

Документ подписан простейшим электронным способом
Информация о владельце:
ФИО: Ястребов Олег Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 08.10.2024 11:07:46
Уникальный программный ключ:
ca953a0120d891083f93967308aff0884e9f8a

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Госсииский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

Факультет гуманитарных и социальных наук

(наименование основного учебного подразделения (ОУП) – разработчика
ОП ВО)

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Преддипломная практика

вид практики: производственная практика

Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:

41.04.01 Зарубежное регионоведение

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Практическая подготовка обучающихся ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):

Регионоведение (совместно с Шаньдунским университетом)

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

2024 г.

1. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Цель преддипломной (производственной) практики является развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ОС ВО по направлению 41.04.01 «Зарубежное регионоведение» для подготовки специалистов высокой квалификации в области зарубежного регионоведения.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Проведение «Преддипломной практики» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при прохождении практики (результатов обучения по итогам практики)

| Шифр | Компетенция | Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины) |
|------|--|---|
| УК-1 | Способен осуществлять поиск, критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий. | УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие |
| | | УК-1.2 Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи |
| | | УК-1.3 Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов |
| УК-2 | Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла. | УК-2.1 Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта |
| | | УК-2.2 Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения |
| | | УК-2.3 В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы |
| УК-4 | Способен применять современные коммуникативные технологии на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия. | УК-4.1 Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на русском и иностранном языках |
| | | УК-4.2 Использует диалог для сотрудничества в академической коммуникации общения с учетом личности собеседников, их коммуникативно- речевой стратегии и тактики, степени официальности обстановки |

| Шифр | Компетенция | Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины) |
|-------|---|--|
| | | УК-4.3 Формирует и аргументирует собственную оценку основных идей участников диалога (дискуссии) в соответствии с потребностями совместной деятельности |
| УК-6 | Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки. | <p>УК-6.1 Контролирует количество времени, потраченного на конкретные виды деятельности</p> <p>УК-6.2 Вырабатывает инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, целей</p> <p>УК-6.3 Распределяет задачи на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и анализа ресурсов для их выполнения</p> |
| ОПК-2 | Способен осуществлять поиск и применять перспективные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности. | ОПК-2.1 Применяет современные технологии поиска, обработки и комплексного анализа информации для интерпретации и прогноза развития регионов мира в контексте международно-политических процессов |
| ОПК-3 | Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа. | ОПК-3.1 Использует теоретические и эмпирические методы для оценки международно-политических процессов различных уровней |
| ОПК-4 | Способен проводить научные исследования по профилю | ОПК-4.1 Проводит комплексные научные исследования в междисциплинарных |

| Шифр | Компетенция | Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины) |
|-------------|---|--|
| | <p>деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность.</p> | <p>областях, включая постановку целей и задач, выбор методов исследования, определение научной новизны исследуемой проблематики, подтверждение достоверности научных гипотез, формулирование собственных выводов и рекомендаций</p> <p>ОПК-4.2 Использует сценарные методы и методы политического прогнозирования в анализе международных отношений региона специализации и российской внешней политики на различных региональных направлениях</p> <p>ОПК-4.3 Комплексно анализирует международные, региональные и внутренние политико-экономические проблемы и процессы при соблюдении принципа научной объективности</p> |
| ОПК-5 | <p>Способен выстраивать стратегию по продвижению публикаций по профилю деятельности в средствах массовой информации на основе базовых принципов медиаменеджмента.</p> | <p>ОПК-5.1 Самостоятельно готовит профессионально-ориентированные тексты различной жанрово-стилистической принадлежности (статья, аналитическая справка, информационно-аналитическая записка, рецензия, программный документ, аннотация, тезисы к докладу, пресс-релиз и пр.).</p> |
| ОПК-6 | <p>Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности.</p> | <p>ОПК-6.1 Организует и принимает участие в реализации программ и стратегий развития, включая политические, экономические, правовые, социальные, культурные, гуманитарные</p> <p>ОПК-6.2 Самостоятельно формулирует служебные задания, определяя цели, выявляя и используя необходимую для принятия управленческих решений информацию, оценивает потребность в ресурсах, выявляет проблемы, находит альтернативы, выбирает оптимальные решения в заданных и с учетом рисков, оценивает результаты и последствия принятых управленческих решений</p> <p>ОПК-6.3 Самостоятельно ведет официальную документацию и переписку на иностранном языке международного</p> |

