

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ястребов Олег Александрович

Должность: Ректор

Дата подписания: 29.05.2024 14:41:32

Уникальный программный ключ:

sa953a01204891083f939673078ef1a989dae18a

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»

Факультет гуманитарных и социальных наук

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ И МЕСТНОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ

(наименование дисциплины/модуля)

Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:

38.04.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):

ГОСУДАРСТВЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИМ РАЗВИТИЕМ

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

2024 г.

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Муниципальное управление и местное самоуправление» входит в программу магистратуры «Государственное управление социально-экономическим развитием» по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» и изучается в 1 семестре 1 курса. Дисциплину реализует Кафедра государственного и муниципального управления. Дисциплина состоит из 2 разделов и 7 тем и направлена на изучение системы местного самоуправления и муниципального управления.

Целью освоения дисциплины является изучение формирования и развития системы местного самоуправления и муниципального управления, ее целей и задач, проблем организации функционирования местного самоуправления и муниципального управления в целях обеспечения решения широкого круга вопросов местного значения в современных условиях.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Муниципальное управление и местное самоуправление» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	УК-1.3 Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, предвидя результат каждого из них;;
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	УК-5.1 Имеет представление о сущности и принципах анализа разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия;;
ОПК-2	Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода.	ОПК-2.1 Понимает сущность процесса стратегического планирования деятельности органа власти и демонстрирует возможность реализации осуществления стратегического планирования;;
ОПК-5	Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом.	ОПК-5.1 Понимает принципы и механизм рационального и целевого использования государственных и муниципальных ресурсов и демонстрирует способность их реализовать;;
ОПК-8	Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие	ОПК-8.1 Представляет способы организации внутренних и межведомственных коммуникации и демонстрирует способность их применения на практике;;

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
	органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Муниципальное управление и местное самоуправление» относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы высшего образования.

В рамках образовательной программы высшего образования обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Муниципальное управление и местное самоуправление».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.		Научно-исследовательская работа; <i>Иностранный язык в профессиональной деятельности**</i> ; Этика деловых отношений; <i>Русский язык в профессиональной деятельности**</i> ; История религий России; Управление в социальной сфере; <i>Сравнительное государственное управление**</i> ; <i>Human Rights and International Security**</i> ; Civil Servant Identity Development; <i>Современное государство: тенденции и проблемы развития**</i> ;
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.		Государственное управление социально-экономическим развитием; <i>Сравнительное государственное управление**</i> ; <i>Институциональная экономика**</i> ; Теория и механизмы экономики общественного

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
			сектора; <i>Стратегическое управление**</i> ; <i>Новые урбанистические реалии**</i> ; <i>Механизмы противодействия коррупции**</i> ; <i>Современное государство: тенденции и проблемы развития**</i> ; Научно-исследовательская работа в семестре; Преддипломная практика;
ОПК-2	Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода.		Управление государственной и муниципальной службой; Теория и механизмы экономики общественного сектора; Государственные и муниципальные финансы; Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности;
ОПК-5	Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом.		Теория и механизмы экономики общественного сектора; Государственные и муниципальные финансы; Государственное управление социально-экономическим развитием; Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности;
ОПК-8	Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.		Управление государственной и муниципальной службой; Управление в социальной сфере;

* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

** - элективные дисциплины /практики

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Муниципальное управление и местное самоуправление» составляет «4» зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очной формы обучения.

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.		Семестр(-ы)
			1
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	30		30
Лекции (ЛК)	15		15
Лабораторные работы (ЛР)	0		0
Практические/семинарские занятия (СЗ)	15		15
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	87		87
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	27		27
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	144	144
	зач.ед.	4	4

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)		Вид учебной работы*
Раздел 1	Основы муниципального управления и МСУ	1.1	Понятие местное самоуправление и муниципальное управление	ЛК, СЗ
		1.2	Теории местного самоуправления	ЛК, СЗ
		1.3	Исторические основы местного самоуправления	ЛК, СЗ
		1.4	Территориальная основа местного самоуправления	ЛК, СЗ
Раздел 2	Организация и функционирование муниципального управления и МСУ	2.1	Организационная структура местного самоуправления и муниципального управления	ЛК, СЗ
		2.2	Финансово-экономическая основа местного самоуправления и муниципального управления	ЛК, СЗ
		2.3	Ключевые особенности и механизмы муниципального хозяйства и управления его сферами и взаимодействие местного самоуправления и муниципального управления с органами государственной власти в решении вопросов местного значения.	ЛК, СЗ

* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – практические/семинарские занятия.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Перечень специализированного оборудования, стендов, наглядных плакатов и т.д.
Для самостоятельной работы	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	

* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. А.А. Иванова. Муниципальное управление и местное самоуправление. Учебное пособие. ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет». Институт экономики и управления. Ижевск, 2019.

2. Опыт организации местного самоуправления в зарубежных странах: учебное пособие для магистров / А.С. Чуева, П.М. Курдюк, И.Н. Иваненко. Краснодар, 2013.

3. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования). 01.07.2020) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/

4. Маркова Н.С. История государственного управления в России. М. Изд-во МГОУ, 2009.

5. Р.А. Седунов. Муниципальное управление и местное самоуправление: учебное пособие. – Московский университет «им. С.Ю. Витте», 2015.

6. Муниципальное управление и местное самоуправление: учебно-методическое пособие / Г. Л. Гукасян. – Москва : РУДН, 2022.

Дополнительная литература:

1. Городское хозяйство: учеб. пособие / Т.Г. Морозова, Н.В. Иванова, В.Э. Комов [и др.]. — М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2017.

<http://znanium.com/catalog/product/765722>

2. Гукасян Г.Л. Управление муниципальным хозяйством. Учебное пособие. М. Издательство Российского университета дружбы народов. 2010.

3. А.В. Новокрещенов. Система государственного и муниципального управления. Курс лекций. Изд-во РАГС при Президенте Российской Федерации. Сибирский институт управления. Новосибирск, 2015.

4. Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильём и повышению качества жилищно-коммунальных услуг». <https://legalacts.ru/doc>

5. И. Н. Молчанов. Н. П. Молчанова. Совершенствование межбюджетных отношений и пространственное развитие в 2021–2023 годах. ЭКОНОМИКА. НАЛОГИ. ПРА-ВО / Economics, taxes & law. Т. 14, № 1'2021. С. 100-111.

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН

<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост»

- ЭБС Znanium.com <http://znanium.com/>

2. Базы данных и поисковые системы

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации

<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS

<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

- Информационно-справочная система «Консультант Плюс»

<http://www.consultant.ru/>

- Сайт Министерства экономического развития Российской Федерации
<https://www.economy.gov.ru/>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля:*

1. Курс лекций по дисциплине «Муниципальное управление и местное самоуправление».
2. Самостоятельные работы по курсу «Муниципальное управление и местное самоуправление», в рамках плана курса и фонда оценочных средств.
3. Рекомендуемая литература и информационные ресурсы по курсу «Муниципальное управление и местное самоуправление».

* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Муниципальное управление и местное самоуправление» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

РАЗРАБОТЧИК:

<hr/> <i>Должность, БУП</i>	<hr/> <i>Подпись</i>	<hr/> Гукасян Гурген Левонович <i>Фамилия И.О.</i>
-----------------------------	----------------------	----------------------------------------------------------

РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:

<hr/> Заведующий кафедрой <i>Должность БУП</i>	<hr/> <i>Подпись</i>	<hr/> Накисбаев Дмитрий Владимирович <i>Фамилия И.О.</i>
---------------------------------------------------	----------------------	----------------------------------------------------------------

РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:

<hr/> <i>Должность, БУП</i>	<hr/> <i>Подпись</i>	<hr/> <i>Фамилия И.О.</i>
-----------------------------	----------------------	---------------------------

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

Факультет гуманитарных и социальных наук

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБОЙ

(наименование дисциплины/модуля)

Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:

38.04.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИМ
РАЗВИТИЕМ**

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

2024 г.

