

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ястребов Олег Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 27.05.2025 17:45:08
Уникальный программный ключ:
sa953a0120d891083f939673078ef1a989dae18a

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»
Экономический факультет
(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

PROJECT MANAGEMENT

(наименование дисциплины/модуля)

Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:

38.04.01 ЭКОНОМИКА

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):

МЕЖДУНАРОДНАЯ ТОРГОВЛЯ

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

2025 г.

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Project management» входит в программу магистратуры «Международная торговля» по направлению 38.04.01 «Экономика» и изучается в 3 семестре 2 курса. Дисциплину реализует Кафедра экономико-математического моделирования. Дисциплина состоит из 6 разделов и 17 тем и направлена на изучение основ проектного менеджмента / project management basics

Целью освоения дисциплины является знакомство студентов с сутью и инструментами проектного менеджмента, позволяющего квалифицированно принимать решения по координированию людей, материалов и оборудования, а также финансовых средств и времени для выполнения определенного проекта в заданное время, в пределах бюджета и к удовлетворению заказчика. / familiarizing students with the essence and tools of project management, which allows them to make qualified decisions on coordinating people, materials and equipment, as well as financial resources and time to complete a particular project in a given time, within budget and to the satisfaction of the customer.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Project management» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
GC-2/УК-2	Able to manage a project at all stages of its life cycle /Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	GC-2/УК-2.1 Formulates a problem, the solution of which is directly related to the achievement of the project goal / Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта; GC-2/УК-2.2 Determines the links between the tasks and the expected results of their solution / Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения; GC-2/УК-2.3 Within the framework of the tasks set, determines the available resources and restrictions, the current legal norms / В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы; GC-2/УК-2.4 Analyzes the schedule for the implementation of the project as a whole and chooses the best way to solve the tasks, based on current legal regulations and available resources and restrictions / Анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает оптимальный способ решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений; GC-2/УК-2.5 Controls the progress of the project, adjusts the schedule in accordance with the results of control / Контролирует ход выполнения проекта, корректирует план-график в соответствии с результатами контроля;
GC-4 / УК-4	Able to apply modern communication technologies in the state language of the Russian Federation and foreign language(s) for academic and professional interaction/ Способен применять современные коммуникативные технологии на государственном языке Российской Федерации и	GC-4 / УК-4.1 Chooses the style of business communication, depending on the language of communication, the purpose and conditions of the partnership / Выбирает стиль делового общения, в зависимости от языка общения, цели и условий партнерства; GC-4 / УК-4.2 Adapts speech, communication style and body language to interaction situations /Адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия; GC-4 / УК-4.3 Searches for the necessary information to solve standard communicative tasks in Russian and foreign languages /

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
	иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия	Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на русском и иностранном языках; GC-4 / УК-4.4 Conducts business correspondence in Russian and foreign languages, taking into account the peculiarities of the style of official and unofficial letters and socio-cultural differences in the format of correspondence / Ведет деловую переписку на русском и иностранном языках с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции; GC-4 / УК-4.5 Uses dialogue for cooperation in academic communication of communication, taking into account the personality of the interlocutors, their communicative-speech strategy and tactics, the degree of formality of the situation / Использует диалог для сотрудничества в академической коммуникации общения с учетом личности собеседников, их коммуникативноречевой стратегии и тактики, степени официальности обстановки; GC-4 / УК-4.6 Forms and argues own assessment of the main ideas of the participants in the dialogue (discussion) in accordance with the needs of joint activities/ Формирует и аргументирует собственную оценку основных идей участников диалога (дискуссии) в соответствии с потребностями совместной деятельности;
GC-6/УК-6	Able to identify and implement the priorities of their own activities and ways to improve it based on self-assessment / Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	GC-6/УК-6.1 Controls the amount of time spent on specific activities / Контролирует количество времени, потраченного на конкретные виды деятельности; GC-6/УК-6.2 Develops tools and methods of time management when performing specific tasks, projects, goals /Вырабатывает инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, целей; GC-6/УК-6.3 Analyzes his resources and their limits (personal, situational, temporary, etc.) to successfully complete the task /Анализирует свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и т.д.), для успешного выполнения поставленной задачи; GC-6/УК-6.4 Distributes tasks into long-, medium- and short-term ones with justification of relevance and analysis of resources for their implementation / Распределяет задачи на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и анализа ресурсов для их выполнения;
GC-7/УК-7	Able to use digital technologies and methods of searching, processing, analyzing, storing and presenting information (in the professional field) in the digital economy and modern corporate information culture / Способен к использованию цифровых технологий и методов поиска, обработки, анализа, хранения и представления информации (в профессиональной области) в условиях цифровой экономики и современной корпоративной информационной культуры	GC-7/УК-7.1 Searches for the necessary sources of information and data, perceives, analyzes, memorizes and transmits information using digital means, as well as using algorithms when working with data received from various sources in order to effectively use the information received to solve problems / Осуществляет поиск нужных источников информации и данных, воспринимает, анализирует, запоминает и передает информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; GC-7/УК-7.2 Evaluates information, its reliability, builds logical conclusions based on incoming information and data / Проводит оценку информации, ее достоверность, строит логические умозаключения на основании поступающих информации и данных;
PC-1/ ПК-1	Able to conduct independent research in accordance with the developed program and, on their basis, prepare analytical materials	PC-1/ ПК-1.1 Able to present the results of an independent study in the form of an article or report at scientific conferences / Способен представлять результаты проведенного самостоятельного исследования в виде статьи или доклада на научных

