

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ястребов Олег Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 12.05.2026 15:46:52
Уникальный программный ключ:
ca953a0120d891083f939673078ef1a989dae18a

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

Высшая школа управления

(наименование основного учебного подразделения (ОУП) – разработчика ОП ВО)

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Практика по профилю профессиональной деятельности

(наименование практики)

Производственная практика

(вид практики: учебная, производственная)

Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:

38.04.02 Менеджмент

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Практическая подготовка обучающихся ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):

Управление гостиничным комплексом

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

2026 г.

1. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

«Практика по профилю профессиональной деятельности» входит в программу 38.04.02 «Менеджмент» «Управление гостиничным комплексом» и проходит «в 3 семестре» «2 курса». Практику реализует «Кафедра Вуза-Партнёра».

Целью проведения «Практики по профилю профессиональной деятельности» является: закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося в рамках профессиональной деятельности на предприятии гостеприимства.

Задачами практики по профилю профессиональной деятельности являются:

- систематизация и расширение профессиональных компетенций в рамках деятельности департаментов гостиницы: финансов, маркетинга и продаж, службы питания и напитков, службы приема и размещения; службы административно-хозяйственной службы;
- закрепление пройденного материала теоретических курсов и получение навыков финансового менеджмента и управления доходами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса;
- закрепление пройденного материала теоретических курсов и получение навыков по разработке и реализации маркетинговой кампании гостиничного комплекса;
- приобретение опыта деятельности по оптимизации процесса обслуживания гостей гостиничного комплекса;
- разработать план мероприятий по управлению основными ресурсами гостиничного комплекса.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Проведение «Практики по профилю профессиональной деятельности» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при прохождении практики (результатов обучения по итогам практики)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной практики)
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие; УК-1.2 Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи; УК-1.3 Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов; УК-1.4 Предлагает варианты решения задачи, анализирует возможные последствия их использования; УК-1.5 Анализирует пути решения проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера на основе использования основных философских идей и категорий в их историческом развитии и социально-культурном контексте;
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта; УК-2.2 Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения; УК-2.3 В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной практики)
		<p>нормы;</p> <p>УК-2.4 Анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает оптимальный способ решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;</p> <p>УК-2.5 Контролирует ход выполнения проекта, корректирует план-график в соответствии с результатами контроля;</p>
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>УК-3.1 Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели;</p> <p>УК-3.2 Формулирует и учитывает в своей деятельности особенности поведения групп людей, выделенных в зависимости от поставленной цели;</p> <p>УК-3.3 Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата;</p> <p>УК-3.4 Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды;</p> <p>УК-3.5 Аргументирует свою точку зрения относительно использования идей других членов команды для достижения поставленной цели;</p> <p>УК-3.6 Участвует в командной работе по выполнению поручений.;</p>
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	<p>УК-4.1 Выбирает стиль делового общения, в зависимости от языка общения, цели и условий партнерства;</p> <p>УК-4.2 Адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия;</p> <p>УК-4.3 Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на русском и иностранном языках;</p> <p>УК-4.4 Ведет деловую переписку на русском и иностранном языках с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции;</p> <p>УК-4.5 Использует диалог для сотрудничества в академической коммуникации общения с учетом личности собеседников, их коммуникативноречевой стратегии и тактики, степени официальности обстановки;</p> <p>УК-4.6 Формирует и аргументирует собственную оценку основных идей участников диалога (дискуссии) в соответствии с потребностями совместной деятельности;</p>
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической,	<p>ОПК-1.1 Обладает фундаментальными знаниями в области менеджмента;</p> <p>ОПК-1.2 Умеет использовать фундаментальные знания экономической, организационной и</p>

