

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ястребов Олег Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 15.05.2025 15:34:47
Уникальный программный ключ:
sa953a0120d891083f939673078ef1a989dae18a

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

Высшая школа управления

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАТИВНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЕ

(наименование дисциплины/модуля)

Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:

43.03.03 ГОСТИНИЧНОЕ ДЕЛО

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):

МЕЖДУНАРОДНЫЙ ГОСТИНИЧНЫЙ БИЗНЕС

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

2025 г.

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Информационно-коммуникативные технологии в профессиональной сфере» входит в программу бакалавриата «Международный гостиничный бизнес» по направлению 43.03.03 «Гостиничное дело» и изучается во 2 семестре 1 курса. Дисциплину реализует Кафедра математического моделирования и информационных технологий. Дисциплина состоит из 4 разделов и 31 тема и направлена на изучение и формирование системы знаний о современных информационных и коммуникативных технологиях и перспективах их развития; получение сведений об отраслевых информационных ресурсах и системах, их классификации; приобретение практических навыков по первичной обработке информации, анализа, систематизации и обобщения; изучение основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия; изучение и приобретение практических навыков по работе на компьютере с базовыми системными программными продуктами офисного назначения, таких как MS Word, MS Excel, MS Power Point; изучение синтаксиса и структур языка SQL, получение навыков написания запросов для манипулирования данными и изменения структуры баз данных, пакетами прикладных программ в области профессиональной деятельности, облачных платформ Prezi.com, MyQuiz, нейросети Gamma, сервис по созданию видеороликов «Movavi», программный комплекс «Holotour»; приобретение практических навыков по созданию сайта-визитки на платформе «Tilda».

Целью освоения дисциплины является формирование у студентов целостного представления о специфике использования современных информационных и коммуникационных технологий в профессиональной сфере.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Информационно-коммуникативные технологии в профессиональной сфере» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-12	Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного пользования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных	УК-12.1 Осуществляет поиск нужных источников информации и данных, воспринимает, анализирует, запоминает и передает информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; УК-12.2 Проводит оценку информации, ее достоверность, строит логические умозаключения на основании поступающих информации и данных;
ОПК-1	Способен применять технологические новации и современное программное	ОПК-1.1 Определяет потребность в технологических новациях и информационном обеспечении в организациях международной сферы

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
	обеспечение в сфере гостеприимства и общественного питания	гостеприимства;
ОПК-8	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-8.1 Определяет потребность в использовании цифровых технологий и методов в профессиональной деятельности в области международной сферы гостеприимства; ОПК-8.2 Осуществляет поиск и внедрение цифровых технологий и методов в профессиональную деятельность; ОПК-8.3 Знает и умеет использовать цифровые технологии и методы для изучения и моделирования объектов международной гостиничной индустрии;

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Информационно-коммуникативные технологии в профессиональной сфере» относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы высшего образования.

В рамках образовательной программы высшего образования обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Информационно-коммуникативные технологии в профессиональной сфере».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-12	Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного пользования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных		Программное обеспечение и автоматизация в профессиональной сфере; <i>Продвинутый Excel**</i> ; <i>Основы программирования на Python**</i> ; <i>Инфографика и технология презентаций**</i> ; <i>SQL. Начальный курс**</i> ; <i>Python для анализа данных**</i> ; <i>Цифровые деловые коммуникации**</i> ; Производственная практика;
ОПК-1	Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере гостеприимства и общественного питания		Преддипломная практика; Программное обеспечение и автоматизация в профессиональной сфере; <i>Продвинутый Excel**</i> ; <i>Основы программирования на Python**</i> ;

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
			<i>Инфографика и технология презентаций**;</i> <i>SQL. Начальный курс**;</i> <i>Python для анализа данных**;</i> <i>Цифровые деловые коммуникации**;</i>
ОПК-8	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Математика;	Производственная практика; Преддипломная практика; Программное обеспечение и автоматизация в профессиональной сфере; <i>Продвинутый Excel**;</i> <i>Основы программирования на Python**;</i> <i>Инфографика и технология презентаций**;</i> <i>SQL. Начальный курс**;</i> <i>Python для анализа данных**;</i> <i>Цифровые деловые коммуникации**;</i> Проектирование предприятий сферы гостеприимства с использованием технологий искусственного интеллекта;

* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

** - элективные дисциплины /практики

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Информационно-коммуникативные технологии в профессиональной сфере» составляет «4» зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очной формы обучения.

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.		Семестр(-ы)
			2
Контактная работа, ак.ч.	96		96
Лекции (ЛК)	32		32
Лабораторные работы (ЛР)	64		64
Практические/семинарские занятия (СЗ)	0		0
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	21		21
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	27		27
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	144	144
	зач.ед.	4	4

Общая трудоемкость дисциплины «Информационно-коммуникативные технологии в профессиональной сфере» составляет «4» зачетные единицы.

Таблица 4.2. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очно-заочной формы обучения.

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.		Семестр(-ы)
			2
Контактная работа, ак.ч.	40		40
Лекции (ЛК)	20		20
Лабораторные работы (ЛР)	20		20
Практические/семинарские занятия (СЗ)	0		0
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	77		77
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	27		27
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	144	144
	зач.ед.	4	4

Общая трудоемкость дисциплины «Информационно-коммуникативные технологии в профессиональной сфере» составляет «4» зачетные единицы.

Таблица 4.3. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для заочной формы обучения.

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.		Семестр(-ы)	
			2	3
Контактная работа, ак.ч.	12		12	0
Лекции (ЛК)	4		4	0
Лабораторные работы (ЛР)	8		8	0
Практические/семинарские занятия (СЗ)	0		0	0
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	123		96	27
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	9		0	9
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	144	108	36
	зач.ед.	4	3	1

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)		Вид учебной работы*
Раздел 1	Основы информационно-коммуникативных технологий.	1.1	Сущность информационных технологий, основные свойства, их классификация. Особенности информационно-коммуникативных технологий в профессиональной деятельности	ЛК
		1.2	Word. Основные принципы работы в MS Word. Word. Работа с таблицами, объектами гистограммы, диаграммы, ссылками, создание автоматического оглавления.	ЛР
		1.3	Основные понятия и структура информационных систем в профессиональной деятельности.	ЛК
		1.4	Обработка информации средствами MS Excel в профессиональной деятельности. Создание таблиц в MS Excel. Использование функций. Сортировка и Консолидация данных в MS Excel.	ЛР
		1.5	Общие понятия о программном обеспечении и файловой системе. Современные поисковые системы.	ЛК
		1.6	Создание сводной таблицы в MS Excel. Стандартные функции в MS Excel. Построение диаграмм и графиков в MS Excel. Выполнение практических заданий.	ЛР
		1.7	Программные средства современного офиса. Информационные технологии управления проектами.	ЛК
		1.8	Организация экономических расчётов деятельности предприятий с использованием табличного процессора MS Excel. Выполнение практических заданий.	ЛР
Раздел 2	Коммуникационные возможности современных компьютерных сетей	2.1	Технология обработки данных средствами СУБД. Применение современных СУБД на предприятиях индустрии гостеприимства	ЛК
		2.2	Создание базы данных в профессиональной деятельности средствами СУБД. Основы языка SQL. Работа с таблицами. Типы данных.	ЛР
		2.3	Основные термины и определения понятия протокола. Интерфейсы и сервисы.	ЛК
		2.4	Создание базы данных в профессиональной деятельности средствами СУБД. Функции выборки данных. Запросы выборки данных с помощью SQL.	ЛР
		2.5	Принципы построения телекоммуникационных сетей. Эталонная модель открытых систем (OSI)	ЛК
		2.6	Создание базы данных в профессиональной деятельности средствами СУБД. Многотабличные запросы с помощью SQL.	ЛР
		2.7	Классификация компьютерных сетей. Локально-вычислительные сети. Глобальная сеть Интернет. Роль Глобальной сети Интернет в профессиональной сфере.	ЛК
		2.8	Обработка данных с помощью сортировки и фильтрации. Создание и использование запросов с помощью языка SQL на выборку.	ЛР
Раздел 3	Тенденции развития современных	3.1	Мультимедийные технологии. Презентация: особенности использования в	ЛК

