

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ястребов Олег Александрович

Должность: Ректор

Дата подписания: 01.06.2024 11:33:10

Уникальный программный ключ:

ca953a0120d891083f939675078ef1a989bae18a

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»

Институт внешнеэкономической безопасности и таможенного дела

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

УПРАВЛЕНИЕ ТАМОЖЕННЫМИ ОРГАНАМИ

(наименование дисциплины/модуля)

Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:

38.05.02 ТАМОЖЕННОЕ ДЕЛО

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):

ВЭД В УСЛОВИЯХ ЦИФРОВИЗАЦИИ ЭКОНОМИКИ

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

2024 г.

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Управление таможенными органами» входит в программу специалитета «ВЭД в условиях цифровизации экономики» по направлению 38.05.02 «Таможенное дело» и изучается в 6 семестре 3 курса. Дисциплину реализует Кафедра таможенного дела. Дисциплина состоит из 2 разделов и 5 тем и направлена на изучение

Целью освоения дисциплины является формирование у студентов системы знаний, умений и практических навыков, обеспечивающих управление таможенными органами: – формирование системы теоретических знаний и представлений об управлении таможенными органами; – раскрытие методов и механизмов управления таможенными органами. Задачи дисциплины: – рассмотрение сущности и особенностей управления таможенными органами; – изучение основных процессов управления таможенными органами; – усвоение знаний о способах, методах, технологиях управления таможенными органами; – формирование у студентов знаний о видах и методах обеспечения управления таможенными органами; – формирование практических навыков построения организационной структуры и проведения организационно-штатной работы в таможенных органах; – выработка практических навыков в области управления таможенными органами

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Управление таможенными органами» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Формулирует цели, задачи, ожидаемые результаты проекта; УК-2.3 Применяет методы управления проектами;
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.2 Осуществляет постановку целей командной работы; предлагает варианты командной стратегии для достижения поставленной цели; УК-3.3 Имеет навыки организации и руководства работой команды, презентации результатов собственной и командной работы;
ОПК-1	Способен применять знания в сфере экономики и управления, анализировать потенциал и тенденции развития российской и мировой экономик для решения практических и (или) исследовательских задач в профессиональной деятельности;	ОПК-1.2 Применяет методы экономического и управленческого анализа для решения профессиональных задач;
ОПК-3	Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения (оперативного и стратегического уровней) в профессиональной деятельности;	ОПК-3.1 Знает основные положения традиционных и инновационных концепций управления; ОПК-3.2 Обосновывает применение методического инструментария подготовки организационно-управленческих решений (оперативного и стратегического уровней); ОПК-3.3 Разрабатывает проекты организационно-управленческих решений в профессиональной сфере деятельности;
ОПК-5	Способен к осуществлению внутриорганизационных и	ОПК-5.2 Выбирает наиболее подходящие коммуникационные каналы для внутриорганизационного и межведомственного

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
	межведомственных коммуникаций.	взаимодействия; ОПК-5.3 Планирует и создает устойчивую коммуникационную связь между участниками управленческого процесса;
ПК-4	Способен к организации и управлению деятельностью таможенных органов	ПК-4.1 Оценивает результативность деятельности таможни (таможенного поста) и их структурных подразделений, анализировать качество предоставляемых услуг; ПК-4.2 Осуществляет контроль за деятельностью подразделений, групп сотрудников, служащих и работников; формирует систему их мотивации; ПК-4.3 Разрабатывает программы развития таможни (таможенного поста), организывает планирование деятельности их структурных подразделений;
ПК-5	Способен определять место и роль таможенных органов в структуре государственного управления при взаимодействии с иными государственными органами и организациями, в том числе международными	ПК-5.1 Демонстрирует знания о системе государственного управления, системе таможенных органов, задачах и функциях таможенных органов, определяет место и роль таможенных органов в структуре государственного управления;

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Управление таможенными органами» относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы высшего образования.

В рамках образовательной программы высшего образования обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Управление таможенными органами».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Основы риторики и коммуникации; <i>Коммуникации в таможенном деле**</i> ; <i>Лидерство**</i> ; Русский язык и культура речи; Таможенный менеджмент;	Преддипломная практика;
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Экономическая теория; Бухгалтерский учет; Финансы; Теория государственного управления; Таможенный менеджмент;	Преддипломная практика;
ОПК-1	Способен применять знания в сфере экономики и управления, анализировать потенциал и тенденции развития российской и мировой	История таможенного дела и таможенной политики России; Экономическая теория; Мировая экономика; Таможенный менеджмент; История России;	Производственная практика; Преддипломная практика;

