

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Госсиисский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»  
Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Ястребов Олег Александрович  
Должность: Ректор  
Экономический факультет  
Дата подписания: 11.05.2024 г. 10:16  
(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)  
Уникальный программный ключ:  
ca953a0120d891083f939673078ef1a989dae18a

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

### Научно-исследовательская работа

(наименование дисциплины/модуля)

Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:

38.04.01 Экономика

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):

Международная логистика

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

2024 г.

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Основной целью научно-исследовательской работы магистрантов является выработка у магистранта компетенций и навыков ведения самостоятельных научных исследований и развития способностей, связанных с решением сложных профессиональных задач в условиях инновационных процессов в области международной торговли.

НИР в семестре выполняется магистром под руководством научного руководителя. Направление научно-исследовательских работ определяется в соответствии с магистерской программой и темой выпускной квалификационной работы магистра.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Научно-исследовательская работа» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие
		УК-1.2. Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи
		УК-1.3. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов
		УК-1.4. Предлагает варианты решения задачи, анализирует возможные последствия их использования
		УК-1.5. Анализирует пути решения проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера на основе использования основных философских идей и категорий в их историческом развитии и социально-культурном контексте
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта
		УК-2.2. Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения
		УК-2.3. В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы
		УК-2.4. Анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает оптимальный способ решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений
		УК-2.5. Контролирует ход выполнения проекта, корректирует план-график в соответствии с результатами контроля
УК-7	Способен к использованию цифровых технологий и методов поиска, обработки,	УК-7.1. Осуществляет поиск нужных источников информации и данных, воспринимает, анализирует, запоминает и передает информацию с

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
	анализа, хранения и представления информации (в профессиональной области) в условиях цифровой экономики и современной корпоративной информационной культуры	использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач УК-7.2. Проводит оценку информации, ее достоверность, строит логические умозаключения на основании поступающих информации и данных
ОПК-1	Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно - управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	ОПК-4.1.Разрабатывает организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности ОПК-4.2.Владеет навыками аргументированного убеждения в поддержку предлагаемых финансово-экономических и организационно-управленческих решений ОПК-4.3Контролирует результаты выполнения принимаемых финансово-экономических и организационно-управленческих решений

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
ОПК-5	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.1. Знает современные информационные технологии и программные средства, применяемые при решении профессиональных задач ОПК-5.2. Умеет среди современных информационных технологий и программных средств выбирать наиболее эффективные для решения профессиональных задач ОПК-5.3. Владеет в полной мере навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности с применением информационных технологий и программных средств
ПК-1	Способен самостоятельно осуществлять расчет стоимости перевозки груза на основе имеющихся данных, определять возможные маршруты, разрабатывать оптимальные схемы прохождения груза от пункта отправления до пункта назначения в короткие сроки и при оптимальных затратах, организовывать планирование услуг, этапов, сроков доставки.	ПК-1.1. Способен самостоятельно разрабатывать наиболее оптимальные схемы транспортировки груза от пункта отправления до пункта назначения
		ПК-1.2. Способен рассчитывать стоимость перевозки груза на основе имеющихся данных и формировать схему перевозки с минимальными затратами
		ПК-1.3. Способен разрабатывать оптимальную перевозку груза по времени и затратам
		ПК-1.4. Способен самостоятельно организовывать этапы и сроки поставки
ПК-2	Способен разрабатывать эффективные схемы взаимоотношений в процессе оказания логистической услуги перевозки груза в цепи поставок, систематизировать документы, регламентирующие взаимодействие участников логистического процесса перевозки груза, организовать формирование пакета документов для отправки груза	ПК-2.1. Способен самостоятельно подготавливать сопроводительные документы для отправки груза
		ПК-2.2. Способен самостоятельно подготавливать сопроводительные документы для отправки груза
		ПК-2.3. Умеет систематизировать документы, которые регламентируют взаимодействие участников логистического процесса перевозки груза

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Научно-исследовательская работа» относится к блоку 2 обязательной части ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Научно-исследовательская работа».

НИРМ является основой подготовки и написания научных статей, докладов и магистерской диссертации.

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Научно-исследовательская работа» составляет 27 зачетных единиц (972 ак.часка).

Научно-исследовательская работа завершается аттестацией в форме зачета с оценкой.

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Научно-исследовательская работа по направлению 38.04.01 «Экономика» является систематическим элементом учебного процесса.