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Управление государственной и муниципальной службой» входит в программу магистратуры «Государственное управление социально-экономическим развитием» по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» и изучается во 2 семестре 1 курса. Дисциплину реализует Кафедра государственного и муниципального управления. Дисциплина состоит из 5 разделов и 10 тем и направлена на изучение общественных отношений, складывающихся в процессе организации и прохождения государственной муниципальной службы в Российской Федерации, а также особенностей управления в этой сфере

Целью освоения дисциплины является расширение знаний студентов в сфере управления государственной и муниципальной службой, изучение способов и методов управления государственной и муниципальной службой на современном этапе

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Управление государственной и муниципальной службой» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	УК-3.1 Понимает и знает особенности формирования эффективной команды;;
ОПК-1	Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти.	ОПК-1.2 Представляет способы обеспечения антикоррупционной направленности в деятельности органа власти и готов их реализовывать;;
ОПК-2	Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода.	ОПК-2.1 Понимает сущность процесса стратегического планирования деятельности органа власти и демонстрирует возможность реализации осуществления стратегического планирования;;
ОПК-4	Способен организовывать внедрении современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти.	ОПК-4.2 Понимает сущность и необходимость требования обеспечения информационную открытость деятельность органа власти и демонстрирует способность организации обеспечения данной открытости;;
ОПК-8	Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие	ОПК-8.2 Понимает необходимость и особенности взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
	органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	информации и демонстрирует способность организации данного взаимодействия;;
ПК-1	Способен планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями.	ПК-1.2 Демонстрирует способность анализировать результаты деятельности органа публичной власти и проводить необходимую коррекцию его деятельности;;
ПК-3	Способен вырабатывать решения, учитывающие нормативную и правовую базу, использующие различные инструменты экономической политики.	ПК-3.1 Демонстрирует способность осуществлять поиск, анализ и использование нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности в органах государственной и муниципальной власти;;
ПК-4	Способен вести делопроизводство и документооборот в сфере государственного и муниципального управления и осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности.	ПК-4.1 Понимает принципы работы системы документооборота; знает виды и классификацию документов; владеет основами правовых знаний в различных сферах деятельности;; ПК-4.2 Демонстрирует способность ведения делопроизводства и документооборота в органах государственной и муниципальной власти, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях;;

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Управление государственной и муниципальной службой» относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы высшего образования.

В рамках образовательной программы высшего образования обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Управление государственной и муниципальной службой».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для		<i>Стратегическое управление**;</i> Civil Servant Identity Development;

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	достижения поставленной цели.		
ОПК-1	Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти.		<i>Этика деловых отношений;</i>
ОПК-2	Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода.	Муниципальное управление и местное самоуправление;	<i>Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности;</i>
ОПК-4	Способен организовывать внедрении современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти.	Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления; Правовое обеспечение государственного и муниципального управления;	<i>Цифровая трансформация государственного управления; Управление в социальной сфере;</i>
ОПК-8	Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	Муниципальное управление и местное самоуправление;	<i>Управление в социальной сфере;</i>
ПК-1	Способен планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций,		<i>Преддипломная практика; Этика деловых отношений; Механизмы противодействия коррупции**; Управление в социальной сфере; Цифровая трансформация государственного управления;</i>

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	полномочий и ответственности между исполнителями.		
ПК-3	Способен вырабатывать решения, учитывающие нормативную и правовую базу, использующие различные инструменты экономической политики.		<i>Преддипломная практика; Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности; Институциональная экономика**;</i> <i>Государственно-частное партнерство**;</i>
ПК-4	Способен вести делопроизводство и документооборот в сфере государственного и муниципального управления и осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности.		<i>Государственное регулирование процессов на основе технологии блокчейн**;</i> <i>Преддипломная практика;</i>

* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

** - элективные дисциплины /практики

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Управление государственной и муниципальной службой» составляет «4» зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очной формы обучения.

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.		Семестр(-ы)
			2
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	30		30
Лекции (ЛК)	15		15
Лабораторные работы (ЛР)	0		0
Практические/семинарские занятия (СЗ)	15		15
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	87		87
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	27		27
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	144	144
	зач.ед.	4	4

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)		Вид учебной работы*
Раздел 1	Система государственной и муниципальной службы в современной России	1.1	Федеральная и региональная государственная служба Российской Федерации	ЛК
		1.2	Муниципальная служба в современной России	ЛК
Раздел 2	Нормативное правовое регулирование государственной и муниципальной службы	2.1	Конституция, федеральное и региональное законодательство, регулирующие вопросы государственной службы	ЛК
		2.2	Региональные и муниципальные нормативные правовые акты в сфере муниципальной службы	СЗ
Раздел 3	Административные реформы как способ регулирования государственной службы в Российской Федерации	3.1	Административные реформы 2003-2004 годов	ЛК
		3.2	Реформы государственной и муниципальной службы на современном этапе	СЗ
Раздел 4	Кадровая политика и кадровые технологии как способ регулирования государственной и муниципальной службы	4.1	Кадровые технологии на государственной службе	ЛК
		4.2	Региональные и муниципальные кадровые технологии	СЗ
Раздел 5	Концепции государственной политики и государственные программы развития государственной службы	5.1	Федеральные государственные программы и концепции по реформированию государственной службы	ЛК
		5.2	Программы субъектов Российской Федерации по совершенствованию механизмов государственной и муниципальной службы	СЗ

* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – практические/семинарские занятия.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Для самостоятельной работы	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	

* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. 1. Оробец В.М., Амиантов А.А. Правовые основы государственной гражданской и муниципальной службы. Учебное пособие. М.: Изд-во Юрлитинформ, 2020.

2. 2. Оробец В.М., Амиантов А.А., Амиантова И.С. Система органов государственной власти Российской Федерации. Учебное пособие. М.: Изд-во Кнорус, 2022.

Дополнительная литература:

- 1.
- 2.

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН

<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru

- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации

<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS

<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля:*

1. Курс лекций по дисциплине «Управление государственной и муниципальной службой».

* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Управление государственной и муниципальной службой» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

РАЗРАБОТЧИК:

<hr/>	<hr/>	<hr/>
<i>Должность, БУП</i>	<i>Подпись</i>	Амиантов Алексей Андреевич <i>Фамилия И.О.</i>

РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:

<hr/>	<hr/>	<hr/>
Заведующий кафедрой <i>Должность БУП</i>	<i>Подпись</i>	Накисбаев Дмитрий Владимирович <i>Фамилия И.О.</i>

РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:

<hr/>	<hr/>	<hr/>
<i>Должность, БУП</i>	<i>Подпись</i>	<i>Фамилия И.О.</i>

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

Факультет гуманитарных и социальных наук

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ЭТИКА ДЕЛОВЫХ ОТНОШЕНИЙ

(наименование дисциплины/модуля)

Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:

38.04.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИМ
РАЗВИТИЕМ**

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

2024 г.

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Этика деловых отношений» входит в программу магистратуры «Государственное управление социально-экономическим развитием» по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» и изучается в 3 семестре 2 курса. Дисциплину реализует Кафедра этики. Дисциплина состоит из 4 разделов и 12 тем и направлена на изучение

Целью освоения дисциплины является ознакомление студентов с историей и теорией профессиональной этики в целом и основными моральными требованиями профессиональной этики в различных сферах трудовой деятельности человека; формирование профессионального сознания, а также установок на следование нормам взаимодействия, сотрудничества, толерантности и навыков использования этических принципов в коммуникационных и организационно-управленческих аспектах профессиональной деятельности будущих специалистов.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Этика деловых отношений» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	УК-5.1 Имеет представление о сущности и принципах анализа разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия;;
УК-6	Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.	УК-6.1 Проводит рефлексию своей деятельности и разрабатывает способы ее совершенствования;;
ОПК-1	Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти.	ОПК-1.1 В полном объеме представляет и готов использовать нормы служебной этики в своей деятельности;;
ПК-1	Способен планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями.	ПК-1.1 Демонстрирует способность принятия и исполнения управленческих решений, связанных с организацией деятельности органа публичной власти;;

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Этика деловых отношений» относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы высшего образования.

