

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ястребов Олег Александрович

Должность: Ректор

Дата подписания: 14.05.2025 11:13:39

Уникальный программный ключ:

sa953a0120d891083f939673078ef1a989dae18a

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»

Институт мировой экономики и бизнеса

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

БАЗОВАЯ ТЕРМИНОЛОГИЯ МЕНЕДЖМЕНТА

(наименование дисциплины/модуля)

Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:

38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):

МЕЖДУНАРОДНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

2025 г.

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Basic Terminology in Management» входит в программу бакалавриата «Международный менеджмент» по направлению 38.03.02 «Менеджмент» и изучается в 7 семестре 4 курса. Дисциплину реализует Институт мировой экономики и бизнеса. Дисциплина состоит из 2 разделов и 7 тем и направлена на изучение совокупности имманентных понятий и категорий теории управления в пределах праксеологических функций менеджмента на любом уровне; выработку умений для решения управленческих задач функционального анализа организации и морфологии показателей современной теории управления; овладение методами и способами моделирования организационно-экономического механизма для решения производственных задач.

Целью освоения дисциплины является изучение концептуальных подходов и функциональных закономерностей к построению терминосистемы теории управления на базе применения перманентных и инновационных технологий и методик управленческого структурного инструментария.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Базовая терминология менеджмента» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-4	Способен к коммуникации в межличностном и межкультурном взаимодействии на русском как иностранном и иностранном(ых) языке(ах) на основе владения взаимосвязанными и взаимозависимыми видами репродуктивной и продуктивной иноязычной речевой деятельности, такими как аудирование, говорение, чтение, письмо и перевод в повседневно-бытовой, социокультурной, учебно-профессиональной, официально-деловой и научной сферах общения	УК-4.1 Выбирает стиль делового общения, в зависимости от языка общения, цели и условий партнерства; УК-4.2 Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на русском и иностранном языках; УК-4.3 Использует диалог для сотрудничества в академической коммуникации общения с учетом личности собеседников, их коммуникативно- речевой стратегии и тактики, степени официальности обстановки;
ПК-1	Способность оценивать воздействие внешней и внутренней среды на функционирование организации	ПК-1.4 Способен проводить анализ распределения функций и бизнес-процессов организации, в том числе процессов принятия управленческих решений, а также выявлять направления их совершенствования для решения конкретных задач управления; ПК-1.5 Способен принимать решения об инвестировании и финансировании, используя инструменты финансового планирования и прогнозирования, навыки управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета;
ПК-2	Способность осуществлять организационно-управленческую деятельность в	ПК-2.1 Способен участвовать в разработке и реализации стратегии организации, направленной на укрепление рыночной позиции компании и ее продуктов с учетом принципов

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
	качестве линейного или функционального руководителя в подразделениях организаций	корпоративной социальной ответственности, и функциональных стратегий, анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений; ПК-2.2 Способен разрабатывать разделы комплексных планов тактической деятельности организации и ее структурных подразделений, а также осуществлять поэтапный контроль реализации бизнес-планов, координацию деятельности исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения согласованности выполнения конкретных проектов и работ, в том числе при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений;

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Базовая терминология менеджмента» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы высшего образования.

В рамках образовательной программы высшего образования обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Базовая терминология менеджмента».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-4	Способен к коммуникации в межличностном и межкультурном взаимодействии на русском как иностранном и иностранном(ых) языке(ах) на основе владения взаимосвязанными и взаимозависимыми видами репродуктивной и продуктивной иноязычной речевой деятельности, такими как аудирование, говорение, чтение, письмо и перевод в повседневной, бытовой, социокультурной, учебно-профессиональной, официально-деловой и научной сферах общения	Иностранный язык (факультатив); Иностранный язык (второй) (факультатив); <i>Русский язык в профессиональной деятельности**;</i> <i>Иностранный язык в профессиональной деятельности**;</i> <i>Русский язык как иностранный**;</i> <i>Иностранный язык**;</i> Деловые коммуникации; <i>Бренд-менеджмент**;</i> <i>Управление имиджем**;</i> Русский язык и культура речи; Психология управления; <i>Тайм-менеджмент**;</i> <i>Организационная культура**;</i> <i>Технологии презентации и деловых переговоров**;</i> <i>Психология личности и профессиональное самоопределение**;</i> <i>Культура коммуникаций в цифровой среде**;</i>	Преддипломная практика;

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
		<i>Управленческий консалтинг**;</i>	
ПК-1	Способность оценивать воздействие внешней и внутренней среды на функционирование организации	Бизнес-планирование; Международный менеджмент; Управление изменениями; <i>Бережливое производство**;</i> <i>Управление продуктовым портфелем**;</i> Введение в специальность; <i>Международный рынок труда**;</i> <i>Демография и рынки труда**;</i> Инновационный менеджмент; Корпоративная социальная ответственность; <i>Управленческий консалтинг**;</i> <i>Бренд-менеджмент**;</i> <i>Управление имиджем**;</i> <i>Менеджмент в эпоху цифровой трансформации экономики**;</i> <i>Антикризисный менеджмент в цифровой экономике**;</i> <i>Управление малым бизнесом**;</i>	Преддипломная практика;
ПК-2	Способность осуществлять организационно-управленческую деятельность в качестве линейного или функционального руководителя в подразделениях организаций	Управление изменениями; <i>Бережливое производство**;</i> Корпоративная социальная ответственность; <i>Управление персоналом в международной компании**;</i> <i>Управление бизнесом в цифровой экономике**;</i> <i>Кросс-культурный менеджмент**;</i> <i>Технологии презентации и деловых переговоров**;</i>	Преддипломная практика;

* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

** - элективные дисциплины /практики

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Basic Terminology in Management» составляет «2» зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очной формы обучения.