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
	for assessing measures in the field of economic policy and making strategic decisions at the micro and macro levels/ Способен проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой и на их основе готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне	конференциях; PC-1/ ПК-1.2 Capable of conducting analytical studies to evaluate economic policy activities / Способен проводить аналитические исследования для оценки мероприятий в области экономической политики; PC-1/ ПК-1.3 Able to make a forecast of the main socio-economic indicators of the enterprise, industry, region and economy as a whole / Способен составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом; PC-1/ ПК-1.4 Able to make strategic decisions on the basis of independent research at the micro and macro levels / Умеет на основе самостоятельного исследования принимать стратегические решения на микро- и макроуровне;
PC-2 / ПК-2	Able to develop options for management decisions and justify their choice based on criteria for socio-economic efficiency / Способен разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности	PC-2 / ПК-2.1 Capable of sampling social and economic performance criteria / Способен проводить выборку критериев социально-экономической эффективности; PC-2 / ПК-2.2 Able to use in practice the theory of managerial decision making / Умеет использовать на практике теорию принятия управленческих решений; PC-2 / ПК-2.3 Able to substantiate and argue the proposed management decisions/ Способен обосновывать и аргументировать предлагаемые управленческие решения;

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Project management» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы высшего образования.

В рамках образовательной программы высшего образования обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Project management».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
GC-7/УК-7	Able to use digital technologies and methods of searching, processing, analyzing, storing and presenting information (in the professional field) in the digital economy and modern corporate information culture / Способен к использованию цифровых технологий и методов поиска, обработки, анализа, хранения и представления информации (в профессиональной области) в условиях	Microeconomics (Advanced); <i>Professional Foreign Language**</i> ; Macroeconomics (Advanced); Customs Tariff Regulation and Non-Tariff Regulation; International Databases (Advanced Course); Economics and Organization of Foreign Trade Activities (Advanced Level); <i>Theory and Practice of International Business Communication**</i> ; <i>International Corporate Marketing Strategies**</i> ; <i>World Experience in the Implementation of Information</i>	Undergraduate practice / Преддипломная практика;

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	цифровой экономики и современной корпоративной информационной культуры	<i>Management Systems**</i> ; International Trade; Econometrics (Advanced); Customs Aspects of Movement of Goods in International Trade; Conjuncture of World Markets for Goods and Services; Organization of International Purchases; <i>EAEU in International Trade**</i> ; Информационные базы данных; Научно-исследовательская работа;	
GC-2/УК-2	Able to manage a project at all stages of its life cycle /Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Научно-исследовательская работа; Organization of International Purchases;	Undergraduate practice / Преддипломная практика;
GC-4 / УК-4	Able to apply modern communication technologies in the state language of the Russian Federation and foreign language(s) for academic and professional interaction/ Способен применять современные коммуникативные технологии на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия	<i>Professional Foreign Language**</i> ; Professional Foreign Language (elective); Russian Language in Professional Activity (elective); Adaptive Russian Language Course for International Students; Customs Tariff Regulation and Non-Tariff Regulation; International Databases (Advanced Course); Economics and Organization of Foreign Trade Activities (Advanced Level); <i>Theory and Practice of International Business Communication**</i> ; <i>International Corporate Marketing Strategies**</i> ; <i>World Experience in the Implementation of Information Management Systems**</i> ; International Trade; Customs Aspects of Movement of Goods in International Trade; Conjuncture of World Markets for Goods and Services; Organization of International Purchases;	
GC-6/УК-6	Able to identify and implement the priorities of their own activities and ways to improve it based on self-assessment / Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	<i>International Databases (Advanced Course)</i> ;	

