

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Ястребов Олег Александрович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 06.05.2024 10:37:47  
Уникальный программный ключ:  
ca953a0120d891083f939673078ef1a989dae18a

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Институт мировой экономики и бизнеса**

## **ПРОГРАММА ИТОГОВОЙ (ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ**

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

**38.03.01 «Экономика»**

*(я код и наименование направления подготовки/специальности)*

**Государственная итоговая аттестация проводится в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Профиль «Бизнес-консалтинг, цифровой учет и аудит»**

*(наименование (направленность) ОП ВО))*

**2024 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ И ЗАДАЧИ ИТОГОВОЙ (ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ (ГИА)

Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ требованиям ОС ВО РУДН

Государственная итоговая аттестация включает итоговый междисциплинарный экзамен и защиту выпускной квалификационной работы (ВКР).

**Задачами** государственной итоговой аттестации являются:

проверка качества обучения личности основным гуманитарным знаниям, естественнонаучным законам и явлениям, необходимым в профессиональной деятельности;

- определение уровня теоретической и практической подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач в соответствии с получаемой квалификацией;

- установление степени стремления личности к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства;

- проверка сформированности у выпускника устойчивой мотивации к профессиональной деятельности в соответствии с предусмотренными ОС ВО РУДН/ФГОС ВО типами задач профессиональной деятельности;

- оценка уровня способности выпускников находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовности нести за них ответственность;

- обеспечение интеграции образования и научно-технической деятельности, повышение эффективности использования научно-технических достижений, реформирование научной сферы и стимулирование инновационной деятельности;

- обеспечение качества подготовки специалистов в соответствии с требованиями ОС ВО РУДН/ФГОС ВО.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОП ВО

К ГИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план ОП ВО.

По окончанию освоения ОП ВО выпускник должен обладать следующими **универсальными компетенциями (УК):**

УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК -3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-4	Способен к коммуникации в межличностном и межкультурном взаимодействии на русском как иностранном и иностранном(ых) языке(ах) на основе владения взаимосвязанными и взаимозависимыми видами репродуктивной и продуктивной иноязычной речевой деятельности, такими как аудирование, говорение, чтение, письмо и перевод в повседневной, социокультурной, учебно-профессиональной, официально-деловой и научной сферах общения
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
УК-8	Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности
УК-12	Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных

**общефессиональными компетенциями (ОПК):**

ОПК-1	Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач
ОПК -2	Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач
ОПК -3	Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро и макроуровне.
ОПК -4	Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно – управленческие решения в профессиональной деятельности
ОПК -5	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач
ОПК-6	Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.

Выпускник программы бакалавриата с присвоением квалификации «бакалавр» должен обладать **профессиональными компетенциями (ПК)**, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата:

ПК-1	Способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей.
ПК -6-1	Способен разрабатывать локальные документы, обеспечивающие систему управленческого учета
ПК-6.2	Способен анализировать факторы, которые могут повлиять на выполнение аудиторского задания
ПКО -1	Способен организовать и координировать работу бухгалтерской службы
ПКО -2	Способен организовать деятельность аудиторской группы

ПКО -3	Способен отражать факты хозяйственной жизни экономического субъекта в соответствии с его деятельностью, осуществлять контроль полноты отражения данных факторов
ПКО -4	Способен выполнять аудиторские процедуры (действия), оказывать сопутствующие аудиту и прочие услуги
ПКО -5	Способен составлять и анализировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность
ПКО -6	Способен провести внутреннюю аудиторскую проверку и выполнить консультационный проект в составе группы
ПКО -7	Способен консультировать по вопросам применения законодательства Российской Федерации о налогах и сборах работодателя и/или сторонних лиц, в том числе физических лиц

### 3. СОСТАВ ГИА

ГИА может проводиться как в очном формате (обучающиеся и государственная экзаменационная комиссия во время проведения ГИА находятся в РУДН), так и с использованием дистанционных образовательных технологий (ДОТ), доступных в Электронной информационно-образовательной среде РУДН (ЭИОС).

Порядок проведения ГИА в очном формате или с использованием (ДОТ) регламентируется соответствующим локальным нормативным актом РУДН. ГИА по ОП ВО Бизнес-консалтинг, цифровой учет и аудит включает в себя:

- тестовая часть;
- государственный экзамен (ГЭ);
- защиту выпускной квалификационной работы (ВКР)

### 4. ПРОГРАММА ГЭ

Объем ГЭ по ОП ВО составляет 3 зачетные единицы.

ГЭ проводится по утвержденной программе, отражаемой в программе ГИА, содержащей перечень вопросов, выносимых на ГЭ, и рекомендации обучающимся по подготовке к ГЭ, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к ГЭ.

Для подготовки обучающихся к прохождению тестовой части ГЭ с целью их ознакомления с технологией компьютерного тестирования и преодоления возможных психологических трудностей при прохождении теста, ОУП и/или выпускающие БУП при необходимости проводят пробные тестирования, как правило, за 10-20 календарных дней до даты аттестационного испытания в соответствии с расписанием ГИА.

ГЭ по реализуемым в РУДН ОП ВО включает в себя **тестовую и основную части:**

4.1. **Тестовая часть** является неотъемлемой частью ГЭ, которая проводится с целью определения общего уровня сформированности компетенций у обучающихся в разрезе их теоретической подготовки по *общепрофессиональным дисциплинам (базовый компонент)* в рамках требований ОС ВО в форме компьютерного тестирования с использованием средств электронной информационной образовательной среды РУДН (далее – ЭИОС).

4.1.2. Тест состоит из 50 заданий, охватывающих основное содержание ОП ВО.

Обучающемуся отводится не менее 2 минут для ответа на каждое задание в составе теста.

4.1.3. Оценка компьютерного тестирования проводится по 100-балльной шкале. При этом тестовая часть считается успешно пройденной, если обучающийся по итогам теста набрал 51 и более баллов.

4.1.4. Успешное прохождение обучающимся тестовой части является допуском к прохождению основной части ГЭ.

Обучающиеся, не прошедшие тестовую часть по причине неявки на испытание по неуважительной причине или в связи с получением по итогам испытания 50 и менее баллов, не допускаются к прохождению основной части ГЭ и отчисляются из Университета в установленном порядке (как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению ОП ВО и выполнению учебного плана).

Результаты пробных тестирований не влияют на результаты ГЭ.

4.2.1. **Основная часть ГЭ** проводится в форме письменного или/и устного опроса по экзаменационным билетам.

В экзаменационном билете должно быть не более двух теоретических вопросов и одного практического задания (расчетных задач, кейсов, ситуационных заданий).

Не допускается включение в билет теоретических вопросов, не представленных в оценочных материалах к программе ГИА. При включении в билет практических заданий в оценочных материалах к программе ГИА приводятся несколько типовых задач.

Вопросы и практические задания билета должны соответствовать профилю освоённой обучающимися ОП ВО.

4.2.2. Перед проведением основной части ГЭ (как правило, за 1 день, но не более чем за 3 календарных дня до экзамена) в обязательном порядке проводится консультирование обучающихся по вопросам, включаемым в билеты, и процедуре проведения ГЭ.