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной практики)
	организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления	управленческой теории для успешного выполнения профессиональной деятельности; ОПК-1.3 Применяет инновационные подходы для решения управленческих задач с учетом обобщения и критического анализа передовых практик управления; ОПК-1.4 Владеет навыками обоснованного выбора методов решения практических и исследовательских задач;
ОПК-2	Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач	ОПК-2.1 Владеет современными техниками и методиками сбора данных, методами поиска, обработки, анализа и оценки информации для решения управленческих задач; ОПК-2.2 Проводит анализ и моделирование процессов управления с целью оптимизации деятельности организации; ОПК-2.3 Использует современные цифровые системы и методы при решении управленческих и исследовательских задач;
ОПК-4	Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций	ОПК-4.1 Использует современные методы, технологии и инструменты управления проектной и процессной деятельностью в компании; ОПК-4.2 Применяет в процессной и проектной деятельности современные практики управления, лидерские и коммуникативные навыки; ОПК-4.3 Выявляет и оценивает новые рыночные возможности развития инновационных направлений деятельности компании; ОПК-4.4 Разрабатывает на основе использования современных методов позиционирования бизнеса стратегии развития компаний и соответствующие им бизнес-модели;
ОПК-6	Способен критически оценивать возможности цифровых технологий для решения профессиональных задач, работать с цифровыми данными, оценивать их источники и релевантность	ОПК-6.1 Владеет цифровыми технологиями для успешного решения профессиональных задач; ОПК-6.2 Способен работать с цифровыми данными, оценивать их источники и релевантность; ОПК-6.3 Умеет применять общие или специализированные пакеты прикладных программ, предназначенных для выполнения профессиональных задач;
ПК-1	Способен анализировать и проводить оценку деятельности гостиничного комплекса	ПК-1.1 Способен проводить мониторинг внешней и внутренней среды гостиничного комплекса; ПК-1.2 Способен применять методы стратегического и ситуационного анализа деятельности гостиничного комплекса; ПК-1.3 Способен руководить работами по совершенствованию гостиничного продукта;
ПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать стратегии развития гостиничного комплекса	ПК-2.1 Способен формировать конкурентоспособную стратегию развития гостиничного

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной практики)
		комплекса; ПК-2.2 Способен реализовывать стратегию развития гостиничного комплекса, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой), обеспечивающих его устойчивое развитие; ПК-2.3 Способен проводить оценку эффективности реализации стратегии развития гостиничного комплекса;
ПК-3	Способен управлять проектами и изменениями в гостиничном комплексе	ПК-3.1 Способен управлять разработкой и реализацией проектов, направленных на развитие и повышение конкурентоспособности гостиничного комплекса; ПК-3.2 Владеет методиками анализа основных факторов, определяющих необходимость изменений в стратегии и тактике гостиничного комплекса; ПК-3.3 Способен планировать и управлять внедрением изменений в деятельности гостиничного комплекса;

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

«Практика по профилю профессиональной деятельности» относится к обязательной части.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают дисциплины и/или другие практики, способствующие достижению запланированных результатов обучения по итогам прохождения «Практики по профилю профессиональной деятельности».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов обучения по итогам прохождения практики

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Научно -исследовательская работа; Проектно-технологическая практика; Иностранный язык в профессиональной деятельности**; Проектирование и эксплуатация предприятий индустрии гостеприимства; Управление брендом и медиа-стратегии в индустрии гостеприимства; Русский язык в профессиональной деятельности**; Иностранный язык; Русский язык как иностранный;	Преддипломная практика;
УК-3	Способен организовывать и	Стратегия продаж и ценообразования в	Преддипломная практика;

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>индустрии гостеприимства; Финансовый менеджмент в гостинично-ресторанном комплексе; Цифровые технологии и цифровая трансформация в индустрии гостеприимства**; Инвестиции и оценка инвестиций в гостиничный бизнес**; Управление F&B**; Аналитика данных и методология исследований в гостиничном бизнесе**; Проектно-технологическая практика; Учебная практика; Теория управления гостиничным бизнесом; Управление ресурсами департаментов гостинично-ресторанного комплекса; Моделирование и оптимизация бизнес-процессов сферы гостеприимства;</p>	
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>Проектно-технологическая практика; Учебная практика; Управленческая экономика предприятий гостеприимства; Стратегический менеджмент в индустрии гостеприимства; Стратегия продаж и ценообразования в индустрии гостеприимства; Финансовый менеджмент в гостинично-ресторанном комплексе; Управление F&B**; Аналитика данных и методология исследований в гостиничном бизнесе**; Управление брендом и медиа-стратегии в индустрии гостеприимства;</p>	Преддипломная практика;
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций	<p>Научно -исследовательская работа; Проектно-технологическая</p>	Преддипломная практика;

