

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Ястребов Олег Александрович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 01.06.2024 12:29:17  
Уникальный программный ключ:  
ca953a0120d891083f939673078ef1a989dae18a

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Институт русского языка**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП) – разработчика ОП ВО)

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Технологическая (проектно-технологическая) практика**

(наименование практики)

**производственная**

(вид практики: учебная, производственная)

**Рекомендована МСЧН для направления подготовки/специальности:**

**45.04.04 Интеллектуальные системы в гуманитарной среде**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

**Практическая подготовка обучающихся ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Интеллектуальные технологии и анализ данных в гуманитарной сфере  
(магистратура)**

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

2024 г.

## 1. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целью проведения технологической (проектно-технологической) практики является формирование у обучающегося навыков, необходимых для решения практических задач в сфере будущей профессиональной деятельности.

Технологическая (проектно-технологическая) практика направлена на решение следующих задач:

1. Систематизация и углубление знаний, полученных в процессе изучения теоретических дисциплин.

2. Формирование навыков применения знаний при решении конкретных научных и практических задач в сфере анализа данных и проектирования интеллектуальных систем.

3. Получение навыков работы с прикладным программным обеспечением, обеспечивающим функционал интеллектуальных систем.

4. Совершенствование коммуникативных способностей обучающихся, а также профессионально значимых качеств личности, в том числе при межкультурном взаимодействии.

5. Формирование профессиональной позиции специалиста в сфере анализа данных и проектирования интеллектуальных систем.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Проведение технологической (проектно-технологической) практики направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (табл. 2.1):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при прохождении практики (результатов обучения по итогам практики)

| Шифр | Компетенция   | Индикаторы достижения компетенции<br>(в рамках данной дисциплины)   |
|------|---|---|
| УК-1 | Способен осуществлять поиск, критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | УК-1.1. Владеет принципами и методами критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода  |
|      |   | УК-1.2. Вырабатывает стратегию действий через постановку задач и определение алгоритма решения проблемных ситуаций  |
|      |   | УК-1.3. Использует научно-методологический инструментарий для критической оценки современных проблем в своей предметной области   |
| УК-2 | Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла   | УК-2.1. Разрабатывает концепцию проекта и программу его реализации в рамках обозначенной проблемы   |
|      |   | УК-2.2. Осуществляет управление проектной деятельностью с учетом этапов жизненного цикла проекта в профессиональной сфере   |
|      |   | УК-2.3. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, оценивает эффективность его результатов  |
| УК-7 | Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать,   | УК-7.1. Способен найти источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов |

| Шифр  | Компетенция  | Индикаторы достижения компетенции<br>(в рамках данной дисциплины)   |
|-------|--|---|
|       | запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных | <p>при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения профессиональных задач</p> <p>УК-7.2. Оценивает информацию, ее достоверность для решения профессиональных задач</p> <p>УК-7.3. Строит логические умозаключения на основании информации и поступающих данных для решения задач в профессиональной сфере</p> |
| ОПК-1 | Способен применять в профессиональной деятельности методы математического анализа, логики и моделирования, теоретического и экспериментального исследования в информатике, лингвистике и гуманитарных науках   | <p>ОПК-1.1. Применяет методы математического анализа, логики и моделирования в информатике, лингвистике и гуманитарных науках в профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-1.2. Применяет методы теоретического и экспериментального исследования в информатике, лингвистике и гуманитарных науках в профессиональной деятельности</p>  |
| ОПК-2 | Способен выявлять сущность проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности, привлекать соответствующий математический аппарат и информационные технологии для их решения   | <p>ОПК-2.1. Выявляет сущность проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-2.2. Использует соответствующий математический аппарат и информационные технологии для решения выявленных проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности</p>  |
| ОПК-3 | Способен использовать фундаментальные знания в области гуманитарных, социальных и лингвистических наук, а также в сфере техники и технологии информатики для совершенствования профессиональной деятельности   | <p>ОПК-3.1. Применяет фундаментальные знания в области гуманитарных, социальных и лингвистических наук для совершенствования профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-3.2. Применяет фундаментальные знания в сфере техники и технологии информатики для совершенствования профессиональной деятельности</p>  |