При проведении основной части ГЭ ГЭК допускается использование технических средств обучения и контроля, а также профессионального оборудования (в т.ч. их цифровых двойников), которые позволяют комиссии установить уровень сформированности общепрофессиональных и профессиональных компетенций у обучающихся в рамках требований ОС ВО.

### **Содержание государственного экзамена:**

#### **ТЕСТОВАЯ ЧАСТЬ ГЭ**

##### ***Базовые дисциплины по направлению подготовки «Экономика»:***

- Макроэкономика;
- Микроэкономика;
- Эконометрика;
- История экономических учений;
- Мировая экономика;
- Международные экономические отношения

#### **ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ ГЭ (ВОПРОСЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ)**

##### **Профильные дисциплины «бизнес-консалтинг, цифровой учет и аудит»**

###### **Основы аудита**

- Понятие, сущность, цели, задачи аудита и аудиторской деятельности
- Аудиторская деятельность и ее законодательная база
- Аудиторские стандарты и аудиторская этика
- Основы организации и управления деятельностью в аудиторской фирме - фактор обеспечения качества оказываемых услуг
- Подготовительный этап проведения аудиторской проверки
- Основные категории аудита
- Основные категории аудита

###### **Международные стандарты финансовой отчетности**

- Принципы подготовки и составления финансовой отчетности
- Представление финансовой отчетности согласно требованиям МСФО
- Особенности отражения в отчетности активов и обязательств
- Первое применение международных стандартов финансовой отчетности
- Особенности отражения в отчетности обесценения активов (МСФО 36).
- Понятие консолидированной отчетности

### **Финансовый учет**

- Основы бухгалтерского финансового учета
- Учет внеоборотных активов
- Учет оборотных активов
- Учет расчетов
- Учет собственного капитала и резервов
- Учет финансовых результатов

### **Управленческий консалтинг**

- Распределение затрат. Системы учета затрат.
- Поведение затрат. Методика анализа «Затраты - Объем – Прибыль».
- Себестоимость продукции как категория управленческого учета
- Планирование и контроль затрат.
- Бюджетное (сметное) планирование: определение и сущность бюджета, функции бюджета (планирование, координация и связь, стимулирование, контроль, оценка, обучение).

- Оперативный бюджет: бюджет продаж, бюджет коммерческих расходов, производственный бюджет, бюджет закупки, бюджет трудовых затрат, бюджет общепроизводственных расходов, бюджет административных расходов, прогнозный отчет о прибылях и убытках.

- Финансовый бюджет: бюджет капитальных расходов, прогноз денежных потоков, прогнозный отчет о финансовом положении.

### **Формирование и контроль налогооблагаемых баз**

- Система налогов и сборов в РФ. Налоговая политика государства
- Законодательная база, регламентирующая налоговые правоотношения в России.
- Налоговое обязательство и его исполнение. Налоговый контроль
- Косвенные налоги.
- Налог на добавленную стоимость
- Акцизы
- Налог на доходы физических лиц.
- Страховые взносы
- Система налогообложения для сельскохозяйственных производителей (единый сельскохозяйственный налог).
- Упрощенная система налогообложения. Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности.
- Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции

### **Налоговый учет**

- Понятие налогового учета. Модели организации учета «прибыль»
- Теоретические основы налогового учета
- Порядок учета в налоговой базе доходов от реализации.
- Порядок учета в налоговой базе расходов, связанных с производством и реализацией.
- Порядок учета внереализационных доходов и расходов.
- Доходы и расходы организации, не учитываемые для налогообложения
- Отчетность по налогу на прибыль

### **Практический аудит**

- Методика аудиторской проверки
- Подготовительный этап аудиторской проверки.
- Изучение потенциальных клиентов.
- Оценка возможности проведения аудита.
- Согласование условий проведения проверки.

- Концептуальный подход к соблюдению требований к независимости
- Аудит системы управления организации. Цели проверки и источники информации.

- Проверка юридического статуса экономического субъекта.
- Проверка формирования уставного капитала.
- Анализ технической и экономической политики организации и оценка ее финансового положения

- Аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики предприятия

### **Контроль и ревизия**

РФ

- Теоретические основы контрольно-ревизионной работы. Система контроля в

деятельности

- Финансовый контроль как специализированный вид управленческой

- Сущность ревизии, цель и задачи. Виды ревизий.
- Методы и приемы документального контроля.
- Методы и приемы фактического контроля. Документ как доказательство законности осуществления операции.

- Органы контроля и ревизии.
- Планирование контрольно-ревизионной работы.
- Документация в ревизионной работе.
- Внутренний аудит.
- Планирование и подготовка к проведению ревизии.
- Основные этапы и последовательность контрольно-ревизионной работы
- Содержание комплексной ревизии производственной и финансово-хозяйственной деятельности организации.

- Проверка выполнения мероприятий по обеспечению сохранности средств организации.

- Формы взаимодействия контрольно-ревизионных и следственных органов
- Требования к оформлению результатов ревизии. Выводы и предложения по результатам ревизии.

- Принятие решений по результатам ревизии и организации контроля за их исполнением

- Основные методы контроля и ревизии, их элементы и особенности.
- Специальные методические приемы документального и прямого контроля при проведении проверок и ревизий.

- Способы проверки достоверности показателей учета, отчетности предприятия и других источников, информации. Обследование и расследование в процессе ревизии.

- Способы и технические приемы фактического контроля, их характеристика и условия применения.

- Способы и технические приемы документального контроля, их характеристика и условия применения.

- Особенности проведения ревизии в условиях компьютерной обработки экономической информации

- Документальное оформление и реализация материалов ревизии и контроля

### **Комплексный анализ хозяйственной деятельности**

- Методика и методы АХД

- Анализ использования основных фондов предприятия

- Анализ использования материальных ресурсов предприятия.

- Анализ состояния и использования трудовых ресурсов.

- Анализ и управление объемом производства и продаж.

- Анализ и управление затратами на производство и реализацию продукции.

- Анализ финансовых результатов.
- Финансовое состояние коммерческой организации и методы его анализа.
- Система показателей, характеризующих финансовое состояние.
- Анализ и оценка состава и динамики имущества и источников его формирования.
- Анализ деловой активности.
- Анализ эффективности привлечения заемного капитала.
- Анализ абсолютных и относительных показателей финансовой устойчивости.
- Понятие ликвидности и платежеспособности организации.
- Методика оценки вероятности банкротства.
- Методика анализа кредитоспособности организации. Анализ деловой активности.
- Методы комплексного финансового анализа и уровня использования экономического потенциала хозяйствующего субъекта.
- Методика рейтингового анализа эмитентов.
- Мероприятия по финансовому оздоровлению предприятия

### **ПРИМЕР КЕЙСОВОГО ЗАДАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА:**

#### **Задача №1:**

АО «Звезда» приобрело по договору купли - продажи для нового цеха оборудование (гидроцилиндры), требующее монтажа. Стоимость оборудования, согласно договору 256800 руб. (в т.ч. НДС). Стоимость услуг транспортной компании 1920 руб. (в т.ч. НДС). Приобретенное оборудование было установлено в новом цехе, его монтаж осуществляла организация ООО «Мосмонтаж». Стоимость работ, согласно договору 22800 руб. (в т.ч. НДС). Поставщикам оборудования, транспортной компании и за монтаж оплачено с расчетного счета. Оборудование принято к учету. Имеется счета-фактуры поставщиков и подрядчиков.

