

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ястребов Олег Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 20.06.2024 08:38:29
Уникальный программный ключ:
ca953a0120d891083f939673078ef1a989dae18a

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Российский университет дружбы народов
имени Патриса Лумумбы»**

Юридический институт

(наименование основного учебного подразделения (ОУП) – разработчика ОП ВО)

Утверждена на заседании Ученого
Совета РУДН протокол № 9
от « 26 » апреля 2021 г.

Открыта приказом ректора РУДН
№ 342
от « 14 » апреля 2021 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (ОП ВО)**

Направление подготовки/специальность:

40.04.01 Юриспруденция

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль/специализация):

Финансовое право и корпоративное налогообложение

(наименование ОП ВО)

Образовательная программа разработана в соответствии с требованиями:

ОС ВО РУДН, утвержденного приказом ректора № 371 от « 21 » мая 2021 г.

Уровень образования:

магистратура

(бакалавриат/специалитет/магистратура/ординатура – вписать нужное)

Квалификация выпускника:

Магистр

(квалификация выпускника в соответствии с приказом Минобрнауки России от 12.09.2013 г. №1061)

Срок получения образования по ОП ВО:

2 года

-

-

(очная форма обучения)

(очно-заочная форма обучения)

(заочная форма обучения)

Сведения об особенностях реализации программы: нет

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОП ВО
А.Н. Козырин

Председатель МССН
С.Б. Зинковский

Руководитель ОУП
С.Б. Зинковский

(подпись)

(подпись)

(подпись)

«__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.

2024 г.

.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОП имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ОС ВО РУДН по направлению подготовки 40.04.01. «Юриспруденция» квалификация «Магистр». Также цель ОП состоит в качественной подготовке конкурентоспособных и компетентных профессионалов, обладающих высоким уровнем правовой культуры и правосознания, фундаментальными знаниями в области правоприменительной, экспертно-аналитической, консультационной, организационно-управленческой, научно-исследовательской и педагогической деятельности, востребованной современным рынком труда, государством и обществом.

Миссия ОП - способствовать повышению степени удовлетворения образовательных потребностей по подготовке квалифицированных кадров для нужд народного хозяйства, готовых к осуществлению профессиональной деятельности в сфере финансовой деятельности и корпоративного налогообложения. А также формирование комплексного представления образовательной информации по основным аспектам финансовой деятельности государства, корпоративного налогообложения, финансового мониторинга, государственного финансового контроля, бухгалтерского учёта, административным процедурам в банковской и налоговой сферах, налоговым спорам.

Задачи программы:

- освоение основ применения действующего законодательства в сфере осуществления корпоративного налогообложения, государственного финансового контроля;
- формирование комплексного представления об основных институтах финансового права (бюджетного права, налогового права, банковского права, бухгалтерского учёта, рынка ценных бумаг и финансовых инструментов в пределах сферы осуществления финансовой деятельности;
- формирование управленческих навыков для организации и осуществлении финансового контроля, бухгалтерского учёта, аудита;
- формирование навыков консультационной деятельности и проведения правовых исследований в сфере правового осуществления корпоративного налогообложения;
- формирование навыков преподавания юридических дисциплин и правового воспитания.

2. АКТУАЛЬНОСТЬ, СПЕЦИФИКА, УНИКАЛЬНОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Программа уникальна своей междисциплинарной направленностью и научно-исследовательским потенциалом. Результатом освоения программы станет готовность выпускника правильно применять нормы в сфере финансовой направленности и корпоративного налогообложения, осуществлять необходимую правовую квалификацию юридически значимых ситуаций в сфере налогообложения, бюджетирования, осуществления мониторинга, управления сферы финансов с соблюдением общепризнанных принципов и норм международного права, конституционных, на высоком уровне проводить научные исследования, преподавать правовые дисциплины.