| <b>Шифр</b> | <b>Компетенция</b>   | <b>Индикаторы достижения компетенции<br/>(в рамках данной дисциплины)</b>  |
|-------------|--|--|
| ОПК-5       | Способен применять новые информационные технологии в гуманитарных областях знаний с использованием средств интеллектуального анализа данных, машинного обучения, компьютерной лингвистики и представления знаний | ОПК-5.1. Применяет средства интеллектуального анализа данных, машинного обучения, компьютерной лингвистики и представления знаний в гуманитарных областях знаний |
|             |  | ОПК-5.2. Использует новые информационные и интеллектуальные технологии в гуманитарных областях знаний  |
| ПК-1        | Способен анализировать, формировать и согласовывать требования к интеллектуальным системам для задач гуманитарной сферы  | ПК-1.1. Выявляет и формализует цели заинтересованных сторон, проблемы, решаемые построением интеллектуальной системы, и рамки автоматизации                      |
|             |  | ПК-1.2. Вырабатывает предложения по проектным решениям   |
|             |  | ПК-1.3. Выявляет несоответствие требованиям заказчика к интеллектуальной системе с точки зрения архитектуры интеллектуальной системы                             |
|             |  | ПК-1.4. Описывает требования к интеллектуальной системе с точки зрения архитектуры   |
| ПК-2        | Способен выбирать и проектировать архитектурные решения для реализации интеллектуальных систем в гуманитарной сфере  | ПК-2.1. Разрабатывает концепцию интеллектуальной системы   |
|             |  | ПК-2.2. Выбирает архитектурное решение и моделирует архитектуру интеллектуальной системы   |
|             |  | ПК-2.3. Разрабатывает архитектуру интеллектуальной системы   |
| ПК-3        | Способен разрабатывать техническое задание на создание интеллектуальной системы  | ПК-3.1. Формулирует требования к интеллектуальной системе и ограничения по выбранному варианту концепции   |
|             |  | ПК-3.2. Разрабатывает разделы технического задания на создание интеллектуальной системы  |
|             |  | ПК-3.3. Разрабатывает основные решения программы и методики испытаний интеллектуальной системы   |
| ПК-4        | Способен проводить контрольные мероприятия по реализации и сопровождению эксплуатации интеллектуальной системы   | ПК-4.1. Проверяет соответствие реализации интеллектуальной системы выбранному архитектурному решению   |
|             |  | ПК-4.2. Проверяет результаты испытаний интеллектуальной системы на предмет соответствия ее архитектуре   |
|             |  | ПК-4.3. Проверяет и согласовывает запросы на изменения в интеллектуальной системе с точки зрения соответствия ее архитектуре                                     |

### 3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Технологическая (проектно-технологическая) практика относится к вариативной<sup>1</sup> компоненте обязательной части блока Б2 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают дисциплины и/или другие практики, способствующие достижению запланированных результатов обучения по итогам прохождения технологической (проектно-технологической) практики.

*Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов обучения по итогам прохождения практики*

| <b>Шифр</b> | <b>Наименование компетенции</b>   | <b>Предшествующие дисциплины и практики<sup>2</sup></b>                                   | <b>Последующие дисциплины<sup>3</sup></b>  |
|-------------|---|---|--|
| УК-1        | Способен осуществлять поиск, критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | Теория систем и системный анализ<br>Цифровая гуманитаристика<br>Эксплуатационная практика | Информационно-аналитическая деятельность<br>Методы и алгоритмы интеллектуального анализа данных<br>Современные технологии обработки текстов на естественных языках<br>Научно-исследовательская работа<br>Преддипломная практика            |
| УК-2        | Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла   | Методология проектирования интеллектуальных систем  | Методология проектирования интеллектуальных систем<br>Эффективное управление командой<br>Инструменты разработки и запуска бизнес-проекта<br>Создание технологического бизнеса<br>Научно-исследовательская работа<br>Преддипломная практика |
| УК-7        | Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию            | Теория систем и системный анализ<br>Цифровая гуманитаристика                              | Корпусная лингвистика<br>Информационно-аналитическая деятельность  |

<sup>1</sup> К базовой компоненте относятся все учебные практики, к вариативной – все производственные, за исключением НИР и преддипломной практики. К элективной компоненте относятся все НИР и преддипломная практика (при наличии).

<sup>2</sup> Заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО.

