

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ястребов Олег Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 20.06.2025 09:53:29
Уникальный программный ключ:
sa953a0120d891083f939673078ef1a989dae18a

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

Филологический факультет

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА

(наименование дисциплины/модуля)

Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:

42.03.01 РЕКЛАМА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):

РЕКЛАМА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

2025 г.

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Профессиональная этика» входит в программу бакалавриата «Реклама и связи с общественностью» по направлению 42.03.01 «Реклама и связи с общественностью» и изучается в 3 семестре 2 курса. Дисциплину реализует Кафедра этики. Дисциплина состоит из 2 разделов и 8 тем и направлена на изучение специфики профессиональной этики специалиста в области рекламы и связей с общественностью.

Целью освоения дисциплины является формирование знаний о проблемах и принципах такого раздела этической теории, как профессиональная этика, а также о современных формах профессионально-этического знания; умения самостоятельно формулировать задачи этико-философских исследований в области профессиональной деятельности.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Профессиональная этика» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-12	Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных	УК-12.1 При реализации коммуникационного продукта использует технологии медиарилейшнз и медиапланирования в офлайн и онлайн среде; УК-12.2 При подготовке текстов рекламы и (или) связей с общественностью использует основные технологии копирайтинга в онлайн и офлайн среде; УК-12.3 Применяет основные технологии организации специальных мероприятий в работе с различными целевыми группами; УК-12.4 Участвует в формировании корпоративной культуры организации с помощью основных инструментов внутренних коммуникаций;
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними; УК-2.2 Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта; УК-2.3 Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач;
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1 Отмечает и анализирует особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем; УК-5.2 Предлагает способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии;

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
		УК-5.3 Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия, основанного на толерантном восприятии культурных особенностей представителей различных этносов и конфессий, при личном и массовом общении для выполнения поставленной задачи;
ПК-2	Способен владеть навыками организационно-управленческой работы с малыми коллективами	ПК-2.1 Выполняет функционал линейного менеджера в рамках текущей деятельности отдела по рекламе и (или) связям с общественностью и (или) при реализации коммуникационного проекта по рекламе и связям с общественностью; ПК-2.2 Осуществляет тактическое планирование мероприятий в рамках реализации коммуникационной стратегии; ПК-2.3 Участвует в организации внутренних коммуникаций и мероприятий по формированию корпоративной идентичности и корпоративной культуры;

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Профессиональная этика» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы высшего образования.

В рамках образовательной программы высшего образования обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Профессиональная этика».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-12	Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных		Отраслевой PR;
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих	Правоведение; Основы маркетинга; Политология; <i>История русского искусства**;</i> <i>Техника и технологии СМИ**;</i> Основы интегрированных	Профессионально-ознакомительная практика; Преддипломная практика; Основы экономики; <i>Технологии производства развлекательных программ</i>

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	коммуникаций в PR;	на ТВ**; Игровые коммуникации в журналистике и PR**; Интернет технологии в массовых коммуникациях**; Основы интегрированных коммуникаций в рекламе; Политический PR;
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	История России; Философия; История рекламы и связей с общественностью; Политология;	Лингвистические аспекты информационного права**; Дискуссионные проблемы России XX в. **; Психология рекламы и PR; Межкультурная коммуникация; PR и международные отношения; Психология управления; Professional workshop;
ПК-2	Способен владеть навыками организационно-управленческой работы с малыми коллективами	Основы маркетинга;	Преддипломная практика; Технологии производства в рекламе и связях с общественностью; Основы брендинга; Организация работы отделов рекламы и связей с общественностью; PR в органах государственной власти; Копирайтинг в рекламе и PR; Интегрированные коммуникации в бизнесе;

* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

** - элективные дисциплины /практики

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Профессиональная этика» составляет «4» зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очной формы обучения.

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.		Семестр(-ы)
			3
Контактная работа, ак.ч.	51		51
Лекции (ЛК)	17		17
Лабораторные работы (ЛР)	0		0
Практические/семинарские занятия (СЗ)	34		34
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	75		75
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	18		18
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	144	144
	зач.ед.	4	4