3. ПОТРЕБНОСТЬ РЫНКА ТРУДА В ПОДГОТОВКЕ КАДРОВ ПО ПРОФИЛЮ ОП ВО

Программа направлена на подготовку квалифицированных кадров для нужд субъектов, осуществляющих свою деятельность в государственных органах, таможенных и налоговых органах, банках, научно-исследовательских и образовательных организациях, а также в различного рода коммерческих и некоммерческих организациях. При этом, учитывая приоритетную роль органов, осуществляющих финансовую деятельность, а также контроль за её осуществлением и правовым регулированием, затрагивающую широкий круг общественных отношений, усматривается высокий потенциал роста потребностей в эффективных специалистах в данной сфере.

Приобретенные в рамках данной магистерской программы фундаментальные знания и исследовательские навыки позволяют выпускникам в дальнейшем осуществлять научные исследования в области права, преподавать правовые дисциплины.

4. ОСОБЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПОТЕНЦИАЛЬНЫМ АБИТУРИЕНТАМ

Вступительное испытание на образовательные программы магистратуры Юридического института РУДН проводится в форме оценки портфолио, в соответствии с порядком, утвержденным приказом Ректора РУДН. Система оценки портфолио установлена в программе вступительных испытаний.

Лицо, поступающее на образовательные программы магистратуры Юридического института Российского университета дружбы народов, на момент вступительного испытания должно владеть на основе базового высшего образования системой специальных знаний и методологией юриспруденции:

В области правовых дисциплин:

знать:

- понятийный и категориальный аппарат юридической науки;
- методологические основы исследования государства и права, государственно-правовых явлений;
- закономерности генезиса и функционирования государства и права;
- взаимосвязи государства, права и иных социальных явлений;
- эволюцию современных правовых систем;
- основные проблемы современной трактовки государства и права;
- общие характеристики современных политико-правовых доктрин;

уметь:

- связывать правовые проблемы и конструкции с общественными и экономическими закономерностями общественного развития;
- обосновывать связь юридической науки с юридической практикой;
- пользоваться правовой информацией, анализировать ее с точки зрения поставленных задач;

владеть:

- юридической терминологией, правильно использовать юридические понятия и конструкции;
- методикой выявления смысла государственно-правовых явлений и практического значения юридических категорий и конструкций;
- навыками практического использования полученных правовых знаний.

В области иностранного языка:

Содержание вступительного испытания предполагает, что абитуриенты, владеющие английским языком, могут получить дополнительные баллы при оценке вступительного испытания. Это преимущество может получить абитуриент, подтвердивший уровень своих знаний документально в соответствии с требованиями программы вступительных испытаний.

5. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ОП ВО

5.1. ОП ВО реализуется *без применения* электронного обучения/дистанционных образовательных технологий.

5.2. Язык реализации ОП ВО – *русский*.

5.3. Программа *адаптирована для обучения* инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

5.4. ОП ВО реализуется РУДН.

Информация об организациях-партнерах, участвующих в реализации ОП ВО (*образовательные и научные организации, производственные предприятия и др.*)

Наименование организации-партнера	Функционал взаимодействия
Юридическая компания «Пепеляев Групп»	Сотрудничество в сфере профессиональной деятельности, практика
Управление Федеральной антимонопольной службы г. Москвы	Сотрудничество в сфере профессиональной деятельности, практика
Правительство Московской области	Сотрудничество в сфере профессиональной деятельности, практика
Росфинмониторинг РФ	Сотрудничество в сфере профессиональной деятельности, практика

5.5. Информация о планируемых базах проведения учебных/производственных практик и(или) НИР

Практика*	База проведения практики (наименование организации, место нахождения)
Учебная (педагогическая практика)	ФГАОУ ВО «Российский университет дружбы народов»
Производственная практика, в т.ч. преддипломная	Юридическая компания «Пепеляев Групп»
Производственная практика, в т.ч. преддипломная	Управление Федеральной антимонопольной службы г. Москвы
Производственная практика, в т.ч. преддипломная	Правительство Московской области
Производственная практика, в т.ч. преддипломная	Росфинмониторинг РФ

* - указывается вид практики (учебная/производственная), тип практики – её наименование (ознакомительная, технологическая, НИР, преддипломная и т.д.), способ проведения (стационарная/выездная).

6. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОП

6.1. Область(-и) и/или сфера(-ы) профессиональной деятельности выпускника, освоившего ОП ВО, в которой(-ых) он может осуществлять свою профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сферах: профессионального обучения, среднего профессионального и высшего образования, дополнительного образования; научных исследований);

09 Юриспруденция (в сферах: осуществления финансовой деятельности, деятельности по проведению финансового контроля, бухгалтерского учёта и аудита, деятельности, в сфере обращения ценных бумаг и финансовых инструментов, государственного управления финансами, деятельности органов публичной власти, в том числе консультирования и представительства в делах по рассмотрению налоговых споров).

6.2. Тип(-ы) задач профессиональной деятельности, к решению которых готовится выпускник в рамках освоения ОП ВО: правоприменительный, экспертно-аналитический, консультационный, организационно-управленческий, педагогический, научно-исследовательский.

6.3. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника ОП ВО, в соответствии с которыми разработана программа*

Профессиональный стандарт не утверждён.

Код и наименование проф. стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	наименование	уровень квалификации	Наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-

* - формулировка трудовых функций принимается из соответствующих Профессиональных стандартов (при наличии).

7. Требования к результатам освоения основной образовательной программы

7.1. По окончании освоения ОП ВО выпускник должен обладать следующими универсальными компетенциями (УК):

Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения компетенции
-----------------------	--

<p>УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.</p>	<p>УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними; УК-1.2. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению; УК-1.3. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников; УК-1.4. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов, излагает произведенную оценку перспектив и рисков реализации этой стратегии; УК-1.5. Использует логику-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области.</p>
<p>УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.</p>	<p>УК-2.1 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через управление проектом; УК-2.2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения; УК-2.3. В рамках поставленных задач планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости; УК-2.4. Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования; УК-2.5. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.</p>
<p>УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.</p>	<p>УК-3.1. Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели; УК-3.2. Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов; УК-3.3. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; УК-3.4. Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям; УК-3.5. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды.</p>
<p>УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) для академического и</p>	<p>УК-4.1. Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия; УК-4.2. Составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.), в том числе на иностранном языке; УК-4.3. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных</p>

<p>профессионального взаимодействия.</p>	<p>мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат; УК-4.4. Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке.</p>
<p>УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.</p>	<p>УК-5.1. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии; УК-5.2. Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп; УК-5.3. Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач.</p>
<p>УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.</p>	<p>УК-6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания; УК-6.2. Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям; УК-6.3. Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда.</p>
<p>УК-7. Способен: искать нужные источники информации и сведения, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников сведениями с целью эффективного использования полученной информации для решения поставленных задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить</p>	<p>УК-7.1. искать нужные источники информации и сведения, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников сведениями с целью эффективного использования полученной информации для решения поставленных задач; УК-7.2. проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающей информации и сведений.</p>

логические умозаключения на основании поступающей информации и сведений	
---	--

7.2. По окончании освоения ОП ВО выпускник должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-1. Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения.	ОПК-1.1. Обладает общими и специальными знаниями для выявления и решения нестандартных ситуаций (ситуаций, в которых не сформированы единообразные подходы в применении норм права) в правоприменительной практике; ОПК-1.2. Анализирует нестандартные ситуации в правоприменительной практике, в том числе выявляя правовые и иные причины и/или условия их возникновения; ОПК-1.3. Разрабатывает оптимальные варианты решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики с учетом возможных правовых последствий и оформляет эти решения в предусмотренной законом форме.
ОПК-2. Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов.	ОПК-2.1. Знает правила подготовки экспертных юридических заключений и правила проведения экспертизы нормативных (индивидуальных) правовых актов; ОПК-2.2. Способен самостоятельно провести юридическую экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов; ОПК-2.3. Владеет навыками подготовки и оформления экспертных юридических заключений и проведения экспертиз нормативных (индивидуальных) правовых актов.
ОПК-3. Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права.	ОПК-3.1. Знает сущность и специфику способов и методов толкования правовых актов, способы устранения пробелов и коллизий в праве; ОПК-3.2. Обладает навыками толкования нормативно-правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права ОПК-3.3. Дает квалифицированные разъяснения по содержанию и применению норм права
ОПК-4. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах.	ОПК-4.1. Знает содержание основных и специфических юридических понятий, терминов и определений, способен использовать их для построения устной и письменной позиции по конкретной юридической проблеме; ОПК-4.2. Умеет письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе с учетом принципа состязательности судопроизводства; ОПК-4.3. Владеет навыками составления юридических документов по делу и навыками публичных выступлений с аргументацией позиции для профессионального ведения полемики в судебном процессе.

