

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ястребов Олег Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 20.05.2025 15:59:37
Уникальный программный ключ:
ca953a0120d891083f939673078ef1a989dae18a

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

Аграрно-технологический институт

(наименование основного учебного подразделения (ОУП) – разработчика ОП ВО)

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Преддипломная практика

вид практики: производственная

Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:

21.03.02 Землеустройство и кадастры

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Практическая подготовка обучающихся ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):

Землеустройство и кадастры

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

2025 г.

1. Цели преддипломной практики

Целями преддипломной практики являются закрепление и углубление практических и теоретических знаний, полученных в результате изучения специальных дисциплин в университете, и приобретение навыков практической и организационной работы по землеустройству и кадастрам.

Во время преддипломной практики студент должен изучить:

- вопросы организации и планирования землеустроительных и кадастровых работ;
- вопросы нормирования, организации и оплаты труда;
- содержание и особенности составления схем и проектов землеустройства;
- методические подходы, обоснования проектных предложений по землеустройству и охране земель;
- содержание и методику составления земельного баланса хозяйства, района и региона;
- текстовые и графические документы по регистрации и учету объектов недвижимости;
- методы оценки земель населенных пунктов и садоводческих товариществ;
- методику оформления юридической и технической документации по предоставлению земель во владение и пользование гражданам и организациям;
- методику установления (восстановления) границ землевладений и землепользования в натуре;
- методику инвентаризации и оценки земель;
- особенности полевого землеустроительного обследования территории объекта проектирования и разработки проекта (схемы) землеустройства;
- содержание межевания земель и переноса проекта в натуру.

Важной целью преддипломных практик является приобщение студента к социальной среде предприятия (организации), приобретение социально-личностных компетенций, необходимых для работы в профессиональной среде.

2. Задачи преддипломной практики

Преддипломная практика ставит своей задачей закрепление знаний, полученных студентами в процессе обучения в Университете, на основе изучения работы предприятия, где студенты проходят практику, овладения преддипломными навыками и передовыми методами труда, приобретения самостоятельной и исследовательской деятельности по основным направлениям и технологиям землеустроительного, кадастрового и геодезического производства.

Основные задачи практики:

1. Изучить вопросы организации и планирования землеустроительных и кадастровых работ.
2. освоить методические подходы, обоснования проектных предложений по землеустройству и охране земель;
3. Изучить содержание и особенности составления схем и проектов землеустройства;

4. уметь подготавливать текстовые и графические документы для регистрации и учета объектов недвижимости;
5. уметь проводить оценку земель населенных пунктов и садоводческих товариществ;
6. изучить методику оформления юридической и технической документации по предоставлению земель во владение и пользование гражданам и организациям;
7. овладеть методикой установления (восстановления) границ землевладений и землепользования в натуре;
8. знать методику инвентаризации и оценки земель;
9. изучить особенности полевого землеустроительного обследования территории объекта проектирования и разработки проекта (схемы) землеустройства;
10. уметь проводить межевание земель и переноса проекта в натуру.
11. Владеть опытом эксплуатации современного геодезического оборудования и приборов.
12. Знать и соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и преддипломной санитарии в процессе выполнения геодезических работ.
13. Сформировать навыки работы в команде.

Важной задачей практики является сбор практического материала о преддипломной, научно-исследовательской и организационно-экономической деятельности предприятия с целью использования его в дипломной работе.

3. Место преддипломной практики в структуре ОП ВО

Практика относится к блоку 2 базовой части и базируется на освоении следующих дисциплин: введение в специальность, геодезия, высшая математика, физика, информатика, фотограмметрия и дистанционное зондирование, землеустроительное проектирование, основы кадастра недвижимости, межевание и обустройство, а так же других специальных дисциплин, в которых были рассмотрены основные понятия и методы математического анализа, теории вероятностей и математической статистики, основное программное обеспечение для качественного исследования и анализа различной информации, основные физические явления и фундаментальные понятия, законы и теории классической и современной физики; системы координат, основы работы с геодезическими приборами, технологии проведения теодолитной съемки, геометрического и тригонометрического нивелирования, способы математической обработки геодезических измерений, правила построения топографических планов, работа с топографическими картами и планами, способы определения площадей. методы и средства ведения инженерно- геодезических и изыскательских работ, системы координат, классификацию и основы построения опорных геодезических сетей; способы определения площадей. Соответствующие дисциплины и учебная практика позволяют корректно и профессионально выполнять геодезические измерения, интерпретировать полученные результаты, создавать планы на основе геодезической съемки. Преддипломная практика является предшествующим необходимым мероприятием для углубления теоретических знаний и овладения практическими навыками по вышеперечисленным дисциплинам, а также для сбора материалов для написания дипломной работы.