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
РС-1/ ПК-1	Able to conduct independent research in accordance with the developed program and, on their basis, prepare analytical materials for assessing measures in the field of economic policy and making strategic decisions at the micro and macro levels/ Способен проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой и на их основе готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне	<i>Научно-исследовательская работа;</i> <i>Theory and Practice of International Business Communication**;</i> <i>World Experience in the Implementation of Information Management Systems**;</i> <i>EAEU in International Trade**;</i> <i>Customs Tariff Regulation and Non-Tariff Regulation;</i> <i>International Databases (Advanced Course);</i> <i>Economics and Organization of Foreign Trade Activities (Advanced Level);</i> <i>International Trade;</i> <i>Customs Aspects of Movement of Goods in International Trade;</i> <i>Conjuncture of World Markets for Goods and Services;</i>	Undergraduate practice / Преддипломная практика;
РС-2 / ПК-2	Able to develop options for management decisions and justify their choice based on criteria for socio-economic efficiency / Способен разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности	<i>Customs Tariff Regulation and Non-Tariff Regulation;</i> <i>International Databases (Advanced Course);</i> <i>Economics and Organization of Foreign Trade Activities (Advanced Level);</i> <i>Customs Aspects of Movement of Goods in International Trade;</i> <i>Conjuncture of World Markets for Goods and Services;</i> <i>Organization of International Purchases;</i> <i>Theory and Practice of International Business Communication**;</i> <i>World Experience in the Implementation of Information Management Systems**;</i> <i>EAEU in International Trade**;</i> <i>Научно-исследовательская работа;</i>	Undergraduate practice / Преддипломная практика;

* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

** - элективные дисциплины /практики

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Project management» составляет «3» зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очной формы обучения.

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.		Семестр(-ы)
			3
Контактная работа, ак.ч.	36		36
Лекции (ЛК)	0		0
Лабораторные работы (ЛР)	0		0
Практические/семинарские занятия (СЗ)	36		36
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	54		54
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	18		18
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	108	108
	зач.ед.	3	3

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)		Вид учебной работы*
Раздел 1	Основные понятия управления проектами / Basic concepts of project management	1.1	Понятия проекта и управления проектами. Ограничения проекта. Бюджет, сроки, качество. Жизненный цикл проекта. Жизненный цикл управления проектом. Критерии успешности проекта. Отличия проектной деятельности от процессной. / Concepts of project and project management. Project constraints. Budget, timing, quality. Project life cycle. Life cycle of project management. Criteria of project success. Differences between project activity and process activity.	ЛК, ЛР, СЗ
		1.2	Стандарты управления проектами. Обзор методологий управления проектами. Эволюция Project Management Book of Knowledge (PMBoK). Структура PMBoK. / Project Management Standards. Overview of project management methodologies. Evolution of Project Management Book of Knowledge (PMBoK). Structure of PMBoK.	ЛР, СЗ
		1.3	Разработка устава проекта и его содержание. План управления содержанием. Стейкхолдеры. Управление стейкхолдерами / Developing a project charter and content. Content management plan. Stakeholders. Stakeholder management	ЛР, СЗ
Раздел 2	Управление работами и расписанием проекта / Project work and schedule management	2.1	Разработка плана проекта. WBS. OBS. Матрица RACI. / Developing a project plan. WBS. OBS. RACI matrix.	ЛК, ЛР, СЗ
		2.2	Определение последовательностей операций. Типы зависимостей. Сетевой график. Оценка длительности операций. Метод критического пути. Корректировка расписания проекта. / Definition of sequences of operations. Types of dependencies. Network graph. Estimation of duration of operations. Critical path method. Adjustment of the project schedule.	ЛР, СЗ
		2.3	Компьютерные инструменты управления проектами. / Computer-based project management tools.	ЛР, СЗ
Раздел 3	Управление стоимостью проекта / Project cost management	3.1	Понятие эффективности. Cash flow. Дисконтирование. NPV, PI, IRR, период окупаемости. / The concept of efficiency. Cash flow. Discounting. NPV, PI, IRR, payback period.	ЛК, ЛР, СЗ
		3.2	Мониторинг и контроль проекта. Базовый план и актуальный план. Метод оценки «план-факт», его плюсы и минусы. Освоенный объем: Базовые показатели. Освоенный объем: Производные показатели. Освоенный объем: Прогнозные показатели. Построение базового и актуального плана. Расчет освоенного объема / Project monitoring and control. Basic plan and actual plan. Plan-to-fact estimation method, its pros and cons. Released volume: Basic indicators. Released volume: Derived indicators. Mastered volume: Forecast indicators. Constructing a base and actual plan. Calculation of utilized volume	ЛК, ЛР, СЗ
Раздел 4	Гибкие методологии	4.1	Проекты в условиях неопределенности.	ЛК, ЛР,