<p>ОПК-5. Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов.</p>	<p>ОПК-5.1. Обладает общими и специфическими правовыми знаниями, необходимыми для составления юридических документов различного назначения и разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов; ОПК-5.2. Самостоятельно составляет юридические документы и разрабатывает проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов ОПК-5.3. Владеет навыками составления юридических документов и разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности</p>
<p>ОПК-6. Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений.</p>	<p>ОПК-6.1. Знает специфику этических норм в профессиональной юридической деятельности; ОПК-6.2. Обеспечивает соблюдение принципов этики в конкретных видах юридической деятельности, в том числе принимает меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений; ОПК-6.3. Владеет системными навыками в обеспечении соблюдения принципов этики юриста, в том числе в принятии мер по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений.</p>
<p>ОПК-7. Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.</p>	<p>ОПК-7.1. Знает основные информационные технологии и правовые базы для решения задач в различных сферах юридической деятельности; ОПК-7.2. Применяет информационные технологии и использует правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности; ОПК-7.3. Владеет навыками информационного обслуживания и обработки данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.</p>

7.3. Перечень профессиональных компетенций (ПК), которыми должен обладать выпускник, полностью освоивший ОП ВО:

Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование проф. стандарта, на основании которого сформулирована ПК
<p>ПК-1. Способен преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне</p>	<p>ПК-1.1. Знает методики обучения, методы, формы и средства обучения и специфику обучения правовым дисциплинам; ПК-1.2. Умеет отбирать рациональные формы, методы и средства обучения, планировать и проводить учебные занятия любого типа, управлять познавательной деятельностью</p>	<p>Профстандарт не утвержден</p>

<p>в сферах: профессионального обучения, среднего профессионального и высшего образования, дополнительного образования.</p>	<p>обучающихся и диагностировать результаты обучения; ПК-1.3. Владеет навыками преподавания юридических дисциплин на высоком теоретическом и методическом уровне.</p>	
<p>ПК-2. Способен квалифицированно проводить научные исследования в области права.</p>	<p>ПК-2.1. Знает порядок и правила содержательного и технического оформления и предоставления результатов различного вида научно-исследовательских работ в различных отраслях права; ПК-2.2. Умеет правильно проводить и оформлять результаты научных исследований в различных отраслях права; ПК-2.3. Владеет навыками квалифицированно проводить научные исследования в различных отраслях права;</p>	
<p>ПК-3. Способен квалифицированно применять нормы материального и процессуального права в конкретных сферах юридической деятельности.</p>	<p>ПК-3.1. Знает специфику правового регулирования и правоприменительной практики в конкретных сферах юридической деятельности; ПК-3.2. Верно устанавливает юридические факты, а также факты и обстоятельства, имеющие юридическое значение, осуществляет их всесторонний анализ, учитывая специфику доказательного процесса в конкретных сферах юридической деятельности; ПК-3.3. Правильно осуществляет юридическую квалификацию, верно и обоснованно применяет нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; ПК-3.4. Принимает правоприменительное решение в предусмотренной законом форме с соблюдением его отраслевой принадлежности, требований к структуре, процедуре принятия и компетенции субъекта правоприменения.</p>	
<p>ПК-4. Способен квалифицированно проводить юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов.</p>	<p>ПК-4.1. Знает основы и специфику проведения исследования в рамках юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в т.ч. обладает системными теоретическими познаниями в праве для проведения такой экспертизы; ПК-4.2. Производит системную оценку перспектив и рисков реализации принимаемого нормативного правового регулирования, формулирует аргументированные возражения и замечания по проекту нормативного правового акта, принимает квалифицированное участие в процедуре обсуждения и принятия нормативных правовых актов. ПК-4.3. Владеет практическими навыками проведения исследования в рамках юридической</p>	