На основании приведенных данных отразить операции на счетах бухгалтерского учета АО «Звезда».

#### **Задача №2:**

АО «Звезда» строит подрядным способом производственное здание. На строительство и внутреннюю отделку заключили договор с подрядной организацией. Стоимость всех работ, согласно договору 3 900 000 руб. (в т.ч. НДС).

12 апреля 2019 подрядной организации перечислен аванс (на строительство) – 1 440 000 руб. (счет – фактура по авансу есть, аванс предусмотрен в договоре). Работы выполнены 27 декабря 2019, здание введено в эксплуатацию в декабре 2019 г. расчеты по договору с подрядной организацией произведены полностью 26 декабря 2019 года.

На основании приведенных данных отразить операции на счетах бухгалтерского учета АО «Звезда».

#### **Задача №3:**

АО «Звезда» 2 марта 2019 г. начало строить производственный склад хозяйственным способом.

Затраты за март:

- у поставщика приобретены материалы и списаны на строительство на сумму 540000 руб. (в т.ч. НДС), оплатили с расчетного счета;
- заработная плата рабочих, занятых в строительстве, составила – 215800 руб.;
- страховые взносы, плюс взносы на страхование от несчастных случаев на производстве (31.9 %) - ?
- амортизация основных средств, задействованных в строительстве – 6900 руб.



На основании приведенных данных отразить операции на счета АО «Звезда» в марте 2020 г. Начислить НДС на стоимость строительно-монтажных работ для собственного потребления.

**Задача №4:**

2 марта 2020 года АО «Звезда» от общественной организации по договору дарения получило измерительное устройство для вспомогательного производства. Рыночная стоимость на дату принятия к бухгалтерскому учету в качестве вложений во внеоборотные активы 73500 рублей. Объект введен в эксплуатацию 12 марта 2020 года. Срок полезного использования 3 года. Амортизация начисляется линейным способом.

На основании приведенных данных отразить операции на счетах АО «Звезда» в марте, апреле 2020 года.

**Задача №5:**

Одним из учредителей АО «Звезда» является ООО «Луч». По согласованию с другими учредителями в качестве вклада в уставный капитал АО «Звезда» 10.06.2019 г. получило исключительное право на программу для электронных вычислительных машин от ООО «Луч». Стоимость программы, согласованная учредителями 1228500 рублей. Программа принята к бухгалтерскому учету 13.06.2019 г. Амортизация начисляется линейным способом. Срок полезного использования 5 лет.

На основании приведенных данных отразить операции на счетах АО «Звезда» в июне, июле, августе 2019 г. Рассчитать суммы амортизационных отчислений.

**Задача №6:**

Магазин «Звезда» в марте 2023 г. получил от поставщика партию проекторов (20 штук) по цене 15000 руб. (в т.ч. НДС) за проектор. Наценка на проекторы установлена в размере 30 %. В том же месяце товары были полностью реализованы покупателям. В учетной политике указано, что учет ведется по продажным ценам.

В бухгалтерском учете операции по приобретению и продаже единицы товара отражены следующим образом

Дт 41 Кт 60 – 12500

Дт 19 Кт 60 – 2500

Дт 62 Кт 90 – 19500

Дт 90 Кт 68 – 3250

Дт 90 Кт 41 – 12500

Дт 90 Кт 99 – 3750

Оцените правильность ведения учета. Оцените существенность искажения отчетности и возможность модификации аудиторского заключения

**Порядок проведения второго этапа ГЭ следующий:**

1) В экзаменационном билете должно быть не более двух теоретических вопросов и одного практического задания (расчетных задач, кейсов, ситуационных заданий);

2) Не допускается включение в билет теоретических вопросов, не представленных в оценочных материалах к программе ГИА. При включении в билет практических заданий в оценочных материалах к программе ГИА приводится несколько типовых задач;

3) Вопросы и практические задания билета должны соответствовать профилю освоённой обучающимися ОП ВО;

4) Перед проведением основной части ГЭ (как правило, за 1 день, но не более чем за 3 календарных дня до экзамена) в обязательном порядке проводится консультирование обучающихся по вопросам, включаемым в билеты, и процедуре проведения ГЭ;

5) При проведении основной части ГЭ ГЭК допускается использование технических средств обучения и контроля, а также профессионального оборудования (в т.ч. их цифровых двойников), которые позволяют комиссии установить уровень сформированности общепрофессиональных и профессиональных компетенций у обучающихся в рамках требований ОС ВО.

Студент получает экзаменационный билет на открытом заседании ГЭК в присутствии членов ГЭК. На подготовку отводится время в пределах 1 часа. Ответ на теоретические вопросы билета должен быть письменным в формате развернутого плана-конспекта. Ответы на вопросы кейса должны иметь письменное аргументированное обоснование. Ответы на теоретические вопросы озвучиваются студентом-выпускником перед членами ГЭК.

При этом члены ГЭК вправе задавать дополнительные вопросы, имеющие непосредственное отношение к содержанию билета. Ответы на вопросы кейса проверяются членами ГЭК после окончания ответа на теоретические вопросы.

Подписанные студентом-выпускником листы ответов в обязательном порядке передаются секретарю ГЭК.

## **5. ТРЕБОВАНИЯ К ВКР И ПОРЯДОК ЕЁ ЗАЩИТЫ**

ВКР представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Перечень тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся к выполнению, утверждается распоряжением руководителя ОУП, реализующего ОП ВО, и доводится руководителем программы до сведения обучающихся выпускного курса не позднее чем за 6 месяцев до даты начала ГИА.

После выбора темы ВКР не позднее чем за 7 месяцев до даты начала ГИА обучающийся предоставляет руководителю выпускающего БУП, реализующего осваиваемую обучающимся ОП ВО, заявление об утверждении выбранной им темы и назначении руководителя ВКР.

По письменному заявлению обучающегося (нескольких обучающихся, выполняющих ВКР совместно), ОУП может предоставить обучающемуся (нескольким обучающимся) возможность подготовки и защиты ВКР по теме, предложенной обучающимся (несколькими обучающимися), в случае обоснованности целесообразности выполнения ВКР по предложенной теме для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности по профилю осваиваемой (-ых) ОП ВО.

Для подготовки ВКР не позднее чем за 6 месяцев до начала ГИА за обучающимися выпускного курса приказами проректора Университета, курирующего образовательную деятельность по ОП ВО, закрепляются окончательные темы и руководители ВКР из числа работников РУДН. Указанные приказы формируются каждым ОУП для ОП ВО, на которых имеются обучающиеся, оканчивающие освоение ОП ВО в текущем учебном году, и согласовываются с УОП.