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)		Вид учебной работы*
Раздел 1	Этика как философская наука. Понятие профессиональной этики	1.1	Этика, мораль и нравственность. Основания морали в индивидуальном и общественном сознании. Этика и этикет.	ЛК, СЗ
		1.2	Структура морального сознания. Основные моральные категории	ЛК, СЗ
		1.3	Понятие профессиональной этики	ЛК, СЗ
Раздел 2	Этика различных сфер профессиональной деятельности	2.1	Понятие "высоких профессий". Медицинская и педагогическая этика. Биоэтика	ЛК, СЗ
		2.2	Профессиональная этика в социально-гуманитарных сферах деятельности. Мораль и искусство; мораль и политика; этика науки	ЛК, СЗ
		2.3	Профессиональная этика в различных областях журналистики. Этика в сфере рекламы и PR	ЛК, СЗ
		2.4	Этика деловых отношений	ЛК, СЗ
		2.5	Профессиональная этика и экологическая проблематика. Компьютерная этика	ЛК, СЗ

* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в том числе MS Office/ Office 365, Teams)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Для самостоятельной работы	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и	

	консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	
--	--	--

* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Лукьянчикова М.В., Бердникова Э.Н., Управителева М.Л., Маркина К.Н., Лукьянчиков Д.С. История, этика и психология рекламы и PR. СПб., 2018.
2. Лазутина Г.В. Профессиональная этика журналиста. М., 2000.
3. Научно-технический прогресс и этическая парадигма XXI века. Монография / В.А. Цвык [и др.]. - М. Изд-во РУДН, 2018. Электронный ресурс: http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn_FindDoc&id=477808&idb=0
4. Скворцов А.А. Этика: Учебник. – М.: Юрайт, 2012. <http://lib.rudn.ru> (ЭБС РУДН).
5. русталев Ю.М. Биоэтика. Философия сохранения жизни и сбережения здоровья (Электронный ресурс): Учебник. М.: ГЭОТАР-Медиа, 2017. http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn_FindDoc&id=475606&idb=0
6. Цвык В.А. Профессиональная этика: основы общей теории: Учебное пособие. М.: РУДН, 2020. <http://lib.rudn.ru> (ЭБС РУДН).
7. Этика: Энциклопедический словарь / Под ред. Р.Г. Апресяна, А.А. Гусейнова. М., 2001. (5 экз.)
8. Кибанов А.Я. Этика деловых отношений : Учебник для вузов - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Инфра-М, 2011. - 423 с. (Высшее образование). (20 экз.)

Дополнительная литература:

1. Алексина Т.А. Деловая этика: учебник. М.: Юрайт, 2014.
2. Гусейнов А.А., Апресян Р.Г. Этика. М., 2008. (104 экз.)
3. Егоршин А.П., Распопов В.П., Шашкова Н.В. Этика деловых отношений: учебное пособие для вузов. Н.Новгород, 2008. (5 экз.)
4. Малюк А.А., Полянская О.Ю., Алексеева И.Ю. Этика в сфере информационных технологий. М.: Горячая линия-Телеком, 2016.
5. Родыгина Н.Ю. Этика деловых отношений: Учебник и практикум . М. : Юрайт, 2016. - 430 с. (25 экз.)
6. Этика высшей школы: коллективная монография / Цвык В.А., Цвык И.В., Косорукова А.А., Лапшин И.Е., Моисеенко М.В., Мухаметжанова В.С., Саввина О.В. Москва, РУДН, 2016.
7. Косорукова А. А. Профессиональная этика : учебно-методическое пособие (методические материалы для студентов, обучающихся по направлению «Журналистика») / А. А. Косорукова. – Москва: РУДН, 2018. (ЭБС РУДН).
8. Воспитание молодежи: проблема формирования ценностей в условиях информационного общества : монография / В.А. Цвык, И.В. Цвык, М.В. Моисеенко [и др.]; под ред. В. А. Цвыка. - Электронные текстовые данные. - Москва : Изд-во РУДН, 2020. http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn_FindDoc&id=486556&idb=0

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров
 - Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>
 - ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>
 - ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>
 - ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru
 - ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации
<http://docs.cntd.ru/>
- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>
- поисковая система Google <https://www.google.ru/>
- реферативная база данных SCOPUS

<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля:*

1. Курс лекций по дисциплине «Профессиональная этика».

* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Профессиональная этика» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

РАЗРАБОТЧИК:

Старший преподаватель
кафедры этики

Должность, БУП

Подпись

Косорукова Александра
Андреевна

Фамилия И.О.

РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:

Заведующий кафедрой этики

Должность БУП

Подпись

Цвык Владимир
Анатолевич

Фамилия И.О.

РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:

Заведующий кафедрой

Должность, БУП

Подпись

Барабаш Виктор
Владимирович

Фамилия И.О.