

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ястребов Олег Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 03.06.2026 15:58:51
Уникальный программный ключ:
ca953a0120d891083f939673078ef1a9879ae18a

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

Факультет гуманитарных и социальных наук

(наименование основного учебного подразделения (ОУП) – разработчика ОП ВО)

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Преддипломная практика

(наименование практики)

Производственная практика

(вид практики: учебная, производственная)

Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:

41.04.01 Зарубежное регионоведение

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Практическая подготовка обучающихся ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):

Зарубежное регионоведение: Африка

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

1. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

«Преддипломная практика» входит в программу 41.04.01 «Зарубежное регионоведение» «Зарубежное регионоведение: Африка» и проходит «в 4 семестре» «2 курса». Практику реализует «Кафедра востоковедения и африканистики».

Целью проведения «Преддипломной практики» является: развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ОС ВО по направлению 41.04.01 «Зарубежное регионоведение» для подготовки специалистов высокой квалификации в области зарубежного регионоведения (регион специализации: Африка).

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Проведение «Преддипломной практики» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при прохождении практики (результатов обучения по итогам практики)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной практики)
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие;; УК-1.2 Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи;; УК-1.3 Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов;;
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта;; УК-2.2 Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения;; УК-2.3 В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы;;
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели;; УК-3.2 Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата;; УК-3.3 Аргументирует свою точку зрения относительно использования идей других членов команды для достижения поставленной цели;;
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 На профессиональном уровне использует различные формы и виды устной и письменной коммуникации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах); УК-4.2 Использует адекватные языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном(ых)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной практики)
		языке(ах); УК-4.3 Использует современные коммуникативные технологии в профессиональных целях;
УК-6	Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 Контролирует количество времени, потраченного на конкретные виды деятельности;; УК-6.2 Вырабатывает инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, целей;; УК-6.3 Распределяет задачи на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и анализа ресурсов для их выполнения;;
ОПК-2	Способен осуществлять поиск и применять перспективные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1 Применяет современные технологии поиска, обработки и комплексного анализа информации для интерпретации и прогноза развития регионов мира в контексте международно-политических процессов;;
ОПК-3	Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа	ОПК-3.1 Использует теоретические и эмпирические методы для оценки международно-политических процессов различных уровней;;
ОПК-4	Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность	ОПК-4.1 Проводит комплексные научные исследования в междисциплинарных областях, включая постановку целей и задач, выбор методов исследования, определение научной новизны исследуемой проблематики, подтверждение достоверности научных гипотез, формулирование собственных выводов и рекомендаций;; ОПК-4.2 Использует сценарные методы и методы политического прогнозирования в анализе международных отношений региона специализации и российской внешней политики на различных региональных направлениях;; ОПК-4.3 Комплексно анализирует международные, региональные и внутренние политикоэкономические проблемы и процессы при соблюдении принципа научной объективности;;
ОПК-5	Способен выстраивать стратегию по продвижению публикаций по профилю деятельности в средствах массовой информации на основе	ОПК-5.1 Самостоятельно готовит профессиональноориентированные тексты различной жанровостилистической принадлежности (статья, аналитическая

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной практики)
	базовых принципов медиаменеджмента	справка, информационноаналитическая записка, рецензия, программный документ, аннотация, тезисы к докладу, прессрелиз и пр.);;
ОПК-6	Способен разрабатывать и реализовывать организационноуправленческие решения по профилю деятельности	ОПК-6.3 Самостоятельно ведет официальную документацию и переписку на иностранном языке международного общения и иностранном языке страны специализации;;
ОПК-7	Способен самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате, на основе подбора соответствующих информационнокоммуникативных технологий и каналов распространения информации	ОПК-7.1 Выстраивает стратегии представления результатов профессиональной деятельности с учетом их специфики и особенностей целевой аудитории;;
ОПК-8	Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения прикладных исследований и консалтинга	ОПК-8.1 Умеет разработать программу прикладных исследований;;
ПК-4	Способен применять на практике основы исторических, политологических и социологических концепций и методов, принимать участие в планировании и проведении полевого исследования в стране/регионе специализации	ПК-4.1 Обосновывает общепризнанную систему периодизации развития региона специализации (включая отдельные страны) в контексте всемирно-исторического процесса, дает научную оценку альтернативным концепциям;; ПК-4.2 Формулирует научную проблему, исследовательский вопрос и гипотезу исследования, составляет программу исследования;; ПК-4.3 Применяет к собственному исследованию (квалификационной работе) комплексный методологический инструментарий, включая базовые исторические, политологические и социологические методы и методики;;

