

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Ястребов Олег Александрович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 18.02.2025 09:55:27  
Уникальный программный ключ:  
ca953a0120d891083f939673078ef1a989dae18a

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Филологический факультет**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

---

### **МЕНЕДЖМЕНТ В СМИ**

(наименование дисциплины/модуля)

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

---

### **42.04.02 ЖУРНАЛИСТИКА**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

---

### **ЦИФРОВЫЕ МЕДИАКОММУНИКАЦИИ**

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

**2024 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Менеджмент в СМИ» входит в программу магистратуры «Цифровые медиакоммуникации» по направлению 42.04.02 «Журналистика» и изучается в 1 семестре 1 курса. Дисциплину реализует Кафедра массовых коммуникаций. Дисциплина состоит из 3 разделов и 26 тем и направлена на изучение медиаменеджмента, как важной составляющей медиабизнеса. Задачи данной дисциплины: • получить знания в области проектирования организационных структур медиа и механизмов функционирования СМИ; • освоить инструменты стратегической организационной диагностики и использовать их при управлении портфелем медиахолдинга; • изучить методы и особенности управления правами на контент в различных средах; • освоить основные методы бюджетирования и финансового анализа, используемых в медиакомпаниях.

Целью освоения дисциплины является формирование у обучающихся возможности к принятию управленческих решений при управлении творческими коллективами, редакциями СМИ, медиакомпаниями и холдингами.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Менеджмент в СМИ» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Знает основные правила и условия для организации эффективной командной работы; базовые принципы, определяющие план действий для достижения поставленной цели; УК-3.2 Умеет осуществлять руководство членами команды, распределяя и делегируя полномочия между ними для достижения наиболее быстрого и лучшего результата; УК-3.3 Владеет навыками грамотной и эффективной организации, координации и руководства командным взаимодействием при решении профессиональных задач для достижения поставленной цели;
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Знает основные принципы и правила деловой, академической и профессиональной этики; основные средства информационно-коммуникационных технологий; УК-4.2 Умеет грамотно, четко и доступно излагать в письменной и/или устной форме научную и профессиональную информацию на русском и иностранном (-ых) языках; создавать тексты официально-делового и научного стилей речи на русском и иностранном (-ых) языках при изложении профессиональных вопросов; редактировать и корректировать официально-деловые, научные и профессиональные тексты на русском и иностранном (-ых) языках; использовать современные информационно-коммуникационные технологии для академического и профессионального взаимодействия; УК-4.3 Владеет навыками эффективной устной и письменной коммуникации в процессе академического и профессионального взаимодействия на русском и иностранном (-ых) языках, в том числе с использованием современных информационно-коммуникационных технологий;

## 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Менеджмент в СМИ» относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы высшего образования.

В рамках образовательной программы высшего образования обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Менеджмент в СМИ».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия		Новые медиа: предпосылки формирования, текущее состояние, тренды и перспективы; <i>Масс-медиа в международном пространстве**</i> ; Иностранный язык (дополнительные разделы); Русский язык как иностранный; <i>Информационная безопасность**</i> ; Современный медиатекст; Иностранный язык в профессиональной деятельности; Научно-исследовательская работа; Научно-исследовательская практика; научно-педагогическая практика; Учебно-ознакомительная практика;
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели		Научно-исследовательская практика; научно-педагогическая практика; Учебно-ознакомительная практика; Научно-исследовательская работа; Теория стратегии и методология стратегирования в контексте цифровых медиакоммуникаций; <i>Управление контентом в цифровой среде**</i> ; Методология проектной деятельности; <i>Детская on-line журналистика**</i> ;

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

\*\* - элективные дисциплины /практики

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Менеджмент в СМИ» составляет «4» зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очной формы обучения.

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.		Семестр(-ы)
			1
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	34		34
Лекции (ЛК)	17		17
Лабораторные работы (ЛР)	0		0
Практические/семинарские занятия (СЗ)	17		17
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	83		83
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	27		27
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	<b>ак.ч.</b>	<b>144</b>	<b>144</b>
	<b>зач.ед.</b>	<b>4</b>	<b>4</b>