	экспертизы проектов нормативных правовых актов различных отраслей права с учетом правил юридической техники, достижений юридической науки, тенденций развития национальной правовой системы, а также международного и зарубежного опыта правового регулирования аналогичных общественных отношений;	
ПК-5 Способен давать квалифицированные юридические консультации в конкретных сферах юридической деятельности	<p>ПК-5.1 Знает специфику и методику осуществления консультирования в конкретных сферах юридической деятельности;</p> <p>ПК-5.2. Дает квалифицированные консультации в конкретных сферах юридической деятельности;</p> <p>ПК-5.3 Владеет навыками правового консультирования в конкретных сферах юридической деятельности;</p>	
ПК-6. Способен принимать оптимальные управленческие решения.	<p>ПК-6.1. Знает особенности функционала участников процессов управления в различных сферах юридической деятельности, их правовой статус, включающий права, обязанности и ответственность;</p> <p>ПК-6.2. Способен проводить оценку, анализ и управление ситуацией при принятии решений, учитывать и просчитывать последствия вариантов реализации принимаемых решений;</p> <p>ПК 6.3. Умеет правильно реализовывать управленческие полномочия в различных сферах юридической деятельности, в том числе при принятии управленческих решений в связи с реализацией норм права</p> <p>ПК 6.4. Владеет навыками осуществления процедуры оценки результатов принятых управленческих решений в зависимости от сферы юридической деятельности.</p>	

8. МАТРИЦА КОМПЕТЕНЦИЙ, формируемых у обучающихся при освоении ОП ВО «Финансовое право и корпоративное налогообложение», по направлению подготовки/специальности 40.04.01 Юриспруденция

Код	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	Универсальные компетенции						
		УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;	УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального	УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-6 Способен определить и реализовать ее приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-7 Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной
Блок 1	Дисциплины (модули)							
Б1.О	Обязательная часть							
Б1.О.01	Базовая компонента							
Б1.О.01.01	Философия права	УК-1.1-1.5						
Б1.О.01.02	История и методология юридической науки		УК-2.1-2.5	УК-3.1-3,5	УК-4.1; УК-4.3		УК-6.1-6.3	
Б1.О.01.03	Сравнительное правоведение	УК-1.1-1.5				УК-5.1-5.3		УК-7.1; УК-7.2
Б1.О.01.04	Иностранный язык в профессиональной деятельности				УК-4.2; 4.4	УК-5.2;		
Б1.О.01.05	Актуальные проблемы налогового права	УК-1.1-1.5		УК-3.1-3.5				УК-7.1; УК-7.2
Б1.О.02	Вариативная компонента							
Б1.О.02.01	Бюджетное право							
Б1.О.02.02	Таможенные платежи							
Б1.О.02.03	Природоресурсные платежи							
Б1.О.02.04	Публичное банковское право / Public banking law							