<sup>3</sup> Заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО.

| Шифр  | Наименование компетенции  | Предшествующие дисциплины и практики <sup>2</sup>   | Последующие дисциплины <sup>3</sup>   |
|-------|---|---|---|
|       | с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных | Спецкурс по программированию на языке Python<br>Эксплуатационная практика   | Интеллектуальные технологии машинного перевода<br>Компьютерная лингвистика<br>Научно-исследовательская работа<br>Преддипломная практика |
| ОПК-1 | Способен применять в профессиональной деятельности методы математического анализа, логики и моделирования, теоретического и экспериментального исследования в информатике, лингвистике и гуманитарных науках  | Теория систем и системный анализ<br>Архитектура интеллектуальных систем<br>Методология проектирования интеллектуальных систем<br>Спецкурс по программированию на языке Python | Методы машинного обучения<br>Методы распознавания образов<br>Научно-исследовательская работа<br>Преддипломная практика                  |
| ОПК-2 | Способен выявлять сущность проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности, привлекать соответствующий математический аппарат и информационные технологии для их решения  | Теория систем и системный анализ<br>Цифровая гуманитаристика<br>Проблемы современной философии<br>Теория и методология научных исследований<br>Эксплуатационная практика      | Научно-исследовательская работа<br>Преддипломная практика   |
| ОПК-3 | Способен использовать фундаментальные знания в области гуманитарных, социальных и лингвистических наук, а также в сфере техники и технологии информатики для совершенствования профессиональной деятельности  | Цифровая гуманитаристика<br>Теория и методология научных исследований<br>Архитектура интеллектуальных систем  | Методология проектирования интеллектуальных систем<br>Научно-исследовательская работа<br>Преддипломная практика                         |

| <b>Шифр</b> | <b>Наименование компетенции</b>  | <b>Предшествующие дисциплины и практики<sup>2</sup></b>  | <b>Последующие дисциплины<sup>3</sup></b>   |
|-------------|--|--|---|
| ОПК-5       | Способен применять новые информационные технологии в гуманитарных областях знаний с использованием средств интеллектуального анализа данных, машинного обучения, компьютерной лингвистики и представления знаний | Цифровая гуманитаристика<br>Методология проектирования интеллектуальных систем<br>Корпусная лингвистика  | Методы машинного обучения<br>Методы распознавания образов<br>Научно-исследовательская работа<br>Преддипломная практика  |
| ПК-1        | Способен анализировать, формировать и согласовывать требования к интеллектуальным системам для задач гуманитарной сферы  | Методология проектирования интеллектуальных систем<br>Информационно-аналитическая деятельность<br>Методы и алгоритмы интеллектуального анализа данных<br>Современные технологии обработки текстов на естественных языках | Техническая документация в ИТ-проектах<br>Информационная безопасность интеллектуальных систем<br>Интеллектуальные технологии машинного перевода<br>Компьютерная лингвистика<br>Инструменты разработки и запуска бизнес-проекта<br>Создание технологического бизнеса<br>Преддипломная практика |
| ПК-2        | Способен выбирать и проектировать архитектурные решения для реализации интеллектуальных систем в гуманитарной сфере  | Архитектура интеллектуальных систем<br>Методология проектирования интеллектуальных систем  | Методология проектирования интеллектуальных систем<br>Методы распознавания образов<br>Технологическая и эксплуатационная безопасность программного обеспечения<br>Информационная безопасность интеллектуальных систем<br>Научно-исследовательская работа<br>Преддипломная практика            |
| ПК-3        | Способен разрабатывать техническое задание на создание интеллектуальной системы  | Архитектура интеллектуальных систем<br>Методология проектирования  | Техническая документация в ИТ-проектах<br>Технологическая и эксплуатационная  |

| Шифр | Наименование компетенции   | Предшествующие дисциплины и практики <sup>2</sup>   | Последующие дисциплины <sup>3</sup>   |
|------|--|---|---|
|      |  | интеллектуальных систем   | безопасность программного обеспечения<br>Информационная безопасность интеллектуальных систем<br>Инструменты разработки и запуска бизнес-проекта<br>Создание технологического бизнеса<br>Научно-исследовательская работа<br>Преддипломная практика |
| ПК-4 | Способен проводить контрольные мероприятия по реализации и сопровождению эксплуатации интеллектуальной системы | Архитектура интеллектуальных систем<br>Методология проектирования интеллектуальных систем | Технологическая и эксплуатационная безопасность программного обеспечения<br>Информационная безопасность интеллектуальных систем<br>Преддипломная практика   |

#### 4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц (216 ак.ч.).

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Технологическая (проектно-технологическая) практика проводится в три этапа:

I этап – подготовительный.

II этап – основной.

III этап – заключительный.

Содержание этапов и их трудоемкость представлены в таблице 5.1.

Таблица 5.1. Содержание практики<sup>4</sup>

| Наименование раздела практики | Содержание раздела (темы, виды практической деятельности)  | Трудоемкость, ак.ч. |
|-------------------------------|--|---------------------|
| Подготовительный этап         | 1. Организационное собрание для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики.<br>2. Ознакомление с видами отчетных документов и требованиями к их оформлению. | 4                   |

<sup>4</sup> Содержание практики по разделам и видам практической подготовки ПОЛНОСТЬЮ отражается в отчете обучающегося по практике.



| Наименование раздела практики | Содержание раздела (темы, виды практической деятельности)   | Трудоемкость, ак.ч. |
|-------------------------------|---|---------------------|
|                               | 3. Знакомство с местом проведения практики.<br>4. Инструктаж по технике безопасности.<br>5. Получение индивидуального задания.  |                     |
| Основной этап                 | 1. Знакомство с руководителем практики от организации.<br>2. Знакомство с деятельностью профильной организации, в которой проходит практика: нормативно-правовым обеспечением деятельности организации, штатным расписанием, должностными инструкциями и основными направлениями деятельности сотрудников, структурой организации.<br>3. Изучение функций подразделений организации.<br>4. Выполнение индивидуального задания.<br>5. Ведение дневника практики. | 194                 |
| Заключительный этап           | 1. Оформление отчета по практике.   | 9                   |
|                               | 2. Подготовка к защите и защита отчета по практике  | 9                   |
| <b>ВСЕГО:</b>                 |   | <b>216</b>          |

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Реализация программы практики должна обеспечиваться наличием специальных помещений для проведения защиты отчета по практике, групповых и индивидуальных консультаций, помещений для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования. Специальные помещения должны быть укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории.

Реализация программы практики также должна обеспечиваться доступом каждого обучающегося к информационным ресурсам – библиотечному фонду РУДН и сетевым ресурсам интернет.

Помещение для проведения защиты отчета по практике на 100 посадочных мест должно быть укомплектовано: электронной трибуной с компьютером и стационарным сенсорным экраном, звуковой системой, экраном, 2 камерами для трансляции веб-присутствия.

Помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций должно быть укомплектовано: компьютером, интерактивной доской, мультимедиа-проектором, звуковой системой.

Помещение для самостоятельной работы должно быть оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа к профильным сетевым ресурсам, а также в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Программное обеспечение: операционная система Windows 10, Microsoft Office Professional Plus: 2019 (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access) Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite Комплексная защита Браузер Google Chrome, Mozilla Firefox.

## **7. СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Технологическая (проектно-технологическая) практика может проводиться как в Институте русского языка РУДН или в профильных организациях г. Москвы (стационарная), так и на базах, находящихся за пределами г. Москвы (выездная).

Проведение практики на базе внешней организации (вне РУДН) осуществляется на основании соответствующего договора, в котором указываются сроки, место и условия проведения практики в базовой организации.

Сроки проведения практики соответствуют периоду, указанному в календарном учебном графике ОП ВО. Сроки проведения практики могут быть скорректированы при согласовании с управлением образовательной политики и управлением организации практик и трудоустройства обучающихся РУДН.

## **8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

*Основная литература:*

1. Хачумов М. В. Интеллектуальные технологии и системы : учебное пособие / М.В. Хачумов. - Электронные текстовые данные. - Москва : РУДН, 2021. - 291 с. : ил. URL: [https://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link\\_FindDoc&id=503446](https://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=503446)

2. Барский, А. Б. Искусственный интеллект и интеллектуальные системы управления : монография / А.Б. Барский. - Электронные текстовые данные. - Москва : РУСАЙНС, 2022. - 185 с. : ил. URL: [https://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link\\_FindDoc&id=507357&idb=0](https://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=507357&idb=0)

3. Станкевич, Л. А. Интеллектуальные системы и технологии : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Станкевич. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 495 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16241-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530660> (дата обращения: 17.11.2023).

