

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Ястребов Олег Александрович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 13.06.2025 15:15:59  
Уникальный программный ключ:  
sa953a0120d891083f939673078ef1a989dae18a

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Юридический институт**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**

(наименование дисциплины/модуля)

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

### **40.04.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

### **ЦИФРОВЫЕ ФИНАНСОВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ И ПРАВО (FINTECHLAW)**

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

**2025 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Иностранный язык» входит в программу магистратуры «Цифровые финансовые технологии и право (FinTechLaw)» по направлению 40.04.01 «Юриспруденция» и изучается в 1, 3 семестрах 1, 2 курсов. Дисциплину реализует Кафедра иностранных языков. Дисциплина состоит из 14 разделов и 14 тем и направлена на изучение иностранного языка в сфере юриспруденции.

Целью освоения дисциплины является формирование и развитие профессионально ориентированной иноязычной компетенции в составе интегральной социально-профессиональной компетенции студента магистратуры для последующей эффективной профессиональной деятельности в поликультурной правовой сфере.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Иностранный язык» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

| Шифр | Компетенция                                                                                                                                                | Индикаторы достижения компетенции<br>(в рамках данной дисциплины)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| УК-4 | Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | УК-4.1 Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия;<br>УК-4.2 Составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.);<br>УК-4.3 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат;<br>УК-4.4 Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке; |
| УК-6 | Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки                                | УК-6.1 Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания;<br>УК-6.2 Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям;<br>УК-6.3 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда;                                                                                                                                   |
| ПК-3 | Способен давать юридические консультации и заключения в различных сферах юридической деятельности                                                          | ПК-3.1 Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы;<br>ПК-3.2 Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации;<br>ПК-3.3 Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| ПК-4 | Способен оказывать юридическую помощь гражданам, организациям, иным субъектам в конкретных сферах юридической деятельности                                 | ПК-4.1 Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу;<br>ПК-4.2 Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки;<br>ПК-4.3 Знает и соблюдает правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

| Шифр | Компетенция | Индикаторы достижения компетенции<br>(в рамках данной дисциплины) |
|------|-------------|-------------------------------------------------------------------|
|      |             | услуг;                                                            |

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Иностранный язык» относится к факультативным дисциплинам блока ФТД образовательной программы высшего образования.

В рамках образовательной программы высшего образования обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Иностранный язык».

*Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины*

| Шифр | Наименование компетенции                                                                                                                                   | Предшествующие дисциплины/модули, практики* | Последующие дисциплины/модули, практики*           |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| УК-4 | Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия |                                             | Производственная практика: преддипломная практика; |
| УК-6 | Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки                                |                                             | Производственная практика: преддипломная практика; |
| ПК-3 | Способен давать юридические консультации и заключения в различных сферах юридической деятельности                                                          |                                             | Производственная практика: преддипломная практика; |
| ПК-4 | Способен оказывать юридическую помощь гражданам, организациям, иным субъектам в конкретных сферах юридической деятельности                                 |                                             | Производственная практика: преддипломная практика; |

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

\*\* - элективные дисциплины /практики

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Иностранный язык» составляет «4» зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очной формы обучения.

| Вид учебной работы                        | ВСЕГО, ак.ч.   |            | Семестр(-ы) |    |
|-------------------------------------------|----------------|------------|-------------|----|
|                                           |                |            | 1           | 3  |
| Контактная работа, ак.ч.                  | 38             |            | 14          | 24 |
| Лекции (ЛК)                               | 2              |            | 2           | 0  |
| Лабораторные работы (ЛР)                  | 0              |            | 0           | 0  |
| Практические/семинарские занятия (СЗ)     | 36             |            | 12          | 24 |
| Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч. | 106            |            | 58          | 48 |
| Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч. | 0              |            | 0           | 0  |
| <b>Общая трудоемкость дисциплины</b>      | <b>ак.ч.</b>   | <b>144</b> | 72          | 72 |
|                                           | <b>зач.ед.</b> | <b>4</b>   | 2           | 2  |