Б1.О.02.05	Корпоративное налогообложение							
Б1.О.02.06	Государственный финансовый контроль: от проверок к управлению рисками							
Б1.В.ДВ.01.01	Налоговое право государств ЕАЭС							
Б1.В.ДВ.01.02	Модернизация управления публичными финансами: Россия и зарубежные страны							
Б1.В.ДВ.01.03	Цифровые технологии в публичных финансах							
Б1.В.ДВ.02.01	Сравнительное налоговое право							
Б1.В.ДВ.02.02	Публично-правовое регулирование рынка ценных бумаг							
Б1.В.ДВ.02.03	Налоговые споры							
Б1.В.ДВ.03.01	Международное налоговое право							
Б1.В.ДВ.03.02	Исламские финансы и банкинг							
Б1.В.ДВ.03.03	Финансовый мониторинг							
Б1.В.ДВ.03.04	Таможенное право							
Б1.В.ДВ.04.01	Наука финансового права							
Б1.В.ДВ.04.02	Налоговое планирование и его правовые пределы							
Б1.В.ДВ.04.03	Правовые основы бухгалтерского учета							
Блок 2	Практика							
Б2.О.02.01(Н)	Научно-исследовательская работа	УК-1.1-1.5	УК-2.1-2.5		УК 4.1-4.4		УК-6.1-6.3	УК-7.1; 7.2
Б2.О.02.02(У)	Учебная практика (педагогическая)		УК-2.1-2.5			УК-5.1-5.3	УК-6.1-6.3	УК-7.1; 7.2
Б2.О.02.03(Пд)	Производственная практика, в т.ч. преддипломная	УК-1.1-1.5	УК-2.1-2.5	УК-3.1-3.5			УК-6.1-6.3	УК-7.1; 7.2
Блок 3	Государственная итоговая аттестация							
	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	УК-1.1-1.5				УК-5.1-5.3	УК-6.1-6.3	УК-7.1-7.2
	Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	УК-1.1-1.5	УК-2.1-2.5	УК-3.1-3.5	УК-4.1-4.4		УК-6.1-6.3	УК-7.1-7.2

Код	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	Общепрофессиональные компетенции						
		ОПК-1. Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения.	ОПК-2. Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов.	ОПК-3. Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе, в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав	ОПК-4. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе, в состязательных процедурах	ОПК-5. Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК-6. Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных правонарушений)	ОПК-7. Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности
Блок 1	Дисциплины (модули)							
Б1.О	Обязательная часть							
Б1.О.01	Базовая компонента							
Б1. О.01.01	Философия права	ОПК-1.1 - 1.3		ОПК - 3.1- 3.3	ОПК - 4.1- 4.3		ОПК - 6.1- 6.3	
Б1.О.01.02	История и методология юридической науки	ОПК-1.1 - 1.3						ОПК-7.1 -7.3
Б1.О.01.03	Сравнительное правоведение	ОПК-1.1 - 1.3	ОПК-2.1 - 2.3			ОПК - 5.1- 5.3		
Б1.О.01.04	Иностранный язык в профессиональной деятельности							
Б1.О.01.05	Актуальные проблемы налогового права	ОПК-1.1- 1.3	ОПК - 2.1- 2.3	ОПК - 3.1- 3.3	ОПК - 4.1- 4.3	ОПК - 5.1- 5.3	ОПК - 6.1- 6.3	ОПК - 7.1-7.3
Б1.О.02	Вариативная компонента							
Б1.О.02.01	Бюджетное право			ОПК - 3.1- 3.3	ОПК - 4.1- 4.3			
Б1.О.02.02	Таможенные платежи			ОПК - 3.1- 3.3	ОПК - 4.1- 4.3			
Б1.О.02.03	Природоресурсные платежи			ОПК - 3.1- 3.3	ОПК - 4.1- 4.3			
Б1.О.02.04	Публичное банковское право / Public Banking Law				ОПК - 4.1- 4.3			
Б1.О.02.05	Корпоративное налогообложение	ОПК-1.1- 1.3	ОПК - 2.1- 2.3	ОПК - 3.1- 3.3	ОПК - 4.1- 4.3			