Научно-исследовательская работа магистра включает: изучение литературы по теме исследования; практическую работу по реализации организационно-управленческих функций; публикацию статей; подготовку текста выпускной квалификационной работы.

#### Требования и распределение баллов за выполненные студентами виды научно-исследовательской работы

##### 1 семестр

№	Виды научно-исследовательской работы	Макс. балл	Форма контроля / подтверждения
<b>I.</b>	<b>Обязательные виды научно-исследовательской работы</b>	<b>60</b>	-
1	1.1 Выбор научного руководителя 1.2 Определение темы выпускной квалификационной работы магистра  1.3 Обоснование актуальности темы исследования	10	1. Заявление студента на имя заведующего кафедрой о назначении руководителя 2. Приказ проректора о назначении научного руководителя  3. Письменное обоснование актуальности темы исследования (прикладывается к отчету)
2	2.1 Утверждение задания и календарного плана выполнения выпускной квалификационной работы магистра	20	1. Утвержденное заведующим кафедрой задание и календарный план выпускной квалификационной

	2.2 Написание плана выпускной квалификационной работы магистра		работы магистра (прикладывается к отчету)  2. План выпускной квалификационной работы (прикладывается к отчету)
3	Определение ключевых работ (монографий и научных статей) российских и зарубежных авторов, написанных по теме выпускной квалификационной работы магистра (не менее 10 работ). Составление аннотаций этих работ	30	Письменная аннотация ключевых работ (прикладывается к отчету)
<b>II.</b>	<b>Виды научно-исследовательской работы по выбору студента. Студент может выбирать любой вид научно-исследовательской работы из списка в любом количестве, но получает в сумме не более 40 баллов.</b>	<b>40</b>	
1	Участие в работе мастер-классов	5 (за 1 ед.)	Отчет об участии (прикладывается к отчету) (приложение 3)
2	Участие в работе научных конференций, круглых столов, заседаний научного кружка, научных семинаров, тренингов и т.п.	10 (за 1 ед.)	Отчет об участии (прикладывается к отчету) (приложение 4)
3	Выступление на конференции с докладом	20 (за 1 ед.)	Отчет об участии (прикладывается к отчету) (приложение 4)
4	Написание и публикация научной статьи по теме выпускной квалификационной работы *	30 (за 1 ед.)	1. Список публикаций (приложение 5) 2. Копия титульного листа журнала либо справка о принятии статьи к опубликованию, выданная журналом. 3. Копия содержания журнала, в котором размещена статья; 4. Текст статьи
5	Участие в учебно-научных, общественно-политических и	10 (за 1 ед.)	1. Отчет об участии (приложение 6)

	культурных мероприятиях факультета или университета		2. Грамоты, дипломы, сертификаты участника (при наличии)
	<b>ИТОГО:</b>	<b>100</b>	

## 2 семестр

№	Виды научно-исследовательской работы	Макс. балл	Форма контроля / подтверждения
<b>I.</b>	<b>Обязательные виды научно-исследовательской работы</b>	<b>60</b>	-
1	Подготовка первой главы выпускной квалификационной работы магистра	30	Сдается научному руководителю в электронном и в виде
2	Написание и публикация научной статьи по теме выпускной квалификационной работы магистра *	30	1. Список публикаций (приложение 5) 2. Копия титульного листа журнала либо справка о принятии статьи к опубликованию, выданная журналом. 3. Копия содержания журнала, в котором размещена статья; 4. Текст статьи
<b>II.</b>	<b>Виды научно-исследовательской работы по выбору студента. Студент может выбирать любой вид научно-исследовательской работы из списка в любом количестве, но получает в сумме не более 40 баллов.</b>	<b>40</b>	
1	Участие в работе мастер-классов	5 (за 1 ед.)	Отчет об участии (прикладывается к отчету) (приложение 3)
2	Участие в работе научных конференций, круглых столов, заседаний научного кружка, научных семинаров, тренингов и т.п.	10 (за 1 ед.)	Отчет об участии (прикладывается к отчету) (приложение 4)
3	Выступление на конференции с докладом	20 (за 1 ед.)	Отчет об участии (прикладывается к отчету) (приложение 4)
4	Участие в учебно-научных, общественно-политических и культурных мероприятиях факультета или университета	10 (за 1 ед.)	1. Отчет об участии (приложение 6) 2. Грамоты, дипломы, сертификаты участника (при наличии)

