

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ястребов Олег Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 03.06.2024 10:52:10
Уникальный программный ключ:
ca953a01204891083f939673078ef1a989dae18a

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

Высшая школа управления

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

КАДРОВАЯ ПОЛИТИКА НАУКОЕМКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ И СТРАТЕГИЯ УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ

(наименование дисциплины/модуля)

Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:

38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):

УПРАВЛЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯМИ НАУКОЕМКИХ ОТРАСЛЕЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

2024 г.

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Кадровая политика наукоемких организаций и стратегия управления персоналом» входит в программу бакалавриата «Управление предприятиями наукоемких отраслей промышленности» по направлению 38.03.02 «Менеджмент» и изучается в 5 семестре 3 курса. Дисциплину реализует Кафедра прикладной экономики. Дисциплина состоит из 4 разделов и 12 тем и направлена на изучение вопросов, связанных с формированием и развитием кадрового потенциала в организациях, занимающихся научной деятельностью.

Целью освоения дисциплины является сформировать профессиональную компетенцию в области менеджмента применительно к наукоемким производствам и обеспечить, в рамках возможностей курса, развитие профессиональных компетенций.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Кадровая политика наукоемких организаций и стратегия управления персоналом» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов;
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; УК-3.3 Аргументирует свою точку зрения относительно использования идей других членов команды для достижения поставленной цели;
ПК-2	Способность разрабатывать производственные программы и календарные графики выпуска продукции в структурном подразделении	ПК-2.3 Анализирует показатели деятельности структурных подразделений производственной организации;

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Кадровая политика наукоемких организаций и стратегия управления персоналом» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы высшего образования.

В рамках образовательной программы высшего образования обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Кадровая политика наукоемких организаций и стратегия управления персоналом».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>Управление высокотехнологичным производством; Деловые коммуникации; Введение в специальность; Русский язык и культура речи; Макроэкономика; Экономико-математическое моделирование; Второй иностранный язык (практический курс); Управление проектами; Бизнес-планирование; Мировая экономика и международные экономические отношения; <i>Предпринимательская деятельность**</i>; <i>Креативный брендинг и реклама**</i>; <i>Операционный менеджмент**</i>; <i>Управление бизнес-процессами**</i>;</p>	<p>Преддипломная практика; Управление человеческими ресурсами; <i>Бизнес-разведка**</i>; <i>Управление ценообразованием наукоемкой продукцией**</i>; <i>Международный маркетинг**</i>; <i>Параметрические методы ценообразования наукоемкой продукцией**</i>; Инновационный менеджмент; Управление high-tech-бизнесом;</p>
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<p>Ознакомительная практика; Философия; Математика; Концепции современного естествознания; Теория управления; Теория организации; Введение в специальность; Микроэкономика; Макроэкономика; Информатика; Экономико-математическое моделирование; Второй иностранный язык (практический курс); Управление проектами; Бизнес-планирование; Мировая экономика и международные экономические отношения; Основы менеджмента; <i>Креативный брендинг и реклама**</i>; Маркетинг; <i>Предпринимательская деятельность**</i>; <i>Операционный менеджмент**</i>; <i>Управление бизнес-процессами**</i>;</p>	<p>Производственно-управленческая практика; Преддипломная практика; Стратегический менеджмент; E-commerce; Управление high-tech-бизнесом; <i>Продакт-менеджмент**</i>; <i>Основы банковского дела**</i>; <i>Особенности налогообложения в космической промышленности**</i>; <i>Экономика и организация внешнеэкономической деятельности**</i>; <i>Государственно-частное партнерство в реализации наукоемких проектов**</i>; <i>SMM продвижение**</i>; <i>Организация фундаментальных и прикладных космических исследований**</i>; <i>Защита интеллектуальной собственности**</i>; <i>Параметрические методы ценообразования наукоемкой продукцией**</i>; Инновационный менеджмент; Управление конкурентоспособностью бизнеса; Логистика; Экологическое, социальное</p>