За обучающимися, выполняющими ВКР совместно, вышеуказанными приказами закрепляется один руководитель ВКР из числа работников Университета, а также при необходимости распоряжением руководителя выпускающего БУП закрепляется один или несколько консультантов, которые могут быть как работниками РУДН, так и являться работниками иных организаций.

Обучающийся обязан не позднее 30 календарных дней после утверждения соответствующим приказом темы его ВКР получить у руководителя ВКР задание на выполнение работы.

К защите ВКР допускается обучающийся, сдавший ГЭ.

К защите допускается только полностью законченная ВКР, подписанная выпускником (выпускниками), её выполнившим, руководителем, консультантом (при наличии), руководителем выпускающего БУП и ОУП, прошедшая процедуру внешнего рецензирования (для магистратуры и специалитета обязательно) и проверку на объём заимствований (в системе «Антиплагиат»). К ВКР, допущенной до защиты, в обязательном порядке прикладывается отзыв руководителя о работе выпускника при подготовке ВКР.

Не позднее чем за 5 календарных дней до защиты ВКР руководитель ВКР подготавливает письменный отзыв о работе обучающегося при выполнении работы и знакомит с отзывом обучающегося.

Руководитель ВКР представляет отзыв секретарю ГЭК не позднее чем за 2 календарных дня до защиты работы.

В случае выполнения ВКР несколькими обучающимися руководитель ВКР в установленные сроки подготавливает отзыв об их совместной работе, знакомит с отзывом обучающихся и представляет его секретарю ГЭК не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты ВКР.

При отрицательном отзыве руководителя ВКР вопрос о допуске работы к защите рассматривается на заседании соответствующего выпускающего БУП с участием руководителя ВКР и приглашением на заседание обучающегося. На заседании БУП выслушиваются доводы руководителя ВКР и обучающегося (при его присутствии) и может быть принято одно из следующих решений:

- допустить ВКР к защите в установленные расписанием ГИА сроки;
- допустить ВКР к защите в сроки, установленные деканатом/ дирекцией ОУП (вне расписания ГИА в пределах текущего календарного года; на основании приказа «О продлении сессии»);

- в случае отсутствия законченной ВКР, выполненной по утвержденной теме и оформленной в соответствии с установленными требованиями, не допустить обучающегося к защите ВКР в текущем календарном году и представить обучающегося к отчислению, как не выполнившего обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Выписка из протокола заседания БУП предоставляется в деканат/ дирекцию соответствующего ОУП и секретарю ГЭК.

Для проведения рецензирования ВКР не позднее чем за 10 календарных дней до защиты ВКР руководитель ВКР направляет работу рецензенту из числа лиц, не являющихся работниками РУДН, имеющих опыт профессиональной и/или научной деятельности по профилю ОП ВО, осваиваемой указанным обучающимся.

Рецензент проводит анализ ВКР и не позднее чем за 5 календарных дней до её защиты направляет руководителю ВКР письменную рецензию на работу. Если ВКР имеет междисциплинарный характер, то она направляется нескольким рецензентам.

Руководитель ВКР не позднее чем за 5 календарных дней до защиты ВКР обеспечивает ознакомление обучающегося (обучающихся) с рецензией (рецензиями) и представляет рецензию (рецензии) секретарю ГЭК не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты ВКР.

Рукопись выполненной ВКР проверяется:\*

- лицом, уполномоченным руководителем соответствующего выпускающего БУП (нормоконтролер), на предмет соответствия оформления пояснительной записки и графической презентационной части ВКР требованиям к оформлению ВКР, утверждаемых выпускающим БУП или ОУП, в соответствии с правилами подготовки и оформления ВКР в РУДН ;

- руководителем ВКР или лицом, уполномоченным руководителем соответствующего выпускающего БУП, на объём заимствования. Итоги указанной проверки в виде соответствующего протокола (справки) передаются руководителем ВКР секретарю ГЭК не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты ВКР.

\*рекомендуется рассмотрение рукописи выполненных ВКР на заседаниях кафедры, ближайших к дате защиты.

Рукопись оформленной в соответствии с установленными требованиями и завизированной в установленном порядке ВКР передаётся обучающимся (несколькими обучающимися) секретарю ГЭК на бумажном и электронном носителе не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты ВКР.

Тексты ВКР, за исключением текстов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются в электронно-библиотечной системе РУДН (ЭБС) в срок не позднее 10 календарных дней после завершения ГИА.

С целью выявления и своевременного устранения недостатков в структуре, содержании и оформлении ВКР, не позднее чем за 14 дней до даты её защиты, проводится репетиция защиты обучающимися своей работы (предзащита) в присутствии руководителя ВКР и других преподавателей выпускающего БУП.

Защита ВКР проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии (ГЭК).

Аттестационное испытание проводится в виде устного доклада обучающихся с обязательной мультимедийной (графической) презентацией, отражающей основное содержание ВКР.

По завершению доклада защищающиеся дают устные ответы на вопросы, возникшие у членов ГЭК по тематике, структуре, содержанию или оформлению ВКР и профилю ОП ВО.

#### **Регламент подготовки и проведения защит студентами выпускных квалификационных работ в устной форме на иностранных языках в РУДН**

1. Защита ВКР на иностранном языке студентами ООП ВО проходит в соответствии с календарными учебными графиками, утвержденными в установленном в РУДН порядке.

2. Защита ВКР на иностранном языке является обязательной для студентов, освоивших по очной форме обучения программы бакалавриата и специалитета, в учебных планах которых предусмотрено не менее 20 кредитов изучения иностранных языков и дисциплин на иностранных языках.

4. Защита ВКР на иностранном языке является обязательной для студентов, освоивших программы магистратуры.

5. К защите ВКР на иностранном языке допускаются студенты, успешно завершившие в полном объеме освоение ООП ВО и успешно прошедшие все другие виды итоговых аттестационных испытаний, а также студенты, не прошедшие предыдущее государственное аттестационное испытание по уважительной причине в том числе и по дисциплинам, предусматривающим

освоение иностранного языка.

6. Кафедра иностранных языков основного учебного подразделения (далее - ОУП) определяет списочный состав студентов для защиты ВКР на иностранных языках с учетом:

а) перечня освоенных студентами иностранных языков в рамках обучения по ООП ВО;

б) результатов успеваемости по изучению иностранных языков;

в) перечня иностранных языков, преподаваемых на кафедре иностранных языков соответствующего ОУП.

7. Заведующий кафедрой иностранных языков ОУП назначает лиц из числа профессорско-преподавательского состава для проведения консультаций по подготовке текста выступления (доклада) на иностранном языке по теме ВКР

(далее – преподаватель-консультант) не позднее, чем за 2,5 месяца до даты защиты ВКР.

8. Заведующий кафедрой иностранных языков ОУП направляет список студентов, с указанием иностранного языка для защиты ВКР и данных (фамилии, имени отчества, последнее – при наличии) преподавателя-консультанта в деканат/учебную часть ОУП; указанный список утверждается распоряжением руководителя ОУП не позднее, чем за 2 месяца до даты защиты ВКР.