	<b>ИТОГО:</b>	<b>100</b>	
--	---------------	------------	--

### 3 семестр

№	Виды научно-исследовательской работы	Макс. балл	Форма контроля / подтверждения
<b>I.</b>	<b>Обязательные виды научно-исследовательской работы</b>	<b>60</b>	-
1	Подготовка второй главы выпускной квалификационной работы магистра	30	Сдается научному руководителю в электронном и в виде
2	Написание и публикация научной статьи по теме выпускной квалификационной работы магистра *	30	1.Список публикаций (приложение 5) 2.Копия титульного листа журнала либо справка о принятии статьи к опубликованию, выданная журналом. 3.Копия содержания журнала, в котором размещена статья; 4.Текст статьи
<b>II.</b>	<b>Виды научно-исследовательской работы по выбору студента. Студент может выбирать любой вид научно-исследовательской работы из списка в любом количестве, но получает в сумме не более 40 баллов.</b>	<b>40</b>	
1	Участие в работе мастер-классов	5 (за 1 ед.)	Отчет об участии (прикладывается к отчету) (приложение 3)
2	Участие в работе научных конференций, круглых столов, заседаний научного кружка, научных семинаров, тренингов и т.п.	10 (за 1 ед.)	Отчет об участии (прикладывается к отчету) (приложение 4)
3	Выступление на конференции с докладом	20 (за 1 ед.)	Отчет об участии (прикладывается к отчету) (приложение 4)
4	Участие в учебно-научных, общественно-политических и культурных мероприятиях факультета или университета	10 (за 1 ед.)	1.Отчет об участии (приложение 6) 2.Грамоты, дипломы, сертификаты участника (при наличии)
	<b>ИТОГО:</b>	<b>100</b>	

\* Научная статья должна быть написана не более 1 года назад. Статья не может быть учтена в отчете по НИИРМ два раза. К отчету должны быть приложены копии титульного листа; содержания журнала, в котором размещена статья; текст статьи либо справка о принятии статьи к опубликованию, выданная журналом.

Перечень форм научно-исследовательской работы для магистрантов первого и второго года обучения может быть конкретизирован и дополнен в зависимости от специфики магистерской программы и темы исследования.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория 101 для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Ноутбук Asus F6A, Мультимедиа проектор Casio XJ-S400UN, Мультимедиа проектор Casio XJ-V100W, Проекционный экран ГЕНА 244*244, Экран с электропроводом Draper 203*1, Акустическая система Defender Mercury 35 MkII, Телевизор Philip
Семинарская	Аудитория 103 для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Ноутбук Asus F6A, Мультимедиа проектор Casio XJ-S400UN, Экран моторизованный Digis Electra MW DSEM - 1105
Компьютерный класс	Компьютерный класс 19 для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве 21 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Моноблок Lenovo Intel I5 10160T/8 GB/256 GB/audio, монитор 24", Мультимедиа проектор Casio XJ-V100W, Экран моторизованный Digis Electra 200*150 Dsem-4303
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория 29 для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций),	Моноблок Lenovo AIO-510-22ISH Intel I5 2200 MHz/8 GB/1000 GB/DVD/audio, монитор

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
	оснащенная специализированной мебелью и компьютерами с доступом в ЭИОС. комплект мебели и	21", Мультимедиа проектор Casio XJ-V100W, Экран моторизованный Digis Electra 200*150 Dsem-4303

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается

**ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## **7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

в) программное обеспечение Windows XP/Vista/7, Acrobat Reader, Microsoft Office

г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

- Электронный каталог – база книг и периодики в фонде библиотеки РУДН.
- Электронные ресурсы – в том числе раздел: *Лицензированные ресурсы УНИБЦ (НБ)*:
- SPRINGER. Книжные коллекции издательства
- Вестник РУДН
- East View
- eLibrary.ru
- Grebennikon
- Library PressDisplay
- University of Chicago Press Journals
- Книги издательства «Альпина Паблишерз»
- Электронная библиотека диссертаций РГБ
- Информационные библиографические базы данных ИНИОН РАН,
- КонсультантПлюс
- База данных по бизнесу и экономике (Business Source Complete),

**Информационно-справочные и поисковые системы:**

Rambler.ru, Yandex.ru, Google. ru, Nigma.ru, Google. com, Апорт, FileSearch

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Научно-исследовательская работа» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

**РАЗРАБОТЧИКИ:**

**Заведующая кафедрой  
международных  
экономических  
отношений**

**Андропова И.В.**

\_\_\_\_\_  
Должность, БУП

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

**Кафедра  
международных  
экономических  
отношений**

**Андропова И.В.**

\_\_\_\_\_  
Наименование БУП

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**

**Заведующая кафедрой  
международных  
экономических  
отношений**

**Андропова И.В.**

\_\_\_\_\_  
Должность, БУП

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.