4. Формы проведения преддипломной практики

Форма проведения: полевая, лабораторная.

5. Место и время преддипломной практики

Преддипломная практика проводится в течение двух недель после окончания аудиторного периода в декабре месяце на базе агроинженерного департамента или на предприятиях, заключивших соответствующие договоры с университетом.

6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения преддипломной практики

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта УК-2.2 определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата УК-3.2 аргументирует свою точку зрения относительно использования идей других членов команды для достижения поставленной цели
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 анализирует свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и т. д.), для успешного выполнения поставленной задачи УК-6.2 вырабатывает инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, целей
ОПК-3	Способен участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров	ОПК-3.1 демонстрирует умение самостоятельно осуществлять поиск нормативно-правовых актов, отраслевых нормативных документов, нормативно-техническую документацию, анализировать и отбирать необходимую информацию, организовывать, преобразовывать, сохранять и обрабатывать ее ОПК-3.2 демонстрирует знания

		требований к порядку составления и оформления, учета и хранения материалов в области землеустройства и кадастров
ОПК-4	Способен проводить измерения и наблюдения, обрабатывать и представлять полученные результаты с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств	ОПК-4.1 дает оценку необходимости корректировки или устранения традиционных подходов при проектировании технологических процессов землеустроительных и кадастровых работ ОПК-4.2 определяет на профессиональном уровне особенности работы различных типов оборудования, информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств и выявляет недостатки их в работе
ОПК-5	Способен оценивать и обосновывать результаты исследований в области землеустройства и кадастров	ОПК-5.1 демонстрирует знания методов и способов осуществления поиска, систематизации, анализа, обработки и хранения информации из различных источников и баз данных для обоснования результатов исследований ОПК-5.2 демонстрирует умение осознанного восприятия информации, осуществляет ее оценку, обосновывает результаты исследований в области землеустройства и кадастров
ОПК-6	Способен принимать обоснованные решения в профессиональной деятельности, выбирать эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ	ОПК-6.1 демонстрирует знания методов и способов решения задач профессиональной деятельности на основе использования современных эффективных и безопасных средств и технологий ОПК-6.2 знает принципы принятия обоснованных решений в профессиональной деятельности, выбора эффективных методов и технологий выполнения землеустроительных и кадастровых работ
ПК-5	способностью проведения и анализа результатов исследований в землеустройстве и кадастрах	ПК-5.1 владеет современными технологиями, методами и способами организации, и координации разработки землеустроительной и кадастровой документации ПК-5.2 умеет представлять информа-

		цию в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий по созданию землеустроительной, кадастровой и мониторинговой документации
ПК-6	способностью участия во внедрении результатов исследований и новых разработок	ПК-6.1 владеет современными технологиями, методами и способами сбора, систематизации, обработки и анализа информации, полученной из различных источников и баз данных для проведения землеустроительных и кадастровых работ ПК-6.2 Владеет современными методами и способами математической обработки и анализа измерений в землеустроительных и кадастровых работах
ПК-7	способностью изучения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости	ПК-7.1 владеет навыками руководства производственными процессами с применением современного оборудования, материалов, технологий ПК-7.2 Владеет методами землеустроительного проектирования, в том числе с применением автоматизированных систем проектирования

7. Структура и содержание преддипломной практики

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 3 зачетные единицы 108 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Форма текущего контроля
		С преподавателем	СРС	
1	Подготовительный			
2	Инструктажи по технике безопасности, внутреннему распорядку, правилам работы с документами и оборудованием. Выдача технического задания	4	6	Зачет по ТБ, Собеседование
3	Проектировочные работы согласно технического задания	12	48	Контроль качества
4	Полевые работы согласно техническому заданию	12	48	