9. Студент имеет право изменить иностранный язык для защиты ВКР и, соответственно, изменить преподавателя-консультанта по иностранному языку не позднее чем за 3 недели до даты защиты, направив письменное заявление на имя заместителя декана по учебной работе, согласованное с заведующим кафедрой иностранных языков ОУП и научным руководителем.

10. Текст выступления (доклада) на иностранном языке проверяется преподавателем-консультантом и согласовывается с преподавателем-консультантом кафедры иностранных языков не позднее, чем за 1 неделю до даты защиты, и прилагается к ВКР.

11. Текст выступления (доклада) по теме ВКР на иностранном языке и его перевод передается преподавателем-консультантом секретарю государственной экзаменационной комиссии (далее ГЭК) не позднее, чем за три дня до защиты; секретарь ГЭК размножает текст выступления (доклада) в количестве экземпляров, соответствующих числу членов ГЭК.

12. Защита ВКР на иностранном языке осуществляется в форме авторского доклада, на который отводится, как правило, до 10 минут для обучающихся по программам бакалавриата и специалитета, до 15 минут для обучающихся по программе магистратуры, по решению ГЭК.

13. Выступление (доклад) на иностранном языке может сопровождаться презентацией основного содержания работы на русском языке.

14. По усмотрению членов ГЭК, вопросы студентам могут задаваться на русском языке или на том иностранном языке, на котором проходит защита ВКР.

15. Ответы студентов осуществляются на том же языке, на котором заданы вопросы членами ГЭК.

16. На защите ВКР присутствует преподаватель кафедры иностранных языков, который за один рабочий день до защиты по представлению преподавателя-консультанта знакомится с текстом выступления (доклада) и оказывает поддержку на защите в части перевода текста выступления (доклада) для членов ГЭК (в случае необходимости) и оценивает качество профессионально ориентированной иноязычной подготовки студента.

17. В протоколе заседания ГЭК делается отметка о защите выпускной работы на иностранном языке.

Этапы выполнения ВКР, требования к структуре, объему, содержанию и оформлению, а также перечень обязательных и рекомендуемых документов, представляемых к защите указаны в соответствующих методических указаниях.

Оценивание результатов защиты ВКР проводится в соответствии с методикой, изложенной в оценочных материалах, представленных в Приложении к настоящей программе ГИА.

## ЛИСТ ОЦЕНКИ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

№ п/ п	ФИО студента	Содержание и оформление работы:			Оценка работы научным руководите лем / рецензенто м <b>10 баллов</b>	Доклад студента <b>25 баллов</b>	Ответы студента на вопросы <b>25 баллов</b>	Всего <b>100 баллов</b>	Оценка
		Соответстви е содержания работы теме, цели и задачам <b>10 баллов</b>	Полнота раскрытия темы и логика изложения материала <b>20 баллов</b>	Соответстви е ВКР правилам оформления ВКР выпускника РУДН (приказ № 878 от 30.11.16) <b>10 баллов</b>					
1.									
2									
3									
4									
5									

ФИО члена комиссии: \_\_\_\_\_

Дата: Подпись:

1. Рекомендации студенту

2. Общий уровень работы в сравнении с другими студентами (обвести или подчеркнуть)

- Очень высокий
- Выше среднего
- Средний
- Ниже среднего

**Методические рекомендации по написанию отзыва научного руководителя выпускной квалификационной работы бакалавра и магистра по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», программа «Бизнес-консалтинг, цифровой учет и аудит»**

Отзыв научного руководителя выпускной квалификационной работы бакалавра или магистра (магистерской диссертации) пишется в произвольной форме, однако при этом он должен обязательно содержать заголовок и три основные части:

1. Характеристика деловых и профессиональных качеств студента, продемонстрированных в процессе работы над темой выпускной квалификационной работы, а также оценка освоения им компетенций в соответствии с ОС ВО РУДН.

2. Общая характеристика выпускной квалификационной работы.

3. Заключение, содержащее общий вывод о возможности допуска студента к защите выпускной квалификационной работы.

В **заголовке** указывается фамилия, имя и отчество студента, номер группы, тема выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

В **первой части** отзыва целесообразно:

– дать общую характеристику профессиональных и личностных качеств студента, а также его отношения к процессу подготовки выпускной квалификационной работы (отношение к учебным обязанностям, добросовестность, научная ответственность, дисциплинированность, организованность, аналитические способности, своевременность и качество выполнения плана работы над ВКР, рекомендаций и указаний научного руководителя и др.);

– дать оценку степени самостоятельности студента при проведении исследования, полноты и своевременности выполнения задания;

– охарактеризовать наличие у студента умения формулировать и ставить цели и задачи исследования при выполнении выпускной квалификационной работы;

– оценить умение анализировать научную литературу, отметив объем различных источников, которые изучил студент, работая над темой ВКР; наличие умения и навыков интерпретировать статистические данные и формулировать практические рекомендации по итогам исследования;

– оценить уровень знания студентом современных научно – исследовательских методов и умения использовать их при выполнении работы;

– охарактеризовать умение студента использовать теоретические знания для анализа проблем практики управления;

– **дать информацию о публикациях студента, его участии в научно-теоретических и научно-практических конференциях, о наградах и поощрениях, полученных студентом за время обучения, (если они имелись).**

Во **второй части** отзыва рекомендуется оценить текст работы, обращая внимание на такие вопросы, как:

– актуальность и важность темы выпускной квалификационной работы, обоснование её выбора студентом;

– обоснованность и достоверность положений, выводов и рекомендаций, сформулированных в работе;

– глубина и полнота раскрытия темы работы, завершенность исследования;

– практическая ценность и значимость выводов и рекомендаций.

В **заключительной части** отзыва научный руководитель должен:

– дать свое заключение о том, соответствует ли работа требованиям ОС ВО РУДН;

– охарактеризовать уровень профессиональной подготовки студента, оценив, насколько сформированы у него общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции;

– дать заключение о том, может ли студент быть допущен к защите выпускной квалификационной работы.

Рекомендуемый объем отзыва – 1,5 – 2 страницы при шрифте 14 и межстрочном интервале 1,5.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА

ауд.	Наименование	Наименование
17	Учебная аудитория	Мультимедиа проектор - 2 шт., звуковая трибуна - 1 шт., экран - 2 шт.
19	Компьютерный класс	Системный блок Iru Intel i7 3160 MHz/16 GB/600 GB/DVD/audio - 21 шт., монитор 23" Acer G236HL- 21 шт., мультимедиа проектор Casio XJ-V100W - 1 шт. , экран моторизованный Digis Electra 200*150 Dsem-4303-1 шт.
21	Компьютерный класс	Системный блок Iru Intel i7 3160 MHz/16 GB/600 GB/DVD/audio - 21 шт., монитор 23" Asus VS239HV – 21 шт., мультимедиа проектор Casio XJ-V100W - 1 шт, экран моторизованный Digis Electra 200*150 Dsem-4303-1 шт.
23	Компьютерный класс	Системный блок Iru Intel i7 3160 MHz/16 GB/600 GB/DVD/audio - 21 шт., монитор 23" Acer G236HL - 21 шт., мультимедиа проектор Casio XJ-V100W - 1 шт., экран моторизованный Digis Electra 200*150 Dsem-4303 - 1 шт.
25	Компьютерный класс	Системный блок Norbelli Intel Intel i5 3200 MHz/8192 MB/500 GB/DVD/audio - 21 шт., монитор Philips 234E5Q – 21 шт., мультимедиа проектор Casio XJ-V100W - 1 шт., экран моторизованный Digis Electra 200*150 Dsem-4303 - 1 шт.
27	Компьютерный класс	Моноблок Lenovo AIO-510-22ISH Intel I5 2200 MHz/8 GB/1000GB/DVD/audio, монитор 21" - 21 шт., Мультимедиа проектор Casio XJ-V100W - 1 шт., экран моторизованный Digis Electra 200*150 Dsem-4303 - 1 шт.
29	Компьютерный класс	Моноблок Lenovo AIO-510-22ISH Intel I5 2200 MHz/8 GB/1000 GB/DVD/audio, монитор 21" – 21шт.,Мультимедиа проектор Casio XJ-V100W - 1 шт., экран моторизованный Digis Electra 200*150 Dsem-4303- 1 шт.
101	Учебная аудитория	Мультимедиа проектор - 2 шт., звуковая трибуна - 1 шт., экран -2 шт.
103	Учебная аудитория	Мультимедиа проектор - 1 шт., экран -1 шт.
105	Учебная аудитория	Мультимедиа проектор - 1 шт., экран -1 шт.
107	Учебная аудитория	Мультимедиа проектор - 1 шт., экран -1 шт.
109	Учебная аудитория	Мультимедиа проектор - 1 шт., оборудование конференц-связи, DVD- рекодер, звуковое оборудование, экран - 1 шт.
430	Компьютерный класс	Моноблок Lenovo AIO-300-22ISH Intel I5 2200 MHz/8 GB/1000 GB/DVD/audio, монитор 21" - 21



		шт., мультимедиа проектор Casio XJ-V100W - 1 шт, экран моторизованный Digis Electra 200*150 Dsem-4305 -1 шт.
432	Компьютерный класс	Системный блок Silicon Intel Intel i3 3400 MHz/4096 MB/500 GB/DVD/audio – 21 шт., монитор 21,5" BenQ DL2215 – 21 шт., мультимедиа проектор Casio XJ-V100W – 1 шт., экран моторизованный Targa 220*220 – 1 шт.

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

*Основная литература для подготовки к ГЭ и/или выполнению и защите ВКР: :*

1. Левина, Е. А. Микроэкономика : учебник и практикум для вузов / Е. А. Левина, Е. В. Покатович. — Москва : Издательство Юрайт, 2023.
2. Маховикова, Г. А. Микроэкономика. Продвинутый курс : учебник и практикум / Г. А. Маховикова, С. В. Переверзева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022.
3. Микроэкономика : учебник и практикум для вузов / Г. А. Родина [и др.] ; под редакцией Г. А. Родиной. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020.
4. Кульков, В. М. Макроэкономика : учебник и практикум для вузов / В. М. Кульков, И. М. Теняков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023.
5. Макроэкономика : учебник для вузов / под общей редакцией В. Ф. Максимовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 171 с
6. Мировая экономика и международные экономические отношения : учебник для вузов / О. В. Игнатова [и др.] ; под редакцией О. В. Игнатовой, Н. Л. Орловой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 358 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13877-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/489414> (дата обращения: 26.05.2022).
4. Мировая экономика в 2 ч. Часть 1. : учебник для вузов / Р. И. Хасбулатов [и др.] ; под редакцией Р. И. Хасбулатова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 689 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11204-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/495591> (дата обращения: 26.05.2022).
5. Мировая экономика в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / Б. М. Смитиенко [и др.] ; под редакцией Б. М. Смитиенко, Н. В. Лукьянович. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 236 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04811-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/492069> (дата обращения: 26.05.2022).
6. Доугерти К. Введение в эконометрику: Учебник для вузов: Пер. с англ..-3-е изд.- М.: ИНФРА-М., 2009. (Университетский учебник).
7. Елисеева И.И. Эконометрика: Учебник для вузов/ Под ред. И.И.Елисеевой.- 3-е изд., перераб. и доп.- М.: Проспект, 2016.- 576 с.: ил.
8. История экономических учений : учебник и практикум для вузов / С. А. Толкачев [и др.] ; под редакцией С. А. Толкачева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020.
9. Благих, И. А. История экономических учений : учебник для академического бакалавриата / И. А. Благих, А. Н. Дубянский ; под редакцией А. Н. Дубянского. — Москва : Издательство Юрайт, 2019
10. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет с основами МСФО : учебник и практикум для вузов / И. М. Дмитриева. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 304 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16323-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://ura.it.ru/bcode/530809>
11. Васильева Л.С., Петровская М.В. Анализ хозяйственной деятельности. М.:

Кнорус, 2016 <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web/SearchResult/ToPage/1>

12. Толпегина, О. А. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности : учебник и практикум для вузов / О. А. Толпегина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 610 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14212-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496886> (дата обращения: 21.01.2022).

13. Бухгалтерский финансовый учет и отчетность. Практикум: практическое пособие для вузов / Пашенко Т.В. — Москва: Издательство Юрайт, 2021.- 179 с. — (Высшее образование) — Текст: непосредственный <https://urait.ru/viewer/buhgalterskiy-finansovyy-uchet-i-otchetnost-468064#page/1>

14. Агеева О. А. Международные стандарты финансовой отчетности : учебник для академического бакалавриата / О. А. Агеева, А. Л. Ребизова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 385 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01374-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/432055>

15. Гетьман В.Г., Гришкина С. Н., Рожнова О.В. Международные стандарты финансовой отчетности : учебник для академического бакалавриата — Москва : Издательство ИНФРА-М, 2022 г.

16. Агеева, О. А. Бухгалтерский учет и анализ в 2 ч. учебник для вузов / О. А. Агеева, Л. С. Шахматова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 240 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04061-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471337>

17. Алисенов, С.А. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А.С.Алисенов. - 3-е изд., перераб. и доп. -- Москва : Издательство Юрайт, 2020. - 471 с. <https://urait.ru/viewer/buhgalterskiy-finansovyy-uchet-466782#page/4703>

18. Каверина, О. Д. Управленческий учет : учебник и практикум для вузов / О. Д. Каверина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 428 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15968-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510376> (дата обращения: 21.11.2023).