*Дополнительная литература:*

1. Галиаскаров, Э. Г. Анализ и проектирование систем с использованием UML : учебное пособие для вузов / Э. Г. Галиаскаров, А. С. Воробьев. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 125 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14903-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520341> (дата обращения: 17.11.2023).

2. Бессмертный, И. А. Интеллектуальные системы : учебник и практикум для вузов / И. А. Бессмертный, А. Б. Нугуманова, А. В. Платонов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 243 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01042-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511999> (дата обращения: 17.11.2023).

3. Назаров, Д. М. Интеллектуальные системы: основы теории нечетких множеств : учебное пособие для вузов / Д. М. Назаров, Л. К. Коньшева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 186 с. — (Высшее

образование). — ISBN 978-5-534-07496-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514414> (дата обращения: 17.11.2023).

4. Рабчевский, А. Н. Синтетические данные и развитие нейросетевых технологий : учебное пособие для вузов / А. Н. Рабчевский. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 187 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17716-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/533606> (дата обращения: 21.11.2023).

5. Горбаченко, В. И. Интеллектуальные системы: нечеткие системы и сети : учебное пособие для вузов / В. И. Горбаченко, Б. С. Ахметов, О. Ю. Кузнецова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 105 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08359-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514580> (дата обращения: 21.11.2023).

### *Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

*1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:*

– Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН. Режим доступа: <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

– ЭБС «Университетская библиотека онлайн». Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru>

– ЭБС Юрайт. Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru>

– ЭБС «Консультант студента». Режим доступа: [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

– ЭБС «Лань». Режим доступа: <http://e.lanbook.com/>

– ЭБС «Троицкий мост» <http://www.trmost.com>

*2. Базы данных и поисковые системы:*

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS

<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

Библиофонд. Режим доступа: <http://www.bibliofond.ru/view.aspx?id=83357>

Большая электронная библиотека рунета. Режим доступа: <http://medialib.pspu.ru/list.php?c=gete>

Библиографические базы данных по общественным наукам ИНИОН. Режим доступа: <http://inion.ru/ru/resources/bazy-dannykh-inion-ran/>

Открытая база данных статей в научных журналах крупнейших издательств. Режим доступа: <http://scienceresearch.com/scienceresearch/>

Правовая база данных «Гарант». Режим доступа: <http://www.garant.ru>

Правовая база данных «Консультант-Плюс». Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

*Учебно-методические материалы для прохождения практики, заполнения отчетной документации по результатам практики<sup>5</sup>:*

1. Правила техники безопасности при прохождении практики (первичный инструктаж)<sup>6</sup>

*Общие требования безопасности*

1. К работе на персональном компьютере допускаются лица, прошедшие обучение безопасным методам труда, вводный инструктаж, первичный инструктаж на рабочем месте.

2. При эксплуатации персонального компьютера могут оказывать действие следующие опасные и вредные производственные факторы:

- повышенный уровень электромагнитных излучений;
- повышенный уровень статического электричества;
- пониженная ионизация воздуха;
- статические физические перегрузки;
- перенапряжение зрительных анализаторов.

3. Пользователь компьютерной техникой обязан:

3.1. Содержать в чистоте рабочее место.

3.2. Соблюдать режим труда и отдыха в зависимости от продолжительности, вида и категории трудовой деятельности.

3.3. Соблюдать меры пожарной безопасности.

4. Рабочие места с компьютерами должны размещаться таким образом, чтобы расстояние от экрана одного видеомонитора до тыла другого было не менее 2,0 м, а расстояние между боковыми поверхностями видеомониторов - не менее 1,2 м.

5. Рабочие места с персональными компьютерами по отношению к световым проемам должны располагаться так, чтобы естественный свет падал сбоку, преимущественно слева.

6. Оконные проемы в помещениях, где используются персональные компьютеры, должны быть оборудованы регулируемыми устройствами типа: жалюзи, занавесей, внешних козырьков и др.