Б1.О.02.06	Государственный финансовый контроль: от проверок к управлению рисками			ОПК - 3.1-3.3	ОПК - 4.1-4.3			
Б1.В.ДВ.01.01	Налоговое право государств ЕАЭС			ОПК - 3.1-3.3	ОПК - 4.1-4.3			
Б1.В.ДВ.01.02	Модернизация управления публичными финансами: Россия и зарубежные страны	ОПК-1.1-1.3		ОПК - 3.1-3.3	ОПК - 4.1-4.3			
Б1.В.ДВ.01.03	Цифровые технологии в публичных финансах			ОПК - 3.1-3.3	ОПК - 4.1-4.3			ОПК - 7.1-7.3
Б1.В.ДВ.02.01	Сравнительное налоговое право			ОПК - 3.1-3.3	ОПК - 4.1-4.3			
Б1.В.ДВ.02.02	Публично-правовое регулирование рынка ценных бумаг			ОПК - 3.1-3.3	ОПК - 4.1-4.3			ОПК - 7.1-7.3
Б1.В.ДВ.02.03	Налоговые споры			ОПК - 3.1-3.3	ОПК - 4.1-4.3			ОПК - 7.1-7.3
Б1.В.ДВ.03.01	Международное налоговое право				ОПК - 4.1-4.3			ОПК - 7.1-7.3
Б1.В.ДВ.03.03	Исламские финансы и банкинг			ОПК - 3.1-3.3	ОПК - 4.1-4.3			ОПК - 7.1-7.3
Б1.В.ДВ.03.03	Финансовый мониторинг	ОПК-1.1-1.3	ОПК - 2.1-2.3	ОПК - 3.1-3.3				ОПК - 7.1-7.3
Б1.В.ДВ.03.04	Таможенное право			ОПК - 3.1-3.3	ОПК - 4.1-4.3			ОПК - 7.1-7.3
Б1.В.ДВ.04.01	Наука финансового права			ОПК - 3.1-3.3	ОПК - 4.1-4.3			ОПК - 7.1-7.3
Б1.В.ДВ.04.02	Налоговое планирование и его правовые пределы			ОПК - 3.1-3.3	ОПК - 4.1-4.3			ОПК - 7.1-7.3
Б1.В.ДВ.04.03	Правовые основы бухгалтерского учета	ОПК-1.1-1.3			ОПК - 4.1-4.3			ОПК - 7.1-7.3
Блок 2	Практика							
Б2.О.02.01(Н)	Научно-исследовательская работа	ОПК-1.1-1.3		ОПК - 3.1-3.3		ОПК - 5.1-5.3		ОПК - 7.1-7.3
Б2.О.02.02(У)	Учебная практика (педагогическая)	ОПК-1.1			ОПК - 4.1		ОПК - 6.1	ОПК - 7.1-7.3
Б2.О.02.03(Пд)	Производственная практика, в т.ч. преддипломная	ОПК-1.1-1.3	ОПК - 2.1-2.3	ОПК - 3.1-3.3	ОПК - 4.1-4.3	ОПК - 5.1-5.3	ОПК - 6.1-6.3	ОПК - 7.1-7.3
Блок 3	Государственная итоговая аттестация							
	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	ОПК-1.1-1.3		ОПК-3.1-3.3	ОПК-4.1-4.3		ОПК-6.1-6.3	ОПК-7.1-7.3
	Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	ОПК-1.1-1.3	ОПК-2.1-2.3	ОПК-3.1-3.3	ОПК-4.1-4.3	ОПК-5.1-5.3		ОПК-7.1-7.3