19. Чая, В. Т. Управленческий учет : учебник и практикум для вузов / В. Т. Чая, Н. И. Чупахина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 354 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09167-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531507> (дата обращения: 21.11.2023)

20. Штефан, М. А. Основы аудита : учебник и практикум для вузов / М. А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова ; под общей редакцией М. А. Штефан. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 294 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13601-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519624>

21. Герасимова Л.Н. Профессиональные ценности и этика бухгалтеров и аудиторов. Учебник/Л.Н. Герасимова/— М.: Юрайт, 2014. — 318 с. // URL: <http://lib.rudn.ru/>

22. Правовое обеспечение контроля, учета, аудита и судебно-экономической экспертизы : учебник для вузов / Е. М. Ашмарина [и др.] ; под редакцией Е. М. Ашмариной ; под общей редакцией В. В. Ершова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09038-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469297>

23. Налоговый учет и отчетность : учебник и практикум для вузов / Н. И. Малис, Л. П. Грундел, Д. И. Ряховский, А. С. Зинягина ; под редакцией Н. И. Малис. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 411 с. — (Высшее

образование). — ISBN 978-5-534-14506-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511379>

24. Аудит : учебник для вузов / Н. А. Казакова [и др.] ; под общей редакцией Н. А. Казаковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 409 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10747-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469125>

25. Гузнов, А. Г. Регулирование, контроль и надзор на финансовом рынке в Российской Федерации : учебное пособие для вузов / А. Г. Гузнов, Т. Э. Рождественская. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 583 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15023-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513298>

26. Контроль и ревизия. Практикум : учебное пособие / Н.Г. Гаджиев, С.А. Коноваленко, Р.А. Корнилович, М.Н. Трофимов, Ю.К. Гаджиев ; под общ. ред. Н.Г. Гаджиева. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 321 с. — (Высшее образование: Специалитет). — DOI 10.12737/1048687. - ISBN 978-5-16-015731-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1048687>

27. Правовое обеспечение контроля, учета, аудита и судебно-экономической экспертизы : учебник для вузов / Е. М. Ашмарина [и др.] ; под редакцией Е. М. Ашариной ; ответственный редактор В. В. Ершов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09038-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://web0.urait.ru/bcode/450431>

#### Дополнительная литература

1. Исаев В.А. Макроэкономика. Практикум. – М.: Изд-во РУДН, 2017
2. Мартынович С.Н. Основы бухгалтерского учета : учебное пособие / С.Н. Мартынович, О.Н. Протасова. - 2-е изд., испр. ; Электронные текстовые данные. - М. : РУДН, 2017. - 197 с. : ил. - ISBN 978-5-209-08123-4
3. Васильева Л.С., Петровская М.В. Финансовый анализ, 4-е изд., испр. и дополн. М.: Кнорус, 2015 <http://lib.rudn.ru>
4. Савицкая, Г.В. Комплексный анализ хозяйственной деятельности предприятия: Учебник / Г.В. Савицкая. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016
5. Трофимова Л. Б. Международные стандарты финансовой отчетности : учебник и практикум для вузов / Л. Б. Трофимова. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 242 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10749-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449936>
6. Никифорова, Н. А. Управленческий анализ : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Никифорова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 332 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17726-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/533615> (дата обращения: 21.11.2023).
7. Основы аудита: учебник для вузов под ред. Булыги Р.П. [Текст]/ Инфра –М, - 2010. – 272с. - URL: <http://lib.rudn.ru/>
8. 6. Основы аудита: учебник для вузов под ред. Булыги Р.П. [Текст]/ Инфра –М, - 2010. – 272с. - URL: <http://lib.rudn.ru/>
9. Серебрякова Т.Ю. Международные стандарты аудита как объект исследования [Текст]/ Международный бухгалтерский учет. – 2015. - № 4 (346). – СС 37-49 URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp?>
10. Бухгалтерский (финансовый) учет: учебник и практикум для вузов / А.С.Алисенов. – 3-е изд. перераб и доп. – Москва. Издательство Юрайт, 2021. – 471с. – (Высшее образование). – Текст:непосредственный. <https://urait.ru/viewer/buhgalterskiy-finansovyy-uchet-469108#page/2>

11. Кеворкова Жанна Аракеловна. Международные стандарты аудита : учебник для бакалавриата, специалитета и магистратуры / Ж.А. Кеворкова; Под ред. Ж.А.Кеворковой. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. :Юрайт, 2019. - 375 с. - (Бакалавр. Специалист. Магистр). - ISBN 978-5-534-10743-2
12. Контроль и ревизия в схемах и таблицах : учебное пособие / Корнеева Т. А., Мельник М. В. и др. ; под ред. — М. : Эксмо, 2011. — 352 с. — (Экономика — наглядно и просто). <https://www.booksite.ru/fulltext/kontr/text.pdf>

### Нормативная литература:

1. Налоговый кодекс РФ  
<http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&ts=204179318903816213208725072&cacheid=D26CD25276B77B571BFAD3FC2272074F&mode=splus&base=LAW&n=299657&rnd=A999B793DACBBED1EF04D3F6A8362C47#08496752616156931>
2. Федеральный закон от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (с изменениями и дополнениями)
3. Федеральный закон от 30.12.2008 г. № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности» (последняя редакция) Федеральный закон от 26 декабря 1995 г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» (действующая редакция)
4. Международные стандарты аудита  
<https://minfin.gov.ru/ru/performance/audit/standarts/international/>
5. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации: утв. Приказом Минфина РФ от 29.07.1998 г. № 34н.
6. Учетная политика организации: положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 1/2008): утв. Приказом Минфина РФ от 06.10.2008 г. № 106н.
7. ПОЛОЖЕНИЕ ПО БУХГАЛТЕРСКОМУ УЧЕТУ «УЧЕТ РАСЧЕТОВ ПО НАЛОГУ НА ПРИБЫЛЬ ОРГАНИЗАЦИЙ» ПБУ 18/02 (утверждено приказом Минфина России от 19 ноября 2002 г. № 114н)  
<http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&ts=30039958409570468862185164&cacheid=128EAF4D29A301E83245266E89DFBD69&mode=splus&base=LAW&n=313229&rnd=0.12413452752278875#5mq5fdqg94o>
8. Федеральные стандарты бухгалтерского учета Минфин России :: Федеральные стандарты бухгалтерского учета ([minfin.gov.ru](http://minfin.gov.ru))
9. Приказ ФНС России от 23.09.2019 N ММВ-7-3/475@  
<http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?rnd=E9B2564098C8E771E71B578758E179C4&req=doc&base=LAW&n=362589&dst=100011&fld=134&stat=refcode%3D16876%3Bdstident%3D100011%3Bindex%3D0#1ivlbehn9pp>
10. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности предприятия и инструкция по его применению. Утв. Приказом Минфина РФ от 31.10.2000 №94н.  
<http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&ts=IVKdV5T6RZW79DI81&cacheid=E01A6A573EC8D547F9BCA3880E99B4B3&mode=splus&rnd=0.12413452752278875&base=LAW&n=107972#TILdV5TUb19gfWjg1>

### *Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:
  - Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН  
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>
  - ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>
  - ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)
- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/>
- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>
- поисковая система Google <https://www.google.ru/>
- реферативная база данных SCOPUS <http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к сдаче ГЭ и/или выполнении ВКР и подготовке работы к защите \*:*

1. Методические указания по выполнению и оформлению ВКР по ОП ВО
2. Порядок проверки ВКР на объём заимствований в системе «Антиплагиат».
3. Порядок проведения ГИА по ОП ВО «Цифровая экономика» с использованием ДОТ, в т.ч. процедура идентификации личности выпускника.