В рамках образовательной программы высшего образования обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Этика деловых отношений».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	Муниципальное управление и местное самоуправление; <i>Иностранный язык в профессиональной деятельности**</i> ; <i>Русский язык в профессиональной деятельности**</i> ; История религий России; <i>Сравнительное государственное управление**</i> ;	<i>Human Rights and International Security**</i> ; Civil Servant Identity Development; <i>Современное государство: тенденции и проблемы развития**</i> ;
УК-6	Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.	Научно-исследовательская работа в семестре; Ознакомительная практика; Организация научных исследований;	<i>Преддипломная практика</i> ;
ОПК-1	Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти.	Управление государственной и муниципальной службой;	
ПК-1	Способен планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями.	Профессиональная практика; Управление государственной и муниципальной службой;	<i>Преддипломная практика</i> ; <i>Механизмы противодействия коррупции**</i> ;

* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

** - элективные дисциплины /практики

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Этика деловых отношений» составляет «4» зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очной формы обучения.

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.		Семестр(-ы)
			3
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	30		30
Лекции (ЛК)	15		15
Лабораторные работы (ЛР)	0		0
Практические/семинарские занятия (СЗ)	15		15
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	96		96
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	18		18
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	144	144
	зач.ед.	4	4

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)		Вид учебной работы*
Раздел 1	Поведение как моральная категория.	1.1	Служебное поведение: содержание понятия.	ЛК, СЗ
Раздел 2	Этикет государственных и муниципальных служащих: этикет как органическая составляющая духовной культуры человека и общества.	2.1	Происхождение этикета и его нравственные основы.	ЛК, СЗ
		2.2	Современный этикет: принципы, функции и виды.	ЛК, СЗ
Раздел 3	Этикет государственных и муниципальных служащих: этикет управленческих взаимодействий на государственной и муниципальной службе.	3.1	Взаимоотношения руководителя и подчинённого: требования этикета. Деловой протокол.	ЛК, СЗ
		3.2	Деловая встреча.	ЛК, СЗ
		3.3	Переговоры.	ЛК, СЗ
		3.4	Служебные телефонные переговоры.	ЛК, СЗ
		3.5	Служебная переписка.	ЛК, СЗ
		3.6	Этикет сетевого общения.	ЛК, СЗ
		3.7	Визитная карточка.	ЛК, СЗ
Раздел 4	Вербальные и невербальные средства служебного взаимодействия государственных и муниципальных служащих.	4.1	Речевой этикет управленческих взаимодействий.	ЛК, СЗ
		4.2	Невербальные средства делового общения и этикет.	ЛК, СЗ

* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – практические/семинарские занятия.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	

Для самостоятельной работы	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	
----------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Родыгина, Н. Ю. Этика деловых отношений : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Ю. Родыгина. - Москва : Издательство Юрайт, 2021. - 431 с.

2. Этика деловых отношений: учебник / А.Я. Кибанова, Д.К. Захарова и др. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2019. – с.383.

3. Этика: учебник и практикум для вузов / А. А. Скворцов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 321 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09812-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510525>

Дополнительная литература:

1. Скворцов А.А. Этика: учебник и практикум для вузов / А. А. Скворцов. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2020. - 321 с.

2. Соловьев Э.Я. Современный этикет. Деловой и международный протокол. – 8-е изд. – М.: Ось-89, 2010.

3. Омельченко Н. А. Этика государственной и муниципальной службы. 6-е изд., пер. и доп. - М.: Юрайт, 2019.

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН

<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru

- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации

<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS

<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля:*

1. Курс лекций по дисциплине «Этика деловых отношений».

* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Этика деловых отношений» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

РАЗРАБОТЧИКИ:

<hr/> <i>Должность, БУП</i>	<hr/> <i>Подпись</i>	Мухаметжанова Винера Саяровна <hr/> <i>Фамилия И.О.</i>
<hr/> <i>Должность, БУП</i>	<hr/> <i>Подпись</i>	Мухаметжанова Винера Саяровна <hr/> <i>Фамилия И.О.</i>

РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:

Заведующий кафедрой <hr/> <i>Должность БУП</i>	<hr/> <i>Подпись</i>	Цвык Владимир Анатольевич <hr/> <i>Фамилия И.О.</i>
---------------------------------------------------	----------------------	-----------------------------------------------------------

РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:

Заведующий кафедрой <hr/> <i>Должность, БУП</i>	<hr/> <i>Подпись</i>	Накисбаев Дмитрий Владимирович <hr/> <i>Фамилия И.О.</i>
----------------------------------------------------	----------------------	----------------------------------------------------------------

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

Факультет гуманитарных и социальных наук

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ЛИЧНОСТНОЕ РАЗВИТИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО СЛУЖАЩЕГО

(наименование дисциплины/модуля)

Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:

38.04.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИМ
РАЗВИТИЕМ**

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

2024 г.

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Civil Servant Identity Development» входит в программу магистратуры «Государственное управление социально-экономическим развитием» по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» и изучается в 4 семестре 2 курса. Дисциплину реализует Кафедра государственного и муниципального управления. Дисциплина состоит из 2 разделов и 6 тем и направлена на изучение личностного развития государственного служащего.

Целью освоения дисциплины является формирование психологической компетентности будущих государственных служащих в области самосовершенствования и самореализации, повышения профессионализма, стрессоустойчивости и целостности личности.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Личностное развитие государственного служащего» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	УК-3.2 Демонстрирует поведение эффективного организатора и координатора командного взаимодействия;;
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	УК-5.2 Демонстрирует способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;;
ОПК-6	Способен организовывать проектную деятельность, моделировать административные процессы и процедуры в органах власти.	ОПК-6.2 Понимает специфику моделирования административных процессов и процедур в органах власти и демонстрирует способность реализовывать это моделирование;;
ПК-6	Способен к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях.	ПК-6.2 Демонстрирует способность к взаимодействию в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях;;

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Личностное развитие государственного служащего» относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы высшего образования.

В рамках образовательной программы высшего образования обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Личностное развитие государственного служащего».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	Управление государственной и муниципальной службой; <i>Стратегическое управление**</i> ; <i>Управление проектами**</i> ;	
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	Муниципальное управление и местное самоуправление; <i>Иностранный язык в профессиональной деятельности**</i> ; Этика деловых отношений; <i>Русский язык в профессиональной деятельности**</i> ; История религий России; Управление в социальной сфере; <i>Сравнительное государственное управление**</i> ; Научно-исследовательская работа;	
ОПК-6	Способен организовывать проектную деятельность, моделировать административные процессы и процедуры в органах власти.	Цифровая трансформация государственного управления;	
ПК-6	Способен к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях.	<i>Управление инфраструктурой и ресурсами территорий**</i> ; <i>Управление проектами**</i> ; Управление в социальной сфере; <i>Государственное регулирование процессов на основе технологии блокчейн**</i> ; Научно-исследовательская работа в семестре; Научно-исследовательская работа; Профессиональная практика;	

* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

** - элективные дисциплины /практики

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Civil Servant Identity Development» составляет «2» зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очной формы обучения.

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.		Семестр(-ы)
			4
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	12		12
Лекции (ЛК)	6		6
Лабораторные работы (ЛР)	0		0
Практические/семинарские занятия (СЗ)	6		6
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	42		42
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	18		18
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	72	72
	зач.ед.	2	2

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)		Вид учебной работы*
Раздел 1	Theoretical Basis for Civil Servant Personality Development.	1.1	Definitions and Basis for Civil Servant Personality Development.	ЛК, СЗ
		1.2	Main Human Development Concepts.	ЛК, СЗ
		1.3	Suggestions of Russian Scientific School of Acmeology as Formation of a Mature Personality.	ЛК, СЗ
Раздел 2	Ethical Aspects of Civil Servant Identity Developmen.	2.1	Ethical Behavior in Modern Public Administrations.	ЛК, СЗ
		2.2	Regulation and Self-Regulation in Civil Servant Identity Development.	ЛК, СЗ
		2.3	New Values, Identity, and Results-Oriented Ethics.	ЛК, СЗ

* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – практические/семинарские занятия.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	
Для самостоятельной работы	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	

* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Martha Lally, Suzanne Valentine-French Lifespan Development: A Psychological Perspective Second Edition. - College of Lake County, 2019. – 468p. URL: <http://dept.clcillinois.edu/psy/LifespanDevelopment.pdf>

2. Акмеология: Учебник / Под общ. ред. А.А.Деркача., М.:2002. - 650 с. URL: <https://sci.house/akmeologiya-uchebnik-scibook/akmeologiya-uchebnik-pod-obsch-redm2002.html>

3. Бодалев А., Васина Н. Акмеология. Настоящий человек. Каков он и как им становятся? – СПб: Речь, 2010. – 224с.