5	Камеральные работы согласно технического заданию	12	48	
6	Написание отчета по практике	10	10	
	Защита отчета по практике	6		Зачет

8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-преддипломные технологии, используемые преддипломной практике

Во время проведения практики используются: лекции, индивидуальное обучение приемам работы с геодезической аппаратурой, методикам полевых работ по теодолитной съемке и нивелированию, оформлению материалов полевых и камеральных работ и построению планов. Предусматривается проведение самостоятельной работы студентов под контролем преподавателя на всех этапах полевых работ и обработки получаемых данных. Осуществляется обучение правилам написания отчета по практике.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение преддипломной практики

а) Основная литература

1. Глухих М. А. Землеустройство с основами геодезии: учебное пособие для вузов Санкт-Петербург: Лань, 2023, https://e.lanbook.com/book/332_672
2. Поклад Г. Г., Гриднев С. П., Попов Б. А. Инженерная геодезия: учебное пособие для вузов Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2020, <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573923>
3. Каргашин П. Е. Основы цифровой картографии: учебное пособие Москва: Дашков и К°, 2023, <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=710150>
4. Хоречко И.В., Капитулина Н. А., Коцур Е. В. Ландшафтоведение для землеустройства с использованием ГИС-технологий: учебное пособие Омск: Омский ГАУ, 2020, https://e.lanbook.com/book/159_616
5. Стифеев А. И., Бессонова Е. А., Никитина О. В. Система рационального использования и охрана земель: учебное пособие Санкт-Петербург: Лань, 2021, https://e.lanbook.com/book/171_875

б) Дополнительная литература

1. Глухих М. А., Теличкина Н. А. Землеустройство с основами геодезии. Практикум: учебное пособие для вузов Санкт-Петербург: Лань, 2024, https://e.lanbook.com/book/332_672
2. Шумилина Т. В. Статистика: практикум: учебное пособие Самара: СамГАУ, 2020, https://e.lanbook.com/book/158_646

в) Программное обеспечение

1. Microsoft office
2. Credo DAT
3. Autodesk AutoCAD
4. Adobe reader

г) Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Базы данных

1. British Geological Survey (BGS)
2. United States Geological Survey (USGS)
3. Canadian Geological Survey (CGS)
4. Australian Geoscience Data Cube (AGDC)
5. European Geosciences Union (EGU)

Информационно-справочные системы

1. National Land Survey of Finland (NLSFI)
2. Land Information New Zealand (LINZ)
3. Ordnance Survey (OS)
4. Land Information System (LIS)
5. Swisstopo

Поисковые системы

1. Google Earth Pro
2. Esri ArcGIS Online
3. QGIS
4. Mapbox
5. OpenStreetMap

10. Материально-техническое обеспечение преддипломной практики

Для проведения практики необходимы: научно-учебная база (полигон) с развитой учебной геодезической сетью, студенческое общежитие (бытовые помещения), соответствующее действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных практик и научно-преддипломных работ, геодезические приборы: электронные тахеометры, цифровые нивелиры, теодолиты серии ТЗ0, нивелиры Н-З, штативы, нивелирные рейки, вешки, мерные или лазерные рулетки, персональные компьютеры с программным обеспечением Ms Office, инженерные микрокалькуляторы, геодезические транспортиры, масштабные линейки, чертежные принадлежности, транспортные средства для перевозки студентов и оборудования на место проведения практики и обратно.

Для материально-технического обеспечения преддипломной практики на базе предприятий-партнеров используются средства и возможности предприятия и организации, в которой студент проходит преддипломную практику. Рабочее место, которое определило предприятие студенту на время прохождения практики, должно соответствовать нормам и требованиям.

11. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Формой промежуточной аттестации по итогам практики являются: составление и защита отчета по практике, дневник по практике, дифференцированный зачет в виде теоретического опроса. Время проведения аттестация – пятая неделя практики.

12. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по преддипломной практике

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Балл
1.	Подготовительный	-
2.	Инструктажи по технике безопасности, внутреннему распорядку, правилам работы с документами и оборудованием. Выдача технического задания	5
3.	Проектировочные работы согласно технического задания	20
4.	Полевые работы согласно техническому заданию	35
5.	Камеральные работы согласно технического задания	30
6.	Написание отчета по практике	10
	Итого	100

Отчет по практике

№ п.п.	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Отлично	• соответствие содержания отчета программе • прохождения практики – отчет собран в полном объеме; • структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); • индивидуальное задание раскрыто полностью; • не нарушены сроки сдачи отчета.
2.	Хорошо	• соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме; • не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); • оформление отчета; • индивидуальное задание раскрыто полностью; • не нарушены сроки сдачи отчета.
3.	Удовлетворительно	• соответствие содержания отчета программе прохождения практики - отчет собран в полном объеме; • не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); • в оформлении отчета прослеживается небрежность; • индивидуальное задание раскрыто не полностью; • нарушены сроки сдачи отчета.
4.	Неудовлетворительно	• соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран не в полном объеме; • нарушена структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление

		• отчета); • в оформлении отчета прослеживается небрежность; • индивидуальное задание не раскрыто; нарушены сроки сдачи отчета.
--	--	---

*** За творческий подход к выполнению отчета: наличие фотографий, интересное раскрытие индивидуального задания – наличие интересной презентации, видео, и т.д. – оценка повышается на 1 балл.

Защита отчета по практике

№ п.п.	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Отлично	• студент демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при • прохождении практики; • стилистически грамотно, логически правильно излагает ответы на вопросы; • дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя по темам, предусмотренным программой практики.
2.	Хорошо	• студент демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики, при наличии лишь несущественных неточностей в изложении содержания • основных и дополнительных ответов; • владеет необходимой для ответа терминологией; • недостаточно полно раскрывает сущность вопроса; • допускает незначительные ошибки, но исправляется при наводящих вопросах преподавателя.
3.	Удовлетворительно	• студент демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам программы практики; • использует специальную терминологию, но могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно; • способен самостоятельно, но не глубоко, анализировать материал, раскрывает сущность решаемой проблемы только при наводящих вопросах преподавателя.
4.	Неудовлетворительно	• студент демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики; • не владеет минимально необходимой терминологией;

		• допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно.
--	--	--

Список контрольных вопросов при защите отчёта:

1. Какие методы геодезических измерений вы изучали во время практики?
2. Как вы проводили юстировку и настройку геодезического оборудования?
3. Какие программы использовали для обработки данных геодезических измерений?
4. Какие принципы и методы используют в топографической съёмке?
5. Как вы строили профили и разрезы местности?
6. Какие инструменты и методы применяют для оценки точности геодезических измерений?
7. Какие геодезические задачи решали в ходе практики?
8. Как анализировали и интерпретировали результаты геодезических измерений?
9. Какие нормативные документы регулируют проведение геодезических работ?
10. Как координировали работу разных специалистов при проведении геодезических работ?
11. Какие ошибки могут возникнуть при проведении геодезических измерений?
12. Как вычисляете площадь участка по результатам геодезических измерений?
13. Какие методы используете для определения координат точек на местности?
14. Какие стандарты безопасности соблюдали при работе с геодезическим оборудованием?
15. Как геодезические измерения связаны с землеустройством и кадастром?
16. Какие виды карт и планов создавали на основе геодезических данных?
17. Как готовили отчетную документацию по результатам геодезических работ?
18. Какие меры принимали для защиты геодезического оборудования от воздействия окружающей среды?
19. Какие методы использовали для создания цифровых моделей рельефа (DEM)?
20. Какие методики использовали для определения высотных отметок на местности?

РАЗРАБОТЧИКИ:

Директор агроинженерного департамента		А.А. Поддубский
Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.
Старший преподаватель агро- инженерного департамента		М.В. Алёшин
Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.

РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:

Агроинженерный департамент		А.А. Поддубский
Наименование БУП	Подпись	Фамилия И.О.

РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:

Директор агроинженерного департамента, доцент		А.А. Поддубский
Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.