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
			и корпоративное управление (ESG); <i>Бизнес-разведка**</i> ; <i>Управление ценообразованием наукоемкой продукции**</i> ; <i>Международный маркетинг**</i> ; <i>Управление поставками и сбытом наукоемкой продукции**</i> ; <i>Startup и привлечение инвестиций**</i> ; <i>Управление себестоимостью наукоемкой продукции**</i> ;
ПК-2	Способность разрабатывать производственные программы и календарные графики выпуска продукции в структурном подразделении	Микроэкономика; Бизнес-планирование; Основы менеджмента; <i>Предпринимательская деятельность**</i> ; <i>Креативный брендинг и реклама**</i> ; <i>Операционный менеджмент**</i> ; <i>Управление бизнес-процессами**</i> ; Информатика;	Преддипломная практика; Инновационный менеджмент; <i>Продакт-менеджмент**</i> ; <i>Основы банковского дела**</i> ; <i>Управление организацией в условиях неопределенности**</i> ; <i>Цифровые технологии в бизнесе**</i> ; <i>Управление денежными потоками**</i> ; <i>Корпоративное право и управление имущественным комплексом**</i> ; Экологическое, социальное и корпоративное управление (ESG); Логистика; Corporate Finance; <i>Особенности налогообложения в космической промышленности**</i> ; <i>Экономика и организация внешнеэкономической деятельности**</i> ; <i>Государственно-частное партнерство в реализации наукоемких проектов**</i> ;

* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

** - элективные дисциплины /практики

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Кадровая политика наукоемких организаций и стратегия управления персоналом» составляет «2» зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очной формы обучения.

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.		Семестр(-ы)
			5
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	34		34
Лекции (ЛК)	17		17
Лабораторные работы (ЛР)	0		0
Практические/семинарские занятия (СЗ)	17		17
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	29		29
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	9		9
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	72	72
	зач.ед.	2	2

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)		Вид учебной работы*
Раздел 1	Управление социальноэкономическими системами (организациями). Внутренние переменные организации Внешняя среда организации. Особенности сферы высоких технологий	1.1	Сущность менеджмента как процесса и науки. Содержание понятий «менеджмент», «бизнес» и «предпринимательства». Организация: люди, цели, управление. Позиции управления: структура, внутриорганизационные процессы, планирование и проектирование работ, технологии, кадры, организационная культура.	ЛК, СЗ
		1.2	Объекты управления: производство, персонал, финансы, маркетинг. Основные функции и требования к современным менеджерам. Организационное окружение: среда, стимулы, индивид, реакция на стимулы, поведение, результат работы. Основы конфликта между индивидом и организацией	ЛК, СЗ
		1.3	Формальные и неформальные организации. Горизонтальное и вертикальное разделение труда в управлении. Ролевой аспект взаимодействия человека и организации: ясность роли и её приемлемость, неопределённость роли и ролевые конфликты, права, обязанности и статус	ЛК, СЗ
Раздел 2	Инфраструктура менеджмента	2.1	Модель коммуникационного процесса. Виды коммуникации и богатство информации. Коммуникационные стили в управлении: открытие, реализация, замыкание, защита и торговля за себя. Два уровня принятия решения в организации	ЛК, СЗ
		2.2	Модели принятия решения: индивидуальная максимизация, удовлетворенность индивида, организационная максимизация и удовлетворенность организации	ЛК, СЗ
		2.3	Типы проблем и организационные уровни их решения. Метод дерева решений: выбор альтернатив, использование прошлого опыта и эксперимент	ЛК, СЗ
Раздел 3	Моделирование ситуаций и разработка решений; конфликтность в менеджменте	3.1	Цель, средство, результат в высокотехнологичной сфере. Цели и уровни структуры корпорации. Миссия организации, сущность и содержание. Цели и стратегии. Задачи и политика. Функции и типы организационных целей	ЛК, СЗ
		3.2	Дерево целей и их согласование в процессе управления: установление целей, участие подчиненного, выполнение работы, оценка работы и обратная связь	ЛК, СЗ
		3.3	Мотивационная структура: потребности, интересы, мотивы и стимулы. Характеристика системы стимулирования: усилие, старание, настойчивость, добросовестность, направленность	ЛК, СЗ
Раздел 4	Управление персоналом	4.1	Власть и влияние (потенциал, взаимозависимость, свобода действий). Должностная и личная власть (принуждение и вознаграждение, экспертная, эталонная и законная власть)	ЛК, СЗ
		4.2	Делегирование, ответственность и полномочия.	ЛК, СЗ

