

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ястребов Олег Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 27.05.2024 16:32:30
Уникальный программный идентификатор:
ca953a0120d891083f939673078af1a989daa18a

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Российский университет дружбы народов»**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП) – разработчика ОП ВО)

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Ознакомительная практика
(наименование практики)

(вид практики: учебная, производственная)

Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:

44.04.02 «Психолого-педагогическое образование»
(код и наименование направления подготовки/специальности)

Практическая подготовка обучающихся ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):

Педагогика и психология
(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

2024 г.

1. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целью учебно-ознакомительной практики по направлению 44.04.02 «Психолого-педагогическое образование» является формирование у студентов целостного представления о современном состоянии, организации и направлениях деятельности практического психолога психологической службы в разных типах социальных и образовательных учреждений и закрепления первичных профессиональных знаний, умений и навыков, полученных студентами в ходе овладения теоретических основ психологических наук в практической деятельности.

1. Задачи учебно-ознакомительной практики

Задачами учебно-ознакомительной практики являются:

- формирование интереса к психологической профессии,
- стимулирование стремления студента к личностному и профессиональному саморазвитию,
- развивать культуру психологической деятельности,
- создать представление о специфике работы психолога в учреждениях разного типа, о его функциях и профессиональных обязанностях, формах и методах работы,
- развивать умения и навыки самостоятельной работы студентов, развитие умений общения с людьми разных возрастных и социальных категорий: устанавливать и поддерживать психологический контакт, анализировать особенности поведения человека,
- уметь целенаправленно и обоснованно применять умения профессионального анализа психологических явлений и собственной деятельности,
- обеспечить получение начального профессионального опыта,
- содействовать определению и выбору собственной профессиональной специализации.

2. Место учебно-ознакомительной практики в структуре ООП

Курс учебно-ознакомительной практики студентов относится к циклу «Б.2.: Практика» направления 44.04.02 «Психолого-педагогическое образование»

3. Формы проведения учебно-ознакомительной практики

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков в различных организациях. Практика стационарная.

4. Место и время проведения учебно-ознакомительной практики

Место прохождения практики предоставляется обучающемуся руководителем практики на основании заключенных соответствующих договоров с базовыми организациями.

Учебно-ознакомительная практика студентов разработана в соответствии с учебным планом, проводится на первом курсе в течение 2-х недель в конце 1-го семестра и предполагает посещение следующих баз:

1. ГБУ "Центр социальной помощи семье и детям «Доверие»;
2. ФГБОУ ВО "МГППУ" «Телефон доверия»;
3. АНО "Центр социо-культурной анимации "Одухотворение";
4. Научно-консультативный центр практической психологии «Концепт»;
5. Компания ООО «ИКЕА ДОМ»;
6. Благотворительный фонд «Образ жизни».

Студент может сам выйти с инициативой о месте прохождения практики. Направление профессиональной деятельности организации, предлагаемой обучающимся для прохождения практики, должно соответствовать профилю образовательной программы и видам профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник

программы. Место прохождения практики обязательно согласовывается с руководителем департамента/кафедры с последующим (при положительном решении) заключением соответствующего договора с предложенной обучающимся организацией.

Студенты с ограниченными возможностями здоровья и/или относящиеся к категории «инвалид» проходят практику, в доступной для них форме в лабораториях университета, а также в профильных организациях, с которыми заключены соответствующие договоры и которые обладают возможностью (оборудование, специальные средства и инфраструктура) работы с данными категориями граждан.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

В результате прохождения данной учебно-ознакомительной практики обучающийся должен приобрести следующие компетенции:

- способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1);
- способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5);
- способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6);
- обладать способностью к отбору и применению психодиагностических методик, адекватных целям, ситуации и контингенту респондентов с последующей обработкой, их интерпретацией и документальным оформлением (ПК-1);
- способен анализировать социально значимые проблемы и процессы, выявлять сущность проблем, возникающие в ходе профессиональной деятельности (ПК-4).

Обучающиеся в результате практики будут иметь представление о специфике работы психолога в учреждениях разного типа, о его функциях и профессиональных обязанностях, формах и методах работы; разовьют умения и навыки самостоятельной работы; разовьют умение общаться с людьми разных возрастных и социальных категорий, а также устанавливать и поддерживать психологический контакт, анализировать особенности поведения человека и получают начальный профессиональный опыт.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Общая трудоемкость учебной практики составляет 6 зачетные единицы (216 часов).

№ пп/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1.	Установочная лекция	Включает в себя инструктаж по технике безопасности, постановку целей и задач практики,	дневник

		знакомство с базами практики, указания к заполнению отчетных материалов (2)	
2.	Учебно-ознакомительные лекции по особенностям профессиональной деятельности баз практики (на местах проведения практики)	Формирование представления об учреждении и структуре психологической службы, функциональных обязанностях психолога учреждения (16)	дневник
		Формирование представления об основных задачах и направлениях работы психолога (16)	
		Формирование представления о рабочем месте психолога и распределении рабочего времени (16)	
		Формирование представления о нормативной и законодательной документации, видах психологической отчетности и методическим обеспечением (16)	
3.	Обработка и анализ полученной информации, подготовка и защита отчета по практике	Написание отчета по практике, предоставление дневника, календарного плана (40)	Защита отчета по итогам практики
4.	Подведение итогов практики	Анализ своей работы во время практики, предложения по совершенствованию организации и содержания практики (2)	

Для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и/или относящихся к категории «инвалид», при необходимости, руководитель практики разрабатывает индивидуальные задания, план и порядок прохождения практики с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, образовательной программы, адаптированной для указанных обучающихся (при наличии) и в соответствии с индивидуальными программами реабилитации инвалидов.

