические/семинарские занятия (СЗ)	12	6	6		
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	115	26	89		
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	9		9		
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	144	36	108	
	зач.ед.	4	1	3	

* - заполняется в случае реализации программы в заочной форме

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1. Теоретические и методологические аспекты управления	Тема 1.1. Понятие и сущность теории управления.	ЛК
	Тема 1.2. Методология теории управления.	СЗ
	Тема 1.3. Цель и функции теории управления	ЛК
Раздел 2. Эволюция управленческой мысли	Тема 2.1. Управленческие революции.	ЛК
	Тема 2.2. Первые школы науки управления. Становление российской науки управления.	СЗ
	Тема 2.3. Новая парадигма управления	ЛК
Раздел 3 Сущность и содержание социального управления	Тема 3.1. Важнейшие элементы управленческого процесса. Объект и субъект управления	ЛК
	Тема 3.2. Управленческая деятельность	СЗ

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
	Тема 3.3. Типы социальных регуляторов в управлении	ЛК
Раздел 4 Система социального управления	Тема 4.1. Сущность, содержание, структурные элементы системы.	ЛК
	Тема 4.2. Специфика социальной системы.	СЗ
	Тема 4.3. Организация как высший уровень развития социальных систем.	ЛК
Раздел 5 Методология и организация процесса разработки управленческого решения	Тема 5.1. Сущность управленческого решения и принципы его классификации.	ЛК
	Тема 5.2. Рациональное решение и этапы его принятия.	СЗ
	Тема 5.3. Модели и методы принятия решений. Технологии активизации персонала для творческого поиска идей.	ЛК
Раздел 6 Коммуникации в системе управления	Тема 6.1. Сущность коммуникационного процесса. Элементы процесса коммуникации	ЛК
	Тема 6.2. Виды коммуникаций	СЗ
	Тема 6.3. Модели и функции коммуникации	ЛК
Раздел 7 Руководитель в системе управления	Тема 7.1. Субъект управленческих решений и действий	ЛК
	Тема 7.2. Основные теории руководства	СЗ
	Тема 7.3. Модель эффективного управленца	ЛК
Раздел 8 Государственное управление и государственная служба	Тема 8.1. Государственное управление: сущность, специфика, функции	ЛК
	Тема 8.2. Государственная служба	СЗ
	Тема 8.3. Этика государственного управления, специфические требования к государственному аппарату и его работникам	ЛК

* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Доска, проектор, ПК/ноутбук
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Доска, проектор, ПК/ноутбук
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	ПК/ноутбук

* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Русецкая, О. В. Теория организации: учебник для вузов / О. В. Русецкая, Л. А. Трофимова, Е. В. Песоцкая. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 391 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8402-6. — URL : <https://urait.ru/bcode/488693>
2. Теория организации: учебник и практикум для вузов / Г. Р. Латфуллин [и др.] ; под редакцией Г. Р. Латфуллина, О. Н. Громовой, А. В. Райченко. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 156 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01187-6. — URL : <https://urait.ru/bcode/489916>
3. Кузнецов, Ю. В. Теория организации: учебник и практикум для вузов / Ю. В. Кузнецов, Е. В. Мелякова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 351 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02949-9. — URL : <https://urait.ru/bcode/488801>
4. Мардас, А. Н. Теория организации: учебное пособие для вузов / А. Н. Мардас, О. А. Гуляева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 139 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06344-8. — URL : <https://urait.ru/bcode/490981>
5. Латфуллин, Г. Р. Теория организации: учебник для среднего

профессионального образования / Г. Р. Латфуллин, А. В. Райченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 448 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-8984-7. — URL : <https://urait.ru/bcode/507473>

6. *Осейчук, В. И.* Теория государственного управления: учебник и практикум для вузов / В. И. Осейчук. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 342 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01129-6. — URL : <https://urait.ru/bcode/490757>

Дополнительная литература:

1. *Фролов, Ю. В.* Теория организации и организационное поведение. Методология организации: учебное пособие для вузов / Ю. В. Фролов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 116 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09522-7. — URL: <https://urait.ru/bcode/491862>
2. *Латфуллин, Г. Р.* Теория организации: учебник для бакалавров / Г. Р. Латфуллин, А. В. Райченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 448 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2431-2. — URL : <https://urait.ru/bcode/508966>
3. *Попова, Е. П.* Теория организации: учебник и практикум для вузов / Е. П. Попова, К. В. Решетникова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 338 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00766-4. — URL : <https://urait.ru/bcode/488962>
4. *Мардас, А. Н.* Теория менеджмента: учебник для вузов / А. Н. Мардас, О. А. Гуляева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 307 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07387-4. — URL : <https://urait.ru/bcode/492204>

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>
- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>
- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>
- ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru
- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/>
- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>
- поисковая система Google <https://www.google.ru/>
- реферативная база данных SCOPUS

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля:*

1. Курс лекций по дисциплине «Менеджмент персонала и менеджмент качества».
2. Домашние задания по дисциплине «Менеджмент персонала и менеджмент качества».

* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

РАЗРАБОТЧИКИ:

Доцент кафедры СОП УНИСОП		Мошляк Г.А.
Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.
Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.

РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:

Директор УНИСОП		Симонова М.А.
Наименование БУП	Подпись	Фамилия И.О.

РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:

Директор УНИСОП, д.и.н.		Симонова М.А.
Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.