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.		Семестр(-ы)
			7
Контактная работа, ак.ч.	34		34
Лекции (ЛК)	17		17
Лабораторные работы (ЛР)	0		0
Практические/семинарские занятия (СЗ)	17		17
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	38		38
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	0		0
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	72	72
	зач.ед.	2	2

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)		Вид учебной работы*
Раздел 1	Концептуальный подход к построению терминосистемы теории управления	1.1	Система базовых категорий теории управления	ЛК, СЗ
		1.2	Функции менеджмента как инвариант хозяйственного механизма	ЛК, СЗ
		1.3	Праксеологические задачи управленческой деятельности	ЛК, СЗ
Раздел 2	Методологические основы деловой практики	2.1	Техника анализа функциональной организации	ЛК, СЗ
		2.2	Морфология показателей теории управления	ЛК, СЗ
		2.3	Формальные теории моделей и организационно-экономический механизм	ЛК, СЗ
		2.4	Состав и структура методик производственного менеджмента	ЛК, СЗ

* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – практические/семинарские занятия.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Главный корпус, Аудитория № 101 (Учебная аудитория): Моноблок Lenovo AIO-510-22ISH Intel I5 2200 MHz/8 GB/1000 GB/DVD/audio, монитор 21", Мультимедиа проектор Casio XJ-S400UN, Мультимедиа проектор Casio XJ-V100W, Проекционный экран GEHA 244*244, Экран с электропроводом Draper 203*1, Акустическая система Defender Mercury 35 Mkl, Телевизор Philips, Точка доступа Wi-Fi
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и	Главный корпус, Аудитория № 101 (Учебная аудитория): Моноблок Lenovo AIO-510-22ISH Intel I5 2200 MHz/8 GB/1000

	техническими средствами мультимедиа презентаций.	GB/DVD/audio, монитор 21", Мультимедиа проектор Casio XJ-S400UN, Мультимедиа проектор Casio XJ-V100W, Проекционный экран GEHA 244*244, Экран с электропроводом Draper 203*1, Акустическая система Defender Mercury 35 Mkl, Телевизор Philips, Точка доступа Wi-Fi
Для самостоятельной работы	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Главный корпус, Аудитория № 103 (Учебная аудитория): Моноблок Lenovo AIO-510-22ISH Intel I5 2200 MHz/8 GB/1000 GB/DVD/audio, монитор 21", Мультимедиа проектор Casio XJ-S400UN, Экран моторизованный Digis Electra MW DSEM - 1105, Точка доступа Wi-Fi

* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Менеджмент : учебник для вузов / под редакцией Ю. В. Кузнецова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 595 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-18246-0. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/560488>

2. Шифрин, М. Б. Стратегический менеджмент : учебник для вузов / М. Б. Шифрин. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 295 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-17072-6. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/563092>

- Кожевина, О. В. Терминология теории управления: словарь базовых управленческих терминов : учебное пособие / Московский государственный технический университет им. Н. Э. Баумана. – 1. – Москва : ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М», 2023. – 156 с. – (Высшее образование: Бакалавриат). – ISBN 978-5-16-006863-3. – ISBN 978-5-16-100288-9 (электр. издание) : Б. ц. – Текст : непосредственный.

Дополнительная литература:

1. Daniel, Cross. (2023). A Textbook on Management, General Management and Strategy with International case studies. Publisher : Redshine Publication, 136 pages. ISBN-10 : 131251552X ISBN-13 : 978-1312515529

2. Никова, М. А. The Basic Issues of Management in Use : учебно-методическое пособие / М. А. Никова. – Москва : НИЯУ МИФИ, 2016. – 96 с. – ISBN 978-5-7262-2227-1. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/126678>

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН

<https://mega.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС «Юрайт» <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru

- ЭБС «Знаниум» <https://znanium.ru/>

2. Базы данных и поисковые системы

- Sage <https://journals.sagepub.com/>

- Springer Nature Link <https://link.springer.com/>

- Wiley Journal Database <https://onlinelibrary.wiley.com/>

- Наукометрическая база данных Lens.org <https://www.lens.org>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля:*

1. Курс лекций по дисциплине «Базовая терминология менеджмента».

* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

РАЗРАБОТЧИК:

Доцент кафедры менеджмента,
канд. экон. наук

Должность, БУП

Подпись

Кочеткова Олеся
Вячеславовна

Фамилия И.О.

РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:

Заведующий кафедрой
менеджмента, канд. экон. наук

Должность БУП

Подпись

Вавилина Алла
Владимировна

Фамилия И.О.

РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:

Доцент кафедры менеджмента,
канд. социол. наук

Должность, БУП

Подпись

Демененко Инна
Арамовна

Фамилия И.О.