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	экономик для решения практических и (или) исследовательских задач в профессиональной деятельности;	Таможенные органы в системе обеспечения национальной безопасности; Экономическая безопасность; Математика; Экономическая география и регионалистика мира; Customs aspects of economic integration; Производственная практика;	
ОПК-3	Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения (оперативного и стратегического уровней) в профессиональной деятельности;	Теория государственного управления; Таможенный менеджмент;	Преддипломная практика; Управление таможенной деятельностью;
ОПК-5	Способен к осуществлению внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций.	Производственная практика; Основы риторики и коммуникации; Таможенные органы в системе обеспечения национальной безопасности;	Производственная практика; Делопроизводство в таможенных органах;
ПК-4	Способен к организации и управлению деятельностью таможенных органов	Основы научных исследований в таможенном деле;	Преддипломная практика; Управление персоналом в таможенных органах; Управление таможенной деятельностью;
ПК-5	Способен определять место и роль таможенных органов в структуре государственного управления при взаимодействии с иными государственными органами и организациями, в том числе международными	Учебная практика; История таможенного дела и таможенной политики России; Основы таможенного дела; Теория государственного управления; Таможенные органы в системе обеспечения национальной безопасности; <i>Международное таможенное сотрудничество**</i> ; <i>Таможенная дипломатия**</i> ; Customs aspects of economic integration; Исторический опыт борьбы с контрабандой; <i>Иностранный язык**</i> ; Экономическая безопасность; <i>Иностранный язык в профессиональной деятельности**</i> ; <i>Русский язык (как иностранный) для иностранных студентов**</i> ; <i>Таможенные институты защиты прав на объекты интеллектуальной собственности в ЕАЭС**</i> ; <i>Международные конвенции и</i>	Преддипломная практика; <i>Иностранный язык в профессиональной деятельности**</i> ; <i>Русский язык (как иностранный) для иностранных студентов**</i> ; Таможенная логистика; <i>Digital technologies and customs regulation**</i> ;

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
		<i>соглашения**;</i> <i>Русский язык для иностранных студентов**;</i> Второй иностранный язык (практический курс);	

* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

** - элективные дисциплины /практики

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Управление таможенными органами» составляет «3» зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очной формы обучения.

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.		Семестр(-ы)
			6
Контактная работа, ак.ч.	54		54
Лекции (ЛК)	18		18
Лабораторные работы (ЛР)	0		0
Практические/семинарские занятия (СЗ)	36		36
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	45		45
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	9		9
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	108	108
	зач.ед.	3	3

Общая трудоемкость дисциплины «Управление таможенными органами» составляет «3» зачетные единицы.

Таблица 4.2. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очно-заочной формы обучения.

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.		Семестр(-ы)
			7
Контактная работа, ак.ч.	34		34
Лекции (ЛК)	17		17
Лабораторные работы (ЛР)	0		0
Практические/семинарские занятия (СЗ)	17		17
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	54		54
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	20		20
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	108	108
	зач.ед.	3	3

Общая трудоемкость дисциплины «Управление таможенными органами» составляет «3» зачетные единицы.

Таблица 4.3. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для заочной формы обучения.

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.		Семестр(-ы)
			8
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	10		10
Лекции (ЛК)	4		4
Лабораторные работы (ЛР)	0		0
Практические/семинарские занятия (СЗ)	6		6
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	95		95
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	3		3
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	108	108
	зач.ед.	3	3

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)		Вид учебной работы*
Раздел 1	Основы управления таможенными органами	1.1	Организация системы управления в таможенных органах Российской Федерации	ЛК, СЗ
		1.2	Принятие решений в управлении таможенными органами	ЛК, СЗ
Раздел 2	Особенности управления в таможенных органах	2.1	Функции управления в таможенных органах	ЛК, СЗ
		2.2	Особенности управления таможенными органами в современных условиях	ЛК, СЗ
		2.3	Система показателей эффективности деятельности таможенных органов	ЛК, СЗ

* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – практические/семинарские занятия.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	
Для самостоятельной работы	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	

* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Староверова, К. О. Управление персоналом в таможенных органах : учебник и практикум для вузов / К. О. Староверова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 240 с.
2. Управление персоналом : учебник и практикум для вузов / А. А. Литвинюк [и

др.] ; под редакцией А. А. Литвинюка. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 461 с.

Дополнительная литература:

1. 1. Таможенный менеджмент : учебное пособие / В.Б. Мантусов, Н.Д. Эриашвили, Г.А. Прокопович и др. ; под ред. В.Б. Мантусова ; ред. Н.Д. Эриашвили ; Российская таможенная академия. – Москва : Юнити, 2018. – 320 с.– Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-02919-1.

2.

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН

<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru

- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации

<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS

[http://www.elsevier.com/locate/scopus/](http://www.elsevier.com/locate/scopus)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля:*

1. Курс лекций по дисциплине «Управление таможенными органами».

* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Управление таможенными органами» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

РАЗРАБОТЧИК:

_____	_____	Чупина Жанна Сергеевна
<i>Должность, БУП</i>	<i>Подпись</i>	<i>Фамилия И.О.</i>

РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:

_____	_____	Сауренко Татьяна
Заведующий кафедрой		Николаевна
<i>Должность БУП</i>	<i>Подпись</i>	<i>Фамилия И.О.</i>

РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:

_____	_____	Сауренко Татьяна
Заведующий кафедрой		Николаевна
<i>Должность, БУП</i>	<i>Подпись</i>	<i>Фамилия И.О.</i>