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

«Преддипломная практика» относится к обязательной части.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают дисциплины и/или другие практики, способствующие достижению запланированных результатов обучения по итогам прохождения «Преддипломной практики».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов обучения по итогам прохождения практики

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии на государственном языке	Научно-исследовательская работа в семестре; Иностранный язык в профессиональной деятельности**;	

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия	Русский язык в профессиональной деятельности**; Иностранный язык в профессиональной деятельности (факультатив); Русский язык в профессиональной деятельности (факультатив); Языковое многообразие Африканского континента; Язык региона специализации; Язык региона специализации: основы переводов научных текстов;	
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Научно-исследовательская работа в семестре; Политические портреты африканских лидеров**; Политическая медиариторика; Социально-политическая ситуация в субрегионах Африки;	
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Научно-исследовательская работа в семестре; Африка и БРИКС; Африка во внешней политике арабских стран**; Африка во внешней политике Ирана и Индии**; Африка во внешней политике Китая**; Исследование Африки: российские и зарубежные аналитические центры; Стратегии социально-экономического развития стран Африки**;	
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Научно-исследовательская работа в семестре; Политический процесс в странах Африки; Политические портреты африканских лидеров**; Миграционные процессы в Африке**;	
УК-6	Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования	Научно-исследовательская работа в семестре; Социально-политическая ситуация в субрегионах Африки;	

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	на основе самооценки	Стратегии социально-экономического развития стран Африки**;	
ОПК-6	Способен разрабатывать и реализовывать организационноуправленческие решения по профилю деятельности	Африка и БРИКС; Научно-исследовательская работа в семестре;	
ОПК-2	Способен осуществлять поиск и применять перспективные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности	Научно-исследовательская работа в семестре; Африка во внешней политике стран Запада; Общественно-политическая мысль в странах Африки;	
ОПК-3	Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа	Научно-исследовательская работа в семестре; Африка в системе международных отношений; Африка во внешней политике России; Социально-политическая ситуация в субрегионах Африки; Политическая медиариторика; Конфликты в Африке;	
ОПК-4	Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность	Научно-исследовательская работа в семестре; Африка во внешней политике стран Запада; История стран Африки;	
ОПК-5	Способен выстраивать стратегию по продвижению публикаций по профилю	Научно-исследовательская работа в семестре; Общественно-политическая мысль в странах Африки;	

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	деятельности в средствах массовой информации на основе базовых принципов медиаменеджмента	Языковое многообразие Африканского континента; Африка во внешней политике стран Запада; Политическая медиариторика;	
ОПК-7	Способен самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате, на основе подбора соответствующих информационнокоммуникативных технологий и каналов распространения информации	Научно-исследовательская работа в семестре; Африка в мировой культуре; Африка в системе международных отношений; Культура стран Африки;	
ОПК-8	Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения прикладных исследований и консалтинга	Научно-исследовательская работа в семестре; Африка и БРИКС; Африка в системе международных отношений;	
ПК-4	Способен применять на практике основы исторических, политологических и социологических концепций и методов, принимать участие в планировании и проведении полевого исследования в стране/регионе специализации	Научно-исследовательская работа в семестре; Положение женщины в Африке: история и современное состояние проблемы**; Африка во внешней политике Китая**; Африка во внешней политике Ирана и Индии**; Африка во внешней политике арабских стран**; Постколониальное общество: история, современность**; Ислам в Африке**; Этнопсихология народов Африки; История стран Африки; Политические портреты африканских лидеров**;	

* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость «Преддипломной практики» составляет 15 зачетных единиц (540 ак.ч.).