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)		Вид учебной работы*
	управления проектом / Agile project management methodologies		Основные принципы и ценности методологии Agile. Манифест Agile. Понятие итеративно-инкрементального подхода к управлению проектами. Сравнение водопадных и итеративных методов / Projects under uncertainty. The core principles and values of the Agile methodology. Agile Manifesto. The concept of iterative and incremental approach to project management. Comparison of waterfall and iterative methods	СЗ
		4.2	Основы Scrum. Роли, артефакты, процессы / Scrum Basics. Roles, artifacts, processes	ЛР, СЗ
		4.3	Lean и Kanban. / Lean and Kanban.	ЛР, СЗ
		4.4	Масштабируемые фреймворки. Scrum of scrum of Scrum. NEXUS. Spotify. LeSS. SaFe / Scalable frameworks. Scrum of scrum of scrum of scrum. NEXUS. Spotify. LeSS. SaFe	ЛР, СЗ
		4.5	Управление командой в Agile-проектах / Team management in Agile projects	ЛК, ЛР, СЗ
		4.6	Управление контрактами в Agile-проектах / Contract management in Agile projects	ЛР, СЗ
Раздел 5	Управление рисками проекта / Project risk management	5.1	Виды рисков и их атрибуты. Понятие риска, типы и виды. Работа с рисками. Идентификация. Количественный анализ. Мероприятия по снижению риска. Понятие реестра риска. Риск менеджмент в Agile-проектах / Types of risks and their attributes. The concept of risk, types and kinds. Working with risks. Identification. Quantitative analysis. Risk mitigation measures. The concept of risk register. Risk management in Agile projects	ЛК, ЛР, СЗ
Раздел 6	Инновационные проекты / Innovation projects	6.1	Понятие инновационного проекта. Инновационный проект и его характеристики. Жизненный цикл стартапа. / The concept of innovation project. Innovation project and its characteristics. Life cycle of a startup.	ЛК, ЛР, СЗ
		6.2	Оценка стартапа. Зачем нужна оценка стартапа. Методы оценки / Startup valuation. Why a startup valuation is needed. Valuation methods	ЛК, ЛР, СЗ

* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – практические/семинарские занятия.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом	Microsoft Office 2021 LTSC, Моноблок Digma Pro Unity i7 1255U MHz/16 GB/512 GB/DVD/audio, монитор

	специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	27", Мультимедиа проектор Cactus CSC4.SG , Экран моторизованный Digis Electra 200*150 Dsem-4303
Для самостоятельной работы	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Microsoft Office 2021 LTSC

* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. A Guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK Guide), Ed. 6th, 2017. Руководство к своду знаний по управлению проектами. - М.: Олимп-Бизнес, 2019. – 792 с

2. Руководство к своду знаний по управлению проектами [Текст] : (руководство PMBOK). - 6-е изд. - Москва : Олимп-Бизнес, 2019. - 792 с

Дополнительная литература:

1. Agile: практическое руководство [Текст] . - Москва : Олимп-Бизнес, 2020. - 182 с

2. Решетникова Марина Сергеевна. Гибкие технологии управления международными проектами : учебное пособие / М.С. Решетникова. - Электронные текстовые данные. - Москва : РУДН, 2022. - 112 с. : ил. - ISBN 978-5-209-10793-4 : 419.69. Ссылка на документ:

http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn_FindDoc&id=505703&idb=0

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН

<https://mega.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru

- ЭБС «Знаниум» <https://znanium.ru/>

2. Базы данных и поисковые системы

- Sage <https://journals.sagepub.com/>

- Springer Nature Link <https://link.springer.com/>

- Wiley Journal Database <https://onlinelibrary.wiley.com/>

- Научометрическая база данных Lens.org <https://www.lens.org>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля:*

1. Курс лекций по дисциплине «Project management».

* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

РАЗРАБОТЧИК:

Доцент

Должность, БУП

Подпись

Решетникова Марина

Сергеевна

Фамилия И.О.

РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:

Заведующий кафедрой

Должность, БУП

Подпись

Балашова Светлана

Алексеевна

Фамилия И.О.

РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:

Заведующий кафедрой

Должность, БУП

Подпись

Андропова Инна

Витальевна

Фамилия И.О.