

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ястребов Олег Александрович

Должность: Ректор

Дата подписания: 27.05.2026 14:53:08

Уникальный программный ключ:

ca953a0120d891083f939673078ef1a989dae18a

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»

Филологический факультет

(наименование основного учебного подразделения (ОУП) – разработчика ОП ВО)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ПСИХОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ

(наименование дисциплины/модуля)

Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:

37.03.01 ПСИХОЛОГИЯ

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):

ПСИХОЛОГИЯ

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Психология управления персоналом» входит в программу бакалавриата «Психология» по направлению 37.03.01 «Психология» и изучается в 7 семестре 4 курса. Дисциплину реализует Кафедра психологии и педагогики. Дисциплина состоит из 5 разделов и 9 тем и направлена на изучение основ управления персоналом, профессиональных функций, методов планирования и координации деятельности организаций.

Целью освоения дисциплины является формирование системно-целостного видения и компетенций, необходимых для выполнения профессиональной деятельности в области управления персоналом.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Психология управления персоналом» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	УК-6.7 Распределяет задачи на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и анализа ресурсов для их выполнения;
ОПК-8	Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры.	ОПК-8.1 Осознает принципы реализации профессиональных функций в организациях разного типа, применяя нормы профессиональной этики; ОПК-8.2 Управляет своим рабочим временем и ресурсами для достижения поставленных целей; ОПК-8.3 Демонстрирует навыки владения методами планирования и координации деятельности организации для решения поставленной задачи;
ПК-4	Способен анализировать социально значимые проблемы и процессы, выявлять сущность проблем, возникающие в ходе профессиональной деятельности	ПК-4.1 Разрабатывает и осуществляет мероприятия, направленные на реализацию стратегии по решению социально значимых проблем и процессов; ПК-4.2 Применяет в своей деятельности приемы и программы выявления психологического содержания профессиональной деятельности;

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Психология управления персоналом» относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы высшего образования.

В рамках образовательной программы высшего образования обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Психология управления персоналом».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	Основы экономики и менеджмента; Философия; Основы проектной деятельности; Теория и практика личностных ресурсов**; Психология труда;	Personality and Social Behaviour; Научно-исследовательская (преддипломная) практика;

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
		Общая психология: мышление, речь, воображение; Введение в профессию; Психология профессионального развития личности**; Общая психология: эмоции, чувства, воля; Психология смыслообретения**; Психология личности; Экономическая психология**; Учебно-ознакомительная практика; Производственная практика в профильных организациях (уровень 1); Педагогическая практика;	
ОПК-8	Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры.	Психология труда;	
ПК-4	Способен анализировать социально значимые проблемы и процессы, выявлять сущность проблем, возникающие в ходе профессиональной деятельности	Производственная практика в профильных организациях (уровень 1); Педагогическая практика; Психотехнологии формирования экологического сознания**; Теория и практика личностных ресурсов**; Социальная психология; Антропология; Политическая психология**; Экономическая психология**; Юридическая психология**; Психология развития и возрастная психология;	Научно-исследовательская (преддипломная) практика; Психология рекламы; Тренинг уверенности личности**; Психологическая диагностика и коррекция детско-родительских отношений**; Психология девиантного поведения;

* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

** - элективные дисциплины /практики

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Психология управления персоналом» составляет «3» зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очной формы обучения.

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.		Семестр(-ы)
			7
Контактная работа, ак.ч	72		72
Лекции (ЛК)	36		36
Лабораторные работы (ЛР)	0		0
Практические/семинарские занятия (СЗ)	36		36
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	18		18
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	18		18
Общая трудоемкость дисциплины ак.ч.	ак.ч.	108	108
	зач.ед.	3	3

Общая трудоемкость дисциплины «Психология управления персоналом» составляет «3» зачетные единицы.

Таблица 4.2. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очно-заочной формы обучения.

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.		Семестр(-ы)
			7
Контактная работа, ак.ч	51		51
Лекции (ЛК)	34		34
Лабораторные работы (ЛР)	0		0
Практические/семинарские занятия (СЗ)	17		17
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	39		39
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	18		18
Общая трудоемкость дисциплины ак.ч.	ак.ч.	108	108
	зач.ед.	3	3