4. Людмила Собчик: Характер и судьба. Как научиться управлять своими эмоциями и построить счастливые отношения. - М.: Эксмо, 2024. - 224с.

Дополнительная литература:

1. Daniel J Caron, David Giauque Civil servant identity at the crossroads: new challenges for public administrations // International Journal of Public Sector Management, 2006. — 19(6):543-555 URL:

https://www.researchgate.net/publication/235291693_Civil_servant_identity_at_the_crossroads_New_challenges_for_public_administrations

2. Catharine Darnell and others Phronesis and the Knowledge-Action Gap in Moral Psychology and Moral Education: A New Synthesis? // UK, 2019. — 54p. URL: <https://www.semanticscholar.org/paper/Phronesis-and-the-Knowledge-Action-Gap-in-Moraland-Darnell-Gulliford/ed9daf43fb57a36deec3027d96b0979a80676ae>

3. Hüsamettin İnaç, Feyzullah Ünal The Construction of National Identity in Modern Times: Theoretical Perspective// International Journal of Humanities and Social Science, Vol. 3 No. 11; June 2013. — p. 223-232. URL:

https://www.ijhssnet.com/journals/Vol_3_No_11_June_2013/24.pdf

4. Jane Kroger Identity Development in Adolescence and Adulthood Oxford Research Encyclopedias 27 February 2017

5. Tara L. Kuther, Lifespan Development: Lives in Context. - SAGE Publications, 2022. - 1038p.

6. Presentation on theme: "Understanding Human Development: Approaches and Theories" <https://slideplayer.com/slide/12022673/#.ZFXIPvUnVgY.whatsapp>

7. Tara L. Kuther, Kaitlyn Burnell A Life Span Developmental Perspective on Psychosocial Development in Midlife // Adultspan Journal, April 2019. — 18(1):27-39. URL: https://www.researchgate.net/publication/332355109_A_Life_Span_Developmental_Perspective_on_Psychosocial_Development_in_Midlife

8. Peter Martin and others Defining Successful Aging: A Tangible or Elusive Concept? // Gerontologist, 2015. — 55(1):14-25. URL: <https://pubmed.ncbi.nlm.nih.gov/24840916/>

9. Culture and well-being in late adulthood: Theory and evidence // Am Psychol, 2020. — May-Jun;75(4):567-576. URL: <https://pubmed.ncbi.nlm.nih.gov/32378950/>

10. Gizem Hülür and others Levels of and Changes in Life Satisfaction Predict Mortality Hazards: Disentangling the Role of Physical Health, Perceived Control, and Social Orientation // Psychol Aging, 2017. — 32(6):507-520. URL: <https://pubmed.ncbi.nlm.nih.gov/28891665>

11. Ye, Z., & Post, T. What Age Do You Feel? - Subjective Age Identity and Economic Behaviors // Journal of Economic Behavior & Organization, 2020. -173, 322-341. URL: <https://cris.maastrichtuniversity.nl/en/publications/what-age-do-you-feel-subjective-age-identityand-economic-behavior>

12. Subjective Aging and Age Identity: A Review // Universal Journal of History and Culture Year 2023, Volume: 5 Issue: 1, 60 - 74, 30.04.2023 URL: <https://dergipark.org.tr/en/pub/ujhc/issue/76380/1174120>

13. Skylar Jordan Theories of Human Development Throughout the Lifespan Social Work Study Guide - <https://medium.com/social-work-study-guide/theories-of-humandevelopment-throughout-the-lifespan-1569774fa0ca>

14. Аткинсон М., Чойс Р.Т. Мастерство жизни. Внутренняя динамика развития. – М.: Альпина Паблишер, 2017. – 214с.

15. Идентичность: личность, общество, политика. ответственный редактор член-корреспондент РАН И. С. Семененко; Национальный исследовательский институт

мировой экономики и международных отношений имени Е. М. Примакова Российской академии наук. - Москва: Весь Мир, 2017. - 987 с.

<https://www.imemo.ru/files/File/ru/publ/2017/2017-Identichnost.pdf>

16. Базылевич Т. Ф., Психология высших достижений личности (психоакмеология) - Москва: ИНФРА-М, 2021. - 330 с.

17. Обличать и лицемерить: генеалогия российской личности / Олег Хархордин. - Изд. 2-е. - Санкт-Петербург : Европейский ун-т, 2016. - 507 с.

18. Баксанский О.Е., Самойлова В. М. Современная психология. Теоретические подходы и методологические основания. Аффективная сфера личности и психология общения. – М.: Либроком, 2018. – 368с.

19. Бекасов Илья Дмитриевич Акмеологическая оценка качества профессиональной деятельности государственных гражданских служащих: результаты экспериментального исследования // Акмеология. 2012. №3 (43). URL:

<https://cyberleninka.ru/article/n/akmeologicheskaya-otsenka-kachestva-professionalnoy-deyatelnosti-gosudarstvennyh-grazhdanskih-sluzhaschih-rezultaty>

20. Блинков Александр Николаевич, Лебединцева Ольга Ивановна Профессиональное выгорание как следствие дефицита профессиональной готовности (на основе анализа научной литературы) // Акмеология. 2018. №1 (65). URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/professionalnoe-vygoranie-kak-sledstvie-defitsita-professionalnoy-gotovnosti-na-osnove-analiza-nauchnoy-literatury>

21. Тюрин Константин Геннадьевич Акмеологические способности в контексте изучения проблемы саморазвития личности профессионала // Акмеология. 2016. №2 (58). URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/akmeologicheskie-sposobnosti-v-kontekste-izucheniya-problemy-samorazvitiya-lichnosti-professionala>

22. Степнова Людмила Анатольевна Аутопсихологическая компетентность в контексте изучения механизмов саморазвития личности // Акмеология. 2017. №2 (62). URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/autopsihologicheskaya-kompetentnost-v-kontekste-izucheniya-mehanizmov-samorazvitiya-lichnosti>

23. Болсун Сергей Александрович Аутопсихологические технологии преодоления внутренних ограничений в развитии коммуникативной компетентности руководителя // Акмеология. 2015. №2 (54). URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/autopsihologicheskie-tehnologii-preodoleniya-vnutrennih-ogranicheniy-v-razvitii-kommunikativnoy-kompetentnosti-rukovoditelya>

24. Эмоциональный интеллект. Harvard Business Review: 10 лучших статей. – М.: Альпина Паблишер, 2018. – 188с.

25. Туманов О. Выбери себя. Свобода личности и создание своего мира. – М.: Альпина Паблишер, 2018. – 246с.

26. Тэллон Р., Сикора М. Осознанность в действии. Эннеаграмма, коучинг и развитие эмоционального интеллекта. – М.: Ориенталия, 2017. – 432с.

27. Бодалев А.А., Столин В.В. Общая психодиагностика. – СПб: Речь, 2006. – 440с.

28. Акмеология профессионального образования: учебное пособие /В. А. Чупина. Екатеринбург: Рос. гос. проф.-пед. ун-т, 2019. 97 с. URL: <https://elar.rsvpu.ru/bitstream/123456789/29993/1/978-5-8295-0673-5.pdf> (дата обращения: 02.06.2022).

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН

<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru

- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации

<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS

<http://www.elsevier.com/locate/elsevier/scopus/>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля:*

1. Курс лекций по дисциплине «Личностное развитие государственного служащего».

* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Личностное развитие государственного служащего» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

РАЗРАБОТЧИК:

<hr/> <i>Должность, БУП</i>	<hr/> <i>Подпись</i>	<hr/> Станис Дарья Владимировна <i>Фамилия И.О.</i>
-----------------------------	----------------------	-----------------------------------------------------------

РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:

<hr/> Заведующий кафедрой <i>Должность БУП</i>	<hr/> <i>Подпись</i>	<hr/> Накисбаев Дмитрий Владимирович <i>Фамилия И.О.</i>
---------------------------------------------------	----------------------	----------------------------------------------------------------

РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:

<hr/> Заведующий кафедрой <i>Должность, БУП</i>	<hr/> <i>Подпись</i>	<hr/> Накисбаев Дмитрий Владимирович <i>Фамилия И.О.</i>
----------------------------------------------------	----------------------	----------------------------------------------------------------

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

Факультет гуманитарных и социальных наук

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ИНСТИТУЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА

(наименование дисциплины/модуля)

Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:

38.04.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИМ
РАЗВИТИЕМ**

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

2024 г.

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Институциональная экономика» входит в программу магистратуры «Государственное управление социально-экономическим развитием» по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» и изучается в 3 семестре 2 курса. Дисциплину реализует Кафедра государственного и муниципального управления. Дисциплина состоит из 2 разделов и 7 тем и направлена на изучение формирования у студентов динамично развивающегося, гибкого экономического мышления; приобретение навыков применения институционального анализа в разных ситуациях изменяющейся социально-экономической действительности в условиях мультизадачности, междисциплинарности и транснационального культурного контекста.

Целью освоения дисциплины является углубленное изучение теорий институционального направления экономической науки на основе системного подхода.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Институциональная экономика» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.	УК-1.2 Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации;
ПК-3	Способен выработать решения, учитывающие нормативную и правовую базу, использующие различные инструменты экономической политики.	ПК-3.2 Использует методы исследования социально-экономических процессов для обоснованного выбора инструментов экономической политики;

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Институциональная экономика» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы высшего образования.

В рамках образовательной программы высшего образования обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Институциональная экономика».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на	Научно-исследовательская работа в семестре; Ознакомительная практика;	Преддипломная практика; Механизмы противодействия

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	основе системного подхода, выработать стратегию действий.	Теория и механизмы современного государственного управления; Правовое обеспечение государственного и муниципального управления; Государственное управление социально-экономическим развитием; <i>Сравнительное государственное управление**</i> ; Муниципальное управление и местное самоуправление; Теория и механизмы экономики общественного сектора; <i>Новые урбанистические реалии**</i> ;	<i>коррупции**</i> ; <i>Современное государство: тенденции и проблемы развития**</i> ;
ПК-3	Способен выработать решения, учитывающие нормативную и правовую базу, использующие различные инструменты экономической политики.	Профессиональная практика; Управление государственной и муниципальной службой; Государственные и муниципальные финансы; <i>Управление инфраструктурой и ресурсами территорий**</i> ; Государственное управление социально-экономическим развитием;	Преддипломная практика; <i>Государственно-частное партнерство**</i> ;

* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

** - элективные дисциплины /практики

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Институциональная экономика» составляет «3» зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очной формы обучения.

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.		Семестр(-ы)
			3
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	30		30
Лекции (ЛК)	15		15
Лабораторные работы (ЛР)	0		0
Практические/семинарские занятия (СЗ)	15		15
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	60		60
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	18		18
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	108	108
	зач.ед.	3	3

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)		Вид учебной работы*
Раздел 1	Введение и базовые понятия институциональной экономической теории.	1.1	История, основные теории и понятия институциональной экономики.	ЛК, СЗ
		1.2	Модели поведения человека в экономике с позиции институционализма.	ЛК, СЗ
		1.3	Институт собственности.	ЛК, СЗ
		1.4	Трансакционные издержки и контрактная экономика.	ЛК, СЗ
Раздел 2	Современные направления и проблемы, рассматриваемые в институциональной экономической теории.	2.1	Неформальная экономика.	ЛК, СЗ
		2.2	Новая институциональная теория государства.	ЛК, СЗ
		2.3	Институциональные изменения. Развитие экономических институтов.	ЛК, СЗ

* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – практические/семинарские занятия.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	
Для самостоятельной работы	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	

* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Аузан А.А. Культурные коды экономики. Как ценности влияют на конкуренцию, демократию и благосостояние народа. - М.: Изд. АСТ, 2022. – 160с.

2. Малкина, М. Ю. Институциональная экономика: теория и практика : учебное пособие / М.Ю. Малкина, Т.П. Логинова, Е.В. Лядова. — 2-е изд. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 306 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-112222-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2133459> (дата обращения: 22.04.2024). – Режим доступа: по подписке.

3. Институциональная экономика : учебник для бакалавров / под ред. докт. экон. наук, проф., засл. деят. науки РФ И. К. Ларионова. - 4-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2022. - 360 с. - ISBN 978-5-394-05042-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2082686> (дата обращения: 22.04.2024). – Режим доступа: по подписке

4. Институциональная экономика : учебное пособие / под ред. Р.М. Нуреева, В.В. Дементьева. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. — 472 с. - ISBN 978-5-91768-998-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1836592> (дата обращения: 22.04.2024). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература:

1. Веблен Т. Теория праздного класса. М.: Прогресс. - 1984.

2. Институциональные аспекты повышения качества государственного управления в контексте новых стратегических вызовов: Сборник / Под ред. И.И. Смотрицкой, С.В. Козловой. М.: Институт экономики РАН, 2019. – 238 с.

3. Клейнер Г.Б. Эволюция институциональных систем. – М.: Наука – 2004.

4. Коуз Р. Фирма, рынок и право. – М.: Дело. - 1993.

5. Норт Д. Институты, институциональные изменения и функционирование экономики. – М.: НАЧАЛА. – 1997.

6. Нуреев Р.М. Очерки по истории институционализма. Ростов н/Д: Изд-во "Содействие - XXI век"; Гуманитарные перспективы, 2010 – 415с.

7. Ковтун, О. И. Институциональная экономика [Электронный ресурс]: учебное пособие / О. И. Ковтун, А. М. Варакса. — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2018. — 140 с. — 978-5-7014-0884-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/87109.html>

8. Олейник А.Н. Институциональная экономика : учеб. пособие для студ. вузов по экон. и упр. спец. / Олейник А.Н. – М. : ИНФРА-М, 2014. – 416с.

9. Сухарев, О. С. Институциональная теория. Траектории эволюции : монография / О. С. Сухарев. - 3-е изд., испр. - Москва : Финансы и статистика, 2022. - 580 с. - ISBN 978-5-00184-063-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1880824> (дата обращения: 22.04.2024). – Режим доступа: по подписке.

10. Назарова, И. А. Институциональная экономика : учебник / И.А. Назарова, В.М. Тумин, В.В. Тумин. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 268 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5cc05e4ba97bd1.70229763. - ISBN 978-5-16-014974-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1860803> (дата обращения: 22.04.2024). – Режим доступа: по подписке.

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН

<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru

- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации
<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS

<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля:*

1. Курс лекций по дисциплине «Институциональная экономика».

* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Институциональная экономика» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

РАЗРАБОТЧИК:

<hr/> <i>Должность, БУП</i>	<hr/> <i>Подпись</i>	<hr/> Станис Дарья Владимировна <i>Фамилия И.О.</i>
-----------------------------	----------------------	-----------------------------------------------------------

РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:

<hr/> Заведующий кафедрой <i>Должность БУП</i>	<hr/> <i>Подпись</i>	<hr/> Накисбаев Дмитрий Владимирович <i>Фамилия И.О.</i>
---------------------------------------------------	----------------------	----------------------------------------------------------------

РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:

<hr/> Заведующий кафедрой <i>Должность, БУП</i>	<hr/> <i>Подпись</i>	<hr/> Накисбаев Дмитрий Владимирович <i>Фамилия И.О.</i>
----------------------------------------------------	----------------------	----------------------------------------------------------------

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

Факультет гуманитарных и социальных наук
(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(ФАКУЛЬТАТИВ)**

(наименование дисциплины/модуля)

Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:

38.04.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИМ
РАЗВИТИЕМ**

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

2024 г.

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности (факультатив)» входит в программу магистратуры «Государственное управление социально-экономическим развитием» по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» и изучается в семестре курса. Дисциплину реализует Кафедра иностранных языков. Дисциплина состоит из 9 разделов и 11 тем и направлена на изучение научного иностранного языка, на расширение словарного запаса, необходимого для осуществления магистрантами профессиональной и научной деятельности в соответствии с их специализацией на иностранном языке; на поддержание ранее приобретённых навыков и умений иноязычного общения и их использование как базы для развития коммуникативной компетенции в сфере профессиональной и научной деятельности,

Целью освоения дисциплины является повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого студентами на предыдущей ступени образования (бакалавриат); развитие профессионально значимых умений и опыта иноязычного общения во всех видах речевой деятельности в условиях профессионального и научного общения; дальнейшее развитие их языковой и коммуникативной компетенции, необходимой для профессионального общения, а также для дальнейшего самообразования.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности (факультатив)» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия.	УК-4.1 Составляет в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы (письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия;; УК-4.2 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на мероприятиях различного формата, включая международные;; УК-4.3 Принимает участие в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах);;

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности (факультатив)» относится к факультативным дисциплинам блока ФТД образовательной программы высшего образования.

В рамках образовательной программы высшего образования обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности (факультатив)».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия.		<i>Human Rights and International Security**;</i>

* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

** - элективные дисциплины /практики

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности (факультатив)» составляет «0» зачетных единиц.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очной формы обучения.

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.		Семестр(-ы)		
			1	2	3
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	90		30	30	30
Лекции (ЛК)	0		0	0	0
Лабораторные работы (ЛР)	0		0	0	0
Практические/семинарские занятия (СЗ)	90		30	30	30
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	99		33	33	33
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	27		9	9	9
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	216	72	72	72
	зач.ед.	0	0	0	0

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)		Вид учебной работы*
Раздел 1	Мир науки. Научный прогресс.	1.1	Мир науки. Научные открытия, теории и проблемы, связанные с ними.	СЗ
Раздел 2	Наука и научные методы.	2.1	Различные аспекты науки и научные методы.	СЗ
		2.2	Чтение, конспектирование и реферирование научных статей по изучаемой проблематике.	СЗ
Раздел 3	Наука и общество.	3.1	Уровень и степень влияния науки на общество.	СЗ
		3.2	Академический перевод текста по специальности.	СЗ
Раздел 4	Наука и образование.	4.1	Взаимовлияние образовательного процесса и научно-исследовательской работы.	СЗ
Раздел 5	Написание статьи.	5.1	Написание введения и заключения к научной статье по изучаемой проблематике.	СЗ
Раздел 6	Участие в международных конференциях.	6.1	Правила участия в международных конференциях и основные принципы подготовки доклада.	СЗ
Раздел 7	Эффективная презентация. Технические средства.	7.1	Установление контакта с аудиторией, технические средства презентации.	СЗ
Раздел 8	Эффективная презентация. Ответы на вопросы.	8.1	Успешное завершение презентации. Ответы на вопросы.	СЗ
Раздел 9	Наука и этика.	9.1	Моральные и этические нормы современного ученого-гуманитария.	СЗ

* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – практические/семинарские занятия.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Магнитно-маркерная доска
Для самостоятельной работы	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	

* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Некоторые вопросы теории перевода [Текст/электронный ресурс] = Some Problems of Translation Theory: Учебное пособие по курсу "Теория и практика перевода" (на английском языке. Для студентов гуманитарных специальностей / Авт. колл. Н.В.Болдовская, Л.К.Заева, Е.С.Морозова и др. - Электронные текстовые данные. - М. : Изд-во РУДН, 2017. - 104 с. - ISBN 978-5-209-07085-6: [73.31http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn_FindDoc&id=457509&idb=0](http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn_FindDoc&id=457509&idb=0)
2. Несова Н.М. Ключи к академическому английскому [Электронный ресурс] = Keys to Academic English : Учебно-методическое пособие / Н.М. Несова, Л.В. Кривошлыкова. - Электронные текстовые данные. - М. : Изд-во РУДН, 2018. - 39 с. - ISBN 978-5-209-08622-2. http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn_FindDoc&id=470293&idb=0
3. Чернова О.Е. Пособие по научному стилю речи. Английский язык [Электронный ресурс] : Учебное пособие / О.Е. Чернова, Л.И. Чикилевская. - Электронные текстовые данные. - М. : Изд-во РУДН, 2019. - 131 с. - ISBN 978-5-209-09263-6. http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn_FindDoc&id=478299&idb=0
4. Э. Джоб. Международные отношения (перевод Мансура аль-Кади. - Каир, 2015, 337 с.
5. И. Мухаммед. Исследования по политологии. – Рабат, 2015, 134 с
6. Н.Д. Финкельберг. Курс теории перевода (арабский язык). – М., 2010, 400 с.
7. Кузнецов В. Г. Функциональные стили современного французского языка (публицистический и научный) : Учебное пособие для вузов / В.Г. Кузнецов. - М. : Высшая школа, 1991. - 160 с. : ил. - (Для институтов и факультетов иностранных языков).
8. Родина, С. В. Wissenschaftliches Schreiben im Deutschen : учебное пособие по академическому письму на немецком языке для студентов бакалавриата и магистратуры : [16+] / С. В. Родина ; Южный федеральный университет, Институт управления в экономических, экологических и социальных системах. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2018. – 99 с.
9. Денисенко Г.В., Андреева И.В. Политология по-испански. Учебное пособие. -М., 2021. 258 с.

Дополнительная литература:

1. Карцева Е.Ю., Кулиева Ш.А., Максимова О.Б., Паймакова Е.А., Тавберидзе Д.В. English for Social Sciences and Humanities. Part I. Английский для гуманитариев. Часть I. Учеб. пособие. – М.: Цифровичок, 2016. – 62с.
2. Карцева Е.Ю., Кулиева Ш.А., Максимова О.Б., Паймакова Е.А., Тавберидзе Д.В. English for Social Sciences and Humanities. Part II. Английский для гуманитариев. Часть II. Учеб. пособие. – М.: Цифровичок, 2016. – 68с.
3. Stephen Bailey. Academic Writing A Handbook for International Students Third edition <https://www.kau.edu.sa/Files/0013287/Subjects/academic-writing-handbook-international-students-3rd-ed%20%282%29.pdf>
4. Тексты по специальности, подбираемые преподавателем индивидуально для каждого студента
5. С.Н. Боднар. Арабский язык. Жанр коммерческих деловых бумаг и их языковая специфика. – М., 2002, 328 с.
6. М.А. Аландаренко. Русско-арабский, арабско-русский словарь лексики СМИ. – М., 2007, 544 с
7. А. Шахбаз. Русско-арабский и арабско-русский словарь географических названий. – М., 2009, 264 с
8. А. Шалби. Международные отношения в арабо-мусульманской мысли. – Каир,

2015, 76 с.

9. Х.А. Захер. История международных отношений. – Бейрут, 2012, 327 с.

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН

<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru

- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации

<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS

<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля:*

1. Курс лекций по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности (факультатив)».

* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности (факультатив)» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

РАЗРАБОТЧИК:

<hr/> <i>Должность, БУП</i>	<hr/> <i>Подпись</i>	<hr/> Дугина Татьяна Владимировна <i>Фамилия И.О.</i>
-----------------------------	----------------------	-------------------------------------------------------------

РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:

<hr/> Заведующий кафедрой <i>Должность БУП</i>	<hr/> <i>Подпись</i>	<hr/> Лукьянова Галина Олеговна <i>Фамилия И.О.</i>
---------------------------------------------------	----------------------	-----------------------------------------------------------

РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:

<hr/> Заведующий кафедрой <i>Должность, БУП</i>	<hr/> <i>Подпись</i>	<hr/> Накисбаев Дмитрий Владимирович <i>Фамилия И.О.</i>
----------------------------------------------------	----------------------	----------------------------------------------------------------

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

Факультет гуманитарных и социальных наук

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

(наименование дисциплины/модуля)

Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:

38.04.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИМ
РАЗВИТИЕМ**

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

2024 г.

