

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ястребов Олег Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 27.02.2025 15:40:33
Уникальный программный ключ:
ca953a0120d891083f939673078ef1a989dae18a

Приложение к рабочей
программе дисциплины
(практики)

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Российский университет дружбы народов имени Патриса
Лумумбы» (РУДН)**

Факультет искусственного интеллекта

(наименование основного учебного подразделения)

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ
СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (ПРАКТИКЕ)**

ОСНОВЫ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

(наименование дисциплины (практики))

**Оценочные материалы рекомендованы МССН для направления подготовки/
специальности:**

10.03.01 ИНФОРМАЦИОННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

(код и наименование направления подготовки/ специальности)

**Освоение дисциплины (практики) ведется в рамках реализации основной
профессиональной образовательной программы (ОП ВО, профиль/ специализация):**

**ОРГАНИЗАЦИЯ И ТЕХНОЛОГИИ ЗАЩИТЫ ИНФОРМАЦИИ (ПО ОТРАСЛИ ИЛИ В
СФЕРЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

(направленность (профиль) ОП ВО)

Москва, 2025

1. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (ПРАКТИКЕ)

Виды контроля по периодам обучения

Материалы для проведения текущего контроля:

Наименование оценочного средства: доклад

1. Темы докладов:

Теории управления. «Школа человеческих отношений» Р.Оуэна.

Теории управления. Научный менеджмент Ф. Тейлора.

Теории управления Административные принципы А. Файоля.

Коммуникационный процесс. Основные его элементы. Классификация и характеристика коммуникаций в процессе управления.

Роль и содержание межличностных коммуникаций в управлении. Барьеры на пути эффективных коммуникаций.

Методы и приемы TQM. Бенчмаркинг. Шесть сигма.

Международные стандарты качества.

Критерии оценки:

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если содержание доклада полностью соответствует теме;

- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если содержание доклада не соответствует теме.

Наименование оценочного средства: кейс-задача

2. Кейс-задачи:

а) Составьте пример управленческой иерархии организации (по выбору), покажите управленческие уровни и типы менеджеров, опишите их основные функции. Проиллюстрируйте вертикальные и горизонтальные различия.

б) Придумайте пример корпоративной культуры организации на ваш выбор. Презентуйте ее особенности, связанные с конкретным направлением деятельности организации, опишите основные атрибуты. Сформулируйте выводы, к какому типу корпоративной культуры относится ваш пример.

в) Составьте план действий менеджмента бизнес-школы (из предлагаемого кейса) с перечислением этапов для достижения цели восстановления престижа организации и повышении ее места в общенациональном рейтинге. Используйте метод мозгового штурма.

3. Перечень вопросов для дискуссий соответствует основным дидактическим единицам, раскрывающим основное содержание тем дисциплины.

Наименование оценочного средства: Реферат

Темы рефератов:

1. Сущность и содержание управления

2. Эволюция управленческой мысли

3. Управление и менеджмент. Сравнительный анализ понятий и модели.

4. Основные функции управления. Лидерство. Концепции. Мотивации.

5. *Прогнозирование и планирование работы с персоналом: Современные принципы и методы подбора и расстановки кадров.*
6. *Управленческий контроль и контроль качества труда персонала.*
7. *Понятие текучести кадров. Разработки мероприятий по снижению текучести кадров.*
8. *Определение эффективности управления персоналом.*
9. *Основные функции управления. Их роль и место в теории и практике.*
10. *Корпоративная культура как основной элемент внутренней среды организации.*
11. *Типы корпоративной культуры, их особенности и различия.*
12. *Понятия управленческой этики, критерии принятия этических решений.*
13. *Стратегия управления персоналом организации*

Критерии оценки:

Оценка «зачтено» ставится в следующих случаях:

- Реферат в целом выполнен на высоком научно-теоретическом уровне.
- Избранная автором тема актуальна, отвечает проблематике конкретной учебной дисциплины.
- Основные положения работы четко сформулированы, раскрыты относительно глубоко и являются результатом самостоятельной исследовательской деятельности автора.
- Выводы имеют четко выраженную практическую направленность.
- По структурному оформлению, языку и стилю реферат в целом выполнен в соответствии с предъявляемыми требованиями.
- Автор использовал достаточно разнообразные отечественные и зарубежные источники информации, актуальный фактологический материал.
- Работа выполнена и представлена в установленные сроки.

Оценка «не зачтено» ставится в следующих случаях:

- Представленный реферат не отвечает предъявляемым требованиям, направлению исследования по конкретной учебной дисциплине.
- Автор не сумел раскрыть, убедительно доказать и четко сформулировать основные положения исследования. В содержании работы допущены серьезные ошибки.
- Реферат не является результатом самостоятельной исследовательской деятельности (плагиат), использованные источники малочисленны и однообразны, допущены серьезные погрешности в оформлении, языке и стиле.
- Работа не представлена вовремя.
- Основанием для выставления оценки «не зачтено» может послужить каждый в отдельности из вышеназванных критериев, а не все в совокупности.

Материалы для проведения промежуточной аттестации:

4 семестр.