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы*

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Наименование темы		Содержание темы	Вид учебной работы*
Раздел 1	Актуальное состояние рынка труда и человеческих ресурсов.	1.1	Анализ и оценка состояния человеческих ресурсов.	Тенденции на рынке труда. Актуальные социально- психологические исследования и применение психологических методов в менеджменте.	ЛК, СЗ
Раздел 2	Система управления персоналом.	2.1	Стратегия управления человеческими ресурсами и кадровая политика.	Стратегия организации как основа для выбора кадровой политики. Миссия и ценности организации. Формализация стратегии организации и управление корпоративной культурой. Политика и функциональная стратегия организации в области управления человеческими ресурсами.	ЛК, СЗ
		2.2	Структура и модель бизнес-процессов.	Модель компетенций как основа системы управления человеческими ресурсами. Компетенции менеджера по управлению персоналом. Модель системы управления персоналом: структура системы, бизнес-процессы (оценка персонала; подбор, расстановка и адаптация; мотивация и стимулирование; подготовка, обучение и развитие; управление эффективностью и качеством; кадровое резервирование; оценка эффективности системы).	ЛК, СЗ
Раздел 3	Оценка по компетенциям.	3.1	Оценка кадрового потенциала, аудит системы управления персоналом.	История развития оценки потенциала работников на основе компетенций. Типы компетенций, способы и технологии построения модели компетенций.	ЛК, СЗ
		3.2	Подбор, расстановка и адаптация персонала.	Психометрическая разработка профиля должности. Модель подбора персонала. Этапы подбора персонала. Качественно-количественные показатели эффективности подбора персонала. Социально-психологические качества личности. Адаптивность личности и адаптация как бизнес-процесс.	ЛК, СЗ
Раздел 4	Обучение и развитие персонала.	4.1	Подготовка, обучение и развитие персонала.	Планирование численности персонала, стратегия подбора персонала и оценка потребности в обучении. Структура и принципы системы обучения и развития. Принципы самообучающейся организации. Индивидуальный план развития.	ЛК, СЗ
		4.2	Оценка результативности и аттестация персонала.	Матрица оценки результативности персонала. Построение системы оценки и развития персонала. Формирование рекомендаций по итогам оценки деятельности. Сбалансированная карта показателей и целеполагания.	ЛК, СЗ
Раздел 5	Карьерное консультирование и консалтинг в сфере управления человеческими ресурсами.	5.1	Профессиональный имидж. Личная эффективность.	Методы и инструменты управления карьерой, управление талантами в организации. Кадровый резерв как система воспроизводства человеческого капитала. Корпоративный университет как система управления знаниями и человеческим ресурсом организации.	ЛК, СЗ
		5.2	Коучинг в организации. Компетенции коуча - бизнес-психолога	Деловое общение в HR-менеджменте. Построение партнерских отношений.	ЛК, СЗ

* - заполняется только по ОЧНОЙ форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – практические/семинарские занятия.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	
Для самостоятельной работы	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	

* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Адизес И./ Управляя изменениями. Как эффективно управлять изменениями в обществе, бизнесе и личной жизни, М.: Манн, Иванов и Фербер, 2015 . — 368 с.
2. Базаров, Т. Ю. Психология управления персоналом : учебник и практикум для вузов / Т. Ю. Базаров. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 382 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20440-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582880>
3. Гоулман Д. Эмоциональный интеллект в бизнесе — М.: «Манн, Иванов и Фербер», 2013. — С. 512
Гришина Н.В. «Психология конфликта». СПб.: Изд. Питер, 2005. стр. 264.
4. Психология управления персоналом : учебник для вузов / под общей редакцией Е. И. Рогова. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 350 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03827-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583235>
5. Фитц-энц Ж., Дэвисон Б. Как измерить HR-менеджмент / Жак Фитц-энц, Барбара Дэфисон. М.: Издательство ГИППО, 2009. – 359с.

Дополнительная литература:

1. Майстер Д. Управление фирмой, оказывающей профессиональные услуги./ Пер с англо - М.: Альпина Паблишер, 2003
2. Шоул Дж. Реальные полномочия: Самостоятельность сотрудников как ключ к успеху / Джон Шоул; Пер. с англ. – М.: Альпина Паблишерз, 2011 – 183 с.
3. Яккока, Ли Карьера менеджера: Пер. с англ./ Под ред. С.Ю. Медведева. – М.: Прогресс, 1990.

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров
 - Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>
 - ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>
 - ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>
 - ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru

- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/>
- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>
- поисковая система Google <https://www.google.ru/>
- реферативная база данных SCOPUS <http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля:*

1. Курс лекций по дисциплине «Психология управления персоналом».

* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

РАЗРАБОТЧИКИ

Заведующий кафедрой психологии и педагогики

Должность

РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО

Заведующий кафедрой психологии и педагогики

Должность

РУКОВОДИТЕЛЬ БУП

Заведующий кафедрой психологии и педагогики

Должность

Башкин Е.Б.

Фамилия И.О

Башкин Е.Б.

Фамилия И.О

Башкин Е.Б.

Фамилия И.О