| Шифр | Компетенция | Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины) |
|-------|--|---|
| | | общения и иностранном языке страны специализации |
| ОПК-7 | Способен самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате, на основе подбора соответствующих информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации. | ОПК-7.1 Выстраивает стратегии представления результатов профессиональной деятельности с учетом их специфики и особенностей целевой аудитории |
| ОПК-8 | Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения прикладных исследований и консалтинга. | ОПК-8.1 Умеет разработать программу прикладных исследований |
| ПК-3 | Способен применять на практике основы исторических, политологических и социологических концепций и методов, принимать участие в планировании и проведении полевого исследования в стране/регионе специализации. | <p>ПК-3.1 Обосновывает общепризнанную систему периодизации развития региона специализации (включая отдельные страны) в контексте всемирно-исторического процесса, дает научную оценку альтернативным концепциям</p> <p>ПК-3.2 Формулирует научную проблему, исследовательский вопрос и гипотезу исследования, составляет программу исследования</p> <p>ПК-3.3 Применяет к собственному исследованию (квалификационной работе) комплексный методологический инструментарий, включая базовые исторические, политологические и социологические методы и методики</p> |

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

«Преддипломная практика» относится к обязательной части.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают дисциплины и/или другие практики, способствующие достижению запланированных результатов обучения по итогам прохождения «Преддипломной практики».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов обучения по итогам прохождения практики

| Шифр | Наименование компетенции | Предшествующие дисциплины /модули, практики* | Последующие дисциплины/модули, практики* |
|-------|--|---|--|
| УК-1 | Способен осуществлять поиск, критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий. | История и методология зарубежного комплексного регионоведения Научно-исследовательская работа в семестре | - |
| УК-2 | Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла. | История и методология зарубежного комплексного регионоведения Научно-исследовательская работа в семестре | - |
| УК-4 | Способен применять современные коммуникативные технологии на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия. | Язык региона специализации | - |
| УК-6 | Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла. | История и методология зарубежного комплексного регионоведения Научно-исследовательская работа в семестре | - |
| ОПК-2 | Способен применять современные коммуникативные технологии на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) для | Актуальные социально-экономические проблемы в регионе специализации | - |

| Шифр | Наименование компетенции | Предшествующие дисциплины /модули, практики* | Последующие дисциплины/модули, практики* |
|--------|---|--|--|
| | академического и профессионального взаимодействия. | | |
| ОПК- 3 | Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки. | Проблемы безопасности и конфликты в регионе специализации Актуальные социально-экономические проблемы в регионе специализации | - |
| ОПК-4 | Способен осуществлять поиск и применять перспективные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности. | История и методология зарубежного комплексного регионоведения Научно-исследовательская работа в семестре | - |
| ОПК-5 | Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического | История и методология зарубежного комплексного регионоведения Научно-исследовательская работа в семестре | - |

| Шифр | Наименование компетенции | Предшествующие дисциплины /модули, практики* | Последующие дисциплины/модули, практики* |
|-------|--|---|--|
| | исследования и прикладного анализа. | | |
| ОПК-6 | Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность. | История и методология зарубежного комплексного регионоведения Научно-исследовательская работа в семестре | - |
| ОПК-7 | Способен выстраивать стратегию по продвижению публикаций по профилю деятельности в средствах массовой информации на основе базовых принципов медиаменеджмента. | Политические системы и культуры в регионе специализации Политика РФ в регионе специализации | - |
| ОПК-8 | Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности. | Современная внешнеполитическая стратегия России | - |
| ПК-3 | Способен применять на практике основы исторических, политологических и социологических концепций и методов, принимать участие в планировании и проведении | История и методология зарубежного комплексного регионоведения Научно-исследовательская работа в семестре | - |

| Шифр | Наименование компетенции | Предшествующие дисциплины /модули, практики* | Последующие дисциплины/модули, практики* |
|------|---|--|--|
| | полевого исследования в стране/регионе специализации. | Евразийское пространство в отечественной и зарубежной историографии Актуальные социально-экономические проблемы в регионе специализации | |

* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость «Преддипломной практики» составляет 15 зачетных единиц (540 ак.ч.).

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Таблица 5.1. Содержание практики*

| Наименование раздела практики | Содержание раздела (темы, виды практической деятельности) | Трудоемкость, ак.ч. |
|--|---|---------------------|
| Раздел 1 Организационный этап | Организация практики (общее собрание), участие в собрании; инструктаж по технике безопасности | 4 |
| Раздел 2 Подготовительный этап | Производственный инструктаж Знакомство с деятельностью организации Изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность организации | 20 |
| Раздел 3. Практический этап | Работа студента по месту практики, обработка и анализ | 498 |

| Наименование раздела практики | Содержание раздела (темы, виды практической деятельности) | Трудоемкость, ак.ч. |
|---|--|------------------------|
| | полученной информации Контроль руководителя практики | |
| Оформление отчета по практике | | 9 |
| Подготовка к защите и защита отчета по практике | | 9 |
| ВСЕГО: | | 540 |

* - содержание практики по разделам и видам практической подготовки ПОЛНОСТЬЮ отражается в отчете обучающегося по практике.