7. Рабочая мебель для пользователей компьютерной техникой должна отвечать следующим требованиям:

- высота рабочей поверхности стола должна регулироваться в пределах 680 - 800 мм; при отсутствии такой возможности высота рабочей поверхности стола должна составлять 725 мм;

- рабочий стол должен иметь пространство для ног высотой не менее 600 мм, глубиной на уровне колен не менее 450 мм и на уровне вытянутых ног не менее 650 мм;

- рабочий стул (кресло) должен быть подъемно - поворотным и регулируемым по высоте и углам наклона сиденья и спинки, а также - расстоянию спинки от переднего края сиденья;

---

<sup>5</sup> Все учебно-методические материалы для прохождения практики размещены в соответствии с действующим порядком на странице практики **в ТУИС!**

<sup>6</sup> Данные правила составлены на основании: ТОИ Р-45-084-01. Типовой инструкции по охране труда при работе на персональном компьютере (утв. Приказом Минсвязи РФ от 02.07.2001 N 162) [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://sudact.ru/law/toi-r-45-084-01-tipovaia-instruktsiia-po-okhrane-truda/>

- рабочее место должно быть оборудовано подставкой для ног, имеющей ширину не менее 300 мм, глубину не менее 400 мм, регулировку по высоте в пределах до 150 мм и по углу наклона опорной поверхности подставки до 20 градусов; поверхность подставки должна быть рифленой и иметь по переднему краю бортик высотой 10 мм;

- рабочее место с персональным компьютером должно быть оснащено легко перемещаемым пюпитром для документов.

8. Для нормализации аэроионного фактора помещений с компьютерами необходимо использовать устройства автоматического регулирования ионного режима воздушной среды (например, аэроионизатор стабилизирующий "Москва-СА1").

#### *Требования безопасности перед началом работы*

1. Подготовить рабочее место.  
2. Отрегулировать освещение на рабочем месте, убедиться в отсутствии бликов на экране.

3. Проверить правильность подключения оборудования к электросети.

4. Проверить исправность проводов питания и отсутствие оголенных участков проводов.

5. Убедиться в наличии заземления системного блока, монитора и защитного экрана.

6. Протереть антистатической салфеткой поверхность экрана монитора и защитного экрана.

7. Проверить правильность установки стола, стула, подставки для ног, пюпитра, угла наклона экрана, положение клавиатуры, положение "мыши" на специальном коврик, при необходимости произвести регулировку рабочего стола и кресла, а также расположение элементов компьютера в соответствии с требованиями эргономики и в целях исключения неудобных поз и длительных напряжений тела.

#### *Требования безопасности во время работы*

1. Пользователю компьютерной техникой при работе на ПК запрещается:

- прикасаться к задней панели системного блока (процессора) при включенном питании;

- переключать разъемы интерфейсных кабелей периферийных устройств при включенном питании;

- допускать попадание влаги на поверхность системного блока (процессора), монитора, рабочую поверхность клавиатуры, дисководов, принтеров и других устройств;

- производить самостоятельное вскрытие и ремонт оборудования;

- работать на компьютере при снятых кожных;

- отключать оборудование от электросети и выдергивать электровилку, держась за шнур.

2. Продолжительность непрерывной работы с компьютером без регламентированного перерыва не должна превышать 2-х часов.

3. Во время регламентированных перерывов с целью снижения нервно-эмоционального напряжения, утомления зрительного анализатора, устранения влияния гиподинамии и гипокинезии, предотвращения развития утомления выполнять комплексы упражнений.

#### *Требования безопасности в аварийных ситуациях*

1. Во всех случаях обрыва проводов питания, неисправности заземления и других повреждений, появления гари, немедленно отключить питание и сообщить об аварийной ситуации руководителю.

2. Не приступать к работе до устранения неисправностей.

3. При получении травм или внезапном заболевании немедленно известить своего руководителя, организовать первую доврачебную помощь или вызвать скорую медицинскую помощь.

#### *Требования безопасности по окончании работы*

1. Отключить питание компьютера.

2. Привести в порядок рабочее место.

2. *Методические указания по оформлению отчетной документации по результатам эксплуатационной практики: дневника, отчета по практике.*

Во время прохождения практики магистрант обязан:

1) полностью выполнить объем работ, предусмотренный программой практики;

2) изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности;

3) нести ответственность за выполненную работу и ее результаты;

4) своевременно заполнить и представить отчетную документацию по результатам прохождения эксплуатационной практики.

Отчетная документация по результатам прохождения эксплуатационной практики включает:

– отчет о практике, доклад к защите;

– дневник практики;

– отзыв-характеристика практиканта, составленный и подписанный руководителями практики от организации и от ИРЯ.