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице ГИА **в ТУИС**

### **ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ У ВЫПУСКНИКОВ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций по итогам освоения дисциплины ОП ВО «Бизнес-консалтинг, цифровой учет и аудит» представлены в Приложении к настоящей программе ГИА.

\* - Ом и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН (положения/порядка).

**РУКОВОДИТЕЛЬ ВЫПУСКАЮЩЕГО БУП:**

<b>Доцент, к.э.н.</b>		<b>Сорокина Л.Н.</b>
Наименование БУП	Подпись	Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**

<b>к.э.н.</b>		<b>Сорокина Л.Н.</b>
Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

### Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания

К устной части экзамена допускаются студенты, сдавшие тестирование более чем на 51 балл. Итоговая оценка за государственный экзамен складывается из результатов устной части государственного экзамена и решения практических задач (кейсов), и оценивается по шкале:

Оценка	Мин.	Макс.	Оценка	Мин.	Макс.
A (5)	95	100	D (3+)	61	68
B (5)	86	94	E (3)	51	60
C (4)	69	85	F(2)/FX(2+)	0	50

<b>Бакалавры (тестовая часть)</b>		
Тестирование в ТУИС	Тестовая часть	100 б.
<b>Итого:</b>		<b>100 б.</b>

<b>Бакалавры (устная часть)</b>		
Устная часть	Вопрос 1	45 б.
	Вопрос 2	45 б.
	Задача 1	10 б.
<b>Итого:</b>		<b>100 б.</b>

#### Критерии оценки решения задачи

Баллы	Критерии
10	Задача решена правильно, получен правильный ответ. Даны необходимые полные и логические пояснения хода решения задачи.
8-9	Задача решена правильно, получен правильный ответ. Имеются незначительные неточности в пояснениях хода решения задачи. <i>ИЛИ</i> При правильном ходе решения задачи допущены негрубые арифметические ошибки, вследствие которых получен неправильный ответ.
5-7	Недостаточно полный ответ, наличие неточностей и ошибок в логике решения задачи.
1-4	Наличие грубых, принципиальных ошибок, неполное обоснование и нарушение логики решения задачи.
0	Отсутствие ответа и решения задачи

## Защита выпускной квалификационной работы

### Шкала итоговой оценки выпускной работы для бакалавров

Итоговая оценка представляет собой сумму баллов, полученных за выполнение и защиту выпускной работы. Итоговая оценка выставляется, исходя из следующих критериев:

Критерии оценки для бакалавров						Всего 100 баллов
Актуальность и оригинальность темы 10 баллов	Качество работы 30 баллов	Качество презентации 15 баллов	Выступление 10 баллов	Ответы на вопросы 15 баллов	Наличие расчетов 20 баллов	

### ТИПОВЫЕ ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ (задачи)

#### Задача:

Одним из учредителей АО «Звезда» является ООО «Луч». По согласованию с другими учредителями в качестве вклада в уставный капитал АО «Звезда» 10.06.2019 г. получило исключительное право на программу для электронных вычислительных машин от ООО «Луч». Стоимость программы, согласованная учредителями 1228500 рублей. Программа принята к бухгалтерскому учету 13.06.2019 г. Амортизация начисляется линейным способом. Срок полезного использования 5 лет.

На основании приведенных данных отразить операции на счетах АО «Звезда» в июне, июле, августе 2019 г. Рассчитать суммы амортизационных отчислений.

#### Задача:

АО «Звезда» передало по договору об отчуждении исключительного права знак обслуживания. Сумма сделки составила 900000 руб. (в т.ч. НДС). Затраты за информационные и консультационные услуги по передаче исключительных прав составили 18000 руб. (в т.ч. НДС) - оплачено юридической компании с расчетного счета. Первоначальная стоимость объекта (знака обслуживания) 755000 руб., сумма начисленной амортизации на момент выбытия 151000 руб. Денежные средства от покупателя поступили на расчетный счет.

На основании приведенных данных отразить операции на счетах. Определить финансовый результат от выбытия.

#### Задача:

ООО «Ортон» производит химические средства для сельского хозяйства. В феврале 2022 года специалистами фирмы разработана новая технология стимулятора плодообразования «Томатон». Затраты на разработку составили 250 000руб. В марте технология передана на регистрацию в патентный комитет. В марте же объект принят к учету в качестве нематериального актива. Сделаны бух записи Дт 04 Кт 08 250000. Установлен СПИ – 5 лет. Метод начисления – линейный. Принципы бухгалтерского и налогового учета в ООО «Ортон» совпадают. Патент получен 25.07.19. При этом производство препарата в 2022 г не начато.

Оцените хозяйственную ситуацию. Дайте рекомендации. Аудит проводится с 10.02.23 по 15.02.23

#### Задача:

ООО «Ласточка» за 1 квартал 2019 года произвело следующие операции (с учетом НДС):

- реализована продукция на сумму 8 400 000 рублей.

- закуплено материалов на сумму 4 200 000 рублей.
  - получен аванс в счет предстоящей поставки товаров 2 400 000 руб.
  - перечислена арендная плата за помещение офиса в размере 600 000 рублей.
- По итогам квартал организация приняла к вычету из бюджета сумму 1100000 рублей.  
Аудит проведен в апреле 2020 года. В результате выявлены искажения отчетности.

Приведите рассуждения аудитора по порядку исправления выявленной ошибки.

### **ПРИМЕРНЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕСТОВОЙ ЧАСТИ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО ЭКЗАМЕНА**

1. Экономический субъект обязан вести бухгалтерский учет, кроме:
2. Сторонними пользователями бухгалтерской информации с непрямым финансовым интересом являются:
3. Объектами бухгалтерского учета являются:
4. К оборотным средствам относятся:
5. При формировании учетной политики экономический субъект использует следующие допущения:
  6. Исправление в денежных документах
  7. К финансовым вложениям не относят:
  8. В бухгалтерской отчетности основные средства отражаются по:
  9. Приобретено имущество у поставщика за 780000 рублей, в том числе НДС 20%.
    10. В каком случае организация получает прибыль от проданной продукции
    11. Указана зависимость между факторами в виде формулы:  $Y = A / (B + C)$   
Влияние какого фактора определяет соотношение:  $\Delta Y (\dots) = A_1 / (B_1 + C_0) - A_1 / (B_1 +$
    12. Для определения доли собственности владельцев организации в общей сумме средств, авансируемых в деятельность организации, используется показатель
    13. Эффект финансового рычага определяет
    14. Эффект операционного рычага определяется отношением
    15. О чем свидетельствует ситуация, если выручка от продаж выросла на 15%, средняя величина оборотного капитала активов выросла на 5%
    16. По данным финансовой отчетности предприятия коэффициенты оборачиваемости запасов, и дебиторской задолженности соответственно равны 15 и 40. Определите длительность операционного цикла
    17. В экономическом анализе резервы по способам выявления подразделяются на
    18. К экономическим элементам затрат не относятся
    19. К стандартным приемам (методам) финансового анализа бухгалтерской отчетности относится
    20. Рост эффективности производства имеет место в случае, если: