

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ястребов Олег Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 20.05.2025 17:14:49
Уникальный программный ключ:
ca953a0120d891083f939673078ef1a989dae18a

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

Экономический факультет

(наименование основного учебного подразделения (ОУП) – разработчика ОП ВО)

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Преддипломная практика

вид практики: производственная практика

Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:

38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Практическая подготовка обучающихся ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):

Международный менеджмент

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

2025 г.

1. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целями преддипломной практики являются:

– формирование и развитие профессиональных знаний в сфере избранного направления подготовки, овладение необходимыми профессиональными компетенциями по избранной программе специализированной подготовки, развитие навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, разработка и апробация на практика оригинальных научных предложений и идей, используемых при подготовке магистерской диссертации, овладение современным инструментарием науки для поиска и интерпретации информации с целью ее использования в процессе принятия экономических решений;

- систематизация и углубление полученных в высшем образовательном учреждении теоретических и практических знаний по управленческим дисциплинам, применение знаний при решении конкретных задач профессиональной деятельности на современном уровне; сбор, систематизация, обработка фактического материала по теме выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации); подготовка аналитических материалов по теме исследования.

Задачи преддипломной практики:

- сбор материала для написания магистерской диссертации;
- овладение профессиональными навыками, методами организации труда и управления;
- ознакомление с общими принципами организации и структурой управления на предприятии;
- изучение конкретных методов и методик деятельности организаций по управлению;
 - изучение современных технологий для решения разнообразных задач управления в реальных условиях;
- подготовка аналитических материалов, информационных обзоров по проблемам развития современных технологий в менеджменте организации;
- развитие способности разрабатывать корпоративную стратегию, бизнес-стратегии и функциональные стратегии;
- развитие способности проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой;
- использование современных методов управления финансами организаций для решения стратегических задач;
- сбор информации, необходимой для подготовки практической части магистерской диссертации, приобретение навыков по их обработке и анализу;
- получение и обобщение данных, подтверждающих выводы и основные положения магистерской диссертации, апробирование ее важнейших результатов и предложений.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Проведение «Преддипломной практики» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при прохождении практики (результатов обучения по итогам практики)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие;
		УК-1.2. Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи;
		УК-1.3. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов;
		УК-1.4. Предлагает варианты решения задачи, анализирует возможные последствия их использования;
		УК-1.5. Анализирует пути решения проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера на основе использования основных философских идей и категорий в их историческом развитии и социально-культурном контексте.
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта;
		УК-2.2. Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения;
		УК-2.3. В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы;
		УК-2.4. Анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает оптимальный способ решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;
		УК-2.5 Контролирует ход выполнения проекта, корректирует план-график в соответствии с результатами контроля.
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	УК-3.1 - Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели
		УК-3.2 - Формулирует и учитывает в своей деятельности особенности поведения групп людей, выделенных в зависимости от поставленной цели
		УК-3.3 - Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата
		У.К-3.4 - Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды
		У.К-3.5 - Аргументирует свою точку зрения относительно использования идей других членов команды для достижения поставленной

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции
		цели
		У.К.-3.6 - Участвует в командной работе по выполнению поручений
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия.	У.К.-4.1 - Выбирает стиль делового общения, в зависимости от языка общения, цели и условий партнерства
		У.К.- 4.2 - Адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия
		У.К.- 4.3 - Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на русском и иностранном языках
		У.К.- 4.4 - Ведет деловую переписку на русском и иностранном языках с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции
		У.К.- 4.5 - Использует диалог для сотрудничества в академической коммуникации общения с учетом личности собеседников, их коммуникативно- речевой стратегии и тактики, степени официальности обстановки
		У.К.- 4.6 - Формирует и аргументирует собственную оценку основных идей участников диалога (дискуссии) в соответствии с потребностями совместной деятельности
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	УК-5.1 - Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития
		УК-5.2 - Находит и использует при социальном и профессиональном общении информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп
		УК-5.3 - Учитывает при социальном и профессиональном общении по заданной теме историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения
		УК-5.4 - Осуществляет сбор информации по заданной теме с учетом этносов и конфессий, наиболее широко представленных в точках проведения исследования
		УК-5.5 - Обосновывает особенности проектной и командной деятельности с представителями других этносов и (или) конфессий
		УК-5.6 - Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции
		личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции
УК-6	Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.	УК-6.1 - Контролирует количество времени, потраченного на конкретные виды деятельности
		УК-6.2 - Вырабатывает инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, целей
		УК-6.3 - Анализирует свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и т.д.), для успешного выполнения поставленной задачи
		УК-6.4 - Распределяет задачи на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и анализа ресурсов для их выполнения
УК-7	Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных	УК-7.1 - Осуществляет поиск нужных источников информации и данных, воспринимает, анализирует, запоминает и передает информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач
		УК-7.2 - Проводит оценку информации, ее достоверность, строит логические умозаключения на основании поступающих информации и данных
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления.	ОПК-1.1 - Обладает фундаментальными знаниями в области менеджмента
		ОПК-1.2 - Умеет использовать фундаментальные знания экономической, организационной и управленческой теории для успешного выполнения профессиональной деятельности
		ОПК-1.3 - Применяет инновационные подходы для решения управленческих задач с учетом обобщения и критического анализа передовых практик управления

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции
		ОПК-1.4 - Владеет навыками обоснованного выбора методов решения практических и исследовательских задач
ОПК-2	Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач	ОПК-2.1. Владеет современными техниками и методиками сбора данных, методами поиска, обработки, анализа и оценки информации для решения управленческих задач;
		ОПК-2.2. Проводит анализ и моделирование процессов управления с целью оптимизации деятельности организации;
		ОПК-2.3. Использует современные цифровые системы и методы при решении управленческих и исследовательских задач.
ОПК-3	Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность и социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды.	ОПК-3.1 - Владеет методами принятия оптимальных управленческих решений в условиях динамичной бизнес-среды
		ОПК-3.2 - Принимает обоснованные организационно-управленческие решения
		ОПК-3.3 - Оценивает операционную и организационную эффективность и социальную значимость организационно-управленческих решений
		ОПК-3.4 - Обеспечивает реализацию организационно-управленческих решений в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды
ОПК-4	Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций.	ОПК-4.1 - Использует современные методы, технологии и инструменты управления проектной и процессной деятельностью в компании
		ОПК-4.2 - Применяет в процессной и проектной деятельности современные практики управления, лидерские и коммуникативные навыки
		ОПК-4.3 - Выявляет и оценивает новые рыночные возможности развития инновационных направлений деятельности компании
		ОПК-4.4 - Разрабатывает на основе использования современных методов позиционирования бизнеса стратегии развития компаний и соответствующие им бизнес-модели

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции
ОПК-5	Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.	ОПК-5.1 - Способен разработать план научного исследования в области менеджмента на основе оценки и обобщения результатов научных трудов отечественных и зарубежных ученых
		ОПК-5.2 - Использует современные методы, технологии и инструменты сбора информации, ее обработки и критической оценки результатов научных исследований в менеджменте
		ОПК-5.3 - Обладает навыками обобщения и формулирования выводов, разработки рекомендаций по результатам научного исследования в области менеджмента
		ОПК-5.4 - Участвует в реализации научно-исследовательских проектов в области менеджмента и смежных отраслей
ОПК-6	Способен критически оценивать возможности цифровых технологий для решения профессиональных задач, работать с цифровыми данными, оценивать их источники и релевантность	ОПК-6.1. Владеет цифровыми технологиями для успешного решения профессиональных задач
		ОПК-6.2. Способен работать с цифровыми данными, оценивать их источники и релевантность
		ОПК-6.3. Умеет применять общие или специализированные пакеты прикладных программ, предназначенных для выполнения профессиональных задач
ПК-1	Способность использовать количественные и качественные методы экономического и стратегического анализа для проведения прикладных исследований, готовить аналитические материалы по результатам их применения	ПК-1.1 - Владеет методами анализа рыночной среды, способами оценки производственно-экономического потенциала компании и путей достижения высокой эффективности бизнес-системы
		ПК-1.2 - Анализирует поведение экономических агентов и рынков в глобальной среде, взаимосвязи политических и экономических процессов на уровне отдельных стран и интеграционных объединений, понимает основные тенденции развития мировой экономики, особенности отдельных стран, способен анализировать инвестиционный климат в разных регионах мира с учетом политических, социальных, культурных и экономических факторов

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции
		ПК-1.3 - Анализирует существующие формы организации, функции, методы, структуры и процессы управления, разрабатывает и обосновывает предложения по их совершенствованию
		ПК-1.4 - Проводит оценку эффективности принимаемых управленческих решений, программ, проектов
ПК-2	Способность разрабатывать стратегии развития международных компаний и их отдельных подразделений	ПК-2.1 - Определяет направления развития организации: оценивает ее текущее состояние, определяет параметры будущего состояния, оценивает бизнес-возможности организации
		ПК-2.2 - Разрабатывает стратегию управления изменениями в организации: определяет цели и задачи стратегических изменений на корпоративном и бизнес-уровне, основные параметры и ключевые показатели эффективности разрабатываемых стратегических изменений, критерии оценки успеха стратегических изменений
		ПК-2.3 - разрабатывает функциональные стратегии: в области производственной, логистической, управления персоналом, управления инновациями и маркетинговой деятельности
		ПК-2.4 - Разрабатывает планы реализации стратегических изменений в организации
		ПК-2.5 - Использует современные методы управления финансами для решения стратегических задач
ПК-3	способность управлять международными компаниями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	ПК-3.1 - Выполняет управленческие функции в организации, действующей в условиях глобализированной правовой, социо-культурной и экономической среды
		ПК-3.2 - Разрабатывает организационные проекты реструктуризации деятельности компании, программы организационного развития и изменений и обеспечивает их реализацию
		ПК-3.3 - Использует методики разработки организационных структур и информационно-управленческих систем инновационной организации, управления организационными изменениями в рабочих коллективах при внедрении новой техники и технологии

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции
		ПК-3.4 - Организует деятельность творческих коллективов (команд) для решения организационно-управленческих задач и руководит ими
		ПК-3.5 - Управляет маркетинговой деятельностью организации: планирует и контролирует ее
ПК-4	Способность проводить самостоятельные исследования в сфере менеджмента	ПК-4.1. Обобщает и критически оценивает результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями
		ПК-4.2. Обосновывает актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования
		ПК-4.3. Разрабатывает программу проведения исследования
		ПК-4.4. Определяет задания для групп и отдельных исполнителей, выбирает инструментарий исследований
		ПК-4.5. Собирает, обрабатывает, анализирует и систематизирует информацию по теме исследования
		ПК-4.6. Разрабатывает модели исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценивает и интерпретирует полученные результаты
		ПК-4.7. Представляет результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Преддипломная практика относится к обязательной части учебного плана.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают дисциплины, способствующие достижению запланированных результатов обучения по итогам прохождения преддипломной практики.

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов обучения по итогам прохождения практики

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
		Управленческая экономика, Методология исследования проблем управления, Корпоративное управление, Глобальный	Подготовка и сдача государственного экзамена, Оформление,

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	стратегический менеджмент, Финансовый менеджмент, Модуль проектной деятельности, Современные технологии и инструменты организационного проектирования, Управление технологическими инновациями, Креативность и инновации в международном бизнесе, Управление устойчивым развитием в глобальном бизнесе, Этическое лидерство и социальная ответственность, Научно-исследовательская работа	подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Корпоративное управление, Современные технологии и инструменты организационного проектирования, Модуль проектной деятельности, Управление инвестиционными проектами в международном менеджменте, Управление инвестициями в международном бизнесе, Научно-исследовательская работа	Подготовка и сдача государственного экзамена, Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	Корпоративное управление, Управление международной компанией, Управление человеческими ресурсами в условиях трансформации бизнеса, Управление персоналом в международной компании, Этика бизнеса и противодействие коррупции,	Подготовка и сдача государственного экзамена, Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия.	Профессиональный иностранный язык, Русский язык как иностранный в профессиональной деятельности, Кросс-культурные бизнес коммуникации, Этика бизнеса и противодействие коррупции	Подготовка и сдача государственного экзамена, Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	Профессиональный иностранный язык, Русский язык как иностранный в профессиональной деятельности, Кросс-культурные бизнес коммуникации	Подготовка и сдача государственного экзамена, Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
			квалификационной работы
УК-6	Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.	Корпоративное управление, Модуль проектной деятельности, Современные технологии и инструменты организационного проектирования, Использование искусственного интеллекта в управлении, Креативность и дизайн-мышление, Научно-исследовательская работа	Подготовка и сдача государственного экзамена, Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-7	Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных	Профессиональный иностранный язык, Русский язык как иностранный в профессиональной деятельности, Глобальный операционный менеджмент, Управление технологическими инновациями, Креативность и инновации в международном бизнесе, Управление конкурентоспособностью международной компании, Управление устойчивым развитием в глобальном бизнесе, Этика бизнеса и противодействие коррупции, Научно-исследовательская работа	Подготовка и сдача государственного экзамена, Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления.	Управленческая экономика, Корпоративное управление, Финансовый менеджмент, Международный менеджмент в эпоху цифровой трансформации экономики, Бренд-менеджмент в международной компании, Научно-исследовательская работа	Подготовка и сдача государственного экзамена, Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	Способен применять современные техники и методики сбора данных,	Глобальный стратегический менеджмент, Финансовый менеджмент, Бизнес-аналитика как	Подготовка и сдача государственного экзамена,

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
ОПК-2	продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач	инструмент эффективного управления, Глобальный операционный менеджмент, Научно-исследовательская работа	Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-3	Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность и социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды.	Корпоративное управление, Управление международной компанией, Бизнес-аналитика как инструмент эффективного управления	Подготовка и сдача государственного экзамена, Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-4	Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций.	Глобальный стратегический менеджмент, Международный менеджмент в эпоху цифровой трансформации экономики, Бизнес-аналитика как инструмент эффективного управления, Бренд-менеджмент в международной компании, Международная логистика и управление цепями поставок	Подготовка и сдача государственного экзамена, Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-5	Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские	Методология исследования проблем управления, Модуль проектной деятельности, Современные технологии и инструменты организационного проектирования, Междисциплинарный групповой организационный проект, Научно-исследовательская работа	Подготовка и сдача государственного экзамена, Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	проекты.		квалификационной работы
ОПК-6	Способен критически оценивать возможности цифровых технологий для решения профессиональных задач, работать с цифровыми данными, оценивать их источники и релевантность	Международная логистика и управление цепями поставок, Глобальный операционный менеджмент, Научно-исследовательская работа	Подготовка и сдача государственного экзамена, Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-1	Способность использовать количественные и качественные методы экономического и стратегического анализа для проведения прикладных исследований, готовить аналитические материалы по результатам их применения	Бизнес-аналитика как инструмент эффективного управления, Модуль проектной деятельности, Современные технологии и инструменты организационного проектирования, Междисциплинарный групповой организационный проект, Управление конкурентоспособностью международной компании, Этика бизнеса и противодействие коррупции, Управление инвестиционными проектами в международном менеджменте, Управление инвестициями в международном бизнесе, Научно-исследовательская работа	Подготовка и сдача государственного экзамена, Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-2	Способность разрабатывать стратегии развития международных компаний и их отдельных подразделений	Управление международной компанией, Международный менеджмент в эпоху цифровой трансформации экономики, Международная логистика и управление цепями поставок, Управление технологическими инновациями, Креативность и инновации в международном бизнесе, Управление устойчивым развитием в глобальном бизнесе, Управление инвестициями в международном бизнесе, Научно-исследовательская работа.	Подготовка и сдача государственного экзамена, Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-3	способность управлять международными компаниями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	Управление международной компанией, Кросс-культурные бизнес коммуникации, Бренд-менеджмент в международной компании, Управление человеческими ресурсами в условиях трансформации бизнеса, Управление персоналом в международной компании, Этическое лидерство и социальная	Подготовка и сдача государственного экзамена, Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
		ответственность, Управление инвестиционными проектами в международном менеджменте, Научно-исследовательская работа	
ПК-4	Способность проводить самостоятельные исследования в сфере менеджмента	Модуль проектной деятельности, Современные технологии и инструменты организационного проектирования, Междисциплинарный групповой организационный проект, Использование искусственного интеллекта в управление, Креативность и дизайн-мышление, Научно-исследовательская работа	Подготовка и сдача государственного экзамена, Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 21 зачетную единицу (756 ак.ч.).

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Таблица 5.1. Содержание практики*

Наименование раздела практики	Содержание раздела (темы, виды практической деятельности)	Трудоемкость, ак.ч.
Раздел 1. Подготовительный этап	проведение онлайн инструктивного совещания с приглашением работодателей и руководителей преддипломной практики от РУДН	10
	ознакомление студентов с содержанием и спецификой деятельности организации (ий)	18
	доведение до обучающихся заданий на практику, видов отчетности по практике	18
	инструктаж по технике безопасности	2
Раздел 2. Содержательный этап	выполнение обучающимися заданий	200
	участие в различных видах профессиональной деятельности согласно направлению подготовки	272
Раздел 3. Результативно-аналитический этап	анализ проделанной работы и подведение её итогов	200
	участие обучающихся в итоговой онлайн-конференции с приглашением работодателей и руководителей преддипломной практики от РУДН, оценивающих результативность преддипломной практики	18

Наименование раздела практики	Содержание раздела (темы, виды практической деятельности)	Трудоемкость, ак.ч.
Оформление отчета по практике		9
Подготовка к защите и защита отчета по практике		9
ВСЕГО:		756

* - содержание практики по разделам и видам практической подготовки ПОЛНОСТЬЮ отражается в отчете обучающегося по практике.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

- электронно-вычислительная техника и другие материальные ресурсы базы практики, а также аналогичные возможности Университета;
- учебные аудитории (кабинеты) с рабочими местами для проведения занятий;
- доска,
- стационарный персональный компьютер с пакетом Microsoft Office;
- мультимедийный проектор;
- использование переносной аппаратуры – ноутбук и проектор;
- экран (стационарный или переносной напольный).

ауд.	Наименование	Наименование
19	Компьютерный класс	Моноблок MSI Pro AP 272 Intel I5 13400/16 GB/512 GB/audio, монитор 27" (21 шт.), Мультимедиа проектор Cactus CSC4.SG (1шт.), Экран моторизованный Digis Electra 200*150 Dsem-4303 (1шт.)
21	Компьютерный класс	Моноблок Lenovo V30a-24IML/16 GB/512 GB/audio, монитор 24" (21 шт.), Мультимедиа проектор Cactus CSC4.SG (1 шт.), Экран моторизованный Digis Electra 200*150 Dsem-4303 (1 шт.)
101	Учебная аудитория	Моноблок Lenovo AIO-510-22ISH Intel I5 2200 MHz/8 GB/1000 GB/DVD/audio, монитор 21" (1 шт.), Мультимедиа проектор Casio XJ-S400UN (1 шт.), Мультимедиа проектор Casio XJ-V100W (1 шт.), Проекционный экран GEHA 244*244 (1 шт.), Экран с электропроводом Draper 203*1 (1 шт.), Акустическая система Defender Mercury 35 Mkll (1 шт.)
103	Учебная аудитория	Моноблок Lenovo AIO-510-22ISH Intel I5 2200 MHz/8 GB/1000 GB/DVD/audio, монитор 21" (1 шт.), Мультимедиа проектор Casio XJ-S400UN (1 шт.), Экран моторизованный Digis Electra MW DSEM – 1105 (1 шт.)

7. СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Преддипломная практика проводится как в организациях г. Москвы (стационарная), так и на базах, находящихся за пределами г. Москвы (выездная).

Проведение практики на базе внешней организации (вне РУДН) осуществляется на основании соответствующего договора, в котором указываются сроки, место и условия проведения практики в базовой организации.

Сроки проведения практики соответствуют периоду, указанному в календарном учебном графике ОП ВО. Сроки проведения практики могут быть скорректированы при согласовании с Управлением образовательной политики и Управлением организации практик и содействия трудоустройству выпускников.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Основная литература:

1. Владимирова И.Г. Международный менеджмент: учебник для вузов. – 3-е издание, перераб. - М : КНОРУС, 2023. 442 с. — ISBN: 978-5-406-10639-6. — URL: <https://book.ru/book/945706>
2. Владимирова И.Г. Международный менеджмент: учебник для вузов. – 2-е издание, перераб. - М: КНОРУС, 2016. – 440 с.
<http://lib.rudn.ru/MegaPro2/Web/SearchResult/ToPage/1>
3. Сейфуллаева М.Э. Международный менеджмент: учебное пособие. - М.: КНОРУС, 2016.
4. Международный менеджмент : учебник / Е. П. Темнышова [и др.]. — М.: Юрайт, 2022. — 456 с. — ISBN 978-5-9916-2424-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. -URL: <https://urait.ru/bcode/508942>

Дополнительная литература:

1. Белорусов А.С. Международный менеджмент: Учебник. – М.: Экономистъ, 2007.
2. Виханский О.С., Наумов А.И. Менеджмент: Учебник. - М.: Экономистъ, 2014.
3. Володько В.Ф. Международный менеджмент. – М.: Амафел, 2009
4. Галпин Т. Дж., Хэндон М. Полное руководство по слияниям и поглощениям компаний: Пер. с англ. – М.: Изд. дом «Вильямс», 2005.
5. Гаррет Б., Дюссож П. Стратегические альянсы: Пер. с фр. – М.: ИНФРА-М, 2002.
6. Герчикова И.Н. Менеджмент: учебник – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Юнити-Дана, 2015.
7. Гриффин Р., Пастей М. Международный бизнес: - 4-е изд. / Пер. с англ. под ред. А.Г.Медведева. – СПб.: Питер, 2006.
8. Кони́на Н. Ю. Менеджмент в международных компаниях. Как побеждать в конкурентной борьбе.- М.: ТК Велби, 2008
9. Кратко И.Г. Международное предпринимательство: Учебное пособие. – М.: ИНФРА-М, 2001.
10. Кузьмина Т.И. Международный менеджмент. Управление в международных компаниях: Учебник. – М.: ИД ФБК-ПРЕСС, 2004.
11. Мильнер Б.З. Теория организации: Учебник. – М.: ИНФРА-М, 2019.
12. Минцберг Г. Структура в кулаке: создание эффективной организации / Пер. с

- англ. Под ред. Ю.Н.Каптуревского. – СПб: Питер, 2011.
13. Мировая экономика и международный бизнес: Учебник/ Под общ. ред. В.В.Полякова, Р.К.Щенина. – М.: КНОРУС, 2016.
 14. Пивоваров С.Э., Максимцев И.А., Тарасевич Л.С. Международный менеджмент: учебник. 5-е изд. – СПб.: Питер, 2013.
 15. Управление международной компанией: учеб. пособие/ Под ред. В.И.Королева. – М.: Экономистъ, 2005.
 16. Шевченко Б.И. Международный менеджмент. Управление международной компанией. – М.: РГГУ, 2010
 17. Шимко, П. Д. Экономика транснациональной компании : учебник и практикум для вузов — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 339 с. — ISBN 978-5-534-01335-1. — URL: <https://urait.ru/bcode/489577>
 18. Черенков В.И. Международный маркетинг-менеджмент. Курс лекций с пакетом учебно-методической поддержки- М.: Феникс, 2007

Литература на английском языке

1. Galpin T.J., Herndon M. The Complete Guide to Mergers and Acquisitions: Process Tools to Support M&A Integration at Every Level. - Jossey-Bass, 2007.
2. Deresky H. International Management: Managing Across Borders and Cultures (6th Edition), Prentice Hall, 2007.
3. Dyer J.H., Kale P. and Singh H. How To Make Strategic Alliances Work, MIT Sloan Management Review Vol. 42, 2001.
4. Peter F. Drucker. Management Challenges for the 21 century. Butterworth-Heinemann, 2007
5. Peter F. Drucker. The Essential Drucker. The pre-eminent management thinker of our time// Harvard Business School, 2001
6. International Management: Culture, Strategy and Behavior /R.Hodgetts, F.Luthans, J.Doh. - McGraw-Hill, 2005.
7. Keegan W., Green M. Global Marketing (9th Edition), Prentice-Hall, 2017.
8. Stonehouse G. Global and Transnational Business: Strategy and Management. - Second Edition. – Wiley, 2004.
9. World Investment report. Geneva, N-Y.:UNCTAD, 2022
10. World Investment report. Geneva, N-Y.:UNCTAD, 2021
11. World Investment report. Geneva, N-Y.:UNCTAD, 2020
12. World Investment report. Geneva, N-Y.:UNCTAD, 2019
13. World Investment report. Geneva, N-Y.:UNCTAD, 2018
14. World Investment report. Geneva, N-Y.:UNCTAD, 2017

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>
- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>
- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>
- ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/>
- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>
- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

Учебно-методические материалы для прохождения практики, заполнения дневника и оформления отчета по практике размещены в соответствии с действующим порядком на странице практики в ТУИС:

<https://esystem.rudn.ru/course/view.php?id=13149>

9. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам прохождения преддипломной практики представлены в Приложении к настоящей Программе практики*

- ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН (положения/порядка).

РАЗРАБОТЧИК:

доцент
кафедры менеджмента

Якубова Т.Н.

Должность, БУП

Подпись

Фамилия И.О.

РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:
Зав. кафедрой менеджмента

Вавилина А.В.

Наименование БУП

Подпись

Фамилия И.О.

РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:
доцент
кафедры менеджмента

Якубова Т.Н.

Должность, БУП

Подпись

Фамилия И.О.