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)		Вид учебной работы*
			Причины и последствия конфликтов в организации	
		4.3	Способы разрешения конфликтных ситуаций (структурные и межличностные стили). Управление организационными изменениями	ЛК, СЗ

* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – практические/семинарские занятия.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Проектор и ноутбук
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Проектор и ноутбук
Для самостоятельной работы	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	

* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Кадровая политика в наукоемких отраслях / Н.А. Козылова // Управление наукоемкими отраслями промышленности России: проблемы и перспективы. - М. : Изд-во РУДН, 2023. - С. 149-155. - ISBN 978-5-209-08971-1.
2. Пугачев, В. П. Управление персоналом организации: учебник и практикум для вузов / В. П. Пугачев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 402 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08905-9.
3. Кузнецова, Е. В. Управление портфелем проектов как инструмент реализации корпоративной стратегии : учебник для вузов / Е. В. Кузнецова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN

978-5- 53407425-3.

Дополнительная литература:

1. Вукович Галина Григорьевна, Никитина Анастасия Викторовна Кадровая политика как инструмент управления персоналом // Общество: политика, экономика, право. 2018. Выпуск 1, С.34-38
2. Дорофеев, В.Д. Менеджмент : учеб. пособие для студ. вузов / В. Д. Дорофеев, А. Н. Шмелева, Н. Ю. Шестопап. - М. : ИНФРА-М, 2017. - 440 с.
3. Бондаренко, В.В. Менеджмент организации. Введение в специальность : учеб. пособие для студ. спец. "Менеджмент орг." / В. В. Бондаренко, В. А. Юдина, О. Ф. Алёхина. - М. : КНОРУС, 2010. - 232 с. (41).
4. Виханский, О.С. Менеджмент : учебник для студ. вузов / О. С. Виханский, А. И. Наумов. - 5-е изд., стер. - М. : Магистр: ИНФРА-М, 2015. - 576 с
5. Тебекин, А.В. Менеджмент организации : учебник для студ. вузов по экон. спец. / А. В. Тебекин, Б. С. Касаев. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : КНОРУС, 2011. - 424 с. (30)
7. Менеджмент : учебник для студ. вузов по направл. и спец. "Менеджмент" / А. Н. Алексеев, Е. С. Бурыкин, Горелов, О.И. [и др.] ; под ред. И.Н.Шапкина. - М. : Юрайт, 2011. - 690 с. (20)

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров
 - Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>
 - ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>
 - ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>
 - ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru
 - ЭБС «Троицкий мост»
2. Базы данных и поисковые системы
 - электронный фонд правовой и нормативно-технической документации
<http://docs.cntd.ru/>
 - поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>
 - поисковая система Google <https://www.google.ru/>
 - реферативная база данных SCOPUS
<http://www.elsevier.com/locate/scopus/>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля:*

1. Курс лекций по дисциплине «Кадровая политика наукоемких организаций и стратегия управления персоналом».

* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Кадровая политика наукоемких организаций и стратегия управления персоналом» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.


РАЗРАБОТЧИК:

<hr/> <i>Должность, БУП</i>	<hr/> <i>Подпись</i>	<hr/> Фирсов Дмитрий <i>Фамилия И.О.</i>
-----------------------------	----------------------	--

РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:

<hr/> Заведующий кафедрой <i>Должность БУП</i>	<hr/>  <i>Подпись</i>	<hr/> Островская Анна Александровна <i>Фамилия И.О.</i>
--	--	---

РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:

<hr/> <i>Должность, БУП</i>	<hr/>  <i>Подпись</i>	<hr/> Чурсин Александр Александрович <i>Фамилия И.О.</i>
-----------------------------	--	--