Вид промежуточной аттестации: зачет с оценкой

Форма проведения: устная

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

1. Понятие и сущность управления.
 2. Предпосылки и этапы возникновения науки управления.
 3. Теории управления. «Школа человеческих отношений» Р.Оуэна.
 4. Теории управления. Научный менеджмент Ф. Тейлора.
 5. Теории управления Административные принципы А. Файоля.
 6. Менеджмент как система управления в инновационных условиях.
 7. Сравнительный анализ понятий «управление» и «менеджмент».
 8. Основные функции управления (менеджмента) и их характеристика.
 9. Основные организационные результаты в менеджменте.
 10. Основные категории навыков менеджера.
 11. Типы менеджмента. Вертикальные и горизонтальные различия.
 12. Понятие внешней среды организации.
 13. Характеристика общей (генеральной среды) организации и ее составляющие.
 14. Элементы функциональной среды и их влияние на деятельность организации.
 15. Неопределенность внешней среды и стратегии адаптации.
 16. «Конкурентная разведка» как средство регулирования уровня неопределенности внешней среды.
 17. Характеристика внутренней среды организации.
 18. Типы корпоративной культуры. Основные атрибуты корпоративной культуры.
 19. Процесс организационного планирования как функция управления.
 20. Виды планов и их значение.
 21. Критерии эффективности целей при оперативном планировании.
 22. Характеристика метода «управления по целям», применяемого в планировании.
 23. Единовременные и постоянные планы: характеристика, виды, примеры.
 24. Преимущества и недостатки планирования.
 25. Методы планирования в турбулентной среде: ситуационное планирование, разработка сценариев, антикризисное планирование.
 26. Новые подходы к планированию в условиях изменчивости внешней среды организации.
 27. Формулирование и реализация стратегии. Стратегический менеджмент: понятие и процессы.
 28. Управленческие решения. Модели и этапы принятия решений.
 29. Особенности менеджмента в международной бизнес-среде.
 30. Понятие предпринимательства. Управление развивающимся бизнесом.
 31. Понятие управленческой этики, критерии принятия этических решений.
 32. Характеристика социальной ответственности организации и ее составляющие.
- Критерии оценки социальной ответственности организации.
33. Понятие и динамика организационного поведения: установки, восприятие, личность, эмоции, обучение, управление стрессом.
 34. Природа и различные подходы к лидерству: поведенческие, ситуационные и тд.
 35. Концепция и теории мотивации. Разработка функциональных обязанностей и мотивация.
 36. Коммуникации и управленческая деятельность. Природа и понятие коммуникаций.
 37. Основные элементы коммуникационного процесса.
 38. Барьеры эффективных коммуникаций.
 39. Понятие и сущность управленческого контроля.
 40. Комплексное управление качеством. Тенденции развития контроля качества.
 41. Методы и приемы TQM. Бенчмаркинг. Шесть сигма.
 42. Международные стандарты качества.

Критерии и показатели оценки

Таблица № 2

Критерии	Оценка			
	«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«неудовлетворительно»
Знание ...	основ управленческих технологий, применяемых в сфере обеспечения информационной безопасности	частично основ управленческих технологий, применяемых в сфере обеспечения информационной безопасности	фрагментарно основ управленческих технологий, применяемых в сфере обеспечения информационной безопасности	узкой части спектра основ управленческих технологий
Умение ...	применять управленческие технологии для решения задач конкретных предприятий	частично применять управленческие технологии для решения задач конкретных предприятий	фрагментарно применять управленческие технологии для решения задач конкретных предприятий	поверхностно представлять применение управленческих технологий для решения задач конкретных предприятий
Владение ...	навыками применения различных методов управления для решения задач конкретных предприятий полностью	навыками применения различных методов управления для решения задач конкретных предприятий частично	навыками применения различных методов управления для решения задач конкретных предприятий фрагментарно	самыми общими навыками применения различных методов управления для решения задач конкретных предприятий

1.1 Порядок выставления общей оценки в рамках промежуточной аттестации (зачет с оценкой).

Итоговая оценка за ответ по теоретическим заданиям выставляется:

«отлично»

- если ответы на оба теоретических задания заслуживают оценки «отлично»;
- если ответ на одно из теоретических заданий заслуживают оценки «хорошо», ответ на второе теоретическое задание заслуживает оценки «отлично»;

«хорошо»

- если ответы на два теоретических задания заслуживают оценки «хорошо»;
- если ответ на одно теоретическое задание заслуживает оценки «отлично», ответ на второе теоретическое задание заслуживает оценки «хорошо»;

- если ответ на одно теоретическое задание заслуживает оценки «отлично», ответ на второе теоретическое задание заслуживает оценки «удовлетворительно»;

«удовлетворительно»

- ответы на оба теоретических задания заслуживают оценки «удовлетворительно»;

- если ответ на одно теоретическое задание заслуживает оценки «хорошо», а на второе теоретическое задание - оценки «удовлетворительно»;
- если ответ на одно теоретическое задание заслуживает оценки «отлично», а на второе теоретическое задание - оценки «неудовлетворительно»;
“неудовлетворительно”
- если ответы на оба теоретических задания заслуживают оценки «неудовлетворительно»;
- если ответ на одно из теоретических заданий заслуживают оценки «неудовлетворительно», выполнение второго теоретического задания - оценки «удовлетворительно».