Код	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	Профессиональные компетенции					
		ПК-1 Способен преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне в сферах: профессионального обучения, среднего профессионального и высшего образования, дополнительного образования	ПК-2 Способен квалифицированно проводить научные исследования в области права	ПК-3 Способен квалифицированно применять нормы материального и процессуального права в конкретных сферах юридической деятельности	ПК-4 Способен квалифицированно проводить юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов	ПК-5 Способен давать квалифицированные юридические консультации в конкретных сферах юридической деятельности	ПК-6 Способен принимать оптимальные управленческие решения
Блок 1	Дисциплины (модули)						
Б1.О.	Обязательная часть						
Б1.О.01	Базовая компонента						
Б1.О.01.01	Философия права						
Б1.О.01.02	История и методология юридической науки						
Б1.О.01.03	Сравнительное правоведение	ПК-1.1-1.3	ПК-2.1-2.3				
Б1.О.01.04	Иностранный язык в профессиональной деятельности						
Б1.О.01.05	Актуальные проблемы налогового права			ПК-3.1-3.4	ПК-4.1-4.3	ПК-5.1.- 5.3	ПК-6.1.- 6.3
Блок 1	Вариативная компонента						
Б1.О.02.01	Бюджетное право			ПК-3.1-3.4	ПК-4.1; 4.2		
Б1.О.02.02	Таможенные платежи			ПК-3.1-3.4		ПК-5.1.- 5.3	ПК-6.1.- 6.3
Б1.О.02.03	Природоресурсные платежи			ПК-3.1-3.4			
Б1.О.02.04	Публичное банковское право /Public Banking Law			ПК-3.1.,3.2.	ПК-4.1., 4.2	ПК-5.1.	
Б1.О.02.05	Корпоративное налогообложение			ПК-3.1-3.4	ПК-4.1; 4.2		
Б1.О.02.06	Государственный финансовый контроль: от проверок к управлению рисками			ПК-3.1-3.4	ПК-4.1; 4.2		
Б1.В.ДВ.01.01	Налоговое право государств ЕАЭС		ПК-2.1-2.3	ПК-3.1-3.4			
Б1.В.ДВ.01.02	Модернизация управления публичными финансами: Россия и зарубежные страны			ПК-3.1-3.4	ПК-4.1; 4.3		
Б1.В.ДВ.01.03	Цифровые технологии в публичных финансах	ПК-1.1-1.3		ПК-3.1-3.4		ПК-5.1.- 5.2	
Б1.В.ДВ.02.01	Сравнительное налоговое право		ПК-2.1-2.3	ПК-3.1-3.4			
Б1.В.ДВ.02.02	Публично-правовое регулирование рынка ценных бумаг			ПК-3.1-3.4	ПК-4.1; 4.3		
Б1.В.ДВ.02.03	Налоговые споры			ПК-3.1-3.4		ПК-5.1.- 5.2	
Б1.В.ДВ.03.01	Международное налоговое право			ПК-3.1-3.4			
Б1.В.ДВ.03.02	Исламские финансы и банкинг		ПК-2.1-2.3	ПК-3.1-3.4			

Код	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	Профессиональные компетенции					
		ПК-1 Способен преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне в сферах: профессионального обучения, среднего профессионального и высшего образования, дополнительного образования	ПК-2 Способен квалифицированно проводить научные исследования в области права	ПК-3 Способен квалифицированно применять нормы материального и процессуального права в конкретных сферах юридической деятельности	ПК-4 Способен квалифицированно проводить юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов	ПК-5 Способен давать квалифицированные юридические консультации в конкретных сферах юридической деятельности	ПК-6 Способен принимать оптимальные управленческие решения
Б1.В.ДВ.03.03	Финансовый мониторинг			ПК-3.1-3.4	ПК-4.1; 4.2		
Б1.В.ДВ.03.04	Таможенное право			ПК-3.1-3.4		ПК-5.1.- 5.2	
Б1.В.ДВ.04.01	Наука финансового права	ПК-1.1-1.3	ПК-2.1-2.3				
Б1.В.ДВ.04.02	Налоговое планирование и его правовые пределы			ПК-3.1-3.4			
Б1.В.ДВ.04.03	Правовые основы бухгалтерского учета				ПК-4.1; 4.2		
Блок 2	Практика						
Б2.О.02.01(Н)	Научно-исследовательская работа		ПК-2.1-2.3				
Б2.О.02.02(У)	Учебная практика (педагогическая)	ПК-1.1-1.3					
Б2.О.02.03(Пд)	Производственная практика, в т.ч. преддипломная			ПК-3.1-3.4	ПК-4.1-4.3	ПК-5.1.- 5.3	ПК-6.1.- 6.3
Блок 3	Государственная итоговая аттестация						
	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	ПК-1.1-1.3			ПК-4.1-4.4	ПК-5.1-5.3	ПК-6.1.- 6.3
	Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		ПК-2.1-2.3	ПК-3.1-3.4			