#### *Требования к оформлению отчетных материалов*

1. *Отчет о результатах эксплуатационной практики.*

По итогам практики магистрант должен подготовить и своевременно представить руководителю практики развернутый письменный отчет. В отчете:

– приводится информация общего характера (фамилия, имя, отчество магистранта; вид практики; период прохождения практики),

– указываются сведения о работе, выполнявшейся магистрантом во время практики,

– отражаются результаты практики с учетом приобретенных знаний, навыков и умений,

– отмечаются проблемы, возникшие в ходе организации и прохождения практики.

К отчету в обязательном порядке прилагаются дневник практики и отзыв-характеристика практиканта.

Отчет о практике магистранта должен быть утвержден руководителем практики и после этого магистрант может получить зачет по практике. Отчет по практике должен содержать:

– титульный лист;

– содержание;

- введение;
- основную часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Объем отчета должен составлять не менее 10–15 листов (без приложений), шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 14, межстрочный интервал – полуторный, все поля – 2 см, отступ - 1 см, выравнивание – по ширине, таблицы и схемы располагаются по тексту и нумеруются по разделам.

Количество приложений не ограничивается и в указанный объем не включается.

Во введении должны быть отражены:

- цель, место и время прохождения практики (срок, продолжительность в неделях/раб. днях);
- последовательность прохождения практики, перечень работ, выполненных в процессе практики.

В основную часть отчета необходимо включить следующие компоненты:

- характеристика организации, в которой проходила практика: основных направлений работы и видов деятельности, структуры организации, профессиональных и личностных требований, предъявляемых к сотрудникам;
- описание основных функциональных обязанностей сотрудников;
- предложения, пожелания по совершенствованию деятельности организации;
- описание конкретных профессиональных задач, выполненных магистрантом в ходе практики по поручению руководителя;
- характеристика знаний, умений и навыков (компетенций), приобретенных магистрантом в ходе обучения в ИРЯ РУДН, которые потребовались для решения профессиональных задач в ходе практики;
- указания на затруднения, которые возникли в процессе прохождения практики, способы и приемы их преодоления, которые использовал практикант.

Заключение должно содержать:

- описание знаний, умений, навыков (компетенций), приобретенных магистрантом в период практики;
- характеристику информационно-программных продуктов, необходимых для прохождения практики;
- предложения и рекомендации магистранта, сделанные в ходе практики.

2. *Дневник практики.* В дневнике отражается работа, выполняемая магистрантом в определенные даты или периоды практики. В нем планируется практическая деятельность обучающегося в ходе практики, анализируется каждый день практики и отдельные профессионально значимые ситуации, делаются выводы, обобщения, намечаются перспективы ближайшего и дальнейшего развития профессиональных навыков и умений магистранта. Ведение дневника способствует осмыслению обучающимся своей работы в ходе практики, формированию умений практического применения полученных в ходе обучения теоретических знаний. Качество заполнения и оформления дневника учитывается при выставлении итоговой оценки за практику.

Дневник практики должен содержать следующие компоненты:

1. Титульный лист.
2. Основную часть.

Практикант ежедневно записывает в основной части дневника вид и краткое содержание выполненной работы, вносит соответствующие замечания и предложения (при наличии). Ежедневно дневник предъявляется руководителю практики от организации, который дает заключение и методические указания по работе обучающегося за оцениваемый период. Также не реже 1 раза в неделю практикант подписывает дневник у руководителя практики от Института русского языка, который на основе содержания дневника оценивает работу практиканта.

3. *Отзыв-характеристика руководителя* представляет собой документ, в котором руководитель практики проводит анализ работы магистранта в учреждении и оценивает ее результаты.

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам прохождения технологической (проектно-технологической) практики представлены в Приложении к настоящей Программе практики.

### **РАЗРАБОТЧИК:**

Заведующий кафедрой прикладной информатики и интеллектуальных систем в гуманитарной сфере

Должность, БУП

Страшнов С.В.

Фамилия И.О.

### **РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

Заведующий кафедрой прикладной информатики и интеллектуальных систем в гуманитарной сфере

Наименование БУП

Страшнов С.В.

Фамилия И.О.

### **РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**

Заведующий кафедрой прикладной информатики и интеллектуальных систем в гуманитарной сфере

Должность, БУП

Страшнов С.В.

Фамилия И.О.