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)		Вид учебной работы*
Раздел 1	Введение в менеджмент СМИ. Определение, сущности, применяемые технологии.	1.1	Медиаменеджмент: Базовые понятия курса. СМИ, СМК, Медиаорганизация.	ЛК, СЗ
		1.2	Медиаменеджмент: понятия, специфика. Медиасистема в цифровую эпоху.	ЛК, СЗ
		1.3	Медиаменеджмент: понятия, специфика. Контент и его роль для медиаменджера.	ЛК, СЗ
		1.4	Персональный медиаменеджмент. Особенности управления медиаорганизацией.	ЛК, СЗ
		1.5	Персональный медиаменеджмент. Оперативный менеджмент и проектный поход в реализации медиапроектов.	ЛК, СЗ
		1.6	Персональный медиаменеджмент. Корпоративная культура медиаорганизаций.	ЛК, СЗ
		1.7	Организационные модели и оргструктуры в медиабизнесе. Правовое регулирование.	ЛК, СЗ
		1.8	Организационные модели и оргструктуры в медиабизнесе. Обзор организационных моделей России и мира.	ЛК, СЗ
		1.9	Организационные модели и оргструктуры в медиабизнесе. Особенности организационных моделей для различных типов СМИ – ТВ, Радио, Печать.	ЛК, СЗ
		1.10	Управленческие задачи и решения. Прогнозирование, разработка сценариев, стратегирование.	ЛК, СЗ
		1.11	Управленческие задачи и решения. Управление рисками в медиаорганизации.	ЛК, СЗ
		1.12	Управление кадрами в медиакомпании. Стейкхолдеры и их влияние.	ЛК, СЗ
		1.13	Управление кадрами в медиакомпании. Акционеры и менеджмент.	ЛК, СЗ
Раздел 2	Функционирование медиаорганизации.	2.1	Проектирование медиа и монетизация СМК. Проектирование нового медиа.	ЛК, СЗ
		2.2	Проектирование медиа и монетизация СМК. Основные модели монетизации деятельности в медиаорганизации.	ЛК, СЗ
		2.3	Проектирование медиа и монетизация СМК. Модели монетизации видеоконтента (VOD).	ЛК, СЗ
		2.4	Проектирование медиа и монетизация СМК. Дистрибуция.	ЛК, СЗ
		2.5	Проектирование медиа и монетизация СМК. Реклама.	ЛК, СЗ
		2.6	Проектирование медиа и монетизация СМК. Медиапроект как дополнительная возможность.	ЛК, СЗ
		2.7	Бюджетирование и финансовое управление медиа. Финансовое планирование и оценка эффективности.	ЛК, СЗ
		2.8	Бюджетирование и финансовое управление медиа. Как считать бюджет медиаорганизации. Бухгалтерский и управленческий учет.	ЛК, СЗ
		2.9	Бюджетирование и финансовое управление медиа. Маркеры рынка – инфляция, прогноз рекламного рынка, прогноз себестоимости производства и т.д.	ЛК, СЗ
		2.10	Управление медиактивами и правами.	ЛК, СЗ

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)		Вид учебной работы*
Раздел 3	Итоговое испытание.	3.1	Семинарское занятие по подготовке к итоговому испытанию.	ЛК, СЗ
		3.2	Написать эссе (2–4 листа) по теме «Оценка СМИ с точки зрения менеджмента» с тремя блоками (1 задание).	ЛК, СЗ
		3.3	Эссе или презентация на тему «Мой канал коммуникации» с описанием того, как бы вы, как владелец, развивали какой-то конкретный канал коммуникации.	ЛК, СЗ

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – практические/семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	
Для самостоятельной работы	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Основы медиабизнеса/учебник под ред. Варгановой Е.Л., М.: Аспект-Пресс,
2. Иваницкий В.Л. Бизнес-моделирование СМИ//в кн. Основы медиабизнеса/учебник под ред. Варгановой Е.Л., М.: Аспект-Пресс, 2009.
3. Иваницкий В.Л. Основы бизнес-моделирования СМИ/учебник, М.: Аспект-пресс, 2010.
4. Ковалев В.В. Управление активами фирмы: учебно-практическое пособие. – М.:

Велби, Проспект, 2007.

5. Бентли Л., Шерман Б. Право интеллектуальной собственности: Авторское право/Пер. с англ. В.Л. Вольфсона – СПб.: Юр. центр Пресс, 2004.

6. Зинов В.Г. Управление интеллектуальной собственностью: Учебное пособие М.: Дело, 2003.

7. Вахрушина О.Б. Управленческий учет. Курс лекций/М.: Эксмо, 2010.

2.

*Дополнительная литература:*

1. 7 нот менеджмента: настольная книга руководителя/под ред. В.В. Кондратьева, М.: Эксмо, 2008.

2. Иванов Н.В. Авторские и смежные права в музыке: учеб.-практ. пособие/Под ред. А.П. Сергеева. – М.: Проспект, 2009.

3. Козырев А.Н. Инвентаризация и стоимостная оценка интеллектуальной собственности//Интеллектуальная собственность. 2001. No1

4. Кокарев И.Е. Кино как бизнес и политика: Современная киноиндустрия США и России: Учеб. пособие. – М.: Аспект Пресс, 2009.

5. Манахова Е. Характеристика современного телерынка. Система продвижения аудиовизуальной продукции на ТВ//В сб. Мастерство продюсера кино и телевидения/Под ред. П.К. Огурчикова, В.В. Падейского, В.И. Сидоренко. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2008.

6. Чуковская Е.А. Продюсирование в аудиовизуальной сфере в контексте правовых норм//В сб. Профессия – продюсер кино и телевидения. Практические подходы/Под ред. В.И. Сидоренко, П.К. Огурчикова. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2010.

2.

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН

<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации

<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS

<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Курс лекций по дисциплине «Менеджмент в СМИ».

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

**8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**



Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Менеджмент в СМИ» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

**РАЗРАБОТЧИК:**

<hr/>	<hr/>	<hr/>
<i>Должность, БУП</i>	<i>Подпись</i>	Бурдовская Елена Юрьевна <i>Фамилия И.О.</i>

**РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

<hr/>	<hr/>	<hr/>
Заведующий кафедрой <i>Должность БУП</i>	<i>Подпись</i>	Барабаш Виктор Владимирович <i>Фамилия И.О.</i>

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**

<hr/>	<hr/>	<hr/>
<i>Должность, БУП</i>	<i>Подпись</i>	<i>Фамилия И.О.</i>