## Приложение

### Соответствие баллов и оценок

Баллы БРС	Традиционные оценки РФ	Оценки ECTS
95 – 100	Отлично – 5	A (5+)
86 – 94		B (5)
69 – 85	Хорошо – 4	C (4)
61 – 68	Удовлетворительно – 3	D (3+)
51 – 60		E (3)
31 – 50	Неудовлетворительно – 2	FX (2+)
0 – 30		F (2)

Приложение 1. Титульный лист

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ  
(РУДН)**

**ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ**

**КАФЕДРА \_\_\_\_\_**

**Отчет по НИРМ**

за \_\_\_ семестр 20\_\_ - 20\_\_ учебного года

**Выполнил:**

**ФИО студента \_\_\_\_\_**

**Учебная группы \_\_\_\_\_**

**Научный руководитель:**

**Ученая степень, должность, ФИО \_\_\_\_\_**

**Москва, 20\_\_**

**I. Выполнение обязательной научно-исследовательской работы**

№	Критерии оценки	Выполнение	Балл*	Подпись научн. рук.
1	Выбор научного руководителя	Указать уч.ст., должность ФИО научного руководителя		
	Определение темы магистерской диссертации, обоснование актуальности темы исследования	Указать тему магистерской диссертации		
2	Написание плана магистерской диссертации	«План приложен к отчету» или «План не написан» Приложить план к отчету		
3	Определение ключевых работ (монографий и научных статей) российских и зарубежных авторов, написанных по теме диссертации (не менее 10 работ). Составление аннотаций этих работ.	Приложить к отчету		

**II. Научно-исследовательская работа по выбору студента\*\***

**1. Участие в работе мастер-классов**

**баллов\***

№	Тема мастер-класса, лектор	Дата, время проведения	Место проведения
1			
...			

**2. Участие в работе научных конференций, круглых столов, заседаний научного кружка, научных семинаров, тренингов и т.п.**

**баллов\***

№	Вид научного мероприятия, тема	Дата, время проведения	Место проведения	Тема выступления студента (указать тему выступления или «нет», если студент не выступал с докладом)
1				
...				

**3. Публикации студента**

**баллов\***

№	Наименование научного труда	Издательство, журнал (номер, год)	Кол-во страниц	Фамилии соавторов
1				
...				

**4. Участие в учебно-научных, общественно-политических и культурных мероприятиях факультета**

**баллов\***

№	Название	Дата, время проведения	Место проведения	Подпись ответственного лица

<b>1</b>				
...				

### **Дата**

\* баллы указывает преподаватель

\*\* заполняются необходимые таблицы

**Участие в работе мастер-классов**

№	Название мастер-класса, лектор	Дата, время проведения	Место проведения
1			
	<b>Основные тезисы мастер-класса</b>		
2			
	<b>Основные тезисы мастер-класса</b>		
..			
	<b>Основные тезисы мастер-класса</b>		

**Приложение 4. Отчет об участии в работе научных конференций, круглых столов, заседаний научного кружка, научных семинаров, тренингов и т.п**

**Участие в работе научных конференций, круглых столов, заседаний научного кружка, научных семинаров, тренингов и т.п.**

№	Вид научного мероприятия, название	Дата, время проведения	Место проведения	Тема выступления студента <i>(указать тему выступления или «нет», если студент не выступал с докладом)</i>
1				
	<b>Основные тезисы</b>			
2				
	<b>Основные тезисы</b>			
...				
	<b>Основные тезисы</b>			



**Приложение 6. Отчет об участии в учебно-научных, общественно-политических и культурных мероприятиях факультета**

**Участие в учебно-научных, общественно-политических и культурных мероприятиях факультета**

№	Название	Дата, время проведения	Место проведения	Наименование документа, подтверждающего участие, номер и дата
1				
	<b>Краткое описание мероприятия</b>			
2				
	<b>Краткое описание мероприятия</b>			
...				
	<b>Краткое описание мероприятия</b>			