4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Ознакомительная практика проходит на территории баз практик, где имеются специально оборудованные посещения – учебные классы. Кроме этого, для выполнения некоторых заданий требуются классы, оснащенные мультимедийным оборудованием.

5. СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

В процессе прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков используются следующие образовательные технологии:

- контактная работа обучающегося с преподавателем, заключающаяся в получении индивидуального задания, прохождении инструктажа по технике безопасности, получении консультаций по вопросам прохождения практики, заполнения текущей и отчетной документации, а также защита отчета о прохождении практики;

- иные формы учебной работы (образовательной деятельности), к которым относится основная деятельность обучающегося по выполнению разделов практики в соответствии с индивидуальным заданием, рекомендованными методиками и источниками литературы, направленная на формирование определенных профессиональных навыков или опыта профессиональной деятельности, предусмотренных программой практики, а также по заполнению текущей и отчетной документации, и подготовке к защите отчета о прохождении практики.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Основная литература:

Учебно-ознакомительная практика студентов проходит в виде лекций, ознакомительных экскурсий и самостоятельной работы.

В процессе прохождения практики используются следующие технологии:

- освоение обучающимся методов анализа информации деятельности;
- использование обучающимся различных электронно-библиотечных и справочно-правовых систем и т.д.

Методические материалы для прохождения практики, ведения текущей и подготовки отчетной документации обучающимся (также размещены в ТУИС РУДН в соответствующем разделе дисциплины):

Ведение дневника учебно-ознакомительной практики. Подготовка итогового отчета по практике.

Отчет по практике является основным документом обучающегося, отражающим выполненную им работу во время практики, приобретенные им компетенции.

Отчет по практике должен содержать:

1. титульный лист (Приложение №1);
2. содержание;
3. введение;
4. основная часть;
5. заключение;
6. список использованных источников;
7. приложения

Объем отчета должен составлять 5-10 листов (без приложений) (шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 14, межстрочный интервал – полуторный, все поля – 2 см, отступ - 1 см, выравнивание – по ширине, таблицы и схемы располагаются по тексту и нумеруются

по разделам). Количество приложений не ограничивается и в указанный объем не включается. Типовая форма титульного листа отчета студента по практике приведена в приложении 1.

Во введении должны быть отражены:

- цель, место и время прохождения практики (срок, продолжительность в неделях/раб. днях);
- последовательность прохождения практики, перечень работ, выполненных в процессе практики.

В основную часть отчета необходимо включить:

- описание организации работы в процессе практики;
- описание выполненной работы по разделам программы практики;
- описание практических задач, решаемых студентом за время прохождения практики;
- указания на затруднения, которые возникли при прохождении практики;
- изложение спорных вопросов, которые возникли по конкретным вопросам, их решение.

Заключение должно содержать:

- описание знаний, умений, навыков (компетенций), приобретенных практикантом в период практики;
- характеристику информационно-программных продуктов, необходимых для прохождения практики;
- предложения и рекомендации студента, сделанные в ходе практики. К отчету также прилагаются:
 - индивидуальное задание практиканта (если необходимо);
 - Дневник практиканта;
 - заверенный отзыв (характеристика) руководителя по практике от предприятия (от Университета) о работе студента-практиканта.

Отчет по практике, заверенный руководителем по практике от организации, должен быть представлен руководителю по практике от кафедры не более чем через две недели после окончания практики. Защита отчетов по практике проводится на кафедре в присутствии Комиссии из профессорско-преподавательского состава кафедры (не менее трех человек).

По результатам защиты отчета по практике студент получает оценку по практике.

Студент, получивший неудовлетворительную оценку за практику, не допускается к итоговой государственной аттестации.

Список использованных источников формируется в порядке появления ссылок.

1. Ляксо, Е. Е. Возрастная физиология и психофизиология : учебник для академического бакалавриата / Е. Е. Ляксо, А. Д. Ноздрачев, Л. В. Соколова. — М. : Издательство Юрайт, 2015 — 396 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-6481-3.
2. Нуркова, В. В. Общая психология : учебник для вузов / В. В. Нуркова, Н. Б. Березанская. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2015 — 524 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-6659-6.
3. Протанская, Е. С. Профессиональная этика психолога : учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. С. Протанская, С. В. Семенова, О. В. Ходаковская. — М. : Издательство Юрайт, 2015 — 233 с. — (Бакалавр. Академический курс). —

ISBN 978-5-9916-7123-1.

программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

- используется только лицензированное **программное обеспечение**, установленное в РУДН. Пакет программ Microsoft Office и специализированное программное обеспечение. базы данных, информационно-справочные и поисковые системы используются только лицензированные, представленные на сайте Информационно-библиотечного центра РУДН.

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>
- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>
- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>
- ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru
- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/>
- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>
- поисковая система Google <https://www.google.ru/>
- реферативная база данных SCOPUS <http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам прохождения «Ознакомительной практики» представлены в Приложении к настоящей Программе практики (модуля).

* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН (положения/порядка).

РАЗРАБОТЧИКИ:

Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.
РУКОВОДИТЕЛЬ БУП: Заведующий кафедрой психологии и педагогики		Е.Б. Башкин
Наименование БУП	Подпись	Фамилия И.О.
РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО: Профессор кафедры психологии и педагогики		Д. С. Ермаков
Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.