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	практика; Учебная практика; Управление качеством и стандарты в индустрии гостеприимства; Операционный менеджмент (предпринимательство) в индустрии гостеприимства; Управление персоналом в сфере гостеприимства**; Управление безопасностью в гостиничном бизнесе**; Управление инновациями в индустрии гостеприимства**; Организация ивент-мероприятий**; Стратегический менеджмент в индустрии гостеприимства; Цифровой маркетинг в индустрии гостеприимства;	
ОПК-6	Способен критически оценивать возможности цифровых технологий для решения профессиональных задач, работать с цифровыми данными, оценивать их источники и релевантность	Управленческая экономика предприятий гостеприимства; Agile и гибридные методы управления проектами в индустрии гостеприимства; Управление брендом и медиа-стратегии в индустрии гостеприимства; Цифровой маркетинг в индустрии гостеприимства; Продвинутый Excel;	Преддипломная практика;
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления	Научно -исследовательская работа; Проектно-технологическая практика; Учебная практика; Управление качеством и стандарты в индустрии гостеприимства; Операционный менеджмент (предпринимательство) в индустрии гостеприимства; Стратегия продаж и ценообразования в индустрии гостеприимства;	Преддипломная практика;
ОПК-2	Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в	Управленческая экономика предприятий гостеприимства; Теория управления гостиничным бизнесом;	Преддипломная практика;

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач	Проектно-технологическая практика;	
ОПК-4	Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций	Учебная практика; Моделирование и оптимизация бизнес-процессов сферы гостеприимства; Управление ресурсами департаментов гостинично-ресторанного комплекса; Управление качеством и стандарты в индустрии гостеприимства; Цифровой маркетинг в индустрии гостеприимства;	Преддипломная практика;
ПК-1	Способен анализировать и проводить оценку деятельности гостиничного комплекса	Научно -исследовательская работа; Управление ресурсами департаментов гостинично-ресторанного комплекса; Моделирование и оптимизация бизнес-процессов сферы гостеприимства; Agile и гибридные методы управления проектами в индустрии гостеприимства; Стратегия продаж и ценообразования в индустрии гостеприимства; Стратегии устойчивого развития в индустрии гостеприимства**;; Технологии бережливого производства в индустрии гостеприимства**;; Управление качеством и стандарты в индустрии гостеприимства; Цифровой маркетинг в индустрии гостеприимства;	Преддипломная практика;

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
		Проектно-технологическая практика; Учебная практика;	
ПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать стратегии развития гостиничного комплекса	Научно -исследовательская работа; Проектно-технологическая практика; Управление качеством и стандарты в индустрии гостеприимства; Проектирование и эксплуатация предприятий индустрии гостеприимства; Цифровые технологии и цифровая трансформация в индустрии гостеприимства**; Инвестиции и оценка инвестиций в гостиничный бизнес**; Управление персоналом в сфере гостеприимства**; Управление безопасностью в гостиничном бизнесе**; Цифровой маркетинг в индустрии гостеприимства; Управление брендом и медиа-стратегии в индустрии гостеприимства;	Преддипломная практика;
ПК-3	Способен управлять проектами и изменениями в гостиничном комплексе	Управление инновациями в индустрии гостеприимства**; Организация ивент-мероприятий**; Научно -исследовательская работа; Моделирование и оптимизация бизнес-процессов сферы гостеприимства; Финансовый менеджмент в гостинично-ресторанном комплексе; Управление F&B**; Аналитика данных и методология исследований в гостиничном бизнесе**; Инвестиции и оценка инвестиций в гостиничный бизнес**; Цифровые технологии и цифровая трансформация в индустрии	Преддипломная практика;

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
		гостеприимства**; Стратегии устойчивого развития в индустрии гостеприимства**; Технологии бережливого производства в индустрии гостеприимства**; Agile и гибридные методы управления проектами в индустрии гостеприимства; Проектно-технологическая практика;	

* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость «Практики по профилю профессиональной деятельности» составляет 9 зачетных единиц (324 ак.ч.).

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Таблица 5.1. Содержание практики*

Номер раздела	Наименование разделов практики	Содержание раздела (темы, виды практической деятельности)		Трудоемкость, ак.ч.
Раздел 1	Подготовительный этап	1.1	Инструктаж по сбору, обработке необходимого материала, по составлению отчета	2
		1.2	Инструктаж по технике безопасности	2
		1.3	Знакомство с местом прохождения практики, с целью проведения анализа, объекта исследования	20
Раздел 2	Расчетно-аналитический этап: обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета по практике	2.1	Сбор, обработка и систематизация фактического материала	124
		2.2	Выполнение индивидуального задания	124
Раздел 3	Заключительный этап	3.1	Подготовка отчета по практике	32
		3.2	Презентация отчета	2
Оформление отчета по практике				9
Подготовка к защите и защита отчета по практике				9
ВСЕГО:				324

* - содержание практики по разделам и видам практической подготовки ПОЛНОСТЬЮ отражается в отчете обучающегося по практике.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Для самостоятельной работы студентов – аудитория № 412 (Москва, Проспект мира, д.150), оборудованная 5 рабочими станциями с доступом к сети «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду организации, и комплектом учебной мебели на 15

посадочных мест.