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)		Вид учебной работы*
	информационно-коммуникативных технологий в профессиональной сфере		профессиональной сфере.	
		3.2	Специализированное программное обеспечение для обеспечения профессиональной деятельности. Создание презентации в MS Power Point, Prezi.com, Gamma и др.	ЛР
		3.3	Создание роликов, как вид мультимедийной презентации. Нейросети как инструмент работы с контентом.	ЛК
		3.4	Создание видеоролика с помощью программы Movavi, Curocut и др. Создание видеоролика с помощью нейросети.	ЛР
		3.5	Особенности создания сайта визитки организации, представляющие услуги в сфере сервиса. Основы Интернет-продвижения досугового продукта. (SEO продвижение и др.)	ЛК
		3.6	Особенности создания сайта на платформе Тильда.	ЛР
		3.7	Облачные и мобильные технологии. Основные модели предоставления облачных услуг.	ЛК
Раздел 4	Профессионально-ориентированное программное обеспечение	4.1	Технологии виртуальной реальности в профессиональной сфере.	ЛК
		4.2	Принцип работы Vt-технологий в профессиональной сфере с использованием ПО Holotour.	ЛР
		4.3	Географические информационные системы.	ЛК
		4.4	Применение Гис-систем в профессиональной сфере. Работа с 2Gis, Yandex-карты.	ЛР
		4.5	Электронная система бронирования и резервирования.	ЛК
		4.6	Формирование виртуального тура с помощью сети Интернет и мультимедийных возможностей (Tury.ru , Тропинки и др.)	ЛР
		4.7	Безопасность информации. Основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.	ЛК
		4.8	Викторина на пройденный материал по дисциплине «Информационно-коммуникативные технологии в профессиональной сфере». Подготовка к экзамену.	ЛР

* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – практические/семинарские занятия.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Microsoft; Гарант; Консультант Плюс; Windows 7 KMS Corp (OS, Windows); MSOffice Professional Plus (офисные приложения, MSOffice)
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве [Параметр] шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Microsoft; Гарант; Консультант Плюс; Windows 7 KMS Corp (OS, Windows); MSOffice Professional Plus (офисные приложения, MSOffice)
Для самостоятельной работы	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Microsoft; Гарант; Консультант Плюс; Windows 7 KMS Corp (OS, Windows); MSOffice Professional Plus (офисные приложения, MSOffice)

* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Информатика для гуманитариев : учебник и практикум для вузов / Г. Е. Кедрова [и др.] ; под редакцией Г. Е. Кедровой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 662 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16197- — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536415>.

2. Информационные технологии : учебник для вузов / В. В. Трофимов, О. П. Ильина, В. И. Кияев, Е. В. Трофимова ; под редакцией В. В. Трофимова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 546 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18340-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568880>

Дополнительная литература:

1. Ахмедова Р. Р. Чахмахчян А.А. Принцип работы VR-технологий в профессиональной сфере: методические указания для студентов/ Р. Р. Ахмедова, А. А. Чахмахчян. – Москва: РУДН, 2023. – 24 с.

2. Ветитнев, А. М. Информационные технологии в туристской индустрии: учебник для вузов / А. М. Ветитнев, В. В. Коваленко, В. В. Коваленко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 340с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07375-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561772>

3. Информационные технологии в менеджменте : учебник и практикум для вузов / под редакцией Е. В. Майоровой. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 310 с. —

(Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20236-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560984> (дата обращения: 02.03.2025)

4. Нестеров, С. А. Базы данных : учебник и практикум для вузов / С. А. Нестеров. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 230 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00874-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511650>

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН

<https://mega.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru

- ЭБС «Знаниум» <https://znanium.ru/>

2. Базы данных и поисковые системы

- Sage <https://journals.sagepub.com/>

- Springer Nature Link <https://link.springer.com/>

- Wiley Journal Database <https://onlinelibrary.wiley.com/>

- Научометрическая база данных Lens.org <https://www.lens.org>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля:*

1. Курс лекций по дисциплине «Информационно-коммуникативные технологии в профессиональной сфере».

* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

РАЗРАБОТЧИК:

Старший преподаватель

Должность, БУП

Подпись

Ахмедова Римма

Рафаильевна

Фамилия И.О.

РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:

Заведующий кафедрой

Должность БУП

Подпись

Кокуйцева Татьяна

Владимировна

Фамилия И.О.

РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:

Доцент

Должность, БУП

Подпись

Маврина Нелли

Федоровна

Фамилия И.О.