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Таблица 5.1. Содержание практики*

Номер раздела	Наименование разделов практики	Содержание раздела (темы, виды практической деятельности)		Трудоемкость, ак.ч.
Раздел 1	Организационный этап	1.1	Организация практики (общее собрание), участие в собрании; инструктаж по технике безопасности	4
Раздел 2	Подготовительный этап	2.1	Производственный инструктаж, Знакомство с деятельностью организации, Изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность организации	20
Раздел 3	Практический этап	3.1	Работа студента по месту практики, обработка и анализ полученной информации, Контроль руководителя практики	498
Оформление отчета по практике				9
Подготовка к защите и защита отчета по практике				9
ВСЕГО:				540

* - содержание практики по разделам и видам практической подготовки ПОЛНОСТЬЮ отражается в отчете обучающегося по практике.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Компьютер, рабочее место на месте прохождения практики.

7. СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практика может проводиться как в структурных подразделениях РУДН или в организациях г. Москвы (стационарная), так и на базах, находящихся за пределами г. Москвы (выездная).

Проведение практики на базе внешней организации (вне РУДН) осуществляется на основании соответствующего договора, в котором указываются сроки, место и условия проведения практики в базовой организации.

Сроки проведения практики соответствуют периоду, указанному в календарном учебном графике ОП ВО. Сроки проведения практики могут быть скорректированы при согласовании с Управлением образовательной политики и Управлением организации практик и содействия трудоустройству выпускников в РУДН.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Основная литература:

1. Теория и практика построения карьеры [Электронный ресурс] : Учебно-методический комплекс / Е.Б. Дмитриева [и др.]. -Электронные текстовые данные. - М. : Изд-во РУДН, 2019. -264 с.

2. Учеб.- метод. пособие для руководителей практики студентов РУДН / Игнатъев О. В, Зорин А. В., Карнилович С.П., Ширшова Л.В.. – Москва: РУДН, 2012. – 217 с.

Дополнительная литература:

1. Построй свою карьеру. Советы по трудоустройству и развитию карьеры выпускникам РУДН [Электронный ресурс] : Учебно-методическое пособие для обучающихся в РУДН / С.П.Карнилович[и др.]. -Электронные текстовые данные. - М. : Изд-во РУДН, 2016. -107 с.

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <https://mega.rudn.ru/MegaPro/Web>
- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>
- ЭБС «Юрайт» <http://www.biblio-online.ru>
- ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru
- ЭБС «Знаниум» <https://znanium.ru/>

2. Базы данных и поисковые системы

- Sage <https://journals.sagepub.com/>
- Springer Nature Link <https://link.springer.com/>
- Wiley Journal Database <https://onlinelibrary.wiley.com/>
- Научометрическая база данных Lens.org <https://www.lens.org>

*Учебно-методические материалы для прохождения практики, заполнения дневника и оформления отчета по практике *:*

1. Правила техники безопасности при прохождении практики «Преддипломная практика» (первичный инструктаж).

2. Общее устройство и принцип работы технологического производственного оборудования, используемого обучающимися при прохождении практики; технологические карты и регламенты и т.д. (при необходимости).

3. Методические указания по заполнению обучающимися дневника и оформлению отчета по практике «Преддипломная практика».

РАЗРАБОТЧИКИ

ассистент кафедры

Должность

РУКОВОДИТЕЛЬ БУП

Заведующий кафедрой

Должность

РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО

Заведующий кафедрой

Должность

Андрюшин А.С.

Фамилия И.О

Псху Р.В.

Фамилия И.О

Псху Р.В.

Фамилия И.О