Аудитория оборудована техническими средствами обучения для представления информации по учебной практике: аудиторная доска, мультимедийное оборудование (ноутбук, проектор).

7. СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практика может проводиться как в структурных подразделениях РУДН или в организациях г. Москвы (стационарная), так и на базах, находящихся за пределами г. Москвы (выездная).

Проведение практики на базе внешней организации (вне РУДН) осуществляется на основании соответствующего договора, в котором указываются сроки, место и условия проведения практики в базовой организации.

Сроки проведения практики соответствуют периоду, указанному в календарном учебном графике ОП ВО. Сроки проведения практики могут быть скорректированы при согласовании с Управлением образовательной политики и Управлением организации практик и содействия трудоустройству выпускников в РУДН.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Основная литература:

1. Баумгартен, Л. В. Маркетинг гостиничного предприятия: учебник для вузов / Л. В. Баумгартен. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 339 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00581-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560468>

2. Боголюбов, В. С. Финансовый менеджмент в туризме и гостиничном хозяйстве: учебник для вузов / В. С. Боголюбов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 293 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07413-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562141>

3. Глазков, В. Н. Методы научных исследований в сфере туризма и гостиничного дела: учебное пособие для вузов / В. Н. Глазков. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13427-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543663>

4. Кобяк, М. В. Управление качеством гостиничного предприятия : учебник для вузов / М. В. Кобяк, С. С. Скобкин ; под редакцией С. С. Скобкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 502 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15142-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/585632>

5. Морозов, М. А. Экономика организаций сферы туризма: учебник для вузов / М. А. Морозов, Н. С. Морозова. — 7-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 301 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20740-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/558670>

6. Тимохина, Т. Л. Технологии гостиничной деятельности: теория и практика: учебник для вузов / Т. Л. Тимохина. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 300 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14413-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560466>

7. Чуваткин, П. П. Управление персоналом гостиничных предприятий: учебник для вузов / П. П. Чуваткин, С. А. Горбатов; под редакцией П. П. Чуваткина. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 280 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12384-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/565053>

Дополнительная литература:

1. Ветитнев, А. М. Информационные технологии в туристской индустрии: учебник для вузов / А. М. Ветитнев, В. В. Коваленко, В. В. Коваленко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 340 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07375-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561772>

2. Голубкова, Л. Г. *Философия управления: учебник для вузов* / Л. Г. Голубкова, В. М. Розин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 439 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06589-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/563959>

3. Игнатъева, И. Ф. *Организация туристской деятельности: учебник для вузов* / И. Ф. Игнатъева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 405 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18846-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561575>

4. Николенко, П. Г. *Организация гостиничного дела: учебник для вузов* / П. Г. Николенко, Е. А. Шамин, Ю. С. Ключева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 531 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17282-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/565984>

5. Отнюкова, М. С. *Инновации в туризме: учебник для вузов* / М. С. Отнюкова. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 135 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15354-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568315>

6. Феденева, И. Н. *Менеджмент в социально-культурном сервисе и туризме: учебник для вузов* / И. Н. Феденева, В. П. Нехорошков, Л. К. Комарова; ответственный редактор В. П. Нехорошков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 205 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06479-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562360>

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <https://mega.rudn.ru/MegaPro/Web>
- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>
- ЭБС «Юрайт» <http://www.biblio-online.ru>
- ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru
- ЭБС «Знаниум» <https://znanium.ru/>

2. Базы данных и поисковые системы

- Sage <https://journals.sagepub.com/>
- Springer Nature Link <https://link.springer.com/>
- Wiley Journal Database <https://onlinelibrary.wiley.com/>
- Наукометрическая база данных Lens.org <https://www.lens.org>

*Учебно-методические материалы для прохождения практики, заполнения дневника и оформления отчета по практике *:*

1. Правила техники безопасности при прохождении практики «Практика по профилю профессиональной деятельности» (первичный инструктаж).

2. Общее устройство и принцип работы технологического производственного оборудования, используемого обучающимися при прохождении практики; технологические карты и регламенты и т.д. (при необходимости).

3. Методические указания по заполнению обучающимися дневника и оформлению отчета по практике «Практика по профилю профессиональной деятельности».

РАЗРАБОТЧИКИ

Методолог АНО ДПО «Академия
гостеприимства Космос», к.техн.н.

Должность

РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО

Директор

Должность

Кутайцева О.Н.

Фамилия И.О

Островская А.А.

Фамилия И.О