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» входит в программу магистратуры «Государственное управление социально-экономическим развитием» по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» и изучается в 1, 2, 3 семестрах 1, 2 курсов. Дисциплину реализует Кафедра иностранных языков. Дисциплина состоит из 9 разделов и 11 тем и направлена на изучение научного иностранного языка, на расширение словарного запаса, необходимого для осуществления магистрантами профессиональной и научной деятельности в соответствии с их специализацией на иностранном языке; на поддержание ранее приобретённых навыков и умений иноязычного общения и их использование как базы для развития коммуникативной компетенции в сфере профессиональной и научной деятельности,

Целью освоения дисциплины является повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого студентами на предыдущей ступени образования (бакалавриат); развитие профессионально значимых умений и опыта иноязычного общения во всех видах речевой деятельности в условиях профессионального и научного общения; дальнейшее развитие их языковой и коммуникативной компетенции, необходимой для профессионального общения, а также для дальнейшего самообразования.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия.	УК-4.1 Составляет в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы (письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия;; УК-4.2 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на мероприятиях различного формата, включая международные;; УК-4.3 Принимает участие в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах);;
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	УК-5.1 Имеет представление о сущности и принципах анализа разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия;; УК-5.2 Демонстрирует способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;;
ОПК-7	Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере.	ОПК-7.1 Демонстрирует способность осуществлять научно-исследовательскую деятельность в профессиональной сфере;; ОПК-7.2 Демонстрирует способность осуществлять экспертно-аналитическую деятельность в профессиональной сфере;; ОПК-7.3 Демонстрирует способность осуществлять педагогическую деятельность в профессиональной сфере;;

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы высшего образования.

В рамках образовательной программы высшего образования обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия.		<i>Human Rights and International Security**;</i>
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.		<i>Human Rights and International Security**; Civil Servant Identity Development; Современное государство: тенденции и проблемы развития**;</i>
ОПК-7	Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере.		<i>Преддипломная практика;</i>

* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

** - элективные дисциплины /практики

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» составляет «6» зачетных единиц.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очной формы обучения.

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.		Семестр(-ы)		
			1	2	3
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	90		30	30	30
Лекции (ЛК)	0		0	0	0
Лабораторные работы (ЛР)	0		0	0	0
Практические/семинарские занятия (СЗ)	90		30	30	30
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	72		24	24	24
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	54		18	18	18
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	216	72	72	72
	зач.ед.	6	2	2	2

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)		Вид учебной работы*
Раздел 1	Мир науки. Научный прогресс.	1.1	Мир науки. Научные открытия, теории и проблемы, связанные с ними.	СЗ
Раздел 2	Наука и научные методы.	2.1	Различные аспекты науки и научные методы.	СЗ
		2.2	Чтение, конспектирование и реферирование научных статей по изучаемой проблематике.	СЗ
Раздел 3	Наука и общество.	3.1	Уровень и степень влияния науки на общество.	СЗ
		3.2	Академический перевод текста по специальности.	СЗ
Раздел 4	Наука и образование.	4.1	Взаимовлияние образовательного процесса и научно-исследовательской работы.	СЗ
Раздел 5	Написание статьи.	5.1	Написание введения и заключения к научной статье по изучаемой проблематике.	СЗ
Раздел 6	Участие в международных конференциях.	6.1	Правила участия в международных конференциях и основные принципы подготовки доклада.	СЗ
Раздел 7	Эффективная презентация. Технические средства.	7.1	Установление контакта с аудиторией, технические средства презентации.	СЗ
Раздел 8	Эффективная презентация. Ответы на вопросы.	8.1	Успешное завершение презентации. Ответы на вопросы.	СЗ
Раздел 9	Наука и этика.	9.1	Моральные и этические нормы современного ученого-гуманитария.	СЗ

* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – практические/семинарские занятия.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Магнитно-маркерная доска
Для самостоятельной работы	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	

* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Некоторые вопросы теории перевода [Текст/электронный ресурс] = Some Problems of Translation Theory: Учебное пособие по курсу "Теория и практика перевода" (на английском языке. Для студентов гуманитарных специальностей / Авт. колл. Н.В.Болдовская, Л.К.Заева, Е.С.Морозова и др. - Электронные текстовые данные. - М. : Изд-во РУДН, 2017. - 104 с. - ISBN 978-5-209-07085-6: [73.31http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn_FindDoc&id=457509&idb=0](http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn_FindDoc&id=457509&idb=0)
2. Несова Н.М. Ключи к академическому английскому [Электронный ресурс] = Keys to Academic English : Учебно-методическое пособие / Н.М. Несова, Л.В. Кривошлыкова. - Электронные текстовые данные. - М. : Изд-во РУДН, 2018. - 39 с. - ISBN 978-5-209-08622-2. http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn_FindDoc&id=470293&idb=0
3. Чернова О.Е. Пособие по научному стилю речи. Английский язык [Электронный ресурс] : Учебное пособие / О.Е. Чернова, Л.И. Чикилевская. - Электронные текстовые данные. - М. : Изд-во РУДН, 2019. - 131 с. - ISBN 978-5-209-09263-6. http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn_FindDoc&id=478299&idb=0
4. Э. Джоб. Международные отношения (перевод Мансура аль-Кади. - Каир, 2015, 337 с.
5. И. Мухаммед. Исследования по политологии. – Рабат, 2015, 134 с
6. Н.Д. Финкельберг. Курс теории перевода (арабский язык). – М., 2010, 400 с.
7. Кузнецов В. Г. Функциональные стили современного французского языка (публицистический и научный) : Учебное пособие для вузов / В.Г. Кузнецов. - М. : Высшая школа, 1991. - 160 с. : ил. - (Для институтов и факультетов иностранных языков).
8. Родина, С. В. Wissenschaftliches Schreiben im Deutschen : учебное пособие по академическому письму на немецком языке для студентов бакалавриата и магистратуры : [16+] / С. В. Родина ; Южный федеральный университет, Институт управления в экономических, экологических и социальных системах. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2018. – 99 с.
9. Денисенко Г.В., Андреева И.В. Политология по-испански. Учебное пособие. -М., 2021. 258 с.

Дополнительная литература:

1. Карцева Е.Ю., Кулиева Ш.А., Максимова О.Б., Паймакова Е.А., Тавберидзе Д.В. English for Social Sciences and Humanities. Part I. Английский для гуманитариев. Часть I. Учеб. пособие. – М.: Цифровичок, 2016. – 62с.
2. Карцева Е.Ю., Кулиева Ш.А., Максимова О.Б., Паймакова Е.А., Тавберидзе Д.В. English for Social Sciences and Humanities. Part II. Английский для гуманитариев. Часть II. Учеб. пособие. – М.: Цифровичок, 2016. – 68с.
3. Stephen Bailey. Academic Writing A Handbook for International Students Third edition <https://www.kau.edu.sa/Files/0013287/Subjects/academic-writing-handbook-international-students-3rd-ed%20%282%29.pdf>
4. Тексты по специальности, подбираемые преподавателем индивидуально для каждого студента
5. С.Н. Боднар. Арабский язык. Жанр коммерческих деловых бумаг и их языковая специфика. – М., 2002, 328 с.
6. М.А. Аландаренко. Русско-арабский, арабско-русский словарь лексики СМИ. – М., 2007, 544 с
7. А. Шахбаз. Русско-арабский и арабско-русский словарь географических названий. – М., 2009, 264 с
8. А. Шалби. Международные отношения в арабо-мусульманской мысли. – Каир,

2015, 76 с.

9. Х.А. Захер. История международных отношений. – Бейрут, 2012, 327 с.

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН

<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru

- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации

<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS

<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля:*

1. Курс лекций по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности».

* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

РАЗРАБОТЧИК:

<hr/> <i>Должность, БУП</i>	<hr/> <i>Подпись</i>	<hr/> Дугина Татьяна Владимировна <i>Фамилия И.О.</i>
-----------------------------	----------------------	-------------------------------------------------------------

РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:

<hr/> Заведующий кафедрой <i>Должность БУП</i>	<hr/> <i>Подпись</i>	<hr/> Лукьянова Галина Олеговна <i>Фамилия И.О.</i>
---------------------------------------------------	----------------------	-----------------------------------------------------------

РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:

<hr/> Заведующий кафедрой <i>Должность, БУП</i>	<hr/> <i>Подпись</i>	<hr/> Накисбаев Дмитрий Владимирович <i>Фамилия И.О.</i>
----------------------------------------------------	----------------------	----------------------------------------------------------------

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

Факультет гуманитарных и социальных наук

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ТЕОРИЯ И МЕХАНИЗМЫ ЭКОНОМИКИ ОБЩЕСТВЕННОГО СЕКТОРА

(наименование дисциплины/модуля)

Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:

38.04.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИМ
РАЗВИТИЕМ**

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

2024 г.

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Теория и механизмы экономики общественного сектора» входит в программу магистратуры «Государственное управление социально-экономическим развитием» по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» и изучается во 2 семестре 1 курса. Дисциплину реализует Кафедра государственного и муниципального управления. Дисциплина состоит из 2 разделов и 8 тем и направлена на изучение теории различных экономических школ и подходов в неразрывной связи с опытом применения в отечественной и зарубежной экономической политике.

Целью освоения дисциплины является усвоение основных подходов к проблемам общественного сектора в экономике, государственного вмешательства в рыночную экономику, основных путей устранения недостатков нерегулируемой рыночной системы. Основная цель состоит в формировании у студентов экономического мышления, понимания взаимозависимости и взаимообусловленности социально-экономических процессов и явлений, роли отдельных хозяйствующих субъектов в решении социальноэкономических проблем, их взаимозависимость и взаимная обусловленность.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Теория и механизмы экономики общественного сектора» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	УК-1.3 Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, предвидя результат каждого из них;;
УК-7	Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных.	УК-7.2 Демонстрирует способность строить логические умозаключения на основе полученной информации и данных;;
ОПК-2	Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих	ОПК-2.2 Представляет процесс разработки и реализации управленческих решений и демонстрирует способность организовать разработку и реализацию управленческих решений;;

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
	решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода.	
ОПК-5	Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом.	ОПК-5.2 Представляет принципы и механизм обеспечения эффективности бюджетных расходов и управления имуществом и демонстрирует способность реализовывать данные принципы и механизмы на практике;;
ОПК-9	Способен к применению аналитических навыков и к работе с большими данными в условиях мультизадачности и трансдисциплинарности.	ОПК-9.2 Демонстрирует способность анализировать большие данные из различных сфер в их взаимосвязи;;

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Теория и механизмы экономики общественного сектора» относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы высшего образования.

В рамках образовательной программы высшего образования обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Теория и механизмы экономики общественного сектора».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-7	Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных.	Научно-исследовательская работа в семестре; Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления; Теория и механизмы современного государственного управления; Правовое обеспечение государственного и муниципального управления;	Цифровая трансформация государственного управления; <i>Государственное регулирование процессов на основе технологии блокчейн**</i> ; Преддипломная практика;

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.	Научно-исследовательская работа в семестре; Ознакомительная практика; Теория и механизмы современного государственного управления; Правовое обеспечение государственного и муниципального управления; Муниципальное управление и местное самоуправление;	Преддипломная практика; <i>Институциональная экономика**</i> ; <i>Стратегическое управление**</i> ; <i>Механизмы противодействия коррупции**</i> ; <i>Современное государство: тенденции и проблемы развития**</i> ;
ОПК-2	Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода.	Муниципальное управление и местное самоуправление;	Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности;
ОПК-5	Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом.	Муниципальное управление и местное самоуправление;	Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности;
ОПК-9	Способен к применению аналитических навыков и к работе с большими данными в условиях мультизадачности и трансдисциплинарности.	Научно-исследовательская работа в семестре; Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления; Организация научных исследований; Теория и механизмы современного государственного управления;	Преддипломная практика; Цифровая трансформация государственного управления;

* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

** - элективные дисциплины /практики

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Теория и механизмы экономики общественного сектора» составляет «3» зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очной формы обучения.

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.		Семестр(-ы)
			2
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	30		30
Лекции (ЛК)	15		15
Лабораторные работы (ЛР)	0		0
Практические/семинарские занятия (СЗ)	15		15
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	60		60
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	18		18
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	108	108
	зач.ед.	3	3

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)		Вид учебной работы*
Раздел 1	Базовые понятия экономики общественного сектора. «Провалы рынка».	1.1	Сущность предмета экономики общественного сектора. Государственный сектор экономики.	ЛК, СЗ
		1.2	Институциональные формы организации общественного сектора экономики.	ЛК, СЗ
		1.3	Понятие общественных благ.	ЛК, СЗ
		1.4	Внешние эффекты и проблема асимметричной информации.	ЛК, СЗ
Раздел 2	Основные теории экономики общественного сектора. «Провалы государства».	2.1	Теория общественного выбора. Субъекты политического рынка.	ЛК, СЗ
		2.2	Институциональные «провалы» государства.	ЛК, СЗ
		2.3	Производство в госсекторе.	ЛК, СЗ
		2.4	Экономика благосостояния.	ЛК, СЗ

* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – практические/семинарские занятия.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	
Для самостоятельной работы	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	

* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Ахинов, Г. А. Экономика общественного сектора : учебник / Г.А. Ахинов, И.Н. Мысляева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 341 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5a7db7c026e742.59112535. - ISBN 978-5-16-013426-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1904579> (дата обращения: 22.04.2024). – Режим доступа: по подписке.

2. Экономика общественного сектора : учебник / под ред. П.В. Савченко, И.А. Погосова, Е.Н. Жильцова. — 2-е изд., доп. и перераб. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 556 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-010119-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2127284> (дата обращения: 22.04.2024). – Режим доступа: по подписке.

3. Пономаренко, Е. В. Экономика и финансы общественного сектора : учебник / Е. В. Пономаренко. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 377 с. — (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-16-005663-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1844272> (дата обращения: 22.04.2024). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература:

1. Романенко, Е. В. Экономика общественного сектора : методические указания по проведению практических занятий и организации самостоятельной работы / Е. В. Романенко ; СибАДИ, Кафедра «Экономика, логистика и управление качеством». - Омск : СибАДИ, 2022. - 33 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2112484> (дата обращения: 22.04.2024). – Режим доступа: по подписке.

2. Экономика общественного сектора: Учебник / Р.С. Гринберг, А.Я. Рубинштейн, Р.М. Нуреев; Под ред Белоусовой О.М. - Москва : ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 440 с.:- (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-369-01432-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1007970> (дата обращения: 22.04.2024). – Режим доступа: по подписке.

3. Дубынина, А. В. Экономика общественного сектора: в вопросах и ответах : учебное пособие / А. В. Дубынина. - Москва : Финансы и статистика, 2021. - 120 с. - ISBN 978-5-00184-060-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1851510> (дата обращения: 22.04.2024). – Режим доступа: по подписке.

4. Привалов, Н. Г. Экономика некоммерческого сектора : учебник / Н.Г. Привалов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 552 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/996306. - ISBN 978-5-16-014665-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1931478> (дата обращения: 22.04.2024). – Режим доступа: по подписке.

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН

<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru

- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации

<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS

<http://www.elsevier.com/locate/0167-4544>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля:*

1. Курс лекций по дисциплине «Теория и механизмы экономики общественного сектора».

* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Теория и механизмы экономики общественного сектора» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

РАЗРАБОТЧИК:

<hr/> <i>Должность, БУП</i>	<hr/> <i>Подпись</i>	<hr/> Станис Дарья Владимировна <i>Фамилия И.О.</i>
-----------------------------	----------------------	-----------------------------------------------------------

РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:

<hr/> Заведующий кафедрой <i>Должность БУП</i>	<hr/> <i>Подпись</i>	<hr/> Накисбаев Дмитрий Владимирович <i>Фамилия И.О.</i>
---------------------------------------------------	----------------------	----------------------------------------------------------------

РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:

<hr/> Заведующий кафедрой <i>Должность, БУП</i>	<hr/> <i>Подпись</i>	<hr/> Накисбаев Дмитрий Владимирович <i>Фамилия И.О.</i>
----------------------------------------------------	----------------------	----------------------------------------------------------------