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины                         | Содержание раздела (темы) |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Вид учебной работы* |
|---------------|---------------------------------------------------------|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| Раздел 1      | Правовая система и типы права                           | 1.1                       | Практикум по переводу текста описания правовых систем, источников права.                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | СЗ                  |
| Раздел 2      | Судебная система                                        | 2.1                       | Практикум по переводу текста описания судебной системы, специфики функционирования судов по уголовным делам, описания уголовного процесса, категорий уголовных преступлений                                                                                                                                                                                                | СЗ                  |
| Раздел 3      | Система судов в странах изучаемого языка, трибуналы     | 3.1                       | Практикум по переводу текста описания структуры и юрисдикции трибуналов.                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | СЗ                  |
| Раздел 4      | Право ЕС                                                | 4.1                       | Практикум по переводу текста проблематики европейского права в профессионально ориентированной коммуникации юристов.                                                                                                                                                                                                                                                       | СЗ                  |
| Раздел 5      | Правовые профессии                                      | 5.1                       | Практикум по переводу текста описания функциональных обязанностей специалистов в правовой сфере (солиситора, барристера, корпоративного юриста), функциональных обязанностей судей.                                                                                                                                                                                        | СЗ                  |
| Раздел 6      | Юридическая фирма, структура и направления деятельности | 6.1                       | Практикум по переводу текста описания структуры юридической фирмы и направлений ее деятельности.                                                                                                                                                                                                                                                                           | СЗ                  |
| Раздел 7      | Работа с клиентами                                      | 7.1                       | Практикум по переводу текста о взаимодействии юриста и клиента юридической фирмы, на формирование навыков интерпретации объяснения, сравнения фактов, уточнения, аргументации в процессе перевода                                                                                                                                                                          | СЗ                  |
| Раздел 8      | Противодействие преступлениям по отмыванию денег        | 8.1                       | Практикум по переводу текста о противодействии преступлениям по отмыванию денег                                                                                                                                                                                                                                                                                            | СЗ                  |
| Раздел 9      | Специфика юридической лексики                           | 9.1                       | Практикум по переводу юридических текстов с учетом синтаксических особенностей юридических текстов (повторов, архаичных синтаксических конструкций повторов и т.д.)                                                                                                                                                                                                        | СЗ                  |
| Раздел 10     | Кредиты и займы                                         | 10.1                      | Практикум по переводу текста по проблематике задолженности, условий и процедуры кредитования, о статусе и описания полномочий и обязанностей директоров и секретарей компании, о процедурах банкротства и ликвидации.                                                                                                                                                      | СЗ                  |
| Раздел 11     | Альтернативное разрешение споров                        | 11.1                      | Практикум по переводу текста о процедурах Альтернативного разрешения споров, по вопросам корпоративного налогообложения, о процедурах Слияний и поглощений, о вопросах Антимонопольного законодательства.                                                                                                                                                                  | СЗ                  |
| Раздел 12     | Исковое заявление                                       | 12.1                      | Практикум по переводу текста о Деликте, текста искового заявления о причинении ущерба, о ненадлежащем оказании медицинских услуг.                                                                                                                                                                                                                                          | СЗ                  |
| Раздел 13     | Договорное право                                        | 13.1                      | Практикум по переводу текстов о базовых принципах составления контракта, положений о действующих контрактах и контрактах, утративших силу; способы интерпретации эксплицитной и имплицитной информации в контракте при переводе. Практикум по переводу контрактов различных типов (контракты о продажах, на аренду, на покупку и продажу недвижимости, на лицензирование и | СЗ                  |

| Номер раздела | Наименование раздела дисциплины                       | Содержание раздела (темы) |                                                                                                                                                                                                                                                          | Вид учебной работы* |
|---------------|-------------------------------------------------------|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
|               |                                                       |                           | использование ПО. Практикум по переводу текста о процедуре судебной защиты при нарушении договора.                                                                                                                                                       |                     |
| Раздел 14     | Трудовое право, защита интеллектуальной собственности | 14.1                      | Практикум по переводу текстов по проблематике трудового права, о защите прав интеллектуальной собственности, о процедуре судебной защиты в случаях нарушения прав на использование торговой марки, доменных имен, по проблематике информационного права. | СЗ                  |

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – практические/семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

| Тип аудитории              | Оснащение аудитории                                                                                                                                                                                                                           | Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)                         |
|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Лекционная                 | Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.                                                                       |                                                                                                                                          |
| Семинарская                | Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций. | Комплект специализированной мебели; технические средства, Моноблок, Мультимедийный Проектор, Экран для проектора, Доска маркерная, Wi-fi |
| Для самостоятельной работы | Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.                                  | Комплект специализированной мебели; технические средства: Моноблоки, Wi-fi                                                               |

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Шевелева, С., 2022. English for lawyers. Litres.
2. Brown G., Rice S. Professional English in use: Law. - CUP, 2007. – URL: <http://uploading.com/files/b2bm1b2a/0521685427Law.pdf/>(переиздание)
3. Ногаева, В. У. Французский язык для юристов. Учебник для магистров. "Издательство"" Проспект""", 2017.
4. Коростелева, Наталья. Испанский язык для юристов. Практикум по переводу 2-е

изд., испр. и доп. Учебное пособие для бакалавриата и магистратуры. Litres, 2022.

*Дополнительная литература:*

1. Krois-Linder A. Introduction to International Legal English. - CUP, 2008 (переиздание). URL: <http://www.legalenglishtest.org/downloads.php>
2. Электронный портал для изучения юридического английского. <http://www.britishcouncil.org/professionals-specialisms-legal-intro.html>
3. база юридических текстов на английском языке: Westlaw Database Directory <http://directory.westlaw.com/default.asp?GUID=WDIR0000000000000000000000000000727&RS=W&VR=2.0>

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН

<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации

<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS

<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Курс лекций по дисциплине «Иностранный язык».

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

**РАЗРАБОТЧИК:**

Доцент

Должность, БУП

Подпись

Луцковская Лариса

Юрьевна

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

Заведующий кафедрой

Должность, БУП

Подпись

Атабекова Анастасия

Анатовна

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**

Заведующий кафедрой

Должность, БУП

Подпись

Ястребов Олег

Александрович

Фамилия И.О.