В ходе практики магистры осуществляют следующие **этапы деятельности**:

- осуществляют сбор, обработку, анализ и систематизацию научной информации по теме диссертационного исследования, применяя имеющиеся навыки работы с текстом, в том числе на иностранном языке;
- изучают специальную литературу по выбранной тематике, в том числе современные публикации отечественной и зарубежной науки;
- составляют план диссертационного исследования;
- проводят комплексное изучение рассматриваемой тематики;
- используют соответствующие международно-политические методы для подготовки магистерской диссертации.

На всех этапах работы практикант должен постоянно консультироваться либо с руководителем практики (в случае прохождения практики в сторонней организации), либо с руководителем практики от кафедры теории и истории международных отношений.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Компьютер, рабочее место на месте прохождения практики.

7. СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

«Преддипломная практика» может проводиться в структурных подразделениях РУДН или в организациях г. Москвы (стационарная).

Проведение практики на базе внешней организации (вне РУДН) осуществляется на основании соответствующего договора, в котором указываются сроки, место и условия проведения практики в базовой организации.

Сроки проведения практики соответствуют периоду, указанному в календарном учебном графике ОП ВО. Сроки проведения практики могут быть скорректированы при согласовании с Управлением образовательной политики и Департамент организации практик и трудоустройства обучающихся в РУДН.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

А) основная литература:

1. Теория и практика построения карьеры [Электронный ресурс] : Учебно-методический комплекс / Е.Б. Дмитриева [и др.]. -Электронные текстовые данные. - М. : Изд-во РУДН, 2019. -264 с.
2. Учеб.- метод. пособие для руководителей практики студентов РУДН /. Игнатъев О. В, Зорин А. В., Карнилович С.П., Ширшова Л.В.. – Москва: РУДН, 2012. – 217 с

Б) дополнительная литература

1. Построй свою карьеру. Советы по трудоустройству и развитию карьеры выпускникам РУДН [Электронный ресурс] : Учебно-методическое пособие для обучающихся в РУДН / С.П.Карнилович[и др.]. -Электронные текстовые данные. - М. : Изд-во РУДН, 2016. -107 с. :
2. Положение о порядке проведения практики студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования (Приложение к приказу Минобразования России от 25.03.03 N1154)

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:
 - Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>
 - ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>
 - ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>
 - ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru
 - ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
 - ЭБС «Троицкий мост»
2. Базы данных и поисковые системы:
 - электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/>
 - поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>
 - поисковая система Google <https://www.google.ru/>
 - реферативная база данных SCOPUS <http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

*Учебно-методические материалы для прохождения практики, заполнения дневника и оформления отчета по практике *:*

1. Правила техники безопасности при прохождении «Преддипломной практики» (первичный инструктаж).
2. Общее устройство и принцип работы технологического производственного оборудования, используемого обучающимися при прохождении практики; технологические карты и регламенты и т.д. (при необходимости).
3. Методические указания по заполнению обучающимися дневника и оформлению отчета по практике.

* - все учебно-методические материалы для прохождения практики размещаются в соответствии с действующим порядком на странице практики **в ТУИС!**

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам прохождения «Преддипломной практики» представлены в Приложении к настоящей Программе практики (модуля).

* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН (положения/порядка).

РАЗРАБОТЧИКИ:

Ассистент кафедры ТИМО

Вайман А.А.

Должность, БУП

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:
Заведующий
кафедрой ТИМО**

Курылев К.П.

Наименование
БУП

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:
Заведующий
кафедрой ТИМО**

Курылев К.П.

Должность, БУП

Фамилия И.О.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

Таблица 1. Шкала соответствия баллов БРС РУДН системе оценивания РФ и ECTS

| Балл БРС | Пятибалльная шкала (система оценивания, принятая в Российской Федерации) | Оценки ECTS |
|-----------------|---|--------------------|
| 95-100 | Отлично | A |
| 86-94 | | B |
| 69-85 | Хорошо | C |
| 61-68 | Удовлетворительно | D |
| 51-60 | | E |
| 31-50 | Неудовлетворительно | FX |